

발간등록번호

11-1543000-004543-01



농림축산식품부

정책연구응역 보고서

농식품 보조사업 집중관리 체계 개발

2023. 09.

제 출 문

농림축산식품부장관 귀하

본 보고서를 「농식품 보조사업 집중관리 체계 개발 연구」 최종보고서로 제출합니다.

2023년 9월

협동조합 한국농산업조사연구소 책임연구원 최 영 진

연구 요약

1. 농식품 보조금 관리 여건과 과제

□ 농식품 보조사업은 집행 단계가 복잡하고 수행 주체가 다양하여 관리가 어렵고 사각지대가 존재함

- 농식품부(1단계) → 시·도, 공공기관·단체(2단계) → 시·군, 시군단체(3단계) → 민간(4단계) → 민간(5단계)
- 민간보조사업자 유형 : 농업인, 농업법인, 개인, 법인, 농협, 업체, 협회, 학회, 산학협력단, 중간지원 조직 등

□ 보조사업을 담당하는 인력과 조직은 정체·축소되고 있는 반면, 사업량과 업무량은 지속적으로 증가하여 관리 행정력의 부족과 업무부담 가중으로 관리 부실화

- 지방자치단체 보조금은 보조사업의 60%를 차지하는 반면, 지자체의 보조사업의 관리 능력과 노력은 악화되는 추세(최근 5년간)
 - 담당사업수의 증가에 따른 관리 부담 가중 : 1인당 담당 사업 수 10.0개 → 11.4개
 - 농정사업 담당자 동일 보직 연속근무 년수의 감소 : 2.6년 → 2.3년 (문제사업 보직 연수 감소)
 - 신규담당자(3년 이하) 비율의 증가 : 21.1% → 25.2% (문제사업 신규자 담당 경향)
- 민간 보조금도 공공기관을 통한 집행으로 관리감독이 소홀할 우려가 있고, 최종 사업수행 주체가 협회, 학회, 민간단체 등 소규모 단체가 많아 관리 미흡 지적
 - * 집행기준 미준수, 계약업무 절차 누락, 과다 지급, 정산증빙 미비, e나라도움 등록 미흡 등

□ 농식품부는 보조사업 집행관리를 지자체나 공공기관에 일임하고 있으나, 지자체나 공공기관은 자체적으로 관리할 수 있는 인력 및 체계 부족

- 농식품 보조사업은 관련기관 및 단계가 많고, 집행자가 관리·감독을 병행하고 있으며 관리대상과 범위가 매우 광범위함
- 사업 시행기관에 독립된 총괄 관리 조직이 없어 시행부서가 점점 계획수립, 점검대상 선정, 사후조치 등 일괄 관리하는 구조이므로, 자기책임하에 수행한 사업에 대해 부정수급 적발 및 사후 조치에 소극적임
- 대규모 연차사업, 패키지형태의 6차산업화 지원, 다수가 참여하는 복잡한 거버넌스 협업사업 등 사업구조의 고도화, 전문화 추세로 업무담당자의 관리 능력 부족과 점검 및 사후조치 부담이 증가

〈現 자체점검의 한계 및 제약사항〉

- 실제 적발을 위해서는 사업 전과정에 대한 세밀한 검증이 필요하나 물리적, 시간적으로 대응 곤란
- 점검 대상을 특정하기가 어렵기 때문에 임의로 선정하여 전반적인 운영실태를 점검하는 수준
- 적발 시 관리책임이 발생하는 반면, 인센티브는 없으므로 부처와 지자체 담당자의 소극적 대응

□ 최근년도 사례에서 나타나는 부정수급의 주요 특징을 보면 복합적이며 교묘하게 일어나므로 일반점검으로는 적발이 어려워 신고와 고발에 의한 것이 대부분임

- (부적정 행위의 복합성) 세부 감사내용을 보면 부정수급의 다양한 요인들이 복합적으로 나타남을 알 수 있음(서류조작+허위보고+개인편취+공모 등)
- (방식과 행태의 교묘함) 대표적인 부정 집행 형태인 자부담 회피, 대납의 사례들을 보면 겉으로 드러나는 직접적인 대납 형태는 거의 없고 몇 단계를 거치거나 우회하는 등, 행태가 복잡하고 다양해짐
- (신고, 고발에 의존) 감사원 감사, 특별감사, 종합감사 등을 제외할 경우, 자체감사나 점검으로 부정수급을 적발하는 경우는 매우 드물고 민원, 신고, 제보가 주요한 적발경위로 나타남

□ 연구방향

- 본 연구에서는 기존 내용의 용어나 기준 또는 사례분류체계 등을 충분히 검토하고 재정립함으로써 적용가능 포인트를 찾아내는 것을 중요 목표로 설정
- 결국, 현장적용성을 높이기 위해서는 실제 진단으로 이어지는 현장 적용 가능 기법 또는 관리체계 구축이 필요함

<접근방향>

“ 이론적·학술적 정의에서 실제 이행에 필요한 제반사항을 구체적으로 마련 ”

부정수급·비효율집행을 직접적으로 제어하거나 개선될 수 있는 위험도 관리체계 및 운용효율화 방안 마련



예산의증가,사업의다양성·복잡성 및 현장여건제약상황속에서 비효율집행의근절 대책,체질개선대안마련 필요성증가

(현상) 보조금 부정수급 증감 지속, 관리여건 한계

(정책) 대통령지시 등 보조금 관리 강화 의지 명확

(선행연구) 다양한 사례분석에도 불구하고 활용 한계

2. 보조사업 집중점검 체계(안)

□ 보조금 부정수급과 비효율집행이 지속적으로 발생하고 있고, 현행 방식으로는 효과적인 개선을 기대하기 어려우므로 관리 방식 전환이 필요함

○ 보조금 부정수급은 지속적으로 발생하고 있으며, 주로 외부 신고·감사에 의해 적발되고, 자체 점검에 의한 적발 실적은 전무한 상황임

- (부정수급) 최근 6년간 부정수급은 429건, 32.3억원임

* ('18) 29건/172백만원 → ('19) 127/838 → ('20) 60/196 → ('21) 101/1,680 → ('22) 112/343

○ 현장 설문조사 결과 현장에서 체감하는 보조금 부정수급은 전체보조금의 5% 정도, 비효율집행은 15~20% 정도로, 일반적인 점검으로 적발되지 않기 때문에 드러나지 않은 부정수급과 비효율집행은 상당 부분 발생하는 것으로 판단됨

○ 보조금 규모와 사업수 증가로 보조사업 점검 및 관리에 어려움 가중되어 일반적인 점검 방식으로는 부정수급 적발과 예방의 효과가 적을 것으로 판단됨

- (농식품부) 보조금 예산, 내역 사업수가 증가하여 1인당 집행 관리 업무 증가

* 1인당 담당 사업수, 예산 : ('19) 3.0개, 411억원 → ('23) 3.3, 549(증10%, 33%)

- (사군) 1인당 담당사업 수 증가 및 전문성·경력자 감소

* 5년전 대비 관리 역량 저하 : 1인당 담당 사업 수 : 10.0개 → 11.4 / 농정사업 담당자 연
속근무년수 : 2.6년 → 2.3 / 신규담당자(3년이하) 비율 : 21.1% → 25.2

⇒ 관행적인 점검 방식을 보다 효율적이고 적발 효과가 높은 점검 방식으로 개선 필요

□ 보조사업 점검 방식을 일반 점검 방식에서 핵심요소에 대해 집중적으로 점검하는 방식으로 전환

○ 보조사업별 집행과정에서 부정수급이나 비효율집행 우려가 큰 요소(핵심요소)를 중심으로 점검하고, 관리요구도가 높은 사업에 대해서는 총괄팀이 합동으로 점검하는 “집중점검” 방식 도입

- 담당부서 중심의 일반점검 방식과 병행하여 집중점검 방식을 추가하여 실시

· (일반점검) 모든 사업에 대해 담당과에서 분기별로 1회 점검 원칙

· (집중점검) 부정수급 우려 및 관리의 필요성이 큰 사업을 중심으로 핵심요소에 대하여 총괄팀(각 국, 혁신행정)과 사업부서 등이 합동으로 점검

	기 존	개 선 안
점검 체계	• 일반점검(사업과)	• 일반점검(사업과) + 집중점검(총괄팀)
점검 항목	• 보조사업 집행 전반에 대한 일반 점검	• 부정수급 유발 핵심 요인 추출·점검(사업별 핵심요소 체크리스트 작성)
합동점검 대상사업 및 점검방식	• 대상 선정 기준 및 위험도 평가 부재	• 관리요구도 평가 기준 정립, 위험도가 높은 집중점검 대상 선정 • 고관리 사업 부·국·부서 합동 점검 • 상관리사업은 국·부서 합동 점검
점검자	• 사업담당 공무원, 공공기관 지자체 등 내부 사업담당자	• 사업 분야별 경험과 전문성을 갖춘 외부전문가 포함(국별 2명 이상)

□ 합동점검 대상 사업은 관리요구도 평가를 거쳐 선정

- 모든 내역사업의 관리요구도를 평가*하여 高-上-中-下 등급으로 구분

* 사업별로 부정수급 및 비효율집행을 예방하기 위해 관리가 필요한 정도를 평가

< 평가 항목 및 배점 안 >

구분	예산 구조			사업자 선정			집행구조		관리수단		관리상태		관리성과		가감
	예산액	보조율	재화 형태	정보 공개	자격 검증	공모 심의	단계수	사업자 유형	기준 검증	시스템 실적	부정 발생	점검 노력	적발 실적	개선 실적	
구간	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4
중요도	2	2	2	1	3	3	2	2	3	2	3	3	2	2	1
배점(100)	6	6	6	3	9	9	6	6	9	6	9	9	6	6	4

* 배점은 항목별로 3단계로 나누고 중요도를 3단계로 구분하여 단계와 중요도를 곱한 것임

- 高, 上관리사업과 특정사업을 집중점검 대상으로 선정

- 高관리사업은 사업수의 상위 5~10%, 上관리사업은 차상위 10~30%에 해당 사업

* 高, 上관리사업 비율은 점검 인력, 점검기간, 점검중요성 등을 고려하여 정해진 범위내에서 조정

- 특정사업은 부정수급 포착 사업, 언론·사회적 이슈 사업, 국 주요사업 등

* 최근 3개년간 사업을 대상으로 하되, 직전 년도 사업 집중점검 (필요시 점검 당해년도 사업 포함)

- 각 국 총괄팀 주도로 관리요구도 평가를 진행하고, 사업국별 高, 上관리사업은 총괄반(혁신행정)에서 평가 조정 가능

□ (점검내용) 사업별 특성에 맞게 핵심 요소를 추출·타겟 점검(모든 사업 공통)

- 부정수급과 비효율집행이 발생하였거나 발생 가능성이 큰 요인 선정

< 핵심 요소 사례 ('보조금 집행관리 개선방안 연구'(21)) >

- ▶ (부정수급) ① 가격·물량을 부풀려 자부담 대납, ② 지위·관계를 이용한 불공정한 사업자 선정, ③ 보조사업자와 업체가 부정수급 공모 ④ 신청 자격 서류 조작 등
- ▶ (비효율집행) ① 보조사업 선정시 농기자재 가격이 시중가격보다 상승, ② 지원 품목이나 규격이 현장 수요와 불일치, ③ 보조사업 추진 시 기술이나 경영 지도·컨설팅 미흡, ④ 사업 중개·대행 비용 과다 ⑤ 보조 시설·장비 임의 처분 및 활용율 저조 등

- 핵심요소를 반영한 “사업별 핵심요소 집중점검 요령” (체크리스트)을 작성하고, 이를 참고하여 현장 점검
- 핵심요소별로 부정수급을 적발하기 위하여 점검 시 착안하여야 할 사업 특성, 현장 상황이나 조사 자료, 확인이나 점검할 사항 구체화

< 핵심요소 집중점검 요령(작성예시) >

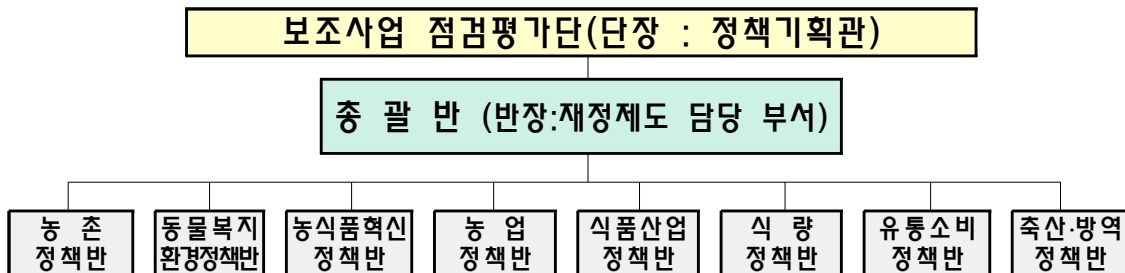
핵심요소	유발 원인·상황	점검착안 사항
가격 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농기계나 시설설치비에 대한 가격 정보를 농업인이 잘 모름 ○ 비교할 수 있는 공식적인 가격 자료나 사이트가 부재 ○ 다양한 옵션이 있거나 신규 기종이라 가격 비교가 어려운 경우 ○ 보조사업 서류업무를 업체가 대행 <ul style="list-style-type: none"> * 특히 업체가 다수 농가에게 공급하는 경우 ○ 보조사업자에게 위임을 받아 보조금을 업체에 바로 지급하는 경우 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자부담 비율에 비해 실용성이 낮은데 사업을 받은 경우 <ul style="list-style-type: none"> * 대용량 고가장비, 단기간 사용 농기계 ○ 보조금을 보조사업자가 아닌 업체에 직접 지급하였는지 여부 ○ 전년 사업, 당해연도 타 보조사업자 비교하여 차이가 큰 것 (20%이상) <ul style="list-style-type: none"> * 필요시 시행기관에 비교가능한 자료 요청 ○ 지역의 판매업체, 전문가 등에 시중 가격 동향 등 문의

- 핵심요소에 대하여 자료 수집이나 시스템정보를 통해 사전 모니터링하여 부정수급이 의심되는 사업 및 지출 목록 추출
- (탐지대상과 도구의 설정) 특정한 패턴, 예외적 사례, 중복성, 허위정보 의심 등 집중 점검의 근거가 되는 징후를 추출하기 위해서는 탐지할 수 있는 대상, 즉, 보조사업자 관련 정보의 일체와 탐지도구인 기준(가설)을 설정해야 함
- (부정징후 목록 추출) 시스템으로 추출*하거나, 하위보조사업자로부터 자료를 제출받아 기준과 패턴을 정해 정상범위를 벗어난 이상 데이터를 추출
- * 중요재산으로 e나라도움에 등록된 시설장비 명칭 및 가격, 일부사업 AgriX 자료 추출
- 부정 우려가 있다고 추출된 리스트에 대하여 서면으로 확인(필요시 소명요구)하고 현장 점검이 필요한 리스트를 점검 대상으로 선정하고 현장 점검

□ 보조사업 점검평가단을 구성하여 점검하고, 집중점검 대상은 합동으로 점검

- 정책기획관을 단장으로 총괄반과 국별 점검평가반을 구성하고, 각 반에는 외부전문가*를 포함한 총괄팀과 복수의 사업별 점검팀으로 구성

- * ① 농식품사업 특성, 해당 분야에 대한 이해가 높고 현장에 능통한 연구·지자체·현장 전문가
- ② 보조사업이나 현장 경험이 풍부하고 집중점검 시기에 현장점검이 가능한 전문가
- ③ 해당 국의 보조사업 관련 직접적인 이해관계가 없는 사람



- (총괄반) 점검 가이드라인을 제시하고, 점검결과 분석 및 개선방안 도출
- (국별 점검반) 점검대상 사업선정, 현장 점검 및 개선방안 도출, 후속 조치
- (외부전문가) 전문지식과 경험을 발휘하여 사업별 핵심요소 선정, 현장 점검시 동행하여 주요 서류 및 현장 등을 확인
 - 핵심요소 선정 및 중점점검 사항방법 등에 대하여 자문 및 의견 제시
 - 시설장비, 물품, 용역 등의 가격, 품질, 수량 등에 대한 적정성 확인
 - 현장의 문제점 제시 및 개선을 위한 의견 제시

□ 점검에 적극적으로 참여하고, 적발 등 성과에 기여도가 높은 담당 공무원, 외부 전문가에 대하여 포상하고 실효적인 인센티브 제공

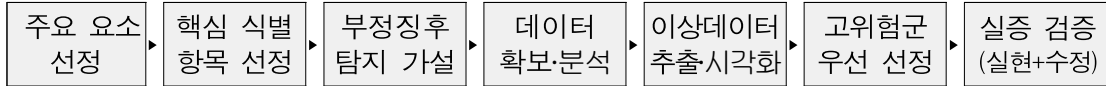
- 새로운 점검방식을 도입하여 효과적인 점검으로 부정수급, 과오수급을 적발하여 보조금을 환수한 경우 예산성과금 신청(기재부)

< 예산성과금 지급 요건 (수입증대요건) >

- ⑤ 제도개선 또는 새로운 점검방식을 도입하여 보조금 부정수급 환수실적을 제고한 경우
 - * 심의 등급에 따라 60백만원 ~ 6백만원 지급
 - * 「예산성과금 규정」 제16조 : 주요사업비 절약금액 또는 수입증대의 10%를 한도로 지급

3. 보조사업 부정징후 모니터링

□ 사업별 부정수급 핵심요소에 대한 모니터링을 통해 부정 징후를 탐지하여 추출하는 ‘○○사업 부정징후 모니터링 및 탐지 체계’ 마련



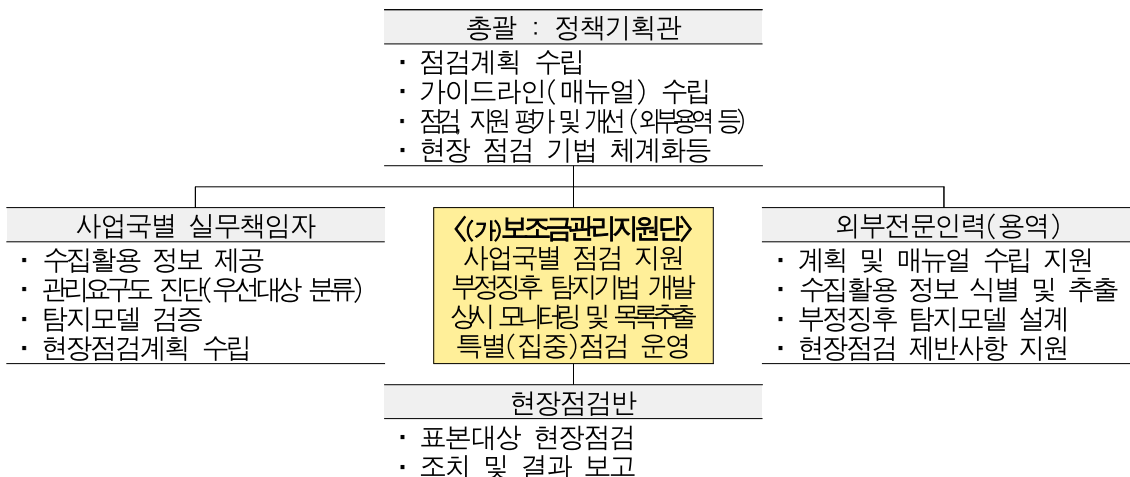
- (핵심 식별 항목의 설정) ○○사업의 핵심요소는 □□, △△인데, 부정수급 시 ★★의 조건이나 ◆◆ 값의 패턴을 분석해보면 부정수급 징후를 잘 식별할 수 있음
 - 집중점검 대상을 식별할 정보나 근거가 없을 경우, 위험도 진단의 연계 선상에서 한단계 더 나아가 보조사업자의 취약성이나 내부 임의판단의 기준으로 우선 점검대상을 식별해야 함
- (탐지대상과 가설의 설정) 핵심식별 항목의 특정한 패턴, 예외적 사례, 중복성, 허위정보 의심 등 집중점검의 근거가 되는 징후를 추출하기 위해서는 탐지할 수 있는 대상, 즉, 보조사업자 관련 정보의 일체와 탐지도구인 기준(가설)을 설정해야 함
- (수동탐지) 현재 보유하고 있거나 확보가능한 정보를 수집하여 엑셀 수식, 이미지정보, 세부내용 등에 대하여 정상적인 패턴이나 범위를 벗어나는 데이터를 추출하여 검증
 - e나라도움의 중요재산 공시정보*를 이용하여 가격이 평균과 편차가 일정범위를 벗어난 이상 데이터를 가격부풀리기 부정징후 건으로 추출
- ※ AgriX에 사업단가 관리 기능이 구축된 사업*은 등록된 정보를 이용하여 품목·지역별 가격 비교가 가능하므로 일정범위를 벗어난 정보 추출 가능(예 : 과수고품질생산시설현대화사업)
 - 농업경영체정보, 농업법인 정보, 농자재 관리시스템 등을 이용하여 사업선정자의 자격요건 미충족 여부 검증 및 면적당 보조물량 등 핵심식별항목 이상 데이터 탐색 및 추출
- * 경영체등록 시기, 법인의 사업영역, 출자금이나 매출액 규모, 최근 지원이력, 업체 재무제표, 농자재사용 내역 등
- (자동탐지) 향후 차세대 시스템에서는 관련 DB를 활용하여 시스템적으로 분석·추출
 - 사업별로 점검할 핵심요소를 선정하고, 동 요소 관련 부정징후를 차세대 시스템에서 자동 분석할 수 있게 정보를 연계, DB 분석·추출 등 프로그램 개발
- * (예시) 보조사업자별 농기자재 구입 가격, 품질, 수량 비교 기능 / 가격이나 품질, 업체 정보 연계하여 적정성 분석
 - 다만, 시스템으로 일부 정보를 확보·추출하기 어려운 경우는 수동적인 방법 병행
- (탐지기법개발) 사업을 잘 알고 있는 담당자, 지자체, 전문가 등의 의견을 들어 핵심 요소에 대한 부정 징후 데이터 종류 및 확보방법, 이상 데이터 추출 기준, 추출 후 고위험군 선발 기능 등 개발·실증

4. 보조사업 집중점검을 위한 보완 사항

- 보조금 집행을 관리하는 정보시스템에 필수 입력 사항을 입력하고 정보 표준화 및 현행화가 되어 점검 시 유용하게 활용할 수 있도록 정보 등록과 관리를 강화
 - 중요재산등록 정보는 보조사업자의 사업량 적합성을 진단하기는 어렵고 재산별 적정가격으로 지원했는지가 중요하며 이를 위해서는 등록기준 표준화가 출발점이 됨
 - ① 구분에 따른 명칭/용어 통일, ②사양을 확인할 수 있는 최소한의 규격/용량 등록
 - 중요재산등록 재산목록 기준으로 시중가 확인이 우선적으로 필요한 제품군을 식별하고 해당 제품에 대해서는 명칭, 사양, 규격의 재정립 및 시중 평균가 조사를 통해 적정 단가 범위를 내부적으로 관리해야 함
 - 시장가격 정보 수집활용관 관련한 제도적 근거 강화 : 농업기계 및 부품 가격 표시제 실시요령 개정, 수집정보의 정책 활용 측면 항목 추가
 - 사업별 관리시스템 구조 개선 : 전산등록을 지침으로 명시한 사업의 경우, 대상자 검증/심사단계에서 활용할 수도 있으므로 기존대로 유지하되, 전 사업 공통적으로 최종 승인 및 지원확정내역 정보의 현행화는 반드시 필요한 조치 (내부 업무파일 → AgriX와 동일하게 유지)

□ 보조금 집중 점검을 내실있게 추진하기 위해 점검 체계 고도화 필요

- 총괄부서에서 계획 및 가이드라인을 제시하고 사업국별 실무책임자와 외부전문인력으로 구성된 별도의 점검단이 연중 프로그램을 가동해야 하므로 상시 운영 근거 마련
- 부정징후 탐지 고도화 : 사업별 부정징후 탐지모델 개발 수요 파악 → 우선순위로 대상사업 선정 → 활용정보 식별 및 수집 → 탐지모델 설정 → 파일럿 테스트 → 확정
- e-나라도움 사용지원 : 직접적인 현장 애로사항인 입력 대행, 내역 확인 등의 영역에서 집중 시기에 맞춰 교육된 인력을 순회 배치하여 지원할 필요가 있음 (3개시군 1명)



5. 보조사업 지도·자문 체계 강화(안)

□ (필요성) 보조사업의 고도화에 따라 사업추진 시 보조사업자에게 전문적이고 다양한 지식이 요구되나, 개별 보조사업자의 능력은 한계가 있어 지도·자문 필요

- 보조사업 목적달성을 위해 보조사업자에게 분야별 전문성, 가격·품질 정보, 기술·경영 능력, 행정·회계·법률 지식 지원 필요

* 보조사업 설계, 계획서 작성, 사업비 산출, 사업의 경제성·효과성 분석, 시설·장비의 적정 규모 및 가격·품질, 보조금 회계처리, 행정·법률 문제 해결 등

□ 보조사업 컨설팅 인증관리 체계를 현장에 맞게 개편하여 수요에 효율적 대응

- 사업별, 분야별 다르게 운영되고 있는 컨설팅 인증관리를 통합하여 체계화
 - 통합인증체계로 전환함으로써 업체별·사업별 컨설팅 품질 편차를 해소하고, 업체와 컨설턴트의 경력·성과 관리의 객관성 및 신뢰성 강화
 - 특정사업이나 영역에 쏠림현상을 해소하고 분야 수요를 창출하여 분야별 균형 도모
- 컨설팅 현장 수요과 요구를 파악·예측하고, 수요에 대응한 품질과 물량 확보

<농식품 보조사업 컨설팅 인증체계 개편(안)>

구분	현행 (As-Is)	개편 (To-Be)
○ 컨설팅 인증	○ 컨설팅업체 인증	○ 컨설팅업체 통합인증 ○ 소속 컨설턴트 심사등록
○ 컨설팅 수행주체	○ 인증업체에 소속된 컨설턴트	○ 컨설턴트 심사 기준을 통과한 컨설턴트
○ 컨설팅 수행방법	○ 경영체 - 컨설팅업체 매칭	○ 경영체 - 수요 과제별 컨설턴트 매칭

- 관 중심에서 민간 주도형으로 전환하여 자율성, 품질 경쟁, 시장 수요 대응력 강화
 - 통합인증관리기관은 운영 전반을 담당하고, 심사/인증 등 객관적 검증이 필요한 부분에 대해서는 전문위원회로 이원화

- 컨설턴트 협회를 구성하여 운영함으로써 관 주도의 수동적, 관행적 컨설팅을 타파하고 현장 맞춤형 대응 및 품질향상을 위한 자율적 운영 기반 마련

○ 현장 수요에 맞는 컨설팅 분야 자격을 갖춘 컨설턴트/전문법인 Pool구축

- (컨설턴트 자격) 컨설턴트는 일정한 자격 요건(자격증, 경력)을 갖추고 소정의 시험(필기, 실기, 면접 등)을 거쳐 자격을 부여하고, 일정 기간 단위로 실적평가 및 보수교육
- (컨설팅 법인) 농림축산식품분야 컨설턴트의 전문적인 업무수행을 지원하기 위해 컨설팅을 주업으로 하는 컨설팅 법인 등록 제도 운영

* 중소기업 지도법인의 경우 지도사 5인 이상, 자본금 2억원 이상 등인 경우 중기부에 등록

* 특화된 전문분야 (예_저탄소, 에너지, 탄소중립 등)의 경우에는 별도 자격 기준 설정 가능

- (컨설팅협회) 컨설턴트 회원 관리 및 교육, 정책 전달 등을 위하여 컨설턴트 협회 설립을 지원하고 필요시 예산 및 행정 지원

* 한국경영기술지도사회(중소기업 지도) : 16,892여명 19개 지회, 630만 중소기업·소상공인 컨설팅

- (Pool 유지) 경영체의 다양한 컨설팅 수요에 대응하기 위해 컨설팅 인증관리 기관은 여러 분야의 전문성 확보한 업체와 컨설턴트 Pool을 만들고 컨설팅 능력을 유지토록 관리
- (표준단가) 컨설팅 과제 및 지원내용, 난이도 등에 따라 컨설팅 표준단가 설정

□ 보조사업 추진 시 컨설팅 활용도 제고 및 농식품분야 확대를 위한 제도 기반 마련

○ 보조사업과 컨설팅의 연계를 강화하여 보조금 효율성 증대

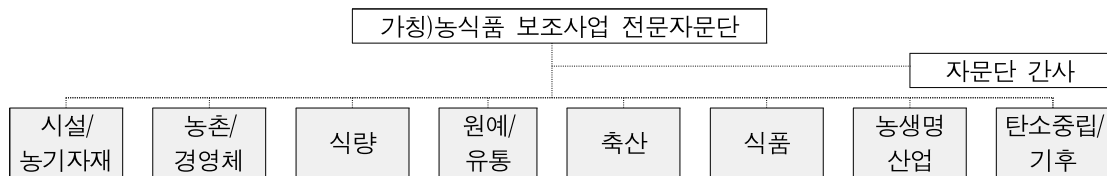
- 농식품 분야 생산유통의 디지털, 스마트화, 기술·경영 복합화 등으로 사업 목표 달성을 위해서 전문가와 전문정보를 보조사업자에게 지원시 사업 성과 제고

* 스마트팜, ICT시설, 융복합산업, 환경관리, 저탄소재배기술, 식품가공, 품질인증, 판로확보 등

○ 정책과 현장의 이해도가 높은 분야별 전문가로 구성된 보조사업 자문단 구성

- 분야·사업별 전문 자문위원을 위촉하여 보조사업 자문단을 구성하고 일상적 자문 외에 집중컨설팅 및 분쟁조정이나 심사감정 의뢰에 대응할 수 있는 자문 체계 마련

< 농식품 보조사업 전문자문단 구성 체계(예시) >



* 자문단 인력풀 : 전문분야별 교수, 컨설팅업체, 퇴직공무원, 마이스터교수, 분야별 전문업체 등

- (역할) 전문성과 현장경험, 지식이 필요한 보조사업에게 보조사업 설계·추진·사후관리 단계에서 조사·자문·현장조정·개선방안 제시 등

< 국토교통부 컨설팅 제공 사례(공사비 분쟁 관련)>

- (사전컨설팅) 공사비 분쟁 가능성을 사전에 완화하기 위하여 아직 공사계약을 체결하지 않은 신규 조합을 대상으로 무료 컨설팅 서비스 제공
- (분쟁 현장 전문가 지원) '공사비 분쟁'이 발생하였거나 발생할 우려가 있다고 판단하는 경우 중재 등을 위하여 전문가를 파견하여 분쟁 조정

○ 컨설팅 지원 및 컨설턴트 육성, 자격에 대한 근거 마련(기본규정, 법령 등)

- 농업분야 컨설팅 수요를 기반으로 컨설턴트 분야를 구분하고, 자격 및 역할 및 구분

* (예시) 경영분야와 기술분야로 크게 나누고, 다시 경영분야는 인력관리, 재무관리, 마케팅, 생산관리로, 기술분야는 식량, 과수, 채소, 화훼특작, 축산, 친환경저탄소 등으로 세분하고 필요시 더 전문분야로 구분

<중소기업벤처부 경영지도사 및 기술지도사 제도 운영 사례>

- 전문인력이 부족한 중소기업이 외부 전문가를 활용해 경영과 기술에 관한 종합적인 진단과 지도를 받을 수 있도록 경영·기술 지도사 제도운영 ('86~)
- * 경영(인적자원, 재무, 마케팅, 생산관리), 기술(기술혁신관리, 정보기술관리)로 분야 구분
- 최근 급변하는 대내외 경영환경 변화에 대응해 「경영지도사 및 기술지도사에 관한 법률」을 제정('20.4.7 공포)

6. 현장 소통 강화 방안

- (필요성) 보조사업 기관과 보조사업자, 사업대상자와의 소통 미흡으로 비효율 발생
 - 지원사업 정보를 '맞춤형 농식품사업 안내서비스' 를 통해 제공하고 있으나 탐색 및 접근 불편
 - 보조사업별 소통창구가 극히 제한적이므로 보조사업자별로 의문이나 문제사항 대응 곤란
 - 지원 내용 및 규격이 보조사업자 개인의 희망과 다를 경우 일정범위내 조정 곤란
 ⇒ 보조사업 대상자 선정과 사업 추진을 지원하기 위해 정보 제공과 현장 의견수렴이 중요

- 사업 안내 및 지도 단계 맞춤 정보 강화로 신청 기회 제공 및 투명성 제고
 - 정보제공 시스템을 연계하여 통합된 정보를 제공하고, 사업정보를 표준화하고 요약 및 색인 정보도 함께 제공하여 탐색 및 접근 용이성 제고
 - 사업지침을 보조사업 내용과 목적에 따라 수요자 관점으로 재분류하고 단순화
 - 품목, 연령, 성별, 재배 규모 등의 지원자격과, 자금의 용도 등 다양한 검색 기준 추가
 - 정보서비스 확장을 위한 정보연계 효율화를 위해서 필수 등록 정보 표준필드를 정립

- 사업 설명회 및 보조사업자 사업관리 교육을 장려하고 대농업인 홍보 강화
 - 일정 규모 이상의 보조사업의 경우 사업대상자 설명회 및 선정자 교육 진행 정례화
 - 농촌진흥청, 지자체의 농업인 교육과 연계하여 정보제공 사이트 지원사업 홍보
 - 사이버 교육 시 관련분야 사업안내서, 웹포스트, 리플렛, 동영상 등을 제공하고, 집합교육 시 지원 사업 홍보물(소책자, 부록물, 유인물 등) 제공
 - 농식품사업 정보를 유관기관, 민간의 농업정보 웹/앱과 연결하여 플랫폼에 탑재
 - * 농진청 '농사로', NH '오늘의 농사'(56만), 팜모닝(70만), 농정원 농업ON, 유명유투버, 파워블로그 등과 연계
 - 홍보 전문업체와 계약하여 홍보 콘텐츠 제작, 온오프라인 홍보 등 맞춤형 종합홍보 실시
 - (사업 지도원) IT취약계층, 관외경작자 등에 대해 정보를 알려 주고, 사업 신청 등에 대해 안내 및 상담, 사업추진 및 사후관리 과정에서 행정, 전산 등 지원
 - * 권역별 지도사(총괄)와 지도원으로 구성하여 일정 기간 활동하고, 활동량에 따른 보수 지원

- 사업별 커뮤니티 또는 자율적인 농식품사업 네트워크 구성 및 운영 확대
 - (사업 커뮤니티) 담당자와 보조사업자, 보조사업자 상호간의 공유 공간인 커뮤니티를 만들어 활용 및 적용성이 높은 사업 유형에 다양한 콘텐츠와 운영방식*을 적용하여 선도적으로 운영
 - * 웹/모바일 사이트, 포털사이트, 포털 밴드, 소셜네트워크 등 (정기적 오프라인 모임 병행)

커뮤니티 활용 유형	활용 프로그램 내용(예시)
① 우수 사례 전파 공유·학습	선도기술 및 사례 소개 /시행착오 사례 전파 /아이디어 공유 등
② 사업이행 시 전문적 정보·지식 공유	필수 이행 절차/방식 등 전문지식 공유/ 애로사항 자문 및 의견교환
③ 오프라인상 공동 참여 활동	공식 활동/일정 공유 / 교육/지도 교재 공유

- 커뮤니티 채널은 지속적인 운영관리가 중요하므로 사업부서의 활용 의지가 반드시 요구됨
- 커뮤니티 채널의 안정적인 운영을 위해서는 관리자*가 필요하며, 소통의 내용에 따라 의도와 목적을 해석하고 즉각적인 대응 조치 또는 후속 단계로의 대응이 가능해야함
 - 코디네이터: 정기적(최소 주1회 이상)인 모니터링이 가능해야 하므로 커뮤니티의 규모가 작으면 사업 담당이 관장하면 되고, 규모가 클 경우 별도의 코디네이터를 배치할 것을 권장함
- (자율 네트워크) 공통 관심사나 사업 커뮤니티를 중심으로 네트워크를 조직하여 정보공유 및 문제해결, 상호토론 등으로 농식품분야 사업 운영 지원
 - 농식품 지원사업 정보를 공유하고 모니터링하는 정보 수요자 중심 “농식품사업정보 네트워크” 를 확대하고, 참여 및 활동에 대한 보상으로 운영 활성화
 - * 농식품사업정보 네트워크 : '22년 시·군 추천과 자율신청에 의한 회원으로 구성하여 활동 중
 - * 네트워크 회원의 활동(운영단 회의, 개선안 토론, 설문 응답 등)에 대한 마일리지 부여 및 사례비 지급
- (역량 강화) 보조사업 관리 역량 강화를 위해 온오프라인 교육을 강화하고, 현장에서 적용 가능한 가이드 자료 및 사례집 배부
 - 온라인 교육콘텐츠를 다양화*하고 권역별 보조사업 담당자 집합교육** 실시
 - * (현) 기본교육, 심화교육(부정수급사례, 중요재산) → ('24) + 부정수급 집중점검 현장 사례
 - ** (현) 집합교육 미시행('20년 이후 온라인으로 대체) → ('24) 지자체, 공공기관 담당자 교육워크숍
- 지자체-공공기관 등 사업시행기관 자체 소통강화 활동 및 성과에 따른 인센티브 제공 (총괄부서 평가, 사업부서간 협조)
 - 우수 활동성과 지자체에 대해 선호 사업의 지역 할당 추가 배정 또는 사업평가 시 가점 부여
 - 농정활동 우수사례 전파 활동, 담당자 포상 추천 등 인센티브 확대
- 현장 소통 통합창구 마련(보조금 관리 현장소통센터)
 - 각 주체별, 분야별 소통의 장을 마련하고 활동을 장려하는 만큼, 수집/논의되는 주요한 정보들을 취합하여 정책개선에 활용될 수 있도록 통합창구 구성과 관리가 필요
 - 분야, 주체별로 산발적 비정기적으로 발생하는 보조사업 수행 및 보조금관리 관련 애로사항이나 질의사항을 종합적으로 취합하여 현장의 의견이 적극적으로 수렴될 수 있는 환경 조성

<현장소통 통합창구 구성(안)>



7. 보조금 집행관리 보완 사항

□ 보조금 집중점검 매뉴얼 및 관리운영 매뉴얼 지속 갱신·활용

- 보조금 관리 및 점검매뉴얼, ② e-나라도움, 애그릭스(AgriX) 등 정보시스템 업무처리 매뉴얼로 구분, 실무적 관점에서 고도화 이행

□ 적재적소의 합리적 금액을 보조하기 위한 사전 검토 강화

- 연차사업으로 진행되는 대규모 단지, 센터 등 시설물 구축사업, 대형농기계류, 고가의 드론, 방제장비가 지원되는 사업, 농업경영체 전체를 대상으로 지원하는 직불금/비료 등 자재지원사업, 기능적으로 기여도가 낮지만 대상자가 많은 지도/컨설팅 사업 등 보조사업 점검 전문가문단 활용

□ 보조사업 점검 및 실태조사 등 보조금 관리체계 개선 연구 확대

- 실무적인 부담과 함께 집중적인 진단 및 개선활동이 요구되므로 필요시 연구용역의 방식으로 효율성 제고 (예, 현장점검단 운영지원, 보조재화 원가 및 가격기준 조사 등)

□ 전담조직/인력 육성/제도정비 및 역량강화

- (전담조직 육성) 농식품부 주관부서의 총괄 관리 인력을 보강하여 촘촘한 이행 관리를 유도하고 지자체와 공공기관에도 해당 기관 보조사업 전체를 관장할 수 있는 책임자급 인력을 배정, 운영함으로써 계통간 신속하고 효과적인 소통 및 강력한 보조사업관리 네트워크 형성
- (역량강화) ① 여러 채널에서 활용하기 용이한 교육콘텐츠 제작, ② 대상자별 역량강화 교육프로그램 운영, ③ 여건을 감안하여 온/오프라인 병행 진행

목차

CONTENTS

I. 현황 및 이슈	1
II. 개념정의	21
III. 보조사업 집중점검 체계(안)	33
1. 집중점검 개요	34
2. 위험도진단	39
3. 부정징후 탐지	48
4. 집중점검 및 조치	60
IV. 컨설팅 지원체계 개선	65
1. 필요성 및 배경	66
2. 추진방향	71
3. 주요과제	74
V. 현장소통 강화 방안	81
1. 필요성 및 배경	82
2. 추진방향	84
3. 주요과제	86
VI. 보조금 집행관리 고도화	99
1. 보조금 집행정보 현행화	100
2. 보조금 집행관리 체계 개선	107
3. 부정수급 예방을 위한 제반환경 고도화	116
참고자료	
1. 전문가 자문결과	122
2. 사업이행단계별 부정수급·비효율집행 발생유형	132
3. 감사원 주요 감사내용(2009~2021년)	136
4. 주요 사업별 가격부풀리기 부정징후 탐지 [예시]	151
5. 사업유형별 제출서류에 따른 식별정보 [예시]	172
부록. 농식품 보조사업 집중점검 매뉴얼	183

I . 현황 및 이슈

1. 농식품 보조사업 관리현황
2. 보조금 점검 현황 및 정부 재정 관리 정책 방향
3. 선행연구 검토
4. 농식품 보조금 부정수급·비효율집행 사례

1. 농식품 보조사업 관리현황

□ 연차별 농식품 보조금 추이

- 부처별 편차는 있으나 농식품분야 보조금도 꾸준히 증가하여 '23년도 8조 6천여 억원 규모로 배정되었으며 이중 민간보조금은 3조 3천여 억원으로 '19년 대비 37%가 증가함
- 농식품분야 보조금 증가추이 : ('19년) 68,199억원 → ('23년) 86,694 (27% 증가)
- 농식품분야 민간보조금 증가추이 : ('19년) 24,580억원 → ('23년) 33,615억원 (37% 증가)

(단위 : 억원)

구분	2019	2020	2021	2022	2023
민간 보조	24,580	27,661	30,246	32,419	33,615
지자체 보조	43,619	48,874	50,358	48,483	53,080
보조사업 소계	68,199	76,535	80,604	80,902	86,694
농식품부 전체예산	146,596	157,743	162,856	168,767	173,573

* 주요 통계 및 현황 : 농식품부 내부자료

- 농식품부 보조사업은 중앙부처 중에서도 규모와 사업의 복잡성이 상위에 랭크됨
- 예산('22년 기준) : 복지부 488,205억원, 국토부 92,097, **농식품부 80,902**, 환경부 76,015
- 사업수('22년 기준) : 문체부 1,087, **농식품부 531**, 국토부 358, 산자부 351, 환경부 272

□ 2023년 농식품 보조금 규모

- 2023년도 8조 6,694억원이며, 농식품부 전체예산(17조 3,573억원) 중 50%를 차지하며 이는 전년대비 7.2% 증가한 액수임
- 지방자치단체 교부 보조금은 5조 3,080억원(61.2%), 민간 보조금은 3조 3,615억원 (38.7%)으로 지자체 비중이 높음
- 경상보조 금액은 총 5조 8,751억원으로 보조금 전체예산의 67.8% 비중을 나타냄

구분	경상보조	자본보조	계
대상			
민간	2조 3,098억원(26.6%)	1조 517억원(12.1%)	3조 3,615억원(38.7%)
자치단체	3조 5,653억원(41.1%)	1조 7,427억원(20.1%)	5조 3,080억원(61.2%)
계	5조 8,751억원(67.8%)	2조 7,944억원(32.2%)	8조 6,694억원(100%)

- 2023년도 사업수는 일몰사업, 신규사업 등으로 전년대비 4개 사업이 감소하였으며 이중 민간경상 보조사업이 289개로 전체 54.8%비중을 차지함
- 사업수 : 527개(민간경상 289개, 민간자본 27, 지자체경상 102, 지자체자본 109)

□ 보조사업 관리인력 현황

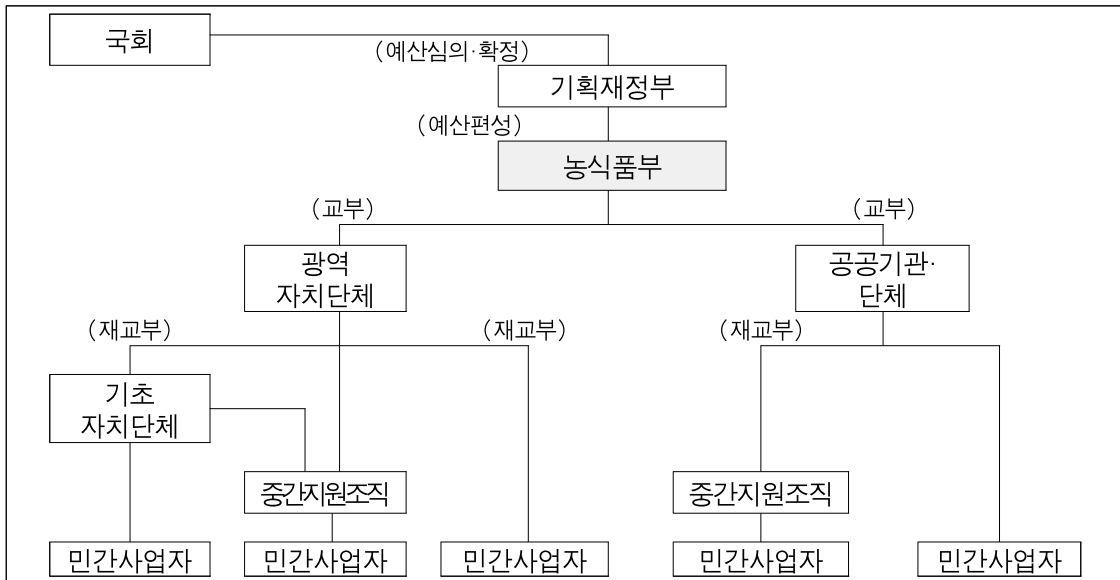
- (농식품부) 2023년 현재, 예하 유관기관을 제외한 중앙관서의 조직은 3실, 14개 국·관, 55개 과·팀으로 구성되어 있으며 예산, 사업수 증가 대비 담당 인력은 부족한 상황
 - 1인당 담당 사업수, 예산 : ('19년) 3.0개, 411억원 → ('23년) 3.3, 549 (증10%, 33%)
- (시·군) 자치단체별 조직편제에 조금씩 차이가 있으나 통상적으로 농정기획업무를 담당하는 부서와 해당 자치단체 주력 사업을 중심으로 한 사업별 관리부서로 구성되어 있음. 한편, 한정된 인력으로 1인당 담당사업 수 증가 및 경력 감소도 영향을 미쳐 보조사업 관리에 부담이 가중되어 관리부실이 우려되는 상황임

〈5년전 대비 시군 보조사업 관리인력 업무환경 변화 추이〉

- 담당사업수의 증가에 따른 관리 부담 가중 : 1인당 담당 사업 수 10.0개 → 11.4개
- 농정사업 담당자 연속근무 년수의 감소 : 2.6년 → 2.3년
- 신규담당자(3년 이하) 비율의 증가 : 21.1% → 25.2%

□ 농식품 민간 보조사업의 추진 체계

- 최종 민간사업자로 교부되는 보조사업의 추진경로를 보면 예산편성 및 보조금을 교부하고 보조사업자를 관리·감독하는 농식품부로부터 보조사업의 직접 집행 또는 재교부를 통해 간접보조사업자(민간사업자)를 관리·감독하는 지방자치단체 및 간접보조사업자로 집행되고 있으며 사업에 따라 경로와 단계가 복잡한 구조를 가지고 있음



- 농식품부(1단계) → 시·도, 공공기관·단체(2단계) → 시·군, 시군단체(3단계) → 민간(4단계)→민간(5단계)
- 민간보조사업자 유형 : 농업인, 농업법인, 개인, 법인, 농협, 업체, 협회, 학회, 산학협력단, 중간지원 조직 등

2. 보조금 점검 현황 및 정부 재정 관리 정책 방향

□ 자체 모니터링 체계 취약

- (사업의 복잡성과 대상의 다양성) 농식품 보조사업은 관련기관 및 단계가 많고, 집행자가 관리·감독을 병행하고 있으며 관리대상과 범위가 매우 광범위함
 - 최근 5년간 1인당 관리사업수(10.0개→11.4(13.5%)), 민원처리건수(157건→190(21%)) 증가
 - 지방자치단체이전 보조사업은 [농식품부↔시·도↔시·군·구↔(농협, 농어촌공사 등)↔보조사업자↔보조사업수행업체]를 거쳐 복잡하게 이루어지며, 관리·감독 체계화가 미흡함
- (전문성 및 관리역량 신장 요구) 2000년 중반부터 농식품산업의 경쟁력제고를 위한 주요한 가치로 규모화, 조직화론이 대두되었고 선도적으로 견인하는 주체나, 특정 모델을 중점 육성하는 정책방향이 이어져 오고 있으며 이는 전문성 확보와 관리범위가 더욱 확장되는 부담으로 작용됨
 - 대규모 연차사업, 패키지형태의 6차산업화 지원, 다수가 참여하는 거버넌스 협업사업 등이 증가됨과 동시에 해당 분야 전문성과 관리기술 고도화가 동시에 이루어져야 하지만 사업성과에 매몰되어 정책관리 고도화의 속도가 맞춰지지 않음
 - 이처럼 농식품 보조사업은 직불금, 비료지원 사업과 같이 특정조건에 연차별 지속적으로 보조하는 사업 외에도 일회성 보조, 단체/조직 위탁사업, 1,2,3차 스텝업사업 및 이행/수료 조건부 사업 등 그 대상과 집행절차가 매우 다양함
- (정보화 체계 고도화와 연계한 관리개선 공감) 관리의 어려움은 있으나 애그릭스(AgriX)를 포함한 관리시스템의 고도화와 맞물려 위험군 식별 이후의 현장 검증체계 필요성은 꾸준히 제기되어 있음

□ 보조사업 집행점검 현황

- (보조사업점검평가단) 사업국별 보조금사업점검평가단을 구성하여 보조금을 분기별로 점검하고 그 결과를 취합하고 있음
 - 국고보조금통합관리지침(제33조)에 따라 사업 국별 구성·운영, 부정수급 적발실적은 분기별 취합

(통합관리지침 제32조) 중앙관서의 장은 보조사업 수행상황을 점검해야 하며(생략)

(통합관리지침 제33조) 중앙관서의 장은 점검을 위하여 보조사업점검평가단을 구성·운영하며, 보조사업평가단에 해당 분야의 전문성과 경험이 있는 민간전문가를 포함할 수 있다.

(재정사업관리 기본규정 제74조)③ 보조사업점검평가단은 매 분기 1회이상 다음 각호의 사항을 점검하고 결과를 정책기획관에게 제출하여야 한다.

- (점검) 보조금 부정수급 방지를 위해 부정수급 발생 위험도에 따라 집중점검, 정기점검, 상시점검을 실시하고 있음
 - (고위험 사업) 부정수급 고위험사업을 지정하여 집중점검 (기재부 지정)
 - 매년 3~5개 사업 반기별 사업부서와 총괄부서(혁신행정담당관실)가 합동 현장점검('20~)
 - (주요 사업) 국별로 주요사업을 선정하여 점검하고 문제점 개선(분기별)
 - 100억원 이상이며 부정수급이 발생했거나 우려가 있는 사업(국 자체 선정)
 - (상시 점검) e나라도움 시스템을 통해 모니터링하여 부정수급 징후 발생사업은 서류점검 및 현장 점검(반기별)
 - 가족 간 거래, 이중 취업자 인건비 지급, 지출증빙 미비 등 부정징후 탐지패턴을 활용
- (점검 실효성 한계) 정기적인 부정수급 점검을 통한 적발 실적은 거의 없는 실정임
 - 대부분 자기 사업을 점검하고 1일 2~3곳을 방문하여 추진현황, 서류 점검 및 개선사항 발굴에 그침
- (부정수급 적발 현황) 보조금 부정수급은 지속적으로 발생하고 있으며, 주로 외부 신고·피해자 신고·감사에 의해 적발되고, 자체 점검에 의한 적발 실적은 전무한 상황임
 - (부정수급) 최근 6년간 부정수급은 458건, 36.5억원임(전체보조금의 0.007%)
 - (환수) 부정수급액 환수율은 46% 수준(재판중인 15억원을 제외하면 78% 수준)
 - 적발건은 대부분 감사, 수사, 신고 등에 이루어진 것이며 행정 점검 적발은 소수임

(단위: 건, 백만원, %)

구분	합계		2017		2018		2019		2020		2021		2022	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
부정수급	458	3,654	29	425	29	172	127	838	60	196	101	1,680	112	343
환수	393	1,683	29	347	28	170	118	681	53	109	78	133	87	243
환수율(금액)	46		82		99		81		56		8		71	

□ 대통령 지시 및 범부처 보조금관리 강화 대책 마련 등 건전재정 정책기조

- 민간단체 보조금 부정사용 및 낭비성 지출이 증가함에 따라 보조금 실태점검 및 관리체계에 대하여 전면 재정비를 지시함 (대통령 지시, '22.12.27.)

〈기재부 관계부처합동 보조금 집행점검 추진단 회의 지시 사항('23.1.6)〉

- 보조금 집행 쉰 단계를 중앙부처 책임 하에 수행해야 하나, 사업단위 관리로 소극적이고 부처 차원의 점검 노력 부족
 - ⇒ 기재부 주관 '관계부처 합동 보조금 집행점검 추진단' 구성 및 부처별로도 '보조금 집행점검 추진단'을 구성, 분기별 정기 집행점검 후 점검결과를 합동 추진단에 보고 및 사례 공유

- 비영리민간단체 보조금 감사, 체로베이스에서 예산 구조조정 방안 마련(5월)

〈보조금 연장평가시 보조금 관리 강화('23.5.30, 보조금관리위원회 의결)〉

- (사업관리 배점 상황) 보조금 부정수급 등 보조사업 관리의 적정성에 대한 사회적 이슈 지속
→ 관리 배점 상황 추진
⇒ 현재 평가항목 및 배점의 사업 타당성(80점)과 관리 적정성(20점) → 사업 타당성(70점)과 관리 적정성(30점)으로 변경 검토

- 비영리민간단체 보조사업 점검결과에 따른 후속 대책 발표('23.6.2)

〈비영리 민간단체 실태점검결과 도출 문제점〉

- 집행기준초과 지급 : 강의로 초과, 회의수당 초과, 여비 등 실비초과
- 계약업무 절차 미준수 : 경쟁입찰 미준수, 공고기간 미준수, 내부거래 및 기타 위반
- 운영관리 등 기타 : 정산보고서 미검증, 기타소득세 원천징수 미실시, 정보공시 지연, 사업계획 변경절차 미준수, 거래내역서 등 근거서류 미흡 등

- ① 예산을 집행한 하위단체들까지 집행 증빙자료를 e나라도움에 등록하도록 하여 점검 강화
- ② 외부 검증 대상* 및 회계법인 감사 대상** 확대
 - (현행) 3억원 이상 → (확대) 1억원 이상, **(현행) 10억원이상 → (확대) 3억원이상
- ③ 보조금 집행점검을 부처별 관리에서 기재부 총괄 '보조금집행점검 추진단'을 통해 매 분기별 집행상황 점검으로 관리체계 강화
- ④ 각 부처 감사관실에 '보조금 부조리 신고센터'를 설치하여 감사 상시화

※ (대통령말씀, 6.13, 국무회의) “보조금 부정 비위에 대해서는 궁극적으로 공직자들이 책임을 져야 한다”

□ 정밀 현장점검 확대 필요성 증대

- 부정수급이 지속적으로 발생하고 있음에도 자체점검으로 적발 실적이 전무하여 점검·관리 체계 전면 개편 필요

〈자체점검의 한계 및 제약사항〉

- 실제 적발을 위해서는 사업전과정에 대한 세밀한 검증이 필요하나 물리적, 시간적으로 대응하기 어려움
- 점검대상을 특정하기가 어렵기 때문에 선행사례, 관리공백, 사업액 등을 반영하여 대표 사례를 임의적으로 선별하여 전반적인 운영실태를 모니터링하는 수준
- 적발유형의 가중에 따라 책임소재가 발생할 수 있기 때문에 사업 담당, 특히 지자체의 소극적 대응으로 이어질 수 있음

- 자체점검 대비 부정수급 적발률이 높은 합동현장점검을 강화하고, 위험도 높은 사업과 요인을 집중점검하여 점검 효율 및 실효성 제고 필요가 꾸준히 제기됨

<사례 : 부처 자체점검 vs 합동 현장점검 적발률 비교 (기재부)>

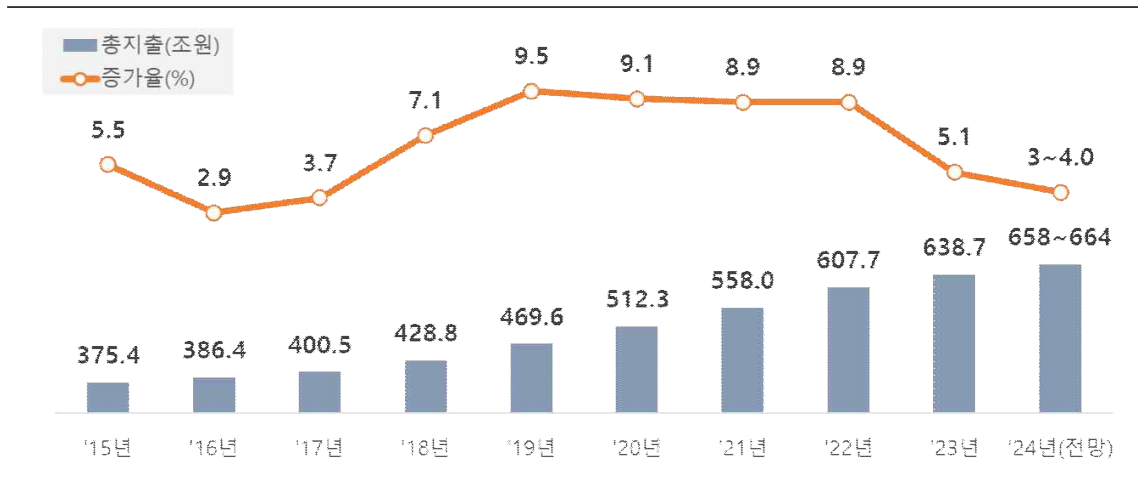
2019년 적발률			2020년 적발률		
부처 자체점검	합동 현장점검	증가율	부처 자체점검	합동 현장점검	증가율
2.1%	36.2%	18배	3.4%	27.5%	8배

- 현장점검이 필요한 이유는 문제사항이나 위험징후를 의심할 수 는 있으나 서류나 데이터만으로는 적발을 확정할 수 없고 현장에서 사실관계를 확인해야 합당한 조치 및 해석이 가능하기 때문임

□ 정부예산안 증가폭 감소 등 재정혁신 계속

- 내년도 예산 총지출 증가율을 3~4%대로 낮추고 20조원대의 지출 구조조정을 단행할 것으로 예상됨
- 지난 5월까지 국세 수입 결손 규모가 36조원을 초과함
- 효과성·타당성이 떨어지는 사업에 대한 구조조정 강화 예정 (국가보조금과 현금성 서민 지원사업 등이 구조조정 1순위로 전망)

<최근 10년 예산상 총지출 규모 및 증가율 (기재부)>



- 우리나라만 뿐만아니라 글로벌 금융·재정위기의 우려 속에서 자생력 확보 등 위기 대처 능력 강화가 더욱 강하게 요구되는 상황임
- 부동산 문제, 환율 불안, 증시 불안정 등 전반적인 국제 정세의 불안정성 증가
- 미국의 중국 견제 심화, 중국발 위기 국내 산업계 여파
- 우크라이나-러시아 전쟁 장기화에 따른 국제 곡물수급 등 농수산물 가격 불안정성 심화

3. 선행연구 검토

□ 주요 관련 연구내용

- 정부는 보조금 집행 효율화 및 부정수급 근절을 위해 일상/정기 감사활동 이외에 재정 사업관리분야 개선과 관련한 주제의 연구를 지속적으로 추진하고 있음
- 다만, 특정 사안이나 이슈에 포커싱이 맞춰져 있든가, 전체 국고 보조금의 범위에서 포괄적 해석과 개선방향을 제시함으로써 농식품 보조사업분야 특수성을 충분히 반영하기 어렵고, 방향성에 공감하더라도 실제 이행단계에서는 제도와 정책 이행 환경의 제약으로 인해 구체화하기 어려운 한계점이 있음
- **(농식품보조사업 집행관리 개선방안 연구)** 2021. (사)환경농업연구원

- (주요연구) 농식품보조사업 집행관리 과정상 비효율적, 부정수급의 발생 형태 및 원인 해명 후 개선방안 모색
- (연구성과) 선행연구, 해외사례조사, 감사 결과 등을 통한 현장 사례 등 풍부한 자료 조사를 토대로 실제 발생하는 보조금의 비효율적, 부정수급 형태를 정의하였고 선행연구보다 더욱더 구체화 된 요인분석을 진행
 - 예산 비효율성 비율에 대한 인식 확인 : 설문결과 예산 비효율이 15~20%수준 발생 체감
 - 보조금 부정수급 요인
 - ① 가격·물량을 부풀려 자부담 대납 ② 지위·관계를 이용한 불공정한 사업자 선정
 - ③ 보조사업자와 업체 공모 ④ 신청 자격 서류 조작 등
 - 보조금 비효율 요인
 - ① 보조사업 선정시 농기자재 가격이 시중가격보다 상승
 - ② 지원 품목이나 규격이 현장수요와 불일치
 - ③ 보조사업 추진 시 기술이나 경영 지도·컨설팅 미흡
 - ④ 사업 중개·대행 비용 과다 ⑤ 시설·장비 활용률 저하 등
 - 개선방안 제안
 - ① 부정수급 위험도 평가 및 차등 관리
 - ② 보조금 통합관리 시스템으로 효율적 관리 및 투명성 제고
 - ③ 보조 농기자재 표준 가격 설정 및 공동구매 시스템화
 - ④ 중앙과 지방 간의 협업·소통 시스템 구축
 - ⑤ 사업정보 공유 및 기술·경영 컨설팅
 - ⑥ 보조금 관리 주체 교육훈련 및 역량강화
 - ⑦ 부정 수급 모니터링·점검·교육 전담조직 운영
- (한계점) 지향가치, 방향성에 대한 개괄적 개선방안으로 실제 정책현장에 적용하기 위한 구체적 관리항목을 추출하기 어려움. 특히, 운영단계별 점검사항은 정성적 지표로 대부분 구성되어 있어 표준화 및 기준설정이 불가능

○ (국고보조사업의 부정수급 위험성의 유형분류를 통한 관리체계 효율화 방안 연구)

2020. 한국행정연구원

- (주요연구) 국고보조사업 부정수급 유형분류를 통한 관리항목 정립
- (연구성과) 부정수급 유형정의 선행연구 분석, 사례분석 및 부정수급 사업 특성을 함께 분석함으로써 위험도를 확인할 수 있는 지표를 설정하고 이를 토대로 위험도에 따른 관리항목을 제시함
 - 기존 연구는 비효율, 부정수급 사례 중심의 분류, 유형화 관점이 강했다면 해당 연구는 사업에 대한 특성분석(사업유형, 지원방식, 지원체계 등)을 통해 상대적으로 높은 위험도에 노출이 될 수밖에 없는 사업을 추출할 수 있다는 장점이 있음



* 위험도 평가 : 부정수급 위험도 체크리스트 평가 (관리차원, 구조차원, 선정차원)

- (한계점) 위험성 유형화를 위해 전문가 델파이 조사로 진행하였으며, 소수의 전문가가 응답한 결과에 기초하기 때문에 개념적 접근방식은 공감하되 실제 적용시에는 확대해석 등 제약이 있음

○ (보조금 부정수급 유형화 관련 선행연구) 권오성 외

- (주요연구) 국고보조금 부정수급, 유사중복에 대한 사례 진단을 통한 개선방안 정립
- (연구성과)
 - 서정섭 외(2018) : 국가보조금 운용단계별 실제 나타나는 부정수급 행태를 재정립
 - 김유근 외(2015) : 부정수급자에 대한 프로파일링과 심층면접을 통한 연구
 - 권오성 외(2015) : 부정수급의 유형 정의
- * 사례의 특성을 중심으로 단계별 부정수급의 행태에 대한 분류체계를 재정비
- (한계점) 전반적으로 부정수급의 유형화라기보다는 보조금 관리절차 또는 부정수급 사례를 토대로 종류를 재정립하였다는 점에서 연구의 한계점이 있으며 실제 특정 정책사업을 대상으로 반영하기 어렵거나 분류체계, 유형화의 기준이 명확하지 않아 표준화가 어려움

○ (농업보조금 집행 실태와 정상화 방안 연구) 2015. 한국농촌경제연구원

- (주요연구) 농업부분 보조금 중에서 자본보조 사업중심으로 비정상 실태를 분석, 정상화 방안을 제시하고자 하였음
- (연구성과)
 - 비정상 운영사례에 대한 구분과 정의
 - ① 사업대상자 선정
 - ② 사업추진 검토
 - ③ 사업비집행 및 정산
 - ④ 보조시설 사후관리 등

- 단계별 부실 유형 진단 결과 : 사업비 집행/정산 37.1%, 사후관리 34.3%, 사업 추진검토 17.1%, 사업대상자 선정 11.4%순
- 또한, 시·도자율사업(광특회계)의 비정상 운영이 높다는 진단결과 제시
- 개편방향 : 통합정보관리시스템 고도화, 성과평가 의무화(모니터링/환류체계), 부당사용자의 책임 강화(삼진아웃제) 외 일부 제도 개선
- (한계점) 개편방향에 시스템 개선이 포함되어 있으나 조사/진단결과 대비 관리적 효율화를 감안한 효과적 보조금 운영관리 개선책이라기보다는 결국, 역량강화 및 관리업무 전문화/협업화로 귀결되어 시군담당 및 정책담당자의 업무환경상 어려움 등 현장의 여건과 여전히 충돌됨

○ (재정효율화를 위한 보건복지 부정수급 근절 방안) 2015. 한국보건사회연구원

- (주요연구) 부정수급 근절 및 비효율적 집행 개선을 통해 절감된 재원을 재투입할 수 있도록 예방, 단속, 사후관리 체계 구축 제언
- (연구성과)
 - 부정수급 개념과 유형정의, 사례연구 및 국민인식조사 등을 통한 유형별 관리방안 제시
 - 복지분야 사각지대와 부정수급에 대한 역학관계 진단
 - 부정수급의 유형분류 구체화 : 공급자/수급자 대분류 하에 고의/비고의, 발생 요인순 분류
 - 개선방안
 - ① 사전예방(정보연계 강화, 인식개선)
 - ② 점검/단속 강화(조사확대/인력효율화, 단속 전문화, 특별사법경찰관리)
 - ③ 사후관리 개선(처벌/환수 강화, 사회적 제재, 부정신고 활성화)
- (한계점) 유형정의 구체화 및 단계별 개선안을 제시했으나 제도개선에 실효현상이 있음. 즉, 강제성과 통제성 등이 강한 측면이 있어 정책사업 담당자의 업무 관리차원의 효율성과 투명성 제고와 다소 거리감이 있음

□ 연구 함의점

- 선행연구에서는 이론적 고찰 및 주요 사례를 확인하고 분류체계를 마련하는 등 전반적인 방향성 측면에서 개선안을 제시하였으나 실무적 접근시 활용상 한계가 있기에 이에 대한 보완이 필요함
- 정책진단, 감사결과 및 부정수급과 관련한 연구 등 선행자료가 다수 축적되어 있는 상황에서 추가적인 유사 연구는 결과물 활용도나 내용의 차별성에서 큰 효용이 나타나지 않을 것으로 예상됨
- 사전에 살펴본 선행연구들에서 공통적으로 나타나는 특이점은 관리강화라는 큰 틀로 결과가 귀결된다는 것이며 이러한 선언적 대안제시로는 문제 해결을 위한 직접적인 행동으로 이어지지 못함
- 다만, 본 연구에서는 기존 내용의 용어나 기준 또는 사례분류체계 등을 충분히 검토하고 재정립함으로써 적용가능 포인트를 찾아내는 것이 중요한 관리항목으로 사료됨

- 결국 현장적용성을 높이기 위해서는 실제 진단으로 이어지는 현장 적용 가능 기법 또는 관리체계 구축이 필요함
 - 업무처리량이나 관리범위상의 한계로 의도적, 비의도적인 경우 모두, 부정수급 또는 비효율적 보조금 운용에 대한 사전 조치가 매우 어려운 것이 현실임. 그럼에도 불구하고 발생 위험도에 대하여 일정기준으로 체크가 가능할 경우, 부정수급을 포함하여 비효율적 자원낭비를 현저히 더 차단할 수 있을 것으로 기대함
 - 본 과제는 재정사업관리를 주관하는 담당부처의 정책개선방안 마련 의미도 있으나 실제 정책관리 최전방에 있는 사업별 주관부처 및 최종적으로는 시군농정담당자의 사업관리 효율화, 투명화를 직접적으로 개선시킴에 의의가 있음
 - 따라서, 현장 적용 기법이라 함은 예산수립/배정(선정)/교부/이행관리/사후관리에 이르는 일련의 과정상 핵심적으로 관리해야 하는 중요 관리항목을 사업별, 유형별로 제시하는 것을 의미하며 개념적 정의가 아닌 명확한 판단이 가능한 기준으로 사전제어가 가능한 판단기준을 제시하는 것을 말함
- 아울러, 농식품사업과 농업정책관리 체계의 특수성을 반영하여 최적화가 요구됨
 - 통상적으로 이야기하는 농식품보조금, 즉, 정부의 직접적인 예산지출을 통한 농업분야 보조사업은 지침분류체계 기준으로 생산기반(공통), 농촌/공동체, 식량, 원예작물/유통, 축산, 식품, 농생명산업, 탄소중립/기후변화, 산림 9개분야로 구분되며 각 분야별 세부사업들 중에는 기반조성, 교육/지도, 현대화, 고부가가치, 수출, 복지 등 내용적 성격이 유사하기도 하고 차이가 나는 복잡성을 가지고 있음
 - 따라서, 집중관리를 위한 진단체계 및 관리요소를 정립하기 위해서는 각 세부사업들의 특성을 고려하여 사업준비, 시행, 사후단계에 이르는 일련의 절차상 중점관리 항목 또는 정밀진단 대상 사업의 우선순위를 제공할 필요가 있음
 - 각 사업별 진단결과는 현장과 주관부처 및 전문가 점검을 통해 신뢰도를 높이고 실제 현장에서 적용시 불필요하거나 추가해야 하는 제도적 개선을 유도함으로써 정책의 완성도와 효율성을 함께 도모함에 의의가 있음

<접근방향>

“ 이론적·학술적 정의에서 실제 이행에 필요한 제반사항을 구체적으로 마련 ”

부정수급·비효율집행을 직접적으로 제어하거나 개선될 수 있는 위험도 관리체계 및 운용효율화 방안 마련



예산의증가,사업의다양성·복잡성 및 현장여건제약상황속에서 비효율집행의근절대책,체질개선대안마련 필요성증가

(현상) 보조금 부정수급 증감 지속, 관리여건 한계

(정책) 대통령지시 등 보조금 관리 강화 의지 명확

(선행연구) 다양한 사례분석에도 불구하고 활용 한계

4. 농식품 보조금 부정수급·비효율집행 사례

□ (2009~2021년) 감사원 감사이력

- '09부터 '21년까지 감사원 감사로 적발된 농식품 보조금 부적정 집행사례를 살펴보면 '기준미흡, 관리태만, 조치미흡' 유형으로 분류되는 비효율적 운영사례가 55건으로 가장 많고 그 다음으로 부실집행, 선정부적합, 자금편취 순으로 빈도가 높게 나타남
- 범법행위에 속하는 자금편취, 자금횡령, 금품수수 사례의 경우, 기간내 적발된 건수만 누적으로 13건에 이르기 때문에 드러나지 않는 부정 사례까지 감안하면 심각성이 우려됨

<농식품보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례별 건수>

(단위 : 건)

사례유형	'09	'11	'12	'13	'14	'15	'16	'17	'18	'19	'20	'21	총합계
비효율적운영		1			2		12	15	11	4	1	9	55
부실집행	1	1	3			3	2	4	6	5	2	4	31
선정부적합			2				4	3		1	1	3	14
자금편취		2				7			1		1		11
기준미흡			1					1	1	2			5
재산관리미흡						1				2			3
보조금미환수		1						1			1		3
금품수수						1							1
자금횡령							1						1
총합계	1	5	6		2	12	19	24	19	14	6	16	124

* 다수 사례가 중복 발생한 경우, 고의성이 짙고 심각성이 큰 사례로 구분함
(선정부적합, 자금편취 동시 발생시 → 자금편취)

** 농식품보조금 부적정·비효율집행과 관련있는 사례만 추출하여 정리한 내용임

<농식품보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례유형>

단계	사례유형	핵심요소	집행사례
선정	① 기준미흡	지원기준 미비 자격기준 미흡	○○사업에 표준설계도 미비로 지자체별 다른방식 적용, 기술자격이 없는 자에게 실시설계 등 의뢰
	② 선정 부적합	선정기준 조작, 허위서류, 중복지원, 검증소홀 대상자 누락	○○사업자 선정시 자부담금이 확보되지 않았음을 확인했으나, 자산을 자본금으로 간주하여 요건미달 보조사업자 선정
집행 관리	③ 자금횡령	보조금 용도 외 사용 사적 목적 보조금 사용 보조금 무단인출	○○법인은 보조로 지원받은 ○○시설 사업비 일부를 개인용도로 지출하고 허위 결과보고서 제출
	④ 자금편취	가격 조작·부풀리기 명의대여, 자부담회피·대납 내부동조	○○법인이 설비업체와 공모하여 자부담을 납입한 것처럼 서류를 제출하여 보조금을 편취

	⑤ 금품수수	대가성 금품 수수	○○업무 담당자가 지속적인 사업자선정 및 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 금품을 수수
	⑥ 비효율적운영	사업계획 임의변경 계약 부적정, 관리기준 미비 성과관리 및 검증 소홀	○○시 ○○보조사업자는 기계설비공사 변경을 통해 당초대비 공사비가 감소되었음에도 변경계획을 제출하지 않고 신청하여 과다 지급
	⑦ 부실집행	사업비 혼용, 보조금계좌 미구분, 과다·과소 지급 사업포기·기간 후 사용	○○시 ○○사업의 보조사업자인 사단법인 대신 사무국장이 임원으로 등재된 영농법인으로 보조금 지급
	⑧ 정산 부적정	증빙서류 미비 정산보고서 작성 및 검증 부실	○○사업자로 선정된 ○○법인은 타사업 서류를 위조하여 허위서류, 계산서, 지출영수증을 제출
사후 관리	⑨ 재산관리 미흡	재산관리 미흡 시설관리 미흡	○○사업단은 지원받은 시설물에 대해 두차례 담보대출을 받음
	⑩ 보조금 미환수	보조금 미환수 이자 미환수	○○사업에 참여하여 개별지원받은 농가모두 참여의무를 미이행하였음에도 보조금 미회수

○ (부적정 행위의 복합성) 세부 감사내용을 보면 부정수급의 다양한 요인들이 복합적으로 나타남을 알 수 있음

- 부적절한 예산편성에서부터 선정부적합, 관리부실, 정산부실 등이 복합적으로 발생한 다음, 최종적으로 자금편취, 횡령으로 이어짐. 즉, 자금편취나 횡령 등 무거운 사안은 선행적으로 부적정 행위에 기인하여 발생

<농식품보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례>

연도	대상	사안	감사내용
2020년	경남 함양군	6차산업화 지구조성사업 등 보조사업 부당 추진	6차산업과 클러스터사업 보조금 예산 부당 편성 및 교부(함양군의 부당한 보조금 예산 편성 및 교부, 경상남도의 보조금 교부 결정 부적정), 보조금 용도 외 사용 및 부당 정산(6차사업단이 신제품 개발 용역을 가장하여 기존 개발품을 납품받아 판매, 지원 업체가 상품개발 목적의 보조금을 기존 개발품 매입비용 등으로 사용, 공모절차를 거치지 않고 관내 업체의 제품 생산비용 임의 지원, 허위 연구용역 계약으로 보조금 편취), 업무 담당자들의 부당한 업무 처리(예산 부당편성 및 교부, 보조금 용도 외 사용 및 정산업무 태만, 보조금 집행 관리감독 및 정산업무 태만)
2018년	전남 고흥군	고흥군 동강지역특화 농공단지조성 사업 등 보조사업 추진 부적정	총체적 부실(자격 미충족 사업자 선정, 보조금 부당교부, 자부담금 미확보, 증빙서류 부실 등)
2016년	충남 서산시	국고보조금 지원 시설의 사후관리 부적정	서산 ○○조합은 저온유통체계구축 사업으로 국고보조금 약 70백만원, 도·시비 70백만원을 지원받아 취득한 저온저장고 시설 모두를 도지사의 승인을 받지 않은 채 특정법인 및 중도매인에게 임의 대여하여 임대료 수익으로 약 55 백만원을 부당 취득

연도	대상	사안	감사내용
2015년	전남 무안군	업무관련 금품수수	정부양곡관리의 가공,보광,수송 등에 관한 계약을 체결한 민간 업체를 대신하여 관련 비용청구업무를 담당하는 사람으로써 관내 업체로부터 지속적인 가공업체 선정 등 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 총액 약 7백여만원을 수수한 혐의
2015년	경남 진주시	축사시설 현대화 사업 보조금 부당 집행	관내 축산업자가 두차례에 걸쳐 젓소농장 신축을 위한 국고보조금 147백만원(자부담444백만원)을 지원하였으나 건설업체 공사비로 지급한 453백만여원 중 152백만원을 되돌려 받고 공사비를 부풀린 실적보고서 및 계산서를 서류로 제출하여 국고보조금 31백만원을 편취
2015년	민간 업체	농업에너지 절감시설 자부담금 대납	에너지절감시설(배기열회수기)제작, 판매업체 A는 2013년 경남, 강원 5개 지자체에 농업에너지 이용 효율화 사업 보조사업자로 선정한 88개 농가로 부터 배기열회수기르 주문받아 납품하면서 자부담금 일부를 하도급업체를 통해 51명에게 105백만원을 제공, 그 외에도 목재펠릿난로를 동일한 수법으로 12농가, 자부담금 169백만원 대납
2015년	민간 업체	시설원에 품질개선 사업등 보조금 부당 집행	2013년 보성군 시설원에품질개선사업 및 과수 생산시설 현대화 사업 등 보조사업자로 선정한 8개 농가와 시설 설치 계약을 체결하면서 자부담금 333백만원을 제공, 이후 공사금액을 대납한 자부담만큼 부풀린 허위로 청구
2015년	강원 홍천군	우량묘 증식시설사업 자부담금 대납 등 과다 지급	우량묘 증식시설 공사비 중 자부담금을 부담하지 않기 위해 지인과 공모하여 교묘히 통장거래내역 금액과 입금자를 숨기는 방식으로 자부담을 대납 하고 허위 계산서, 실적보고서 등을 승인하여 보조금 과다지급됨
2015년	경남 진주시	젓소농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○농장 대표는 사업면적증가의 이유로 사업계획 및 총사업비를 5억에서 6억여원으로 변경 승인, 일부 직접시공하였음에도 업체와 공모하여 되돌려 받고, 모든 자부담금을 부담하였다고 거짓 작성된 계산서와 금융거래자료를 제출하여 보조금을 과다 수령함
2015년	전남 강진군	양계농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 융자금, 자부담금의 변경승인을 득하고 업체와 공모하여 공사비를 부풀려 교부신청 및 업체에서 대납하게 하였고 해당 관서는 자부담 선지출 등 해당사항을 미연에 방지하지 못하였음
2015년	강원 춘천시	양계농장 개, 보수사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 공사계약을 체결한 5개 업체에게 자부담을 입금하고 되돌려 받고 허위 정산서류 및 계산서, 지출영수증을 인정하여 보조금 지급
2011년	전남 장성군	시설원에용 지열냉난방설 비 설치사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 지원내용과 무관한 사무실, 식당건축공사, 인허가 비용 등 34백여 만원의 보조금을 과다 청구, 지급
2011년	경기 안성시	농산물산지유통 센터 건립지원사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 기계설비공사 변경을 통해 당초 대비 132백여만원의 공사비가 감소되었음에도 당초 계획대로 신청하여 92백여 만원이 과다 청구, 지급

□ 부적정 행위의 방식이나 형태가 더욱 교묘해지고 있음

- 대표적인 부정 집행 형태인 자부담 회피, 대납의 사례들을 보면 길으로 드러나는 직접적인 대납 형태는 거의 없고 몇 단계를 거치거나 우회하는 등, 행태가 복잡하고 다양해짐
- 사실상 관계된 주체의 계좌나 거래내역 등 금융거래 정보 전체를 살펴보지 않는 한 적발이 여의치 않음

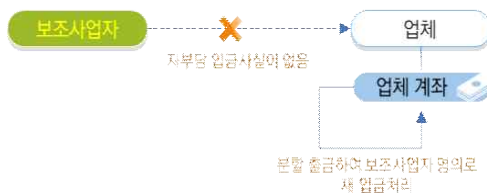
<자부담 대납사례 유형>

■ 특히, 자부담 대납은 발생대상 사업이나 재화가 특정 영역에서만 제한적으로 나타나지 않으며 행위의 주도자도 보조사업자, 간접보조사업자 모두 해당될 수 있음

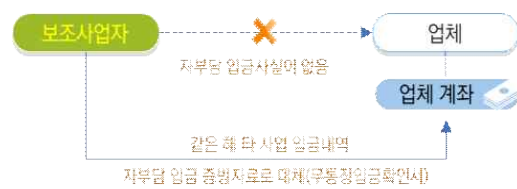
* 전문가 및 현장관계자에 따르면 관행적, 습관적으로 자부담 대납을 요구하거나 역으로 제안하여 계약하는 업체들이 여전히 존재하는 것으로 추정함

- 감사 등에서 나타난 자부담 대납 사례유형 -

〈사례 1〉 업체가 본인 계좌에서 인출하여 보조사업자 명의로 재 입금



〈사례 2〉 자부담 정산서류 조작



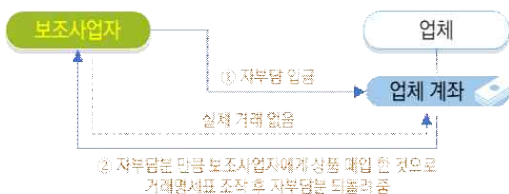
〈사례 3〉 지인(외부인)을 경유하여 자부담 대납



〈사례 4〉 배우자(가족)를 경유하여 자부담 대납



〈사례 5〉 거짓 거래명세표로 자부담분을 되돌려 줌



〈사례 6〉 자부담분을 보조사업자의 요구에 따라 타 업소로 결제



□ 신고·민원에 의한 적발 의존도가 높은 점에 주목

- 감사원 감사, 특별감사, 종합감사 등을 제외할 경우, 자체감사나 점검으로 부정수급을 적발하는 경우는 매우 드물고 민원, 신고, 제보가 주요한 적발경위로 나타남
- 기본적인 공익신고, 제보 등 정책의 건전성 확보를 위한 제반활동은 지속 강화해 나아가는 한편, 자체점검의 실효성 제고가 반드시 필요한 상황임
- 공익신고나 제보, 민원의 경우, 매우 예외적인 사안에 대해 주변인이나 관계자로부터 한정적으로 접수되기 때문에 여기에만 의존해서는 부정수급 근절로의 진전이 이루어지지 않음

<부정수급 심의위원회 심의건_농식품 보조금 부정수급 사례>

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농촌교육문화복지지원 ('16) (국비 100%) (농식품부→시행기관→보조사업자)	○ 실제 강사로 활동하지 않은 직원 명의로 허위 강의 확인서를 제출하여 강사비를 직원 명의 계좌에 입금한 후 해당 금액을 인출하여 사용함	거짓 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	귀농귀촌교육운영지원 ('16) (국비 70~100%, 교육생 30) (농식품부→농정원 →보조사업자)	○ 보조사업 시행단체 대표가 보조금 명목으로 지급된 돈을 개인 용도인 숙박비 등으로 임의 사용하여 업무상 횡령하고 보조금을 다른 용도로 사용함	용도 외 사용	관계자 경찰서 민원
중요재산 임의 처분	조사료생산기계장비 지원('11) (국비 20%, 지방비 30, 자부담 20, 융자 30) (농식품부→시도→시군 →보조사업자(농협))	○ 보조사업자인 ○○농협이 기계장비를 지원 받은 이후 직접 관리하지 않고 제3자(작목반)에게 인계한 것을 부정수급 신고자가 지자체감사관실에 신고하였으나 수사를 의뢰하지 않아 대통령실로 신고 ○ 간접보조사업자인 ○○시는 ○○농협이 보조금으로 취득한 중요재산(트랙터 등)을 승인 없이 ○○작목반에게 대여한 사실 적발)	교부 조건 위반	부정수급 신고
가격 부풀리기, 내부거래	특용작물생산시설현대화 ('14년, 녹차) (국비 20%, 지방비 30, 융자 30, 자부담 20) (농식품부→시도→시군 →보조사업자)	○ 보조사업자(영농조합법인)의 구성원이 출자하여 설립한 판매회사(동일 사무실 사용)와 계약 ○ 보조사업자와 관계있는 판매회사가 농가에서 포장을 뜯지 않은 제품을 구입하여 지역농협을 통해 훨씬 높은 가격에 구매한 것처럼 세금계산서를 허위로 발급하여 지역농협은 매출실적 올리고, 판매회사는 구입가격 높은 서류로 보조금 지급받아 편취함	거짓 신청	관계자 제보

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
보조사업자-업체간 공모, 가격 부풀리기, 자부담 대납	향토산업 육성('09) (국비50%, 지방비·자부담 50%) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업사용계획을 임의 변경하여 신청 외 시설 설치 ○ 보조사업자와 설비업체가 공모하여 보조사업 시설 설치비(농차판매장 신축공사)를 부풀려 보조금을 지급 받아 설비업체가 일부를 보조사업자의 채무를 대신 상환해줌 ○ 보조물품 공급수량을 2배 부풀려 세금계산서를 발행하여 보조금을 지급 받고, 지급 받은 보조금 중 일부(자부담분)를 공급업체가 보조사업자에게 돌려줌 	거짓 신청	관계자 제보
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농업경영체 전문인력채용지원('18) (국비 100%) (농식품부→농정원→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문인력 채용사업으로 전문인력 채용시 인건비를 지원받은 농협회사법인이 전문인력이 퇴사한 후에도 보조금을 2개월간 교부받아 인출하여 법인운영비 등에 사용 ○ 전문인력의 통장을 법인이 보관하며 인건비 인출 	거짓 신청	시행 기관 모니터링 조사
사업목적 외 임의사용	청년농업인 영농정착지원(6명, '18년) (국비100%, 현금.) (농식품부→시도→시군→보조금수령자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조금을 목적에 맞지 않는 사치품 구입, 고가품 수리, 유흥업소, 직계존속거래로 현금화 등 목적과 다른 용도로 보조금을 사용 	용도 외 사용	국회 지적후 지자체 점검 결과
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	수출업체맞춤지원('17) (국비 90%, 자부담 10) (농식품부→유통공사→컨설팅회사→수출업체)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 컨설팅 수행일지 작성 시 컨설팅을 받는 기업의 직인 위조하여 허위 수행일지 서류 제출, 컨설팅 수행능력 부족(성과 미흡) 	거짓 신청	공공기관 정산 검사 시 발견
품질, 생산지역 허위서류	수출물류비지원('17) (물류비지원, 국비 100%) (농식품부→공공기관→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역의 수출단지에서 생산한 농산물(배)을 구입하여 수출해야 보조금 지원이 가능하나, 물량이 부족하여 타 지역에서 구입하여 지역농산물을 구입한 것처럼 허위서류 제출하여 보조금을 지급 받음 	거짓 신청	지자체 사업 적발로 국비 사업 점검
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	농산물직거래장터 운영('16) (국비 70%, 지방비 30) (농식품부→공공기관→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인건비·식비 지출결의서 등을 허위로 작성하여 보조금통장에서 사업비를 지출하고, 시행자로부터 보조사업자 개인 통장으로 돌려받는 방식으로 사업비 자부담 총당 	거짓 신청	신문 기사 유선 제보 수사
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	음식점 원산지표시정착지원('09~'14) (국비 100%) (농관원→농관원지원→보조사업자(비영리))	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자율지도원 활동일지를 허위로 작성 제출하여 보조금 수령('09~'14, 45회 157만원) 	거짓 신청	관계자 신고

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농식품 수출바우처 지원('19) (국비 80%, 자부담 20) (농식품부→공공기관→보조사업자)	○ 보조사업자가 외주로 진행한 용역업체에 용역대금을 일부(10%)만 계좌이체하고 전액지급한 것처럼 인터넷뱅킹 이체확인증을 조작하여 정산서류로 제출하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	국민 신문고 제보 (용역 업체 제보)
자격요건 허위자료	조사료 기계·장비 지원('18) (국비 10%, 지방비 30, 용자 30, 자부담 30) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	○ 영농조합법인 대상 보조사업을 받기 위해 개인이 구입하면서도 법인명의로 사업을 신청하고, 자격요건인 사업면적요건을 맞추기 위해 임대차계약서에 임대인의 도장, 서명을 임의로 날인하고, 자부담분을 본인부담으로 입금하고 여러명이 명의로 입금한 것처럼 입금증빙 허위서류 제출하여 보조금 수령	거짓 신청	관계자 신고 (익명 제보)
중복신청	경관보전직불('18) (국비 70%, 지방비 30%) (농식품부 → 시도 → 시군 → 농업인, 농업법인)	○ 조사료사업으로 지원받은 필지 일부를 경관보전직불사업으로 중복하여 신청하여 보조금 수령	중복 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농업계학교교육지원('18) (국비 100%) (농식품부→농정원→농업계대학(산학협력단)→교육기관·업체)	○ 보조사업자와 교육수행을 계약한 계약자(00교수)가 강의를 조교들이 하였음에도, 강의를 하지 않은 배우자가 강의한 것으로 서류를 제출하여 배우자에게 감사비 지급	법령 위반	교육부 감사 지적
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	건전한 식생활확산('16~'19) (국비50%, 지방비 50%) (농식품부→시도→보조사업자(비영리법인))	○ 사업운영을 위한 비용이 별도로 예산에 확보되지 않아 보조 강사가 강의에 참여한 것처럼 감사비를 허위로 지급 받아 사무실 인건비, 운영비에 사용	용도 외 사용	국민 신문고 민원
물량 속이기	한우자조금 지원사업('18) (농식품부→자조금회→시도지부→시군지부)	○ 소비홍보(명품한우축제)사업의 간접보조사업자(00협회 00군지부)가 보조금을 교부받아 축제에 사용할 고기구입 보조금 중 일부를 다른 용도로 사용	용도 외 사용	경찰 고발
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	향토산업육성('19) (국비 47%, 지방비 47, 자부담 6)(농식품부→시도→보조사업자(협회)→위탁업체)	○ 보조사업자가 향토산업육성사업 공동마케팅 지원사업 중 온라인 언론기사 게재 등의 과업을 수행하면서 공동 홍보용 언론기사를 게재하지 않고 온라인 마케팅 예산으로 사용하였음에도 언론기사를 게재한 정산서류를 제출하여, 사업 변경 사전미승인, 정산서류 오류 제출로 보조사업자의 성실한 관리의무 위반	법령 위반	도 사후 관리 (만족도 조사)시 포착

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
물량 숙이기	ODA사업 ('09~'11) (국비 100%) (농식품부→공공기관→ 산학협력단)	○ 00대학교 산학협력단 000 교수가 거래업체를 통해 일부 물품만 구입하고 구입하지 않은 물품까지 구입한 것처럼 허위 거래명세표를 00대 산학협력단에 제출하여 보조금을 부정수령	거짓 신청	국민 권익위 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	식품외식기업 인턴십 지원사업('20) (국비 100%) 농식품부→유통공사→ 보조사업자(업체)	○ 임금지급내역 허위 증빙서류(임금지급 은행 이체증)를 제출하여 보조금을 부정수급 ○ 인턴에게 계좌이체하고 다시 대표자 개인통장으로 되돌려 받고, 친인적 2명을 채용하여 인턴십 지원금액을 부당수령함	거짓 신청	피해자 내부 고발
물량 부풀리기	종자산업기반구축 ('16~'19) (국비 30~50%, 지방비 30~40%, 자부담 20~40%) (농식품부→시도→시군→ 보조사업자(민간업체))	○ 계약물량을 구입한 후 반납하는 형태로, 보조금을 구입업체로부터 차용금 형식으로 돌려받아 부정수급함. ○ 구입제품이 당초 규격에 맞지 않는다고 차후에 다시 공급하기로 구두 약속한 것을, 공급한 것처럼 허위 세금계산서를 발급하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	경찰 고발에 따른 기소
지위· 관계 이용 불공정 사업자 선정	조사료 생산지원 (국비 30%, 지방비 60, 자부담 10) (농식품부→시도→시군→ 보조사업자(민간업체))	○ 담당자가 상급자(업체로부터 금품수수)와 관련된 업체가 자격요건이 미흡함에도 선정위원회 개최 없이 사업자로 선정 ○ 중량 계량서류를 계량업체와 공모하여 중량을 허위로 부풀려 계량증명서 제출 (물리적으로 어려운 짧은 간격으로 중량 계측) ○ 주요사항을 현장에서 정확히 확인하지 않고 이상 없는 것으로 허위 출장 보고	거짓 신청	감사원 감사
지위· 관계 이용 불공정 사업자 선정	FTA폐업지원 (국비 100%) (농식품부→시도→시군 →보조사업자)	○ 사업담당공무원이 본인, 배우자, 지인 등 4명의 명의로 지원대상이 아닌 필지에 피해보전직불금과 폐업지원금을 신청하여 부당 수령함(현장확인을 하지 않는다는 것을 알고 범행)	거짓 신청	감사원 감사

- (적발도구, 탐색방식의 확장 필요) 민원, 제보 외 효과적으로 부정수급을 적발할 수 있는
도구나 탐색방식에 대한 대안 마련이 보조금 집중관리 방안에서 핵심항목이 될 수 밖에
없음
- 점검절차나 관리체계 개선에 있어서 단순히 업무순서나 내용을 재정립하는 것 보다는 실제 부정수
급 적발을 위해 탐색, 검토, 사실확인으로 이어지는 실무적 프로세스 정리가 중요

II . 개념정의

1. 유형정의 접근관점 및 해석
2. 부정수급·비효율집행 재정의

1. 유형정의 접근관점 및 해석

□ 선행연구에서의 유형정의

- (부정수급·비효율집행의 개념) 선행연구 및 사례 등을 통해 종합적으로 보조금 부정수급·비효율집행을 요약 정의하면 ‘적합하지 않은 대상과 방식으로 보조금이 오남용된 경우’로 해석할 수 있음
- (선행연구 유형정의) 각각의 연구결과에 의하면 집행단계 기준, 적합성, 고의성, 사례중심의 구분 등으로 유형을 정의하고 있으나 모든 부정수급 유형을 충분히 설명하지 못하는 사각지대가 있으며 각각의 부정수급 유형의 위계가 구체적으로 설정되지 않아 대책 마련에 대한 설득력이 다소 약함
 - (대표성의 문제) ‘공모/기망’과 같이 부패성을 대표하는 유형정의는 반드시 근절되어야 하고 위험한 부패행위로 부각되지만 그 범위가 매우 포괄적임. 즉, 하위에 세부적인 내용을 보면 ‘공모/기망’ 범주 내에 아주 폭넓은 부정행위를 포함하고 있음(예_공모하여 서류조작, 공모하여 자부담 대납, 공모하여 무단입대, 허위내용으로 수령하는 기망행위 등)

<선행연구에서의 유형구분 도식_참조>

〈표 2-8〉 국가보조금 부정수급의 유형

구분	연론보도자료 분석결과	감사자료 분석결과	사례연구 분석결과
전년도	신청단계 · 의무·형식적 신청	· 중복지원	· 유사중복 · 사업세분화
	사업계획 및 편성단계 · 허위문서 작성		
당해 연도	교부신청 및 결정단계	· 자격검증 소홀	
	운용 및 집행 단계 · 부정수급 · 횡령 · 허위(공문서)문서 · 부실집행 · 뇌물	· 부정수급 · 횡령 · 부실집행 · 허위문서 · 목적의 사용 · 사업 및 지급자 부적격	· 공모(원장 학부모간 합의) · 허위자료(교사인근비, 출석부 허위 등)로 청구
다음 연도 및 이후	정산 및 사후관리 · 횡령	· 횡령 · 정산 부적정 · 사후관리 소홀	

자료: 서정섭 외(2018: 54)

〈표 2-10〉 현금급여성 복지사업에서의 부정수급 유형

구분		신청		급여
		경제적 기준	비경제적 기준	
개인 (귀책사유 및 부정수급이 개인인 경우)	고의	type1 경제적 자격기준 허위신고(고의)로 인한 부정수급	type2 비경제적 자격기준 허위신고(고의)로 인한 부정수급	type3 허위신고(고의)로 인한 과잉급여
	비고의	type4 경제적 자격기준 실수신고(비고의) 로 인한 부정수급	type5 비경제적 자격기준 실수신고(비고의) 로 인한 부정수급	type6 실수신고(비고의) 로 인한 과잉급여
기관 (귀책사유가 기관이고 횡령인 경우/ 귀책사유가 기관이나 개인에게 부정수급 또는 과잉급여 결과를 초래한 경우)	고의	type7 경제적 자격기준 고의조정으로 인한 횡령	type8 비경제적 자격기준 고의조정으로 인한 횡령	type9 급여기준 고의조정 으로 인한 횡령
	비고의	type10 경제적 자격기준 실수적용(비고의) 로 인한 부정수급	type11 비경제적 자격기준 실수적용(비고의) 로 인한 부정수급	type12 급여기준 실수적용 (비고의)로 인한 과 잉급여

자료: 권오성 외(2013), 김문길 외(2015:20)제언을

〈그림 2-3〉 적격·수급여부 기준에 따른 사각지대와 부정수급 발생



자료: 임완섭(2019:4)

〈표 2-9〉 실업급여 절차의 단계별 부정수급 유형

단계	부정수급 유형	
피보험 자격	이직사유 허위신고(견고사지)	연중 / 직종 / 근로형태별 개인 / 공모 / 브로커형
수급자격 인정신청	근무기간 허위신고 6개월 이상 소급 피보험자격 취득 150일 이상 소급 적용된 일용직 수급자격신청 이전 1개월 내 10일 이상 근로(일용근로자)	
	건설업 여성 수급자 통상 임금 과다 사업주와 동일세대 거주	
실업인정	중복수혜 사업주 신고, 수급자 미신고	
	허위·형식적 구직활동 일용근로자의 근로 유형 허위 구직활동 형식적 구직활동	

자료: 김유근 외(2015: 68)

- (사각지대) 지침상 허점이나 관리허술 등을 교묘히 악용하여 오남용하는 경우가 있음
- (위계설정) '실수' 라는 범주내에서도 단순오기입 등 단순실수와 의도하지는 않았으나 지침에 위배되는 치명적 실수로 위계가 달라질 수 있음

□ e-나라도움 상의 부정수급 유형화

- e-나라도움 상 부정수급의 경우, 식별가능한 전산정보에 기초하기 때문에 모든 부정수급·비효율집행의 형태를 대표할 수가 없음
- e-나라도움 상의 부정수급 유형화로 정리된 내용도 실제 e-나라도움(보조금관리시스템) 자체 전산정보에서 식별되거나 추정된 내용을 토대로 오프라인상에서 검증, 확인 작업을 거쳐 정리된 내용임. 즉, 현재의 전산정보시스템상에서는 별도의 검증체계가 보완되지 않는 이상, 핵심적인 부정수급 사례를 모두 적발하기가 어려움
- 따라서, 전산정보화와 관련된 이슈는 원천정보의 정확도와 정보량 확대 등 등록/관리의 수준 신장 및 별도의 검증체계가 보완되어 있는지가 전제 요건이자 중요한 관리항목임
- 개념적 유형분류에서도 상위개념의 '공모'와 하위개념의 '허위', '가족간 거래' 등이 동일한 위계로 제시되어 있음

<e-나라도움 상의 부정수급 유형화 (선행연구 발췌)>

대분류	중분류	소분류
기망/부패	가족간 거래	가족등록, 채용 가족간 거래
	공모	내부공모, 외부공모
	임의처리	무단 담보/양도/임대/인출/사용
	허위	자부담금 대납 가격 부풀리기 허위처리
수급자 오류 행정오류	증빙미비	전자세금계산서 미비 카드영수증 미비 기타 증빙 미비
	중복처리	중복 등록, 중복 신청, 중복 증빙
	업무착오	규정 미숙 절차 미숙 사용 미숙 거래처 착오
	관리미비	자격관리 미흡 평가관리 미흡 신청관리 미흡 타당성 미검토 과다 집행 집행 오류, 정산 오류 분리 계약

□ **관점별 해석**

- **(비효율집행 도출사례 특성상 해석)** 효율적 집행을 저해하거나 상반되는 행위 또는 결과를 의미하며 이를 내용적으로 구분 할 경우 다음과 같이 정리할 수 있음

<비효율적 집행 특성(결과)에 따른 내용분류상 해석>

분류	내용	비고
① 적재적소가 아님	지원대상 또는 계획의 부적합, 품질불량 등	기준, 선정단계 부적절
② 사업비 집행 부적절	사업비 오남용, 미집행, 지연집행 등	관리자, 사용자의 도덕적 해이
③ 절차와 방식이 부적절	과다한 절차(단계), 시간지체, 임의 집행 등	기준 부적절, 관리역량 취약
④ 자원투입(집행)이 부적절	과다/과소 집행, 단가상승 반영 등	예외적 상황 반영, 기준 부적절
⑤ 성과/사후관리 미비	사업목적 저해(용도전환 등), 낮은 평가결과(성과/연차 평가)	선행분류의 결과적 총합 성격

- **(유발 동기상 해석)** 결과적으로 비효율집행으로 귀결되는 사례의 유발 동기에 따른 형태, 즉, 크게 오남용, 지체/지연, 사업목적 왜곡으로 구분할 수 있음

<유발동기/환경제공(요인제공) 관점 비효율적 집행 분류>

분류	내용	비고
① 의도적 오남용 유발	부정수급 발생 요인과 대부분 일치	공모, 기망, 태만
② 지체(지연) 유발 동기/여건	사업포기, 의사결정 시간/비용 추가 요인, 조건부 승인(요건 충족시 까지 보류)	사정변경, 충분한 선행조치 미흡
③ 취지(목적) 희석(왜곡)	미진행, 임의사용, 사업비/서비스 혼용 요건 등	과오, 기망, 오류

- **(보조사업자의 선택적 의사결정 관점 해석)** 보조사업 취지·목적과 보조사업자의 실수요에 따른 사업참여 의도 사이의 간극이 발생 될 수 있음. 특히, 농식품 보조사업은 집행구조의 복잡성, 지원내용 다양성 등으로 인해 중복성, 오용성 및 임의적인 판단 여지가 상대적으로 큼
- 보조사업자의 선택적 의사결정 형태는 표면적으로 잘 드러나지 않으나, 현장에서 제기되었던 이슈나 사례들로 추정할 수 있음(사례 : 일정규모 이상의 한우와 수도작을 병행하는 영농조합법인이 '식량작물공동경영체육성사업'을 통해 고마력 트랙터를 지원받아 축사 관리에 중점적으로 사용)

<보조사업자의 선택적 의사결정에 의한 비효율집행 발생 여지>

참여의사	내용		비고
① 자발적(능동적) 참여	사업취지(목적) 공감에 따른 적극 참여	보조사업자의 요구(기대)와 정책목표가 동일한 경우	-
	지원내용(서비스) 수혜목적 우선시	사업목적보다 재화(보조금, 시설/장비 등), 기타 서비스 지원내용에 초점이 맞춰진 경우	요건이 충족되는 여러 사업 중 조건이 유리한 사업 의도적으로 지원
② 비자발적(수동적) 참여	불이익, 소외 요소 차단 차원 참여	직접적인 수혜(서비스)가 약할수록 비자발성, 비용전가 우려가 높아짐	조직화사업, 의무적 교육사업 등
	부가적 활용 장치(창구)로 접근	문어발식 조직 또는 사업에 연결고리 형성(정보/일부 지원 기대)	브랜드, 유통계열화사업 등

※ □ 경계해야 할 보조사업자의 참여 결정 성향

- 자발적 참여라 할지라도 당초 사업취지와는 달리 불순한 의도와 목적으로 수혜를 받는 경우와 비자발적 참여인 경우는 보조금 집행관리에 공백이 발생할 여지가 있음

2. 부정수급·비효율집행 유형 재정의

□ 관리단계별 유형 그룹핑

- 비효율집행의 유형 및 부정수급 요인/사례를 종합적으로 반영할 경우, 이행 단계별 발생유형과 상관요인 및 특성분류로 일정수준 그룹핑이 가능함
- 공모/기망은 거짓된 행위로 이득을 취하고자 다수가 모의하거나 조작하여 속이는 행위로서 강력한 패널티 부과 외에 사전에 통제하기란 사실상 불가능하지만 그만큼 발생해서는 안되는 중요하고 폭넓은 유형으로 볼 수 있음 (여러단계, 다양한 형태로 발생됨)

<이행단계별 부정수급/비효율집행 유형리스트>

발생단계	구분	영역	분류	발생유형
계획단계	비효율집행	과오/오류	계획부실	과도한 사업세분화 사업량 책정 부정확 사업간 연계 부족 사업 세부절차 미흡 부적정 보조사업 설계 사업 중복

발생단계	구분	영역	분류	발생유형
			준비부족	재원확보 실패 예산규모 과다, 과소 편성 사업 안내/홍보 부족
	부정수급	과오/오류	계획부실	관련 서류의 복잡 난해 지침 불명확 지원기준 미흡 선정기준 미흡 운영관리기준 미흡 정산기준 미흡 사후관리기준 미흡
선정단계	비효율집행	과오/오류	선정부실	타당성 미검토 과다선정 과소선정
			규정미준수	형식적 신청 신청 대행 신청기한일 이후 접수
	부정수급	과오/오류	부적격자 선정	중복지원자 선정
			규정미준수	선정(심사)절차 무시 계약 부적정
		기망/부패	부적격자 선정	서류조작 자격미달자 선정 허위 자격 등록 선정기준 조작 허위서류 제출
선정부실		계획(신청)서 복제 선정심사위원회와 공모		
수행단계	비효율집행	과오/오류	계획변경	중앙정부의 계획 변경 민간부문의 계획 변경
			부실집행	집행 오류 사업포기
			관리미흡	국고보조금 교부 지연 지방비 매칭 미흡 추진절차 기간의 과다 소요 사업비 혼용 보조금계좌 미구분 사용 미숙 사업미이행 회계관리 소홀 사업계획 임의 변경
	부정수급	기망/부패	공모	가족등록, 채용 가족간 거래 구성원간 거래 자부담금 대납 가격 부풀리기 허위처리 수량 부풀리기 허위 인건비 지급 가격 조작 자부담금 부풀리기
				임의사용

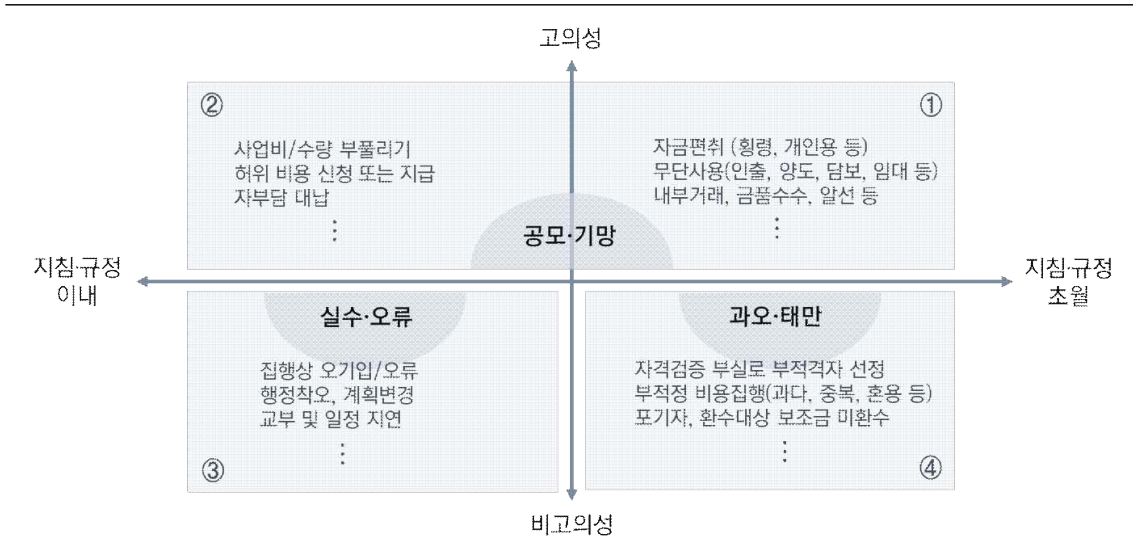
발생단계	구분	영역	분류	발생유형		
				무단양도 무단임대 무단인출 무단사용 시설장비 무단임대 다른 용도로 시설장비 사용 목적 외 사용 중요재산 임의처분		
			부적정집행	허위계약 연구개발비 개인용도로 사용 계약서, 세금계산서 허위 작성		
		과오/오류	부실집행	중복등록 과다 집행 분리 계약 인건비 중복지급 수당 중복지급 시간외 수당 부적정 지급		
		기망/부패	부적정집행	명의도용 대금 부적정 사용 수당 부적정 지급 급여 부적정 집행 예산 사적용도 사용 수익금 부적정 집행 후원금 지정용도 외 사용		
		과오/오류	부실집행	실 집행시 이행내용 임의변경 사업규정, 교부조건 미이행		
		기망/부패	횡령 및 전용	보조금 횡령 공금 횡령 시설/장비 개인자산화		
				금품수수	금품 수수	
				관리미흡	자부담금 미납 허위 출결	
		정산단계	비효율집행	기망/부패	관리미흡	정산업무 대행
				과오/오류	관리미흡	정산 후 불용액 발생 정산보고서 작성 부실 정산보고서 검증 부실 정산 지연
증빙부실	이행실적 미제출, 부실					
부정수급	과오/오류		정산부적합	중복 지급 거래처 착오 정산 오류 기간 후 사용		
				기망/부패	정산부적합	허위 인력의 인건비 청구 허위매출 전표 발행 설치비용 허위 청구 허위 급여청구 허위 인건비 지급 담합을 통한 허위비용 청구 허위자료 청구

발생단계	구분	영역	분류	발생유형
		과오/오류	증빙부실	과다 비용청구 세금계산서 미비(누락, 허위, 부적합) 카드영수증 미비 집행증빙 요건 미충족 중복(허위)증빙
		기망/부패	증빙부실	허위 정산서류 작성 계좌이체증 위조 영수증 허위 작성 허위 진단서
사후단계	비효율집행	과오/오류	관리미흡	평가관리 미흡 사후관리 소홀(하자검사 등) 공무원의 인수인계 미흡 비품관리대장 미등재 성과검증 소홀 성과관리 불철저 평가결과의 환류 부실 재산관리 미흡 시설관리 미흡 개인사유화
		기망/부패	사후조치 부실	잔액 미반납
		과오/오류	사후조치 부실	보조금 미환수 이자 미회수
전과정	비효율집행	과오/오류	업무처리 미숙	규정 미숙 절차 미숙 행정착오, 행정시차
			관리역량 취약	담당자의 잦은 인사이동 담당자의 전문성, 경험부족 담당자의 과다한 업무량
			사업변경	사정변경 계획변경
		관리태만	사업절차 미이행	
	부정수급	과오/오류	관리태만	담당자의 책임 회피 허위 보고
		기망/부패	기망	허위문서 작성

□ 보조금 부정수급·비효율집행 유형 포지셔닝

- 각 단계별 예상할 수 있는 부정수급·비효율집행의 세부내용을 재정리 후 분석한 결과, 분류 계층화 가능성, 대표성, 치명도를 고려하여 범죄성이 짙거나 불순한 의도가 높은 순으로 ①공모·기망, ②과오·태만, ③실수·오류 3유형으로 구분할 수 있으며 이를 고의성과 지침·규정의 범주로 매칭하면 아래와 같이 포지셔닝 할 수 있음
- 치명적(Critical) 요인/사례에 집중하는 이유는 상위에 랭크되는 치명적인 사례나 유형중에서 사전단계 또는 진행 과정상에서 컨트롤하거나 제어할 수 있는 항목을 추출함에 목적이 있음

<보조금 부정수급 유형분류 포지셔닝>



* 1·2사분면 공모/기망의 경우, 사업특성상 관리공백 등을 교묘히 악용하는 유형으로 기준에 따라 구분할수 있으나 영역이 모호함

- (공모·기망) 고의적으로 의도하여 부정수급 행위를 일으킨 행위으로써 지침·규정의 범위 내에서 유발된 행위와 지침·규정을 초월한 사례로 구분할 수 있음
 - * 예) (규정초월) 자금편취, 무단사용, 내부거래, 금품수수, (규정약용) 사업비부풀리기, 허위청구, 공모하여 사업자선정 등
- (과오·태만) 실수의 범주에 포함되지만 지침상 명시된 절차, 이행약정 등을 불이행하는 등 다소 치명도가 높은 사례로 정리 할 수 있음
 - * 예) 부적정한 사업설계, 검증부실, 홍보/안내 부족, 사업비 혼용 등
- (실수·오류) 일반적인 보조금집행 등 사업이행상의 행정절차상 오류나 착오로 발생된 단순 실수 개념으로 해석할 수 있음
 - * 예) 계획변경, 입력오류, 절차 미숙 등

□ 유형정의에 따라 사업 이행단계별 위험수위가 높은 핵심요소 분류

- 앞서 정의한 비효율집행의 유형분류 및 부정수급 요인/사례를 종합적으로 반영할 경우, 중복적으로 나타나는 중요도가 높은 핵심요소 항목들로 추출되어짐. 다만, 이를 다시 대표성, 실행가능성, 변화관리 유도 요건들을 적용하면 공모/기망에 해당하는 비효율집행 핵심요소는 직접적인 변화관리를 유도하기가 사실상 어려움
- 공모/기망은 거짓된 행위로 이득을 취하고자 다수가 모의하거나 조작하여 속이는 행위로서 강력한 패널티 부과 외에 사전에 통제하기란 사실상 불가능함
- 다만, 집중점검을 하기 위해서는 가능한 일반적인 실수/오류를 바로잡는 관점보다 치명적 위험도가 높은 공모/기망, 과오/태만의 위험요소를 적발하는 관점으로 집중할 필요가 있음

<이행단계별 비효율집행 핵심요소 분류>

구분	기본방침(관리영역)	비효율 집행 핵심요소	위험분류
기획/계획 단계	· 명료한 사업규정/지침 마련	· 부적합자 선정(요건제공)	· 과오/태만
		· 오남용(요건제공)	· 과오/태만
		· 임의판단(요건제공)	· 과오/태만
선정단계	· 실수요자에 대한 투명하고 공정한 사업자 선정	· 부적합자 선정(참여제한)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(선정기준 조작)	· 공모/기망
		· 부적합자 선정(허위계획/서류)	· 공모/기망
		· 부적합자 선정(요건미충족)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(중복선정)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(절차무시)	· 과오/태만
집행/정산 단계	· 투명한 절차와 방식에 의한 계획된 사업비 집행 및 보고	· 비용전자(자부담)	· 공모/기망
		· 비용전자(가격부풀리기)	· 공모/기망
		· 오남용(수요불일치)	· 과오/태만
		· 허위비용청구(서류/증빙 조작)	· 공모/기망
		· 허위비용청구(내부거래)	· 공모/기망
		· 집행지연(사업지체, 이월)	· 과오/태만
		· 일탈행위(횡령, 사적용도 사용)	· 공모/기망
		· 무단/임의사용(담보, 양도, 임대 등)	· 공모/기망
		· 용도전환	· 과오/태만
사후단계	· 사업목적 이행 및 성과 창출	· 일탈행위(개인사유화)	· 공모/기망
		· 일탈행위(관리년한 미준수)	· 과오/태만
		· 평가/검증 미흡	· 과오/태만

III. 보조사업 집중점검 체계(안)

1. 집중점검 개요
2. 위험도 진단
3. 부정징후 탐지
4. 집중점검 및 조치
5. 적용상 한계 및 고려사항

1. 집중점검 개요

- **(필요성)** 외부 신고나 감사 등으로 부정수급이 지속적으로 확인되고 있음에도 부처 자체 점검으로 적발한 실적이 없어 점검체계 개선이 시급하게 요구되는 상황임
- **(배경)** 자체적인 모니터링, 현장 실태조사 등 일반점검으로는 적발 실적이 미흡하여 주요 사업은 집중적인 점검방식 채택이 필요함

〈기존 자체점검의 한계 및 제약사항〉

- 실제 적발을 위해서는 사업 전과정에 대한 세밀한 검증이 필요하나 물리적, 시간적으로 대응하기 어려움(최종적으로 현장확인 필요)
- 점검대상을 특정하기가 어렵기 때문에 선행사례, 관리공백, 사업액 등을 반영하여 대표 사례를 임의적으로 선별하는 과정이 필요
- 사안에 따른 책임소재 등으로 지자체 협조가 원활하지 않을 수 있음

- **(목적)** 자체점검 대비 부정수급 적발률이 높은 합동 현장점검을 강화하고, 관리요구도가 높은 사업을 대상으로 부정집행 징후가 나타나는 의심사례를 집중점검 하여 점검 효율성을 제고하고자 함

- (감사원 감사사례) 관리부실을 제외할 경우, 허위계획에 의한 부적격 선정, 허위실적 및 정산부실, 자부담 대납 사례가 복합적으로 얽혀서 나타남 ('09~'21년 감사결과 중 124건 유형분석)
- (현장 적발의 한계) 사업자체의 위험도가 상대적으로 높다 하더라도 실제 점검시에는 전체 보조사업자 및 전 집행과정을 살펴보지 않는 한 유의미한 결과를 이끌어 내기 어려움

- **(방향)** 일반 점검과 집중점검 방식을 병행 실시하되 부정집행 징후 탐지를 통해 점검대상을 명확화함

- 부정집행 징후가 나타나거나 의심되는 표본을 대상으로 점검하여 실효성 제고
- 사업 분야별 외부전문가를 포함한 점검단 운영으로 현장점검 전문성·객관성 강화
- 부정수급·비효율집행 주요요인을 집중점검하고 문제점 개선방안에 대한 현장의견 반영

- **(일반점검)** 모든 사업에 대해 담당과에서 분기별 정기 점검 등을 현행과 같이 추진함
- **(집중점검)** 자체점검 대비 적발률이 높은 합동 현장점검을 강화하고, 관리요구도*가 높은 사업을 대상으로 하여 부정집행 징후**가 탐지된 표본을 집중점검함

* 관리요구도 정의 : 보조금의 효율적인 집행을 위하여 보조금 부정수급, 비효율집행을 예방·점검하고, 문제점을 개선하기 위한 관리 활동·노력이 요구되는 정도를 파악하는 것임

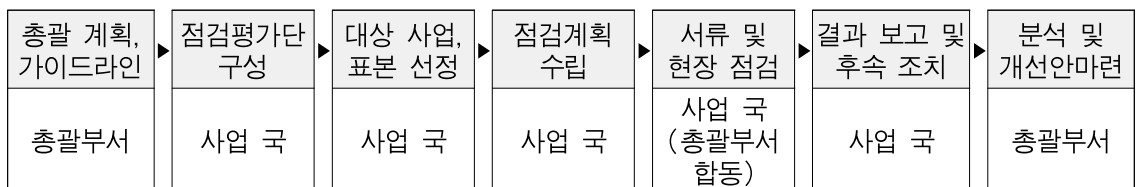
** 부정집행 징후 탐지: 대상사업이 추출되었다라도 임의 표본조사로는 점검효과를 기대하기 어렵기 때문에 의심 사업자를 별도로 추출하여 점검근거와 항목을 명확화함

< 합동점검 성과 : 중앙부처별 자체점검 vs 기재부-부처 합동 현장점검 (기재부 사례) >
 * ('19년) 자체 적발률 2.1% → 합동 36.2%(18배) / ('20년) 자체 3.4% → 합동 27.5%(8배)

○ **(개선내용)** 현행 사업전반에 대한 일반점검 체계에서, 의심사례에 대해 사전 탐지후 집중 점검하는 방식으로 전환이 필요함

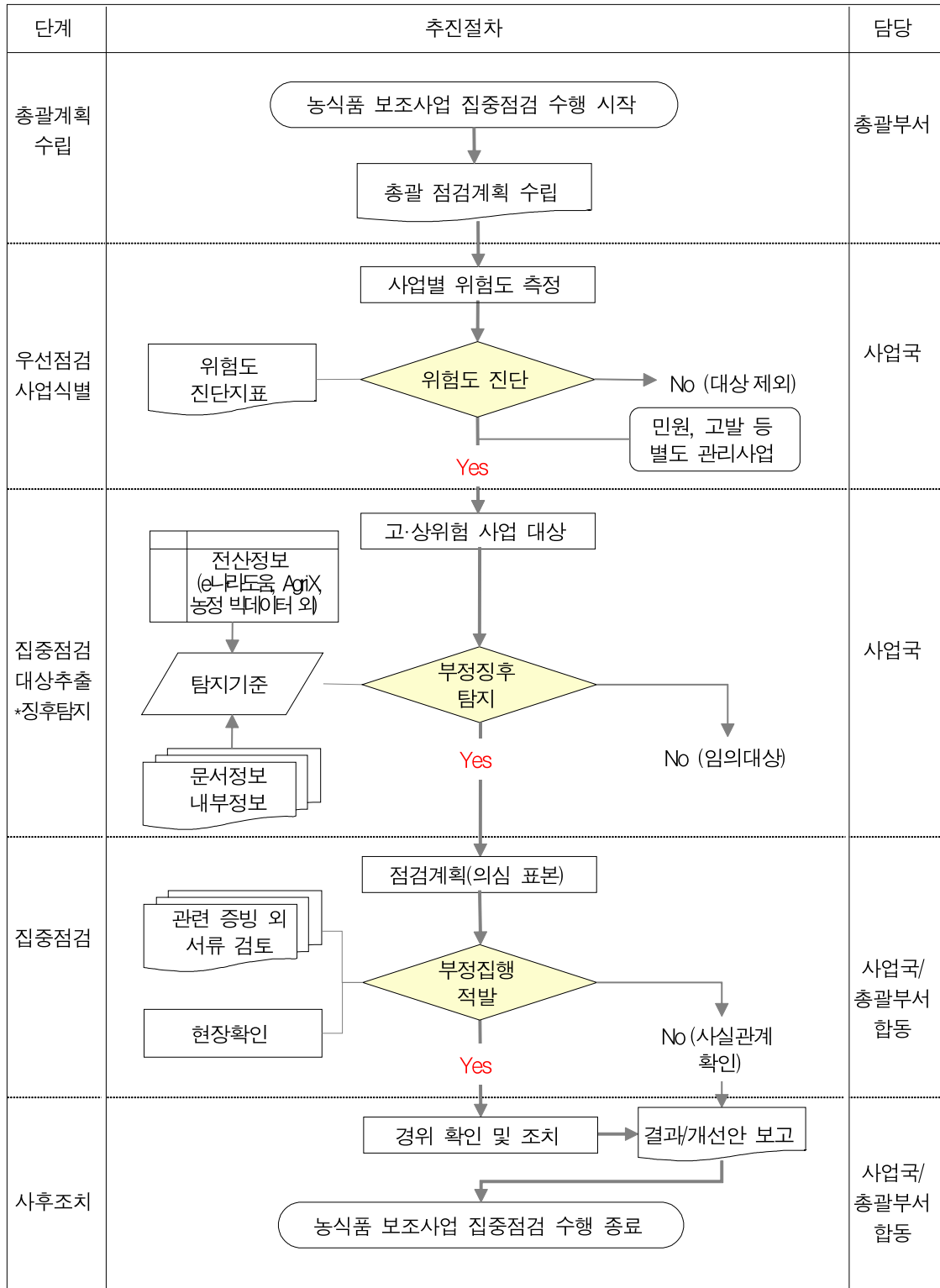
		< 현행 ('22년 이전) >	< 개선안 ('23년 이후) >
집중 점검 (부정 수급 우려 사업)	高 관리 사업	부정집행 의심표본	• 예산규모가 크고 부정수급이 발생한 사업을 高위험 사업으로 선정(3~4개)하고 및 실국-총괄부서 합동 점검 • 사업별 관리요구도 평가 후 高관리 사업을 선정하여 그 중 4~5개 사업 실국-총괄부서 합동 점검 (高관리사업 : 국 사업수의 5%)
	上 관리 사업	부정집행 의심표본	• 실국은 자체적으로 주요 점검사업을 선정하고 점검 • 실국은 위험도 평가에 따른 上관리 사업을 국단위 자체 점검 (上관리사업 : 국 사업수의 10%)
		점검자	• 사업담당 공무원, 공공기관, 지자체 등 내부 사업담당자로 구성 • 사업 분야별 경험과 전문성을 갖춘 외부전문가 포함 (국별 2명 이상)
		점검항목	• 보조사업 집행 전반에 대한 일반 점검 (공통 체크리스트) * 대상 선정기준 및 평가 부재 • 탐지된 부정집행 징후를 중심으로 사업별, 표본별 중점 점검
	일반 점검 (모든 사업)	• 분기별 점검 • e나라도움 모니터링 점검	• 분기별 점검 • e나라도움 모니터링 점검

□ 점검 절차 개요



○ **(고려사항)** 향후 정기적으로 집중점검이 이행된다는 점을 고려하여 사업국에서 장기적인 점검 사업에 대한 사전 검토나 관리항목을 설정할 경우, 점검의 실효성이 더욱 높아질 수 있을 것으로 기대함

<농식품 보조금 집중점검 세부추진 절차>



· 기준정보나 내역이 불충분하여 부정징후가 탐지가 어렵거나 대상이 식별되지 않는 경우, 지자체 추천방식을 지양하고 내부적으로 임의선택의 기준을 반영할 필요가 있음

□ 점검 대상

○ 사업추진 단계*가 2단계 이상이고 지자체, 공공기관을 거쳐 최종보조사업자가 민간**(업체, 개인, 법인, 단체)인 보조사업을 우선적으로 필터링하여 접근함

* 농식품부(1단계) → 시·도, 공공기관·단체(2단계) → 시군, 시군단체(3단계) → 민간(4단계) → 민간(5단계)

** 농업인, 농업법인, 개인, 법인, 농협, 업체, 협회, 학회, 산학협력단, 중간지원 조직 등

*** 지방자치단체, 지방자치단체 귀속기관, 학교, 공공기관이 직접수행하는 사업 제외

○ 관리요구도가 높은 사업중에서 의심표본을 식별하여 점검대상을 특정하는 세부과정을 거침

* 고위험사업 및 표본추출의 목적은 유의미한 점검 결과를 이끌어 내기 위해 점검의 대상을 명확히 함에 있음. 따라서 필요에 따라 위험도진단을 생략하고 담당사업 전체에 대한 부정징후 탐지로 점검대상을 선별할 수도 있음

· 점검의 근거, 핵심점검 항목이 될수 있는 기준정보 확보 필수

· 기준정보 부족 또는 활용이 어려워 대상을 탐지하기 어려운 경우, 우선점검대상 상위 요건에 맞춰 대상 식별

<농식품 보조금 집중점검 대상 설정 범위 예시>

대표사례 유형 구분	내용	
1) 보조사업 지원단가 상승	① 높은 견적	· 관행적으로 보조사업 입찰시 시중 구입가격보다 높은 견적 제시
		· 동일업체라도 지점별 다른견적 제시
		· 초과분 편취를 위한 의도적인 높은 견적 (업체단독 or 보조사업자와 공모)
	② 임의증액	· 사업량, 사업비 추정이 모호한 단위사업비 추가 증액(교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅, 판촉 등) · 사업심사, 조정 등을 감안하여 계획당시 일괄 증액 (정밀심사 누락시 상승분 반영)
2) 업체와 공모하여 자부담 대납	① 교육, 컨설팅, 마케팅, 홍보 등	· 수행기관(교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅 등) 선정조건으로 자부담 대납
	② 장비, 시스템, 설비, 공사 등	· 특정업체 장비, 설비 등 구매조건으로 자부담 대납
	③ 공통	· 보조사업자의 상품 등 현물을 매입함으로써 자부담 보전 · 자부담분을 감안, 무상 서비스/재화 공급

3) 품목·규격 제한 으로 인한 수요 불일치	① 획일적 기준에 의한 제한	·현장수요와 일치하는 지원항목이 없어 어쩔수 없이 차선택 적용 ·총액기준 용통적(고마력 트랙터)으로 적용하기 어렵고 정해진 항목, 장비(중마력 트랙터+ 보조 장비셋)를 준수
	② 원자재값 상승 반영	·매년 급증하는 자재가격 증가분이 즉시 반영되지 않아 추가 자부담 소요
4) 불투명·불공정한 사업자선정	① 절차상 문제	·선정절차 무시하거나 형식적 진행 ·예외적으로 선정(기한이후 제출, 조건 우대)
	② 대상자 문제	·요건 부적합 경영체 선정 ·일정조건 이상 규모화 된 법인의 중복 선정 ·탈락사유를 정확히 확인하기 어려움 (인근 유사 경영체 선정시 불만 증폭)
5) 보조받은 시설· 장비 다른 용도로 사용	① 범용적 사용	·타품목, 대상에 겸용 또는 혼용하여 사용
	② 용도 전환	·목적사업, 대상 외 타 용도로 임의전환 사용
6) 정산/사업이행 부실	① 비용 부담지급	·요건미충족 과정, 강사 수당 지급 ·허위실적 보고 및 과다 정산 ·내부거래를 통한 사업비 유용
	② 허위증빙	·서명 대필, 출석등록부 조작 등 ·미자격자 사업수행(수혜)

2. 위험도 진단

□ (전반적인 사업별 관리요구도 수준 파악) 점검대상(최종보조사업자)이 식별되는 경우, 생략 가능 하며, 사업에 대한 위험도 수준을 파악하는 것이므로 한편으로는 사업의 취약성 노출 등 낙인효과가 발생할 수 있기 때문에 주의가 필요함

- (가설) 선행연구, 농식품부 내부자료 및 연관된 범죄축발이론 등을 종합적으로 반영하여 부정수급 위험도가 높은 사업을 정의하면 ‘이미 선행사례 및 징후가 포착되었거나 위험 노출도 또는 범죄 매력도가 높은 사업일수록 부정수급 발생 동기가 강해진다’라고 설정할 수 있음
- (사례/징후) 적발사례, 회수사례가 있거나 최근년도 예산집행률이 낮아지는 사업일수록 부정수급 기댓값이 높아지며 전체 이행과정상에서 측정불가하거나 현장에서 검증가능한 유형들을 해당 범주에 포함시킬 수 있음
- (계획단계) 사업설계 및 지침규정상 관리항목이 구조적으로 허술하거나 취약할수록 부정수급 기댓값이 높아짐

발생유형	징후/예견사례	측정(제어)항목	측정가능 여부
부적정 보조사업 설계	임의적 해석으로 오용 우려	사업적합성 검토	부
지원기준 미흡	사업비 임의사용 여지 확대	지원기준 표준화/구체성	여
선정기준 미흡	부적절한 사업자 선정 여지 확대	선정기준 표준화/구체성	여
운영관리기준 미흡	확인되지 않고 넘어가는 여지 확대	운영관리기준 표준화/구체성	여
정산기준 미흡	부실증빙 우려	정산기준 표준화/구체성	여
사후관리기준 미흡	임의 용도 전환 우려	사후관리기준 표준화/구체성	여
사업지침 이해부족	임의사용, 부적절한 방식 이행	사업안내/설명의 충분성	여

- (선정단계) 선정 절차와 방식이 불투명하고 공정하지 않을수록 부정수급 기댓값이 높아짐

발생유형	징후/예견사례	측정(제어)항목	측정가능 여부
신청(계획)타당성 미검토	사업 미완수, 추가예산 요구, 사업비 오남용	계획서 검증과정 이행	여
홍보/안내부족(제한 참여)	실수요자 제외, 후순위 요건자 선정	홍보/안내의 구체성, 확장성	여
신청기한일 이후	지침 효력 저하, 일정지연	예외사례 발생빈도	여

발생유형	징후/예견사례	측정(제어)항목	측정가능 여부
접수			
서류조작	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	서류검증 절차 구체성, 정확도	여
자격미달자 (요건미달, 중복) 선정	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	자격미달자 차단장치/절차 등 보완성	여
허위 자격 등록	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	자격검증 투명성, 효율성	여
선정기준 조작	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	예외사례 발생빈도	여
허위서류 제출	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	서류검증 투명성, 효율성	여
선정(심사)절차 무시	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	예외사례 발생빈도	여
계약 부적정	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	예외사례 발생빈도	여
계획(신청)서 복제	오남용 확대, 실 수요자 제외 등 사업 실효성 저하	계획서 검증과정 이행 및 예외사례 발생빈도	여

○ (수행단계) 부실/부적정 집행을 제어하거나 통제할 장치가 취약할수록 부정수급 기댓값이 높아짐

발생유형	징후/예견사례	측정(제어)항목	측정가능 여부
사업비 혼용	비용 오남용 우려, 정산어려움	운영관리 모니터링 구체성	여
보조금계좌 미구분	비용 오남용 우려, 정산어려움	제반 수행요건 확인절차	여
사업미이행	일정지연, 성과 저하 등 행정비용 증가	운영관리 모니터링 구체성	여
가족등록, 채용	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
가족간 거래	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
구성원간 거래	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
자부담금 대납	오남용 확대, 보조사업 실효성 저하	예외사례 발생빈도	부
가격 부풀리기	의도적 과다 청구, 보조금 부실화 우려	합리적 기준단가 제공	여
수량 부풀리기	의도적 과다 청구, 보조금 부실화 우려	합리적 사업량 기준 제공	여
허위처리	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
허위 인건비 지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
가격 조작	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
자부담금 부풀리기	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
무단담보	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부

발생유형	징후/예견사례	측정(제어)항목	측정가능 여부
무단양도	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
무단임대	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
무단인출	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
무단사용	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
다른 용도로 사용	보조사업 오남용	예외사례 발생빈도	부
중요재산 임의처분	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
중복등록	과다청구, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
과다 집행	과다청구, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
분리 계약	지침 범위 내에서 악의적으로 활용	운영관리 모니터링 구체성	여
허위계약	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
연구개발비 개인용도 사용	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
계약서, 세금계산서 허위 작성	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
인건비 중복지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
수당 중복지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
시간외 수당 부적정 지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
명의도용	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
대금 부적정 사용	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
수당 부적정 지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
급여 부적정 집행	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
예산 시정용도 사용	보조사업 오남용, 개인자산화	운영관리 모니터링 구체성	여
수익금 부적정 집행	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
후원금 지정용도 외 사용	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
실 집행시 이행내용 임의변경	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
사업규정/교부조건 미이행	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
보조금 횡령	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
공금 횡령	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
시설/장비 개인자산화	보조사업 오남용, 개인자산화	예외사례 발생빈도	부
금품 수수	보조사업 오남용, 개인이권 활용	예외사례 발생빈도	부
자부담금 미납	정산, 집행관리 지연 및 행정비용 증가	운영관리 모니터링 구체성	여
허위 출결	비용 오남용, 허위 비용 집행	운영관리 모니터링 구체성	여
사업계획 임의변경	목적외 용도 전환 우려	운영관리 모니터링 구체성	여

○ (정산단계) 신속하고 정확한 정산검증 체계가 마련되지 않을수록 기댓값이 높아짐

발생유형)	징후/예견사례	측정항목	측정가능 여부
이행실적 미제출	검증 지연, 재확인 등 행정비용 증가	검증체계 효율화, 정확도	여
중복 지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	검증체계 효율화, 정확도	여
허위 인력의 인건비 청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
허위매출 전표 발행	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
설치비용 허위 청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
허위 급여청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
허위 인건비 지급	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
담합을 통한 허위비용 청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
허위자료 청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
과다 비용청구	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부
기간 후 사용	후속조치 마련 등 행정비용 증가	운영관리 모니터링 구체성	부
허위증빙 (계산서, 정산서, 영수증)	비용 오남용, 허위 비용 집행	예외사례 발생빈도	부

○ (사후단계) 성과검증, 사후모니터링체계가 취약할수록 부정수급 기댓값이 높아짐

발생유형	징후/예견사례	측정항목	측정가능 여부
관리대장 미등재	재조사, 검증 등 행정비용 증가	사후관리 구체성, 실행력	여
개인사유화	부적절한 사업자 참여 동기 유발	예외사례 발생빈도	부
잔액 미반납	후속조치 마련 등 행정비용 증가	사후관리 구체성, 실행력	여
보조금 미환수	후속조치 마련 등 행정비용 증가	사후관리 구체성, 실행력	여
이자 미회수	후속조치 마련 등 행정비용 증가	사후관리 구체성, 실행력	여

* 측정이 불가한 이유 : 현장검증을 포함 다중검증을 거쳐야만 확인이 가능하기 때문임 (발생빈도로 체크)

- (전체과정) 특이사항, 과정상 노출되는 이슈 등을 탐지하거나 모니터링 할 수 있는 체계가 취약할수록 부정수급 기댓값이 높아짐

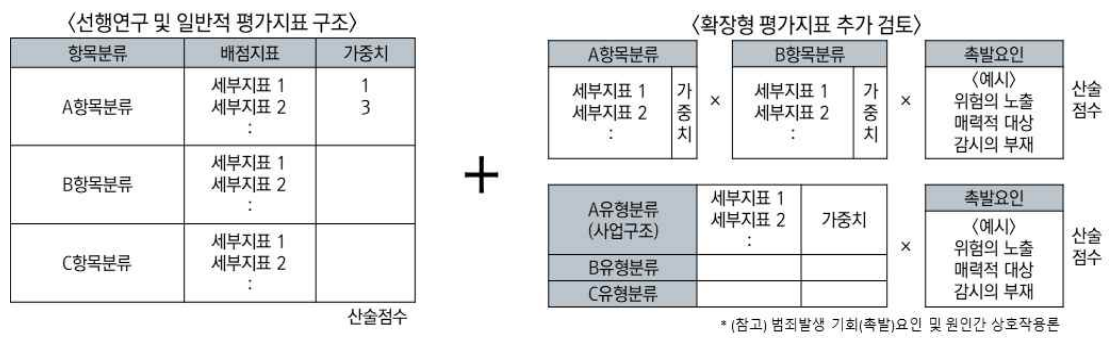
발생유형	징후/예건사례	측정항목	측정가능 여부
사업절차 미이행	부적절사업자 참여, 관리비용 증가, 부적절한 비용 집행 증가 우려	운영관리 모니터링 구체성, 실행력	부
담당자의 업무태만	사업 신뢰도 저하, 민원발생	예외사례 발생빈도	부
허위문서 작성	부적절사업자 참여, 관리비용 증가, 부적절한 비용 집행 증가 우려	예외사례 발생빈도	부
허위 보고	부적절사업자 참여, 관리비용 증가, 부적절한 비용 집행 증가 우려	예외사례 발생빈도	부
모니터링 취약 (관리허술 노출)	부적절사업자 참여, 관리비용 증가, 부적절한 비용 집행 증가 우려	별도의 위험식별 검증체계	여

□ (모형설계) 부정수급 자체가 하나의 범죄임을 감안하여, 최근 범죄학 이론에서 주목받는 통합이론 모형을 차용함

- (통합범죄이론) 범죄는 하나의 요인보다, 다양한 요인이 중복되어 상호작용할 때 더욱 발생될 수 있음. 즉, 상호작용 효과가 발생하는 요인의 제거를 통해, 범죄 행위를 통제할 수 있다는 점에서, 기존 이론에 비해 대안마련 등에 적합함

※ 농식품 보조사업 위험도 평가 모형

- 평가모형은 선행 부정사례가 존재(노출)하고, 부정행위로 인한 이득이 높으며(매력), 감시 및 관리수준이 낮은 경우(낮은 적발 위험), 부정수급 행위가 발생될 수 있다는 가설을 통해 설계
- 해당 평가모형은 기존 선행연구 및 일반적 평가지표와 결합하여 상호비교 및 검증 진행



- (위험도 평가지표 설계안) 평가모형 설계에 따라 ① 사례·징후(노출), ② 부정행위로 인한 이득(매력), ③ 관리·감독 수준(관리 공백) 등으로 구조화하여 설정함
- 연차평가를 고려하여 중요한 지표임과 동시에 개선/보완되어 위험도 평가점수 변화를 일으킬 수 있는 가변성 지표를 반영함

<용역사_위험도 진단지표 선행검토(안)>

구분	이행단계	측정항목	측정지표(배점기준)	계
합계				45
사례/ 징후 (노출)	전 과정	해당 사업 부정수급 적발사례 발생 여부 (부적합자 지급, 자금편취, 무단사용, 내부거래 등)	1 : 해당없음 2 : 최근 5년 내 있음 3 : 최근 3년 내 있음	3
		해당 사업 사업비 반납, 회수 사례 여부	1 : 해당없음 2 : 최근 5년 내 있음 3 : 최근 3년 내 있음	3
		예산집행률 저조, 감소 추세 여부 (최근 3년간)	1 : 해당없음 2 : 90% 이상 집행 3 : 90% 미만 집행	3
부정 행위 이득 (매력)	전 과정	별도의 위험식별 관리체계(정보화 포함) 구축/운영 여부	1 : 정보시스템 식별체계 구축 2 : 자체 정기 실태점검 수행 3 : 별도로 없음	3
		최종 보조사업자 높은 보조비율	1 : 50% 미만 2 : 50%~80% 미만 3 : 80% 초과	3
		최종 보조사업자 수혜액 (국비+지방비)	1 : 5천만 미만 2 : 5천만~1억 미만 3 : 1억원 초과	3
관리 감독 수준 (관리 공백)	계획단계	지원기준(품질/규격/단가)이 설정되 어 있는가 여부(지침내 포함 또는 최종 평가/승인단계 조정 적용)	1 : 규격, 단가한도 등 지원규정 존재 2 : 예시차원에서 제시 3 : 별도 규정 없음	3
		지침상 제출서류, 증빙, 결과물의 수준이 정확히 명시되어 있는가 여부	1 : 불인정 사례까지 명시 2 : 참고 예시로 명시 3 : 제출 항목만 명시	3
		사업지침 설명/교육 과정을 거치는지 여부	1 : 설명 또는 교육 진행 2 : 자료로 대체 3 : 별도로 없음	3
	선정단계	사업홍보/공고/모집안내 등 사업 시행 정보를 충분하게 제공하는가 여부	1 : AgriX, 홈페이지, 홍보물 배포 2 : 이동장자료, 홈페이지 게시 3 : 공문, 이동장 자료로만 제공	3
		보조사업자 자격검증이 충분한가 여부	1 : 검증시스템 확인 및 현장 전수확인 2 : 검증시스템으로 정보 확인 3 : 신청서류로만 확인	3
		보조사업 선정/심의 절차의 공정성/ 합리성 여부	1 : 공모하여 외부선정위원으로 심사 2 : 공모하여 내부검토로 선정 3 : 공모없이 요건충족시 선정	3
	집행/ 정산단계	컨설팅 또는 운영관리를 지원하는 전담 체계를 운영하는지 여부	1 : 정산/실적 등 검증을 별도로 진행함 2 : 있으나 교육/지도 중심(검증역할 없음) 3 : 별도로 없음	3
		보조금 집행정산 관리체계 투명성, 상시모니터링 가능 여부	1 : 가상계좌를 통한 정상 지출 2 : 일부만 가상계좌 직접 지출 3 : 교부만 e나라도움 이용	3
	사후단계	사후관리가 지속적으로 이루어지는가 여부	1 : 중요재산정보까지 공시 2 : 보조사업자 정보만 이력 등록 3 : 별도로 없음	3

산출방법

사례/징후점수 합 × 부정행위 이득점수 합 × 관리감독 수준점수 합 = 위험도 관리 점수*

* 통계학에서 상호작용 효과를 산출하기 위한 방법으로 각 요인별 점수를 곱하여 산출

- (농식품부 설정 관리요구도 설정안) 사업별 예산구조, 사업자선정, 사업구조, 집행관리 상황을 근거로 부정수급 및 비효율집행을 예방하기 위해 관리가 필요한 정도를 평가하는 것으로 설정함. 다만, 사업별 특수성이나 사업환경변화 등을 반영하여 추후 평가를 반복하는 과정상에서 추가 또는 삭제항목 등을 반영할 필요가 있음

<농식품부_위험도 진단지표설정(안)>

유형	평가 항목	배점 기준 (세부항목) (위험도 3단계 × 중요도(1,2,3))	중요도	배 점 (배점구간점수 × 중요도)
합 계			33	100
예산 구조	예산 규모(국비) (내역사업)	- 100억원이상 : 3 - 20이상~100억원미만 : 2 - 20억원 미만 : 1	2	6
	최종사업자 보조율 (국비+지방비)	- 60%이상 : 3 - 40%이상 ~ 60%미만 : 2 - 40%미만 : 1	2	6
	재화형태	- 현금, 쿠폰, 바우처, 용역, 서비스 : 3 - 다용도 현물(보조사업외 용도 다양) : 2 - 특정용도(보조사업 용도에 한정)의 현물 : 1	2	6
사업자 선정	사업정보 제공 (공정한 경쟁기회)	- 공문, 이통장 자료 외 정보제공 없음 : 3 - 홈페이지 게시 또는 책자·홍보물 배포 : 2 - 추가 홍보(통합정보제공시스템(AgriX)에 제공, 현장설명회, 개별 알림 제공, 모바일정보 제공 중 1개이상) : 1	1	3
	자격검증	- 담당자가 신청서 구비 서류로 자격확인 : 3 - 검증시스템으로 자격정보를 확인 : 2 - 검증시스템 확인 후 주요 건 현장 확인 : 1	3	9
	공모, 공정심의 여부	- 공모와 선정심의회 없이 내부 선정 : 3 - 공모나 선정심의회 중 1가지 미시행 : 2 - 공모, 선정심의회를 통해 선정 : 1	3	9
집행 구조	집행단계수	- 집행단계가 5이상 : 3 / 3 ~ 4 : 2 / 2이하 : 1 *농식품부(1단계)→ 시도(2단계)→ 시·군(3단계)→(협회, 공공 기관, 농협, 민간)(4단계)-민간보조사업자(5단계) ** 중간지원조직, 위탁조직 등 수평단계 포함	2	6
	최종보조사업자 유형	- 민간 개인, 1인 사업자 : 3 - 민간법인(영리, 비영리) 사업자 : 2 - 지자체, 공공행정기관, 공공기관 : 1	2	6

관리 수단	보조재화의 가격, 품질, 물량의 기준 검증 수단	- 사전기준과 사후검증 수단 모두 없음 : 3 - 사전기준과 사후검증 수단 중 하나 있음 : 2 - 사전 기준과 사후 검증 수단 있음 : 1	3	9
	보조금관리 시스템 (e나라도움 등록률)	- 최종보조사업자 등록률 50%미만 : 3 - 최종보조사업자 등록률 50이상~90%미만 : 2 - 최종보조사업자 등록률 90%이상 : 1	2	6
관리 상태	부정수급* 발생 여부(외부지적, 최근 5년간)	- 최근 5년간 외부 신고·감사 등에 의한 부정수급 발생이 3건 이상 : 3 - 부정수급 발생 2 ~ 1건 : 2 - 부정수급 발생 0건 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	9
	점검노력	- 현장점검 미실시 : 3 - 모니터링 성격의 현장방문 : 2 * 선도사업장이나 주요 주체 동향파악 등 - 현장 점검 실시 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	9
관리 성과	적발실적	- 부정수급 적발실적없음 : 3 - 부정수급 적발실적 없음 : 2 - 현장 점검 실시, 부정수급 적발실적 있음 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	2	6
	개선실적	- 연 1회 미만 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 3 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 2 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선함 : 1 * 현장소통은 현장관계자와 간담회(대면), 현장방문 등	2	6
가감점	특별 요인 (관리정밀도, 외부적위험도, 관리의지 등)	- 사업특성, 상황 등에 따른 위험 증가 또는 위험 감소 판단에 따라 4~1점 부여 < 예시(위험증가)> * 국회반영, 외부요구, 긴급추진 사업 등 : 3 * 언론, 국회 등에서 지적되어 사회적 문제 발생 : 4 < 예시 (위험감소)> * 점검체계, 전문성강화, 의지·노력 등이 우수한 사업 : 1	1	±4

○ (참고 : 위험도 진단 간소화 체크리스트) 사업별 세부지침이나 관리파일, 전산자료 등을 확인하지 않고도 담당업무인 경우에는 직관적으로 파악 가능한 체크리스트로 전환하여 용이하게 활용이 가능하지만 일관적이고 균형있는 진단체계를 유지하기 위해 가급적 권장하지 않음

· 아래 체크리스트는 사업별 관리공백이나 취약환경에 노출되었는가를 점검하는 간이진단표임

<위험도 간소화 진단 체크리스트 활용예시(안)>

구분	점검내용	예	아니오
1. 사업구조	1-1. 국비예산이 100억원 이상임 * 다수사업자 검증 또는 제한된 자격 총족심사 등 관리에 비용과 노력이 증가		
	1-2. 지급되는 재화 형태가 현금, 쿠폰, 바우처, 용역, 서비스류에 해당함 * 집행단계 모니터링이 취약할 경우 임의사용, 결과부실, 용도변경 발생우려 증가		
	1-3. 최종사업자 유형이 민간개인, 농업인(농가)인 사업임 * 신청, 접수, 이행의 자주성이 낮아 외부개입이 발생할 여지가 높음		
	1-4. 사업대상 및 지원내용상 추가적인 요건이나 제한사항이 없음 * 부적합자 선정 및 용도변경, 임의사용 우려 증가 및 사전차단 기능 취약		
2. 사업자 선정	2-1. 공문, 이통장 자료 외 사업정보 제공이 별도로 없음 * 선택적 참여, 중복지원, 실수요자 배제 등 지원대상 적합성 저하		
	2-2. 담당자 서류 확인 외에는 별도의 자격검증이 없음 * 서류만 충족하여 부적합자 다수 신청, 심사비용 증가		
	2-3. 공모와 선정심의회를 거치지 않고 내부 선정 * 지원요건에만 맞추기 위해 의도적으로 실적, 자격사항을 조작할 여지가 높아짐		
	2-4. 최근 5년간 사업포기 건수가 3건 이상 있음 * 사전 필터링이 되지 못함을 의미, 관리주체 또는 단계상 누락이 있음을 추정		
3. 집행구조	3-1. 보조사업자가 간접사업자(위탁, 시공, 구매업체 등)에게 재화 지급 있음 * 위임/대행 증가, 대가성 서비스 요구, 자금대납 우려 등이 증가		
	3-2. 사업비의 용도 범위 외 품질, 규격, 한도 등 세부기준이 없음 * 물량, 가격부풀리기, 무단 위임, 계획변경 등 임의판단 우려 증가		
	3-3. 정기적인(반기1회 이상) 점검(현장점검 포함)이 없음 * 보조금 임의사용 후 허위서류, 허위 결과보고 증가 우려		
	3-4. 보조사업자 정보가 e나라도움과 AgriX 중 어느 하나라도 등록되지 않음 * 보조사업자 정보 누적관리 취약으로 재발방지를 위한 기초정보 부족		
	3-5. 회의록, 출석부, 집행내역 등 서류조작 탐지가 현장점검 외 별도로 없음 * 관행적으로 허위서명, 대행등록, 간이도장 날인 등 사용 빈번		
4. 사후관리	4-1. 별도의 중요재산 관리대장이 업데이트되거나 정보화되어 있지 않음 * 개인사유화, 무단사용(임대, 용도변경 등)에 대한 관리 취약		
	4-2. 최근 5년간 신고·감사 등에 의한 부정수급 발생이 있음 * 범죄 매력도가 높은 사업에 해당		

3. 부정징후 탐지

□ (기준정보의 범위와 정확도가 관건) 현재의 농정정보 관리체계상 부정징후가 의심되거나 확인이 필요한 사례를 추출하기 위해서는 최종보조사업자 정보를 가능한 범위에서 모두 수집, 정제하여 탐지에 필요한 기준정보를 확보해야만 점검대상을 특정할 수 있음

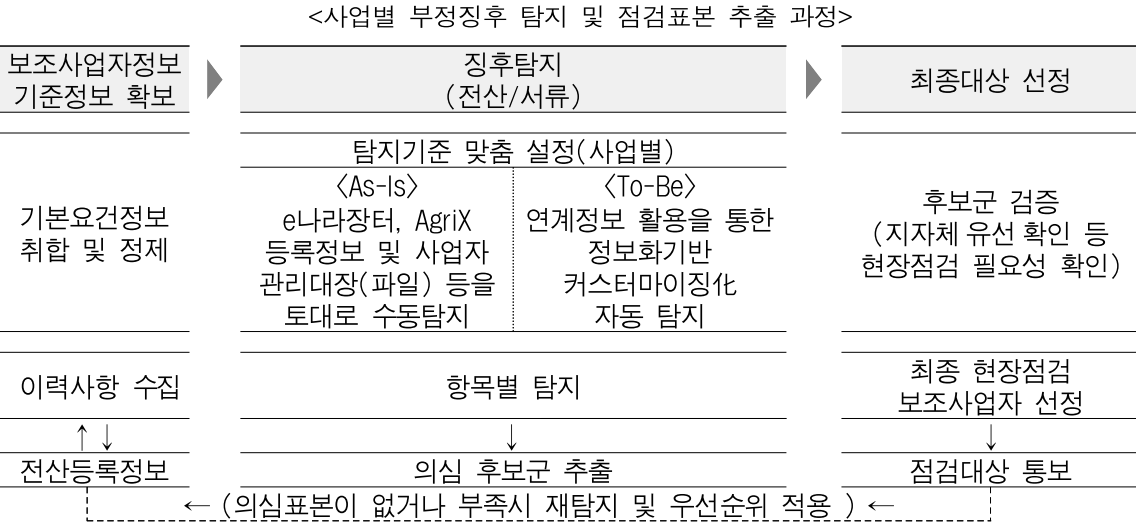
□ 현재는 수동탐지가 불가피한 상황

○ (사업별 수동탐지) e나라도움을 통해 기재부에서 총괄적으로 식별하여 모니터링 및 점검을 진행하고 있으나 예외적으로 부각되는 사례중심이기 때문에 대상과 범위가 제한적으로 해당 사례를 포함하여 사업별로 의심사례를 별도로 추출해야 함

〈 e나라도움을 통한 부정징후 식별 유형 〉

* 가족·회사임직원간 내부거래, 세금계산서 취소·미발행, 중요재산 임의 처분(담보, 대어), 허위채용, 동일거래처 세금계산서 분리발행, 사업종료 후 거래처와 거래 등 사업비의 집행처리와 관련한 정보를 추출하여 식별

○ (탐지대상과 도구의 설정) 특정한 패턴, 예외적 사례, 중복성, 허위정보 의심 등 집중점검의 근거가 되는 징후를 추출하기 위해서는 탐지할 수 있는 대상, 즉, 보조사업자 관련 정보의 일체와 탐지도구인 기준(가설)을 설정해야 함



- 전체 농식품사업의 기준정보를 일괄적으로 통일화 할 수 없기 때문에 현 수준에서는 주요한 사안에 따라 탐지할 수 있는 정보범위와 기준을 제시
- 추후 정보화 체계의 고도화와 맞물려 진단/분석 알고리즘화를 위한 반영 지표로도 활용가능

□ 대표적 부정징후별 탐지요건

○ (탐지가설의 설정) 부정징후 탐지는 대상자를 좁혀나가는 과정으로써 최종 사실관계가 확인되기 전까지는 타 보조사업자 대비 부정 위험이 의심되는 수준으로만 해석

- 특정 상황, 요건, 특이값 등에 따라 우선적으로 점검이 필요한 상황을 설정하는 것으로 자격요건 검증과 같이 사업별 어느정도 공통적용이 가능한 영역도 있는 반면, 특수한 조건에서만 해당사업에 제한적으로 적용가능한 요건도 있기 때문에 각 사업별 진단과 시험 탐지 활동이 필요함

<부정징후 탐지 요건_예시>

부정징후	탐지기준(중점점검 대상 식별 요건)	확인자료
가격 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> · 자부담에 비해 실용성이 낮는데 사업을 받은 경우 (대용량 고가장비, 단기간 사용 농기계 등) · 동일사업내 동일장비가 보조사업자간 단가가 다른 경우 · 동일업체 견적이 지역별로 다른 경우 · 년차별 가격변동폭이 크게 발생한 경우 · 불필요하게 대용량, 다수 장비 신청한 경우 · 시중 구입가격보다 높은 견적을 받은 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 보조금 교부내역 (평균 비교) · 견적서, 매입계산서 · 계약서(계약방식, 이행목표) · 설계내역대비 구축실태 (전문가 동행) · 시중 평균단가(별도 확인)
물량 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> · 세부 집행목의 기준이 모호하거나 포괄적인 경우 (패키지형 사업, 자율공모형사업 내 교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅, 판촉, 운영지원 항목 등) · 별도의 사업비 심의과정이 없이 지원하는 경우 · 전년대비 당해년 타 보조사업자 대비 차이가 큰 경우 · 단위 면적이나 크기에 비해 물량이 많은 경우 (예산이 급격히 증가한 년도, 지역, 보조사업자) 	<ul style="list-style-type: none"> · 신청서/계획서(기반여건, 실적내역 확인) · 사업참여자 존속여부(면적 등) · 공급 농기자재 운용실태 (관리장소, 운용일지 등)
허위청구 (계획/실적/증빙)	<ul style="list-style-type: none"> · 현장실사시 법인서류와 맞지 않는 경우 · 동일업체 작성이 의심되는 계획서 복제(내용 중복, 실적, 목표 허위 제출) · 법인이 자격요건인 경우, 개인이 허위로 법인을 설립하여 신청할 가능성 · 가족회사이면서 공동영농법인인 것으로 내용을 부풀리거나 조작한 경우 · 면적, 구성가구수 등의 요건이 까다로운 경우 · 경작이나 영농경력이 자격요건인 경우 영농이 어려운 여건인데 사업자가 된 경우 · 근무하지 않는 직원, 가족이나 내부자 고용이 의심되는 사례 · 한꺼번에 수회에 걸친 것을 모아서 작성한 기록 중점조사(필체, 필기구, 서명 등) · 도장으로 날인한 경우 도장모양, 날인 상태, 방향 등 · 유사한 사업 대장 비교 (중복, 이동시간 미확보 등) · 참여자 대상 유무선 확인 (무작위로 선정하여 내용, 만족도 등 질의) 	<ul style="list-style-type: none"> · 등기부등본, 재무상태표 · 사업신청서/계획서 · 입출금계좌, 지출내역/증빙 · 참여농가 동의서/명부 · 임대차계약서/협약서 · 출석부, 등록부, 회의록 등 · 특정영역업체가 다수 경영체와 계약한 경우 (계획/과정/결과물 검토) · 수행일지/이행결과서/집행내역서 (결과내용, 사진, 인원, 비용 등 검토)

부정징후	탐지기준(중점점검 대상 식별 요건)	확인자료
	<ul style="list-style-type: none"> · 행사 사진의 배경, 장소, 참석자 등과 대장 기록 비교 · 회의록이나 결과내용이 부실하거나 복제한 내용들이 확인 되는 경우 · 동의를 얻지 못하였거나 협의중인 내용을 협약, 계약 완료한 것으로 조작한 경우 	
자부담 대납 등 비용전가	<ul style="list-style-type: none"> · 자부담율, 가격 · 수량 · 품질 특이사항 노출 · 자부담확보 경로, 시행전후 보조사업자-계약업체 별도통장 입출금 내역 특이사항 노출 · 보조사업자와 계약업체 직원명부 대조시 이상 · 보조사업비 대비 실적이 적은지 확인 (가격 · 물량 · 품질 · 활동이 지나치게 적은 경우) · 보조사업 관련자 모니터링(유선확인 등) · 불필요한 중간 매개자 관계 여부 (농협 · 단체 · 협회 · 중간조직이 계획없이 중간 역할 여부) · 장기간 특정업체가 연속 계약한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 계약서(계약방식, 연속성 점검) · 자부담 입출금 내역 · 납품/서비스 공급내역 (사업액 기준 적정성 검토 및 부정서비스 제공, 청탁 여부)
부적합자 선정	<ul style="list-style-type: none"> · 기본요건 점검이 누락된 경우 · 사업정보 홍보를 최소한으로 하고 공고와 접수기간을 짧게한 경우 · 사업자 선정심의회에 선정업체 관련 위원이 포함 되었는지 여부 · 농협, 특정 단체 또는 관련 단체가 매년 사업자로 선정되었는지 여부 · 자격요건이 미비한 업체(경영체 미등록, 전문성 미흡, 경력 부족 등)가 조건부, 서류추후보완 등으로 특이하게 선정되었는지 · 빈번한 수의계약, 연속계약 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 사업공고서 · 심의위원 내역 · 계약서(연속성, 중복성) · 사업자 선정결과서(증빙) · 예외적 선정사례 (기준 미충족, 특정사안 별도 반영)
용도 외 무단· 임의사용	<ul style="list-style-type: none"> · 해당 시설/장비 자체가 범용성이 내재된 경우이면서 단가가 의심되는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 트랙터 : 축산, 식량, 과수 전분야 활용 - 드론 : 대부분의 항공방제 수용 - 방제차량 : 방제기 탈거후 운송용 활용 - 굴삭기 : 전 분야 활용 - 집하장/저온창고 : 용도상 품목제한이 없음 - 그 외 트레이, 박스, 포장재 등 · 농기자재 및 주요 시설물에 대한 운영관리 내역이 부실한 경우 · 관련 내용으로 지역내 민원이 발생한 사례가 있거나 고발 된 경우 · 공동이용장비/시설의 주사업자를 제외한 참여주체의 이용도가 저조하거나 확인이 어려운 경우 · 적용대상 품목과 사업범위를 과도하게 초월한 경우 	<ul style="list-style-type: none"> · 중요재산관리대장 · 중요 장비의 보관상태 (분산, 개별관리시 사유화 우려 높음) · 보조사업지원시설/장비 명찰부착 관리 실태 · 공동이용장비의 사용 내역 (비대상 지역, 주체 사용)

(1) 우선 점검대상 식별 통상적 절차(공통적용)

- (핵심 식별항목의 설정) ○○사업은 □□, △△ 등의 자료를 통해 ★★의 조건이나 예외적 특이값이 나타나는 최종보조사업자를 우선 점검대상자로 한다는 사업별 맞춤 가설이 필요함
- 집중점검 대상을 식별할 정보나 근거가 없을 경우, 위험도진단의 연계선상에서 한단계 더 나아가 보조사업자의 취약성이나 내부 임의판단의 기준으로 우선 점검대상을 식별해야 함

구분	내용
공통 가설	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 사업에 해당되는 사항으로 예외적이고 일반적이지 않는 패턴, 특이값이 노출된 경우 등을 점검우선 대상으로 추출할 수 있음 • 보조사업자간 상호비교가 가능한 정보를 확보한 경우, 일정부분 우선대상 식별 가능
표준 탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기준정보 취합/정리</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">점검대상 확정</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">기초정보+이력정보+이행정보+연계정보 확보 및 정제수준에 따라 식별 정확도 제고</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #ffffcc;"> <p style="text-align: center;">부정징후 탐지 알고리즘 실행</p> <p style="text-align: center;">표본 추출이 되지 않거나 신뢰도가 낮은 경우 탐지가설 재설정 또는 사업부서별 임의선택에 필요한 우선순위 적용</p> </div> <p style="text-align: center;">(일정 범위를 초과, 신뢰도가 낮아진 경우)</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">[부정징후 대상 식별] “특이값 상위 표본 우선 식별”</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">(지자체/유관기관 1차 확인)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">현장 정밀 점검</div> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">〈수집/활용 정보 범위〉</p> <ul style="list-style-type: none"> - 내부 사업관리 파일정보 - 농업경영체정보, 농정빅데이터 - e나라도움, 애그릭스 정보 - 농협계통, 거래정보, 금융정보 등 <p style="text-align: center;">〈탐지 모델 설계〉</p> <p>*사업특성을 고려하여 확보된 정보에 기초하여 탐지가설을 설계해야 함</p> <p style="text-align: center;">- 예시 -</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동일사업자 평균과 비교시 20% 이상 차이나는 경우 탐지 - 예외적 거래/행위 노출 징후 탐지 - 특이값 노출 징후 탐지 - 연동정보와 차이 탐지 <p style="text-align: center;">파일럿 테스트 (식별 정확도 검증)</p> </div> </div>
비고	<ul style="list-style-type: none"> • 기준정보가 지속적으로 확대되고 연계정보가 많아질수록 탐지모델은 다양하게 적용 가능할 것으로 기대 • 기준정보 부족 또는 탐지실패시 임의선택 우선순위 적용 필요 <ol style="list-style-type: none"> ① 사업부서 내부 자체 관리항목/지역/사업자 특정 (지자체 추천 배제) ② 연속사업자, 고액사업비, 신생법인 ③ 고연령대 사업자(대표자), 여성대표자 농업법인

* 여성대표자 법인을 임의선택한 경우 : 차별적 관점이 아니라 법인 영농활동의 특성상 실 대표자 여부 및 법인의 운영상황을 재확인할 필요가 높은 대상으로써 지자체 추천보다는 의미있는 대상자로 이해할 필요가 있음

(2) 부적격·부실 의심 사업자 탐지

□ 탐지가설 설정(안)

- 사업별 보조사업자로서의 적격성 여부를 탐지하는 것이며, 선정단계에서 1차 필터링되었기 때문에 이행과정이나 종료이후에 상대적으로 취약한 조건이거나 지원사업 요구사항에 미달하는 사례를 식별하여 우선 점검대상으로 추출함

구분	내용									
가설	<ul style="list-style-type: none"> • 농업경영체 및 농업법인 지원 기본규정 미충족이 의심되는 경우 • 중복지원, 허위내용으로 사업수혜가 의심되는 경우 • 사업지침상 지원요건 미달이 의심되는 경우 									
탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">기준정보 취합/정리</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="font-size: 20px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">점검대상 확정</div> </div>									
	보조사업자	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>탐지기준(가설)</th> <th>확인자료</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 거주지와 필지 지번이 시군경계를 넘어서는 경우, 위탁영농이나 용도 외 사용 우려 증가 · 농지를 1필지 혹은 1,000㎡ 경계인 경우, 영농을 통한 소득 활동에 매우 취약하므로 사업별로 주의 필요 · 영농활동이 어려운 연령대(80세 이상 또는 20대)인 경우, 실 사업주가 별도로 있을 가능성이 높음 · 동일주소, 동일연락처로 신청된 경우(부부, 가족), 1가구 중복지원 가능 사업 외에는 중복지원 의심 </td> <td>농업경영체 정보, 신청서, 필지정보</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 보유여건(필지, 제반시설)대비 과도한 사업신청 및 선정시 · 법인주소지가 중복된 경우, 서류복제 또는 페이퍼법인 우려 · 등기임원의 변동이 빈번하거나 가족이 이사로 등기된 경우, 사유화 우려 또는 사업목적 외 용도전환 우려 <ul style="list-style-type: none"> - 가족의 임원등기 추정 : 5살 전후 차이 나는 남녀, 동일 성씨 20살 내외 차이 나는 임원 · 법인이력상 부실 법인이 의심되는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 법인명이 변경되어 신청된 경우(대표자 동일) - 신규법인이나 기존 법인 중 동일인이 대표자인 경우 - 사업포기 이력이 있는 경우 · 설립 후 2년 미만(1년 총족 후 신청), 최소요건만 충족되어 선정된 경우, 차순위 점검대상으로 추출(표본 부족시) </td> <td>등기부 등본, 이력정보, 신청서</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 주관사업자의 여건, 역량(실적, 기반)이 참여주체보다 낮은 경우(실적/기반요건상으로는 참여주체 일부가 우위인 경우), 나눠먹기식 보조사업 배분 및 관리부실 우려 · 필수 요구실적(기반)에 겨우 맞춰 신청 및 선정된 경우 · 선정사업체 공동참여자수가 전체 평균대비 50%미만인 경우, 사업목적 이행 어려움 또는 용도외 사용 우려 </td> <td>신청서</td> </tr> </tbody> </table>	탐지기준(가설)	확인자료	<ul style="list-style-type: none"> · 거주지와 필지 지번이 시군경계를 넘어서는 경우, 위탁영농이나 용도 외 사용 우려 증가 · 농지를 1필지 혹은 1,000㎡ 경계인 경우, 영농을 통한 소득 활동에 매우 취약하므로 사업별로 주의 필요 · 영농활동이 어려운 연령대(80세 이상 또는 20대)인 경우, 실 사업주가 별도로 있을 가능성이 높음 · 동일주소, 동일연락처로 신청된 경우(부부, 가족), 1가구 중복지원 가능 사업 외에는 중복지원 의심 	농업경영체 정보, 신청서, 필지정보	<ul style="list-style-type: none"> · 보유여건(필지, 제반시설)대비 과도한 사업신청 및 선정시 · 법인주소지가 중복된 경우, 서류복제 또는 페이퍼법인 우려 · 등기임원의 변동이 빈번하거나 가족이 이사로 등기된 경우, 사유화 우려 또는 사업목적 외 용도전환 우려 <ul style="list-style-type: none"> - 가족의 임원등기 추정 : 5살 전후 차이 나는 남녀, 동일 성씨 20살 내외 차이 나는 임원 · 법인이력상 부실 법인이 의심되는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 법인명이 변경되어 신청된 경우(대표자 동일) - 신규법인이나 기존 법인 중 동일인이 대표자인 경우 - 사업포기 이력이 있는 경우 · 설립 후 2년 미만(1년 총족 후 신청), 최소요건만 충족되어 선정된 경우, 차순위 점검대상으로 추출(표본 부족시) 	등기부 등본, 이력정보, 신청서	<ul style="list-style-type: none"> · 주관사업자의 여건, 역량(실적, 기반)이 참여주체보다 낮은 경우(실적/기반요건상으로는 참여주체 일부가 우위인 경우), 나눠먹기식 보조사업 배분 및 관리부실 우려 · 필수 요구실적(기반)에 겨우 맞춰 신청 및 선정된 경우 · 선정사업체 공동참여자수가 전체 평균대비 50%미만인 경우, 사업목적 이행 어려움 또는 용도외 사용 우려 	신청서
	탐지기준(가설)	확인자료								
	<ul style="list-style-type: none"> · 거주지와 필지 지번이 시군경계를 넘어서는 경우, 위탁영농이나 용도 외 사용 우려 증가 · 농지를 1필지 혹은 1,000㎡ 경계인 경우, 영농을 통한 소득 활동에 매우 취약하므로 사업별로 주의 필요 · 영농활동이 어려운 연령대(80세 이상 또는 20대)인 경우, 실 사업주가 별도로 있을 가능성이 높음 · 동일주소, 동일연락처로 신청된 경우(부부, 가족), 1가구 중복지원 가능 사업 외에는 중복지원 의심 	농업경영체 정보, 신청서, 필지정보								
<ul style="list-style-type: none"> · 보유여건(필지, 제반시설)대비 과도한 사업신청 및 선정시 · 법인주소지가 중복된 경우, 서류복제 또는 페이퍼법인 우려 · 등기임원의 변동이 빈번하거나 가족이 이사로 등기된 경우, 사유화 우려 또는 사업목적 외 용도전환 우려 <ul style="list-style-type: none"> - 가족의 임원등기 추정 : 5살 전후 차이 나는 남녀, 동일 성씨 20살 내외 차이 나는 임원 · 법인이력상 부실 법인이 의심되는 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 법인명이 변경되어 신청된 경우(대표자 동일) - 신규법인이나 기존 법인 중 동일인이 대표자인 경우 - 사업포기 이력이 있는 경우 · 설립 후 2년 미만(1년 총족 후 신청), 최소요건만 충족되어 선정된 경우, 차순위 점검대상으로 추출(표본 부족시) 	등기부 등본, 이력정보, 신청서									
<ul style="list-style-type: none"> · 주관사업자의 여건, 역량(실적, 기반)이 참여주체보다 낮은 경우(실적/기반요건상으로는 참여주체 일부가 우위인 경우), 나눠먹기식 보조사업 배분 및 관리부실 우려 · 필수 요구실적(기반)에 겨우 맞춰 신청 및 선정된 경우 · 선정사업체 공동참여자수가 전체 평균대비 50%미만인 경우, 사업목적 이행 어려움 또는 용도외 사용 우려 	신청서									
비고	<ul style="list-style-type: none"> • AgriX상 신청/선정/이력정보가 누적 관리되는 사업은 해당 자료 다운로드 활용 • 누락정보가 있거나 데이터신뢰도가 낮다고 판단되는 경우, 불가피하게 신청/선정내역을 확인해야 하는 번거로움이 있음 									

(3) 가격·물량 부풀리기 탐지

□ 탐지가설 설정(안)

- 선정 또는 교부확정 단계에서 현장확인이나 세부심사가 어려운 경우, 정도를 넘어서는 가격·물량 부풀리기가 발생할 수 있으며 특히, 보급형 농기자재, 역량강화사업 유형 등 보조사업자가 다수이거나 전국단위 보급사업일수록 종합 점검이 필요함

구분	내용																					
가설	<ul style="list-style-type: none"> • 선정/교부확정 단계에서 필터링 또는 조정되지 않고 보급중심의 사업인 경우 • 단위당 단가편차가 크게 발생한 경우 • 기준단위(면적, 규모, 역량 등) 맞춤형 지원이 아닌 수요 우선으로 지원된 경우 																					
탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기준정보 취합/정리</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">점검대상 확인</div> </div>																					
	구분	탐지기준(가설)	확인자료																			
	가격 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> • 동일한 규격, 용량의 농기자재의 취득가액이 평균대비 20% 이상 차이 나는 경우 가격부풀리기 의심 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>보조사업자</th> <th>중요재산명</th> <th>취득가액</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○○○</td> <td>△△△△△△</td> <td>5백만</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>○○○</td> <td>△△△△△△</td> <td>5백5십만</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>⋮</td> <td>⋮</td> <td>⋮</td> <td>⋮</td> </tr> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <td>○○○</td> <td>△△△△△△</td> <td>6백만</td> <td>20%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-left: 100px;">(평균) 5백만</p>	보조사업자	중요재산명	취득가액	%	○○○	△△△△△△	5백만	0	○○○	△△△△△△	5백5십만	10%	⋮	⋮	⋮	⋮	○○○	△△△△△△	6백만	20%
보조사업자	중요재산명	취득가액	%																			
○○○	△△△△△△	5백만	0																			
○○○	△△△△△△	5백5십만	10%																			
⋮	⋮	⋮	⋮																			
○○○	△△△△△△	6백만	20%																			
물량 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> • 교육, 컨설팅, 마케팅, 판촉 등 역량강화 사업유형에서도 같은 사업내 보조사업자별 계약단가가 평균대비 20% 이상 차이 나는 경우 후보 표본으로 추출 • 시설구축이 포함된 사업의 경우도 같은 사업내 보조사업자별 단위면적당 건축단가가 평균대비 20%이상 차이 나는 경우 후보 표본으로 추출 	<ul style="list-style-type: none"> • 관행적으로 매년 연속 지원되는 사업의 경우, 물량 적정성 확인 필요 <ul style="list-style-type: none"> - 친환경농자재(유기질, 무기질비료), 면세유 등 ① 기준단위 재확인 : 면적, 요건, 기초현황 등 ② 단위당 지원물량 초과분 필터링 • 제3자계약방식(재화/용역 업체)으로 진행된 사업형태인 경우, 업체별 총사업액 비교후 상위 3개 업체 추출 등 점검 대상 식별 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영체정보, 필지정보, 배정산출기준, 계약/교부액 등 																			
비고	<ul style="list-style-type: none"> • 같은 사업내 동일재화의 평균대비 차가 클수록 우선 점검대상 표본으로 추출 • 사업별 최종 보조재화의 형태가 다르므로 상기 예시 외에도 일괄적으로 지급/보조단가를 평균대비 비교가능한 사업은 적용 가능 																					

□ 탐지사례 예시

○ 기준정보 : 중요재산등록현황 또는 AgriX, 내부 관리자료 등을 활용할 수 있으며 반드시 재산의 모델과 규격 및 최종보조사업자가 식별되어야 함

<과수 고품질 생산시설 현대화사업_예시>

수행기관명	중요재산명	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
**** **	조류퇴치기	22,502	469	10,560,000	***	514	-9%	면적당 단가
**** **	조류퇴치기	10,298	559	5,760,000	***		9%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	6,000	2,600	15,600,000	***	1,257	107%	면적당 단가
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	7,000	1,200	8,400,000	***		-5%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,973	1,052	10,500,000	***		-16%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	14,157	1,271	18,000,000	***		1%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	10,603	1,018	10,800,000	***		-19%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	14,093	915	12,900,000	***		-27%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	6,611	1,279	8,460,000	***		2%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,145	1,226	11,220,000	***		-2%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	18,496	1,200	22,200,000	***		-5%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	8,733	1,147	10,020,000	***		-9%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,872	1,063	10,500,000	***	-15%		
**** **	조수류퇴치기	8,800	1,111	9,780,000	***	350,000	-12%	단위수량당 단가
**** **	조수류퇴치기	25	350,000	8,750,000	***		0%	
**** **	조수류퇴치기	41	350,000	14,350,000	***		0%	

<시설원에 현대화사업_예시>

수행기관명	중요재산명	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
**** **	무인방제기	1	5,250,000	5,250,000	***	19,300,493	-73%	단수량당 단가, 용량 및 단가확인 필요
**** **	무인방제기	1	23,964,000	23,964,000	***		24%	
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***		-79%	
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***		-79%	
**** **	무인방제기	1	8,000,000	8,000,000	***		-59%	
**** **	무인방제기	1	21,864,000	21,864,000	***		13%	
**** **	무인방제기	1	25,200,000	25,200,000	***		31%	
**** **	무인방제기	1	24,300,000	24,300,000	***		26%	
**** **	무인방제기	1	36,900,000	36,900,000	***		91%	
**** **	무인방제기	3	5,478,333	16,435,000	***		-72%	
**** **	무인방제기	3	5,161,000	15,483,000	***		-73%	
**** **	무인방제기	2	1,250,000	2,500,000	***		-94%	
**** **	무인방제기	8	1,500,000	12,000,000	***		-92%	
**** **	무인방제기	6	1,250,000	7,500,000	***		-94%	
**** **	무인방제기	1	47,960,000	47,960,000	***		148%	
**** **	무인방제기	1	19,260,000	19,260,000	***		0%	
**** **	무인방제기	1	43,960,000	43,960,000	***		128%	
**** **	무인방제기	1	30,220,000	30,220,000	***		57%	
**** **	무인방제기	1	28,300,000	28,300,000	***		47%	
**** **	무인방제기	1	28,300,000	28,300,000	***		47%	
**** **	무인방제기	1	39,100,000	39,100,000	***	103%		
**** **	무인방제기	1	34,694,000	34,694,000	***	80%		
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***	-79%		
**** **	무인방제기	5,884	5,173	30,440,000	***	8,360	-38%	면적기준 단가, 용량 및 단가확인 필요
**** **	무인방제기	1,980	12,626	25,000,000	***		51%	
**** **	무인방제기	6,000	12,749	76,495,000	***		53%	
**** **	무인방제기	22,826	2,891	65,992,000	***		-65%	

(4) 구조적 취약성 악용사례 탐지

□ 탐지가설 설정(안)

- 다수가 참여하거나 연속적, 연차별 후속사업 형태로 지속 지원되는 사업의 경우, 관리대상과 범위가 폭넓어 관리상 공백이 발생할 우려가 높기 이러한 취약성을 악용하여 용도전환, 임의사용, 사유화로 이어질 수 있는 사례를 탐지할 필요가 있음

구분	내용		
가설	<ul style="list-style-type: none"> • 다수가 참여하는 사업의 경우 심사단계 이후 현장감독이 어려워 오용우려 증가 • 농협은 직접사업자보다 지원주체 성격이 강하기 때문에 대표사업자로 지원된 경우 배분형 사업으로 그칠수 있음 • 스텝업 방식(1년차, 2년차, 3년차)사업의 경우 1년차 이후 후속사업 관리가 어려울 수 있음 		
탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">대상사업 식별</div> <div style="font-size: 24px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">기준정보 취합/정리</div> <div style="font-size: 24px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="font-size: 24px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="font-size: 24px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">점검대상 확정</div> </div>		
	구분	탐지기준(가설)	확인자료
	대상 사업 식별	<ul style="list-style-type: none"> · 공동(연합)체형 사업 + 연차별 지원방식 · 보조내역상 운송장비, 지게차, 드론, 트랙터 등 다용도 활용 가능 장비가 포함된 경우 	e나라도움, 중요재산등록정보, 간접보조사업자 계약현황정보, 사업참여자정보, 시설구축비현황 경영체정보, 필지정보, 배정산출기준, 계약/교부액 등
	징후 탐지	<ul style="list-style-type: none"> · 대표사업자의 사업기반(면적, 규모, 실적 등)이 타 사업자 대비 낮은 경우 · 대표사업자보다 참여주체의 사업기반이 큰 경우 · 사업참여자 주소지가 관할 외 지역인 경우 (연합형 사업은 통상 약정/수매/정산 등이 연계) · 대표사업자의 주취급 상품/품목이 해당사업 대상 품목이 아닌 경우 · 농협이 대표사업자이면서 제반시설이 빈약한 경우 (경제사업소, 농기계센터, 집하/선별장 등 인프라 미흡) 	
비고	<ul style="list-style-type: none"> • 구조적 취약성은 사업형태에 의한 특정 사업군에 대한 조건부 점검 성격이 강함 • 표본추출의 근거가 명확하게 나오지 않는 경우 타 탐지모델로 전환 적용 • 불필요한 추가 표본추출은 현장에서 오해를 일으킬 수 있음 		

□ 탐지사례 예시

- 주관사업자 예하 다수 참여농가(주체)가 있는 사업은 추가 탐지활동 필요

〈참여필지에 대한 검토〉

등록(참여)필지		항공사진 또는 GIS검증	
1	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
7	8		
9	10		
11	12		
13	14		
15	16		
17	18		
19	20		
21	22		
23	24		
25	26		
27	28		
29	30		
31	32		
33	34		
35	36		
37	38		
39			
40	41		
42	43		
44	45		
46	47		
48			
	50		
	51		
	52		
	53		
	54		
	55		
	56		
	57		

〈주관사업자의 기반 취약성 등 추가 검토〉



- 농기계보관창고가 별도로 구비되지 않은 상태 : 참여농가나 주체가 개별 운영 우려
- 주관 사업자의 주 취급품목의 비중이 지원품목이 아닌 경우 : 일부만 취급
- 참여(등록)농가가 허위등록이 의심되는 경우 : 권역단위 누락없이 농가 전체 참여, 참여농가(주체)의 주소지가 관할 외 지역 등

(5) 부실 교육운영 탐지

□ 탐지가설 설정(안)

- 부실교육의 경우 서류, 증빙을 자세히 살펴보지 않는 한, 부정징후를 탐지하기가 매우 어렵기 때문에, 대상 범위를 좁혀서 접근하는 방식을 채택할 필요가 있음

구분	내용		
가설	<ul style="list-style-type: none"> • 농업인력육성사업뿐만 아니라 내역사업별로 교육사업이 대부분 포함되어 있어 교육의 중복성이나 의무사항 이행 목적 등 형식적 이행 우려가 높음 • 교육사업은 교수체계와 교육생이 모두 충족되어야만 성립하는 특수성으로 인해 교수체계상 또는 교육생 운영상 부실이 발생할 수 있음 • 의무교육, 낮은 자부담교육 등 수요자 적극참여형 교육과 거리가 멀수록 부실운영 우려 증가 (전체 교육사업 진단은 어렵기 때문에 대상을 좁혀야 함) 		
탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">대상사업 식별</div> <div style="font-size: 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">기준정보 취합/정리</div> <div style="font-size: 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="font-size: 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="font-size: 10px;">▶</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">점검대상 확정</div> </div>		
	구분	탐지기준(가설)	확인자료
	대상 사업 식별	<ul style="list-style-type: none"> · 자부담이 20%이내인 교육사업 (높은 자부담의 사업은 교육생의 적극성도 증가) · 교과과정상 농업일반, 기초소양 과정이 1개 단원 이상 포함된 경우 (예_1단원 소양교육, 2단원 기술교육, 3단원 현장견학) · 의무적으로 이행해야 하는 교육사업인 경우 (본사업을 수행하기 위해서 반드시 교육사업을 해야 하는 경우 : 조직화관련 교육) · 외부기관에 위탁하여 진행하는 교육사업이면서 교육생이 특정되지 않는 경우 (별도 모집과정이 필요한 경우) 	보조사업자 계약현황정보, 교육계획서, 교육생정보, 교육결과보고서, 정산보고서 및 관련 증빙/서류 등
징후 탐지	<ul style="list-style-type: none"> · 강사비, 운영비 지급내역과 과정별 결과보고 내용이 다르거나 부실한 경우 · 등록강사가 실제 강의자가 다른 경우 · 계획서상 총괄 교육담당자와 실제 담당자가 다른 경우 · 장소/교보재 등이 열악하거나 특정공간에 집중된 경우 · 등록부 서명이 유사필체이거나 도장날인이 의심되는 경우 · 등록부인원과 결과 증빙 사진인원 차이가 심한 경우 		
비고	<ul style="list-style-type: none"> • 교육사업은 현장감독 외에는 진행과정상에서 징후를 탐지하기 어려움 (결과, 정산보고서 등이 완료시점에 제출) • 때문에, 중간과정에서 이행점검이나 교육생출결 관리체계 개선이 필요 		

□ 탐지사례 예시

○ 교육결과보고, 정산서 및 각종 증빙 기준

〈 강사확인이 어렵거나 인원대비 비용과다 정산 의심 〉



〈 교육생 등록부가 부적정하게 작성된 경우 〉

일시 : 2021.06.02

성명	서명	성명	서명
강상우		박택수	
강승용		안봉진	
강유용		이영자	
강중호		이병훈	
고성남		이은근	
김광석		정성화	

86	전라남도	농업회사법인(우서호)	대표	정중식	
87	전라남도	농업회사법인(우태산)	대표	이종선	
88	전라남도	우송령 농업회사법인	전 대표	오관수	
89	전라남도	나리마을농촌경제농조합법인	대표	노병식	배승진
90	전라남도	창조농산농업회사법인	대표	임준재	
91	전라남도	153영농조합법인	대표	이국섭	이국섭
92	전라남도	농업회사법인 미농	이사	조영범	조영범

〈 교육생명부와 실제 참여 인원의 차이가 현저한 경우 〉



4. 집중점검 및 조치

□ (점검이 필요한 대상과 항목의 명확한 설정이 전제) 앞서 진행한 부정징후 탐지를 통해 집중점검이 필요한 대상, 즉, 최종보조사업자를 식별하는 것이 선행되어야 함

□ 점검계획의 수립

○ (사업국별 자체 수립) 국별 점검평가단은 총괄 점검계획에 따라 관리요구도 평가(필요시) 및 부정징후를 탐지 후 점검사업과 점검대상 보조사업자를 선정, 중점 점검 사항, 인력배치, 일정 등 계획을 수립하여야 함

- (점검사업 및 대상식별) 부정징후탐지(필요시 관리요구도 평가) 결과 점검이 필요한 특정사업과 보조사업자를 선정
- (점검단, 인력배치) 국 점검평가단 구성, 사업담당, 외부위원 포함 2~3인 1조로 편성
- (점검항목 및 내용) 탐지된 부정징후 유형 및 비효율집행 발생 우려가 큰 요소로 집중점검이 필요한 요소 등
- (점검 하위보조사업자 확정) 점검할 지자체나 공공기관의 하위사업자, 최종보조사업자
- (점검일정) 외부전문가 일정을 반영하여 실질적 점검에 필요한 충분한 일정 수립
- (점검내용) 점검할 내용, 일반 점검사항 등 체크리스트

□ 점검시행

○ 점검 이행절차

점검조 편성	서류 점검	현장 점검	의견 수렴	후속 조치
외부전문가 포함 2~3인 1조 편성	부정징후 탐지내용을 토대로 사업 전반서류 및 중점관리항목 비교 등	시설·장비 적정성, 핵심요소 확인	지자체, 보조사업자의 현장 문제, 개선방법	부정수급 우려 사항 재조사, 제재 조치

- (점검) 점검대상 보조사업에 대해 서면 점검을 실시하여 부정수급 우려가 있는 보조사업을 현장 점검 사업으로 선정하여 사실관계를 확인함
- (점검자) 점검 사업별 외부전문가를 포함하여 2~3인 1조로 점검조를 편성하고, 집행기관인 지자체나 공공기관 등 상위보조사업자와 함께 점검하는 것을 권장함
- (서류점검) 부정징후가 탐지된 보조사업자의 선정 서류, 완료보고서 및 정산서류, 사업담당자의 현장 출장 복명서, e나라도움 등록 및 공시 자료 등 전반적인 서류 및 절차 이행 여부를 확인해야 함

- (현장 점검) 서류점검 상 특이사항에 대하여 증빙서류 등이 미비하여 부정수급 우려가 해소되지 않을 경우 현장을 직접 방문하여 조사해야 함

· 현장 점검시 탐지된 부정징후를 우선하여 확인하되 반드시 대상자의 사업관리 전반에 대하여 추가적으로 살펴보고 특이한 점이 있을 경우 사유를 파악하고, 사유가 명확하지 않은 경우 추가적으로 조사가 필요함

<점검시 서류, 관련증빙 및 현장확인을 통한 추가 확인내용>

확인자료 구분	확인사항	확인결과
신청서, 사업계획서	작성내용과 실제 여건(요건)이 차가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	신청서, 계획서의 복제가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	목표, 계획 등에서 허수가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
사업심사 (요건충족)	필수요건상 미달이 의심되는 사항이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	심사절차, 심사결과에 오류가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	보조사업자간 가격·물량의 차이가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
등기부등본, 재무상태표	법인이력, 등기내용이 실제와 차이가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	성씨, 성별, 출생년도로 봤을때 가족회사가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	재무상태표가 없거나 자본잠식 상태인가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
동의서, 서약서, 협약서, (임대차)계약서	동의, 협약, 계약의 내용이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	(공동)참여자가 해당 내용을 정확히 모르는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	허위서명, 날인 등 조작이 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
자부담계좌 (입출금 내역)	자부담 입출금 내역이 불분명한가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	(공동)참여자의 출자금이 명부와 일치하지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	자부담 출금이 즉시(단기간)발생하였는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
출석부, 등록부, 회의록	허위서명, 허위등록(일시에 동일서명 등)이 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	현장사진과 명부상 인원이 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	회의록 등 내용이 적합하지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
견적서, 매입(신고) 계산서	견적 규격과 단가가 시중가와 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	매입(신고)가가 견적가와 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	동일 재화간에 단가 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
사업비 집행내역서	내역과 증빙이 일치하지 않는 항목이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	대상이 아닌 자(것)에 집행한 항목이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	집행항목간 임의적으로 조정한 내역이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
시설장비 운영대장	운영대장이 별도로 없는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	운영기록이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	운영시설/장비는 적합한 장소에서 관리되지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
수행일지, 결과보고서	일지(과정기록)내용이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	결과내용이 매우 부실한가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	진행하지 않는 허위 결과가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음

- 보조사업 장소에서 외부전문가, 지자체·유관기관 담당자 등과 함께 사업자 선정요건 충족 여부 및 구입·설치된 장비·시설 적정성, 보조사업 활동 수행 적정성 등을 점검함
- 부정수급이 의심되는 경우 다양한 증거자료를 확보하고 확인서 징구하여야 함

- 현장 조사는 7일전에 서면으로 통지가 원칙이지만 사전 통보 시 점검 목적달성이 어려울 경우 조사 직전에 구두 등으로 통지할 수 있음을 지자체에 안내하는 것을 권장함
- **(현장의견 수렴)** 부정수급·비효율집행 발생 가능 요소들이 현장에서 이루어지는 양상, 발생이 빈번한 부분·구조, 효과적인 점검 방법 및 보조사업 이행관리에 있어서의 전반적인 애로사항 등도 함께 파악하여 사후 개선사항에 반영하고자 노력해야 함
- 위험요소를 현실적으로 개선할 수 있는 방안에 대하여 현장 의견수렴
- 정책설계와 현장에서의 이행상 간극이나 애로사항 등을 수렴

□ 결과보고 및 후속조치

- **(결과 보고)** 국 점검평가단은 점검결과 총괄 보고서와 각 점검조별 점검표, 점검결과보고서를 총괄부서로 제출해야 함
- 보조사업 집중 점검 체계의 장단점, 개선할 점에 대한 의견도 함께 제시
- **(후속 조치)** 보조금법 위반 등으로 부정수급 의심되는 건은 필요시 추가 조사, 자료확보, 경찰 수사의뢰, 검찰 고발 등 후속 조치를 취함
- 부정수급으로 확인된 때에는 교부결정 취소 및 반환명령, 추가 제재 조치 (제재부가금, 수행배제, 명단공표)를 신속하게 진행

의심사항 적발	추가 조사 또는 수사의뢰	부정수급 결정	보조금교부 결정 취소 사전통지	교부결정 취소 및 반납명령	부정수급 추가조치
주요 증거자료 확보(확인서, 증빙서류 등)	▶서류·현장조사, 필요시 수사의뢰, 고발	▶조사결과, 소명의견을 바탕으로 부정수급, 과오지급, 정상지급 여부 결정	▶부정수급, 과오지급 시 보조금교부 결정취소 사전통지 및 의견 청취(15일간)	▶의견접수, 검토 후 이유없을 경우 교부결정취소, 반납명령	▶부정수급일 경우 제재부가금, 수행배제, 명단 공표 절차 진행

- **(결과 환류)** 사실관계 확인에 따른 행정적, 법적조치 이외에도 본원적인 보조사업의 집행 투명성을 높이기 위해 점검 결과를 활용할 필요가 있음
- **(교육용자료 사례전파)** 보조사업자 및 업무담당(특히, 지자체 담당)의 유사사례 재발을 방지하기 위해 적발경위 등 사례를 적극적으로 공유하여 경각심을 제고해야 함
- **(부정징후 탐지 효율화를 위한 개선안 반영)** 부정징후를 보다 더 효과적으로 탐지하기 위해 점검진행시 애로사항, 한계점 및 관리해야 할 핵심정보나 점검지표를 추가 반영하여 이후 점검시 개선안을 적용함으로써 연차별 점검체계 고도화로 유도할 필요가 있음

□ 실효적인 인센티브 제공

- 적발 성과점검에 적극적으로 참여하고, 적발 등 성과에 기여도가 높은 담당 공무원, 외부전문가에 대하여 포상하고 실효적인 인센티브 제공
- 새로운 점검방식을 도입하여 효과적인 점검으로 부정수급, 과오수급을 적발하여 보조금을 환수한 경우 예산성과금 신청(기재부)

< 예상성과금 지급 요건 (수입증대요건) >

제도개선 또는 새로운 점검방식을 도입하여 보조금 부정수급 환수실적을 제고한 경우

- * 심의 등급에 따라 60백만원 ~ 6백만원 지급
- * 「예산성과금 규정」 제16조 : 주요사업비 절약금액 또는 수입증대의 10%를 한도로 지급

□ 적용상의 한계 및 고려사항

- (정후탐지라는 별도의 추가활동이 필요) 사업별 특성과 확인가능한 정보 수준 및 범위의 편차로 인해 통일된 기준을 적용하기 어렵고, 정밀탐지를 위해서는 사업별 정보수집/식별 기준 마련 등 부가적인 활동이 요구되며 경우에 따라서는 그 분석 범위가 매우 부담될 수도 있음
 - 예컨대, 가격부풀리기를 경우, 중요재산 등록정보로 점검이 가능한 사업 이외, 별도의 정보로 확인이 가능한 사업은 관리 정보의 수준/품질 등 데이터 정제에서부터 순차적으로 정리해야 나가야 함
- (정후탐지 노력에도 불구하고 탐지가 어려운 경우) 다양한 접근방법으로 점검대상자를 특정하기 위해 탐지활용을 하였음에도 추출되지 못하는 경우, 무리한 가설로 왜곡하거나 불필요하게 광범위한 대상으로 접근하는 등 정후탐지 의미가 퇴색될 수 있음
 - 확인가능한 정보로 정후탐지를 했으나 대상이 특정되지 않을 수도 있음
 - 경우에 따라서 무리하게 추가 가설을 설정하여 접근할 수도 있는데, 점검근거가 약해질 수 있고 근거가 부족할 경우, 현장에서 불편함을 나타낼 수 있음
- (최신정보에 대한 상시적 수집·활용이 필요) 농업경영체정보와 같이 연계된 정보의 경우, 최신 데이터에 대한 통합갱신 등이 있어야 정보에 의한 오류나 착오를 최소화 하고 정확도 높은 대상 식별에 유리해 짐
 - 활용/연계 정보중에서는 변동성이 낮은 공통정보들이 있는데, 이러한 정보가 변경 접수되거나 이력이 상실된 경우 등 예외사항에 대한 최신정보 관리 통합 관제가 필요 (정보계에서 고도화 사업으로 진행)

- (현업과 병행하기에는 부담으로 작용 될 여지가 있음) 사업별 실무담당이 의심징후 파악이나 범위설정에 있어서 주체가 되어야 하지만, 검토과정의 투입시간이나 업무강도를 장담하기 어렵고 추가적인 전문성이 요구되는 사안들이 발생될 수도 있기에 부담이 발생될 수 밖에 없음
- 외부전문가가 점검에 참여하지만 결국, 실무 담당이 일선에서 점검관리를 이행할 수 밖에 없는 상황이므로 일상적 사업관리와 함께 모니터링에 대한 업무비중이 늘어나는 구조임
- 이 같은 정밀 점검체계로의 진전은 그 만큼 전문성과 추가업무 빈도가 높게 요구되므로 한정된 사업관리 여건상 부담은 증가되어 당초 계획과 달리 소극적 대응으로 이어질 우려가 있음

IV. 컨설팅 지원체계 개선

1. 필요성 및 배경
2. 추진방향
3. 주요 이행과제 설정(안)

1. 필요성 및 배경

□ 컨설팅 지원체계 개선 필요성

- **(고도화되는 사업내용 만큼, 민간보조사업자의 관리부담 증가)** 과거에 비해 농업인 및 농업경영체의 정책사업에 대한 이해도 및 사업관리 역량이 신장되었다고 볼 수 있으나 경영체별 편차가 여전히 심하며 보조사업의 관리 요구수준도 높아졌기 때문에 자체적으로 대응하기에는 여전히 부담이 크게 작용되는 실정임
 - 대표적인 영역으로는 사업계획의 수립, 회계/정산 등 자금관리 영역, 상품개발/기획 등 신사업구상 영역, 마케팅/홍보/판촉 등 시장개척 영역 등
- **(기존 컨설팅 지원방식으로는 한계)** 경영·기술 등 맞춤형 컨설팅 지원을 통해 경영체 역량을 강화하고 지속성장을 유도하는 지원사업이 꾸준히 진행되고 있으나 컨설팅 품질에 대한 지적, 현장 애로사항 대처 부족 등 개선 필요성 꾸준히 증가하는 상황임
 - 현재, 대표적인 농업경영컨설팅(개별·법인경영체 수요영역별 맞춤형 지원 방식) 외에도 축산컨설팅, ICT컨설팅, 귀농컨설팅, 강소농컨설팅(농촌진흥청), 선도농가 실습 및 개별/사업별 컨설팅 등이 진행되고 있음

□ 現 컨설팅 지원사업의 과제

- **(컨설팅 범위의 포괄성)** 사업지침상 과제목표나 사업량을 설정하고 있으나 실무적인 대응 범위가 광범위하거나 특정 성과에만 매몰되는 등 수행범위 편차가 심하기 때문에 컨설팅수요를 매칭하는 것과 우수업체의 신규진입 모두 걸림돌로 작용됨
 - 대표적으로 컨설팅 과제 요구사항이 '운영지원' 인 경우, 사례에 따라서 행정적 업무처리 지원, 기술적 문제 해결, 사업 전략발굴 등 전 분야가 포함되기도 하고 한편으로는 현장수요(애로사항)에만 집중하면 되는 경우도 있기에 사업의 집중도와 성과에서 편차가 발생할 수 밖에 없음
- **(교육사업과 컨설팅사업의 경계 불분명)** 예컨대, 농업경영컨설팅의 경우, 개별경영체 단위에서는 교육성격이 짙은 '생산기술' 수요가 압도적으로 많은 반면, 이를 수용할 수 있는 기술적 역량을 확보한 컨설팅업체는 제한적인 상황으로 컨설팅 과제인지 교육 영역인지가 모호한 지점들이 내재되어 있음
- **(개별경영체 단위 컨설팅의 실효성 문제)** 농업경영컨설팅의 수행사례를 살펴보면 개별경영체 단위에서는 '생산관리'분야가 압도적으로 많은 반면, 컨설팅업체는 '경영전략분야' 인증이 79%에 이르는 등 수요와 공급이 구조적으로 어긋나 있음
 - 개별경영체의 '생산관리' 수행은 농업기술지도 영역으로 교육사업 성격이 짙음

- 컨설팅 인증시 '경영전략'이 압도적인 이유는 전문기술분야가 특정되지 않는 경우에 대부분 '경영전략'으로 인증받기 때문임. 때문에, 반드시 경영전략에 특화되어 있다고 장담할 수 없음

<참고_경영체유형별 농업경영컨설팅 수행분야>

개별경영체 컨설팅 수행 분야 (2017~2021년)		법인경영체 컨설팅 수행 분야 (2017~2021년)	
생산관리	42.3%	경영전략·기획	25.4%
품질개선	21.9%	마케팅·홍보	20.0%
농가경영전략	14.7%	품질개선	16.2%
판로개척 및 유통관리	10.3%	시설·운영개선	8.5%
6차산업화	3.9%	생산관리	7.3%
법인화	2.4%	판로개척 및 유통관리	5.9%
시설/운영개선	2.2%	조직화	4.7%
귀농정착	1.7%	재무·회계관리	3.3%
마케팅·홍보	0.3%	사업전환	3.1%
재무·회계관리	0.2%	인사·노무관리	2.1%
합 계	100.0%	변화관리	1.9%
		정보화	1.6%
		합 계	100.0%

- 등록기준상으로 실제 주요수행분야와 인증업체 전문분야의 비중이 적정선에서 이뤄지고 있지 않음을 확인할 수 있음. 예컨대, 품질개선 수행 비중이 개별경영체 21.9%, 법인경영체 16.2%로 높은 반면, 전문분야가 품질개선으로 인증된 업체는 1개소에 불과함. 이는 곧 전문분야 인증의 실효성문제가 대두되고 수행분야의 구분이 의미를 두기가 어려운 지적사항이 발생(인증분야에 상관없이 컨설팅을 수행하는 반증)

<참고_농업경영컨설팅 인증업체 전문 분야 >

구 분	2021년 인증업체		전체 인증업체*		농림사업정보시스템 (Agrix) 기준
	개소 수	비율	개소 수	비율	
경영전략	29	67.4%	102	79.1%	경영혁신, 방침 및 목표관리
시설 및 장비관리	4	9.3%	6	4.7%	
생산관리	3	7.0%	6	4.7%	생산품질관리, 생산기술
판로개척 및 유통관리	3	7.0%	3	2.3%	판매관리, 유통분야
마케팅·홍보	2	4.7%	8	6.2%	마케팅, 브랜드
재무·회계관리	1	2.3%	3	2.3%	재무관리
품질개선	1	2.3%	1	0.8%	품질인증, 규격인증, 특허출원
인사·노무관리	0	0.0%	0	0.0%	인사 및 조직관리
시설·운영개선	0	0.0%	0	0.0%	공정관리
위생, 안전, 환경	0	0.0%	0	0.0%	
6차산업화	0	0.0%	0	0.0%	신제품개발
합 계	43	100.0%	129	100.0%	

자료 : 농림수산물교육문화정보원

□ 컨설팅업체의 역량과 전문성 강화 요구 증가

- (컨설팅 만족도 저하 이유) 수진경영체가 컨설팅 기관에 대한 평가시, 컨설팅 수행에 적합하지 않은 이유로 법인경영체는 '단일 컨설팅 기관에서 컨설팅 수요 대응 한계', 개별경영체는 '컨설팅 요구 분야에 전문성 낮은 기관 선정'이 높게 나타남
 - 개별경영체의 경우 청년농, 귀농인 등 경영체의 구성이 다양해지고, 경영체의 전문성이 높아짐에 따라 컨설팅 과제 수준이 높아져 고품질의 컨설팅 수요 증가되는 추세임
 - 법인경영체는 개별경영체 대비 성장단계별 다양한 컨설팅 과제 수요 발생으로 단일 컨설팅 기관에서 이러한 수요에 대응하기에는 한계가 있다고 인식하는 것으로 나타남. 따라서 경영체의 다양한 컨설팅 수요에 대응하기 위해 컨설팅 기관은 여러 분야의 전문성 확보를 위한 역량강화가 반드시 필요함

<참고_농업경영컨설팅 인증업체 전문 분야 >

전문분야	컨설턴트 수	비율	포함 세부전공
경영전략	289	56.3%	경영·경제, 기획, 컨설팅 등
생산관리	66	12.9%	원예, 가축, 스마트팜 등
시설 및 장비관리	55	10.7%	기계(공학), 전기 등
마케팅·홍보	28	5.5%	브랜드(디자인), 산업디자인 등
6차산업화	27	5.3%	식품가공, 식품공학, 관광 등
시설·운영개선	12	2.3%	산업공학, 시설·운영개선 등
재무·회계관리	12	2.3%	회계, 세무회계, 재무관리 등
인사·노무관리	10	1.9%	인사관리, 인사/조직 등
판로개척 및 유통관리	8	1.6%	농산물유통, 무역, 전자상거래 등
품질개선	4	0.8%	농산물 인증, 지적재산권 등
위생, 안전, 환경	2	0.4%	환경, 환경보건학
합계	513	100.0%	

- (컨설팅 업체의 영세성) 사업별, 또는 영역별 컨설팅인증이 별도로 추진되고 있지만 기준점이 되는 농업경영컨설팅 인증업체가 지속 감소하고 있고, 소속 컨설턴트, 수행 과제수 모두 감소세를 나타내고 있음

< 연도별 농업경영컨설팅 인증업체 수(2006~2020년) >

(단위 : 개소)



- 특히, 대부분의 컨설팅업체가 임원/업체 네임 밸류를 통한 계약 후, 3년차 미만의 초/중급 컨설턴트가 대응하는 방식을 벗어나지 못함
- 농업경영컨설팅 성과조사 결과를 참조하면, 컨설팅 인증업체 수의 감소 뿐만 아니라 당해 연도 컨설팅을 1건 이상 수행한 업체 비율도 감소하는 추세임
 - 컨설팅 수행업체 비율(%): (' 16) 62.8 → (' 20) 43.2
- 아울러, 동기간 컨설팅 업체별 수행 개소 수도 감소하고 있음
 - 업체별 컨설팅 수행개소 수(건/업체): (' 16) 7.87 → (' 20) 5.38
- 컨설팅 수행업체 비율 및 업체별 컨설팅 수행개소 수 감소는 컨설팅 수요 감소폭이 크기 때문이며, 이러한 추세가 지속될 경우 우수 컨설팅 인증업체 이탈, 컨설팅업체의 농업경영 컨설팅 지원사업에 대한 집중도 감소가 우려됨

<연도별 농업경영컨설팅 인증업체 대비 컨설팅 수행업체 비율(2016~2020) >

(단위 : 개소 %)

구 분	2016년 (A)	2017년	2018년	2019년	2020년 (B)	증감률 (B-A, B/A)
컨설팅 수행업체 비율(b/a)	62.8%	59.0%	63.3%	55.9%	43.2%	19.6%p ↓
컨설팅 인증업체(a)	43	39	30	34	37	14.0% ↓
컨설팅 수행업체(b)	27	23	19	19	16	40.7% ↓
업체별 수행개소 수(d/c)	7.81	7.87	7.95	7.21	5.38	31.1% ↓
컨설팅 수행업체(c)	27	23	19	19	16	40.7% ↓
컨설팅 개소 수(d)	211	181	151	137	86	59.2% ↓

- 컨설팅 수요의 다양화, 사업의 특수성을 고려, 맞춤 지도지원 강화가 필요함
 - 농업경영체의 구성이 다양해지고(청년농, 귀농인 등) 경영주의 전문성이 높아짐 따라 컨설팅 과제 요구 수준이 높아지고 있음
 - 하지만, 한정적인 양질의 컨설턴트로 인해 공급 부족 현상이 발생하고, 경영체의 요구 수준을 만족시키지 못하는 경우가 있음 (한국농촌경제연구원, 2017)
 - 이는 농업경영체가 컨설팅의 필요성과 효과성을 낮게 평가하여 부정적인 시각을 갖게 하는 요인으로 작용
 - 따라서 충분한 컨설턴트 인재풀(Pool) 구축이 필요하며, 기존 농업분야 컨설턴트들의 전문성 향상 등 역량 강화를 통해 양질의 컨설팅을 제공할 수 있는 방안 마련 필요 (한국농촌경제연구원, 2017)
 - 하지만 현실적으로 컨설팅 업체별 인건비, 현장대응, 과제범위의 불확실성 등의 요인으로 인해 인력 충원의 부담이 크게 작용되고 있어 상황이 크게 나아질 것으로 기대하기 어려움

- (사업별 컨설팅 지원체계가 조금씩 상이하거나 내용상 당초 목표대비 형식적 진행) 농업경영컨설팅 인증체계를 준용하거나 확산 적용된 컨설팅 사업이 다수 존재하며 해당사업은 지침상 반드시 해당 컨설팅사업으로 진행되며 사업에 따라서 별도의 인증관리 체계를 따르고 있음

<농업경영체를 대상으로 하는 컨설팅 지원사업 현황>

구분	사업명	주요내용
개별 경영체	강소농 육성사업	경영개선 역량 향상 교육, 경영진단, 맞춤형 컨설팅, 자율모임체 지원 등
	청년농업인 경영 진단·분석 컨설팅 사업	청년창업농의 안정적인 영농정착과 경영목표 달성 지원을 위한 진단·분석 및 컨설팅 제공
	귀농창업 현장컨설팅	농업경영, 사양기술, 재배기술, 농산물 가공, 농촌관광, 농업인증 등
	농업금융컨설팅	투자경제성 분석, 농장경영진단, 경영계획 수립, 대출금 상환계획 수립 등
	축산현장 맞춤형 종합컨설팅	경영, 번식, 사양, 환경, 질병, 사료작물, 가공, 축산정책, 세무 등
	찾아가는 수출현장 종합컨설팅	농산물 수출관련 공동 상담, 관심 분야별 전문 개별 상담, 현장 진단·처방
	귀농귀촌 정착지원 현장코칭(전북)	농촌 생활, 생산·가공, 농업경영, 유통·판로, 농촌관광 등
농업 법인	식량작물(들녘)경영체육성사업	농업경영체 대상 교육, 홍보, 컨설팅 지원
	발작물공동체육성지원사업	생산능가 조직화, 생산성 향상 및 운영활성화 등 교육·컨설팅 비용 지원
	농산물마케팅지원사업	농업법인 조직화를 위한 농가 교육 및 컨설팅 비용 지원
	농촌자원융복합산업화지원사업	농업법인과 생산자단체 등에게 향토 자원 발굴 및 산업화 방안 연구, 상품 특허, 지적재산권 획득 지원, 상품 개발 및 마케팅 분야의 R&D 및 컨설팅 분야 지원

- 일부 컨설팅의 경우, 지도의 개념보다 조직화 교육의 성격을 강하게 띄고 있어서 실제 경영체에서 필요로 하는 컨설팅 수요와 거리가 있음
- 한편, 패키지사업의 일환으로 지원되는 컨설팅에서는 본사업의 무게가 핵심 보조사업(예_장비 지원)에 있기 때문에 컨설팅부문은 소홀하게 대응할 여지가 크고, 수진경영체와 컨설팅업체 모두 관행적으로 받아들이는 형국으로 사료됨

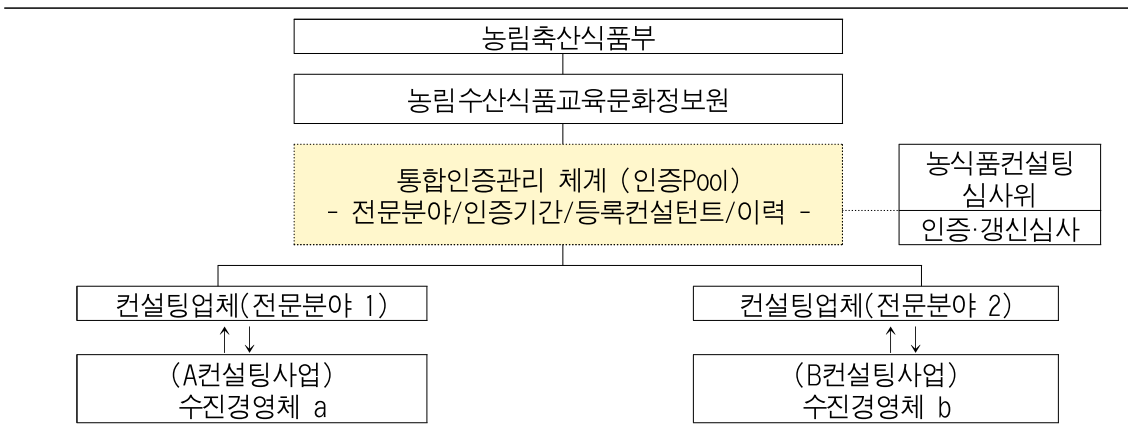
2. 추진방향

□ 추진개요

- (방향) 컨설팅 수요·공급의 합리적 매칭을 위한 컨설팅 구조 및 관리체계를 개선하되 각 사업별 불필요하거나 내용적으로 모호한 컨설팅을 조정하여 과제 목표를 재설정함으로써 컨설팅의 성과를 제고할 수 있도록 인증 및 운영관리 전반을 전환하는 방향으로 접근이 필요함
 - 각 사업별로 준용하는 '농업경영컨설팅'의 체계 점검 후 범용 적용안을 마련
- (인증관리) 현행 컨설팅업체 별도 인증 또는 농업경영컨설팅 인증체계를 준용하여 관리하는 방식을 개선하여 농식품분야 컨설팅업체 통합인증체계로 전환함으로써 특정사업이나 영역에 쏠림현상을 방지하고 이력관리 및 성과관리를 통해 컨설팅 품질 제고가 필요함

		〈 현행 ('23년까지) 〉	〈 개선안 ('24년 이후) 〉
인증관리	인증대상	컨설팅업체(역량, 업력 등 심사) 별도 인증 (사업별 별도 진행)	농식품 컨설팅 통합심사/인증
	인증주체	농림축산식품부 - 농림수산식품교육문화정보원	농림축산식품부 - 농림수산식품교육문화정보원
컨설팅	컨설팅대상	개별, 법인경영체 모두 해당	법인경영체만 대상으로 제한 (개별경영체 → 교육사업, 지자체/유관기관 지도사업으로 대체)
	컨설팅분야	단계별 맞춤형방식	단위과제 및 사업량 세분화
점검 및 성과관리 (모든 사업)		별도 실태/성과조사(만족도 포함)	통합 종합 점검(전문자문단) 필요시 컨설팅사업별 성과조사

- (관리체계) 현장수요 매칭률을 높이고 형식적 컨설팅 과제 이행을 탈피하기 위해 통합 성과 관리체계로의 전환이 현실적 대안으로 사료됨
 - 전반적으로 컨설팅 수요가 줄어드는 반면, 내용적 요구도 수준은 높아지는 추세이기에 컨설팅의 양보다 질적 성장을 도모시킬 필요가 있음



○ (컨설팅과제) 현재의 컨설팅 과제설정은 단계별 역량강화 절차를 준용하고 있으나 내용적 범위는 초월하거나 전혀 다른 영역의 요구사항을 대응하는 등 표준화가 미흡한 상황이므로 실 수요중심의 과제를 세분화하고 사업별 컨설팅 과제설정시 필요과제를 선택적으로 적용하는 방식으로 전환이 필요함

- 사업별 컨설팅 공통준수 또는 관리항목 명시 : 사업운영관리/모니터링 역할 책임부여
- 불명확한 과제 조정 : 컨설팅 과제별 / 단가 기준 재정립, 수행목표 명확화
- (수진경영체) 적정 컨설팅 요구수준이 반영되므로 만족도, 실효성 제고, (컨설팅업체) 합리적 과제 이행에 따른 불필요한 비용감소, 경영적 효율성 제고 기대

□ 주요 개선 필요사항 요약

○ (개선내용) (현행) 컨설팅업체(인증/준용) 계약 → (개선) 통합 인증관리 및 사업별 공통적용

	현행 (As-Is)	개선 (To-Be)
인증체계	• 컨설팅업체 인증 (사업별 별도 인증)	• 통합 인증 심사 - 심사기준, 관련지침 제/개정 (컨설턴트 심사 기준 강화)
컨설팅 수행주체	• 인증업체에 소속된 컨설턴트	• 컨설턴트 심사 기준을 통과한 컨설턴트
컨설팅수행 방법	• 수진경영체별 컨설팅업체 매칭	• 수진경영체 수요 과제별 컨설팅업체 매칭
컨설팅 대상	• 개별경영체 (귀농인·후계농)	• 개별경영체(농업인) : 교육사업, 지자체/진흥기관 지도사업으로 대체
	• 법인경영체 (영농조합법인, 농업회사법인, 조직경영체)	• 법인경영체 (영농조합법인, 농업회사법인, 조직경영체)
컨설팅 매칭방법	• 기초컨설팅을 통한 컨설팅업체 매칭	• 컨설턴트가 컨설팅 수행계획 제안실시. 평가 후 선정
지원기간	• 최대 3년	• 최대 지원기간 제한 없음
사업예산	• 농업경영컨설팅 기준 - 개별경영체 최대 10백만원 - 법인경영체 최대 30백만원 • 타 컨설팅 통상 상기 수준 준용	• 컨설팅 수행건당 지급 (회당 00만원) • 컨설팅 단위과제별 한도기준 적용 - 최대 00만원 : 수요 분야별 커스텀마이징
컨설팅 분야	• 수진경영체 단계별 맞춤설계방식	• 컨설팅 단위과제로 세분화 및 예산설계 - 계획수립 : 00만원 - 회계/정산지원 : 00만원 - 판로개척 : 00만원
중간지원 조직	• 미운영	• 운영 (가칭 농식품컨설팅 인증심사위원회) - 운영지원 : 농림수산물교육문화정보원 - 위원구성 : 이해관계 충돌이 없는 전문가
제도기반	• 농업·농촌 및 식품산업 기본법 • 농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률 관련사업지침(사업별 별도)	• 농업·농촌 및 식품산업 기본법 • 농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률 (관련사업지침 컨설팅 분야 통/폐합) - 부정수급, 부적정 집행시 수진업체 뿐만아니라 컨설턴트(업체)에게도 패널티 적용

□ 농식품 컨설팅 전문업체 Pool구축

- (컨설팅 업체의 자격) 공통적으로 가용 가능한 실무 상근인력수, 업체 전문분야를 입증할 수 있는 최근 3개년 실적증명, 재무상태표, 각 인력에 대한 자격, 경력, 이력사항 외 특화된 전문분야 (예_저탄소, 에너지, 정보시스템 등)의 경우에는 별도의 증빙을 추가 제출하여 심사를 통해 확정될 수 있도록 자격기준을 통일화 해야 함

컨설팅업체 모집공고	신청서 제출/접수	서류/현장 심사	컨설팅업체/컨설턴트 인증
매년 1월	매년 2월	매년 2월	매년 3월~
사업 시행 원년 기존 업체포함 재접수	신청서류 표준화 (자격, 경력, 이력 등)	신규업체:서류/현장 갱신업체:서류	인증 Pool 전산화
농정원	농정원/심사위	심사위	농정원/정보화서비스

- (컨설턴트 자격) 업체별 컨설턴트는 아래 자격요건 중 1개 이상을 선택해야 하며, 반드시 선택한 자격요건에 맞는 관련 서류를 제출하고 선정 심의 받아야 함

모집 대상	세부 자격요건 (예시)	
컨설턴트	가 요건	경영지도사 또는 기술지도사 등록증 소지자 (등록증 유효기간 내)
	나 요건	변호사, 법무사, 변리사, 회계사, 세무사, 노무사, 행정사, 관세사, 물류관리사 자격증 소지자
	다 요건	전문대 이상의 농산업 분야 생산·경영·경제·유통 등 관련과목·학과 겸임교수 (시간강사 포함) 이상으로 당해 연도에 재직 중인 자
	라 요건	석사학위 이상 취득자로서, 학위 취득 후 컨설팅(교육 제외) 경력이 3년 이상인 자 중 공고일 기준 최근 3년간 농업분야 컨설팅(교육 제외) 실적 5건 이상인 자
	마 요건	컨설팅 경력 5년 이상으로, 공고일 기준 최근 3년간 관련 컨설팅(교육 제외) 실적이 7건 이상인 자
	바 요건	농업 분야 법인경영체 대표로 3년 이상 종사자 (최근 결산년도 매출액 30억원 이상)
	사 요건	농업 관련 정부기관 및 산하 지원기관에서 농업경영체 관련 경력 및 상담경력 5년 이상인 자
	아 요건	농업분야 민간 기업(또는 비영리단체) 소속으로 농업 분야 생산, 유통, 상품화, 경영, 정책 연구 분야 7년 이상 종사자
	자 요건	컨설팅 해당 분야에 박사학위를 취득하였거나, 해당 분야 석사학위 취득 후 해당 분야 근무 경력이 3년 이상인 경우, 해당 분야 학사학위 취득 후 해당 분야 근무 경력이 5년 이상인 자
	차 요건	사업에 필요로 한 분야의 전문가로 컨설턴트 선정위원회에서 최종 인정한자

3. 주요과제

(1) 농식품분야 컨설팅 인증관리 체계 개편

□ 통합 인증 및 등록관리

- (목적) 현장 컨설팅 수요에 효율적으로 대응하고, 원활한 사업목적 이행 및 컨설팅 효과 제고를 위하여 컨설팅 인증체계 개편을 추진 할 필요가 있음
- (개편방안) 기존 농업경영컨설팅 또는 사업별 컨설팅 업체 개별 인증방식에서 농식품분야 컨설팅업체 통합 인증체계로 전환
 - (참고) 선행연구에서 농업경영컨설팅 지원사업 관계자 의견수렴 결과, 컨설턴트 등록 방식 전환에 동의 등 전분야 중심의 인증 고도화에 일정수준 공감대가 있는 것으로 판단됨
 - 업체인증과 컨설턴트 인증을 동시에 진행하여 실무전문가 인력 확보의 중요성을 제고하고 인증 갱신시 추가 채용인력/퇴사 인력 등 인사이력정보를 반영함으로써 최신 컨설턴트 Pool을 유지
- (수행주체) 컨설팅 인증업체에 소속된 자가 컨설팅을 수행하는 방식에서 자체 인증을 획득한 컨설팅업체 및 컨설턴트가 직접 수행하는 방식
 - 컨설턴트 수행 컨설팅 사업 : 소상공인 역량강화사업(소상공인시장진흥공단), 방산 중소기업 컨설팅 지원사업(한국방위산업진흥회), 관광두레 주민사업체 육성 지원사업(한국관광공사) 등
- (기대효과) ① 다양한 수진경영체 컨설팅 수요 대응, ② 농업 외 분야(회계·재무, 세무, 인사·노무관리 등) 전문 컨설턴트의 유입으로 다양한 컨설팅 방법론 도입 가능, ③ 농업 분야 개별 활동 컨설턴트 유입으로 컨설팅 인력 풀(Pool) 확대 등 → 「농식품컨설팅 품질향상 기반 조성」

<농식품 보조사업 컨설팅 인증체계 개편(안)>

구분	현행 (As-Is)	개편 (To-Be)
컨설팅 인증	◦ 컨설팅업체 인증	◦ 컨설팅업체 통합인증 ◦ 소속 컨설턴트 심사/등록
컨설팅 수행주체	◦ 인증업체에 소속된 컨설턴트	→ ◦ 컨설턴트 심사 기준을 통과한 컨설턴트
컨설팅 수행방법	◦ 수진경영체별 컨설팅업체 매칭	◦ 수진경영체 수요 과제별 컨설팅업체 (컨설턴트) 매칭
(단기) 주요 컨설팅 사업 시범 통합운영		→ (향후) 사업별 컨설팅체계 전환(준용)

- 선행적으로 농업경영컨설팅 인증체계부터 전환(현재 별도 연구사업 진행중)
- 사업형태에 따라 컨설팅업체 단위 계약이 발생하는 경우가 많기 때문에 단계적으로 인증등록된 컨설턴트가 소속된 업체 중심으로 계약 유도 (가점사항 등 선정조건 우위)

□ 농식품 보조사업분야 참여 컨설턴트 표준기준 재설정

- (목적) 컨설턴트 등록체계 구축을 위해서는 컨설턴트 자격 기준의 재정비가 필요함
- (컨설턴트 자격 요건) 경영지도사, 변호사·법무사·변리사·회계사·세무사 등 전문자격사, 해당 분야 경력을 중심으로 구성

<타 컨설팅 지원사업 컨설턴트 기준 및 개편(안)에 따른 농식품보조사업 컨설턴트 참여 기준>

구분	소상공인 맞춤형 컨설팅	양식창업·경영 컨설턴트	농식품 보조사업 컨설팅 지원
적용 방법	컨설턴트 자격 요건 중 1개 이상 충족, 심사 후 컨설턴트 등급 적용	컨설턴트 자격 요건 중 1개 이상 충족, 심사 후 컨설턴트 선정	컨설턴트 자격 요건 중 1개 이상 충족, 심사 후 컨설턴트 선정
컨설턴트 자격 요건	<ul style="list-style-type: none"> • 경영지도사 또는 기술지도사 등록증 소지자 (등록증 유효기간 내) • 변호사, 법무사, 변리사, 회계사, 세무사, 노무사, 가맹 거래사 자격증 소지자 • 석사학위 취득자로서, 석사 학위 취득 후 컨설팅 경력 3년 이상인 자 중 공고일 기준 최근 3년간 소상공인관련 컨설팅 실적 10건 이상인 자 • 중소기업 대표로 5년 이상 종사자 • 민간기업 소속의 제조, IT, 서비스, 무역, 경영 분야 10년 이상 종사자 • 중소기업청 및 산하 중소기업관련 지원기관에서 소상공인 관련 경력 또는 상담경력 5년 이상인 자 • IT 분야 (홈페이지, 쇼핑몰 구축, QR코드 등) 컨설팅 경력 3년 이상으로 공고일 기준 최근 3년간 소상공인관련 컨설팅 실적이 10건 이상인 자 • 전문대 이상의 창업·경영 등 관련학과 겸임교수(시간강사 포함) 현재 재직중인 자 • 청년창업기업의 대표자를 역임한 경력이 있는 자로 각종 정부의 R&D 및 지원사업, 정책금융의 수혜 이력이 누적 2억원 초과된 기업대표 	<ul style="list-style-type: none"> • 관련분야 자격증을 소지하고 해당분야 기관 근무경력이 5년 이상인 자 • 관련분야 석사 이상 학위 취득자로서 해당분야 연구기관 근무 경력이 5년 이상인 자 • 관련 분야를 전공하고 고등교육법에 따른 전문대학 이상 되는 교육기관에서 5년 이상 강의를 한 경력이 있는 전임강사 또는 겸임교수 이상의 자 • 해양수산 관련 분야 공무원 근무경력이 5년 이상인 자 • 소비자 단체, 법률회사, 세무회사 대표 또는 재직자로 근무 경력이 5년 이상인 자 • 그밖에 해당 분야의 전문성과 경력이 인정되는 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 경영지도사 또는 기술지도사 등록증 소지자 (등록증 유효기간 내) • 변호사, 법무사, 변리사, 회계사, 세무사, 노무사, 행정사, 관세사, 물류관리사 자격증 소지자 • 전문대 이상의 농산업 분야 생산·경영·경제·유통 등 관련과목·학과 겸임교수(시간강사 포함) 이상으로 당해 연도에 재직 중인 자 • 석사학위 이상 취득자로서, 석사 취득 후 컨설팅(교육 제외) 경력이 3년 이상인 자 중 공고일 기준 최근 3년간 농업분야 컨설팅(교육 제외) 실적 5건 이상인 자 • 컨설팅 경력 5년 이상으로, 공고일 기준 최근 3년간 관련 컨설팅(교육 제외) 실적이 7건 이상인 자 • 농업 분야 법인경영체 대표로 3년 이상 종사자 (최근 결산년도 매출액 30억원 이상) • 농업 관련 정부기관 및 산하 지원기관에서 농업경영체 관련 경력 및 상담경력 5년 이상인 자 • 농업분야 민간 기업(또는 비영리단체) 소속으로 농산업 분야 생산, 유통, 상품화, 경영, 정책 연구 분야 7년 이상 종사자 • 컨설팅 해당 분야에 박사학위 취득하였거나, 해당 분야 석사학위 취득 후 해당 분야 근무 경력이 3년 이상인 경우, 해당 분야 학사학위 취득 후 해당 분야 근무 경력이 5년 이상인 경우인 자 • 사업에 필요로 한 분야의 전문가로 본 사업의 선정위원회에서 최종 인정함
심사 기준	<ul style="list-style-type: none"> • 심의위원 선정 후 면접평가를 통해 결정 - (I등급) 80점 이상, (II등급) 70~80점 미만, (III등급) 60~70점 미만, (IV등급) 60점 미만 	<ul style="list-style-type: none"> • 경력(30), 수행실적(30), 자격증(10), 학력(10), 자기소개서(10), 상호협력 등 (10) 	<ul style="list-style-type: none"> • 전문성(30), 수행실적(30), 자기기술서 충실성·부합성(20), 심사위원 종합평가(20) - 60점 미만인 경우 선발 제외

* 원안출처 : 한국농산업조사연구소 조사분석센터

(2) 컨설팅 지원사업 운영체계 개편

□ 사업별 개별 관리 → 통합인증/성과관리

- (컨설팅 심사/인증 전문조직 구성) 수동적, 관행적 컨설팅을 타파하고 현장맞춤형 컨설팅 과제 대응 및 컨설팅 품질개선을 위한 자정 활동 강화 등 컨설팅 품질관리 효율화 유도
- 농식품 교육분야 주관 기관인 농림수산식품교육문화정보원에서 운영전반을 담당하되 심사/인증 등 객관적 검증이 필요한 부문에 대해서는 전문가집단으로 이원화

<농식품 보조사업 컨설팅 지원사업 운영체계 개편(안)>

총괄기관 (농림축산식품부)	기획·관리 기관 (농림수산식품교육문화정보원)
- 컨설팅 지원사업 총괄 기획 및 관리 - 사업기본계획 수립 - 사업지침 마련	- 컨설팅 지원사업 기획·홍보 - 컨설턴트 등록 / 평가 (초기지원) - 컨설턴트 매칭 (초기지원) - 컨설팅 운영 모니터링 - 각종 심의위원회 운영 지원 - 사업 성과 / 평가
	평가조직 (가칭_농식품 컨설팅 심사위원회)
	- 컨설팅업체 선정기준 제·개정 - 컨설팅업체·컨설턴트 심사/인증 - 컨설팅 과제 표준화 기준 마련 - 기타 각종 성과평가 등 자문

- (심사위는 전문성과 공신력 확보가 관건) 현장경험이 충분하고 역량있는 컨설턴트의 흡수 및 타분야 미참여 전문가가 공격적으로 참여할 수 있는 컨설팅 장을 마련하기 위해서는 객관적이고 능력중심의 평가를 이행할 수 있는 전문가로 구성되어야 함
- 외부에 별도로 위탁하는 방식이든, 내부에서 기획하여 추진하든, 심사위원은 관련 컨설팅이나 업체 또는 특정 경영체 등과 이해관계에서 충돌이 없어야 공신력을 가질 수 있음

<농식품 컨설팅 통합 심사위원회 운영 방안(안)>

구 분	(1안) 용역 위탁(심사·평가 부문만)	(2안) 농정원 비상설 운영
기준	관련 심사/평가 경험과 역량이 있는 주관사를 선정하여 전문가집단을 구성/운영하도록 용역형태로 진행	통상적 관리는 농정원에서 진행하면서 심사/인증시에만 한시적으로 위원회를 구성하여 운영
장단점	장점	현업 기관담당자 업무부담 경감, 기능/역할 분리에 따른 효율화
	단점	심사위 구성의 취약성, 신뢰도 의문제기
고려사항	컨설팅 또는 관련분야 이해관계에서 자유로운 용역사가 많지 않을 것임	신속한 의사결정 및 정책반영 심사위 전문가를 별도로 구성 및 제반사항을 관리해야 하는 수고로움 발생 통합인증관리시 주관부서 및 담당의 부담이 크게 가중될 것임

○ (참고사례) 타 사업 운영기관(중간지원조직)은 법률상 지정 기관, 비영리법인, 공공기관, 대학, 민간단체 등 다양한 형태로 설정되어 있음

<타 사업 운영기관 사례 1>

구 분	비즈니스지원단 현장클리닉 운영기관	소상공인 역량강화 컨설팅 전문 운영기관	농식품모태펀드 투자지원센터
사업 목적	분야별 전문가가 중소기업 현장을 직접 방문하여 애로 해결 지원	소상공인의 경쟁력 제고를 위해 전문 인력을 활용한 맞춤형 컨설팅	투자지원센터 운영을 통해 농식품경영체 투자유치 역량강화 지원
주관 기관	중소벤처기업부	소상공인시장진흥공단	농업정책보험금융원
신청 요건	-중소기업진흥에 관한 법률 시행령 제 39조의 지도실시기관 -민법 제32조에 의해 설립된 비영리법인	다양한 분야의 컨설팅 운영 역량, 소상공인 지원 인프라 보유 대학, 공공기관, 민간단체 또는 대학 및 공공기관과 민간단체의 컨소시엄	- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조, 같은 법 시행령 제12조, 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 입찰참가 자격을 갖춘 업체 - 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의 2에 의한 중기업, 소기업 및 소상공인 확인서를 소지한 업체
주요 역할	비즈니스지원단 등록 관리 운영, 비즈니스 지원단, 사업관리시스템 운영, 역량 강화 교육 실시 등	컨설팅(바우처 포함) 지원 인프라 구성 지원, 긴급 경영 컨설팅 진단 및 성과관리, 창의 육성 컨설팅 매칭 등	농식품모태펀드 투자지원센터 운영 및 관리, 농식품 경영체를 대상으로 투자상담 및 투자유치 컨설팅, 상시 상담을 위한 투자유치 가이드북 등 기획, 피투자경영체 기술·경영 전문 컨설팅 수행
평가 기준	기관 기본역량, 사업의 이해 및 추진의지, 사업 관리능력	경영상태, 유사사업 수행실적, 사업 이해도, 사업 수행전략 등	사업실적, 수행계획, 수행능력, 과업관리 능력 등
선정 방법	홈페이지(비즈니스지원단) 사업공고를 통한 신청·접수	온라인(e나라도움)을 통해 신청·접수	나라장터(g2b), 홈페이지 등을 통한 사업 공고 후 신청·평가

<타 사업 운영기관 사례 2>

구 분	경기농촌융복합산업 지원센터 운영기관	외식업체 경영컨설팅 운영기관	광역 소공인 특화지원 센터 운영기관
사업 목적	경기도 6차 산업 육성을 위한 농촌 융복합산업 사업자 인증 실시, 경쟁력 있는 사업주체로 성장 지원	외식업체의 경영안정을 위한 컨설팅 지원	소공인과 산·학·연간 기술교류 및 협업 비즈니스 모델 발굴 등 소공인 집적지 협력 기반 마련
주관 기관	경기도	농림축산식품부, 한국농수산물유통공사	중소벤처기업부, 소상공인시장진흥공단
신청 요건	-법인 또는 단체 -전문인력(공인회계사, 변호사, 세무사, 농학 등 박사학위 소지자 등) 포함 -업무시설(회의실 등) 및 업무실적 보유	-「외식산업진흥법」 제7조 외식산업 전문인력 양성 기관 중 사업자 등록된 기관 -컨설팅 분야 사업자 등록을 하고 외식업분야 수행 실적이 있는 기관	-소공인 관련 비영리기관 (소공인 관련 분야 업무를 수행하는 법인 또는 단체, 비영리 협동조합, 지방자치단체 산하기관, 대학, 산업대학 등)
주요 역할	농촌융복합산업 육성 및 지원에 관한 업무(지원계획 실행, 인증평가 및 사후관리 등)	공모신청, 지원업체 모집, 컨설턴트 관리, 컨설팅 시행 및 사후관리 등	집적지 소공인 간 협업 활성화 지원을 위한 거점·광역 형태의 특화지원센터 모델 운영
평가 기준	법인 수행능력 (설립목적 부합여부, 운영실적 등), 사업계획 적정성 (사업계획 구체성 및 실현가능성 등)	계량평가(재무건전성, 사업유지기간), 비계량평가(컨설팅 운영관리 전문성, 우수 컨설턴트 확보 등)	운영역량(운영기관 및 운영인력 역량 등), 사업 추진계획(운영 계획의 적절성 등), 사업관리 계획(추진 일정 현실성 등)
선정 방법	홈페이지(경기도) 사업공고를 통한 신청·접수	홈페이지(aT) 사업공고를 통한 신청·접수	온라인(e나라도움)을 통한 신청·접수

* 원안출처 : 한국농산업조사연구소 조사분석센터

(3) 주요 사업별 컨설팅 목표 및 요구사항 재정립

□ 생산기술 컨설팅은 교육분야로 이전, 컨설팅 역할/기능 재조명

- (교육과 컨설팅의 영역중복성 재정의) 생산지도, 선도농가 매칭 기술 컨설팅 등 교육사업과 중복되는 성격의 컨설팅은 교육영역으로 분리하여 컨설팅의 기능에 보다 더 충실할 수 있도록 조정해야 함
 - 예컨대, 품질개선, 생육관리, 시비관리 등의 영역은 교육사업의 성격이 매우 짙은 영역으로 컨설팅으로 진행시 컨설턴트가 직접 지도/지원하기에는 전문성이 약한 경우가 발생됨
- (컨설팅 기능과 수행과제 매칭) 기존의 포괄적 범위설정에서 기능적 대응영역을 명확히 구분하여 경영체에서도 필요로 하는 컨설팅 수요를 직관적으로 확인하고 요구할 수 있도록 정비할 필요가 있음
 - 특히, 일부사업은 운영지원 컨설팅이 포함되어 있는데, 운영지원이라는 요구범위는 전반적인 이슈나 수요를 모두 포괄하기 때문에 오히려 컨설팅 품질이 저하되거나 형식적으로 마무리 될 여지가 큼. 따라서 가능한 세부 요구사항을 명확히 정리해야 과제부여 및 평가에 있어 효율성이 높아 질 수 있음

(현행) 컨설팅분야		본원적 기능			경영전략/경영관리
		생산	상품화	유통	
기반 조성	① 조직화	생산자재 구매관리	상품화 자재 구매관리	유통/물류체계	사업계획
	② 사업전환	생산관리 (농축산물 생산)	선별/상품화/저온저장 관리	판매/마케팅	인적자원개발·관리(HR)
	③ 시설/운영개선	생산시설 및 장비 관리	상품화 (포장, 패키징 등)	고객관리 (CS)	세무/회계관리
경영 역량 강화	④ 경영전략/기획		품질관리 (QA, QC)		법무
	⑤ 인사/노무관리		디자인/브랜드		기술/특허
	⑥ 마케팅/홍보				
	⑦ 재무/회계관리				
지속 성장	⑧ 생산관리	↑			
	⑨ 판로개척 및 유통관리	진단	사전진단 컨설팅		
	⑩ 정보화	+			
지속 성장	⑪ 품질개선	공통 과제	경영체 보조금 집행관리 모니터링 및 지원		
	⑫ 변화관리				

- (컨설팅사업별 공통관리 항목 명시) 본원적으로는 컨설팅을 통해 경영체 역량을 신장시키고 지속가능성을 강화해 나감을 유도하지만, 보조사업을 통한 컨설팅은 투명하고 효과적인 정책사업을 추진해간다는 목적도 있기 때문에 경영체 보조금 관리에 관한 지도/지원 영역을 일부 반영하여 역할과 책임을 기존보다 강화할 필요가 있음
 - 경영체의 부적정 집행이 발생된 경우, 간접적으로 참여한 주체는 대부분의 사례에서 책임지지 않기 때문에 컨설팅과 사업운영이 별개로 진행

(4) 컨설팅 난이도, 대응범위에 따른 컨설팅 단가 표준화

- (컨설팅 사업이 포함된 내역사업의 경우, 필요과제를 모듈식으로 맞춤 적용필요) 농업 경영컨설팅의 참여도 저하도 문제는 자부담률이 50%로 높은 한편, 타 사업으로 대체가능한 사업이 다수 있기에 발생하는 것으로 타 컨설팅에도 시사하는 바가 큼
- 차등적 단가나 과제목표 설정에 의한 특정 컨설팅사업의 배제되는 일이 발생되지 않도록 전 사업부서 컨설팅 표준단가 및 과제설정 유도 필요

<컨설팅 분야별 단가 산정 추정_참고용>

구 분	컨설팅 분야	지원내용	지원횟수 (최소)	컨설팅단가 (천원)
진단 분야	사전진단 컨설팅	법인진단, 컨설팅 과제 도출	1회	700
생산 분야	생산자재 구매관리	농축산물 생산 관련 자재 소싱, 원가 관리, 자재 재고관리 등	3회	2,100
	생산관리 (농축산물 생산)	농축산물 생산 진단, 환경관리, 생육관리, 사양관리, 사료관리, 수확 관리, 수확 후 관리 등	5회	3,500
	생산시설 및 장비 관리	시설 관리, 시설 운영, 가동 관리, 시설 및 장비 수리 등	5회	3,500
상품 화 분야	상품화자재 구매관리	상품화 관련 자재 소싱, 원가 관리, 자재 재고관리 등	3회	2,100
	선별/상품화/저온저장 관리	시설 관리, 시설 운영, 온습도 설정, 감모 관리, 시설 수리 등	5회	3,500
	상품화(포장, 패키징 등)	포장(패키징) 개발, 포장 자재 선정 등	5회	3,500
	품질관리(QA, QC)	불량품 관리, 품질인증 관리, 절차 및 프로세스 관리 등	5회	3,500
	디자인/브랜드	시제품 디자인, 브랜드 개발, CI/BI 제작 등	5회	3,500
유통 분야	유통/물류체계	물류효율화, 유통/물류체계 구축, 로트 관리, RFID, QR, 바코드 등	5회	3,500
	판매/마케팅	출하처 발굴, 마케팅 전략, 홍보전략, 수출입 (바이어 발굴, 수출계약 체결 등), 온라인 마케팅 등	5회	3,500
	고객관리(CS)	고객 사후관리, 대응방안, 고객관계관리(CRM), 데이터 분석 등	3회	2,100
경영 전략/경영 관리 분야	사업계획	연차별/중장기 계획 수립, 자금조달 및 계획 등	5회	3,500
	인적자원개발·관리 (HR)	인력육성계획 수립, 교육체계, 교육과정 개발, 인사평가 체계, 인적자원관리 전략 수립, 인력 채용, 임금체계, 직무분석, 인재관리 등	5회	3,500
	세무/회계관리	세법 검토, 조세법령 검토, 재무분석 등 *보조금 집행관리 모니터링 및 지원	3회	2,100
	법무	법률자문, 상사분쟁, 인수합병 등	5회	3,500
	기술/특허	특허선행기술 조사, 지재권 관리, 해외출원, 기술보호 등	5회	3,500

V. **현장소통 강화방안**

1. 필요성 및 배경
2. 추진방향
3. 주요 이행과제 설정(안)

1. 필요성 및 배경

□ 최종보조사업자 또는 예정자의 현장 목소리 청취 창구 부재

- (적재적소 사업 지원 한계) 해당 사업을 반드시 필요로 하는 대상자를 선별하고 지원하기 위해서는 직접 발굴, 모든 대상에 대하여 확인작업 및 안내, 참여유도 강화 등 보다 더 현장 밀착형으로 접근해야 하지만 현실적으로 제한적 활동만 가능한 상황임
 - 반복적으로 진행되는 정책사업이 대부분이므로 통상 관례대로 진행되고 있음. 때문에 해당사업에 경험이 있거나 주변이 사업수혜자가 있을 경우에 보다 더 빠른 사업접근이 가능해져 유사사업의 중복수혜가 증가하는 배경이 됨
- (보조사업자별 각개 소통) 사업별 또는 지자체별 공식적인 농식품 보조사업 관련 소통창구가 극히 일부 사업에서만 활용되기 때문에 경영체별로 궁금한 사안이나 사업이행에 있어서 착오가 발생할 수 있는 부분에 대해 독립적으로 직접 확인하거나 대응하는 실정임
 - 지자체 담당자가 해당 내용을 모르거나 해석/결정을 못하는 경우, 상위기관으로 넘어가야 하지만, 내용의 중요도나 대표성이 사전에 필터링되지 못할 경우, 무분별한 민원으로 오히려 문제를 발생시킬 수 있음

□ 공급자 시각의 농식품 보조사업 정보제공/안내 체계 개선 필요

- (정책안내서비스의 한계) 정책사업에 대한 농업인들의 정보 접근성 제고를 위해 '맞춤형 농식품사업 안내서비스'를 운영하고 있으나 탐색 등에 불편함이 존재함
 - (지침에 대한 이해도 차이) 사업지침에 대한 해석, 이해가 상대적으로 높은 학계, 연구자, 유관 기관 실무자, 컨설턴트 등은 탐색, 조회, 검토에 있어서 제공방식의 형태에 구속되는 경향이 낮지만 일반적인 농업인의 경우에는 원하는 정보를 수월하게 확인할 수 없음
 - (접근성의 문제) 다수의 분류체계로 수요자 중심 정보탐색에 있어서 비효율성이 있음. 즉, 수요자 중심의 정보 분류기준 없이 현행 '농림축산식품사업 시행지침서'의 분류체계를 그대로 적용(9개 분야, 45개 세부유형)하고 있어, 사업구조에 지식이 없는 농업인들의 정보접근성을 크게 제약하고 있음 → 이용자는 해당 분류체계를 하나씩 클릭해가며 사업정보를 탐색
 - (정보를 찾아가는 방식이어야 하는 제공방식 문제) 농림사업은 사업대상자의 특성에 따라 품목, 연령, 성별, 재배규모 등의 지원자격과, 자금의 용도 등에 다양성이 존재하나 해당 서비스의 경우 신청자격(농가/법인/지자체)과 자금유형(국비/지방비/융자/자부담)만으로 검색조건을 제공하고 있어 서비스 취지와 다르게 맞춤형 정보를 제공하고 있지 못함
 - (특정 시점의 사업안내가 필요) 농식품 맞춤형정책 안내는 전체 사업지침에 대한 편람을 전산화한 개념으로 실제 보조사업자의 시각에서는 원하는 사업이 언제, 어떻게 신청하는지가 중요함

< '맞춤형 농식품사업 안내서비스' 정책사업 분류체계 정보 >

농림사업 정보제공
 ■ 많은 지원사업 정보 중에서 나의 조건에 맞는 사업정보를 검색할 수 있습니다. [지침서] [안내서] [사업분류표] [사용자매뉴얼] [소개자료]

▼ 전체선택 ◯ 선택초기화

■ 생산기반(공통)	■ 농촌, 공동체	■ 식량	■ 원예작물, 유통	■ 축산	■ 식품	■ 농생명 산업	■ 탄소중립, 기후변화	■ 임업
<input checked="" type="checkbox"/> 직불제 <input checked="" type="checkbox"/> 소득인정 <input checked="" type="checkbox"/> 농기제 <input checked="" type="checkbox"/> 농지 <input checked="" type="checkbox"/> 안락,일자리 <input checked="" type="checkbox"/> 농기계지원 <input checked="" type="checkbox"/> 동량안내	<input checked="" type="checkbox"/> 농촌복지 여성농업인 <input checked="" type="checkbox"/> 농촌개발농촌산업 <input checked="" type="checkbox"/> 농촌공동체환경 <input checked="" type="checkbox"/> 지역활기채 <input checked="" type="checkbox"/> 귀농귀촌안락육성	<input checked="" type="checkbox"/> 공동경영체 <input checked="" type="checkbox"/> 비벌적용생산수매 <input checked="" type="checkbox"/> 식량수급인정 <input checked="" type="checkbox"/> 과수화웨이득차 <input checked="" type="checkbox"/> 기본조성 <input checked="" type="checkbox"/> 수매,가공,소비	<input checked="" type="checkbox"/> 생산기반(시설장비) <input checked="" type="checkbox"/> 채소 <input checked="" type="checkbox"/> 과수화웨이득차 <input checked="" type="checkbox"/> 유통,가공포화 <input checked="" type="checkbox"/> 수급인정,소비촉진 <input checked="" type="checkbox"/> 신지주적화 <input checked="" type="checkbox"/> 동량안내	<input checked="" type="checkbox"/> 사설지원 <input checked="" type="checkbox"/> 가족사육및산업 <input checked="" type="checkbox"/> 축산환경개선 <input checked="" type="checkbox"/> 가공,유통,수급,소비 <input checked="" type="checkbox"/> 가족방역위생지원 <input checked="" type="checkbox"/> 조사류지원 <input checked="" type="checkbox"/> 동량안내	<input checked="" type="checkbox"/> 기반구축 <input checked="" type="checkbox"/> 식품안전환경인증 <input checked="" type="checkbox"/> 식품산업역사산업 <input checked="" type="checkbox"/> 식생활식품소비 <input checked="" type="checkbox"/> 농식품수출	<input checked="" type="checkbox"/> 스마트농업 <input checked="" type="checkbox"/> 중저,고중,다생물,도시농업 <input checked="" type="checkbox"/> 동물복지 <input checked="" type="checkbox"/> 창업농산업인력 <input checked="" type="checkbox"/> 농산담수출,국제개발	<input checked="" type="checkbox"/> 친환경농업 <input checked="" type="checkbox"/> 에-지전환 <input checked="" type="checkbox"/> 저탄소농축산 <input checked="" type="checkbox"/> 저탄소안축지원 <input checked="" type="checkbox"/> 기후변화대응	<input checked="" type="checkbox"/> 생산기반확충

- (경영체가 필요로 하는 사업을 스스로 식별하기 어려움) 정책사업은 목적성을 가지고 있기 때문에 사업명 자체가 이를 대변하는 성질을 가지고 있으나 경영체는 정책목적보다는 개인이 희망하는 보조재화가 중요하므로 이러한 간극으로 인해 전반적인 보조사업에 대한 이해도라든지, 내용을 임의로 해석하는 등의 문제가 발생됨
 - 농업인의 경우, 특정농자재, 융자지원 또는 개보수 등과 같이 직관적인 보조내용을 찾기 때문에 적정사업을 스스로 찾아야 하는 수고로움이 발생
 - 아울러, 지자체의 정책안내방식도 이장단회의 또는 읍면사무소 단위 홍보, 홈페이지 안내 정도로 자칫 시기나 준비사항을 충분히 확인하지 못할 경우 사업참여가 어려움

□ 현장 담당공무원의 관리역량 한계로 능동적 모니터링 취약

- (관리 인력 제약) 사업내용의 고도화, 예산의 증가 대비 담당인력은 부족한 상황이며 지자체 단위에서는 부담이 더욱 가중되는 상황임

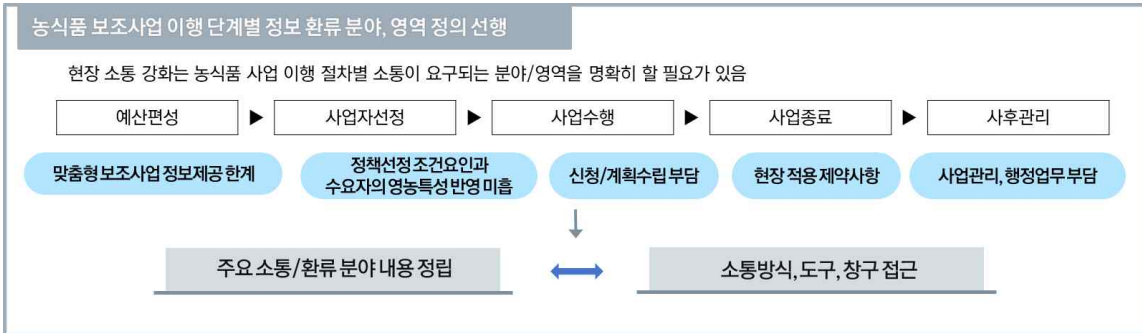
<참고_보조사업 관리인력 현황>

- (농식품부) 예산, 사업수 증가 대비 담당 인력은 부족한 상황
 - * 1인당 담당 사업수, 예산 : ('19) 3.0개, 411억원 → ('23) 3.3, 549(증10%, 33%)
- (시·군) 1인당 담당사업 수 증가 및 전문성·경력 감소
 - * 5년전 대비 관리 역량 저하 : 1인당 담당 사업 수 : 9.7개 → 10.9
 - * 농정사업 담당자 연속근무년수 : 2.6년 → 2.3 / 신규담당자(3년이하) 비율 : 21.1% → 25.2

- (연속 근무자 비율이 낮아짐으로 인해 전문성, 대응력 저하 우려) 농식품사업의 성격상 대상, 주체, 지역별 상황 등이 매우 다양하기 때문에 여러 변수가 동시다발로 발생할 수 있으며 때문에 경험에 의한 대처가 매우 중요함
 - 농업직 또는 농업분야 업무를 기피하는 성향도 반영된 것으로 사료
 - 신규보직자의 경우, 업무파악 등 내근 위주 업무처리로 인해 현장 애로사항 청취도 하락 우려

2. 추진방향

- (현장소통 강화의 취지) 현장소통 강화라 함은 정책사업을 원활히 이행하기 위해 사업에 정자 또는 보조사업자를 대상으로 사업신청에서 사후관리에 이르는 일련의 절차상 발생되는 사안 중 중요내용을 식별하여 명료하고 투명한 사업 운영 및 정책개선에 적극적으로 활용하기 위함임
 - 내용의 중요도 등은 추후 필터링해야겠으나 자유롭게 의견이나 이슈, 애로사항을 표출할 수 있는 환경조성이 중요
 - 일부사업의 경우, 자체적으로 성과평가나 만족도, 애로사항 조사를 진행하지만, 정책개선의견 등 현장의견은 성과평가와 대비하여 중요도나 민감도가 상대적으로 낮음
- (방향) 현장소통강화를 위해서는 소통의 범위, 소통의 대상 및 소통의 도구(장치) 3요소가 필요하며 전방위의 개선노력이 요구됨
 - * (소통의 범위) 농식품 보조사업 이행단계별 소통영역 정의 필요
 - * (소통의 대상) 소통은 쌍방간 또는 다자간의 교류이므로 중심축이 되는 대상을 특정
 - * (소통의 도구) 자유롭게 원활한 소통을 위한 매개체 또는 장(場)을 마련해야 함



<현장소통 강화 접근 방향>

구분	단기	중장기
소통의 범위	• 정책안내 및 현장애로사항 등 이슈 관리에 중점	• 정보화시스템 고도화와 연계한 사업 이행 전과정에 대한 모니터링 및 진단
소통의 대상	주체	• 사업자(대상자 및 수혜자)와 공공기관(농식품부, 유관기관, 지자체)
	사업	• 해당 지자체 대표 품목, 중심사업 1~2개
소통의 도구	• 사업별/지자체별 소통활동 강화 시범 • 공공정보화서비스(홈페이지 등) 기능 강화	• 소통 프로그램/채널 확산 • 공공정보화서비스(홈페이지 등) 기능 강화

□ 추진방향 요약

○ (개선내용) (현행) 개별적 대응 → (개선) 절차와 내용을 체계화

- 지자체 소통활동 강화 시범모델 추진 및 사업규모에 따라 밴드, 카페 등 활성화된 사례를 참조하여 반영

		현행 (As-Is)	개선 (To-Be)	
정보화체계		<ul style="list-style-type: none"> · 각개시스템 고도화 진행 	<ul style="list-style-type: none"> · 통합 연동관리체계 	
소통/ 대응 방식	홍보/ 안내	<ul style="list-style-type: none"> · 사업지침서 교부, 지자체별 개별 홍보(이장회의, 홈페이지 일부사업 안내) 	<ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 안내 표준화(양식/내용) <ul style="list-style-type: none"> - 비정형데이터이지만 전산정보로 추출 가능토록 설계 · 사업별 1 Page 홍보자료(브로슈어) 제공 	
	교육/ 설명회	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 따라 일부만 진행 (농식품부/유관기관 주관) 	<ul style="list-style-type: none"> · 사업국별 일정규모이상이거나 관내 핵심품목에 대한 사업은 설명회 의무 진행 	
	선정자 교육	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 따라 일부만 진행 (농식품부/유관기관 주관) 	<ul style="list-style-type: none"> · 지자체별 일정규모이상이거나 관내 핵심품목에 대한 지원사업은 설명회 의무 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 사업관리 필수 요구사항 전달 - 진행시 주의/당부사항 전달 - 선행사례 전파 	<ul style="list-style-type: none"> · 상시 소통 창구 활성화 (단기)온라인 단체 대화채널 활용 ↓ (중장기) 공식대화채널 개설
	과정 관리	<ul style="list-style-type: none"> · 필요시 일부 현장방문(사업점검, 현장애로사항 청취 목적) 	<ul style="list-style-type: none"> · 지자체별 중점관리 사업을 중심으로 정기적 모니터링 의무화 (단기 : 시범운영 → 장기 : 제도화) 	
	사업 평가	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 따라 일부만 진행 (일부는 평가용역 수행) 	<ul style="list-style-type: none"> · 지자체별 핵심사업을 중심으로 평가 의무화 	
제도기반		<ul style="list-style-type: none"> · 사업지침상 모니터링 및 사후관리 내용만 명시 	<ul style="list-style-type: none"> · 사업별 지침상 필수 관리항목 추가 · 소통활성화 지자체에 대한 인센티브 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 공모사업 가점, 지역할당 보조사업 추가지원 등 	

○ (지자체별 핵심사업에 한해 시범 적용) 소통활동의 증가는 물리적, 시간적 비용이 증가하므로 추가적인 행정력이 요구

- 1시군 1사업 시범 운영을 통해 성과진단 및 확장가능성 타진 필요

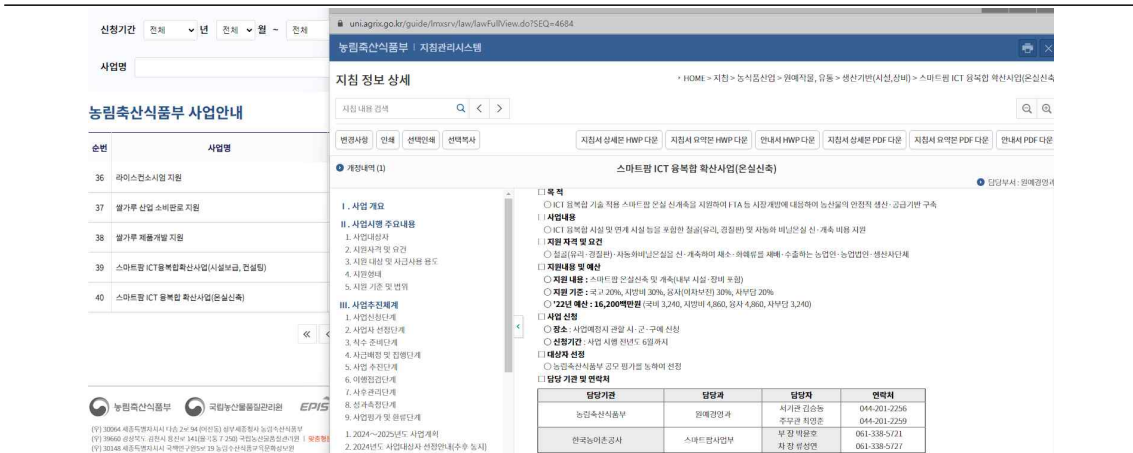
3. 주요과제

(1) 사업안내/지도 단계 맞춤형 정보 제공 강화

□ 농식품 사업정보 안내방식 개선

- (착안사항) 현재 농식품사업 안내 및 공고방식은 농업인 시각으로 운영되지 못하여 현장 활용도 낮음
 - 수요자가 필요로 하는 지원항목을 직관적으로 안내하기보다는 수요자가 사업지침을 찾아서 세부 내용을 확인하는 방식임

<중앙정부의 농림사업 안내>



- ① 다수의 분류체계로 수요자 중심 정보탐색 비효율 : 수요자 중심의 정보 분류기준 없이 현행 '농림축산식품사업 시행지침서'의 분류체계를 그대로 적용(9개 분야, 45개 세부 유형)하고 있어, 사업구조에 지식이 없는 농업인들의 정보접근성을 크게 제약하고 있음 → 이용자는 해당 분류체계를 하나씩 클릭해가며 사업정보를 탐색
- ② 맞춤형 정보제공 미흡 : 농림사업은 사업대상자의 특성에 따라 품목, 연령, 성별, 재배 규모 등의 지원자격과, 자금의 용도 등에 다양성이 존재하나 해당 서비스의 경우 신청자격 (농가/법인/지자체)과 자금유형(국비/지방비/융자/자부담)만으로 검색조건을 제공하고 있어 서비스 취지와 다르게 맞춤형 정보를 제공하고 있지 못함
- ③ 사업지침 정보만 제공, 기존 정보제공 방식과 차별성 미흡 : 해당 서비스는 서칭을 통해 나타난 보조사업에 대해 사업지침 정보만을 제공하고 있어, 이용자의 경우 해당 사업의 자격여부와 상세 사업내용을 확인하기 위해서는 사업지침서를 상세하게 읽고 사업신청 여부를 판단해야 하는 어려움이 있음. 특히 농업인들이 이를 판단하기에는 사업지침서의 내용이 어려운 측면이 있으며, 이는 기존 AgriX에서 사업지침서를 제공하는 방식과 크게 다른점이 없음

<지자체의 사업안내 및 공고 형태>

제목	담당부서	등록일	게재기간	조회수
2020년 지적재조사사업지구 지적재조사 조정금 통지 반송 및 압류...	행복민원과	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-14	27
2023년 7월 지방소득세 고지서 반송에 따른 공시송달	세정과	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-16	33
도료점용허가 공고(당상북도 농업기술원 이전건립 시험연구포장 조...	사법국면	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-31	46
상주시 통합 신청사 건립 타당성 조사 및 기본 계획 수립 용역 제안서...	회계과	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-14	360
소송비용액납부 촉구 공시송달 공고	건축과	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-21	33
상주시 기부심사위원회 위원 공개모집 공고	세정과	2023-08-01	2023-08-01 - 2023-08-16	112

- ① 부서별, 사업내용별, 맞춤검색이 불가능한 경우가 대부분 : 오프라인상 별도 안내가 없다면 온라인정보 공개로만으로는 시기를 놓칠 우려가 큼. 즉 신규진입 등 보조사업을 희망하는 예비사업자들의 정보 접근성이 상대적으로 떨어짐

고시공고 내용	<input type="checkbox"/> 지원대상 사업 -중소형농업기계 지원사업 <input type="checkbox"/> 신청 및 접수 -신청기간: 2023.08.31.까지 -접수처: 관할 읍면동행정복지센터 -신청서류: 관할 읍면동행정복지센터 비치 또는 상주시 홈페이지
첨부파일	중소형농기계 지원사업 추가 지침(2023).hwp, 2023년도 중소형농기계 지원사업 추가 신청 공고문.pdf,

- ② 화면등록정보의 편차 및 핵심정보 누락 : 안내페이지를 확인하더라도 최종적으로는 세부 공고서나 지침 파일을 확인해야 함. 페이지 등록정보는 최소한의 정보(사업명, 신청기간, 접수처)내에서 지자체간 편차가 있음. 특히, 지원제한 요건이나 지원자금/지원내역의 활용기준 등 핵심정보가 대부분 생략표기되어 있음

○ (수요자 접근 및 활용성) '21년 「농식품 사업 정보제공 개선 설문조사(지역재단)」에 따르면 보조사업에 대한 정보인지, 정보획득 경로, 애로사항 등에서 예상되었던 이슈들이 그대로 나타남 (응답 304명)

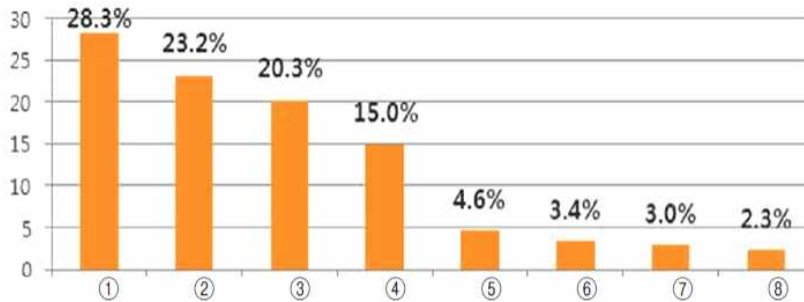
- 정보인지 : 농식품 보조사업 정보를 모르고 있다는 응답 54.9%
- 정보획득 경로 : 이장·마을방송 28.3%, 지자체 문자알림 23.2%, 단체 카톡방·밴드 20.3%
- 보조사업 정보를 몰랐거나 신청시기를 놓친 경험이 각각 75.6%, 70.1%에 이룸

<참고_농식품 사업 정보제공 개선 설문조사 주요 응답결과, 2021년도 n=304>

■ 농식품 보조사업 정보획득 현황

- 보조사업에 대한 구체적인 정보를 ‘모른다’가 전체 응답자의 54.9%(전혀 모름 15.1%, 잘 모름 39.8%)로 높게 나타남
- 반면, ‘알고 있다’는 6.90%(매우 잘 안다 5.3%, 잘 안다 1.6%)에 불과함

■ 농식품 보조사업 정보획득 현황



① 이장이나 마을방송 ② 지자체의 문자메시지 ③ 단체 카톡방이나 네이버밴드 등 ④ 사업안내 책자나 팜플릿같은 안내자료 ⑤ PC인터넷 ⑥ 스마트폰 ⑦ 신문이나 방송 ⑧기타

■ 보조사업 정보를 몰랐거나 신청 시기를 놓쳐 신청하지 못한 경험

- 사업정보를 몰라서 신청하지 못한 경험이 있는 경우가 75.6%(매우 자주 7.2%, 자주(2~3번) 49.0%, 한번 19.4%)로 높게 나타남
- 사업정보를 알았으나 신청시기를 놓쳐 신청하지 못한 경험이 있는 경우가 70.1%(자주 4.6%), 2~3번 41.8%, 1번 23.7%)로 높게 나타남



■ 읍면동이나 이장을 통한 정보전달이 어려운 이유

- 담당 공무원들도 구체적인 내용을 모름
- 이장이나 통장, 작목반 등도 자기 관심분야 외 구체적인 내용을 잘 모름
- 주변에 친한 사람들에게만 정보공유
- 규모가 큰 사업은 복잡하여 공무원에게 부탁 곤란
- 작목반이나 생산자단체에 많은 사람이 신청할 경우 형평성 문제 발생
- 사업의 용어와 내용이 복잡한 것은 이장이나 통장이 도와주기 어려움
- 신청 구비서류가 많아 도움을 요청하기가 쉽지 않음

* 출처 : 농식품 사업 정보제공 개선 설문조사_지역재단(2021.8)

<농식품지원사업 안내시스템 이용에 따른 개선의견('23.08)>

의견분류	주요 의견
맞춤정보 제공	일반농가가 지원할 수 있는 사업들이 별도의 필터링으로 탐색할수 있도록 개선 핵심사항 축약 요약본(사업명, 대상, 지원자격, 지원조건등) 전자책형 구성 요망 앱을 만들어 시공간을 초월하여 활용할 수 있도록 해주기 바람 검색조건을 더 세부적으로 하여 불필요한 정보는 걸러지고 봐야할 것만 봤으면 좋겠음 미리 설정을 걸어놓고 문자 서비스까지 제공되면 좋겠음 문자신청서비스를 받아 자신이 관심있는 분야의 사업이 해당 지자체에 있을시 문자로 알려 주는 서비스 필요 사업별로 해당 농업인이 신청자격 여부를 확인할 수 있는 서비스 필요 관심분야에 체크를 하면 해당 자료를 주기적으로 메일로 송부해주는 기능 필요 개인의 농사유형, 품목에 맞는 맞춤형 사업 안내 또는 추천할수 있는 사업을 안내 국비뿐만아니라 지자체 사업도 시스템에서 원클릭 조회가 가능하도록 다양한 정보가 수록되었으면 함 현재 진행중인 사업과 신청이 종료된 사업을 한눈에 알수 있으면 좋을 것 같음 요약하여 한번에 볼 수 있거나 농업인이 선택하여 맞춤으로 정보가 보여지는 서비스가 있으면 좋겠음 본인의 설정값을 선택하게 하고, 선택하면 그에 맞는 지원사업을 보여주면 좋겠음 시기가 중요하므로 시기별로 공지사항을 통해 공개하는 것이 중요할 것 같음 맞춤형으로 사업이 되지 않는 것은 공지사항, 사업공고 위주의 정보공개를 부탁드립니다
부가 서비스 강화	연관검색어 기능 확대 필요 정보열람 부분에서 직불금 이외에 다른 정보도 가능하도록 기능 추가 필요 안내서 뿐만 아니라 보조금업무관리 매뉴얼 등 또한 다운받아서 볼수 있었으면 함 중단없이 지속적인 서비스를 바라며, 사업별 Q&A도 공유해주면 좋겠음 국민입장에서 세부적인 사용 설명서가 있으면 좋겠음 하단 사업안내 부분에서 사업명을 누르면 바로 사업에 대한 안내와 담당부서 연결정보 모바일도 안내 친환경 쿠폰과 포인트 앱 대중화 계획서 작성 예시가 기타 블로그 등에 있었으면 좋겠음 계획서 작성 컨설팅이 있었으면 좋겠음 직불금 관련 정보를 한눈에 보기 어려운데, 직불제 관련 메뉴를 별도로 분리
접근성 제고	글씨보다는 그림과 같이 시각화를 시켰으면 좋겠음 모바일로 서비스 이용시 UI를 개편하였으면 좋겠습니다(분류체계, 글자크기 최적화 등) 어르신 농업인들이 많은데 그림, 사진으로도 볼수 있게 개선 필요 메인화면이 좀 복잡한거 같음 시각장애인이 사용하기 편리해졌으면 좋겠음
정보연계 강화	청년똑똑사이트, 농사로, 귀농귀촌종합센터, 농업포털 등에도 노출되게끔 부서간 협업 다양한 검색조건 설정과 농식품부 정보 이외에 타기관, 타부서 창업지원도 검색 희망 기후변화가 심해지고 있어 병해충에 대한 정보 강화 필요 지자체 시범사업이 모두 표시되지 않는 것 같음 농사로 홈페이지 등 다양한 농사정보를 같이 공유하면 좋을 듯함. 홈페이지간 연동필요 지자체 사업의 경우 정보가 부족함 지침서가 늦게 업로드 됨, 연말에 내년 사업 지침을 미리 올려 주면 좋겠음
홍보/교육 강화	보조사업법 안내책자보급 및 동영상 안내가 필요함 기관 말고 농산물 생산 농가 및 단체도 교육이 필요함 민원인 및 지자체가 이용할수 있도록 적극 홍보가 필요함 유튜브로 분야별로 설명하는 자료가 있으면 좋겠음 홍보를 다각화해서 일선 현장의 농업인들이 정보를 실질적으로 활용했으면 함

* 농식품부 내부자료 재구성

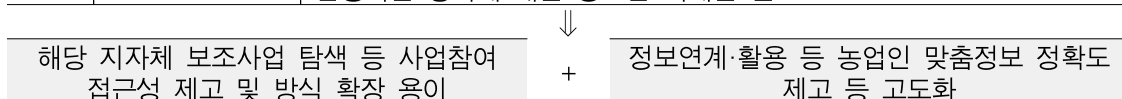
□ 탐색과정의 접근성과 용이성 제고에 집중

- (중앙정부 사업안내의 경우) 농림사업의 분류체계를 그대로 준용하고 있기에 틀을 유지 하되, 기존 9개 분야, 45개 유형으로 구분되어 있는 ‘맞춤형 농식품 사업 안내서비스’ DB 유형을 보조사업 내용과 목적에 따라 이용자 관점으로 재분류하고 단순화(8개 유형)함으로써 보조사업 탐색과정의 접근성과 용이성을 제고할 필요가 있음
- (지자체의 사업안내 데이터 필터 표준화 적용) 정보탐색 편의 제공 목적뿐만아니라 서비스 확장을 위한 정보연계 효율화를 위해서 필수 등록 정보 표준필드를 정립 후 적용이 반드시 필요함

· 현재 시범사업으로 진행 및 확대적용을 기대하는 ‘지자체 맞춤형농식품사업 안내시스템 등록’ 에 있어서도 참여도 중요하지만 매년 갱신관리가 잘 이루어져야 하므로 기존 표준화가 반드시 필요

<지자체의 사업안내 및 공고시 필수 반영 정보 목록 정의 : 표준화 예시(안)>

핵심 데이터 필드 주제	내 용	
사업 개요	사업코드	사업 식별을 위해 사업명을 코드화 하여 적재한 필드
	사업명	사업명을 적재한 필드
	지원분야	사업성격에 따른 지원분야를 구분하여 적재한 필드
	지원형태	보조사업 또는 융자사업 등 사업지원 형태를 구분하여 적재한 필드
	지원주체	중앙정부(국비지원)또는 지방정부(국비지원 없음) 지원 여부를 구분하여 적재한 필드
	신청시기	실제 신청접수의 시작시점과 종료시점을 적재한 필드
	신청창구	행정복지센터 또는 군청 담당과 등을 구분한 필드
지원 조건	지원대상	개별경영체(농업인), 법인경영체 등 지원대상을 구분하여 적재한 필드
	지원품목	특정 지원품목 존재 또는 품목에 상관없이 지원 가능한지에 대한 식별을 하기위해 구분정보를 적재한 필드
	품목코드	품목을 시스템 상에서 식별하기 위한 코드(aT농수산 표준코드 준용)
	농업경영체등록	농업경영체 등록 여부에 제한이 존재하는 경우, 이에 대한 조건을 식별하기 위한 구분정보를 적재한 필드
	연령	지원연령이 제한이 존재하는 경우, 이에 대한 조건을 식별하기 위한 정보를 적재한 필드
	성별	지원성별에제한이 존재하는 경우, 이에 대한 조건을 식별하기 위한 정보를 적재한 필드
	기타 지원조건	농업경영체 등록 기간, 재배면적, 농지소유 여부 및 기간, 농지기준, 연간 판매금액 등 지원조건을 정확히 매칭하기 어려운 기타원조건을 기술하여 적재한 필드
지원 내용 및 용도	사용용도	사용용도를 세부적으로 분류하고 이에 대한 구분 정보를 적재한 필드
	지원금액	지원금액이나 지원금액의 범위를 구분하여 적재한 필드
	지원조건	국비, 지방비, 자부담, 융자 등 자금의 지원조건에 대한 정보 필드
	우대조건	인증, 타 사업 참여, 교육/컨설팅 유무 등 해당 사업신청에 가점이 발생하는 항목에 대한 정보를 적재한 필드



- 정보화서비스로의 연계방식이 아니더라도 기본적으로 지자체 공고체계의 통일화가 선행되어야만 이를 토대로 서비스 개선 프로그램들을 응용하여 확대 적용시킬 수 있음

(2) 설명회 및 보조사업자 사업관리 교육 장려

□ 일정규모 이상 보조사업의 사업설명회 및 선정자 교육의 활성화

- **(착안사항)** 일부사업은 사업자 대상 설명회 및 선정자 교육을 진행하면서 사업운영관리 핵심항목을 공유하고 질의응답으로 현장의 궁금증을 해소하고자 노력하고 있음
 - 특히, 세부 사업내용이 복잡하거나 사업이행에 따른 성과목표 관리가 별도로 요구되는 사업일수록 필요성 증대
 - 통상 대부분 사업설명회는 중앙정부 또는 유관기관에서 진행하는 선에서 그치고 있는데 대상사업이 제한적인 한계가 있음
 - 이에, 일정규모 이상의 사업은 격식을 갖추지 않더라도 사업내용을 설명하고 (예비)사업자와 공유할 수 있는 장이 활성화 될 수 있도록 장려 필요
- **(대상 사업을 선별)** 사업비 총액 기준으로 상위그룹 사업순으로 관리대상 사업을 식별 후 자율적 방식으로 진행할 수 있도록 함
 - 진행방식 예시 : 교육장 설명방식, 권역별 순회방식, 온라인 홍보/안내자료 소개 등

우선순위	내용	비고
① 총 예산기준 상위 사업	사업규모(사업자 수 등) 고려 방식 자율화	직불금 제외
② 해당 사업국 중점관리 사업	통합 안내/교류로 효율적으로 일괄 전달	*의무사업 설정도 고려
③ 국민적/사회적 관심 분야	사업규모(사업자 수 등)고려 방식 자율화	-

- **(핵심 전달/공유사항)** 대상사업별 전달내용 구성에 있어서 차이가 날 수 있으나 기본 구조는 아래와 같이 함
 - 해당 사업이행시 필수 준수사항 전달 : 사업목표, 이행절차, 기본 준수사항
 - 보조금 집행/정산시 주의/당부사항 전달 : 자부담 등 사업비용 집행정산시 발생할 수 있는 착오, 오류 및 관련 증빙의 주요한 내용과 샘플 등 공유
 - 기타 사례/상위기관 전달사항 등 전파 : 관련정보 공유
 - 현행 애로사항 청취 : 사업비(자부담), 사업지원내용, 이행절차 등에 대한 종합 청취

현장의견 수렴결과
(불합리/제도개선 사항 등)

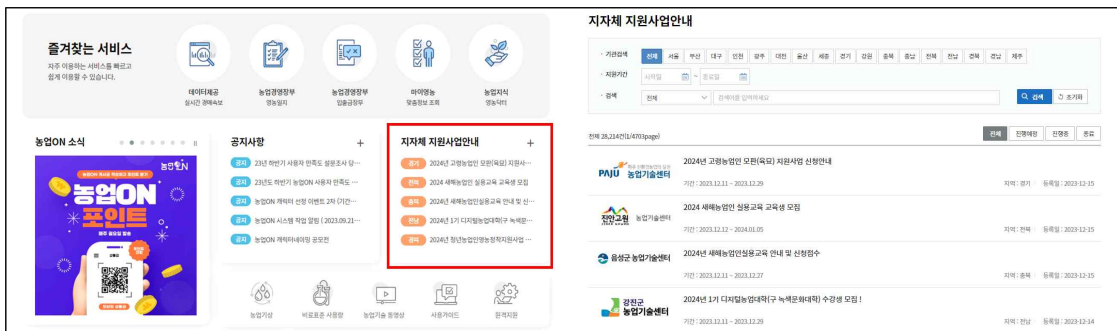
(사안 중요도 검토)
⇒

사업/제도 개선
(지침/차년도 사업 보완 등)

□ **홍보 채널 · 방식 확장을 농업인 정보활용 점점 확대**

- **(농업인 홍보)** 농촌진흥청, 지자체의 농업인 교육, 정보제공 사이트와 연계하여 농식품 지원사업 홍보(리플릿, 동영상), 사이트 배너 링크
 - 농업인 대상 사이버 교육 시 관련분야 사업안내서, 웹포스트, 리플릿, 정보제공 사이트 소개 동영상 배포 및 링크 연결
 - 농촌진흥청, 지자체에서 실시하는 농업인 대상 교육과 연계하여 지원 사업 정보 제공 (소책자, 부록물, 유인물 등 제공)
 - 대농업인 홍보 전문업체와 계약하여 홍보 콘텐츠 제작, 온오프라인 홍보 실시
- **(외부 플랫폼 연계)** 농식품사업 정보를 유관기관, 민간의 농업관련 정보 플랫폼과 연결하여 농식품 정보 메가 플랫폼에 탑재
 - * 농진청 '농사로', NH '오늘의 농사'(56만), 팜모닝(70만), 농정원 농업ON, 유명유튜버, 파워블로그 등과 연계 (사이트 연결을 넘어 정보융합통합으로 입체적 정보 제공)

〈참고 : 농업ON의 지자체 정책사업 정보 안내〉



- 유관기관 및 민간 정보 플랫폼 협력체계를 구축하고 상시적 정보 공유 및 상호 촉진, 상생 모델 구축
- **(사업 지도원)** 농식품사업 정보를 취득하기 어려운 고령 농업인, IT취약계층, 관외경작자 등에 대해 정보를 알려주고, 사업 신청 등에 대해 안내, 상담해주고, 사업추진, 사후관리 등에 행정, 전산 등 지원
 - 보조사업자 선정시 행정절차, e나라도움처리, 중요재산관리, 사후관리 등에 관하여 교육, 현장 상담, 온라인 모바일 사용 등 지원 등
 - 농업인과 보조사업자는 본 업무에 집중하여 성과를 높이고, 부수적인 행정, 전산업무는 전문성이 있고 숙련된 도우미가 지원
 - * 권역별 지도사와 지도원으로 구성하여 일정 기간 활동하고, 활동량에 따른 보수 지원
 - * 사례 : 차세대농업정보시스템 사용 농업인 지원 / 농협회원 보조사업자 e나라 대행자 지원

(3) 커뮤니티 구성·운영 장려

□ 사업별 커뮤니티 또는 자율적인 농식품사업 네트워크 구성 및 운영 확대

- **(착안사항)** 사업진행에 있어서 반복적인 질의, 공통 질의사항이 많은 점과 타 보조사업자나 유사한 사례에 대한 선행학습이 필요한 점, 그리고 사업공지나 이슈 안내를 신속하게 진행할 수 있는 점 등 사업자 중심의 결속된 모임의 장을 형성하여 보조사업자의 역량을 상향평준화 시키는데 기여할 수 있음
- **(적용 우선 사업 검토)** 소통창구로서의 긍정적 효과를 기대하고 커뮤니티를 만들었다 하더라도 의도와 다르게 민원창구 기능만 강조되거나 참여 저조로 인해 당초 의도와 달리 유명무실해질 우려가 있기에 활용 접근성이 높은 사업유형에 대해 선도적으로 진행할 것을 권장함

우선순위	사업영역 키워드	활용 프로그램 내용(예시)
① 사례전파가 중요한 사업	교육/지도/학습	- 선도기술 및 사례 소개 - 시행착오 사례 전파 - 신규 아이디어 공유 및 우수모델 발굴 등
② 사업이행에 있어서 관리 전문성이 요구되는 사업	절차/기술/결과정리/정산	- 필수 이행 절차/방식 등 요구사항 안내 - 시기, 성과관리, 제출서류 등 제반이슈 공유 및 애로사항 대응
③ 오프라인상 다자간 참여 공동체 성격 사업	공동체/조직화/단지 등	- 공식 활동/일정 공유 - 교육/지도 교재 공유

- 통상적으로 커뮤니티는 개설자가 목적을 가지고 의도적으로 생성하는 형태와 다수의 참여자가 다양한 활동 시너지를 위해 공동의 의지로 개설하는 형태로 구분할 수 있으며 사업에 따라서 두 가지 형태 중 커뮤니티 개설에 대한 현장수요가 많은 사업이 활성화 되기에 유리함
- **(활용채널별 장단점 검토)** 별도의 웹/모바일 사이트, 포털 카페, 포털 밴드, 소셜네트워크 등 다양한 채널이 존재하며 각 채널별 장단점을 고려하여 해당 사업에 적합한 형태로 적용 하되 사업 커뮤니티는 공지와 소통이 공존하므로 특정 틀을 갖춘 카페 형태를 권장함

채널유형	장점	단점
별도 웹/모바일 사이트	독립적이고 차별적 소통체계 마련	비용증대, 운영·관리 전문성 요구
포털사이트 카페	간편 개설 및 접근 용이	관리자 활동 부재시 유명무실
포털 밴드	즉각적인 소통/피드백 용이	전문가 그룹 또는 응답자가 특정되어서 실시간 관리 필요
소셜네트워크	즉각적인 소통/피드백 용이	무분별한 게시글, 응답에 대한 신뢰도 문제

- 사업자와 비사업자의 접근 권한 차이를 둘 필요가 있고, 커뮤니티 참여를 위해서는 ‘가입승인’이라는 절차를 가짐으로 해서 소속감/연대감을 증대시키고 사업에 집중할 필요가 있음

□ 커뮤니티의 원활한 운영을 위해서는 사업국의 추진의지가 중요

- 커뮤니티 채널은 생성이나 개발행위보다 운영관리가 중요한 관리 포인트임. 즉, 만들고자하는 의지만 있으면 얼마든지 적용가능한 문제로 사업국 및 사업부서의 활용 의지가 반드시 요구됨
- 사업자 전체 대상 공지, 교육, 지도 및 중요 행사 일정 안내 등 정책정보 전파에 있어서 효과적인 창구로 활용 가능하며 이에 대한 사업국/부서의 판단이 중요
- 다만, 정책소통 채널은 특정 그룹, 예컨대 보조사업자들만 상호간에 정보를 공유하는 형태여서는 본래 취지를 충분히 살릴 수 없고 중앙정부, 지자체, 컨설팅주체 및 보조사업자들이 모두 참여하는 형태여야 됨

□ 커뮤니티 활성화를 위해서는 실무전담 코디네이터 필요

- 커뮤니티 채널의 개설이후 안정적인 운영을 위해서는 관리자가 필요하며, 여기서 말하는 관리자란 소통의 내용에 따라 의도와 목적을 해석하고 필요에 따라 즉각적인 응답 등 조치하거나 후속 단계로의 대응안을 판단할 수 있는 자를 말함
- **코디네이터의 중요성** : 다수가 참여하는 소통창구는 게시글의 수준이 매우 다양하게 나타나기 때문에 1차 필터링이 필요하고 코디네이터가 없는 경우, 참여자들의 시각에서는 소통의 상대를 농식품부 담당관으로 인지 할 수밖에 없기에 불편사항과 민원 등 농식품부 조직 자체에 대한 평가로 귀결됨
 - 질의사항 : 반복성, 중요성, 시급성에 따라 대응을 결정할 필요가 있음
 - 정책의사결정이 필요한 사항 : 상황이 달라진 경우, 사업조정이 필요하거나 불가피한 이슈가 발생한 경우 등 중대한 의사결정이 요구될 수 있음
- **코디네이터 역할** : 즉각적인 대처가 가장 바람직하지만 여건상 어려운 경우, 정기적(최소 주간 단위 1회 이상)인 모니터링이 가능해야 하므로 커뮤니티의 규모가 사업부서에서 통제 가능시에는 사업 담당이 관장하면 되고 규모가 부담스러운 경우에는 별도의 코디네이터를 배치할 것을 권장함 (사업내 컨설팅사업이 진행되는 경우, 일정 정도 역할을 분담하여 효율화)

<코디네이터의 역할>

역할	내용	비고
구성설계	소통의 주제나 내용에 따라 커뮤니티 내에서 카테고리를 만들어 구분시켜야 함 (채널형태에 따라 변경) - 예시) 정책공지, 질의사항, 현장사례, 교육자료 등	기획자 역할
가입승인	정책사업 커뮤니티이므로 참여자에게 접근권한을 부여해야 함 - 단순열람(열람페이지도 권한에 따라 제한을 둘 수 있음, 열람/기록 모두 가능 권한 부여 등)	관리자 역할
소통관리	정책관리와 현장소통의 중간에 위치하여 원활한 소통이 가능하도록 내용을 해석하여 상호간 이해를 돕는 역할	조력자 역할

<커뮤니티 운영사례>

<사례> 농촌 교육문화 복지 지원사업 커뮤니티

- 사례전파가 중요한 관리항목 : 사업단위, 지역단위, 조직단위 커뮤니티 운영 유도
- 커뮤니티 활성화를 위해 시행기관의 게시물을 심사·평가하여 우수콘텐츠를 선정·포상, 선정된 기관이 타 시행기관과 대상 정보 공유·온라인 멘토링 등 실시
- 사업 관련 안내·공지사항에 댓글창을 활용한 시행기관의 질의응답
- 게시글 격려 댓글을 통해 시행기관과의 온라인 소통 제고

우수사례 공유	멘토링 활동 공유	시행기관 공지

방문자	*비회원 방문자	게시글수	조회수	댓글수
7,777명	1,193회	414개	23,874회	515개

* 비회원 방문자 : (신설)사업소개, 월별 우수콘텐츠 게시글(SNS)을 통해 유입

<사례> 농촌마을 배움나눔 지원사업 커뮤니티

- 릴레이 사업소개, 우수콘텐츠 발굴 및 전파
- 전체 지원단체(137개소)의 다양한 프로그램 사례를 접함으로써 사업담당자의 역량을 강화하고, 일부 기관만 게시물을 업로드하여 편중된 우수콘텐츠 선정을 방지

게시판 글 게시	(지원단체) 지역간커뮤니티, 콘텐츠 나눔방, 우리마을이 최고야 글 게시
↓	
우수콘텐츠 선정	(재단) 선정기준에 따른 평가 및 우수콘텐츠 선정
↓	
선정자 카페 게시 및 활동소개 댓글 업로드	(재단) 선정자 네이버 카페 게시 및 선정 결과보고 (지원단체) 댓글을 통한 타 지원단체 질의응답, 활동소개 등
↓	
인스타그램, 페이스북 게시	(재단) 불임2의 표준 디자인을 적용하여 업로드 (지원단체) 좋아요, 팔로우를 통한 재단 소식 받기
↓	
격려품 제공	(재단) 인적사항(주소, 연락처) 수집 및 지원단체 격려품 발송

(4) 지자체 자체 소통강화활동 성과에 따른 인센티브 제공

□ 자체 모니터링단 운영 또는 정기점검 장려

- (착안사항) 자체 모니터링 활동은 계도차원의 사전조치 목적도 있지만 성과를 떠나서 활동만으로도 보조사업자들 또는 예정사업자로 하여금 경각심을 제공함
- 많은 사업보다는 1~2개 사업을 대상으로 기존 업무활동의 연계선상에서 부담을 최소화하여 활동 유도

적용대상	내용	비고
① 중요재산등록정보 기준	적용대상 3순위 필터링시 특정 사업자가 대부분 중복될 것으로 추정 * 대상자가 많을 경우 기간을 분할 하여 점검	최근 3년
② 공동사업체 (사업대표자 예하 참여자 다수인 경우)		진행사업 (확정사업)
③ 지원단가 총액 50백만원 이상 설비/장비지원 사업자		최근 3년

□ 사업신청시 농정심의회에 준하는 가점사항 반영

- 지침상 농정심의회 의결요건이 반드시 명시된 사업은 기존 체계 유지하되 신청시 가점 참조사항으로 사전 소통활동 성과 반영 유도
- 농정심의회 요건이 없는 경우 해당 품목/분야에 대하여 사업신청 3개월 이내 설명회 또는 단체회의를 진행한 경우 가점 또는 요건충족 유도
- 활동성으로 적용되기 위한 요건을 정리하면 아래와 같음

구분	필수 반영내용
설명회/교육/회의	• 대상사업(분야), 일시, 장소, 참석자명부(서명), 주요내용, 사진
자체 모니터링	• 대상사업(분야, 보조사업자), 일시, 장소, 활동내용, 모니터링 결과(요약), 사진

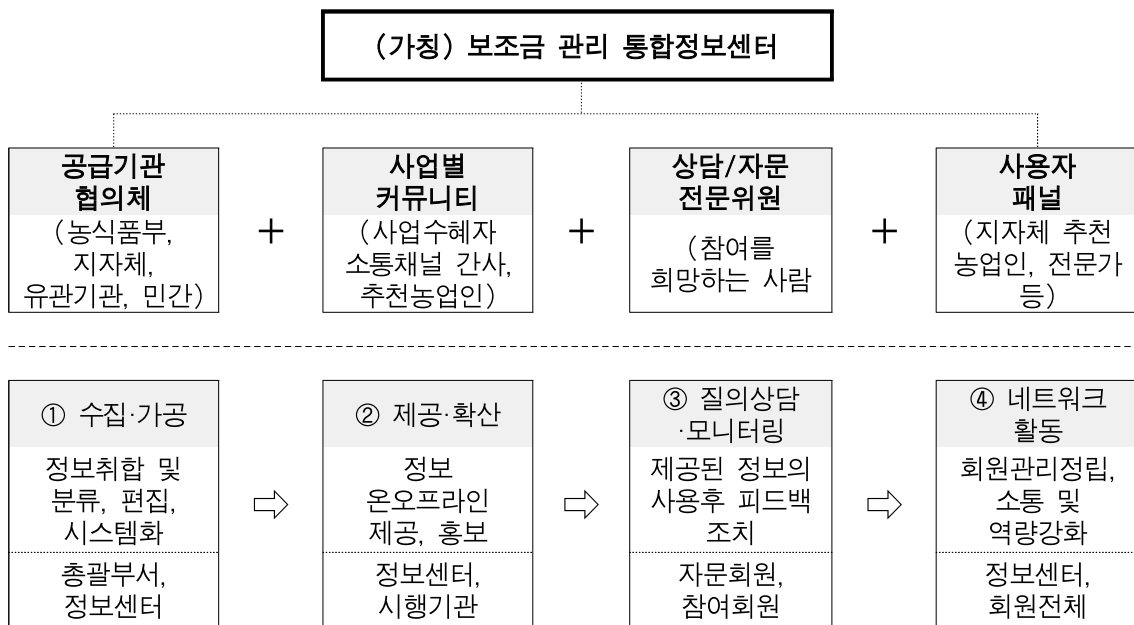
□ 활동성과에 따른 지역 차등 인센티브 적용(부서간 협조 필요)

- 우수 활동성과 지자체에 대한 유기질비료지원사업 등 지역 할당 추가 배정
- 농정활동 우수사례, 담당자 추천 등 포상 확대 적용
- 사업국별, 사업별 우수 활동사례 전파 및 연계 포상 확대 적용

(5) 커뮤니티 통합창구 마련(보조금 관리 통합정보센터)

- (착안사항) 각 주체별, 분야별 소통의 장을 마련하고 활동을 장려하는 만큼, 수집/논의되는 주요한 정보들을 취합하여 정책개선에 활용될 수 있도록 통합창구 조성과 관리가 필요
 - 분야, 주체별로 산발적 비정기적으로 발생하는 보조사업 수행 및 보조금관리 관련 애로사항이나 질의사항을 종합적으로 취합하여 유의미한 개선항목이나 시급히 조치가 필요한 사항을 선별하여 사업부서 또는 총괄 보조금관리체계에 반영하여 현장의 의견이 적극적으로 수렴될 수 있는 환경 조성

<커뮤니티 통합창구 구성(안)>



- (공급기관협의체) 보조사업을 시행하며 정보를 생산·제공하는 정보, 지자체, 공공기관간 협의체를 운영
 - 중앙부처, 시도, 시군, 공공기관별 분과를 만들고 분과별 수집 활용 정보의 속성, 품질, 시기 등을 조율하여 진행. 아울러, 직접적인 농식품사업 분야뿐만아니라 농촌복지, 환경, 국토, 교육, 의료 등 관련분야에 연계된 지원사업기관도 협조될 수 있도록 구성
 - 자문회원을 코디네이터 또는 정보연결자로 하여 사용자 패널의 의견에 대해 정제된 정보로 수집 유도
- (정보관리조직) 정보제공자와 수요자를 연결하고 요구정보 및 자체생성한 제공정보 등을 수집·가공·분산하는 역할을 수행
 - 정보제공자 : 농식품부, 농정원, 지자체, 유관기관협의체, 정책사업관련 네트워크 등
 - 정보수요자 : 일반사용자, 사용자 패널, 시군협의체 등

VI. 보조금 집행관리 고도화

1. 보조금 집행정보 현행화
2. 보조금 집행점검 체계 고도화
3. 부정수급 예방을 위한 제반환경 고도화

1. 보조금 집행정보 현행화

- ※ 보조금 집행관리 보완사항은 정책사업의 투명하고 효율적인 운영을 목표로 접근하였음
- ※ 관리/점검/감독기능의 강화에만 집중할 경우, 사업참여 위축 및 담당부서 부담 가중 우려
- ※ 업무편의 증대, 점검/실태조사 등 추가 업무 수행시 효과적인 대응이 가능토록 유도

(1) e나라도움 중요재산 등록 기준정보 표준화

- (착안사항) 중요재산등록정보 활용 제고를 위해서 필요한 핵심정보는 ①중요재산명의 분류 표준/일관성확보, ②수량 및 단가의 적용기준 재정립이 필요함
 - 정보활용상 가장 큰 문제는 수량정보를 제품수와 면적을 혼용하여 등록하는 것으로 이로인해 시 중단가와 비교가 어려울 뿐만 아니라 지원 내역간 비교도 사실상 무의미할 수 있음 (단가가 실제 단가가 아닌 면적기준으로 산출된 단가인 경우, 단순 산술 계산값)
 - 그 외에도 기본적으로 중요재산명의 분류표준에 따라 일정정도 이상의 용량/사양/규격이 포함된 재산명으로 등록/관리해야 유의미한 데이터로 활용 가능

<중요재산등록현황정보 활용상 제약사항>

	중요재산명	수량	단가(원)	보완사항
사례 1	관정	1	11,050,000	명칭의 분류표준화/통일화 필요
	관정개발	1	9,15,8000	
	관정개발(6인치 일반형)	1	8,000,000	
	중형관정	1	7,000,000	
사례 2	2022년 시설원예현대화 지원	1	139,840,000	1식으로 등록
	2022년 시설원예현대화 지원	3,300	29,848	*총사업비에 맞춰 단가적용 추정 (단가=총사업비 ÷ 면적)
사례 3	관수시설	6,600	1,954	다중설비/장비가 지원된 경우 단가 비교가 어려움
	관수시설, 전기개폐기, 파이프교체	9,139	2,218	
사례 4	무인방제기	1	43,960,000	용량/규격이 다양한 경우 재산명에 정보 추가 등록 필요
	로봇착유기	1	440,000,000	
사례 5	야생동물방지시설	10,298	559	제품군이나 모델이 다양한 경우 하위정보까지 등록 필요 (명칭 통일화 : 규격/사양으로 구분)
	조류퇴치기	10,603	1,018	
	조수류퇴치기	25	350,000	
	서프라이징벨	10,603	1,018	

- (중점 개선항목) 현재의 중요재산등록 정보는 보조사업자의 사업량 적합성을 직관적으로 진단하기는 어렵고 개략적 특이점을 찾는 수준에서 접근가능함. 결국 정보활용의 목적은 재산별 적정가격으로 지원했는지 확인을 위함이며 이를 위해서는 등록기준 표준화가 출발점이 됨
 - 중요재산명 분류체계 표준화 : ①구분에 따른 명칭/용어 통일, ②사양을 확인할 수 있는 최소한의 규격/용량 등록 (예_마력, 톤, ℓ, cc 등)
 - 면적보다 제품/설비의 단가 우선적용 : 총사업비 기준으로 면적/규모에 따른 사업량은 선정단계에서 필터링되었으므로 단위수량별 단가정보가 더 중요. 단, 패키지사업, 다중시설/설비가 지원된 경우, 면적으로 적용할 수밖에 없으므로 구분등록이 가능한 선까지만 적용 (예_조류퇴치기는 수량/단가 기준, 관수시설은 면적/단가 기준이 유의미함)

(2) 중요재산 단가 검증 표준대조표 마련

- (착안사항) 중요재산 취득가격의 적정성을 확인하기 위해서는 시중 평균단가 비교가 필요한 사항이나 정보 수집활용이 용이하지 않음
 - 보조사업자별 등록된 동일제품 취득가격 비교만으로는 일부 사례를 확인하지 못할 수 있음 (보조사업자별 편차는 크지 않으나 전체 취득가 평균이 시중가보다 차이가 크게 발생하는 경우 등)
 - 법령 『농업기계 및 부품 가격표시제 실시 요령』 상 제품가격 고시의무가 있으나 진열상품에 가격을 표시하는 것을 우선하기 때문에 외부 개방정보로 노출되지 않음 (업체별 자율경쟁 제약사항으로 작용)
 - 농기계협동조합에서 공시하는 용자한도액으로는 시중가를 산출할 수 없음(규격/용량별 용자지원한도액을 명시한 것인지 시중가의 몇 % 등 역산할 근거가 없음)

<농기자재 용자지원 한도액만 공시_한국농기계공업협동조합>

기종명	업체명	상품코드	형식명	규격	용자지원 한도액	비고
1. 농업용트랙터				엔진마력(kw)/PTO(kw)	천원	
	(주)아세아텍	2100050506212	HX1400ATSC5	142(104)/125(92)	58,000	캐빈,파워셔틀,전자유압,수평제어,파워시프트
		2100041253309	MF7716S	160(118)/156(115)	58,000	캐빈,5조스플래브,윈루프
		2100042787117	MF7716S-F	160(118)/156(115)	58,000	전방PTO,3점링크,전방유압포트4개
		2100042783744	MF7716S-L	160(118)/156(115)	58,000	로더프레임,조이스틱
		2100045001616	MF7720S	200(147)/140(103)	58,000	캐빈
		2100044760187	MF7720SF	200(147)/140(103)	58,000	전방PTO
	(주)라이브맥	2100049308094	MF34.9CS CVT	115(85)/136(100)	58,000	캐빈
	로보드림(주)	2100044559880	RT130	110(81)/92(68)	58,000	
		2100045000916	RT135	130(95)/110(82)	58,000	캐빈
	(주)명성	2100043671347	5115	119(87)/102(75)	58,000	캐빈

<주요 농기자재 업체별 제품군별 사양만 소개_홈페이지, 브로슈어 등>



풍성한 결실을 약속하다

밭 작업에 적합한 힘과 로더 작업을 위한 편리까지

1. 아치형 알루미늄

- 지붕 양쪽으로 확장된 아치형 알루미늄 통해 보다 넓은 관망 시야를 확보할 수 있습니다.
- 특히, 로더 작업에 용이합니다.

2. 높은 양력 (워싱턴 유압 샤프트)

- 높은 최고 수중시 용어(양력)는 힘든 무거운 작업이 쉽다. 가벼워 최고의 작업 성과를 보장합니다.
- 유압 샤프트를 위아래 장착하여 일매에 용이합니다.

3. 높은 중량

- 무거운 중량과 뛰어난 견인력은 정기 로더 작업에 적합합니다.

4. 6개의 전방 유압 포트

- 로더 조이스틱에 쉽게 작업용 버튼을 추가하여, 빠릿 문반 등 쉽게 작업이 가능합니다.



손쉬운 변속으로 자유로운 작업이 가능하다



1. 핸드 클러치

- 수변속 레버에 클러치 버튼을 추가하여, 작업이나 주행 중 손으로 쉽게 조작할 수 있습니다.

2. LCD 계기판

- LCD 화면에 엔진 온도 및 주유량(유량) 표시되어 안전하게 작업할 수 있습니다.
- 또한, 실시간 연비를 확인하여 작업할 수 있습니다.

3. 파워 셔틀 레버/변속 감도 조절 다이얼

- 엔진 하중에 맞춰진 파워 셔틀 레버를 사용해, 쉽게 전/후진 방향 전환을 할 수 있습니다.
- 운전자가 원하는 속도로 변속 시간을 설정할 수 있습니다.

4. 단담/백업

- 후진 또는 좌회전 시, 자동으로 작업기가 멈추고 PTO속의 회전도 멈추는 기능입니다.
- 불필요한 작동용 최소화하고, 안전한 작업이 가능합니다.

5. 배터리 차단 스위치

- 배터리 절기 요건 시, 배터리를 차단해 방전을 방지합니다.

○ (중점 개선항목) 중요재산등록 재산목록 기준으로 시중가 확인이 우선적으로 필요한 제품군을 식별하고 해당 제품에 대해서는 명칭, 사양, 규격의 재정립 및 시중평균가 조사를 통해 적정 단가 범위를 내부적으로 관리해야 함

- 시중가 정보 우선 수집 재산항목 : ①전체 사업기준 제품 등록 빈도 상위항목, ②특정 품목군/사업상 핵심 시설/장비(예컨대, 낙농-착유기, 축산-사료배합기 등), ③순수 농업기계 우선(CCTV와 같이 공용장비 제외)

- 시중가 정보수집의 방식은 아래 방법으로 접근할 수 있음

<농기자재 시중단가 정보수집 접근방안>

구분		장점	단점
직접 수집	전문조사기관 (한국농기계공업협동조합 또는 외부위탁)	- 목적달성 용이 (핵심 필요정보에만 집중)	- 실제 수집시 업체별 협조가 원활하지 않음(정보품질 불량) - 별도 사업비 추가 소요
	시·도*	- 수집정보 품질 우위 확보	- 업무부담, 시간소요 - 정보활용에 대한 근거 보강 필요
간접 수집	사업별 견적단가 수집	- 현 프로세스 유지 가능	- 부서별 협조 필요 (사업견적단가 취합) - 대상사업/부서별 주요 대상 장비 식별 필요
	최근 년도 등록장비 취득단가 분석	- 현 프로세스 유지 가능	- 평균가이므로 물가상승률 반영 등 시중가 추정 필요 - 별도의 분석/검증 작업 필요

* 간접수집의 두가지 방식을 함께 적용하는 것이 현장과 사업부서의 부담을 최소화하는 것이지만 별도 업무량이 증가하고 연차별 계속관리가 필요하기 때문에 주관부서의 부담이 가중

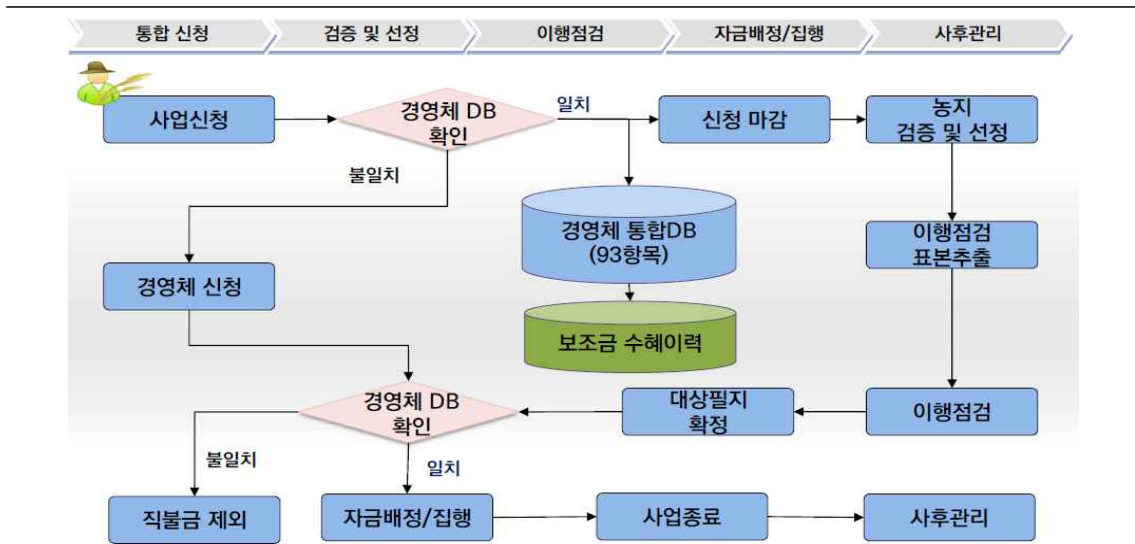
- 농업기계 및 부품 가격표시제 실시요령 개정 : 수집정보의 정책 활용 측면 항목 추가

현 행	개 정 안
제9조(지도·점검 및 보고) ① 판매업자 등의 가격표시제 운영에 대한 지도·점검은 시·도지사가 실시하며, 시·도지사는 효율적인 지도·점검을 위하여 소비자신고센터를 설치·운영한다. 다만, 고객만족센터 등 소비자 관련 신고 및 민원처리 전담기구가 있는 경우 통합 운영할 수 있다. ② 시·도지사는 농림축산식품부장관의 요구가 있을 경우 가격표시제 운영에 관한 실적을 보고하여야 한다.	제9조(지도·점검 및 보고) ① ----- ----- ----- ② ----- --- ③ 수집된 정보는 제 8조(자금 및 세제지원 등)각 항의 집행효율성 제고 및 물가안정화를 위해 국가 및 지방자치단체에 한해 활용할 수 있다.

(3) 사업별 AgriX 정보 현행화 (차세대 농림사업정보시스템)

- (착안사항) 경영체정보, 사업내역 등 원천정보를 수집/기록/관리하고 있는 AgriX시스템은 실무적 차원에서 사업관리 효율화를 이끌어낼수 있는 DB체계를 가지고 있음
- 데이터품질, 범위, 무결성 등 완성도에 따라 각 농림사업의 집행내역 자가검증, 정책기획, 서비스 확장 뿐만아니라 농업경영체에 대한 종합적인 진단/분석이 가능한 환경

<애그릭스 업무지원 프로세스>



* 자료 : 농림수산물교육문화정보원

- 다만, 사업별, 분야별 개별페이지로 관리되고 있고 등록기관, 수정기관, 승인기관 등 업무처리 단계별 권한이 다르게 부여되어 있어서 일괄 점검/개선이 사실상 어려운 구조 (등록관리되고 있는 사업분야 140여개)
- 개인정보와 같이 등록 필수정보의 경우에도 사업별 편차가 다양하게 나타남

<애그릭스 개인정보 등록 파일 현황>

순번	파일명	보유기간	개인정보의 항목
1	농업경영컨설팅지원 사업	준영구	필수: 이름, 직장주소, 이메일, 직장연락처, 핸드폰 (연락처), 생년월일
2	농업법인취업지원	기타(농업법인 취업지원금 수령 종료 후) 5년	필수: 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 생년월일, 이메일, 직장연락처 선택: 기타(성별, 농업경영체 등록여부, 농업경영체 등록번호, 사업자등록번호, 매출액)
3	청년창업형후계농업 경영인신청자, (변경전)청년농업인 영농정착 지원	기타(지원금 수령 종료 후) 5년	필수: 이름, 집주소, 이메일, 핸드폰(연락처), 주민등록번호, 기타(농업경영체 등록번호, 독립영농기간, 경영주 등록일, 영농교육실적, 농업계학교 졸업, 귀농여부, 병역, 현재 경영규모)

순번	파일명	보유기간	개인정보의 항목
4	후계농업경영인신청자, (변경전)후계농업경영인 육성사업	기타 (후계농어업인 및 청년 농어업인 육성 지원)15년	필수 : 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 생년월일 선택 : 이메일, 기타(세대주명, 세대주와의 관계, 최종학교, 학과, 병역사항, 배우자여부, 농업경영체 등록번호)
5	경영이양직불제 사업현황관리	준영구	필수: 이름, 이메일, 주민등록번호, 기타(계좌번호) 선택 : 집주소, 집연락처, 핸드폰(연락처)
6	기본직접지불금 (논활용직접지불금) 사업현황,(변경전) 쌀소득보전직불제	준영구	필수 : 이름, 주민등록번호, 기타(계좌번호) 선택 : 집연락처, 집주소, 직장주소, 핸드폰(연락처)
7	소 브루셀라 검사 농가정보	준영구	필수 : 이름, 집주소, 집연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타(농장주소)
8	면세유 사후관리, (변경전)면세유 수급 조사대상자	준영구	필수 : 이름, 집주소, 집연락처, 주민등록번호 선택 : 핸드폰(연락처)
9	비료지원 (유기질,토양개량제)	준영구	필수: 이름, 집주소, 집연락처, 생년월일, 기타(필지정보)
10	농업자금이차보전	준영구	필수 : 이름, 생년월일
11	농지규모화·농지매입	준영구	필수 : 이름, 집주소, 생년월일 선택 : 직장주소
12	학자금지원	준영구	필수 : 이름, 주민등록번호
13	공동농업경영체관리	기타(말소시 삭제) 1년	필수 : 이름, 집주소, 이메일, 직장연락처, 핸드폰(연락처)
14	미곡종합처리장(RPC) 벼 매입자금 지원	1년	필수 : 이메일, 직장연락처, 핸드폰(연락처), 기타 (사업체명, 사업체주소)
15	식품외식종합자금	준영구	필수 : 이름 선택 : 직장주소, 직장연락처
16	과원규모화	준영구	필수 : 이름, 집주소, 생년월일 선택 : 직장주소
17	농업에너지 효율화	준영구	필수 : 이름, 직장주소, 생년월일 선택 : 이메일, 핸드폰(연락처)
18	원예시설현대화	준영구	필수: 이름, 집주소, 이메일, 직장연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타(시공업체정보(성명, 전화번호, 휴대폰(연락처), 계좌번호, 주소))
19	피해보전폐업지원, (변경전)피해보전직불제	준영구	필수 : 이름, 집주소, 기타(계좌번호) 선택 : 직장주소, 이메일, 핸드폰(연락처)
20	인삼경작신고	준영구	필수 : 이름, 집주소, 생년월일, 경작지 주소 선택 : 집연락처
21	산지유통관리	준영구	필수 : 이름, 직장주소, 이메일, 직장연락처, 핸드폰 (연락처)

순번	파일명	보유기간	개인정보의 항목
22	농기계종합보험	준영구	필수 : 이름, 주민등록번호 선택 : 직장주소, 집연락처
23	농업재해대책	준영구	필수 : 이름, 집주소, 집연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타(계좌번호) 선택 : 직장주소
24	재해보험 (농업인, 농작물, 가축)	준영구	필수 : 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 주민등록번호
25	농업경영체등록 사업현황	준영구	필수 : 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 주민등록번호 선택 : 직장주소, 이메일, 집연락처, 외국인등록번호
26	AgriX 사용자정보	기타(탈퇴시 삭제) 1년	필수 : 이름, 생년월일, 기타(아이디, 비밀번호) 선택 : 집주소, 직장주소
27	경관보전직불 신청관리	준영구	필수 : 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타 (계좌번호) 선택 : 집연락처, 이메일
28	가축인공 수정사 신청관리	준영구	필수 : 이름, 집연락처, 핸드폰(연락처), 주민등록번호 선택 : 집주소
29	축산업허가등록현황	준영구	필수 : 이름, 직장주소, 주민등록번호 선택 : 직장연락처, 핸드폰(연락처)
30	가축분뇨자원화	준영구	필수 : 이름, 직장주소, 기타(계좌번호) 선택 : 집연락처
31	조사료생산기반확충	준영구	필수 : 이름, 집주소, 집연락처, 기타(계좌번호) 선택 : 핸드폰(연락처)
32	친환경축산직불	준영구	필수 : 이름, 집주소, 주민등록번호, 기타(계좌번호) 선택 : 이메일, 핸드폰(연락처)
33	유기농업자재지원	준영구	필수 : 이름, 집주소 선택 : 직장주소, 이메일, 집연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일
34	친환경농업직불제 신청관리	준영구	필수 : 이름, 생년월일, 집주소, 집연락처, 기타(계좌번호) 선택 : 핸드폰(연락처)
35	농업분야 재정사업관리	준영구	필수 : 이름, 생년월일, 집주소 선택 : 집연락처

○ **(중점 개선항목)** 기초정보의 정확한 등록이 매우 중요하며, 통상 사업신청/접수 등록은 지자체나 유관기관에서 시행하므로 임의 등록되지 않도록 관리체계 강화

- 경영체 기초정보 관리 강화 : 현재도 기준정보에 연동되어 적용되는 구조이지만 최종업데이트 내역 확인이 가능하도록 하여 등록/접수단계에서 최신정보로 수정 유도
- 사업별 관리시스템 구조 개선 : 전산등록을 지침으로 명시한 사업의 경우, 대상자 검증/심사단계에서 활용할 수도 있으므로 기존대로 유지하되 전사업 공통적으로 최종 승인 및 지원확정내역 정보의 현행화는 반드시 필요한 조치 (내부 업무파일 → AgriX와 동일하게 유지)

- 사업에 따른 차이는 있으나 애그릭스상 기초적인 개인정보 외에도 사업신청시 제출서류로 확인 가능한 최신의 현황정보가 매년 반복적으로 생성/소멸(보유기간이 있는 경우 제외)되고 있는 상황이므로 Core-data(예_농업경영체등록번호)를 중심으로 정보확장만 가능하다면 보조사업 집행이력은 물론, 경영체에 대한 다양한 검토가 가능할 것으로 기대됨

<사업신청시 제출서류에 따른 식별가능 정보_예시>

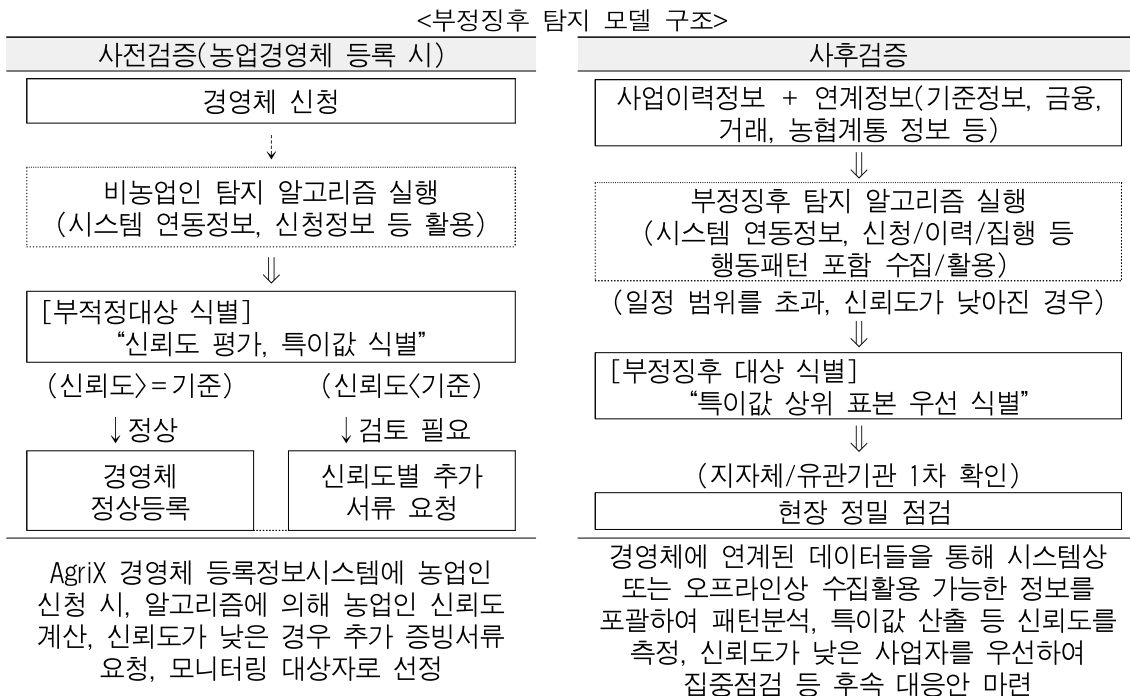
관련 사업예시	제출서류	식별정보
고추비가림 재배시설 지원	신청서	사업자명(개인/법인명), 대표자명, 생년월일(법인번호), 농업경영체 등록번호, 주소, 연락처, 시설별 재배면적, 신청필지(주소, 면적 등), 재원조달금액
	사업계획서	사업자명(개인/법인명), 대표자명, 생년월일(법인번호), 농업경영체 등록번호, 주소, 연락처, 고추재배현황(시설별 재배면적), 신청필지(주소, 면적 등), 자금 조달계획
	농업경영체 등록확인서 임대차계약서	농지소재지(주소), 지목, 면적, 등록일자 등 임대차대상, 임대차농지
과수고품질 시설현대화	신청서	주소, 성명, 생년월일, 소속 참여조직명, 연락처, 사업 예정지 주소, 과수 재배현황(과종, 재배면적, 예상생산량 등)
	사업 신청 경영체 심사표	-
	참여조직 출하실적 증빙자료	출하정보
	출하약정서	사업대상농지(주소, 면적), 출하내역재배면적, 예상생산량, 출하약정량, 약정비율 등
	대출신청자료	융자정보
	신용조사서	신용정보
	사업장 토지 증명서류(토지대장, 지적도 등)	토지주소, 면적, 소유자 등
	건강보험증(또는 소득금액 증명원)	소득구간정보
	최근 3년간 생산 및 수출실적	생산정보, 출하정보
	의무자조금 납부확인서	사업규모
	토지사용 동의(승낙)서	농지소재지(주소), 지목, 지적, 토지 사용기간, 사용목적 등
	사업계획서	사업내용, 사업장소, 사업량(면적), 단가, 사업비
	보조금 청구서	사업내용, 사업장소, 사업량(면적), 단가, 사업비, 보조금 청구금액, 계좌번호
	보조사업자 통장사본	정산정보
	세금계산서	정산정보
입금내역	정산정보	
거래명세서	정산정보	
인건비 지급조서, 작업일지	성명, 주소, 생년월일, 작업일자 및 기간, 단가, 금액, 계좌번호 등	
사진(작업 전, 중, 후)	사실관계증빙	
사업자등록증, 통장사본(시설업체)	정산정보	

* 첨부자료 5. 사업유형별 제출서류에 따른 식별정보(예시) 참고

2. 보조금 집행점검 체계 개선

(1) 부정징후 탐지 고도화

- (착안사항) 부정징후는 예외적인 행동패턴, 일탈행위가 노출되었을 때 우선적으로 탐지할 수 있으나 그 기초에는 양질의 정보(데이터)가 반드시 필요함
 - 수집·활용가능한 양질의 데이터 많을수록 탐지에 유리
 - 탐지 알고리즘이나 가설도 확보가능한 원천데이터에 기초하지 않을 경우, 원론적인 프로세스에 불과 (실제 작동하지 않거나 실무부서에서 활용하지 못함)
 - 결론론적으로 탐지된 사례형태는 ①상대비교시 차이, ②예외적 거래/행위 노출, ③특이값 노출, ④연동정보와 차이 등이 나타날 수 있음



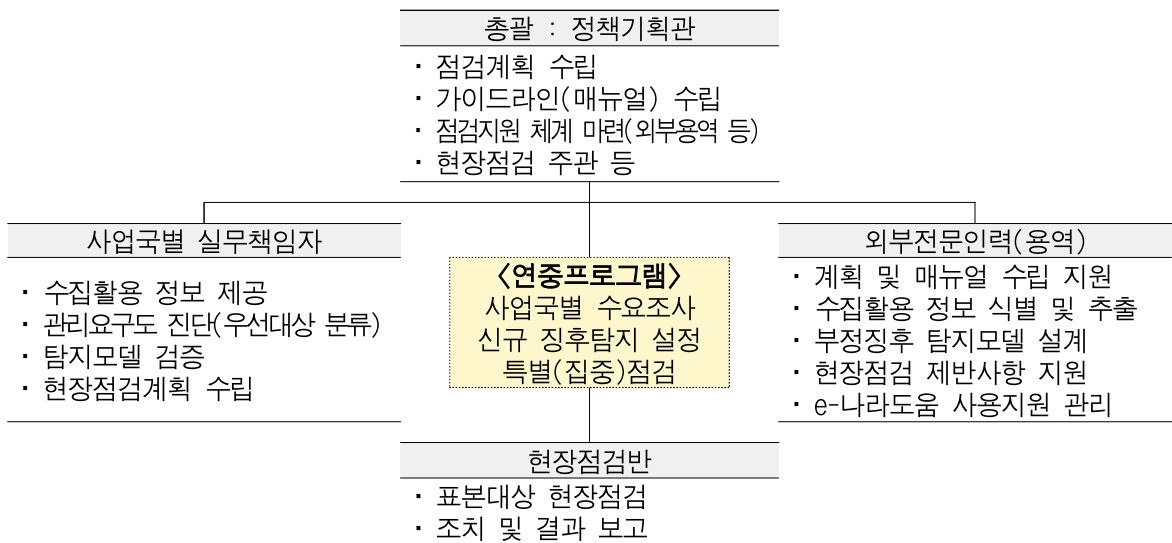
* 농정원 '비농업인 탐지 구조(안)' 재구성

- (중점 개선항목) 전체 농식품사업 대상으로 탐지모델을 설정하기보다는 수집/활용 가능한 정보를 토대로 사업별 또는 영역별로 확장해 나가는 것이 실효성이 높음
 - 현재 직불금 부정수급 또는 경영체진단과 같이 특정 사업, 영역이 명확할 경우, 수집/활용해야 하는 정보가 식별되고 이를 토대로 분석/진단 알고리즘을 설정할 수 있음
 - 사업부서별 부정징후 탐지모델 개발 수요 파악 → 우선순위에 따른 대상사업 선정 → 활용정보 식별 및 수집 → 탐지모델 설정 → 파일럿 테스트 → 확정

(2) 상시 보조금 집중관리단 운영

□ 보조사업 집중점검반 구성 및 운영

- (착안사항) 계획수립에서부터 진단, 점검 및 조치에 이르는 일련의 과정을 제한된 기간내 한정된 자원으로 진행하기보다는 연차별로 지속 고도화해 나가야 하므로 전담관리조직을 설정하고 다듬어 갈 필요가 있음
 - 폭넓은 범위에서 정밀한 영역까지 고르게 살피고 핵심사안을 식별하기 위해서는 시간과 비용이 소요
 - 연차별 연속성을 가져감으로써 관리체계의 효율성을 높이고 진단의 실효성 제고 유도 필요
- (중점 개선항목) 농식품부 혁신행정담당관실에서 총괄계획 및 가이드라인을 제시하고 사업국별 실무책임자와 외부전문인력으로 구성된 별도의 점검단이 연중 프로그램을 가동 운영 매년 상시운영에 대한 근거마련



- (점검준비단계)
 - 공통 주요사안 점검 및 부처별 검토사항 대응, 선행 사례 진단 등 세부계획 수립
 - 부정수급 징후 탐지 지표 신규정립
 - 고위험군 표본추출 (고위험군 내 의심사업 사전 선별 및 분석)
 - 현장점검반 편성
- (점검단계)
 - 대상표본 정밀현장 점검
 - 사실관계 확인 및 조치 등 결과 보고
- (사후단계)
 - 적발사례 분석 및 현장 의견수렴을 통한 개선사항 반영

□ e-나라도움 사용지원

- **(착안사항)** 한정된 인력으로 다수의 사업을 관리하고 있는 일선 지자체 공무원들이 사업관리보다 자료정리, 전산정보 관리 등 부가업무에 시간을 더 많이 할애하고 있는 상황으로 업무집중도 개선 및 전문성 강화를 위해서라도 정보화 등록/관리업무 최소화 또는 효율화 필요
 - 특히, IT에 취약한 고령농이 포함된 농가단위 보편적 지원 또는 복지사업의 경우, 그 대상이 많아 시간이 더욱 많이 소요됨

<'23년 상반기 집중점검시 e-나라도움 관련 애로 및 건의사항>

소관국명	사업명	내용
농촌정책반	농촌교육문화 복지사업	· e-나라도움 시스템 사용이 복잡하고 어려워 주기적인 교육 필요
농식품혁신 정책반	친환경농업기반 구축	· e-나라도움 시스템 사용자가 대부분 고령 농업인으로 정보화에 익숙하지 않아 지자체 공무원들이 대행
	유기농업자재 지원	· 보조사업자 대부분은 고령농으로 IT취약계층에 해당하고 지자체 업무담당자도 시스템 사용이 많지 않아 신속한 업무처리에 애로
	제품개선 및 시제품 제작	· 사업담당인력이 사업추진과 e-나라도움 등록 및 집행 등을 병행하고 있어 등록 지연 발생
식량정책반	-	· 중앙부처 전산시스템(e-나라도움)과 지자체 전산시스템(이호조)와의 전산상 연계가 불안정하며, 이용이 불편함
농산물품질 관리원	GAP인증 활성화 지원	· 보조사업기관 담당자의 잦은 변경, 업무미숙에 따라 국고 보조금 교부전 담당자의 e-나라도움 시스템 교육 요청
국립종자원	밀보급종구입비 지원사업	· e-나라도움 마당자 변경시 d-brain의 사례와 같이 전임 담당자 권한이 일괄 인계될 수 있도록 개선 필요
	과수무병묘생산 공급 지원사업	· 농가별 보조금 집행시 집행 건수 증가, 지출요청서 1건 별 해당 집행내역에 수령이 정보가 보일수 있도록 시스템 개선 필요

- **(중점 지원분야)** 직접적인 현장 애로사항인 입력 대행, 내역 확인 등의 영역에서 집중 시기에 맞춰 교육된 인력을 순회 배치하여 지원할 필요가 있음 (3개시군 1명)
 - e-나라도움 지도사(코디네이터) 선발·교육, 사업담당자 / 보조사업자 e나라도움 교육
 - e-나라도움 등록 대행·상담·지도, e-나라도움 등록 실태점검
 - e-나라도움 정보공시 대행·상담·지도 / 정산·반납 점검 및 대행·상담·지도
 - e나라도움 사용자 불편사항 조사 및 개선 요구안 마련
- **(고려사항)** 지원인력(코디네이터)의 전문성, 역량이 일정 수준 이상 확보되어야 원활하게 추진 가능
 - 지원인력(코디네이터)이 이해가 부족할 경우, 지자체 담당의 부담이 더욱 증가될 수 있음
 - 중앙부서에서 통합 관리시 해당 인력(적정 관리업체) 확보가 여의치 않을 수 있음
 - 사업추진시 매년 반복 지원될 수밖에 없기에 진행방식은 중앙 통합 지원방식이나 도단위 지자체 관리방식을 동시에 고려하여 접근해야 함

< 보조금 점검관리단 외주용역 방식(안) >

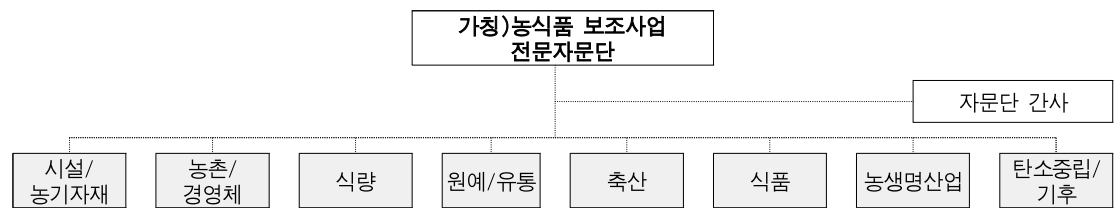
구분	주요내용	비고																		
용역방식	<ul style="list-style-type: none"> 제한경쟁입찰 방식(단독수행) 필요시 긴급입찰 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> * 관련근거: ① 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제35조 제4항 제2호(다른 국가사업과 연계되어 일정조정을 위하여 불가피한 경우), ② 기획재정부고시 제2022-23호(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령의 한시적 특례 적용기간에 관한 고시) </div>																			
업종코드	<ul style="list-style-type: none"> · 학술연구용역(1169) 필수, 소프트웨어사업자(1468) 선택 																			
업체자격	<ul style="list-style-type: none"> · 중소기업기본법 제2조에 따른 소기업자 또는 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 '소기업확인서, 소상공인확인서' 중 하나를 소지한 업체 																			
자격검토 사항	<ul style="list-style-type: none"> · 관련연구 수행실적 유경험업체 · 농식품사업과 보조금프로세스에 대한 이해가 우수한 업체 · 농식품보조사업의 간접보조사업자인 경우 대상 제외 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 교육사업, 컨설팅, 3자계약 주체 등 최종보조사업자와 직접적인 사업을 추진중인 업체 - 공통 정책연구, 고도화 사업 등 기관 발주 용역수행업체는 가능 	이해관계 충돌 배제																		
주요과업 내용	<ul style="list-style-type: none"> · 사업별 보조금 부정징후 탐지 <ul style="list-style-type: none"> - 연도별 탐지 목표 별도 설정(사업국별 2개 내외) - 부정징후 탐지 시나리오 설정 - 부정징후 탐지 데이터, 정보 식별 및 분석 - 부정징후 탐지 : 점검대상자 추출 · 집중점검 체계 운영 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 관련 기획, 각종 정보분석, 서식, 문서 등 표준화 지원 - 현장점검 지원 : 현장점검단 요구사항 응대 · 탐지 및 점검결과 도출 <ul style="list-style-type: none"> - 탐지내역 및 점검결과, 활동성과 도출 · 제도개선 등 고도화 방안 마련 <ul style="list-style-type: none"> - 정책개선 의견수렴 - 안정화/고도화를 위한 제도개선안 · e-나라도움 지도사(코디네이터) 선발/교육/모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 담당교육, 실태점검 등 	상/하반기 구분 운영 고려 가능																		
사업비	<ul style="list-style-type: none"> · 현장심사시 전문위원의 심사비 별도(40만원/회 + 여비 + 기타경비) · e-나라도움 코디네이터 운영비 별도(3개시군 1명 배치, 50여명) 																			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>산식</th> <th>합계(원)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>관리단 노무비</td> <td>3,496,704(책임연구원1명) + 2,681,226(연구원2명) x 10(월)</td> <td align="right">88,591,560</td> </tr> <tr> <td>일반관리비</td> <td>(노무비) x 0.06</td> <td align="right">5,315,494</td> </tr> <tr> <td>이윤</td> <td>(노무비 + 일반관리비) x 0.1</td> <td align="right">9,390,705</td> </tr> <tr> <td>부가가치세</td> <td>(노무비 + 일반관리비 + 이윤) x 0.1</td> <td align="right">10,329,776</td> </tr> <tr> <td align="center" colspan="2">총합</td> <td align="right">113,627,535</td> </tr> </tbody> </table>	구분	산식	합계(원)	관리단 노무비	3,496,704(책임연구원1명) + 2,681,226(연구원2명) x 10(월)	88,591,560	일반관리비	(노무비) x 0.06	5,315,494	이윤	(노무비 + 일반관리비) x 0.1	9,390,705	부가가치세	(노무비 + 일반관리비 + 이윤) x 0.1	10,329,776	총합		113,627,535	
	구분	산식	합계(원)																	
	관리단 노무비	3,496,704(책임연구원1명) + 2,681,226(연구원2명) x 10(월)	88,591,560																	
	일반관리비	(노무비) x 0.06	5,315,494																	
	이윤	(노무비 + 일반관리비) x 0.1	9,390,705																	
부가가치세	(노무비 + 일반관리비 + 이윤) x 0.1	10,329,776																		
총합		113,627,535																		

(3) 보조사업 자문단 구성 및 정례 운영체계 마련

□ 정책과 현장의 이해도가 높은 분야별 전문가로 구성된 보조사업 자문단 구성

- (착안사항) 그 동안 사업부서별 자체 위원이나 유관기관 또는 현장 실무자의 추천 등을 통해 한시적, 관행적으로 운영해온 자문위원 운영방식을 분야별 전문가로 구성된 정례 지도·지원체계로 전환할 필요가 있음
 - 사업부서별 자체 자문위원 운영시 위원 풀이 충분한 경우, 신속한 대응이 가능하지만 일부 융복합 사업 분야(시설/장비/지도/교육 등이 모두 포함된 사업 등)의 경우, 전문가 확보가 쉽지 않으며 특정분야에 쏠림현상으로 인해 당초 취지를 충분히 살리지 못할 수 있음
 - 특히, 위원의 전문분야 뿐만아니라 학계 교수나 일선 서비스 기업체 대표 등 특정 소속으로만 위원구성이 집중될 경우에도 현장과 거리감이 발생하거나 정책목적에 수용하지 못할 우려가 있음
- (중점 개선항목) 분야·사업별 전문 자문위원을 위촉하여 보조사업 자문단을 구성하고 일상적 자문 외에 집중컨설팅 및 분쟁조정이나 심사감정 의뢰에 대응할 수 있는 자문 체계 마련

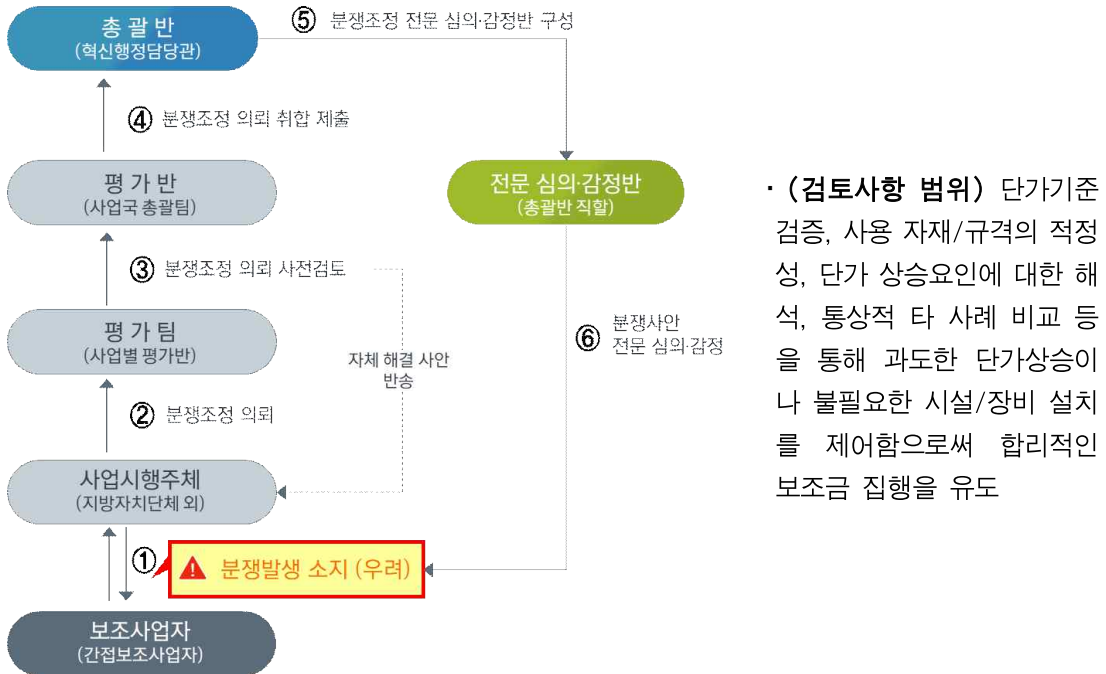
<농식품 보조사업 전문자문단 구성체계>



* 자문단 인력풀 : 전문분야별 교수, 컨설팅업체, 퇴직공무원, 마이스터교수, 분야별 전문업체 등

- (자문) 보조사업자가 요청하는 사업수행상 필요 정보, 사례, 해석이 필요한 내용에 대한 의견 등을 일상적으로 제공. 다만, 상시적 자문은 반드시 지자체 담당자에게 수렴되어 사업부서로 전달된 후 자문위원에게 검토 요청하는 방식으로 진행되어야 하며, 보조사업자와 자문위원간에 직접적인 접촉이 발생하지 않도록 유의해야 함 (추후 사업진행 등에서 이해관계가 발생할 수 있음)
- (전문컨설팅) 통상적인 컨설팅(지자체 및 보조사업자 개별 계약)과 달리, 사업기획, 사업비 심의, 사업자 선정, 진도점검 및 성과평가 등 보조사업 단계별 중요한 협의사항이나 조정 및 의사결정시 참여하여 중지를 모으는 역할을 수행
- (분쟁·심사 조정) 사업비 집행 및 사후 검증에 있어서 단가기준의 적합성, 과다여부 등을 판단하기 어렵거나 이견으로 인해 사업진행에 차질이 발생하는 경우, 별도로 전문 심사·감정을 진행하여 분쟁 소지를 해결하고 신속한 집행 또는 적정성 여부 판단 등 문제 해결 지원
 - (보조사업자 선정이후 시공 전단계) 사전 심사·감정 의뢰 및 진행
 - (보조사업자 선정이후 시공 이후단계) 파견 심사·감정 의뢰 및 진행

< 분쟁조정 심사 감정 의뢰 및 수행절차 >



<사전 심사·감정 컨설팅>

- ▶ 시설/설비 공사계약 시 공사비 관련 사전검토 및 확인사항
- ▶ 계약 사전 준비 서류(설계도서, 내역서, 마감재 사양서 등)
- ▶ 향후 공사비 증액 주요 요인 및 분쟁 사례
- ▶ 공사비 증액에 따른 공사비 검증 절차와 방법 및 준비사항
- ▶ 기타 공사계약 관련 문의 사항 상담

<파견 심사·감정 컨설팅>

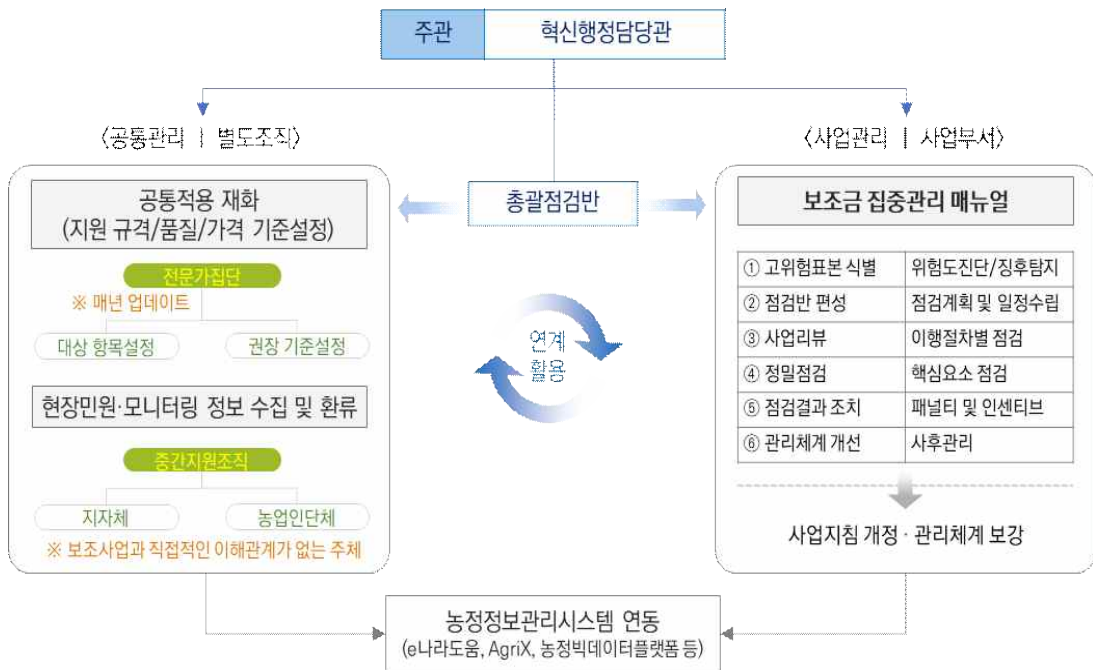
- ▶ 시공자의 공사비 증액 요구가 도급계약서의 범위를 과도하게 벗어나는 경우
- ▶ 계약서 해석 등과 관련하여 조합과 시공자 간 이견이 발생한 구역
- ▶ 관리처분계획 인가 이후 시행주체가 시공자 해지를 예고하거나, 해지한 구역
- ▶ 시공자가 공사중단 등 유치권 행사를 예고하거나 행사한 경우
- ▶ 시공자의 합당한 증액 요청에 대해 시행주체가 협의를 진행하기 어려운 경우
- ▶ 그 외 공사계약과 관련하여 정비사업 지연이 우려되는 경우

주)사업 시행주체에서 자발적으로 요청하거나 집중점검시 현장점검반의 요청으로 의뢰할 수 있으나 필요성을 검토한 후 추진하며, 1차적으로 사업국에서 취합 후 선행 검토를 진행하고 국내에서 판단이나 해석하기 어렵거나 별도의 전문 심사 감정이 필요하다 판단되는 경우, 의뢰서를 총괄반에게 전달

(4) 보조금 집중점검 매뉴얼 및 관리운영 매뉴얼 지속 갱신·활용

- (착안사항) 보조금 부정수급·비효율집행의 효과적 검증 및 적발도 중요하지만 그에 앞서 사전에 관리될 수 있도록 유도하는 것이 최선
 - 지속적인 농식품 보조사업 집중관리 이행을 위해 관리항목·절차·방식의 기준을 제공
 - 추가적으로 요구되는 불필요한 지표나 무분별한 문서생성을 최소화하고 효율적인 업데이트 유도
 - 매뉴얼화 운영에 대한 대내외적 공표는 투명한 보조사업 이행 강화에 대한 경각심을 환기

- (중점 개선항목) 진단/점검이라고 하는 동시다발적인 행위가 연차별로 동일하게 발생하므로 체계적이고 안정적 운영관리를 위해 매뉴얼로 정립하여 배포함으로써 보조사업자간, 실무부서간 시각차 해소 등 보조금에 대한 이해력 증진 유도
 - 관리 프로세스별 액션플랜 및 사례 제시로 접근성 제고
 - 추후 지속적인 업데이트를 고려한 서식 등 개선사항 반영
 - 정보화 시스템 고도화에 따른 관리방식(징후탐지 등 점검체계) 개선안 업데이트
 - 다양한 사례, 예시 반영으로 자체 접목 등 활용성 증대
 - 보조사업자 사업설명회, 교육시 지도 및 사례전파 등 활용



- 부정징후 탐지와 점검방식에 대한 체계화 및 표준화 적용을 위해 기준틀을 마련하고 매년 업데이트하여 관리기술을 고도화 해나갈 필요가 있음
- 특히, 부정징후 탐지의 경우는 사업별이나 수집·활용정보의 수준에 따라 변경, 조정되어야 하므로 추가적인 내용보완이 반드시 이루어져야 유의미한 활용성과를 이끌어 낼 수 있을 것으로 사료됨

< 농식품 보조금 집중점검 매뉴얼 고도화> 별첨. 매뉴얼 참조

I. 농식품 보조사업 집중점검 개요

1. 농식품 보조사업 관리 동향
2. 집중점검 필요성 및 배경
3. 주요 개념 정의
4. 점검 관련 근거 규정
5. 집중점검 이행절차

II. 집중점검 평가단 구성

1. 집중점검 평가단 구성
2. 점검자 교육

III. 집중점검 대상 선정

1. 집중점검 대상 선정 필요성
2. 관리요구도(위험도) 평가
3. 우선 점검대상 보조사업자 선정 (부정징후 위험 탐지)

IV. 집중점검 시행

1. 계획수립
2. 서류점검
3. 현장점검
4. 별도 심사·감정 의뢰

V. 점검조치 및 사후관리

1. 확인서 징구
2. 점검결과 제출 및 사후관리

※ 부록. 관련 서식

- 비효율·부정수급 적발 사례 외 각종 서식



○ (관리대상 매뉴얼 범위) ① 보조금 관리 및 점검매뉴얼, ② e-나라도움, 애그릭스(AgrIX) 등 정보시스템 업무처리 매뉴얼로 구분함

- (보조금 관리 및 점검매뉴얼) 중앙부처, 지자체, 보조사업자를 포함하는 점검 흐름에 따라 상위 보조사업자가 하위 보조사업자를 점검하는 프로세스 및 주요 관리 항목을 상세 설명
- (e-나라도움, 애그릭스 등 관련시스템 업무처리 매뉴얼) 업무처리 프로세스에 따라 단계별 중요 관리 정보항목, 필수 입력사항, 교차 검토항목 등 오류 차단과 정확도 제고를 위한 관리 항목을 상세 설명

e나라도움 업무흐름도에 따라 핵심 관리 포인트 보강

◎ e나라도움 전체 업무흐름도 I

◎ e나라도움 전체 업무흐름도 II

◎ e나라도움 전체 업무흐름도 III

보조금관리 업무매뉴얼 및 애그릭스 사용자 매뉴얼(사업별) 집중관리 항목 설정 보강

- 애그릭스는 2023년 4/4분기 현재, 차세대정보시스템 구축으로 고도화를 진행중이므로 고도화 이후에 정립하는 것이 순서이지만, 사전에 중요 사업에 대해 정보 등록관리에 있어서 핵심 포인트를 설계하여 협의/진행할 필요가 있음 (단순히 정확한 정보등록만이 목적이 아닌 정보활용의 관점에서 사업이력 관리가 필요)

3. 부정수급 예방을 위한 제반환경 고도화

(1) 사전 사업성, 가격 적정성 평가

- **(착안사항)** 일정 규모(총사업비 또는 단위사업비)이상의 보조금이 투입되는 사업은 특정 변수에 따라 총 보조금 예산 전체에 영향을 미칠수 있고 안정적이고 연속적인 사업의 이행을 위해서는 충분한 사전검증이 필요함
 - 최근 COVID-19를 겪으면서 원자재가격의 수급 불안으로 전체 투자예산의 증액을 요청하는 현상 의견 증대
 - 관행적 지원이 익숙해진 사업의 경우, 사업자 역량이나 규모와 상관없이 단위사업 한도액까지 신청 후 최대치의 보조재화를 구입, 불용/과용 발생 여지가 지속적으로 노출
 - 사전 몇 차례 심사단계가 있으나 선정과정에서의 조정은 이미 접수가 완료된 이후의 대상자를 상대로 하는 것이므로 보조사업 수혜의 경험과 노하우가 있는 경영체가 유리한 구조이며, 사업비가 배정된 이후에는 예산집행에 초점이 맞춰져 가격협상없이 견적액으로 무조건 구입
- **(중점 개선항목)** 적재적소의 합리적 금액을 보조하기 위한 사전 검토 강화
 - **(우선 적용 대상사업 선별)** 연차사업으로 진행되는 대규모 단지, 센터 등 시설물 구축사업, 대형농기계류, 고가의 드론, 방제장비가 지원되는 사업, 농업경영체 전체를 대상으로 지원하는 직불금/비료 등 자체지원사업, 기능적으로 기여도가 낮지만 대상자가 많은 지도/컨설팅 사업 등
 - **(점검체계)** 보조사업 점검 전문자문단 활용
 - 대상사업 범위 설정 : 기준설정(총괄부서), 대상 확정 (전문자문단 협의)
 - 점검내용 : 사업지침 및 사업계획의 각종 요건, 준수사항 점검
 - 세부검토 : 예컨대, 아래 기준요건에 해당사항이 발생하는 경우 세부사항을 논의 후 조정

<사전 사업성, 가격 적정성 평가 대상기준 식별(안)>

구분		비고
사업지침서상 (대상선정)	· 본 사업에 적용되는 지침개정 사항이 있으며 지원요건, 제한과 관련이 있는 사항인가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 경영체당 또는 면적 등 단위당 총 지원규모가 50백만원 이상인 사업인가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 해당 지원사업이 농업경영체 또는, 농지보유자 모두에게 해당되는 사업인가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 선정된 대상자는 모두 동일한 한도액을 배정받는가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 사업집행시 자율 견적/구입/정산방식인가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
사업계획서 요건상 (적정성 검토)	· 현황/역량을 확인할 수 있는 정량지표가 불명확한가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 외부전문가(컨설턴트) 지원없이 작성 불가능한가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 지원재화의 사용목적, 대상, 범위 설정이 명확하지 않은가?	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>
	· 성과목표 설정이 형식적이거나 무의미한 지표인가? (예_Y+1년 5ha증가, 50명 증가 등)	예 <input type="checkbox"/> , 아니오 <input type="checkbox"/>

(2) 보조사업 점검 및 실태조사 등 보조금 관리체계 개선 연구 확대

- (착안사항) 전반적인 보조금관리체계의 질적성장을 유도함에 있어서 농식품 사업의 분야와 대상이 넓어 기대한 성과를 단기에 도출하기가 여의치 않음. 때문에, 보조사업 집중점검의 포인트를 찾아내는 활동과 같이 농식품 보조사업 관리상에서 긴급하며, 범용적으로 개선이 필요한 핵심과제를 찾고 이에 대한 개선안을 순차적으로 보완해야 할 필요가 있음
 - 특정 사안별, 사업부서별로 자체적으로 진행하고 있는 고도화사업들도 있기 때문에 범조직적 개선사항으로 범위를 설정할 필요가 있음
- (중점 개선항목) 실무적인 부담과 함께 집중적인 진단 및 개선활동이 요구되므로 필요시 연구용역의 방식으로 효율성 제고

<보조금 관리체계 개선을 위한 연구용역 분야(안)>

분야	주요 수행 내용	비고
현장점검단 운영지원	<ul style="list-style-type: none"> · 현장 집중점검반의 구성과 운영 지원 · 집중점검 대상의 식별 및 사전 분석 등 실태조사 · 집중점검에 필요한 제반정보, 내역 자료 조사 · 현장점검 수행 지원 및 개선사항 정리 	<ul style="list-style-type: none"> · 총괄 운영지원 등 정책 사업 모니터링/성과분석 등 현장경험이 풍부한 기관 선정필요
보조재화 원가 및 가격기준 조사	<ul style="list-style-type: none"> · 시설 및 농기자재류 유형별 원가산정 기준정보 조사 및 참조자료 구축 · 실제 보조사업으로 지원된 물품 가격의 조사, 분석 · 추후 원가산정 서비스 구축 	<ul style="list-style-type: none"> · 적정 사업비 산정이 목표이므로 단순히 높은 가격대만 매몰되어서는 물가상승 등 현실과 격차발생
보조사업 정보시스템 활용 역량 강화 지원	<ul style="list-style-type: none"> · 보조사업관리시스템 이용 역량강화 지원 · 보조금 관리(e-나라도움 입력/관리) 전담조직 구축 · 관리인력 등 담당자 교육·훈련 · 현장의견 수렴 등 시스템 개선사항 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> · 통합 안내/지원체계 하, 권역별 보조사업 관리시스템 지도체계 마련
부정징후 탐지모델 설계	<ul style="list-style-type: none"> · 차세대 정보시스템 고도화와 연계하여, 유형별 또는 사업별 부정징후 탐지 모델(정보화 구축시 연동 고려) 설계 · 부정징후 정확도 제고를 위한 시범분석 · 분석결과를 토대로 사안별 부정징후 탐지 프로세스 정립 	<ul style="list-style-type: none"> · 정보시스템 고도화에 따라 수동/자동 탐지 방법 확장 고려
관리매뉴얼 고도화	<ul style="list-style-type: none"> · 농식품분야 국비, 지방비 사업관리 통합매뉴얼 구축 · 농식품 보조사업 집중점검 매뉴얼 고도화 	<ul style="list-style-type: none"> · 전반적인 연계성 등을 고려하여 통합 진행 권장

* 별도 용역으로 추진시 예산확보 및 과업설계 등 제반 준비에 시간이 소요되므로 현장점검단 운영지원이나 관리매뉴얼 고도화로 시작하여 추가 사안을 진행동안에 함께 준비하는것도 방법이 될수 있음

(3) 전담조직·인력육성 및 제도 정비

- (착안사항) 전반적인 보조금 관리체계의 개선을 위해서는 인적자원 확보가 반드시 필요함
 - 개선계획이나 매뉴얼 보급 등 지도·권고만으로는 큰 성과를 기대하기 어렵고 때로는 수시로 현장에 직접 나가 확인하거나 실무적인 상시모니터링에도 집중력을 높일 필요가 있음
 - 일부 분야에 한해서는 외부기관이나 연구용역을 통해 위탁형태로 진행할 수 있겠지만 정확한 네비게이터로써 역할을 하기 위해서는 중앙과 지방에 각각 추가 배치를 해야만 원활한 개선업무 수행이 가능할 것으로 사료됨
- (중점 개선항목) 농식품부 주관부서의 총괄 관리 인력을 보강하여 촘촘한 이행관리를 유도하고 지자체와 공공기관에도 해당 기관 보조사업 전체를 관장할 수 있는 책임자급 인력을 배정, 운영함으로써 계통간 신속하고 효과적인 소통 및 강력한 보조사업관리 네트워크 형성
 - 단, 지자체 및 공공기관의 전담자의 경우, 총괄 매니저격으로써 책임자급 인력 배정하여 해당부서간 조정자로서 역할을 수행할 수 있는자를 배치하도록 독려

<전담조직·인력육성 및 제도정비 분야>

분야	주요 수행 내용	비고
전담조직/ 인력육성	<ul style="list-style-type: none"> · 농식품부 총괄 전담조직 인력 보강 · 시도/시군 및 유관기관에 책임자급 보조사업 관리 전담인력 배정 	<ul style="list-style-type: none"> · 행정망의 강력한 관리 네트워크 형성(일상적, 위급상황 신속/능동 대처 가능)
관련 제도정비	<ul style="list-style-type: none"> · 보조금 관리 관련 법령에 관리체계 개선 내용 반영 <ul style="list-style-type: none"> - 집중점검계획, 점검지원단 구성/운영, 보조금정보 시스템 관리체계 등 · 농림축산식품분야 재정사업 관리 기본규정 개정 · 농림축산식품분야 국비, 지방비 사업관리 통합 매뉴얼 정립 · 주요 사업별 매뉴얼, 가이드라인 제작 및 공유 <ul style="list-style-type: none"> - 집중점검 매뉴얼 원안에 기초하여 구체화 	<ul style="list-style-type: none"> · 부정수금 근절을 위한 보조금 관리 기준개선사항, 운영체계 개선사항, 상시모니터링 및 소통강화와 관련한 사항 등 반영
추진예산확보	<ul style="list-style-type: none"> · 관리단 상근인력 인건비, 외부전문가 자문활동비, e-나라도움 지도비, 상담원 운영비, 집중점검 및 기타 업무수행 활동비, 단위연구과제 용역비 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 초기 예산확보가 어려울 시 시범사업 규모로 적용 후 확대유도

(4) 보조사업 담당자 및 수행자 역량강화

- (착안사항) 농식품 보조사업 관리체계 개선 효과를 빠르게 달성하기 위해서는 방법, 기술, 점검 등 Top-down방식의 지도관리 강화 측면 외에 최종적으로는 현장 실무담당자와 사업 수행자의 건전한 사업운영과 투명한 사업비 집행으로 이어져야만 완성될 수 있음
 - 현업의 부담이 더욱 가중되는 추세이기는 하지만, 핵심적으로 놓쳐서는 안 되는 관리항목, 부정수급 발현 사례 등을 정례적으로 전파하고 교육함으로써 치명적 사고가 발생되지 않도록 유도할 필요가 있음
- (중점 개선항목) ① 여러 채널에서 활용하기 용이한 교육콘텐츠 제작, ② 대상자별 역량강화 교육프로그램 운영, ③ 여건을 감안하여 온/오프라인 병행 진행

<보조사업 담당자 및 수행자 역량강화(안)>

분야	주요 수행 내용	비고
온/오프라인 교육/지도 콘텐츠 제작	<ul style="list-style-type: none"> · 부정수급 집중점검 현장 사례집 · 담당공무원 농식품 보조금 관리 매뉴얼 · 현장 집중점검 가이드 · e-나라도움 사용 매뉴얼 개선 · 그 외 현장 민원사례 및 위험관리 요소 	<ul style="list-style-type: none"> · 개선 계획자료 및 연구용역 결과물 연계 활용
역량 강화 활동	담당자 <ul style="list-style-type: none"> · (집합교육) 보조사업관리 담당자 교육 : 권역별 <ul style="list-style-type: none"> - 보조금관리 매뉴얼 및 e나라도움 역량증진 교육 - 부정수급 사례 전파 - 현장 점검 실무안내 등 · (상시상담) 보조금관리 통합지원센터(가칭) 또는 협의체 경로를 통한 질의/응답을 통한 업무편의 개선 	<ul style="list-style-type: none"> · 기 제작된 교육용 콘텐츠를 활용하되 필요에 따라 영상, 온라인 교육방식 채택
	수행자 <ul style="list-style-type: none"> · 사업안내서 (리플렛, 웹포스터 등)에 보조금 집행상의 주의사항 요약 명시 · 예비사업자, 사전설명회 등 보조사업 부정수급 등 경계 사항 안내 · 본 사업자 사업비교부시 : 관리요령/점검사항 안내 강화 	

참고자료

1. 전문가 자문결과
2. 사업이행단계별 부정수급비효율집행 발생유형
3. 감사원 주요 감사내용(2009~2021년)
4. 가격부풀리기 탐지 예시
5. 사업유형별 제출서류에 따른 식별정보 예시

참고자료 1. 전문가 자문결과

(1) 기획단계 전문가 자문결과

과제명	농식품 보조사업 집중관리 체계 개발				
회의일시	2023.04.17.(월)	회의시간	16:00~18:00	회의장소	지역농업네트워크 연합회 회의실
참석자 명단	소 속		성 명		
	지역농업네트워크 연합회		김종안 회장, 정상택 이사장		
	(사)농정연구센터		장민기 소장		
	한국농산업조사연구소		최영진 이사장		
회의주제	농식품 보조사업 집중관리 체계 개발 기획단계 쟁점사항 자문				
회의결과	<p>1. 회의 내용</p> <p>(최영진 이사장) 과제 브리핑 및 이슈·검토사항 설명</p> <ul style="list-style-type: none"> - 농식품보조사업 부정수급/비효율집행을 사전제어하고 정책사업관리 체계의 제질개선 유도를 목표로 위험도 지표개발 및 측정, 핵심요소관리를 메인과제로 하여 지원방안 마련을 포함하고 있음 - 본 과제의 핵심요구사항인 '위험도 지표개발 및 측정'에 있어서 다음의 이슈 및 검토사항이 도출되는 바, 기획단계에서 올바른 방향 정립을 위해 자문을 요청함 <ol style="list-style-type: none"> 1) 부정수급/비효율 집행의 요인 및 키워드 추출 후 유형화, 계층화 분류를 통해 세부 지표를 마련하는 방향으로 진행중이나 기존 논의에서 조금 더 구체화 된 수준에 그칠 우려가 있음 2) 평가결과가 변별력이 낮거나 특정구간 쏠림현상을 단순히 순위로만 구분지을 경우, 공감할 수 있는가의 문제 발생 3) 모든 농식품보조사업을 대상으로 평가를 진행하고 그 결과에 따른 후속 조치를 이행하고자 하는 부처의 의지가 강하므로 결과에 대하여 설득력을 가져야 함 4) 지표항목간 중요도, 가중치 설정이 매우 중요한데 선행연구처럼 소수 전문가 진단으로 설정 될 경우, 사업별 다양한 특성을 담아 낼 수 있는가에 문제가 발생 - 용역사에서는 이러한 이슈를 풀어내기 위해 이론적 근거로 범죄이론 중, 범죄발생 기회요인(촉발요인), 원인간 상호작용론, 즉 연합효과 논리를 참조하고자 함 <p>(정상택 이사장) 검토의견</p> <ul style="list-style-type: none"> - 특성이 다양한 모든 농식품사업에 동일한 1개 평가지표로 평가가 가능한지 불확실하고 세부지표 구성의 문제보다 앞서, 평가체계에 대한 큰 틀의 접근 방식에 고민이 필요 - 위험도 측정이라함은 예방적 차원의 진단으로 해석되는데 사업별 맞춤 결과물이 도출되어야 공감을 얻을 수 있을 듯 함 				

- 부정수급과 비효율집행은 성격이 다른 정의이므로 위험도 측정지표의 구성 기준을 부정수급으로 단일화하든지 정리해야만 결과 해석이 용이할 듯. 예) 사업비 감소가 의미있는 사업도 있을 수 있음, 신규사업의 평가문제 등 사업별 다양성을 계속 테스트해야 할 것으로 보임

(김종안 회장) 검토의견

- 유형정의와 분류체계를 정립하기가 쉽지 않을 것으로 예상됨. 예를 들어, 농촌개발분야와 같이 특정 사업의 경우, 사업내용도 하드웨어에서 교육, 6차 산업화 등 다양하게 포함되어 있고 사업이행자(수혜자)도 마을, 농가, 단체, 지자체 등 다수의 이해관계자가 참여하기 때문에 이러한 사업은 그 자체만으로도 관리가 필요하다는 가설을 적용 할 수 있음
- 때문에, 사업별 특성에 대한 해석이 필요하고 이를 위해서는 사업 유형별로 샘플링 분석 해 볼 필요가 있다고 봄
- 기존에 발생되거나 노출된 부정수급 사례에 기초하여 사전단계 예상 진단지표 (10개 내외), 사후적으로 발생 된 지표(2~3개)로 정의하는 방식 고려해 볼 수 있음

(장민기 소장) 검토의견

- 평가의 목적성을 분명히 해야함. 평가자체가 하나의 관리업무화 되어 버리고 기계적으로 채점하고 별다른 반항이나 조치 없이 넘어갈 수 있고 평가업무로 인해 파생되는 행정비용이 생각보다 클 수 있음
- 지표는 단순화, 명료화하는 것을 권장함. 세세한 지표까지 반영할 경우, 경우의 수나 검토사항 등 변수가 너무 많아지고 사업별 부가적인 피드백이 돌아올 경우, 대응하기가 어려움
- 몇가지 중요한 관리포인트를 제시하면 ①지표의 갱신주기를 3~5년정도로 잡고 최대한 단순화시킴, ②전체 530여개 사업을 평가할 필요 없고 평가가 무의미한 사업도 있기에 관리대상 사업들을 1차적으로 정리할 필요가 있음, ③적발 사례라든지, 발생 요인들을 토대로 몇가지 징후들을 정의할 수 있으면 좋음 (예_최근년도 실제 예산집행을 감소, 사업비 반납/회수 사례 등)
- 결국 위험도평가는 집중관리 대상 사업을 명확하게 추출하고 관리포인트를 찾아내는 것이라고 볼 때, 신규사업에는 사업설계 단계 방어 가이드라인으로 적용시키고 기존 사업에서는 징후가 발생할 때 신속히 조치할 수 있도록 유도, 즉 실제 사업의 변화를 일으킬 수 있도록 내용 전달이 이루어 져야 함
- 아울러, 고위험/중위험/저위험 모두 상대적(절대평가가 아님) 위험도를 나타내고 있으며 추후 실제 발생사례는 저위험군에서 더 빈번히 발생할 수도 있기에 점수에 매몰되어서는 곤란함

2. 이후 진행 계획

- 추후 기본개념 및 관련 내용 초안 정리후 내용 추가 검토

(2) 집중관리 방안 마련에 대한 전문가 자문결과

※ 의견 수렴기간 : 2023.07.24. ~ 2023.07.28

※ 외부(민간)자문위원 (무기명 수렴)

소속	직책	주요분야
○○대학교	교수	컨설팅·조직화·농정기획 등
○○○○○유통연구소	대표이사(前 aT 본부장)	생산·유통·마케팅 등
○○○○○연구소	소장	시설·장비·물류·상품화기반 등
○○○테크	대표이사	공조설비, 건축, 6차 산업화 등
○○○○○협동조합	본부장	공동체·발전계획·성과평가 등

1. 농식품보조사업 전반에 대한 공통의견

문 1-1) (취약영역) 현재 농식품 보조사업의 비효율 및 부적정 집행의 요인이자 가장 빈번하게 발생되고 있다고 판단되거나 상대적으로 취약한 지점

- 특정 법인 및 개인에게 중복지원됨으로 인하여 사업의 효율성 저하
- 보조사업 완료 후 관리 부실로 사업의 지속성 약화
- 지자체 사업의 경우 지역 유력인사의 지시에 좌지우지 될 경우가 있어 자격 심사가 허술한 경우가 생기며, 집행·정산에 대한 문제도 발생할 수 있음
- 최근 확대되고 있는 스마트팜 관련 (지자체)지원사업 : 스마트팜에 대한 표준적인 설치 기준 및 단가가 없어, 설비업체와 지원대상자간의 높은 사업비 책정 후 자부담 환원 등 사례 우려
- 공익직불제 : 지자체별 담당자간 준수사항 이행점검 수준 상이, 소수 점검인원 대비 다수 사업 대상자 문제, '농업농촌 공익기능 증진 관련 이수', '마을공동체 활동', '영농기록 작성' 등 현실적 점검 어려움도 있으며, 농가/지역민 민원 발생 우려로 눈감아 주는 사례 다수
- 보조사업의 계획단계부터 전문위원, 자문단, 컨설팅 등을 받아서 어떤 사업을 할 것인지 생산과 포장, 판매는 어떻게 할 것인지 이 정도는 결정하고 사업추진을 해야하는데 타 지자체등에서 하고 있는 사업을 벤치마킹 하는 정도로 사업계획서를 작성하다보니 수많은 시행착오를 겪게 되는 것 같음
- 보조사업은 지원도 중요하지만 지원후 어떻게 운영이 되고있는지 운영실태를 꼼꼼히 살펴보고 운영성과를 반영하여 지원자금 규모를 결정하는 것이 보조사업의 실패요인을 줄일수 있지 않을까 생각됨
- 보조금의 집행관리 부분에서 매뉴얼화된 현장 관리 체계 시스템 개선이 필요한 것으로 판단됨
- 집행관리 부분에서 중요한 역할은 지자체의 담당부서와 담당자로, 매뉴얼을 통해 시스템으로 보조금의 효율적 집행과 관리가 체계화 되도록 유도할 필요가 있음

문 1-2) (집중점검 대상 식별) 비효율·부적정 집행사항을 식별하고 추출하는 도구나

방식이 민원제거나 특별감사를 제외할 경우, 일반적으로 제출서류, 전산정보 및 현장확인으로 시간과 비용이 들여 상세히 살펴볼 수 밖에 없고 일일이 체크하기도 사실상 역부족인 상황임. 이런 상황에서 특정조건, 특정사항만은 반드시 확인해 볼 필요가 있다고 판단되시는 항목 또는, 이런 요건의 사업은 반드시 추가 확인이 필요하다고 여기시는 사업 성격

- 2년이상 계속되는 사업의 경우, 1년차 사업실적 및 사업관리 실태를 조사, 평가한 후 2년차 사업비 집행으로 사업관리 부실 방지
- 농식품가공설비, 시스템의 경우 견적으로만 사업비 산정이 어려움. 사업자 선정시 설계도, 원가 내역서, 시방서를 제출받아 검토하여야 함. 이를 위하여 사업비에 원가심사비를 포함할 필요가 있음
- 자부담이 10~20%의 경우 대체로 자부담없이 추진하는 경우가 발생할 확률이 가장 높아 자금 집행과 반환을 철저히 확인할 필요가 있음
- 교육의 경우 증빙 사진으로 확인이 가능하며, 시작과 종료시간이 확인될 수 있도록 jpg 파일을 첨부함
- 사업지원대상 요건(시설보조금 등에 대한 중복 수혜 요건 포함) 재정비
- 최종적인 보조금 사용 내역(현실적인 단가 적용 등에 대한 판단 포함)
- 사후관리 철저 : 들녘(공동)경영체육성사업과 같이 다수가 참여하여 법인 조성 후 사업을 수혜 받고, 공동사용이 아닌 개인사용 또는 개인 소유화 사례 여전
- 특히 가공사업분야는 생산설비가 정해지기 전에 그 설비를 운영할 수 있는 인력확보가 중요. 개별 생산기술에 따라서 생산장비의 셋팅이 많이 달라질수 있음
- 대부분의 가공설비는 발주후 전문인력을 채용 하다보니 고가의 설비를 해놓고도 활용을 제대로 하지못하고 라인수정 등 이중 경비의 지출과 과잉설비 논란이 일어날 수 있음
- 회계(보조금의 지출입)와 관련하여 체계적이며 강도 높은 투명성을 요구할 필요가 있음
- 대학의 경우, 산학협력단에서 연구비를 공동으로 관리하고 집행하며 부적정 집행을 방지하는 시스템을 구축하여 운영하고 있음. 지자체별로 벤치마킹할 필요가 있음

문 1-3) (허위 자격요건으로 신청) 실적, 지원요건, 자부담여력, 사업이력 등에서 미충족 대상자를 선정하여 이후 파생되는 문제를 야기. 특히, 실제와 다르게 서류상 조작하여 제출하는 경우, 심사단계에서 추출하기가 매우 어려운데, 해당 지자체 1차 경유/검토평가과정에만 의존 (참고로, 농업경영체 정보는 매년 업데이트 되고 있으나 누락정보가 여전히 존재하며 사업이력은 담당과별로 별도로 자료화 하는 경우가 많아서 법인을 변경 후 타 사업 신청시 놓칠 수 밖에 없는 구조)

- 보조사업 신청기준을 명확히 하고, 예외적인 상황을 만들지 않도록 하여야 함
- 보조사업자 선정 평가시 사업량을 채우기 위하여 부적격업체를 선정하지 않도록 관리할 필요가 있음
- 자부담 능력을 제시하기 위하여 일시적으로 법인계좌에 입금한 경우와 조합원의 추가 출자 또는 신규 조합원 영입 계획 등은 신뢰성이 떨어지므로 일정기간 이상의 보유 자금 또는 실제 출자

확인이 될 경우에만 인정

- 기초지자체, 광역지자체, 농식품부 등 단계별 사업지원대상자에 대한 지원요건 검토
- 지자체 외 사업지원대상자의 사업신청 자격을 보장해 줄 수 있는 외부기관(ex. 사업별로 다르겠지만, 동종 업체, 농협, 신용보증기금, 농어촌공사 등) 확인서 첨부. 허위 자격요건 판명 시 페널티 적용
- 자격요건이 필요하다면 몇가지 공통조건을 나열하여 (실적, 지원요건, 자부담여력, 사업이력등) 필수충족요건을 점수화하여 미달업체는 철저하게 검증하고 선별하도록 하는 방법
- 허위 자격요건 신청의 경우, 선정 단계에서 추출하기는 매우 어려운 구조임. 서류심사와 현장 평가를 강화하는 방법이 대안일 수 있으나, 이도 한계가 있음. 허위 자격 발생 시, 해당 법인과 추천 지자체에 대해 불이익을 주는 구조로 가는 것이 효과적일 것으로 판단됨

문 1-4) (가격조작/부풀리기) 사업비를 의도적으로 횡령하고자 하는 목적이 아니면, 자부담비의 부담에서 비롯된다고 사료되며 과다지급된 사업비로 자부담분을 상쇄하거나 계획보다 고가의 서비스재화를 매입한다고 볼 수 있음. 가격조작/부풀리기가 가장 빈번히 발생할 수 있는 지원사업 분야와 대응방안에 대한 의견(참고. 지원사업분야 : 경영안정지원, 안전/복지, 교육/컨설팅, 귀농/귀촌/공동체, 생산/유통기반 확충, 유통/마케팅지원, 수출, 6차산업/도농교류)

- 철저한 원가 기준을 제출받아야 함(설계도면, 내역서, 비교견적 3곳 이상)
- 사업비 심의시 시중 단가를 조사하여 반영하여야 함. 전국 동일 기준 적용 필요
- 교육/컨설팅, 유통기반 확충, 유통/마케팅 지원의 경우, 사후 보상하거나 현금(현물)으로 지급되는 경우가 발생되므로 사업 당사자의 주 계좌를 지정하여 실제 집행 내역을 상호 확인할 필요가 있으며, 재무제표 상의 이상한 자금이동 등을 확인함
- 생산/유통기반 확충 : 최근 스마트팜(식물공장 포함) 관련 설치 관련 적정 단가 기준 모호(스마트팜 플랜트 사업체별 단가도 상이)하기 때문에 적정 단가인지 판단하기 어려움. 농촌진흥청(현재 사업종료) 및 지자체에서 지원하는 스마트팜의 경우, 실질적인 점검이 어려운 실정임
- 가격조작이나 부풀리기 근절방안은 해당 업종의 사업체로하여금 대비견적 3건이상 제출하여 비교하는 방법이 적정해 보임. 해당업종의 사업체가 아닐때는 대비견적으로 인정되지 않아야 하며 똑같은 조건으로 산출된 대비견적과 기계사양서가 첨부된다면 가격조작이나 부풀리기는 어렵다고 생각됨
- 가격조작/부풀리기의 경우, 고가의 시설 및 장비를 지원하는 사업의 경우 대부분 발생 가능성이 매우 높은 것으로 판단됨. (예를 들어, 제품개선 및 시제품제작, 농촌관광 프로그램 개발 지원, 벼 건조저장시설 지원, 과수생산시설 현대화 지원, 축사시설 개선 등)
- 대응방안은 보조금 집행 시 회계의 투명성 확보 방안 마련과 적발 시 보조금 환수 및 보조사업 지원 금지 등 강력한 제재 조치 시행 필요
- 해당 지자체의 관리 감독 소홀 책임 부가 필요

문 1-5) (자부담 대납) 선행 사례를 보면 자부담 대납은 가격부풀리기나 약정(계약)과 연계되는 경우가 다수이며 3~4단계에 걸쳐 다수의 공모자를 경유하기도 하는 등, 방식이 더욱 복잡하고 교묘해지고 있어서 추적하기가 매우 어려워지고 있음. 이에 보조금 계좌관리의 근본적 개선을 위해 검토해야 할 사항은?

- 재무제표 상 이상 거래의 현금(현물)을 확인
- 일정 규모 이상의 고액 지원이 되는 사업의 경우 사업자가 직접 집행하지 않고 공정성과 객관성이 유지되고, 전문성이 있는 제3자로 하여금 집행하도록 조치
- 지원사업별 현실적 기준 단가 제시 필요
- 고의적 위반·적발 시 페널티 강화(영구적인 보조사업자 지원 제외, 대표자의 타법인 설립 시에도 적용)
- 자부담 대납에 대한 근절 방법은 조달입찰을 통해 사업을 공고하고, 전문심사위원을 두어 사업체의 발표평가를 채점하여 업체 선정을 한다면 자부담 대납이나 가격 부풀리기 등은 근절에 기여
- 첫째, 보조사업 위반의 범죄행위임을 철저히 사전 교육함
- 둘째, 적절 시 업체와 보조사업자에게 철저한 책임 부여(네거티브 방식)
- 셋째, 해당 지자체의 관리 소홀 책임 부여를 통한 향후 재발 방지 노력 경주(네거티브 방식)
- 넷째, 미적발 우수 경영체 및 지자체에게 인센티브 제공(포지티브 방식 도입)

문 1-6) (허위출결, 허위실적, 허위정산) 정산단계의 사업실적이나 성과, 보고서 품질 등 결과물의 진위여부는 확인가능한 내역을 근거로 어느정도 점검이 가능하지만, 교육과 같이 해당시점에 현장에 있지 않는 한, 확인이 불가능한 실적의 경우, 허위증빙을 검증할 수가 없어 방관하고 있는 상황이라고 볼 수 있음. 이에 대한 사전제어 특히, 교육프로그램의 출결/과정관리 통제 방안은?

- 자발적 참여 유도를 위하여 교육컨설팅 시행시점의 조정이 필요함. 특히, 2~3월 등 농한기에 집중적인 교육이 이루어지도록 사업비 집행하는 것이 타당함
- 교육의 경우 사진으로 확인할 수 있으나 이 또한 사진만 찍고 마는 수도 있으니 참석자의 명단이 확보됨으로 교육대상자 중 랜덤에 의한 참석여부를 직접 확인할 수 있으며, 시작과 종료 사진에 의한 jpg파일을 확인
- 교육 관련 지원사업 클라우드(지원사업자별 폴더) 생성, 교육 시작 전, 종료 등 실시간으로 교육 사진 클라우드에 전송((위탁운영주체→)지원사업대상자 → 사업지원자). 실시간이든/언제든 사업지원자는 교육참석 인원 확인 가능, 지원사업대상자는 클라우드 전송한 사진으로 교육결과 보고서 작성
- 교육프로그램은 출결 확인절차가 절대적으로 필요하다 생각됨. 소정의 교육을 필하게 되면 약식의 통과 시험이나 확인서 등을 발행해 준다면 교육참여를 확인하고 통제할 것으로 기대
- 교육프로그램의 경우, 교육 내용 및 강사의 전달력이 중요하다고 사료됨. 학생 참여형(혁신교육 프로그램의 적극적 도입) 프로그램의 개발을 통해 양방향 학습이 될 수 있도록 유도하는 것이 바람직함. (교육 내용의 내실화)
- 교육생 및 강사진과의 네트워크 형성의 기회 제공 : 교육의 내용뿐만 아니라, 참가자 대상으로 적극적인 네트워크 형성 및 정보 교류의 장 제공
- QR코드 등을 활용한 인증 방식의 강화 : 학습 효과는 낮을 것으로 예상됨

문 1-7) (용도 외 무단 사용) 신고나 민원제기, 유사사례 감사를 제외할 경우, 용도 외 무단으로 사용하는 경우도 적발하기가 매우 어려운 사안임. 정기적 현장

모니터링이 바람직하겠지만 모든 사업을 적용하기는 어려울 듯하며 대상범위와 적용예시를 어느 선까지 (예컨대, 총사업비 5억 이상 시설물, 1억 이상 대농기구) 설정하면 효율적인지? 또는, 다른 대안이 있는지?

- 기본적으로 모든 보조사업에 대하여 현장 모니터링이 필요함. 이해관계로부터 자유롭고 객관적으로 모니터링을 할 수 있는 기관을 선정하는 것이 필요함
- 용도 외 사용 확인은 매우 어려운 사안으로 농식품부 장관의 지시에 의한 제3자(공공기관, 용역, 관련 전문 퇴직자 등)로 하여금 불시에 현장모니터링을 실시 할 필요가 있음 ('에' aT에서 농관원 및 aT 퇴직자로 하여금 실비로 콩나물콩 사후관리)
- 총사업비 5억이상 시설물, 1억이상 대농기구 대상범위(안)에 대해 동의
- 용도 외 무단 사용에 대한 페널티 강화 : (예) 1차 적발 경고 조치, 2차 적발 회수(시설물의 경우 사용 중지/폐쇄)
- 대용량 농기구가 늘어나면서 고가의 농기구 구매가 늘어나고 있는 실정임. 대부분 1억 5천 정도의 농기구가 해당된다고 생각되나 또 대형농기계를 운전할 수 있는 기능보유자도 많지는 않다고 생각됨. 그러다보니 개인 점유물로 빈번하게 사용될것으로 사료됩니다. 고가 장비에 한해서 운행기록 장치 등을 부착의무화 하여 기록을 남길수 있다면 장비 관리가 되지않을까 생각됨
- 교육 강화 필요 : 지속적인 교육을 통해 보조금의 사용에 대한 엄격한 범위와 적용에 대해 홍보를 강화할 필요가 있음
- 해외 사례(일본)의 경우, 지역 사회의 감시 및 자정 기능이 활성화되어 있음. 위반 시 지역 사회 전체에 불이익이 있을 수 있다는 인식이 필요함.
- 최근 5년 이내, 총사업비 3억 이상, 5천만 원 이상 대농기구 구입의 경우, 전체 현장 검증을 실시할 필요가 있음

문 1-8) (지원기준 가이드 강화 의견) 가격부풀리기와 연동되는 사안으로 통상적인 보조사업 지원내용을 보면 총사업비와 세목별 한도액 및 지원범위(내역)만 설정하고 있기에 동일한 규격, 규모의 시설/장비라 할지라도 보조사업자별 다르게 제출하는 경우가 많아 재심의 등 추가적인 검토작업이 발생되고 있음. 이에 가장 많이 사용되고 보급되는 농자재를 중심으로 보급기준(금액한도, 품질요건, 규격/물량한도)를 명료화 하는 것에 대한 의견은? (이 경우 매년 일괄 업데이트 필요)

- 한국농기계협동조합에서 농기계가격을 조사하여 적정 기준을 정하는 방안의 수립이 필요함
- 매년 일괄 업데이트를 하더라도 입찰 등을 통하여 보급기준을 명확히 하는데 좋겠음. 가능하다면 공동구매 방식으로 일괄 세팅후 선정사업자에게 해당 지원항목 배포도 검토
- 보조사업 지원내용(시설/장비 등)에 대한 기준단가 조사반 별도 편성, 매년/격년 일괄 업데이트를 통한 적정 지원단가 책정.
 - 지원단가 설정에 따른 보조금 집행 점검 및 적정 사업비 제시 가능
 - 지원단가 기준 ±30% 범위를 벗어나는 예산계획/지출행위에 대해서는 별도 심사 과정을 의무적으로 거쳐 인정 여부 결정
- 농기계의 가격기준과 사양 등은 정리하여 일괄, 또는 입찰을 통해서 구매하는 것이 바람직하다고

판단됨. 농기계 지원 대상이나 품목, 사양, 규격 등을 명시하여 고시하고 이에 해당되는 품목을 경작면적에 맞게 지원해 주는 것이 적정함

- 동일한 규격, 규모의 시설/장비의 경우, 보급기준을 설정하여 지원하는 것이 바람직함
- 시설 장비의 구입 시, 보조사업의 경우 국내산 장비의 구매를 유도할 필요가 있음 (이 경우, 법률적 검토 필요)

문 1-9) (컨설팅의 순기능 강화 의견) 대표적인 컨설팅 지원사업인 농업경영컨설팅 외에도 일정규모 이상의 사업들의 경우, 교육과 컨설팅이 예하사업으로 반영되어 있어서 정책설계상 지도/육성/모니터링의 기능이 포함되어 있다고 볼 수 있음. 하지만, 아시는바와 같이 사업컨설팅의 경우에는 사업유치에만 매몰되는 경향이 짙고, 일반적인 컨설팅도 요구되는 정책성과 목표보다 관계상, 관행상, 그 외 별도의 목표로 진행되는 경우가 많아 사업계획, 모니터링, 정산 등에 있어서 제기능을 발휘하지 못한다고 사료됨. 이에 컨설팅과 컨설턴트 관리체계상 개선의견은? 또는, 농식품분야 사업계획 수립/검증 및 사업모니터링의 방식이나 주체를 다른방식으로 접근할 수도 있는지? (예시_중소기업 컨설팅 매칭 사례)

- 컨설팅 회사 및 직원들의 사업이해도를 향상시키기 위한 교육이 필요함. 특히, 컨설턴트의 경력이 짧아 사업에 대한 이해 없이 사업계획서 작성과 현장에서 컨설팅을 수행함으로써 농가나 법인이 사업에 대한 이해를 못하는 경우가 많음
- 교육컨설팅 수행시에 본 사업의 목적을 명확히 교육할 수 있도록 커리큘럼에 반드시 포함하고 일정 시간 교육할 수 있도록 하여야 함
- 컨설팅이 사업유치에 치우치는 경향이 있으므로 실제 컨설팅 수행 결과에 대한 피드백이 되지 않고 있어 사업자를 통한 확인이 필요하나 이 또한 상호 연계성으로 확인이 어려울 수 있으므로 컨설팅 결과에 대하여 수혜자를 대상으로 평가가 필요함
- 과업지시서 상 제시한 과제와 해당 과제별 성과물에 대한 매칭 결과/성과(요약)를, 잔금 집행 시 최종 사업지원자(기초지자체)가 차상위(광역지자체)/상위(농식품부) 사업지원자에게 작성/제출 의무화하고, 차상위/상위 기관(또는 농정원 같은 기관의 총괄 점검도 고려)은 정기적인 점검 실시. 자체사업인 경우도 별도 작성 보관 의무화. 점검 결과는 컨설팅사 평가 연계(내부화 자료로 공유)
- 농업경영컨설팅, 들녘경영체육성사업 교육/컨설팅 사업부터 시범사업 실시 후 확대
- 농업컨설팅 업체의 규모와 자질 문제가 이야기 될수 있음. 업체마다 회사규모와 능력의 차이가 있을 것이라 생각됨. 컨설팅에 필요한 필수조건 등을 충족시키는 업체에 한해서만 농업분야 컨설팅에 참여할 수 있도록 하는 허가제도는 어떤지?
- 현재 농업경영컨설팅 사업의 경우, 사업유치 및 사업계획서 작성 중심의 업무에 변화가 필요한 실정임. 농업경영체의 경영 혁신에 적지 않은 순기능도 있으나, 경영컨설팅에 집중하기 위한 접근 방식이 필요함. 중소기업 컨설팅 매칭 사례와 같이 공동의 사업을 제안하여 수익을 공동으로 배분하는 방식으로 민간의 참여를 확대할 필요가 있음
- 일본의 경우, 자자체별 6차 산업 농업펀드를 조성하여 농업투자를 확대하고 있는데, 우리나라도 이러한 사업에 농업경영컨설팅 업체를 매칭하여 상호 사업 범위를 확대할 필요가 있음

2. 고위험 사업에 대한 의견

문 2-1) (취약사업) 투명한 보조금 집행에 있어서 상대적으로 취약하거나, 발견하기가 어려울 뿐 암묵적·관행적으로 부정수급이 빈번하게 발생할 것으로 추정되는 사업은?

취약사업명	사유를 가능한 구체적으로 기술 (주변경험, 민원청취, 구조적 취약성, 관리부실 등)
친환경농업 기반구축	<ul style="list-style-type: none"> 보조사업자의 사업취지 이해 부족으로 단순 자산 취득에 목적이 있음 사업의 지속성 확인 필요 자원화센터 건립 시 민원 발생 및 관리부실(악취발생 등)
스마트팜 ICT융복합 확산	<ul style="list-style-type: none"> 사업목적외 타 장비 구입 및 사업비 전용 온실신축 등에 대한 명확한 단가 기준이 없어, 플랜트 업체에서 제시한 단가/사업비 집행 이후 자부담 보상 등
농산물산지 유통센터지 원	<ul style="list-style-type: none"> 건물 및 유통장비의 내구연한 관리 부실, 임의 변경 및 처분 APC설치의 경우 고가의 건축 및 기계·설비를 공사 내용에 따라 다수의 업체가 참여하여 발견하기가 어려울 수 있음
교육·컨설팅	<ul style="list-style-type: none"> 교육컨설팅 추진 조건으로 사업계획서 작성 지원 및 신규사업 유치를 하고 있어 실제 수행한 교육컨설팅은 형식적으로 운영하는 경우가 있을 수 있음 교육의 경우 농번기에는 시기 조율의 어려움, 참여율의 저조 피 교육 대상자가 불만을 토로(업체의 무성의, 관심사와 다른 강사, 업체에서 선정하기 쉬운 강사 동원 등) 교육생 참여실적 부풀리기(참석자 명부 대리사인 등), 컨설팅 과제/결과물 불명확(시설장비 지원을 받기 위한 형식적 교육컨설팅 추진)
공동선별비 지원	<ul style="list-style-type: none"> 선별 인력이 다수 참여함으로 참여 여부(시간 등)를 관리할 수 있는 시스템 필요
기본형 공익직불	<ul style="list-style-type: none"> 지자체별 담당자간 준수사항 이행점검 수준 상이 소수 점검인원이 다수의 사업대상자를 점검해야 하는 현실적 문제 일부 준수사항(농업농촌 공익기능 증진 관련 이수, 마을공동체 활동, 영농기록 작성 등)에 대한 고령화 등 대상 경영체의 현실적 준수 어려움 농가/지역민 민원 발생, 지역 이미지 저하 우려로 어쩔 수 없이 눈감아 주는 사례 다수 자격요건 부정 등록 미자격자 부정 수급
과수생산시 설 현대화지원	<ul style="list-style-type: none"> 지역업체 제한에 따른 단가 조정 어려움, 지원대상 경영체와 업체간 가격 부풀리기에 따른 자부담 대납(현금 보상), 보조금 나눠 먹기
귀농귀촌 유치지원	<ul style="list-style-type: none"> 지방에 거주하는 목사가 도시에 사는 귀농귀촌자를 모집하여 본인소유의 임야를 개발하여 주거용 주택과 버섯농장을 지어 분양해주고 귀농자금을 편취하는 부동산 개발사업이 주 목적으로 생각됨. 본인 소유의 버섯 유통사무실도 운영하여 외형적으로 보면 좋은 모델로 보일수 있음 귀농귀촌에 대한 자금지원이나 정부시책을 여러차례 경험해서 전문가 수준으로 자료를 만들어 제출하였다고 무용담처럼 이야기 함
벼 건조 저장시설	<ul style="list-style-type: none"> 가격 및 물량 부풀리기 과잉 중복 투자

문 2-2) (조치 및 대응) 상기 지적하신 사업의 사례 또는 취약성과 관련하여 사전에 통제하거나 진행 과정상에서도 효율적으로 탐색하고 대응하기 위해 시급하게 조치해야할 사항은 어떤것이 있는지?

- 각 사업별 사업완료 후 일정기간 추적 현장 평가 필요
- 보조금 부당 집행과 관련하여 내외부 고발 시 부당 집행 금액의 일정율의 보상금을 지급하여 도덕적 해이 예방
- 기본형 공익직불 : 농식품부에서 별도 공익직불제 준수사항 발전방안 연구용역을 수행(개선사항 제시)했음에도 불구하고, 개선사항 미반영. 솔직히 답이 없음
- 교육컨설팅 : 교육 상황 실시간 모니터링, 보조금 부정수급에 대한 페널티 강화(강력 집행)
- 과수생산시설 현대화지원, 스마트팜 ICT 융복합확산 : 매년 기준단가 제시. 일정 범위 이상의 집행에 대해서는 별도 관리감독 실행
- 귀농귀촌자의 정보를 공유할수 있는 홍보관이나 귀농귀촌자 단체등과 소통하고 체험할수 있는 만남의 장소등이 필요하다고 생각되고, 귀농귀촌자가 일반 시설업체에 현혹되지 않고도 귀농귀촌 가능하도록 도와주는 길안내 가이드가 필요하다고 생각됨
- 첫째, 교육 강화
- 둘째, 적발 시 강력한 제재조치 시행
- 셋째, 지자체 및 지역 사회의 관리 감독 기능 강화
- 넷째, 우수 지자체 및 지역, 영농법인에게 인센티브 지급

문 2-3) (기타의견) 상기사업을 포함하여 농식품 보조금 비효율집행 및 부정수급과 관련한 추가적인 의견

- 보조사업 완료 후 회계감사보고서를 제출하므로 사업완료 후 일정기간(최소 3년간) 추적 조사를 실시하여 초기 사업계획에 적합하게 사업이 관리, 운영되고 있는지 조사할 필요가 있음
- 先성과 後지원, 先집행 後정산(지원) : 성과에 대한 보상 차원의 지원(정산점검 미실시), 사업 선정 지원대상자가 전체 사업비 집행 후 정산점검을 거친 이후 해당/적정 보조금을 지급하는 방식으로 전환
- 좋은 사업아이템이 있어도 투자자금의 빈곤으로 사업의 어려움을 겪는 절실한 업체를 발굴하는 것이 보조금 집행의 부정수급을 줄여줄 수 있다고 생각함
- 검증된 특허담보나 기술보증제도를 활용하여 지원자금을 받을 수 있었으면 함
- 오랜 관행으로 인해 비효율집행과 부정수급이 지속적으로 이루어지고 있음
 - 도덕 기준의 강화로 사회적 투명성 요구는 높아지고 있음
 - 농촌 지역에도 투명한 보조금 사업 집행이 이루어질 수 있는 전환기가 요구되고 있음
 - 강력한 제재조치와 함께 인센티브 지급방식의 도입을 통해 우수사례 발굴이 필요함

참고자료 2. 사업이행단계별 부정수급·비효율집행 발생유형

※기준정의

- 5점 • 보조사업 전체에 영향을 미칠 수 있는 매우 심각하고 고의적인 오남용 유형
- 4점 • 지침/규정의 허점을 악의적으로 오남용하거나 현장확인으로 검증가능한 유형
- 3점 • 의도성이 낮으나 심각한 누락, 중대한 실수로 인해 지침/규정을 위배하는 유형
- 2점 • 관리허술, 실수 중에서 다른 요인 또는 후속 행위에 영향을 상대적으로 크게 미치는 유형
- 1점 • 일반적인 집행오류, 부득이한 외부요인 등에 의한 실수 또는 귀책사유가 불분명한 유형

발생단계	발생유형	치명도 (5점척도)	서류상 규정준수 (여1,부0)	발생요인
계획단계	관리항목 과다	1	1	실수/오류
	사업량 책정 부정확	1	1	실수/오류
	사업지침 임의해석	3	0	과오/태만
	사업 세부절차 미흡	1	1	실수/오류
	부적정 보조사업 설계	3	0	과오/태만
	사업 중복	2	1	실수/오류
	재원확보 실패, 감액	2	1	실수/오류
	예산규모 과다	1	1	실수/오류
	현금 직접 지급	2	1	실수/오류
	최종 수혜액 과다	2	1	실수/오류
	보조비율 과다	2	1	실수/오류
	제출 서류의 복잡 난해	2	1	실수/오류
	지원기준 미흡	3	0	과오/태만
	선정기준 미흡	3	0	과오/태만
	운영관리기준 미흡	3	0	과오/태만
	정산기준 미흡	3	0	과오/태만
	사후관리기준 미흡	3	0	과오/태만
선정단계	신청(계획)타당성 미검토	3	0	과오/태만
	홍보/안내부족(제한참여)	3	0	과오/태만
	과다선정	1	1	실수/오류
	과소선정	1	1	실수/오류
	형식적 신청/접수	2	1	실수/오류
	신청기한일 이후 접수	3	0	과오/태만
	서류조작	4	1	공모/기망
	자격미달자(요건미달, 중복) 선정	4	1	공모/기망
	허위 자격 등록	5	1	공모/기망
	선정기준 조작	5	1	공모/기망

발생단계	발생유형	치명도 (5점척도)	서류상 규정준수 (여1,부0)	발생요인
	허위서류 제출	5	1	공모/기망
	선정(심사)절차 무시	4	0	공모/기망
	계약 부적정	4	1	공모/기망
	계획(신청)서 복제	5	1	공모/기망
수행단계	중앙정부의 계획 변경	1	1	실수/오류
	민간부문의 계획 변경	1	1	실수/오류
	집행 오류	1	1	실수/오류
	사업포기	2	1	실수/오류
	국고보조금 교부 지연	1	1	실수/오류
	지방비 매칭 미흡	1	1	실수/오류
	추진절차 기간의 과다 소요	2	1	실수/오류
	사업비 혼용	3	0	과오/태만
	보조금계좌 미구분	3	0	과오/태만
	사용 미숙	2	1	실수/오류
	사업미이행	3	0	과오/태만
	회계관리 소홀	2	1	실수/오류
	가족등록, 채용	4	1	공모/기망
	가족간 거래	4	1	공모/기망
	구성원간 거래	4	1	공모/기망
	자부담금 대납	5	1	공모/기망
	가격 부풀리기	4	1	공모/기망
	수량 부풀리기	4	1	공모/기망
	허위처리	4	1	공모/기망
	허위 인건비 지급	4	1	공모/기망
	가격 조작	4	1	공모/기망
	자부담금 부풀리기	4	1	공모/기망
	무단담보	5	0	공모/기망
	무단양도	5	0	공모/기망
	무단임대	5	0	공모/기망
	무단인출	5	0	공모/기망
	무단사용	5	0	공모/기망
	다른 용도로 시설장비 사용	4	0	공모/기망
	중요재산 임의처분	5	0	공모/기망
	중복등록	3	0	과오/태만
	과다 집행	3	0	과오/태만
	분리 계약	4	1	공모/기망
	허위계약	5	1	공모/기망

발생단계	발생유형	치명도 (5점척도)	서류상 규정준수 (여1,부0)	발생요인
	연구개발비 개인용으로 사용	5	0	공모/기망
	계약서, 세금계산서 허위 작성	4	1	공모/기망
	인건비 중복지급	4	1	공모/기망
	수당 중복지급	4	1	공모/기망
	시간외 수당 부적정 지급	4	1	공모/기망
	명의도용	4	1	공모/기망
	대금 부적정 사용	4	1	공모/기망
	수당 부적정 지급	4	1	공모/기망
	급여 부적정 집행	4	1	공모/기망
	예산 사적용도 사용	5	0	공모/기망
	수익금 부적정 집행	4	1	공모/기망
	후원금 지정용도 외 사용	5	0	공모/기망
	실 집행시 이행내용 임의변경	3	0	과오/태만
	사업규정, 교부조건 미이행	3	0	과오/태만
	보조금 횡령	5	0	공모/기망
	공금 횡령	5	0	공모/기망
	시설/장비 개인자산화	5	0	공모/기망
	금품 수수	5	0	공모/기망
	자부담금 미납	3	0	과오/태만
	허위 출결	4	1	공모/기망
	사업계획 임의변경	3	0	과오/태만
정산단계	정산업무 대행	2	1	실수/오류
	정산 후 불용액 발생	2	1	실수/오류
	정산보고서 작성 부실	2	1	실수/오류
	정산보고서 검증 부실	2	1	실수/오류
	정산 지연	2	1	실수/오류
	이행실적 미제출	3	0	과오/태만
	중복 지급	3	0	과오/태만
	거래처 착오	2	1	실수/오류
	정산 오류	2	1	실수/오류
	허위 인력의 인건비 청구	4	1	공모/기망
	허위매출 전표 발행	4	1	공모/기망
	설치비용 허위 청구	4	1	공모/기망
	허위 급여청구	4	1	공모/기망
	허위 인건비 지급	4	1	공모/기망
	담합을 통한 허위비용 청구	4	1	공모/기망
	허위자료 청구	4	1	공모/기망

발생단계	발생유형	치명도 (5점척도)	서류상 규정준수 (여1,부0)	발생요인
	과다 비용청구	4	1	공모/기망
	기간 후 사용	3	0	과오/태만
	허위증빙(계산서, 정산서, 영수증)	4	1	공모/기망
사후단계	평가관리 미흡	2	1	실수/오류
	사후관리 소홀(하자검사 등)	2	1	실수/오류
	공무원의 인수인계 미흡	2	1	실수/오류
	관리대장 미등재	3	0	과오/태만
	성과검증 소홀	2	1	실수/오류
	성과관리 불철저	2	1	실수/오류
	평가결과의 환류 부실	2	1	실수/오류
	재산관리 미흡	2	1	실수/오류
	시설관리 미흡	2	1	실수/오류
	개인사유화	5	0	공모/기망
	잔액 미반납	4	1	공모/기망
	보조금 미환수	3	0	과오/태만
	이자 미회수	3	0	과오/태만
전체과정	규정 미숙	1	1	실수/오류
	절차 미숙	1	1	실수/오류
	행정착오	1	1	실수/오류
	행정시차	1	1	실수/오류
	담당자의 잦은 인사이동	2	1	실수/오류
	담당자의 전문성, 경험부족	2	1	실수/오류
	담당자의 과다한 업무량	2	1	실수/오류
	계획변경	2	1	실수/오류
	사업절차 미이행	3	0	과오/태만
	담당자의 업무태만	3	0	과오/태만
	허위문서 작성	4	1	공모/기망
	허위 보고	4	1	공모/기망
	모니터링 취약(관리허술 노출)	3	0	과오/태만

참고자료 3. 감사원 주요 감사내용(2009~2021년)

□ 감사원 감사에서 나타난 주요 부적정 집행유형(요약)

단계	유형	주요내용	집행사례
선정	① 기준미흡	지원기준 미비 자격기준 미흡	○○사업에 표준설계도 미비로 지자체별 다른방식 적용, 기술자격이 없는 자에게 실시설계 등 의뢰
	② 선정 부적합	선정기준 조작, 허위서류 제출 중복지원, 검증소홀 대상자 누락	○○사업자 선정시 자부담금이 확보되지 않았음을 확인했으나, 자산을 자본금으로 간주하여 요건미달 보조사업자 선정
집행 관리	③ 자금횡령	보조금 용도 외 사용 사적 목적으로 보조금 사용 보조금 무단인출	○○법인은 보조로 지원받은 ○○시설 사업비 일부를 개인용도로 지출하고 허위 결과보고서 제출
	④ 자금편취	가격 조작·부풀리기 명의대여, 자부담 회피·대납 내부동조	○○법인이 설비업체와 공모하여 자부담을 납입한것처럼 서류를 제출하여 보조금을 편취
	⑤ 금품수수	대가성 금품 수수	○○업무 담당자가 지속적인 사업자선정 및 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 금품을 수수
	⑥ 비효율적 운영	사업계획 임의변경 계약 부적정, 관리기준 미비 성과관리 및 검증 소홀	○○시 ○○보조사업자는 기계설비공사 변경을 통해 당초대비 공사비가 감소되었음에도 변경계획을 제출하지 않고 신청하여 과다 지급
	⑦ 부실집행	사업비 혼용, 보조금계좌 미구분 과다·과소 지급 사업포기·기간 후 사용	○○시 ○○사업의 보조사업자인 사단법인 대신 사무국장이 임원으로 등재된 영농법인으로 보조금 지급
	⑧ 정산 부적정	증빙서류 미비 정산보고서 작성 및 검증 부실	○○사업자로 선정된 ○○법인은 타사업 서류를 위조하여 허위서류, 계산서, 지출영수증을 제출
사후 관리	⑨ 재산관리 미흡	재산관리 미흡 시설관리 미흡	○○사업단은 지원받은 시설물에 대해 두차례 담보대출을 받음
	⑩ 보조금 미환수	보조금 미환수 이자 미환수	○○사업에 참여하여 개별지원받은 농가모두 참여의무를 미이행하였음에도 보조금 미회수

□ 감사원 감사에서 나타난 주요 부적정 집행유형(주요내용)

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2021년	선정부적합	경기 포천시	조사료 사일리지 제조비 지원사업 대상자 선정 및 집행 부당처리	2015~2019년 사업대상자 선정시 대표자가 이름만 바꾸어 실질 운영하는 법인체에 대해 지원요건 검토 및 선정위원회도 개최하지 않고 대상자로 선정하고 조사료 사업대상지가 적법하게 확보되지 않는 법인을 사업대상자로 선정	징계요구 및 통보
2021년	비효율적운영	농식품부	가축 폐사신고 누락 등 이력정보 관리 부적정	축산물이력법에 준하여 살처분 보상금 또는 폐사체 처리비용을 지원받은 대상 분석 결과, 전염병 살처분 15,143건 중 258건 도축출하, 226건 사육 중인 것으로 조회되었고, 일반 폐사 16,527건 중 908건이 도축 출하, 811건이 사육 중인 것으로 조회되어 폐사체(소) 이력관리시스템이 사실과 다르게 관리됨을 발견	통보
2021년	부실집행	농식품부, 환경부	가축분뇨 액비 살포관리 부적정	시스템 미연계로 부처 간 액비 살포정보가 미공유되어 미등록 살포지에 액비 살포 및 시비 처방서 없이 액비 살포, 지원요건을 충족하지 않은 살포업체에 살포비 지급	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	가축분뇨 에너지화사업 관리 부적정	점검기준 및 배점방식이 부재한 상태로 시설 운영상태 점검을 진행하였으며, 양산시, 아산시, 청양군 소재 에너지화시설 점검 결과, 폐기물 종합재활용업 허가를 받지 않아 반입물량 부족, 발전기 화재 등 시설이 비정상적으로 운영되어 전력 생산기준 대비 실적 미비	통보
2021년	선정부적합	농식품부, 환경부	가축분뇨 자원화시설 표준설계도 미비	표준설계도 미비로 지자체별 다른 방식을 적용하여 자원화 시설 설치용량을 산정하고, 설치비용 부담 등의 사유로 기술자격이 없는 자에게 시설 설계 및 시공 의뢰	통보
2021년	비효율적운영	농식품부, 환경부, 농진청	가축분뇨 퇴비·액비 품질관리 부적정	축산농가의 퇴비액비화 검사 관련 품질관리 업무 미이행, 중금속 등 검사장비 부족 및 미보유로 퇴비액비화 기준 검사 항목 누락, 중금속 기준치 초과하는 경우 액비 살포 금지 통제 절차가 미존재하여 6개 축산농가에서 중금속 기준치를 초과한 액비 2,984톤 살포	통보
2021년	선정부적합	농식품부	일반농산어촌개발 신규사업의 검토위원 선정 및 평가대상 배정 등 부적정	동일 검토위원이 1, 2차 중복평가, 검토위원 본인의 연고지 평가, PM단 위원으로 참여했던 위원의 당해연도 사업 평가, 중계단 위원의 PM단 위원 겸임, PM단 위원이 3개 이상 사업에 중복참여	주의요구 및 통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2021년	부실집행	농식품부	농업법인 실태조사 사후관리 미비	농업법인 실태조사 결과를 등록하는 농림사업정보시스템과 지자체의 새올행정시스템이 미연계되어 문제법인으로 적발된 236개 법인에 대해 344억원의 재정지원, 62개 법인에 대해 36억원의 법인세 감면 등 예산 집행	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	농업법인의 농지처분명령 이행 관련 규정 미흡	농업법인 관련 농지처분제도 부재로 해당 법인의 주주, 대표자가 동일한 타 농업법인으로 농지처분명령 대상 농지를 매각한 사례 발생	통보
2021년	부실집행	농식품부	농지이용실태조사 및 농지 불법 임차인에 대한 직불금 지원 부적정	농지이용실태조사 시 구체적인 경작현황 조사방안이 부재하여 타인의 농지를 불법으로 임차하여 농업활동을 하는 농지 불법 임차인에 대해 39백만원의 직접지불금 지급	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	농지취득자격증명 발급 심사제도 운영 부적정	농지취득자격증명 발급 심사 시 발급 거부에 대한 판단기준이 부재하여 담당자 재량에 따른 발급 등 일관성 없는 심사 진행	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	돼지고기 판매 미신고 등 이력관리제 사업관리 부적정	미신고 의심사례 미점검 등으로 이력관리시스템 내 돼지고기 유통단계 이력정보가 사실과 다르게 관리	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	일반법인으로 전환한 농업법인 소유 농지에 대한 과징금 부과 등 조치 부적정	지자체가 농업법인이 일반법인으로 전환한 사실을 인지하지 못하여 소유 농지에 대한 농지처분의무 통지, 과징금 부과 등 행정처분 미이행	통보
2021년	비효율적운영	농식품부, 농어촌공사	주말·체험영농 농지 임대·사용대 수탁 부적정	농어촌공사의 농지 임대·사용대 수탁사업 시, 요건충족여부에 대한 확인절차를 구체적으로 명시하지 않아 수탁할 수 없는 농업인(173명)에게 임대	통보
2021년	부실집행	농식품부	축산환경 관련 국고보조 사업비 관리 부적정	축산발전기금사업(가축분뇨처리 지원사업 등), FTA기금사업(축사 시설 현대화사업 등), 농특회계사업(가축 방역비 지원사업 등) 관련 보조사업 실적보고(정산보고) 미이행, 반납보고서 미발급 등으로 인해 보조금 집행잔액 미반납	통보
2021년	비효율적운영	농식품부	투기 방지를 위한 농지 임대·사용대 수탁기준 미비	농업경영 목적의 농지 수탁 사유 및 수탁 전 최소 농업경영 기간 제한 등의 관련 기준 부재로 인해 농어촌공사 농지 임대 수탁제도를 통한 농지 투기 우려	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2020년	자금편취	경남 함양군	6차산업화 지구조성사업 등 보조사업 부당 추진	6차산업과 클러스터사업 보조금 예산 부당 편성 및 교부(함양군의 부당한 보조금 예산 편성 및 교부, 경상남도의 보조금 교부 결정 부적정), 보조금 용도 외 사용 및 부당 정산(6차사업단이 신제품 개발 용역을 가장하여 기존 개발품을 납품받아 판매, 지원 업체가 상품개발 목적의 보조금을 기존 개발품 매입비용 등으로 사용, 공모절차를 거치지 않고 관내 업체의 제품 생산비용 임의 지원, 허위 연구용역 계약으로 보조금 편취), 업무 담당자들의 부당한 업무 처리(예산 부당편성 및 교부, 보조금 용도 외 사용 및 정산업무 태만, 보조금 집행 관리감독 및 정산업무 태만)	통보
2020년	보조금미환수	농식품부	FTA폐업지원금 환수 부적정	농업경영체등록시스템상의 재배작물 정보를 폐업지원시스템에 연계제공하지 않아 지자체 업무담당자는 지원금 수령자가 지원금 수령 후 5년 내 폐업작물을 재배하여도 확인이 어려워 환수 미조치	통보
2020년	비효율적운영	한국농수산대학	겸직 및 외부강의 등 관리·감독 부적정	2016~2019년 9명의 교직원이 겸직을 통해 38,642천원을 수령하고, 24명의 교직원이 총 86건 등의 외부강의를 통해 23,840천원을 수령하였으나 관리·감독 부재로 관련 처분 미조치	주의요구
2020년	부실집행	전남 진도군, 농식품부, 농어촌공사	농지관리기금 수납 및 결산 부적정	임차인에게 수령한 임대료 1,103백만원 농지기금에 미납입하였으나, 농어촌공사는 금액 수납을 위한 노력을 미이행함과 동시에 잘못 계상된 결산보고서를 농식품부에 제출	통보
2020년	선정부적합	농식품부, 경상북도	버섯 수확후배지 재활용센터 사업자 선정 부적정	자부담금이 확보되지 않았음을 확인했으나, 자산을 자본금으로 간주하여 자격요건에 미달하는 보조사업자 선정	주의요구
2020년	부실집행	농식품부, 기재부, 행안부	직불금 지급 및 국·공유지 관리 부적정	국공유지 무단 경작자 및 국공유지를 임차하여 경작하는 농업인 대상 4.4억 직불금 부당지급, 국유지 무단경작자 대상 변상금 미부과 등 관리 부적정	통보
2019년	부실집행	가축위생방역지원본부	업무용 차량 배정 및 관리 부적정	전용차량 배정근거가 없음에도 임원에게 고급차량 배정, 내부에서 사적사용 자제 및 기록 필요를 검토하였으나 본부에서는 조치를 취하지 않고 공정성 및 예산 낭비 초래	주의요구
2019년	기준미흡	농식품부	식품명인제품 사후관리 관련 법령 근거 미비 및 고시 규정 불합리	지정받지 않은 제품에 식품명인 표시를 한 식품명인에 대해 명인표시 제거 등 처분을 위한 법령 근거 미비, 식품명인제품 사후관리 고시 규정 불합리	법령상 개선

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2019년	부실집행	충남 청양군, 충북 괴산군	지역특화농공단지 조성 지원 국고보조금 편성 등 부적정	지방재정투자심사 미이행하였으나 농공단지조성사업(324억원) 보조금 신청 및 2회계연도 예산 신청, 미집행보조금 별도계좌 관리, 기준면적에 비해 축소된 면적으로 준공되었으나 관련 사항 미조치(실적보고서 제출 등)	시정요구 및 주의
2019년	비효율적운영	농식품부	농촌융복합산업 사업자 인증제도 운영 미흡	융복합사업자 인증대상과 인증표시대상에 대한 정확한 기준 미비로 소비자 혼란 우려, 사후관리를 위한 모니터링이 부실함에도 적절한 대책 미비, 융복합사업자 인증 갱신제도 불합리	주의요구
2019년	재산관리미흡	농식품부	농촌지역개발사업 시설물 사후관리업무 지도·감독 부적정	보조사업 대상 시설물 사후관리 미흡(목적 외 운영, 운영중단 등), 보조사업 대상 시설물 담보 제공	주의요구 및 통보
2019년	선정부적합	농식품부	일반농산어촌개발 신규사업 평가 및 선정 등 부적정	필수절차인 현장 검토를 거치지 않고 예산지원 규모가 더 큰 지구로 임의 선정함으로써 선정기준 위배, 타당한 이유없이 낮은 점수를 받은 지역 선정, 사업 관련 평가점수 및 선정과정, 결과 등 기록물 등록 및 보존관리 미흡	주의요구 및 통보
2019년	부실집행	농식품부	농림축산식품분야 후계장학생 장학금 지원기준 불합리	후계장학생이 다른 중복지원 적용기관으로부터 장학금을 지원받는 경우 등록금 범위 내에서만 지원되도록 조정하였으나, 후계장학금만 지원받는 경우 등록금 초과여부와 관계없이 정액(250만원) 지원함으로써 2,624백만원 초과지급	통보
2019년	재산관리미흡	전남 화순군, 강원 고성군	농촌테마공원 운영 부실지구 현황보고 및 관리 부적정	운영실태 미점검으로 인한 시설 방치 및 특정인의 무단 점유, 운영실적 부풀리기	통보
2019년	기준미흡	농식품부	유기질비료 품질저하에 따른 배상·환수기준 불합리	불합리하게 설정된 품질 저하에 따른 배상 및 환수기준으로 인한 피해금액 축소 지급	통보
2019년	비효율적운영	농식품부, 중소벤처기업부	창업 중소기업에 대한 농지보전부담금 면제 절차 개선 필요	중소기업 창업자 부담금 면제 제도 관련 명확한 규정 미비로 초기 농지보전부담금을 납부한 후 환급받는 등 불필요한 부담 발생 및 지자체별 면제절차 상이	통보
2019년	부실집행	농식품부	국가식품클러스터 내 소스산업화센터에 대한 시설관리 업무 미흡	각 시설별 용역관리 업체 계약, 기존 인력 미활용 등 예산 별도 지출 및 인력 증원으로 인한 시설관리 예산(184백만원) 낭비	통보
2019년	부실집행	농식품부, 해양수산부	귀농어업인 및 후계농어업경영인 지원 사업 사후관리 부적정	사업장 이탈 등 부적정 사업대상자에 대한 현장조사 미실시 및 지도·감독 부재로 17,338백만원 융자금 지원	통보
2019년	비효율적운영	농식품부	식품가공원료 매입자금의 우대금리제도 운용 부적정	변동금리에 대해 우대금리를 적용하지 않는 것으로 제도를 설계하여 국산농산물 구매 촉진 유인 불가 등 사업취지 및 목적 미달성	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2019년	비효율적운영	농식품부	전통발효식품산업 실태조사 및 활성화 정책 추진 미흡	전통발효식품육성 및 정책수립을 위한 실태조사 미흡(전통식품의 품목별 가공식품 세분시장 조사관련 기준 미비), 술 품질인증제도 소비자 인지도 제고방안 미흡(박람회, 유인물 배부 등 제한적인 홍보활동만 진행)	통보
2018년	부실집행	국립농산물 품질관리원	농업용 화물자동차에 대한 면세유 사용 사후단속 미흡	농업용 화물자동차 변동사항을 신고하지 않은 채 면세유를 배정받아 용도 외로 사용	주의요구 및 통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	규제병해충 검출 물품에 대한 검역처분 부적정	규제병해충 검출 물품에 대한 검역처분 결과 및 증빙자료 미등록, 규제병해충이 검출된 수입물품에 대해 검역처분 없이 합격증명서 발부	주의요구 및 통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	개방표준 데이터의 생성 및 관리체계 부적정	중앙행정기관 업무용 정보시스템을 활용한 데이터 수집·관리 방안 마련이 미흡하여, 지자체 수작업을 통해 개방데이터 생성 및 제공하기 때문에 중복 또는 누락 등 오류 가능성 존재	통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	병해충 전염우려물품에 대한 검역 부적정	병해충 전염우려물품에 대한 검역기준 미비한 상태로 검역 실시, 각 지역본부 대상 병해충 전염우려물품 검역실적 미점검, 붉은불개미의 국내 유입을 확인한 후에도 일부 품목에 대해서만 지정 여부 검토	통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	비검역병해충 분류 전 예찰·방제정책 검토 미흡	61종 병해충에 대한 비검역병해충 분류 시, 농진청과의 협의를 거치지 않아 발생예찰조치 필요여부에 대한 검토가 이루어지지 못함	통보
2018년	비효율적운영	농촌진흥청, 농림축산검역본부	연구자 등 외래병해충 발견 시 신고체계 미흡	외래병해충 발견 시 조기발견 및 역학조사 등을 통해 신속한 대응을 위해 관련 연구자가 발견 즉시 신고하도록 관련 법령이 부재하여 초동 대응이 지연될 가능성 존재	통보
2018년	비효율적운영	농식품부, 농림축산검역본부	외래병해충 조기 대응을 위한 방제방법 검토 미흡	주요 외래병해충에 대한 방제방법 검토 결과, 15종의 병해충에 대해서는 농약관리법에 따라 등록된 적용약제가 없음에도 적용약제 살포를 방제방법으로 규정	통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	잠정규제병해충 위험분석업무 지연 부적정	위험분석을 위한 구체적인 방안 없이 일정 지연사유로 증원만을 요구하며, 인력부족을 사유로 일부 병해충에 대해서만 위험분석 실시하여 국민 불편 및 행정력 낭비 초래	통보
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	재식용식물 컨테이너 검사결과 검역처분 미활용	재식용 식물 컨테이너 검사결과 발견된 병해충 279건 중 191건만 통지하여 검역하였으며, 분류동정 결과를 기반으로 검역처분이 필요한 컨테이너에 대해서는 병해충이 직접 발견되지 않았다는 사유로 검역합격 처리하여 검역상 위험 초래	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2018년	비효율적운영	농림축산검역본부	재식용식물 컨테이너 관리 부적정	재식용 식물 컨테이너가 검역장소로 반입된 경우, 인증원의 검사 없이 개봉 및 하역되는 등 337건 중 13건에 대해 인증원의 관리가 누락	통보
2018년	자금편취	전남 고흥군	고흥군 동강지역특화농공단지 조성사업 등 보조사업 추진 부적정	총체적 부실(자격 미충족 사업자 선정, 보조금 부당교부, 자부담금 미확보, 증빙서류 부실 등)	시정요구
2018년	부실집행	농식품부	여성친화형 농기계 지원사업 추진 부적정	사업목적 외 보조금 사용(여성친화형 농기계 지원사업 금액으로 일반 농기계 구매)	주의요구
2018년	부실집행	농식품부	주산지 일관기계화 지원사업 운영 부적정	사업참여자 검토절차 미이행, 미신청 지자체 대상 지원사업 예산 강제배정, 예산이월 및 예산집행 지연 등으로 인한 17개 지자체 중 5개 지자체 사업 포기	주의요구
2018년	부실집행	농식품부	농기계 생산 및 사후관리 지원사업 운영 및 관리 부적정	자금 사용내역 미점검으로 인해 사업목적 외 보조금을 사용한 사업자 발생	주의요구
2018년	부실집행	농식품부	유기질비료 지원사업 지원자격 확인 부적정	유기질비료 공급주체인 농협의 농업경영체 통합관리시스템 열람 권한이 없어 지원자격 확인이 불가능함에 따라 농업경영체 미등록된 부적격자에게 유기질비료 지원	통보
2018년	부실집행	농식품부	처분명령 대상 농지 유기질비료 지원 부적정	처분명령 농지에 유기질비료 구입비 미지원 방안 부재로 농업경영에 이용되지 않아 처분명령을 받은 농지임에도 불구하고 해당 농지에 유기질비료 구입비 지원	통보
2018년	비효율적운영	농식품부	토양검정결과에 따른 토양개량제 소요량 산정 미흡	토양개량제 공급대상 지역을 대표필지 토양검정지역으로 우선선정할 수 있도록 관련자료를 농진청에 통보하지 않고, 21%의 일부 지역에 한정된 적정 소요량을 정하여 공급함에 따라 적정량의 토양개량제 공급 불가	통보
2018년	비효율적운영	농식품부	품질부적합 비료 단속정보 활용 부적정	유기농업자재로 지정된 비료가 농진청에 의해 비료 공정규격을 위반한 것으로 판정되더라도 농관원이 적절한 행정처분을 할 수 있는 관련 방안 미비하여 적절한 행정처분 불가	통보
2018년	기준미흡	농식품부	농기계 구입지원 사업의 융자지원한도액 설정 부적정	융자지원한도액 과다 설정으로 판매업체의 농기계 판매금액 상향조정, 농기계 업체와 농업인의 공모, 농기계 구입가격 조작 우려 등 사업취지 훼손 가능성 우려	통보
2017년	기준미흡	농식품부	지역행복생활권선도사업 선정기준 및 사후관리 미흡	2014~2016년간 신청된 282개사업중 19.1%가 중앙부처 정책에 상충, 보조금 지원대상에서 제외, 특정 지자체가 추진하는 단독사업	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2017년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	친환경 및 농산물우수관리 인증기관 관리 부적정	친환경 인증심의관 자격기준이 미비하여 심사 경험이 없는 인증심의관이 인증심사 업무 수행, 인증기관 지도감독 방안 미비로 인증기관 임직원이 친환경농산물 유통판매 등 관련 업무 검직, 사후점검 관리 미진행으로 심사한도 초과하는 경우가 다수 존재하였으며 GAP 인증기관 임직원의 검직 가능 범위에 대한 지침 미비로 중복취업한 임직원 존재	통보
2017년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	농산물 안전성 조사계획 수립 부적정	농관원이 조사수량을 결정하는 안전성 조사 시, 다른 조사결과를 반영하여 부적합률이 높은 품목 위주로 조사하는 것이 효율적이거나 이와 같이 진행하지 않아 부적합률이 높은 품목 시료 75건에 대해 12건의 부적합 사례 발견	통보
2017년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	사육밀도 기준 위반 친환경 인증사업자 사후관리 부적정	농관원 및 인증기관이 경영자료 및 사육밀도 준수 여부를 확인하지 않아, 친환경 인증기준을 위반한 농가에서도 인증취소 등의 행정처분을 받지 않음	통보
2017년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	원산지 단속 계획 수립 시 관계기관의 자료 활용 미흡	농관원이 aT의 수입쌀 공매정보를 비롯한 수입농산물 유통정보를 함께 활용하지 않은 채 원산지 단속을 실시하여, 추가 원산지 조사 시 11건의 원산지표시법 위반사항 확인	통보
2017년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	유기·무항생제 축산물 잔류물질 검사 결과 활용 미흡	유기·무항생제 축산물 기준 위반 농가 조회가 가능하도록 검역본부에 요청하지 않아 대상 농가 조회가 불가능하여 기준초과의 의약품이 검출된 53개 농가에 대해 통보를 누락하여 행정처분 미조치	통보
2017년	부실집행	농식품부	처분명령 대상 농지에 대한 농업 소득보전직접지불금 지급 부적정	지자체 업무담당자가 농업소득보전직접지불금 지급 신청 농지가 처분명령 농지인지 확인하지 못하여 9명이 관련 지불금 부당 수령	시정요구 및 통보
2017년	비효율적운영	농식품부	국가동물방역통합시스템 운영 부적정	국가동물방역통합시스템 내 정밀검사 의뢰 내역을 입력하지 않아 특별방역대책기간에 활용하려던 구축 취지 미달성, 구제역 백신관리시스템 자료입력 미비	주의요구
2017년	선정부적합	농식품부	도축장 통폐합사업 추진 부적정	담당자의 사업취지 및 내용 미숙지로 인한 자격요건 미충족 보조사업자 선정	주의요구
2017년	비효율적운영	농림축산검역본부	소 구제역 백신 항체형성률 조사 운영 부적정	검사 대상 소 사육농가 표본선정 방법에 대한 기준이 부실하여 검사 대상농가 누락, 종축장 검사 중복진행으로 인한 실적미달	주의요구
2017년	비효율적운영	농림축산검역본부	소 구제역 백신 항체형성률 확인검사 적정 부적정	소 구제역 항체형성률 80% 미만인 확인검사 대상 농가 누락 및 검사 지연실시	주의요구

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2017년	보조금미환수	농식품부	유기질비료 품질검사 및 품질등급평가 사후관리 부적정	품질기준 미달 및 품질등급 하락된 비료에 대한 보조금 회수 및 감액 미초치	주의요구
2017년	비효율적운영	농식품부	거점소독시설 설치·운영 부적정	시설기준에 미달하는 거점소독시설 및 지침과 다르게 운영되는 거점소독시설에 대한 관리·감독 부적정	주의요구
2017년	부실집행	농식품부	농어업인 건강·연금보험료 지원사업 운영 부적정	비농업인으로 전환된 대상 부적격자를 미확인하여 건강·연금보험료 지급	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	농업법인 소유 농지에 대한 관리 및 임대수탁 부적정	관리감독 부재로 농업법인이 소유 농지를 임대수탁하거나 부당소유하는 경우 발생	통보
2017년	부실집행	농식품부	농작물재해보험과 풍수해보험 중복지원	농작물재해보험 및 풍수해보험에 중복가입한 것으로 의심되는 보험목적물 대상 1,443,550원 중복지급	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	전국 일시이동중지 발령시점 등 규정 미비	고병원성 AI 발견 시 일시이동중지 발령에 대한 긴급행동지침 미비로 방역조치 공백 발생	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	주말·체험영농 목적의 농지취득 자격증명 발급 심사기준 미비	농지정보시스템을 지자체의 농지취득자격증명발급심사에 활용하도록 농지취득자격증명발급심사요령에 반영하지 않은 관계로 처분대상농지(주말·체험영농목적 발급 합계농지 보유면적 1천㎡이상) 발생	통보
2017년	선정부적합	농식품부	가축매몰 후보지 선정 부적정	농식품부의 관리·감독 부재로 인한 지자체의 매몰 후보지 미선정 및 미승인 국유지를 후보지로 선정하여 가축전염병 대처 지연 발생 우려	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	동물용 의약품 허위 처방 의심사례에 대한 단속 미흡	수의사 처방관리 시스템 미활용으로 여러 지역에 산재한 농장을 단시간 내에 방문하여 처방전 발급 등 허위 처방 의심사례 발생	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	미등록 축산차량에 대한 역학조사 및 방역조치 미흡	AI 발생기간 내 축산차량으로 등록되지 않은 차량에 대한 방역조치가 누락되어 이동제한 등 방역조치 미실시	통보
2017년	비효율적운영	농식품부	장기 지연사업에 대한 경제적 타당성 재조사 미실시	다목적농촌용수개발사업 및 배수개선사업 기본계획 수립을 위한 경제적 타당성조사 시, 신규착수 요건에 미달되었으나 신규착수되었으며 사업 선정이 장기지연되어 재조사가 필요한 사업에 대한 재조사 미실시	통보
2017년	선정부적합	농식품부	조류인플루엔자 상시 예찰 업무 부적정	국가동물방역통합시스템 정보 현행작업 미진행으로 인한 축종별 상시 예찰검사 대상 조건에 부합하는 농가 591개 중 115개 농가 누락	통보
2017년	부실집행	농식품부	케이지 사육허가 및 적정사육두수 관리 부적정	케이지 사육시설의 적정사육두수를 케이지별로 산출하지 않고 전체 케이지 면적을 기준으로 산출하여 살처분 보상금 축소 지급	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2016년	선정부적합	충남 서산시, 당진시, 경기 평택시, 전북 부안군	농지취득자격증명 허위 신청 및 발급업무 부당 처리	해당 관내 농업회사법인이 영농의사없이 허위 농업계획서를 첨부하여 농지취득자격증명서를 발급신청하고는 토지를 매수하고 매수 당일 또는 6개월 미만으로 보유하고 있다가 높은가격에 매도	징계요구 및 통보
2016년	선정부적합	농식품부	공통지원요건 미충족 농업법인에 대한 보조금 지원 부적정	농업경영체법에 의거 농업경영체는 농업경영정보를 등록하여야 하고 재정사업기본규정에 따라 농업법인은 총출자금 1억이상, 영농조합은 조합원 5인 이상 요건을 충족해야 하나 일부사업(들녘경영체육성사업, 지역특화품목을 연계한 생산유통 기반구축사업, 농촌자원복합산업화사업 등)에 사업자로 선정, 교부함	통보
2016년	비효율적운영	농식품부	농지이용실태조사시 중점 조사대상 선정 부적정	충주시 등 6기 지자체는 매년 불법 전용농지 등에 대한 조사시 원상회복 완료 처리된 농지를 별도로 포함시키지 않았고 농식품부에서도 이에 대한 적절한 조치가 이루어지지 않음	통보
2016년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	업무정지중인 인증기관에 대한 사후관리 부적정	요건을 준수하지 않는 기관에 대해 인증 취소 또는 6개월 이내의 업무정지를 명하고 있으나 업무정지기간중에 인증신청서를 제출하여서는 인지하지 못하는 구조임(시스템상에서 모니터링)	통보
2016년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	생산단계 안전성조사 결과 부적합 농산물에 대한 후속조치	안전성조사결과 부적합 내역을 생산자에게 통지하기 전에 출하, 유통된 경우 지방자치단체 등에 내역을 통보하여 조치하도록해야하나 미조치하거나 방안이 부족함	통보
2016년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	원산지 단속 보조원 채용 업무 불철저	채용인원의 2배수 이내로 면접대상자를 선정해야함에도 서류점수상 탈락자가 면접대상자로 선정, 최종 합격함으로써 채용의 공정성, 신뢰성 훼손	주의요구
2016년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	친환경농산물 인증기관에 대한 지도, 감독 부적정	친환경농산물 인증기관이 소속 임직원이 경작한 농산물을 직접 심사하여 인증하는 등 제 3자 인증 원칙을 위반(전북 익산시 사단법인 ○○)	통보
2016년	선정부적합	충남 아산시	가축분뇨 공동자원화 설비 사업자 선정업무 부당 처리	자격 미충족(자부담금 미달) 사업자에 대한 자격심사 부당 처리, 서류평가 탈락업체를 재평가하여 예비사업자로 부당 선정, 부당한 서류평가 검증을 통해 탈락업체 예비사업자 선정, 업체 요구에 따른 질의회신으로 환경영향평가 없이 사업자로 선정 빌미 제공	징계요구
2016년	자금횡령	충남 서산시	국고보조금 지원 시설의 사후관리 부적정	서산 ○○조합은 저온유통체계구축 사업으로 국고보조금 약70백만원, 도,시비 70백만원을 지원받아 취득한 저온저장고 시설 모두를 도지사의 승인을 받지 않은 채 특정법인 및 중도매인에게 임의 대여하여 임대료 수익으로 약55백만원을 부당 취득	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2016년	비효율적운영	농식품부	산지유통활성화사업 운영 부적정	실제 통합조직으로의 계통 출하율이 30%미만이거나 단순 기표한 실적을 통합조직의 실적으로 취급함으로써 대출금리가 3%가 아닌 0.5%로 이자혜택을 보고 있음	통보
2016년	부실집행	전남 담양군	농축순환자원화시설 타당성 검토 및 보조금 관리 부적정	담양군은 기존 축분처리시설로 관내 발생하는 축분을 충분히 처리할 수 있음에도 검토를 소홀히 하여 컨소시엄으로 구성된 조직의 사업계획을 승인하고 국비 총 2,070백만원을 교부하였으며, 또한 농식품부는 관내 2개 축분처리시설이 설치중이거나 설치 예정인 사실이 기재되지 않은 사업계획을 제대로 검토하지 않아 불필요 시설의 증축, 신축이 추진됨	통보
2016년	부실집행	경기도	경기 막걸리세계화사업 계획변경 승인 부적정	관내 13개시군에 있는 포천막걸리사업협동조합 등 32개 업체 등이 참여하여 지역전략식품산업육성사업을 추진함에 있어 이 사업에 참여하는 5개 업체는 면허를 반납하고 자회사를 통해 용인에 추가 공장을 건설하는 계획을 승인함. 이미 경기도 막걸리공장은 가동률이 낮은 상황에서 증설의 타당성을 검토하지 않았고 면허반납도 1곳에 불과, 4곳은 유지하고 있는 상황을 그대로 방치하여 사업추진에 차질 발생	주의요구
2016년	선정부적합	충남 서산시, 당진시, 경기 평택시, 전북 부안군	농지취득자격증명 허위 신청 및 발급업무 부당 처리	해당 관내 농업회사법인이 영농의사없이 허위 농업계획서를 첨부하여 농지취득자격증명서를 발급신청하고는 토지를 매수하고 매수 당일 또는 6개월 미만으로 보유하고 있다가 높은가격에 매도	징계요구 및 통보
2016년	비효율적운영	국립농산물 품질관리원	징계기준적용 등 징계 의결요구 업무처리 불철저	범죄를 저지른 소속직원의 징계의결(중징계) 요구 시, 징계협의자의 근무태도 등을 임의 참작해 징계기준보다 가벼운 징계를 발체문에 작성하여 징계의결을 요구해 파면/해임수준의 징계가 정직으로 의결	주의요구
2016년	비효율적운영	농림축산검역본부	잔류위반농가 양도 가축(소) 정보 연계 부적정	관리시스템에 양도 가축 정보가 연계되지 않아 규제대상의 90%가 규제검사에서 제외되는 것으로 나타났으며, 양수신고 정보 제공이 누락되어 규제대상의 83%가 규제검사를 누락함	주의요구 및 통보
2016년	비효율적운영	농식품부	국고보조금 집행잔액 관리 부적정	정산 및 회수업무가 지자체에게 위임됨에 따라 10억 이상 지원된 보조금의 집행잔액 및 이자 미회수 현황 파악 불가	주의요구 및 통보
2016년	비효율적운영	농식품부	적정사육두수 준수이무 위반 과태료 근거 법령 개정 부적정	담당자가 임의수정한 개정안에 대한 법령심사로 적정사육두수 준수이무 대상자에서 가축사육업 허가자를 누락하여 과태료를 부과할 수 없음	주의요구

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2016년	비효율적운영	농식품부	조류인플루엔자 역학조사에 따른 방역조치 업무 부적정	AI 역학조사 시 농가출입차량에 대한 정보를 해당 지자체에 우선 통보하지 않아 관련 행정처분 지연 및 누락	통보
2016년	비효율적운영	농식품부	중점방역관리지구 지정 부적정	중점방역관리지구 지정요건에 충족되는 지역(AI 발생 지역 68개 읍·면·동)에 대해 미지정하여 예찰 관리대상에서 누락	통보
2015년	부실집행	충북 충주시	유기쌀 가공식품특성화사업 추진 부적정	사업을 관장하는 사단법인 설립된 후 이를 보조사업자로 관서에 보고한 후 실제 교부시에는 사단법인 계좌가 아니라 사단법인 사무국장이 설립한 농업회사법인 계좌를 기재하는 방식으로 16차례에 걸쳐 보조금 약 2177백만원을 부당 지급하였고, 가공공장 등 소유권도 농업법인이 건축주로 준공됨에 따라 사유화되는 단초를 제공, 이후에도 사실과 다른 사업계획을 보고하는 등 아무런 조치를 못하고 방치	통보
2015년	부실집행	전남 보성군	비봉 농어촌 테마공원조성사업 추진 부적정	보성군은 농어촌테마공원 조성사업 유치를 위해 기본계획 수립용역을 진행하였고 타당성검토에서 경제성이 없는 것으로 나왔음에도 비용편익이 1 이상의 경제성이 있는 것으로 조정요구하였고 이에 사업계획에 없는 먹거리관 수익을 반영한 용역결과로 인해 총사업비 170억원 중 1차로 국비 4억원을 교부함. 이후 감사결과 편익분석의 오류를 바로잡고 타당성없음으로 확인	통보
2015년	부실집행	강원 인제군	보조사업자 선정업무 등 부당 처리	기간내 담당인 A는 B가 농업경영을 하지 않는다는 사실을 알면서도 농지원부 등록서류를 받아 읍사무소에 제출하였고, 면사무소에 경작사실 확인요청을 위해 면사무소 담당에게 전화하여 급히 처리해달라 독촉함으로써 사실여부를 제대로 확인하지 아니하고 농지원부 발급. 또한, 공모사업의 경우 자부담율이 20%, 2억 이상인 경우 착수시 1/2에 해당하는 금액을 우선 집행하도록 규정되어 있으나 자부담금 집행여부를 확인하지 아니한채 선금을 210백만원을 지급함	징계요구
2015년	금품수수	전남 무안군	업무관련 금품수수	정부양곡관리의 가공,보관,수송 등에 관한 계약을 체결한 민간 업체를 대신하여 관련 비용청구업무를 담당하는 사람으로써 관내 업체로부터 지속적인 가공업체 선정 등 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 총액 약 7백여만원을 수수한 혐의	징계요구

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2015년	자금편취	경남 진주시	축사시설 현대화 사업 보조금 부당 집행	관내 축산업자가 두차례에 걸쳐 젓소농장 신축을 위한 국고보조금 147백만원(자부담444백만원)을 지원하였으나 건설업체 공사비로 지급한 453백만여원 중 152백만원을 되돌려 받고 공사비를 부풀린 실적보고서 및 계산서를 서류로 제출하여 국고보조금 31백만원을 편취	통보
2015년	자금편취	민간업체	농업에너지 절감시설 자부담금 대납	에너지절감시설(배기열회수기)제척, 판매업체 A는 2013년 경남, 강원 5개 지자체에 농업에너지 이용 효율화 사업 보조사업자로 선정한 88개 농가로 부터 배기열회수기르 주문받아 납품하면서 자부담금 일부를 하도급업체를 통해 51명에게 105백만원을 제공, 그 외에도 목재펠릿난로를 동일한 수법으로 12농가, 자부담금 169백만원 대납	통보
2015년	자금편취	민간업체	시설원에 품질개선 사업등 보조금 부당 집행	2013년 보성군 시설원에품질개선사업 및 과수 생산시설 현대화 사업 등 보조사업자로 선정한 8개 농가와 시설 설치 계약을 체결하면서 자부담금 333백만원을 제공, 이후 공사금액을 대납한 자부담만큼 부풀린 허위로 청구	통보
2015년	재산관리미흡	충북 충주시	보조금으로 취득한 시설물에 대한 사후관리 부적정	향토산업육성사업으로 지원된 신선편이 사과 및 고부가가치 가공식품개발사업(총액 30억원)에 대하여 2009년부터 2011.10까지 9회에 걸쳐 보조금 1,050백만원을 교부하고 사후관리 등을 하고 있으나 2009년 농식품부 승인없이 해당 시설을 담보로 10억원을 대출하고, 2012년 또 다시 승인없이 추가담보제공으로 2억을 대출받아 또 다른 보조사업인 지역전략식품산업육성사업 참여업체 자본금 증자 용도로 사용 등 사후관리 부실	주의요구
2015년	자금편취	강원 홍천군	우량묘 증식시설사업 자부담금 대납 등 과다 지급	우량묘 증식시설 공사비 중 자부담금을 부담하지 않기 위해 지인과 공모하여 교묘히 통장거래내역 금액과 입금자를 숨기는 방식으로 자부담을 대납하고 허위 계산서, 실적보고서 등을 승인하여 보조금 과다지급됨	통보
2015년	자금편취	경남 진주시	젓소농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○농장 대표는 사업면적증가의 이유로 사업계획 및 총사업비를 5억에서 6억여원으로 변경 승인, 일부 직접시공하였음에도 업체와 공모하여 되돌려 받고, 모든 자부담금을 부담하였다고 거짓 작성된 계산서와 금융거래자료를 제출하여 보조금을 과다 수령함	통보

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2015년	자금편취	전남 강진군	양계농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 용자금, 자부담금의 변경승인을 득하고 업체와 공모하여 공사비를 부풀려 교부신청 및 업체에서 대납하게 하였고 해당 관서는 자부담 선지출 등 해당사항을 미연에 방지하지 못하였음	통보
2015년	자금편취	강원 춘천시	양계농장 개, 보수사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 공사계약을 체결한 5개 업체에게 자부담을 입금하고 되돌려 받고 허위 정산서류 및 계산서, 지출영수증을 인정하여 보조금을 지급	통보
2014년	비효율적운영	쌀가공식품협회	가공용 쌀 판매 및 부정유통 점검 사무 민간위탁 부적정	가공용 쌀을 구매하고자 하는 업체의 권리를 제한하는 매입대상자 추천, 물량배정 사무 및 부정유통 점검 권한을 법률에 규정하지 않고 내부 규정을 근거로 제한하고 있음	통보
2014년	비효율적운영	농식품부	농림사업정보시스템 구축, 운영 부적정	2013년도 직불금 지급농지관련정보와 국토종합정보시스템의 농지정보 및 국,공유재산 관리시스템의 영농사용임대차 계약 관련 정보 등을 비교한 결과 쌀직불금이 공부상 면적보다 1,000㎡이상 지급된 직불금액이 119백만원임, 이는 기초정보의 연계, 확인, 검증 미흡에 기인하고 면밀히 확인하지 않거나 국,공유지 무단 경작 미검증	통보
2012년	선정부적합	한국농어촌공사	농업용수관리자동화사업 원격측정, 제어장치 구매업무 부당처리	담당자인 A는 하동/해남지사 근무시 2010년 남해지구 농업용수관리자동화 사업에 필요한 원격측정 및 제어장치 구매요청 업무를 담당하면서 특정업체의 특정제품을 수의계약토록 유도함	문책요구
2012년	기준미흡	농식품부	농지연금의 담보물권 관련 가입요건 보완 필요	농지연금의 담보로 제공하는 농지는 피담보채권의 금액을 불문하고 제한물권이 설정되어 있지 않을 것을 요건으로 규정하면서, 소액의 채무를 가진 농업인이 나머지 농지 가치에 대하여 농지연금에 가입할 수 있는 방안이 부재	통보
2012년	부실집행	민간단체	동물약품검사시설 및 장비 지원사업 보조금 교부 부적정	총사업비 10억중 5억 보조사업으로 자부담능력이 없는 단체를 선정, 허위 정선보고서로 10억 집행 승인함	주의요구
2012년	부실집행	민간단체	축산물HACCP 인증지원 사업비 집행 부적정	공용차량 5대 구입자금을 이미 구입한바 있는 원장차량(오피러스)구입대금으로사용, 공용차량을 3대만 구매 후 2011년에 추가 보조 지원	주의요구
2012년	부실집행	경남 고성군	광역 친환경 농업단지 조성사업 시공업체 선정 협의 부적정	산지유통센터 등 5건의 건축공사는 추정금액 5억 이상으로 특별한 수의계약 사유가 없음에도 수의계약을 진행, 추정 낙찰률보다 13.9p%높은 100%계약	주의요구

연도	유형구분	대상	사안	감사내용	조치구분
2012년	선정부적합	한국농어촌공사	농업용수관리자동화사업 원격측정, 제어장치 구매업무 부당처리	담당자인 A는 하동/해남지사 근무시 2010년 남해지구 농업용수관리자동화 사업에 필요한 원격측정 및 제어장치 구매요청 업무를 담당하면서 특정업체의 특정제품을 수의계약토록 유도함	문책요구
2011년	비효율적운영	농식품부	농업경영체 등록사업 추진 부적정	정책자금 수령정보를 축소 등록 우려, 스스로 내용을 모를 경우도 있는 등 재정집행의 효율화를 위한 기초정보 구축 미흡	통보
2011년	보조금미환수	농식품부	친환경축사 지원사업 사후관리 부적정	광역친환경농업단지(개소당 60~100억)내 친환경축사 지원사업 추진후 개별지원받은 7개 단지 농가 모두 친환경축산 미이행하였음에도 보조금 미회수	주의요구
2011년	부실집행	농협	휴,폐업 농업법인에 대한 면세유 배정 부적정	국세청에 농업법인 휴,폐업 현황을 조회하지 않고 면세유 실적자료만 사후적으로 활용하여 면세유 배정	시정/통보요구
2011년	자금편취	전남 장성군	시설원예용 지열냉난방설비 설치사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 지원내용과 무관한 사무실, 식당건축공사, 인허가 비용 등 34백여 만원의 보조금을 과다 청구, 지급	시정요구
2011년	자금편취	경기 안성시	농산물산지유통센터 건립지원사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 기계설비공사 변경을 통해 당초 대비 132백여만원의 공사비가 감소되었음에도 당초 계획대로 신청하여 92백여 만원이 과다 청구, 지급	시정요구
2009년	부실집행	강원 철원군	농촌마을종합개발사업 시행계획 부적정	병영체험시설 컨셉으로 조성사업내 흔들다리 설치가 있었으나 군 사격장 인접, 부지미확보 등의 이유로 동떨어진 위치에 변경 승인, 설치하여 특정 펜션 진입로 역할 및 이용부재	주의요구

참고자료 4. 가격부풀리기 탐지 예시

- 기준정보 : 기재부 재정정보원 추출, 중요재산현황 2022년도 자료를 활용함
- 추출사업 : 대농기구를 포함한 농기자재류 지원사업 또는 동일규격 재화 지원사업 및 수량 등록 방식이 유사한 그룹별 시범추출
- 정보표기 : 점검 대상을 특정해야 하므로 이름, 소재지에 대한 개인정보를 불가피하게 표기하였기에 담당자와 점검위원 외 외부 유출을 금함

(1) 원예산업경쟁력 강화(FTA기금) 사업

□ 과수 고품질 생산시설 현대화사업

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기준 평균단가	평균과 편차	검토사항
경기도 평택시	과수고품질 시설현대화 사업(수동점적시설)	경기도 평택시 죽백동 282	5,367	700	3,757,000	이종연	1,121	-38%	
전라남도 영암군	수동점적	전라남도 영암군 시종면 봉소리 113 106-1	9,243	1,031	9,530,000	황광옥		-8%	
전라남도 영암군	수동점적	전라남도 영암군 삼호읍 서창리 908-3	347	1,031	358,000	고홍윤		-8%	
전라남도 영암군	수동점적	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 372 372-8, 373-3	1,122	1,031	1,157,000	최길식		-8%	
전라남도 영암군	수동점적	전라남도 영암군 삼호읍 난전리 293	2,102	1,030	2,167,000	김귀열		-8%	
전라남도 영암군	지중관수	전라남도 영암군 시종면 금지리 637-1 637-2, 637-3, 637-5, 637-7	6,864	1,330	9,130,000	박순천		19%	단가확인 필요
전라남도 순천시	관수시설	전라남도 순천시 월등면 월용리 430-7	3,951	1,692	6,689,000	백종순	51%	단가확인 필요	
전라남도 나주시	관수관비시설(수동관수)	전라남도 나주시 동수동 134-20	1	11,050,000	11,050,000	이경노	7,056,200	57%	1식으로 등록, 기준단가 비교 불가
전라남도 나주시	관수관비시설(수동관수)	전라남도 나주시 부덕동 417-1	1	5,086,000	5,086,000	한상옥		-28%	
전라남도 나주시	관수관비시설(수동관수)	전라남도 나주시 문평면 학동리 112-2	1	5,500,000	5,500,000	나외수		-22%	
전라남도 나주시	관수관비시설(수동관수)	전라남도 나주시 동강면 월양리 744	1	7,030,000	7,030,000	신동택		0%	
전라남도 나주시	관수관비시설(수동관수)	전라남도 나주시 금천면 원곡리 244	1	6,615,000	6,615,000	최의문		-6%	
울산광역시 울주군	관정(박정선)	울산광역시 울주군 청량읍 덕하리 867	1	9,600,000	9,600,000	박정선	28%	단가확인 필요	
전라남도 순천시	관정개발	전라남도 순천시 황전면 금평리 382	1	9,158,000	9,158,000	허동산	22%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	관정개발(6인치 일반형)	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 432-1	1	7,000,000	7,000,000	곽춘자	7,525,267	-7%	
전라남도 나주시	관정개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 대기동 120-4	1	8,000,000	8,000,000	김지현		6%	
전라남도 나주시	관정개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 대기동 115	1	8,000,000	8,000,000	김재영		6%	
전라남도 나주시	관정개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 왕곡면 화정리 50	1	8,000,000	8,000,000	박정배		6%	
전라남도 나주시	관정개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 왕곡면 행정리 365-2	1	8,000,000	8,000,000	김상준		6%	

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 부덕동 146-10	1	8,000,000	8,000,000	최상범		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 세지면 교산리 941-9	1	8,000,000	8,000,000	이진홍		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 봉황면 옥곡리 619-3	1	8,000,000	8,000,000	서태렬		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 봉황면 용전리 268-3	1	8,000,000	8,000,000	김상임		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 다시면 동곡리 357-8	1	8,000,000	8,000,000	이권재		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 금천면 월산리 273-70	1	8,000,000	8,000,000	최동문		6%	
전라남도 나주시	관광개발(6인치 일반형)	전라남도 나주시 금천면 촌곡리 538	1	8,000,000	8,000,000	진종금		6%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 산호리 1189	1	7,000,000	7,000,000	박종일		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 358-46 358-49, 358-51, 358-118, 358-119	1	7,000,000	7,000,000	정정미		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 시종면 봉소리 113 106-1	1	7,000,000	7,000,000	황광옥		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 동호리 538	1	7,000,000	7,000,000	문옥근		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 동호리 305	1	7,000,000	7,000,000	김인달		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 66	1	7,000,000	7,000,000	김석		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 난전리 1168-2	1	7,000,000	7,000,000	장용채		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 산호리 976	1	7,000,000	7,000,000	배점순		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 동호리 657	1	7,000,000	7,000,000	박동주		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 망산리 산 128-2	1	7,000,000	7,000,000	서기근		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 산호리 80-1	1	7,000,000	7,000,000	김종만		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 망산리 876	1	7,000,000	7,000,000	박영순		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 동호리 450	1	7,000,000	7,000,000	김순옥		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 78	1	7,000,000	7,000,000	고재홍		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 386	1	7,000,000	7,000,000	윤남배		-7%	
전라남도 영암군	중형관정	전라남도 영암군 삼호읍 난전리 293	1	7,000,000	7,000,000	김귀열		-7%	
전라남도 순천시	방해방지 공기순환팬	전라남도 순천시 낙안면 신기리 421-3	2,916	3,161	9,220,000	박영택		0%	
박영택	농업용환풍기	전라남도 순천시 낙안면 신기리 421-3	2,916	3,161	9,220,000	박영택	3,161	0%	
전라남도 영암군	덕개량	전라남도 영암군 도포면 영호리 820-1 974-8	7,992	820	6,556,000	고상원		-58%	
전라남도 영암군	덕개량	전라남도 영암군 신북면 학동리 286-17 286-20	8,870	1,800	15,966,000	박상철		-7%	
전라남도 영암군	지주시설(덕개량)	전라남도 영암군 신북면 모산리 25 26, 산11	5,540	2,347	13,004,000	최명숙	1,932	21%	단가확인 필요
전라남도 영암군	지주시설(덕개량)	전라남도 영암군 신북면 모산리 25 26, 산11	5,540	2,347	13,004,000	최명숙		21%	단가확인 필요
전라남도 영암군	지주시설(덕개량)	전라남도 영암군 신북면 모산리 25 26, 산11	5,540	2,347	13,004,000	최명숙		21%	단가확인 필요

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
전라남도 나주시	지주시설(덕개량)	전라남도 나주시 왕곡면 행전리 91-7	1	21,400,000	21,400,000	원만희	13,150,000	63%	1식으로 등록, 기준단가 비교불가
전라남도 나주시	지주시설(덕개량)	전라남도 나주시 문평면 송산리 384-3	1	13,000,000	13,000,000	나기홍		-1%	
전라남도 나주시	지주시설(덕개량)	전라남도 나주시 동강면 월양리 744	1	15,400,000	15,400,000	신동택		17%	
전라남도 나주시	지주시설(덕개량)	전라남도 나주시 노안면 유곡리 425-1	1	2,800,000	2,800,000	조기도		-79%	
정효속	무인방제시설	전라남도 순천시 서면 구만리 562	6,783	3,080	20,896,000	정효속	3,080	0%	
전라남도 나주시	방풍망시설(일반형)	전라남도 나주시 금천면 석전리 490-5	1	15,252,000	15,252,000	김종운	15,252,000	?	1식으로 등록, 기준단가 비교불가
허문범	비가림하우스	전라남도 순천시 서면 죽평리 201-1	2,310	30,875	71,322,000	허문범	30,875	0%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(미세살수장치)	전라남도 나주시 봉황면 죽석리 1102-2	1	6,150,000	6,150,000	백용중	8,500,000	-28%	1식으로 등록, 기준단가 비교불가
전라남도 나주시	서리피해방지시설(미세살수장치)	전라남도 나주시 봉황면 죽석리 749-5	1	10,700,000	10,700,000	백기수		26%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(미세살수장치)	전라남도 나주시 금천면 석전리 490-5	1	8,650,000	8,650,000	김종운		2%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 봉황면 용전리 600-1	1	30,000,000	30,000,000	김재욱		47%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 봉황면 용전리 786-5	1	30,000,000	30,000,000	임관채		47%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 노안면 유곡리 1073-2	1	15,000,000	15,000,000	황자연	20,357,143	-26%	1식으로 등록, 기준단가 비교불가
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 노안면 유곡리 247-4	1	30,000,000	30,000,000	임윤태		47%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 금천면 월산리 273-70	1	15,000,000	15,000,000	최동문		-26%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 금천면 원곡리 175	1	15,000,000	15,000,000	이일수		-26%	
전라남도 나주시	서리피해방지시설(열풍방상팬)	전라남도 나주시 금천면 동악리 558-3	1	7,500,000	7,500,000	배진웅		-63%	
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 신북면 학동리 35-14	13,200	1,060	14,000,000	김소님		-54%	
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 도포면 영호리 730-45 730-46, 948-1, 948-2, 948-12	14,157	1,483	21,000,000	김광영		-36%	
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 377-1 363-1, 363-3, 363-4, 363-7, 363-8	15,546	2,701	42,000,000	민윤규	2,324	16%	단가확인 필요
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 399	5,256	3,995	21,000,000	강성환		72%	단가확인 필요
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 393-1	7,270	1,925	14,000,000	김경원		-17%	
전라남도 영암군	열풍방상팬	전라남도 영암군 신북면 금수리 277-1	10,788	2,780	30,000,000	최상열		20%	단가확인 필요
전라남도 영암군	수동스프링쿨러	전라남도 영암군 신북면 학동리 286-17 286-20	8,870	1,050	9,314,000	박성철	866	21%	단가확인 필요
전라남도 영암군	스프링쿨러	전라남도 영암군 시종면 만수리 1057-5 293-1	15,457	682	10,556,000	김성환		-21%	
전라남도 영암군	유공관	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 55-12	11,636	1,753	20,400,000	임경진	1,921	-9%	
전라남도 영암군	유공관	전라남도 영암군 신북면 갈곡리 399	5,256	2,089	10,985,000	강성환		9%	
울산원에너지융합리사업소	유공관(방영환)	울산광역시 울주군 청량읍 울리 189	1	2,497,000	2,497,000	방영환	2,497,000	?	1식으로 등록, 기준단가 비교불가
전라남도 영암군	자동스프링쿨러	전라남도 영암군 시종면 신연리 330-1 331-38, 331-84, 331-88, 산 181-1, 산181-7	15,436	1,407	21,722,000	배상록	1,407	0%	
전라남도 영암군	자연개심형 지주시설	전라남도 영암군 삼호읍 서창리 908-3	347	2,634	914,000	고홍윤	2,634	0%	
전라남도 영암군	자연개심형 지주시설	전라남도 영암군 삼호읍 용양리 372 372-8, 373-3	1,122	2,633	2,955,000	최길식		0%	
전라남도 순천시	작업로	전라남도 순천시 서면 운평리 55	100	82,500	8,250,000	정강택	82,500	0%	

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
정강택	작업로정비	전라남도 순천시 서면 운평리 산 55	100	82,500	8,250,000	정강택		0%	
전라남도 나주시	야생동물방지사설(조수류퇴치기)	전라남도 나주시 공산면 동촌리 산 122	1	10,500,000	10,500,000	황인성	10,500,000	0%	
전라남도 나주시	야생동물방지사설(조수류퇴치기)	전라남도 나주시 공산면 남창리 1-11	1	10,500,000	10,500,000	문연석		0%	
전라남도 영암군	조류퇴치기	전라남도 영암군 도포면 덕화리 634-1 623-6, 산12-18, 634-10, 623-4	22,502	469	10,560,000	임상빈		-9%	
전라남도 영암군	조류퇴치기	전라남도 영암군 도포면 구학리 157-9	10,298	559	5,760,000	김수옥	514	9%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 도포면 영호리 산 157 행전리 837-18	6,000	2,600	15,600,000	손기현		107%	단가확인 필요
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 신북면 학동리 98-18 98-19, 98-20, 98-21	7,000	1,200	8,400,000	박정호		-5%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 신북면 학동리 92-20	9,973	1,052	10,500,000	장정오		-16%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 도포면 영호리 730-45 730-46, 948-1, 948-2, 948-12	14,157	1,271	18,000,000	김광영		1%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 도포면 봉호리 759-10 759-15, 759-16, 1419-1, 1419-3	10,603	1,018	10,800,000	박종인		-19%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 도포면 봉호리 1419-7 141-8, 1419-9	14,093	915	12,900,000	박종구	1,257	-27%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 시종면 와우리 512-29	6,611	1,279	8,460,000	임창주		2%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 시종면 금지리 507-15 1132-4	9,145	1,226	11,220,000	황복순		-2%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 시종면 와우리 430 429-3, 429-1, 25-4, 430-4, 486-9,	18,496	1,200	22,200,000	배복주		-5%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 시종면 봉소리 106-1 113	8,733	1,147	10,020,000	황광옥		-9%	
전라남도 영암군	조류퇴치기(서프라이징벨)	전라남도 영암군 덕진면 장산리 689-2 689-3, 689-4, 689-5	9,872	1,063	10,500,000	나종욱		-15%	
전라남도 영암군	조수류퇴치기	전라남도 영암군 시종면 신연리 333-7 333-14	8,800	1,111	9,780,000	김학규		-12%	
전라남도 영암군	조수류퇴치기	전라남도 영암군 신북면 월평리 814-5 814-16	25	350,000	8,750,000	이점미		0%	
전라남도 영암군	조수류퇴치기	전라남도 영암군 시종면 와우리 824-2 월룡리 216-2, 222-3, 394-3, 394-5, 394-20, 394-23, 394-12, 394-21, 395, 396, 398, 금 지리 산 206-1, 1068-1	41	350,000	14,350,000	김휘찬	350,000	0%	
울산원예농협물리사업소	우산식, 평덕 지주시설(이형도)	울산광역시 울주군 웅촌면 대북리 432-1	1	5,852,000	5,852,000	이형도	5,852,000	?	1식으로 등록되어 기준단가 비교불가
전라남도 순천시	지주시설	전라남도 순천시 월등면 운월리 512-1	7,358	908	6,681,500	장문성		0%	
전라남도 순천시	지주시설	전라남도 순천시 월등면 월룡리 106-1	8,570	909	7,793,000	이승열	908	0%	
전라남도 순천시	지주시설	전라남도 순천시 월등면 갈평리 223	6,448	907	5,852,200	장정수		0%	

□ 시설원예 현대화 지원사업

		기준정보						검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
박정진	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 조리읍 잔모래길 247	1	139,840,000	139,840,000	박정진	85,142,775	64%	1식으로 등록되어 기준단가비교불가	
김봉철	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 파주읍 통일로 1089-67	1	72,000,000	72,000,000	김봉철		-15%		
배정숙	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 평화로 215-53 (야동동)	1	67,190,000	67,190,000	배정숙		-21%		
박경순	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 적성면 국사로 366-21	1	90,270,000	90,270,000	박경순		6%		
윤광영	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 적성면 청송로699번길 54-16	1	98,500,000	98,500,000	윤광영		16%		
김영숙	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 조리읍 대원로 70-22	1	52,823,000	52,823,000	김영숙		-38%		
유명희	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 평화로 267-33 (야동동)	1	98,000,000	98,000,000	유명희		15%		
김석만	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 파주읍 통일로 1109-26	1	82,666,000	82,666,000	김석만		-3%		
김옥영	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 평화로 267-75 (야동동)	1	100,000,000	100,000,000	김봉철		17%		
오미경	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 연다산길 103-35 (오도동)	1	89,000,000	89,000,000	오미경		5%		
박경열	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 평화로 307-2 (검산동, 장미농원)	1	71,180,000	71,180,000	박경열		-16%		
송미영	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 조리읍 장미꽃길 199-16	1	149,420,000	149,420,000	송미영		75%		
박인수	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 조리읍 장미꽃길 157-42 (성도농원)	1	81,080,000	81,080,000	박인수		-5%		
윤태웅	2022년 시설원예현대화 지원(일반원예시설)	경기도 파주시 적성면 국사로 33-2	3,300	29,848	98,500,000	윤태웅		-100%		
조백석	2022년 시설원예현대화 지원사업(차광시설)	경상북도 안동시 서후면 저전리 590-5 595-4, 광평리 872-1, 873-1	3,600	2,991	10,770,000	조백석	2,991	0%		
송기복	관비시설	전라남도 순천시 낙안면 내운리 834-2 내운리 837-1	1	3,500,000	3,500,000	송기복	3,250,000	8%		
박계환	관비시설	전라남도 순천시 낙안면 남내리 38 남내리 387-1	1	3,000,000	3,000,000	박계환		-8%		
전라남도 영암군	관수관비시설, 전기개폐기 및 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 구학리 1399 1400, 산32, 산 33-2	10,936	1,775	19,412,000	조은선	2,040	-13%		
전라남도 해남군	관수시설	전라남도 해남군 마산면 외호리 36-10 외호리 234	3,150	1,900	5,985,000	이영창 (개인)		-7%		
전라남도 해남군	관수시설	전라남도 해남군 옥천면 흑천길 43 옥천면 흑천리 858-1,2, 3, 856-9, 856-10	6,600	1,954	12,900,000	최승기 (개인)		-4%		
전라남도 영암군	관수시설, 전기개폐기	전라남도 영암군 도포면 영호리 431 432, 711-1, 715, 716, 716-2, 723	7,590	2,355	17,878,000	김형주		15%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	관수시설, 전기개폐기, 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 구학리 1337-4 영호리 698, 699, 699-1, -2, -3, -7	9,139	2,218	20,276,000	조선익		9%		
김진수	관수시설	울산광역시 울주군 범서읍 굴화리 166 165-12번지임	1	3,210,000	3,210,000	김진수	3,458,500	-7%	1식으로 등록되어 기준단가비교불가	
김태중	관수시설	울산광역시 울주군 범서읍 구영리 659 658번지임	1	3,707,000	3,707,000	김태중		7%		
정수근	내부방수막시설	경기도 양주시 백석읍 방성리 837	2,800	8,928	25,000,000	정수근	8,928	0%		
경기도 고양시	내부차광시설	경기도 고양시 덕양구 대자동 128	1	25,403,000	25,403,000	최종남	25,403,000	0%		

		기준정보					검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
이상훈	농업용동력운반차	울산광역시 울주군 범서읍 구영리 216-7 229-1번지임	1	5,400,000	5,400,000	이상훈	5,400,000	0%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 원삼면 가재빌리 325	1	5,250,000	5,250,000	채종철	19,300,493	-73%	용량 및 단가확인 필요
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 505-24	1	23,964,000	23,964,000	홍은선		24%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 원삼면 미평리 26-2	1	4,000,000	4,000,000	곽권석		-79%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 원삼면 맹리 965	1	4,000,000	4,000,000	박노환		-79%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 원삼면 미평리 518 519-1,2	1	8,000,000	8,000,000	김기운		-59%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 140-1	1	21,864,000	21,864,000	정연자		13%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 330 수원원예	1	25,200,000	25,200,000	전문성		31%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 744-2	1	24,300,000	24,300,000	김재산		26%	
경기도 용인시	무인방제기	경기도 용인시 처인구 원삼면 두창리 2402	1	36,900,000	36,900,000	박천수		91%	
충청남도 공주시	무인방제기	충청남도 공주시 우성면 목천1길 13-10 (전원빌라) (농지소재지: 목천리 56-4)	3	5,478,333	16,435,000	노광섭		-72%	
충청남도 공주시	무인방제기	충청남도 공주시 계룡면 뒤뜰길 13 (농지소재지: 금대리 340,341)	3	5,161,000	15,483,000	박상근	-73%		
박승재	무인방제기	전라남도 순천시 해룡면 신대로 66 (중흥에스-클래스2단지) 교량동 611-6, 7	2	1,250,000	2,500,000	박승재	-94%		
최봉선	무인방제기	전라남도 순천시 별량면 죽산리 237 죽산리 257-3, 4	8	1,500,000	12,000,000	최봉선	-92%		
신경희	무인방제기	전라남도 순천시 낙안면 평촌리 54 평촌리 544-5, 6	6	1,250,000	7,500,000	신경희	-94%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 봉황면 응전리 63-8	1	47,960,000	47,960,000	정재연	148%	용량 및 단가확인 필요	
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 봉황면 응전리 910	1	19,260,000	19,260,000	홍기관	0%	용량 및 단가확인 필요	
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 금천면 죽촌리 40-5	1	43,960,000	43,960,000	임경주	128%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 봉황면 송현리 509-7	1	30,220,000	30,220,000	홍을석	57%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 왕곡면 옥곡리 132-1	1	28,300,000	28,300,000	안규걸	47%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 왕곡면 옥곡리 132-5	1	28,300,000	28,300,000	정간오	47%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 세지면 내정리 420	1	39,100,000	39,100,000	이진섭	103%		
전라남도 나주시	무인방제기	전라남도 나주시 남평읍 수원리 699-7	1	34,694,000	34,694,000	강대호	80%		
전라남도 영암군	무인방제기	전라남도 영암군 도포면 영호리 431 432	1	4,000,000	4,000,000	김형주	-79%		
김영미	무인방제기	경기도 평택시 서탄면 금각1길 19	5,884	5,173	30,440,000	김영미	-38%		
박종창	무인방제기	경기도 양주시 장흥면 삼상리 223-3	1,980	12,626	25,000,000	박종창	51%		용량 및 단가확인 필요
전라남도 해남군	무인방제기	전라남도 해남군 산이면 덕호리 1026 덕호리 1027	6,000	12,749	76,495,000	김민승 (개인)	53%	용량 및 단가확인 필요	
전라남도 영암군	무인방제기	전라남도 영암군 신북면 월지리 400-1	22,826	2,891	65,992,000	이광현	-65%		
경기도 고양시	무인방제시스템	경기도 고양시 덕양구 원당동 1253-2	1	28,963,000	28,963,000	송용규	64,567,667	-55%	

기준정보								검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
경기도 고양시	무인방제시스템	경기도 고양시 일산동구 지영동 550 지영동 549	1	93,830,000	93,830,000	권동근		45%	규격 및 단가확인 필요	
경기도 고양시	무인방제시스템	경기도 고양시 덕양구 내유동 393-1	1	70,910,000	70,910,000	김영호		10%		
전라남도 영암군	물받이 및 개폐파이프 교체	전라남도 영암군 도포면 원항리 55 56,57,58-5	8,438	355	3,000,000	배숙희	355	0%		
경기도 고양시	보광등시설	경기도 고양시 덕양구 원당동 125	1	100,000,000	100,000,000	권범준	100,000,000	0%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 487-1 478	1	39,765,000	39,765,000	권영석		9%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 원삼면 두창리 476	1	18,290,000	18,290,000	고희철		-50%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 869 870-4	1	32,538,000	32,538,000	김문석		-11%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 봉명리 767-1 107,108	1	31,328,000	31,328,000	박주연		-14%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 356-2	1	73,464,000	73,464,000	이혁진	36,620,717	101%	규격 및 단가확인 필요	
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 509-3	1	31,383,000	31,383,000	최정임		-14%		
경기도 용인시	순환팬	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 180 덕성농원	1	30,063,000	30,063,000	변영근		-18%		
충청남도 공주시	순환팬	충청남도 공주시 우성면 심산길 51 (농지소재지: 목천리 12-9,18,19,20)	3	1,296,166	3,888,500	노관수		-96%		
전라남도 나주시	순환팬	전라남도 나주시 세지면 동곡리 206-9	1	8,080,000	8,080,000	박창희		-78%		
장태진	순환팬	경기도 양주시 백석읍 연곡리 424	2,100	8,571	18,000,000	장태진		-26%		
이희범	순환팬	경기도 양주시 장흥면 삼하리 382-1	1,815	6,942	12,600,000	이희범		-40%		
박현영	순환팬	경기도 양주시 장흥면 삼상리 215-5	1,155	27,878	32,200,000	박현영	11,634	140%	단가확인 필요	
박세현	순환팬	경기도 양주시 장흥면 삼상리 240-6	1,815	9,641	17,500,000	박세현		-17%		
김숙희	순환팬	경기도 양주시 장흥면 삼상리 217-3 ,446-5	1,680	19,166	32,200,000	김숙희		65%	단가확인 필요	
강호식	순환팬	경기도 양주시 광적면 가납리 183-1	3,432	5,769	19,800,000	강호식		-50%		
전라남도 영암군	순환팬	전라남도 영암군 도포면 영호리 431 432	3,135	3,471	10,883,000	김형주		-70%		
경기도 고양시	배드시설	경기도 고양시 덕양구 원당동 1255-4	1	97,828,000	97,828,000	최은화		106%	단가확인 필요	
경기도 고양시	양액배드시설	경기도 고양시 일산서구 가좌동 231-5	1	49,000,000	49,000,000	임경옥		3%		
경기도 고양시	양액배드시설	경기도 고양시 일산동구 지영동 490-1 지영동 491	1	71,880,000	71,880,000	김지철		51%	단가확인 필요	
경기도 고양시	양액배드시설	경기도 고양시 일산서구 가좌동 908	1	31,300,000	31,300,000	양상구		-34%		
경기도 용인시	양액시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 53 535-1	1	28,264,000	28,264,000	이명학	47,553,718	-41%		
경기도 용인시	양액시설	경기도 용인시 처인구 원삼면 두창리 476	1	18,100,000	18,100,000	고희철		-62%		
충청남도 공주시	양액재배시설	충청남도 공주시 계룡면 금띠길 8-4 (농지소재지: 화현리 7-1,-2)	2	15,283,465	30,566,930	남상수		-68%		
경기도 고양시	양액재배시설	경기도 고양시 덕양구 강매동 389	1	49,925,000	49,925,000	이창해		5%		
경상남도 밀양시	양액재배시설	경상남도 밀양시 초동면 범평리 739	1	66,403,000	66,403,000	송남원		40%	단가확인 필요	
이동수	배드시설	경기도 양주시 백석읍 가업리 428-3	6,543	5,807	38,000,000	이동수	18,075	-68%		

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
김시욱	시설원예현대화(양액배드)	경상북도 안동시 임하면 임하리 1-6 417	2,240	17,536	39,281,000	김시욱		-3%	
김성자	양액배드	경기도 파주시 조리읍 뇌조리 176-9	2,350	39,004	91,660,000	김성자		116%	단가확인 필요
강원특별자치도 춘천시	양액재배시설	강원특별자치도 춘천시 사북면 지촌리 7, 7-1, 7-2	3,920	12,627	49,500,000	변희일		-30%	
김동규	양액재배시설	경기도 평택시 진위면 야막리 135 4 등 7필지	20,448	1,667	34,100,000	김동규		-91%	
서신택	양액재배시설	경기도 평택시 서탄면 회화길 60	6,545	11,409	74,674,000	서신택		-37%	
주흥규	양액재배시설	부산광역시 강서구 강동동 283-11	2,160	34,781	75,128,600	주흥규		92%	단가확인 필요
서백수	양액재배시설	부산광역시 강서구 강동동 1656	2,640	23,196	61,238,880	서백수		28%	단가확인 필요
황영진	양액재배시설	경상북도 안동시 남후면 아곡길 871-7	2,451	16,646	40,800,000	황영진		-8%	
민무기	양액기	경기도 양주시 남면 매곡리 13-4 13-5	8,580	2,331	20,000,000	민무기	5,206	-55%	
김선영	양액기	경기도 양주시 장흥면 삼하리 361	2,475	8,080	20,000,000	김선영		55%	단가확인 필요
경기도 고양시	양액기	경기도 고양시 덕양구 관산동 847-60	1	15,365,000	15,365,000	김민수		16%	
경상남도 밀양시	양액기	경상남도 밀양시 초동면 성만2안길 24	1	6,500,000	6,500,000	하영권		-51%	
경상남도 밀양시	양액기	경상남도 밀양시 초동면 신호1길 40	1	9,000,000	9,000,000	박유표		-32%	
경상남도 밀양시	양액기	경상남도 밀양시 삼랑진읍 만어로 51 (어울림A동)	1	11,000,000	11,000,000	박대교	13,271,333	-17%	
경기도 고양시	양액기계	경기도 고양시 일산서구 대화동 1962-11 대화동 1962-21(대화동 1632-11 아남)	1	20,000,000	20,000,000	전윤순		51%	단가확인 필요
경기도 고양시	양액기계	경기도 고양시 덕양구 대장동 558-14	1	17,763,000	17,763,000	이영학		34%	단가확인 필요
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 402	1	48,170,000	48,170,000	최인권		-10%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 16-1	1	40,342,000	40,342,000	정금주		-25%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 140-1	1	38,334,000	38,334,000	정연자		-28%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 496-1	1	49,980,000	49,980,000	이은정		-7%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 이동읍 천리 43-1	1	29,500,000	29,500,000	엄경아	53,519,600	-45%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 이동읍 시미리 510-1	1	49,500,000	49,500,000	조동식		-8%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 이동읍 시미리 543-2	1	49,000,000	49,000,000	민속희		-8%	
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 원삼면 좌항리 773 밀알식물원	1	97,250,000	97,250,000	허영석		82%	단가확인 필요
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 원삼면 가재울리 478	1	97,520,000	97,520,000	조보연		82%	단가확인 필요
경기도 용인시	온습도조절기	경기도 용인시 처인구 포곡읍 영문리 372-1 371-3번지	1	35,600,000	35,600,000	이원		-33%	
홍성목	온실재해방지시설	경기도 양주시 남면 구암리 50-2	3,300	3,636	12,000,000	홍성목		-39%	
최만규	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 474-1	2,350	10,212	24,000,000	최만규		73%	단가확인 필요
이신호	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 242-2	1,320	9,090	12,000,000	이신호	5,918	54%	단가확인 필요
이기봉	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 242-1	2,376	5,050	12,000,000	이기봉		-15%	

		기준정보					검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
양형규	온실재해방지시설	경기도 양주시 남면 매곡리 243-2	2,651	4,526	12,000,000	양형규		-24%	
박종창	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 223-3	1,980	6,060	12,000,000	박종창		2%	
박세현	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 240-6	1,815	6,611	12,000,000	박세현		12%	
민무기	온실재해방지시설	경기도 양주시 남면 매곡리 13-4 13-5	8,580	2,797	24,000,000	민무기		-53%	
단명학	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼상리 470-5	1,889	6,352	12,000,000	단명학		7%	
김선영	온실재해방지시설	경기도 양주시 장흥면 삼하리 361	2,475	4,848	12,000,000	김선영		-18%	
단명학	외부차광막	경기도 양주시 장흥면 삼상리 470-5	2,401	17,909	43,000,000	단명학	19,171	-7%	
남채민	외부차광막	경기도 양주시 광사동 446	2,858	20,433	58,400,000	남채민		7%	
경기도 고양시	외부차광시설	경기도 고양시 덕양구 오금동 543	1	46,550,000	46,550,000	장배현	48,380,900	-4%	
경기도 고양시	외부차광시설	경기도 고양시 덕양구 화정동 798-2	1	50,211,800	50,211,800	최인수		4%	
강인배	유동팬	전라남도 순천시 낙안면 옥산리 375-11 옥산리 374-2	20	145,300	2,906,000	강인배	585,074	-75%	
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 일산서구 구산동 1012	108	435,185	47,000,000	윤명선		-26%	
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 일산서구 법곳동 980	116	430,862	49,980,000	고영주		-26%	
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 일산서구 가좌동 112-1	12	861,500	10,338,000	박창순		47%	단가확인 필요
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 일산서구 구산동 1088	40	849,350	33,974,000	강호길		45%	단가확인 필요
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 일산서구 법곳동 1189	104	829,807	86,300,000	이정술		42%	단가확인 필요
경기도 고양시	유동팬	경기도 고양시 덕양구 주교동 1636	88	543,511	47,829,000	최순철		-7%	
원종철	이동식 레일	경기도 양주시 백석읍 가업리 337-3	2,960	8,108	24,000,000	원종철		5,260	54%
박재길	이동식 레일	경기도 양주시 남방동 271-1	4,297	3,164	13,600,000	박재길	-40%		
강호식	이동식 레일	경기도 양주시 광적면 가납리 183-1	3,432	5,710	19,600,000	강호식	9%		
강도진	이동식 레일	경기도 양주시 남면 상수리 162-134	3,500	4,057	14,200,000	강도진	-23%		
신전옥	이동식 무인방제기	전라남도 순천시 별량면 구룡리 672-2 구룡리 663-2	5	1,500,000	7,500,000	신전옥	5,086,500	-71%	
선두일	이동식 무인방제기	전라남도 순천시 외서면 화전리 31-7 화전리 31-2	1	8,420,000	8,420,000	선두일		66%	단가확인 필요
김기석	이동식 무인방제기	전라남도 순천시 외서면 화전리 178 178-1	2	5,339,500	10,679,000	김기석		5%	
경기도 용인시	자동개폐기	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 95-2	1	9,500,000	9,500,000	전용모	5,354,719	77%	단가확인 필요
충청남도 공주시	자동개폐기	충청남도 공주시 우성면 평목길 164-3 (농지소재지: 평목리 58,57)	4	458,750	1,835,000	오길수		-91%	
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 산포면 등정리 937-11	1	7,742,000	7,742,000	최영규		45%	단가확인 필요
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 산포면 등정리 870-20	1	5,876,000	5,876,000	문성기		10%	
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 산포면 등수리 238-16	1	8,740,000	8,740,000	김병두		63%	단가확인 필요
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 산포면 덕례리 812-1	1	3,953,000	3,953,000	최백중		-26%	

		기준정보						검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 세지면 내정리 472	1	3,000,000	3,000,000	이상봉		-44%		
전라남도 나주시	자동개폐기	전라남도 나주시 세지면 동곡리 219-3	1	3,568,000	3,568,000	한정해		-33%		
유용규	자동개폐기	경기도 평택시 청북읍 한산리 157-2, 154-1	7,190	1,571	11,302,000	유용규		16%		
전라남도 해남군	자동개폐기	전라남도 해남군 옥천면 신죽리	3,300	2,148	7,090,000	김철욱 (개인)	1,356	58%	단가확인 필요	
전라남도 해남군	자동개폐기	전라남도 해남군 옥천면 신죽길 11-4 옥천면 신죽리 97-1,100, 101, 102, 팔산리 1105-5, 1105-6	6,468	1,985	12,840,000	김의환 (개인)		46%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	자동개폐기	전라남도 영암군 도포면 영호리 308-2 308-3, 308-4	5,268	459	2,421,000	최진열		-66%		
전라남도 영암군	자동개폐기	전라남도 영암군 도포면 영호리 318-1 318-2, 318-3, 산100-23, 766-20, 319-4	6,392	619	3,960,000	김재만		-54%		
강원특별자치도 춘천시	자동관비시설	강원특별자치도 춘천시 중도동 146	3,482	3,499	12,184,000	설상업		-57%		
강원특별자치도 춘천시	자동관수시설	강원특별자치도 춘천시 북산면 오항리 914 , 915	1,800	12,055	21,700,000	박현배	8,096	49%	단가확인 필요	
강원특별자치도 춘천시	자동차광시설	강원특별자치도 춘천시 북산면 오항리 915	3,300	8,733	28,820,000	박현배		8%		
서미숙	장기성필름	경상북도 안동시 일직면 송리리 164	2,800	5,303	14,850,000	서미숙	5,303	0%		
경기도 고양시	저면배드시설	경기도 고양시 덕양구 대장동 564-2	1	99,540,000	99,540,000	강두원	49,791,667	100%	단가확인 필요	
김석배	저면배드	경기도 양주시 장흥면 삼상리 446-4	1,080	43,333	46,800,000	김석배		-100%		
전라남도 영암군	전기개폐기	전라남도 영암군 도포면 구학리 1296 1296-2, 1300, 1301, 1302-1, -2, -3	6,498	1,155	7,508,000	채금자		-11%		
전라남도 영암군	전기개폐기 및 스프링쿨러교체	전라남도 영암군 도포면 수산리 486 1132-11, 508	6,600	536	3,543,000	박찬석		-59%		
전라남도 영암군	전기개폐기 및 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 봉호리 44-1 46-3,	7,700	758	5,843,000	김재덕		-41%		
전라남도 영암군	전기개폐기 및 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 구학리 1159 1160, 1349-4	4,460	2,064	9,209,000	이순란		60%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	전기개폐기 및 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 봉호리 398-29 398-92, 411, 412	7,077	1,642	11,627,000	최치홍		27%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	전기개폐기(12대), 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 수산리 431-6	9,809	326	3,204,000	조기복	1,293	-75%		
전라남도 영암군	전기개폐기(22대)	전라남도 영암군 도포면 원항리 579 581, 583, 584, 585, 590	8,250	770	6,354,000	송일월		-40%		
전라남도 영암군	전기개폐기(22대), 관수관비시설	전라남도 영암군 도포면 봉호리 1092-1 1073, 1075	9,900	1,094	10,839,000	최진열		-15%		
전라남도 영암군	전기개폐기(28대)	전라남도 영암군 도포면 봉호리 1452 시종면 봉소리 산60	7,590	367	2,790,000	양금호		-72%		
전라남도 영암군	전기개폐기(28대)	전라남도 영암군 도포면 봉호리 213 시종면 태간리 810, 810-1	2,024	1,378	2,790,000	김양근		7%		
전라남도 영암군	전기개폐기(6대)	전라남도 영암군 도포면 구학리 1709-2 1709-11, 1709-12, 1709-14	4,950	214	1,062,000	송일월		-83%		
전라남도 영암군	전기개폐기, 스프링쿨러, 물받이교체	전라남도 영암군 도포면 영호리 684 685, 659	3,535	5,210	18,418,000	이정님		303%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	전기개폐기, 파이프교체	전라남도 영암군 도포면 봉호리 1139-2 1142, 1142-1, 1141, 1139-2	7,198	1,299	9,352,000	양해석		0%		
경기도 용인시	전동운반기	경기도 용인시 처인구 원삼면 좌항리 665 667	1	11,000,000	11,000,000	한행하	25,505,000	-57%		
경기도 용인시	전동운반기	경기도 용인시 처인구 원삼면 가재월리 880 974-1	1	6,500,000	6,500,000	최준식		-75%		

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
경기도 용인시	전동운반기	경기도 용인시 처인구 원삼면 맹리 965	1	6,500,000	6,500,000	박노환		-75%	
경기도 용인시	전동운반기	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 58-15 14,37,38	1	78,020,000	78,020,000	임육택		206%	단가확인 필요
경기도 용인시	점적관수	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 475 479	1	76,054,000	76,054,000	최일규		-5%	
경기도 용인시	점적관수	경기도 용인시 처인구 남사읍 진목리 311-2	1	49,940,000	49,940,000	김영진		-38%	
경기도 용인시	점적관수	경기도 용인시 처인구 원삼면 가재월리 478	1	99,540,000	99,540,000	조보연	80,012,800	24%	단가확인 필요
경기도 용인시	점적관수	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 294	1	74,550,000	74,550,000	박세연		-7%	
경기도 용인시	점적관수	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 327	1	99,980,000	99,980,000	조두연		25%	단가확인 필요
경기도 고양시	제습기	경기도 고양시 일산서구 구산동 1433	23	3,259,130	74,960,000	정마혜	3,259,130	0%	
김두현	차광 차열 시설	경상북도 안동시 서후면 재품천주길 170	4,400	10,386	45,700,000	김두현	6,929	50%	단가확인 필요
전병오	차광시설	경상북도 안동시 일직면 국곡리 105 58-5	1,152	3,472	4,000,000	전병오		-50%	
경기도 용인시	차광시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 366-2	1	23,310,000	23,310,000	이영재		-35%	
경기도 용인시	차광시설	경기도 용인시 처인구 원삼면 미평리 478	1	44,932,000	44,932,000	김봉재		25%	단가확인 필요
경기도 용인시	차광시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 창리 563-1	1	17,128,000	17,128,000	최용		-52%	
경기도 용인시	차광시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 630 638-1번지	1	19,426,000	19,426,000	박인형	35,866,286	-46%	
경기도 용인시	차광시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 봉명리 757-128	1	20,328,000	20,328,000	원영수		-43%	
경기도 용인시	차열시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 116-6 116-8	1	25,960,000	25,960,000	송욱자		-28%	
경기도 용인시	차열시설	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 475	1	99,980,000	99,980,000	이기수		179%	단가확인 필요
전라남도 영암군	측고인상, 바닥레일	전라남도 영암군 미암면 미암리 258-1 258-2, -3, -4	3,360	23,056	77,470,000	조은선	23,056	0%	
경기도 고양시	환풍기	경기도 고양시 덕양구 신원동 490-5 신원동 491(신원동490-5아남, 해당번지 미조회)	40	186,675	7,467,000	김진호	186,675	0%	

□ 스마트팜 ICT융복합 확산사업

※ 스마트팜 ICT확산사업은 패키지형 성격으로 세부 투입 장비, 센서 및 시스템의 규격과 단가확인이 필요하나 등록정보상으로는 확인이 불가. 다만, 통상적으로 지역별 거의 동일(업체, 장비)하거나 유사한 형태로 신청하는 경우가 많기 때문에 지역별 비교를 통해 과도하게 높은 대상을 식별

수행기관명	중요재산명	기준정보						검토내용		
		소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
강원특별자치도 홍천군	스마트팜ICT융복합 확산지원	강원도 홍천군 북방면 하회계리 854	1	17,286,500	17,286,500	신석홍	8,646,992	100%	동일 대상자, 취득가액	
강원특별자치도 홍천군	스마트팜ICT융복합	강원도 홍천군 북방면 하회계리 854 외 2필지	2,310	7,483	17,286,500	신석홍		-100%	동일, 단가입력 기준차이	
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 법곡동 1458 1458-1	1,658	39,957	66,250,000	이상호	24,632	62%	시설면적, 투입장비의 규모 등이 누락되어 판단이 어려우나 단가차이가 크게 발생하는 대상 우선 식별	
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 800	3,630	18,107	65,730,000	김성범		-26%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 가좌동 231-5	1,650	39,836	65,730,000	임경옥		62%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 덕양구 신원동 247-2	3,300	30,242	99,800,000	임성호		23%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 덕양구 오금동 414-1	3,420	29,128	99,620,000	이수정		18%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1684	3,565	18,437	65,730,000	박은희		-25%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1433	3,612	18,197	65,730,000	정미혜		-26%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 덕양구 신원동 275-2	3,632	27,428	99,620,000	이재규		11%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1094	3,990	23,809	95,000,000	문규선		-3%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산동구 지영동 490-1	4,300	15,286	65,730,000	김지철		-38%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 덕양구 오금동 543	3,300	30,303	100,000,000	장배현		23%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 대화동 60-7 대화동 60-12	2,805	23,433	65,730,000	신경균		-5%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 가좌동 112-1 112-2	2,615	15,808	41,340,000	박창순		-36%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1618	3,300	19,918	65,730,000	김익홍		-19%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 덕양구 관산동 877-1	1,988	31,412	62,449,000	하창수		28%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산동구 지영동 567	3,300	18,923	62,449,000	이종구		-23%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1046 1046-1	2,145	19,547	41,929,000	김현범		-21%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 덕이동 1070-4 1070-5	2,970	23,030	68,400,000	신수범		-7%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 827 827-1	2,310	28,679	66,250,000	설상채		16%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 법곡동 1189	3,169	24,947	79,060,000	이정솔		1%		
경기도 고양시	원예분야 ICT융복합 지원	경기도 고양시 일산서구 구산동 1046 1046-1	3,300	20,851	68,810,000	윤죽근	-15%			
경기도 수원시	스마트팜ICT 시설	경기도 수원시 장안구 하광교동 225	1	38,000,000	38,000,000	성천경	38,000,000	0%		
경기도 양주시	ICT복합환경관리	경기도 양주시 광사동 446-5	1,062	39,971	42,450,000	남채민	37,456	7%		
경기도 양주시	ICT복합환경관리	경기도 양주시 광사동 446	1,688	25,148	42,450,000	남채민		-33%		
경기도 양주시	ICT복합환경관리	경기도 양주시 남면 매곡리 339-2 339-2~6	1,436	61,977	89,000,000	박봉원		65%		
경기도 양주시	ICT복합환경관리	경기도 양주시 남면 매곡리 339-1	3,300	22,727	75,000,000	박상문		-39%		
경기도 용인시	외부환경센싱, 내부센싱, 제어장비	경기도 용인시 처인구 남사읍 방아리 128-1 129번지	1	25,500,000	25,500,000	김지영	28,504,667	-11%		
경기도 용인시	외부환경센싱, 내부센싱, 제어장비	경기도 용인시 처인구 원삼면 두창리 2130	1	27,500,000	27,500,000	송진권		-4%		
경기도 용인시	외부환경센싱, 내부센싱, 제어장비	경기도 용인시 처인구 남사읍 전궁리 193	1	25,500,000	25,500,000	권용신		-11%		

기준정보								검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
경기도 용인시	외부환경센싱,내부센싱,제어장비	경기도 용인시 처인구 포곡읍 영문리 372-1 372번지	1	24,000,000	24,000,000	이원		-16%		
경기도 용인시	외부환경센싱,내부센싱,제어장비	경기도 용인시 처인구 남사읍 창리 563-1	1	34,264,000	34,264,000	최용		20%		
경기도 용인시	외부환경센싱,내부센싱,제어장비	경기도 용인시 처인구 이등읍 시미리 543-2	1	34,264,000	34,264,000	민숙희		20%		
경기도 평택시	복합환경관리	경기도 평택시 서탄면 금암1길 62	3,300	6,575	21,700,000	이택수	6,575	0%		
부산광역시	ICT 융복합 시설장비 및 정보시스템	부산광역시 강서구 대저2동 548-6	6,270	12,630	79,194,500	이재성	12,630	0%		
전라남도 나주시	복합환경관리 시스템	전라남도 나주시 이창동 949	1	28,420,000	28,420,000	최상범		-22%		
전라남도 나주시	복합환경관리 시스템	전라남도 나주시 대기동 410-6	1	27,500,000	27,500,000	진방언		-24%		
전라남도 나주시	복합환경관리 시스템	전라남도 나주시 금천면 고동리 2458	1	22,000,000	22,000,000	김중국	36,215,000	-39%		
전라남도 나주시	복합환경관리 시스템	전라남도 나주시 금천면 오강리 101-3	1	22,000,000	22,000,000	김부근		-39%		
전라남도 나주시	복합환경관리 시스템	전라남도 나주시 노안면 계림리 111-2	1	81,155,000	81,155,000	박승영		124%		
전라남도 순천시	ICT융복합 확산산업(스마트팜) 단순환경관리 기기	전라남도 순천시 낙안면 교촌리 97-9 교촌리 99-2	1	11,100,000	11,100,000	김상금		-46%		
전라남도 순천시	ICT융복합 확산사업 단순환경관리 기기	전라남도 순천시 낙안면 교촌리 1005-1 교촌리 1006-12	1	10,000,000	10,000,000	김철수		-51%		
전라남도 순천시	ICT융복합 확산사업(스마트팜) 환경관리 기기	전라남도 순천시 대대동 93-14 대대동 92-15, 92-16	1	36,000,000	36,000,000	농업 회사 법인 새벽	20,616,000	75%		
전라남도 순천시	ICT융복합 확산사업(스마트팜) 단순환경 관리 기기	전라남도 순천시 낙안면 평촌리 520-13 평촌리 538-5	1	7,980,000	7,980,000	장혁		-61%		
전라남도 순천시	ICT융복합 확산사업(스마트팜) 환경관리 기기	전라남도 순천시 해룡면 호두리 1083-3 1071-1	1	38,000,000	38,000,000	지재석		84%		
전라남도 영암군	단순환경관리(기반구축(에어포그) 병행)	전라남도 영암군 도포면 수산리 1112-3 1111-10	4,364	8,437	36,823,000	니승규	6,631	27%		
전라남도 영암군	단순환경관리(기반구축(에어포그) 병행)	전라남도 영암군 도포면 구학리 1426 1427, 1428-2, 1702-9	8,132	4,825	39,241,000	이은주		-27%		
충청남도 공주시	ICT융복합 스마트팜 시설(복합환경관리)	충청남도 공주시 탄천면 작은선덕길 54 (농지소재지: 용성리 634-2)	3	34,119,333	102,358,000	이종범		107%		
충청남도 공주시	ICT융복합 스마트팜 시설(복합환경관리)	충청남도 공주시 계룡면 널티2길 54 (농지소재지: 상월면 석종리 16-5)	5	7,100,000	35,500,000	강영애	16,517,555	-57%		
충청남도 공주시	ICT융복합 스마트팜 시설(복합환경관리)	충청남도 공주시 계룡면 등정골길 30-11 (농지주소: 상월면 석종리 15-8)	9	8,333,333	75,000,000	김용배		-50%		
충청남도 논산시	스마트팜 복합환경제어시스템	충청남도 논산시 상월면 대명리 161-41	1	200,000,000	200,000,000	농업 회사 법인 팜팜	200,000,000	0%	지원대상 중 최고액으로 필요시 추가점검	
충청남도 서산시	ICT 시설장비 및 환경제어시스템	충청남도 서산시 인지면 차리 106	1	20,900,000	20,900,000	최진엽	20,900,000	0%		

□ 고추 비가림 재배시설 지원

※ 기준정보 입력형태(수량)가 동일한 그룹으로 비교

기준정보								검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기준 평균단가	평균과 편차	검토사항	
경기도 평택시	고추비가림재배시설지원	경기도 평택시 도일동 159	750	22,000	16,500,000	원유태	24,039	-8%		
경기도 평택시	고추비가림시설(관수시설, 환경관리시설 포함)	경기도 평택시 월곡동 440	819	39,975	32,740,000	조광희		66%	단가확인 필요	
경기도 양주시	고추비가림재배시설하우스	경기도 양주시 남면 신산리 270-4	1,008	33,735	34,005,000	홍옥순		40%	단가확인 필요	
경기도 양주시	고추비가림재배 하우스	경기도 양주시 남면 입암리 447-4	2,196	38,251	84,000,000	윤상현		59%	단가확인 필요	
박정권	고추비가림재배 하우스	경기도 양주시 백석읍 홍죽리 645 648	660	25,454	16,800,000	박정권		6%		
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 도포면 원항리 860-12	2,464	20,413	50,300,000	송일월		-15%		
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 신북면 행정리 890	2,017	24,938	50,300,000	이재호		4%		
충청북도 보은군	고추 비가림 비닐하우스	충청북도 보은군 탄부면 하장2길 33	660	22,865	15,090,909	이하형		-5%		
충청북도 보은군	고추 비가림 비닐하우스	충청북도 보은군 마로면 관기송현로 80-1	680	26,975	18,343,480	장경식		12%	단가확인 필요	
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 군서면 해정리 238-2	2,447	25,485	62,362,000	조길섭		6%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 대진리 537-1	1,000	22,000	22,000,000	박용희(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 대진리 208-6	1,000	22,000	22,000,000	김인규(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 대진리 803-25	1,008	21,825	22,000,000	윤창현(개인)		-9%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 덕호리 847-2	1,102	19,963	22,000,000	이덕주(개인)		-17%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 예정리 330	1,662	13,237	22,000,000	김규엽(개인)		-45%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 대진리 산 53-5	665	22,000	14,630,000	공하옥(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 덕호리 405-7	1,000	22,000	22,000,000	박창훈(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 산이면 예정리 329	912	21,903	19,976,000	김광수(개인)		-9%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 황산면 연호리 1283	992	21,955	21,780,000	박수열(개인)		-9%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 황산면 위일리 167 위일리 168-1	990	22,000	21,780,000	이상주(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 마산면 연구리 94	2,000	22,000	44,000,000	이윤호(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 계곡면 성진리 428	660	22,000	14,520,000	김재형(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 계곡면 여수리 773	662	21,933	14,520,000	이상석(개인)		-9%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 옥천면 한천길 60-10 옥천면 신죽리 476-4, 477-1	670	22,000	14,740,000	김오봉(개인)		-8%		
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 옥천면 문촌1길 13 옥천면 웅산리 324-1	1,200	22,000	26,400,000	박영애(개인)		-8%		

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 현산면 구시리 336-5	1,320	22,000	29,040,000	윤승하(개인)	13,405,175	-8%	
전라남도 해남군	내재해형 하우스	전라남도 해남군 해남읍 북평리 634-12	660	24,696	16,300,000	최동석(개인)		3%	
전라남도 나주시	비닐하우스	전라남도 나주시 산포면 매성리 1204-2 외 2필지	1,650	20,391	33,646,000	오현승		-15%	
충청남도 공주시	고추비가림 내재해 시설	충청남도 공주시 이인면 응수막길 45-6 신영리 125	1,148	23,950	27,495,000	김홍		0%	
충청남도 공주시	고추비가림 내재해 시설	충청남도 공주시 우성면 반곡길 111-14 반곡길 11-5,14-8전	820	26,829	22,000,000	이완규		12%	단가확인 필요
충청남도 공주시	고추비가림 내재해 시설	충청남도 공주시 반포면 송곡로 230 송곡리 154-7	1,040	22,000	22,880,000	이진권		-8%	
충청남도 공주시	고추비가림 내재해 시설	충청남도 공주시 이인면 달밭길 105-36 달산리 179	697	25,067	17,472,000	정운찬		4%	
충청남도 공주시	고추비가림 내재해시설	충청남도 공주시 정안면 문희당길 52-18	984	25,406	25,000,000	이제호		6%	
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 미암면 신희리 308-11	1,168	24,268	28,346,000	신종택		1%	
전라남도 나주시	비닐하우스	전라남도 나주시 산포면 등정리 842-2	2,140	20,510	43,892,000	임행자		-15%	
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 시종면 금지리 1131-10	2,000	25,150	50,300,000	권재철		5%	
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 시종면 신희리 409-2	2,037	30,221	61,562,000	최덕자		26%	단가확인 필요
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 도포면 원항리 581	2,168	23,201	50,300,000	송재훈		-3%	
전라남도 영암군	내재해형 하우스	전라남도 영암군 도포면 원항리 588	2,017	24,938	50,300,000	김명자		4%	
충청남도 공주시	고추비가림 하우스	충청남도 공주시 반포면 학봉리 118-2 118-1, 136	3	7,909,000	23,727,000	이두식	-41%		
충청남도 부여군	고추비가림 재배시설	충청남도 부여군 석성면 종북로 13-5	3	14,780,100	44,340,300	박종선	10%		
충청남도 부여군	고추비가림 재배시설	충청남도 부여군 초촌면 선사로29번길 5-2	1	17,793,950	17,793,950	강면식	33%	단가확인 필요	
충청남도 부여군	고추비가림 재배시설	충청남도 부여군 양화면 양화서로 220-11	1	12,000,000	12,000,000	전한호	-10%		
충청남도 부여군	고추비가림 재배시설	충청남도 부여군 내산면 삼바실로 165-42	2	14,148,000	28,296,000	이도희	6%		
충청남도 부여군	고추비가림 재배시설	충청남도 부여군 외산면 지선로150번길 131-27	1	13,800,000	13,800,000	이숙자	3%		

□ 특용작물 시설현대화 사업

수행기관명	중요재산명	소재지	기준정보				검토내용		
			수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
경상북도 영양군	건조기	경상북도 영양군 수비면 낙동정맥로 2435 (수비영농조합농산물가공공장)	7	11,440,000	80,080,000	백두대간영농조합법인(최용욱)	11,440,000	0%	
경기도 양주시	냉난방공조기	경기도 양주시 광적면 가남리 68-2	1	14,000,000	14,000,000	최현영	14,000,000	0%	
경기도 양주시	냉난방공조기	경기도 양주시 광적면 우고리 200-2	1	14,000,000	14,000,000	최동희		0%	
경기도 양주시	냉난방공조기, 가습기	경기도 양주시 백석읍 복자리 538	1	16,750,000	16,750,000	이해광	16,750,000	0%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 증산로80번길 9	1	8,000,000	8,000,000	이도범		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 증북로 115-8	1	8,000,000	8,000,000	이은경		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 비당로109번길 24	1	8,000,000	8,000,000	하천복		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로 253	1	8,000,000	8,000,000	최병철		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 비당로319번길 35	1	8,000,000	8,000,000	조양현		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로429번길 53	1	8,000,000	8,000,000	이재동		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 현내로 43	1	8,000,000	8,000,000	윤태진		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로403번길 15-26	1	8,000,000	8,000,000	기영현		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 석성리 446-3	1	8,000,000	8,000,000	고경규		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 초촌면 연화로 88-12	1	8,000,000	8,000,000	황화숙		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 현내리 392-2	1	8,000,000	8,000,000	이명호		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로403번길 58	1	8,000,000	8,000,000	이명철	8,304,348	-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 비당로375번길 52	1	8,000,000	8,000,000	박재서		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로403번길 23-4	1	8,000,000	8,000,000	김영문		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 현내로 84-8	1	8,000,000	8,000,000	권영석		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 비당로267번길 20	1	8,000,000	8,000,000	고관중		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 비당로375번길 70-21	1	8,000,000	8,000,000	김병규		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 증북로 106-13	1	8,000,000	8,000,000	이오범		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로365번길 57	1	8,000,000	8,000,000	이오범		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 석성면 금백로429번길 25	1	8,000,000	8,000,000	윤여정		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 논산시 채운면 심암3길 19-6	1	8,000,000	8,000,000	추태엽		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 초촌면 송국로 142	1	8,000,000	8,000,000	김성민		-4%	
충청남도 부여군	냉난방기	충청남도 부여군 초촌면 선사로226번길 65-21	1	8,000,000	8,000,000	전해찬		-4%	
전라남도 해남군	냉난방기	전라남도 해남군 마산면 응진리 922	1	15,000,000	15,000,000	문형귀(개인)		81%	단가확인 필요
전라남도 해남군	냉난방기 및 작물관리시스템	전라남도 해남군 마산면 응진리 921	2	17,500,000	35,000,000	문진성(개인)	17,500,000	0%	
전라남도 해남군	냉동기	전라남도 해남군 마산면 송석리 177-1	2	10,000,000	20,000,000	박미애(개인)	12,500,000	-20%	
전라남도 해남군	냉동기	전라남도 해남군 옥천면 용동리 800	1	15,000,000	15,000,000	최성식(개인)		20%	단가확인 필요
전라남도 해남군	냉동기, 흡착식드라이어,지붕보수,제함기, 레일적재기	전라남도 해남군 마산면 송석리 177-3	6	29,043,333	174,260,000	해남버섯영농조합법인(법인)	29,043,333	0%	

기준정보								검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항	
충청남도 공주시	냉방기설치, 난방기설치, 뽕뽕이비닐설치	충청남도 공주시 우성면 단지리 11-4	10	5,000,000	50,000,000	김태균	5,000,000	0%		
강원특별자치도 홍천군	마개닫기 물주기 혼합기 에어기	강원특별자치도 홍천군 북방면 성동로 125-27	4	24,172,500	96,690,000	화동버섯농원 (대표:임두혁)	24,172,500	0%		
강원특별자치도 홍천군	물주기 탈병기 냉동기	강원특별자치도 홍천군 남면 시동안로 32	3	21,453,333	64,360,000	만백버섯농장 (대표:이옥선)	21,453,333	0%		
충청남도 부여군	배지털이기	충청남도 부여군 초촌면 금백로 834-25	1	10,000,000	10,000,000	김용대	10,000,000	0%		
경상남도 밀양시	배지혼합기	경상남도 밀양시 하남읍 백산로 267-56	1	19,800,000	19,800,000	박기덕	19,800,000	0%		
경기도 양주시	배지혼합기, 배양실, 생육식	경기도 양주시 은현면 용암리 491-2	1	47,883,000	47,883,000	유희관	47,883,000	0%		
경기도 양주시	버섯재배침봉기	경기도 양주시 광적면 가남리 68-5	1	4,950,000	4,950,000	최현영		0%		
경기도 양주시	버섯재배침봉기	경기도 양주시 광적면 우고리 200-2	1	4,950,000	4,950,000	최동희		0%		
경기도 양주시	버섯재배침봉기	경기도 양주시 은현면 선암리 36-3	1	4,950,000	4,950,000	이하성	4,950,000	0%		
경기도 양주시	버섯재배침봉기	경기도 양주시 광적면 광석리 301	1	4,950,000	4,950,000	유기현		0%		
경기도 양주시	버섯재배침봉기	경기도 양주시 광적면 가남리 74-4	1	4,950,000	4,950,000	김인택		0%		
경상북도 영양군	선별기	경상북도 영양군 수비면 낙동정맥로 2435 (수비영농조합농산물가공공장)	1	20,000,000	20,000,000	백두대간영농조합법인(최용욱)	20,000,000	0%		
전라남도 해남군	성형기일체및강절기	전라남도 해남군 북일면 흥촌리 1256-1	1	9,900,000	9,900,000	오근선(개인)	9,900,000	0%		
경상북도 영양군	세척기	경상북도 영양군 수비면 낙동정맥로 2435 (수비영농조합농산물가공공장)	1	20,000,000	20,000,000	백두대간영농조합법인(최용욱)	16,200,000	23%	단가확인 필요	
경상북도 영양군	세척기	경상북도 영양군 수비면 본신리 44-1	1	12,400,000	12,400,000	김순자		-23%		
전라남도 해남군	유니트쿨러	전라남도 해남군 옥천면 용동리 193	1	9,702,000	9,702,000	김형국(개인)	9,702,000	0%		
경상북도 영양군	이송컨베어	경상북도 영양군 수비면 낙동정맥로 2435 (수비영농조합농산물가공공장)	1	17,720,000	17,720,000	백두대간영농조합법인(최용욱)	17,720,000	0%		
경기도 양주시	자동온도조절장비	경기도 양주시 은현면 선암리 36-23	1	20,000,000	20,000,000	이하성	20,000,000	0%		
충청남도 부여군	자동입폐상기	충청남도 부여군 석성면 석성향교길 10-3	1	10,065,000	10,065,000	김유태		0%		
충청남도 부여군	자동입폐상기	충청남도 부여군 석성면 증산천길 91	1	10,000,000	10,000,000	박상섭		0%		
충청남도 부여군	자동입폐상기	충청남도 부여군 석성면 비당로375번길 28	1	10,010,000	10,010,000	김영태	10,019,000	0%		
충청남도 부여군	자동입폐상기	충청남도 부여군 초촌면 초촌로31번길 45-18	1	10,010,000	10,010,000	이광선		0%		
충청남도 부여군	자동입폐상기	충청남도 부여군 석성면 비당리 152-2	1	10,010,000	10,010,000	김성연		0%		
전라남도 해남군	자동포장기	전라남도 해남군 마산면 송석리 189-1	1	88,000,000	88,000,000	김형준(개인)	88,000,000	0%		
경상남도 밀양시	재배사	경상남도 밀양시 하남읍 백산로 267-56	1	30,900,000	30,900,000	박기덕	30,900,000	0%		
경상북도 포항시	재배사개보수(771.3㎡), 냉방기 5대	경상북도 포항시 남구 오천읍 기림로1729번길 10	2	38,625,000	77,250,000	박호대	38,625,000	0%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 증산로 100-9	1	9,000,000	9,000,000	이희숙		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 금백로 385	1	9,430,000	9,430,000	오찬세		4%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 응추로40번길 15	1	9,000,000	9,000,000	오제일	9,089,832	-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 금백로403번길 15-16	1	9,000,000	9,000,000	김영덕		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 초촌면 선사로 319	1	9,000,000	9,000,000	윤용관		-1%		

기준정보							검토내용			
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기준 평균단가	평균과 편차	검토사항	
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 초촌면 초촌로53번길 21	2	9,020,000	18,040,000	강희배		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 금백로429번길 5	1	9,000,000	9,000,000	이재승		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 금백로585번길 28	1	9,000,000	9,000,000	인순용		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 금백로406번길 17-8	1	9,000,000	9,000,000	이길우		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 석성면 증산천길 72-26	1	9,000,000	9,000,000	유홍식		-1%		
충청남도 부여군	재배사개보수(균상틀)	충청남도 부여군 부여읍 능산리 61	2	9,538,150	19,076,300	이갑용		5%		
충청남도 부여군	재배사개보수(앞문)	충청남도 부여군 석성면 종북로144번길 3	3	2,000,000	6,000,000	조재범	2,003,333	0%		
충청남도 부여군	재배사개보수(앞문)	충청남도 부여군 석성면 비당로247번길 8	3	2,000,000	6,000,000	정현재		0%		
충청남도 부여군	재배사개보수(앞문)	충청남도 부여군 석성면 석성북로 132	4	2,000,000	8,000,000	백현중		0%		
충청남도 부여군	재배사개보수(앞문)	충청남도 부여군 초촌면 송국로 116	5	2,000,000	10,000,000	하재현		0%		
충청남도 부여군	재배사개보수(출입문)	충청남도 부여군 초촌면 연화로 75	3	2,016,666	6,050,000	신봉현		1%		
경기도 평택시	종균기, 배지혼합기, 클린부스, 마개닫기, 압적재기	경기도 평택시 소사2길 186-79 (소사동)	1	113,971,000	113,971,000	이옥선		113,971,000	0%	지원최고액
충청남도 부여군	종균접종기	충청남도 부여군 석성면 금백로 254	1	13,000,000	13,000,000	최형근		13,000,000	0%	
충청남도 부여군	종균접종기	충청남도 부여군 석성면 비당로109번길 100-10	1	13,000,000	13,000,000	임병인	0%			
충청남도 부여군	종균접종기	충청남도 부여군 석성면 해미들길 26	1	13,000,000	13,000,000	안동찬	0%			
충청남도 부여군	종균접종기	충청남도 부여군 초촌면 금백로 965-55	1	13,000,000	13,000,000	정하윤	0%			
충청남도 부여군	종균접종기	충청남도 부여군 부여읍 대울로 234-23	1	13,000,000	13,000,000	구자균	0%			
강원특별자치도 홍천군	종자소독기 클리너 적재기	강원특별자치도 홍천군 서석면 청량로 210-5	3	67,710,000	203,130,000	농업회사법인주식 회사 청량버섯농원 (대표:김민수)	67,710,000		0%	
전라남도 해남군	헤파필터, 환기시설, 냉동기쿨러, 자동제어시스템, 가습기	전라남도 해남군 마산면 송석리 177-1	5	12,440,000	62,200,000	해남버섯(주) (법인)	12,440,000	0%		

(2) 축사시설현대화(FTA기금) 사업

□ 방역위생 인프라

기준정보								검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기준 평균단가	평균과 편차	검토사항	
강원특별자치도 춘천시	CCTV	강원도 춘천시 남산면 충효로 393	1	1,430,000	1,430,000	백봉오골계영 농조합법인	2,577,850	-45%		
강원특별자치도 춘천시	CCTV	강원도 춘천시 동산면 봉명1길 55	1	4,208,000	4,208,000	이길재		63%	단가확인 필요	
전라남도 무안군	CCTV	전라남도 무안군 망운면 피서길 110-20	1	3,000,000	3,000,000	양세영		16%	단가확인 필요	
전라남도 무안군	CCTV	전라남도 무안군 현경면 외반리 616-3	1	3,000,000	3,000,000	김새명		16%	단가확인 필요	
전라남도 완도군	방역용 CCTV	전라남도 완도군 고금면 덕암55번길 113	8	1,251,250	10,010,000	조신자		-51%		
전라남도 진도군	방역인프라(CCTV)	전라남도 진도군 고군면 지막리 286 보배농장	10	1,275,500	12,755,000	박금순		-51%		
세종특별자치시	내부울타리	세종특별자치시 부강면 시목부강로 481-27	1	5,300,000	5,300,000	박행남	15,440,714	-66%		
세종특별자치시	내부울타리 등	세종특별자치시 전의면 의당전리로 205	1	2,300,000	2,300,000	이순복		-85%		
세종특별자치시	내부울타리, 방조망	세종특별자치시 전의면 유천리 139-1	1	10,885,000	10,885,000	백구성		-30%		
세종특별자치시	내부울타리, 전실 등	세종특별자치시 전동면 동막골길 130-34	1	10,500,000	10,500,000	박종배		-32%		
세종특별자치시	내부울타리, 전실, 방역실 등	세종특별자치시 전의면 부거실길 118	1	25,300,000	25,300,000	최연옥		64%		
세종특별자치시	내부울타리, 전실, 방조망 등	세종특별자치시 전동면 지심골길 54	1	34,100,000	34,100,000	고복농장팜스 월드(인용식)		121%	단가확인 필요	
송인경	내부울타리등(내부울타리,방조망,전실)	광주광역시 광산구 오목내길 106 (연산동)	1	19,700,000	19,700,000	송인경		28%	단가확인 필요	
세종특별자치시	대인소독기	세종특별자치시 전의면 동신길 105-3	1	5,500,000	5,500,000	강일권		-15%		
세종특별자치시	대인소독기	세종특별자치시 전의면 의당전리로 205	1	5,500,000	5,500,000	이순복	-15%			
세종특별자치시	대인소독기	세종특별자치시 금남면 범허리길 57-7	1	5,720,000	5,720,000	남주현	-11%			
세종특별자치시	대인소독기	세종특별자치시 전의면 유천리 139-1	1	5,500,000	5,500,000	백구성	-15%			
전라남도 무안군	대인소독시설	전라남도 무안군 운남면 두곡길 38-62 (대우농장)	1	5,454,000	5,454,000	조영탁	6,458,667	-16%		
전라남도 무안군	대인소독시설	전라남도 무안군 운남면 연리 1532-42	1	5,454,000	5,454,000	이은희		-16%		
전라남도 무안군	대인소독시설	전라남도 무안군 운남면 연리 716-4	1	15,000,000	15,000,000	박장수		132%	단가확인 필요	
전라남도 무안군	대인소독시설	전라남도 무안군 삼향읍 영산로 1024-7	1	5,000,000	5,000,000	이근모		-23%		
전라남도 무안군	대인소독시설	전라남도 무안군 일로읍 문화로 523	1	5,000,000	5,000,000	복기중		-23%		
강원특별자치도 춘천시	물품반입창고	강원도 춘천시 북산면 추곡리 1170-2	1	68,519,650	68,519,650	윤순애		68,519,650	0%	

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기준 평균단가	평균과 편차	검토사항
세종특별자치시	방역실	세종특별자치시 전동면 학당이길 80	1	12,500,000	12,500,000	박훈재	12,210,427	2%	세부사업량에 따라 차이, 평균대비 높은 비용 식별
세종특별자치시	방역실, 전실, 내부울타리	세종특별자치시 전동면 동막골길 130-18	3	1,806,900	5,420,700	한점동		-85%	
김성희	방역인프라 시설(내부울타리,대인소독기, 전실)	광주광역시 광산구 내산동 55	1	16,357,000	16,357,000	김성희		34%	
전라남도 완도군	방역인프라 전실, 울타리, 방역시설	전라남도 완도군 고금면 덕암55번길 113	3	4,594,333	13,783,000	조신자		-62%	
전라남도 진도군	방역인프라(CCTV 7대, 내부울타리 1식)	전라남도 진도군 임회면 명솔리 252 동강농장	8	2,640,925	21,127,400	이신기		-78%	
전라남도 진도군	방역인프라(내부울타리 1식, 방역실 1식)	전라남도 진도군 의신면 창포리 976-1 라온팜	2	16,450,000	32,900,000	서영득		35%	
전라남도 진도군	방역인프라(내부울타리)	전라남도 진도군 의신면 창포리 976-4 초일농장	1	7,990,000	7,990,000	정남철		-35%	
김옥진	방역인프라(대인양문소독기,벌레퇴치기)	부산광역시 사하구 보덕포1길 144 (장림동)	1	7,436,000	7,436,000	김옥진		-39%	
김옥진	방역인프라(방역실,전실,내부울타리,방조망)	부산광역시 사하구 보덕포1길 144 (장림동)	1	13,224,200	13,224,200	김옥진		8%	
전라남도 진도군	방역인프라(차량소독기)	전라남도 진도군 지산면 삼당리 26-6 피크패밀리	1	47,687,000	47,687,000	김수석		291%	
김남숙	방조망 등(내부울타리)	광주광역시 광산구 쌍내길 54-42 (내산동)	1	8,890,000	8,890,000	김남숙		-27%	
박준영	울타리 등(방조망,전실)	광주광역시 광산구 임곡두정길 243-111 (두정동)	1	23,020,000	23,020,000	박준영		89%	
세종특별자치시	울타리, 대인소독기, 폐사축보관시설	세종특별자치시 전의면 어천길 67	3	4,776,713	14,330,140	장옥희		-61%	
세종특별자치시	울타리, 전실, 방조방충망	세종특별자치시 전의면 다운내길 33	3	7,423,333	22,270,000	신현구		-39%	
안명자	울타리등(방조망)	광주광역시 광산구 쌍내길 54-63 (내산동)	1	8,360,000	8,360,000	안명자	-32%		
전라남도 무안군	전기소독 세척기	전라남도 무안군 운남면 운해로 172-48 (기선농장)	1	5,500,000	5,500,000	김기선	5,500,000	0%	
강원특별자치도 춘천시	전실	강원도 춘천시 사북면 옹화산로 168-18	8	1,837,000	14,696,000	박영숙	1,837,000	0%	
세종특별자치시	차량소독기	세종특별자치시 부강면 등곡길 59	1	3,850,000	3,850,000	김상호	3,850,000	0%	
세종특별자치시	차량소독기, 대인소독기	세종특별자치시 전의면 의당전의로 530	2	4,282,300	8,564,600	곽혜정	7,140,650	-40%	
전라남도 무안군	차량소독기, 대인소독시설	전라남도 무안군 운남면 영해로 33-14 (럭키축산)	1	9,999,000	9,999,000	강민원	7,140,650	40%	단가확인 필요
전라남도 무안군	차량소독기, 대인소독시설, 축사내외부 소독기, 야생동물 차단막, 방역실	전라남도 무안군 현경면 평산리 715-12	1	22,300,000	22,300,000	박경원	22,300,000	0%	
전라남도 무안군	축사내부 안개분무기	전라남도 무안군 일로읍 광암리 624-7	1	20,010,000	20,010,000	최옥주	19,597,500	2%	
전라남도 무안군	축사내부 안개분무기	전라남도 무안군 일로읍 감동리 967-1	1	19,120,000	19,120,000	최갑진		-2%	
전라남도 무안군	축사내부 안개분무기	전라남도 무안군 일로읍 광암리 853	1	19,220,000	19,220,000	김현철		-2%	
전라남도 무안군	축사내부 안개분무기	전라남도 무안군 일로읍 지장리 714	1	20,040,000	20,040,000	김경범		2%	
강원특별자치도 춘천시	축사외부소독시설	강원도 춘천시 남산면 김유정로 200-188	1	19,851,000	19,851,000	김정미,이윤수	19,851,000	0%	

□ 축산분야 ICT 융복합지원

기준정보							검토내용		
수행기관명	중요재산명	소재지	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
충청남도 당진시	ICT 환경제어 시스템	충청남도 당진시 고대면 당진포리 876 관리실	1	181,500,000	181,500,000	도달한돈영농 조합법인(대표 유재덕)	181,500,000	0%	
경기도 양주시	낙농 세정시설	경기도 양주시 은현면 도하리 87-4	1	50,000,000	50,000,000	준이목장 김형남	50,000,000	0%	
경기도 양주시	로봇착유기	경기도 양주시 은현면 도하리 87-4	1	440,000,000	440,000,000	준이목장 김형남	440,000,000	0%	21년도 350백만원
경기도 양주시	발정탐지기	경기도 양주시 은현면 운암리 522-4	1	32,800,000	32,800,000	제삼목장 박정훈	32,800,000	0%	
충청남도 천안시	사료배합기	충청남도 천안시 서북구 입장면 가산연곡길 230 삼호한우농장	2	82,000,000	164,000,000	정병열		7%	
울산광역시 울주군	사료배합기, 린도, RAT-220(R), 22㎡, 45kW	울산광역시 울주군 두서면 외와4길 33	1	74,400,000	74,400,000	박기철	76,933,333	-3%	
울산광역시 울주군	사료배합기, 린도, RAT-220(R), 22㎡, 45kW	울산광역시 울주군 두서면 외와4길 33 ()	1	74,400,000	74,400,000	박기철		-3%	
경기도 양주시	자동급이기	경기도 양주시 남면 한산리 386-1	1	59,500,000	59,500,000	쇠골농장 송철영	59,500,000	0%	21년도 평균단가 16백만원

참고자료 5. 사업유형별 제출서류에 따른 식별정보 [예시]

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
시설구축 지원사업	농산물산지유통 센터지원	사업계획서	조직명, 소속, 성명, 연락처, 사업자등록번호, 출자액 및 출자자 수, 부지 위치 및 면적, 사업비 확보계획, 정책사업 실적 등
		기본설계도 및 조감도	구조적합성
		세부사업비 산출내역서	사업량, 단가, 사업비, 산출기준 등
		법인등기부등본	설립인가일, 출자금, 이사진
		총회 또는 이사회 의사록(APC 의제)	합의, 승인 내역
		토지등기부등본, 지적도, 토지대장	토지주소, 면적, 소유자 등
		토지이용계획확인서	토지주소, 면적, 공시지가, 이용규제내역 등
		토지 건폐율·용적률 및 제한사항 검토서	토지주소, 면적, 소유자 등
		최근 3년간 운영실적 증빙자료(재무제표, 전년도 전문품목 취급액, 전속취급률 등)	경영정보, 생산/출하정보
		농정심의 결과	검토의견서, 심의결과
		지방재정 투융자심의 결과	심의결과
	자부담금 확보증빙서(현금 잔액증명서 또는 정기예금증서 등)	법인명, 계좌번호, 잔액 등	
	고추비가림 재배시설 지원	신청서	사업자명(개인/법인명), 대표자명, 생년월일(법인번호), 농업경영체 등록번호, 주소, 연락처, 시설별 재배면적, 신청필지(주소, 면적 등), 재원조달금액
		사업계획서	사업자명(개인/법인명), 대표자명, 생년월일(법인번호), 농업경영체 등록번호, 주소, 연락처, 고추재배현황(시설별 재배면적), 신청필지(주소, 면적 등), 자금 조달계획
		농업경영체 등록확인서	농지소재지(주소), 지목, 면적, 등록일자 등
		임대차계약서	임대차대상, 임대차농지
	과수고품질시설 현대화	신청서	주소, 성명, 생년월일, 소속 참여조직명, 연락처, 사업 예정지 주소, 과수 재배현황(과종, 재배면적, 예상생산량 등)
		사업 신청 경영체 심사표	-
		참여조직 출하실적 증빙자료	출하정보
		출하약정서	사업대상농지(주소, 면적), 출하내역재배면적, 예상생산량, 출하약정량, 약정비율 등
		대출신청자료	융자정보
		신용조사서	신용정보
		사업장 토지 증명서류(토지대장, 지적도 등)	토지주소, 면적, 소유자 등

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
		건강보험증(또는 소득금액 증명원)	소득구간정보
		최근 3년간 생산 및 수출실적	생산정보, 출하정보
		의무자조금 납부확인서	사업규모
		토지사용 동의(승낙)서	농지소재지(주소), 지목, 지적, 토지 사용기간, 사용목적 등
		사업계획서	사업내용, 사업장소, 사업량(면적), 단가, 사업비
		보조금 청구서	사업내용, 사업장소, 사업량(면적), 단가, 사업비, 보조금 청구금액, 계좌번호
		보조사업자 통장사본	정산정보
		세금계산서	정산정보
		입금내역	정산정보
		거래명세서	정산정보
		인건비 지급조서, 작업일지	성명, 주소, 생년월일, 작업일자 및 기간, 단가, 금액, 계좌번호 등
		사진(작업 전, 중, 후)	사실관계증빙
		사업자등록증, 통장사본(시설업체)	정산정보
농기자재 지원사업	가루쌀 생산단지조성(시 설·장비) 사업	사업신청서	경영체명, 대표자명, 연락처, 주소, 사업 신청내역(지원 횟수, 금액, 지원내용 등)
		세부사업계획서, 세부시행계획서	법인 현황(법인명, 대표자, 주소, 법인등록번호, 사업자등록번호 등), 법인 출자현황(출자자, 출자금액 등), 시설/장비 보유현황(시설/장비명, 처리능력, 투자금액 등), 사업비 확보계획 등
		법인 등기부등본, 사업자등록증, 법인사무실 증빙	설립일, 출자금, 소재지, 사무실확보 증빙
		농업경영체 등록 확인서	농지소재지(주소), 지목, 면적, 등록일자 등
		국세완납증명서 및 지방세 납세증명서	신용정보
		총회 또는 의사회 회의록	합의, 승인내역
		결산재무제표(2년간)	경영정보
		출자자별 출자금 현황, 법인자산 현황	출자정보, 자산정보
		출자금 사용내역 및 법인구좌 잔액 증빙(법인통장사본 또는 금융기관 증명서)	출자정보, 출자금 사용내역정보
		공동경영체구성원 명부 및 농지 현황	성명, 재배지 주소, 면적, 재배작물 등
		공동경영체 생산현황(논 타작물 생산, 동계답리작)	지원금 내역, 직불금 내역
		공동경영체 임원 명부 및 운영규칙	임원정보
		공동경영체 생산출하품질 규칙	내부규정
		농림축산식품사업 이력서	사업이력정보
공동경영체 운영회의 회의록(최근 2년간)	회의록정보(회의일시, 주제, 회의결과, 참석자)		

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
		재무관리기록부(수입지출 내역) 사본(최근 2년간)	경영정보
		공동영농작업 운영현황(최근 2년간)	농작업정보
		(버) 최근년도 정부지원 RPC 등과의 출하약정서 및 출하내역서	출하정보
		(논 타작물) 최근년도 공동경영체와 참여농가 간의 출하약정서 및 출하내역서	출하정보
		식품기업, 유통기업 등과 계약재배 또는 출하(납품) 실적 증빙 자료(최근 1년간)	출하정보
		공동경영체 교육이수 사항 및 공동경영체 지도자 교육이수 사항	교육이수정보
		타 식량작물공동경영체 교류실적	교류정보 (연관업체 식별)
		지속가능한 농업 추진 실적(GAP, 친환경 인증, 저탄소)	인증정보
		시설·장비 비교견적서(3개 이상)	시중 단가 견적정보
		자부담 확보계획 및 협약서	법인명, 계좌번호, 잔액 등
		재해보험 가입현황	보험가입 대상, 면적, 금액 등
		보조사업 중요재산 사후관리	규정
		가루쌀(분질미) 재배경력 증빙서류	경력증빙
		(지자체) 농정심의회 또는 전문가 심의 결과서	지자체 심의결과
		(지자체) 사업성 검토서	지자체 검토결과
		가루쌀 확대 및 유지 서약서	약정정보
		집행 증빙서류(세금계산서, 카드전표, 영수증 등)	거래증빙
		스마트팜 ICT 융복합 확산사업(시설보 급, 컨설팅)	신청서
사업계획서	단지명, 대표자명, 주소, 연락처, 회원농가 수, 재배품목, 단지/시설 재배/수출 규모, 기 지원액, 최근 3년간 생산현황(재배면적, 생산량, 소득액 등), 시설별 단가 및 개수, 예상 사업비용, 사업비 확보 계획(예산 및 자부담 확보 계획) 등		
참여농가 현황	농가명, 주소, 연락처, 농업경영체 등록번호, 재배품목 및 면적, 시설종류 및 면적 등		
개인정보 수집이용 및 제3자 제공 동의서	개인정보 활용동의		
지방비 예산편성 관련자료(문서, 의회의결 등)	예산정보		
자부담 확보계획(예금평잔확인서 등)	법인명, 계좌번호, 잔액 등		
용자 담보제공계획(보증기관의견서, 감정평가서 등)	용자정보		
물품구매 표준계약서	법인명, 법인등록번호, 대표자, 전화번호, 주소, 계약금액, 계약보증		

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
			금, 납품일자, 납품장소 등
		공사도급 표준계약서	법인명, 법인등록번호, 대표자, 전화번호, 주소, 계약금액, 계약보증금, 착공연월일, 준공연월일 등
		견적서 및 산출내역서(3개 이상)	시중단가 견적정보
		사업추진상황 보고	사업자명, 농가수, 재배품목, 사업량(면적), 사업진도(공정률), 사업비 집행내역(계약대비 진행률) 등
		정산결과 보고	사업자명, 농가수, 재배품목, 사업량(면적), 사업진도(공정률), 사업비 집행내역(계약대비 진행률), 이월금액, 불용금액 등
		기성고(준공) 확인서	주소, 성명, 생년월일, 사업내용, 건축물 소재지, 건축물 규모, 사업계획금액, 사업 실적금액, 대출현황 등
	저운유통체계구축(화훼류습식유통)	신청서	단체명, 대표자명, 주소, 연락처, 사업자번호, 신청품목, 농가수, 사업신청내용(품목별 수량, 단가 등)
		사업자등록증	사업자정보
		법인등기부등본	설립일, 출자금, 임원정보
		정관	설립/운영기준
		통장사본	거래증빙
		절화의무자조금 납부 확인서	사업량 기초정보
	밭작물공동경영체육성지원	신청서	참여농가 성명, 주소, 연락처
		신청서	경영체명, 대표자명, 취급품목, 총 매출액, 연락처, 주소, 사업 신청내역(사업비, 산출근거 등), 농업인 출자지분, 참여농가 실적(농가수, 재배면적, 취급물량, 취급액 등)
		사업계획서	통합마케팅조직 내역(조직명, 대표자명, 주소, 자본금, 총취급액, 출자/출하조직 등), 참여농가 실적(농가수, 취급액, 취급물량 등), 예산 확보계획(지방비 및 자부담 확보 현황 및 계획) 등
		법인등기부등본	설립일, 출자금, 임원정보
		최근 3년간 실적 증빙자료(재무제표, 출하확인서, 판매실적 등)	거래정보, 경영정보
		자부담금 조달계획서	자부담증빙
자부담금 확보 증빙서		법인명, 계좌번호, 잔액 등	
농업인확인서		농업경영체등록정보	
토지 등기부등본		토지주소, 면적, 소유자 등	
토지 건폐율·용적률 및 제한사항 검토서	토지주소, 면적, 소유자 등		
	생산유통통합조직 출하계약서 또는 협약서	출하약정정보	

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보	
경영안정 지원		참여농가 출하약정서 또는 계약재배 체결서	출하약정정보	
		발작물 공동경영체 추진 관련 주산지협의체 심의 결과	사업의제 심의결과 정보	
		총회 또는 이사회 의사록	사업의제 심의결과 정보, 참여자 정보	
		예산 편성 증빙자료(지방비 확보계획)	예산정보	
		농림축산식품사업 이력서	신청자명, 사업자등록번호/생년월일, 연락처, 대표자명, 최근 5년간 지원받은 정책사업명, 소재지, 면적, 총사업비 등	
		시설장비 견적서(3개 이상)	시중단가 견적정보	
		사업 추진실적(연차평가) 보고서	사업비 집행실적	
		사업 추진실적(종합평가) 보고서	사업비 집행실적	
	전략작물직불금		발작물공동경영체육성지원 사후관리카드	업체명, 사업자등록번호, 대표자명, 주소, 취급품목, 총 매출액, 지원현황(규모, 사업비, 중요재산 사후관리기간 등) 등
			전략작물직불 신청서	신청자명(법인명), 주민등록번호(법인등록번호), 계좌번호, 주소, 연락처, 동계작물 면적 및 품목, 하계작물 면적 및 품목
			지급대상 농지 증명서(지급대상 농지 확인서, 농지대장, 임대차 계약서 등)	농지지번, 면적, 소유주
			지급대상자 증명서(주민등록등본, 토지대장, 임대차계약서 등)	주소, 성명, 토지지번, 면적
			벼 재배사실 확인서	신청자명(법인명), 생년월일(법인등록번호), 주소, 연락처, 신청농지 주소 및 벼 재배면적 등
			계약재배 약정서 또는 벼 재해보험 가입서류 등	면적, 출하예정량, 보험정보
	채소가격안정지원		하계조사료 출하약정 확인서	신청자명(법인명), 생년월일(법인등록번호), 주소, 연락처, 신청농지 주소, 하계조사료명, 출하약정면적, 출하약정일, 출하약정기관명 등
			신청서	사업자명, 사업자등록번호, 법인등록번호, 주소, 대표자명, 계통출하실적 등
			법인등기부등본, 사업자등록증명원, 법인인감증명서	설립일, 출자금, 임원정보
			최근 5개년 출하확인서	출하정보
			조합원 명부	조합원정보(이름, 주소, 면적)
			조합원 농업경영체 등록증	농지소재지(주소), 지목, 면적, 등록일자 등
	영농도우미 지원		최근 결산일 기준 주식등변동상황명세서	자산정보
			신청서	신청자명, 주민등록번호, 주소, 연락처 등
			증빙서류(진단서, 입원확인서, 의사소견서, 진료기록 등)	병변정보
			임금청구서	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 영농일자, 농지 소재지, 재배품목, 작업내역, 계좌번호 등

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
교육훈련	가루쌀 생산단지조성(교육·컨설팅) 사업	사업신청서	경영체명, 대표자명, 연락처, 주소, 사업 신청내역(지원 횟수, 금액, 지원내용 등)
		세부사업계획서	법인 현황(법인명, 대표자, 주소, 법인등록번호, 사업자등록번호 등), 법인 출자현황(출자자, 출자금액 등), 시설/장비 보유현황(시설/장비명, 처리능력, 투자금액 등), 사업비 확보계획 등
		법인 등기부등본, 사업자등록증	설립일, 출자금, 임원정보
		농업경영체 등록 확인서	농지소재지(주소), 지목, 면적, 등록일자 등
		국세완납증명서 및 지방세 납세증명서	납세정보
		총회 또는 의사회 회의록	사업의제 심의정보
		결산재무제표(2년간)	경영정보
		출자자별 출자금 현황, 법인자산 현황	출자정보
		공동경영체구성원 명부 및 농지 현황	참여자 정보(이름, 지번, 면적)
		공동경영체 임원 명부 및 운영규칙	성명, 재배지 주소, 면적, 재배작물 등
		공동경영체 생산·출하품질 규칙	내부규정
		농림축산식품사업 이력서	지원금 내역, 직불금 내역
		재무관리기록부(수입지출 내역) 사본(최근 2년간)	경영정보
		(벼) 최근년도 정부지원 RPC 등 과의 출하약정서 및 출하내역서 사본	출하정보
		(논 타작물) 최근년도 공동경영체와 참여농가 간의 출하약정서 및 출하내역서	출하정보
		공동경영체 교육이수 사항 및 공동경영체 지도자 교육이수 사항	교육이수정보
		타 식량작물공동경영체 교류실적	교류정보 (연관업체 식별)
		지속가능한 농업 추진 실적(GAP, 친환경 인증, 저탄소)	인증정보
		재해보험 가입현황	보험정보 (면적, 금액)
		보조사업 중요재산 사후관리	규정
	가루쌀(분질미) 재배경력 증빙서류	경력정보	
	가루쌀 확대 및 유지 서약서	약정정보	
	스마트팜 현장실습형 교육	신청서	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 최종학력, 농업계학교 여부, 교육이수내용, 품목 및 재배면적, 자부담액, 계좌번호 등
		개인정보 수집이용 및 제3자 제공 동의서	정보활용동의
		스마트팜 영농 관련 증빙서류(농업경영체등록확인서 등)	농업경영체등록정보
	농식품 벤처창업 인턴제 사업	신청서	성명, 생년월일, 연락처, 창업아이템 내용 등

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
		건강보험자격득실확인서	소득구간정보
		개인정보활용동의서	정보활용동의
홍보, 마케팅, 판촉	직거래장터지원	신청서	업체명, 대표자명, 주소, 총 농가수, 회당 평균 참여농가, 법인등록번호, 사업자등록번호, 계좌정보, 재원조달계획 등
		사업계획서	사업비 집행계획 적정성, 자부담 재원 확보 현황 및 계획 등
		참여농가명단	지역, 성명, 품목군, 경작지 주소, 생년월일, 성별, 연락처 등
		농가별 직거래장터 참여 확인서	지역, 성명, 품목군, 경작지 주소, 생년월일, 성별, 연락처 등
		법인등기부등본, 정관	설립일, 출자금, 임원정보
		장터 개설지 사용허가 관련 서류	대지확보 정보
		사업신청 공문	신청일자, 내역정보
		위탁운영 계약서	위탁운영자, 계약일, 계약내용
	결과보고서 및 운영일지	운영내역정보	
	지출증빙서류	정산정보	
	쌀가루 제품개발 지원	신청서	기업명, 대표자명, 주소, 사업자번호, 설립년도, 연간 생산량, 연간 매출액 등
		사업자등록증	사업자번호, 사업주, 주소
		사업계획서	중요 사업이행 내용
		예산사용계획서	세부항목별 비용산출근거, 비용, 소계, 항목별 비중
		최근년도 재무제표	경영정보
		최근 2개년 쌀가루 및 밀가루 합산 매입실적(계약서 및 대금증빙)	거래정보
	쌀가루 제품화 원료 매입 및 공동제분 동의서	약정정보	
	인삼·특용작물 유통시설지원	신청서	조직명, 소속, 성명, 연락처, 투융자계획(연차별, 세부사업별) 등
		사업계획서	중요 사업이행 내용
		세부시행계획서	사업비 집행계획, 세부사업비 내역 등
		지자체 및 관계기관의 협약서	협약기관, 협약내용
법인등기부등본	설립일, 출자금, 임원정보		
컨설팅, 조사	원예농산물 생산유통 통합조직 육성	신청서	법인명, 사업자등록번호, 대표자명, 설립연도, 주소, 연락처, 출자/출하조직 수, 품목 취급현황(품목명, 취급액, 취급량 등)
		사업계획서	중요 사업이행 내용
		사업자등록증	사업자번호, 사업주, 주소
		법인등기부등본	설립일, 출자금, 임원정보
		신청계획 총괄표	신청법인명, 작성자명, 신청조직 이력, 출자출하조직 현황, 품목 취

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
과실브랜드 육성	공공급식 기획생산체계 구축 지원		급계획(품목명, 출자출하조직명, 약정출하계획 등)
		출하계획서, 출하약정서	품목별 출하 계획량 정보
		조직원생산자의 생산출하기록부	조직원별 출하정보(조직원명, 날짜, 출하내역)
		공동선별 작업일지	선별작업정보(품목, 선별량, 투입인력, 등급)
		연차평가보고서	평가결과정보
		공동선별상품 판매기록부	판매정보(판매처, 수량, 금액)
	과실브랜드 육성	신청서	지자체명, 담당자명, 연락처, 사업신청금액 등
		사업계획서	보조금 집행계획(항목별 금액, 산출근거 등)
		사업계획서 상 주요 증빙자료	중요 사업이행 증빙
		전년도 사업 추진 지자체 추진상황	사업추진 관련 이력정보
		신청서	조직명, 소속, 성명, 연락처, 투융자계획(연차별, 세부사업별) 등
		사업계획서	사업신청 지역 및 품목, 참여조직/비참여조직 현황(조직명, 농가수, 재배면적, 생산량 등), 브랜드경영체 및 참여조직 현황(조직결성일, 지원시설, 대표자명, 주소, 연락처, 재배면적 및 생산량, 생산/유통 시설 현황 등), 투융자계획, 사업비 확보현황 및 계획 등
		협약서	협약정보(협약대상, 협약내용, 일자)
		법인등기부등본	설립일, 출자금, 임원정보
		최근 3년간 경영실적자료(재무제표 등)	경영정보
		자부담확보 증빙(예금평잔확인서, 출자관련 정관, 의사록)	법인명, 계좌번호, 잔액 등
		회원농가 과수 재해보험 가입율	품목, 면적, 보험액
		수출실적 증빙자료	출하정보
		사업참여동의서, 브랜드운영규약 협약 등	협약정보(협약대상, 협약내용, 일자)
		공동출하, 공동계산, 공동마케팅 등 자체규약	내부규정
		연합판매 관련 협약서, 판매실적 등 증빙자료	판매정보
농기계설비 등 공동이용 계약서 또는 자체규약	내부규정		
친환경농산물 생산(관리)지침	내부규정		
브랜드마케팅, 홍보판촉 등 실적자료	브랜드 정보, 대외 마케팅 활동정보		
조직 주관 교육, 기술/경영지도 등 교육자료	교육이행 실적정보 (교육주제, 장소, 참석명부)		
지자체 예산편성관련 증빙자료(문서, 방침, 의회의결결과 등)	예산정보		
지자체 현장지도점검, 교육 등 자체지원 실적자료	점검결과정보		
지자체 전문가협의체 구성을 통한 사전 심사조정 실적자료	심의정보		
지자체 사업추진 자체 평가지표, 피드백계획 등	평가정보		

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
		기타 매출원가 산출에 필요한 비용산출 자료	원가산정 정보
	지역단위 푸드플랜 구축지원(지자체 계획수립)	사업계획서	지자체명, 담당자명, 연락처, 사업신청금액 등
		사업 추진실적 보고서	중요 사업이행 결과정보
환경, 에너지	농업에너지이용 효율화	신청서	신청자명(개인/법인/단지명), 농업경영체 등록번호, 대표자명, 생년월일, 재배작물 및 규모(면적, 마리 수), 주소, 연락처, 시설별 재배면적, 사업 예정지 주소, 재원조달계획 등
		사업계획서	사업자(법인)명, 대표자명, 주소, 연락처, 회원농가 수, 재배품목, 단지/시설재배/수출 규모, 기 지원액, 보유시설 현황(가온면적, 전기시설 등), 사업예정시설 현황, 자금 세부 조달계획, 담보물 현황(소유자, 면적, 추정가격, 소재지 등), 자부담 확보계획 등
		참여농가 현황	농가명, 주소, 연락처, 농업경영체 등록번호, 재배품목 및 면적, 시설종류 및 면적 등
		개인정보 수집이용 및 제3자 제공 동의서	개인정보활용동의
		현장조사 확인서	사업자(법인)명, 대표자명, 생년월일, 주소, 연락처, 기존시설(면적, 난방형식 등), 신청자 재정상황(자산, 부채, 연소득) 등
		사업성 검토의견서	신청자명, 법인형태, 참여자 수, 생년월일, 연락처, 주소, 사업규모, 사업 예정지 주소, 사업비 신청현황 등
		추진상황 보고서	사업자명, 농가수, 재배품목, 사업량(면적), 사업진도(공정률), 사업비 집행내역(계약대비 진행률) 등
		정산결과 보고서	사업자명, 농가수, 재배품목, 사업량(면적), 사업진도(공정률), 사업비 집행내역(계약대비 진행률), 이월금액, 불용금액 등
		물품구매 표준계약서	법인명, 법인등록번호, 대표자, 전화번호, 주소, 계약금액, 계약보증금, 납품일자, 납품장소 등
		공사도급 표준계약서	법인명, 법인등록번호, 대표자, 전화번호, 주소, 계약금액, 계약보증금, 착공연월일, 준공연월일 등
	기성고(준공) 확인서	주소, 성명, 생년월일, 사업내용, 건축물 소재지, 건축물 규모, 사업 계획금액, 사업 실적금액, 대출현황 등	
	농업용수 개발	예정지조사 보고서	예정지현황정보
		기본계획서	기본설계도서, 사업비 수지에산서, 사업비 내역 등
		공정계획	도명, 지부명, 지구명, 수혜면적, 물량, 금액 등
		결과보고	사업명, 지구명, 위치, 개발면적, 추진현황(계획, 집행) 등
		연도말 검정 결과	위치, 수혜면적, 총 사업비, 사업기간, 사업비(계획, 집행) 등

특성 구분	관련 사업예시	제출서류	식별정보
		준공인가 결과 보고	위치, 수혜면적, 총 사업비, 사업기간 등
		사업비용 집행상황	시행자, 지구명, 예산액, 자금 수령액, 자금집행액 등
		사업 추진상황	시군명, 시행자, 지구명, 시설명, 수혜면적, 총 사업비, 기정산액, 잔액, 당해연도 예산, 진도율 등
	농촌융복합산업 지구조성 지원사업	발전계획서	명칭(지자체명 등), 위치, 면적, 기간, 사업비 등
		지정 신청서	명칭, 위치, 면적 등
	영농형 태양광 재배모델 실증 지원	신청서	기관명, 연구책임자, 주소, 연락처 등
		계획서	연구인력 현황, 비용 확보방안 등
		부지확보 증빙서류	지번, 소유자(변경이력), 임대차계약정보 등
		연구결과 보고서	중요 이행결과 내역

부록. 농식품 보조사업 집중점검 매뉴얼

— 2023 —

농 식품 보조사업 집중점검 매뉴얼



농림축산식품부

Contents 목 차

I. 농식품 보조사업 집중점검 개요	7
1. 농식품 보조사업 관리 동향	7
2. 집중점검 필요성 및 배경	8
3. 주요 개념 정의	10
4. 점검 관련 근거 규정	19
5. 집중점검 이행절차	21
II. 집중점검 평가단 구성	27
1. 집중점검 평가단 구성	27
2. 점검자 교육	29
III. 집중점검 대상 선정	33
1. 집중점검 대상 선정 필요성	33
2. 관리요구도(위험도) 평가	35
3. 우선 점검대상 보조사업자 선정 (부정징후 위험 탐지)	39
IV. 집중점검 시행	51
1. 계획수립	51
2. 서류점검	54
3. 현장점검	55
4. 별도 심사·감정 의뢰	59
V. 점검조치 및 사후관리	67
1. 확인서 징구	67
2. 점검결과 제출 및 사후관리	69

Contents 목 차

부록. 관련서식

【서식 1】 관리요구도(위험도) 평가지표	75
【서식 2】 보조사업 집중점검 계획서	76
【서식 3】 농식품 보조사업 점검표	80
【서식 4】 확인서	84
【서식 5】 농식품 보조사업 점검결과 보고서	85
【서식 6】 점검평가단 외부위원 서약서	86
【서식 7】 점검평가단 외부위원 심사수당 영수증	87
【서식 8】 보조사업 집중점검 결과서	88
【서식 9】 농식품 보조사업 공사/설비 사전 심사·감정 신청서	93
【서식10】 농식품 보조사업 공사/설비 파견 심사·감정 신청서	94
【서식11】 농식품 보조사업 공사/설비 심사·감정 결과서	95

부록. 참고자료

【별첨 1】 이행단계별 부정수급·비효율집행 유형리스트	99
【별첨 2】 부정수급 심위위원회 심의건_농식품 보조금 부정수급 사례	102
【별첨 3】 농식품 보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례 유형	105
【별첨 4】 농식품 보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 세부내용	106
【별첨 5】 핵심요소 집중점검 사항(예시)	108
【별첨 6】 비영리 민간단체 보조금 주요 적발 사항	111
【별첨 7】 국고보조금 부정수급 현황 (최근 5년)	112



I.

**농식품 보조사업
집중점검 개요**

I. 농식품 보조사업 집중점검 개요



1 농식품 보조사업 관리 동향

- ☑ 농식품 분야 보조금의 꾸준한 증가 대비 추진 체계의 복잡성과 관리인력의 한계 등으로 부담 가중
 - 부처별 편차는 있으나 농식품분야 보조금도 꾸준히 증가하여 2023년도 8조 6천여 억원 규모로 배정되었으며 이중 민간보조금은 3조 3천여 억원으로 2019년 대비 37%가 증가
 - 농식품 분야 보조금 증가추이 : ('19년) 68,199억원 → ('23년) 86,694 (27% 증가)
 - 농식품 분야 민간보조금 증가추이 : ('19년) 24,580억원 → ('23년) 33,615억원 (37% 증가)
 - 농식품부 보조사업은 중앙부처 중에서도 규모와 사업의 복잡성이 상위에 랭크됨
 - 예산('22년 기준) : 복지부 488,205억원, 국토부 92,097, **농식품부 80,902**, 환경부 76,015
 - 사업수('22년 기준) : 문체부 1,087, **농식품부 531**, 국토부 358, 산자부 351, 환경부 272
 - 아래와 같이 최근 5년간 업무환경 변화 추이에서 나타나듯이 예산, 사업수 증가 대비 담당 인력은 부족한 상황
 - (농식품부) 1인당 담당 사업수, 예산 : ('19년) 3.0개, 411억원 → ('23년) 3.3, 549 (증10%, 33%)
 - (지자체) 담당사업수의 증가 : 1인당 담당 사업 수 10.0개 → 11.4개
 - (지자체) 농정사업 담당자 연속근무 년수의 감소 : 2.6년 → 2.3년
 - (지자체) 3년 이하 신규담당자 비율의 증가 : 21.1% → 25.2%
 - 최종 민간사업자로 교부되는 보조사업의 추진경로를 보면 예산편성 및 보조금을 교부하고 보조사업자를 관리·감독하는 농식품부로부터 보조사업의 직접 집행 또는 재교부를 통해 간접보조사업자(민간사업자)를 관리·감독하는 지방자치단체 및 간접보조사업자로 집행되고 있으며 사업에 따라 경로와 단계가 복잡한 구조를 가지고 있음
 - 농식품부(1단계) → 시·도, 공공기관 단체(2단계) → 시·군, 시군단체(3단계) → 민간(4단계)→민간(5단계)
 - 보조사업자 유형 : 농업인, 개인, 농업법인, 법인, 농협, 단체, 협회, 학회, 산학협력단, 중간지원조직 등

2 집중점검 필요성 및 배경

- ☑ 사업국별 보조금사업점검평가단을 구성하여 보조금을 분기별로 점검하고 그 결과를 취합하고 있으나 실효성에 한계가 노출
 - 국고보조금통합관리지침(제33조)에 따라 사업 국별 구성·운영, 부정수급 적발실적은 분기별 취합
 - (고위험 사업) 부정수급 고위험사업을 지정하여 집중점검 (기재부 지정)
 - (주요 사업) 국별로 주요사업을 선정하여 점검하고 문제점 개선 (분기별)
 - (상시 점검) e나라도움 시스템을 통해 모니터링하여 부정수급 징후 발생사업은 서류점검 및 현장 점검 (반기별)
 - 정기적인 부정수급 점검을 통한 적발 실적은 거의 없는 실정임
 - 대부분 자기 사업을 점검하고 1일 2~3곳을 방문하여 서류점검 및 개선사항 발굴에 그침
 - 주로 외부 신고·감사에 의해 적발되고, 자체 점검에 의한 적발 실적은 전무한 상황임
 - 부정수급이 지속적으로 발생하고 있음에도 자체점검으로 적발 실적이 전무하여 정밀 현장 점검방식과 같은 점검·관리 체계 전면 개편 필요

| 자체 점검의 한계 및 제약사항 |

- 실제 적발을 위해서는 사업 전과정에 대한 세밀한 검증이 필요하나 물리적, 시간적으로 대응하기 어려움
- 점검대상을 특정하기가 어렵기 때문에 선행사례, 관리공백, 사업액 등을 반영하여 대표 사례를 임의적으로 선별하여 전반적인 운영실태를 모니터링하는 수준에 그침
- 적발유형의 가중에 따라 책임소재가 발생할 수 있기 때문에 사업 담당 특히, 지자체의 소극적 대응으로 이어질 수 있음

- ☑ 대통령 지시 및 범부처 보조금관리 강화 대책 마련 등 건전재정 정책기조 강화
 - 민간단체 보조금 부정사용 및 낭비성 지출이 증가함에 따라 보조금 실태점검 및 관리체계에 대하여 전면 재정비를 지시함 (대통령 지시, '22.12.27.)
 - 기재부 주관 '관계부처 합동 보조금 집행점검 추진단' 구성 및 부처별로도 '보조금 집행점검 추진단' 을 구성, 분기별 정기 집행점검 후 점검결과를 합동 추진단에 보고 및 사례 공유 (관계부처 합동 집행점검 추진단 회의, '23.1.6.)

- 비영리민간단체 보조금 감사, 제로베이스에서 예산 구조조정 방안 마련 및 후속 대책 마련('23.6.2.)
 - ① 예산을 집행한 하위단체들까지 집행 증빙자료를 e나라도움에 등록하도록 하여 점검 강화
 - ② 외부 검증 대상* 및 회계법인 감사 대상** 확대
 - * (현행) 3억원 이상 → (확대) 1억원 이상, ** (현행) 10억원이상 → (확대) 3억원이상
 - ③ 보조금 집행점검을 부처별 관리에서 기재부 총괄 '보조금 집행점검 추진단'을 통해 매 분기별 집행상황 점검으로 관리체계 강화
 - ④ 각 부처 감사관실에 '보조금 부조리 신고센터'를 설치하여 감사 상시화

☑ 적발 실효성 및 점검 효율성 제고 등 주요 사업에 대한 집중적인 점검방식 채택이 필요함

- 감사에서 적발된 내용을 보면 부정수급의 다양한 요인들이 복합적으로 나타남
 - 부적절한 예산편성에서부터 선정부적합, 관리부실, 정산부실 등이 복합적으로 발생한 이후, 최종적으로 자금편취, 횡령 등으로 이어짐
- 대표적인 부정 집행 형태인 자부담 회피, 대납의 사례들을 보면 겉으로 드러나는 직접적인 대납 형태는 거의 없고 몇 단계를 거치거나 우회하는 등, 행태가 복잡하고 다양해짐
 - 사실상 관계된 주체의 계좌나 거래내역 등 금융거래 정보 전체를 살펴보지 않는 한 적발이 여의치 않음
- 자체점검 대비 부정수급 적발률이 높은 합동 현장점검을 강화하고, 관리요구도¹⁾가 높은 사업을 대상으로 부정집행 징후²⁾가 나타나는 의심사례를 집중점검 하여 점검 효율성을 제고
 - 부정집행 징후가 나타나거나 의심되는 표본을 대상으로 점검하여 실효성 제고
 - 사업 분야별 외부전문가를 포함한 점검단 운영으로 현장점검 전문성 · 객관성 강화
 - 부정수급 · 비효율집행 주요요인을 집중점검하고 문제점 개선방안에 대한 현장의견 반영

< 합동점검 성과 : 중앙부처별 자체점검 vs 기재부-부처 합동 현장점검 (기재부 사례) >
 * ('19년) 자체 적발률 2.1% → 합동 36.2%(18배) / ('20년) 자체 3.4% → 합동 27.5%(8배)

1) 관리요구도 정의 : 보조금의 효율적인 집행을 위하여 보조금 부정수급, 비효율집행을 예방·점검하고, 문제점을 개선하기 위한 관리 활동·노력이 요구되는 정도를 파악하는 것임

2) 부정집행 징후 탐지: 대상사업이 추출되었더라도 임의 표본조사로는 점검효과를 기대하기 어렵기 때문에 의심 사업자를 별도로 추출하여 점검근거와 항목을 명확화함

3 주요 개념 정의

☑ 부정수급·비효율집행의 개념

- 감사사례, 적발내용 등을 통해 종합적으로 보조금 부정수급·비효율집행을 요약 정의하면 ‘적합하지 않은 대상과 방식으로 보조금이 오남용된 경우’로 정의할 수 있음

| 부정수급 비효율집행의 특성 분류 |

분류	내용	비고
① 적재적소가 아님	지원대상 또는 계획의 부적합, 품질불량 등	기준, 선정단계 부적절
② 사업비 집행 부적절	사업비 오남용, 미집행, 지연집행, 공모 등	관리자, 사용자의 도덕적 해이
③ 절차와 방식이 부적절	규정미준수, 과도한 절차(단계), 시간지체, 임의 집행 등	기준 부적절, 관리역량 취약
④ 재원투입(집행)이 부적절	과다/과소 집행, 단가상승 반영 등	예외적 상황 반영, 기준 부적절
⑤ 성과/사후관리 미비	사업목적 저해(용도전환 등), 낮은 평가결과(성과/연차 평가)	선행분류의 결과적 종합 성격

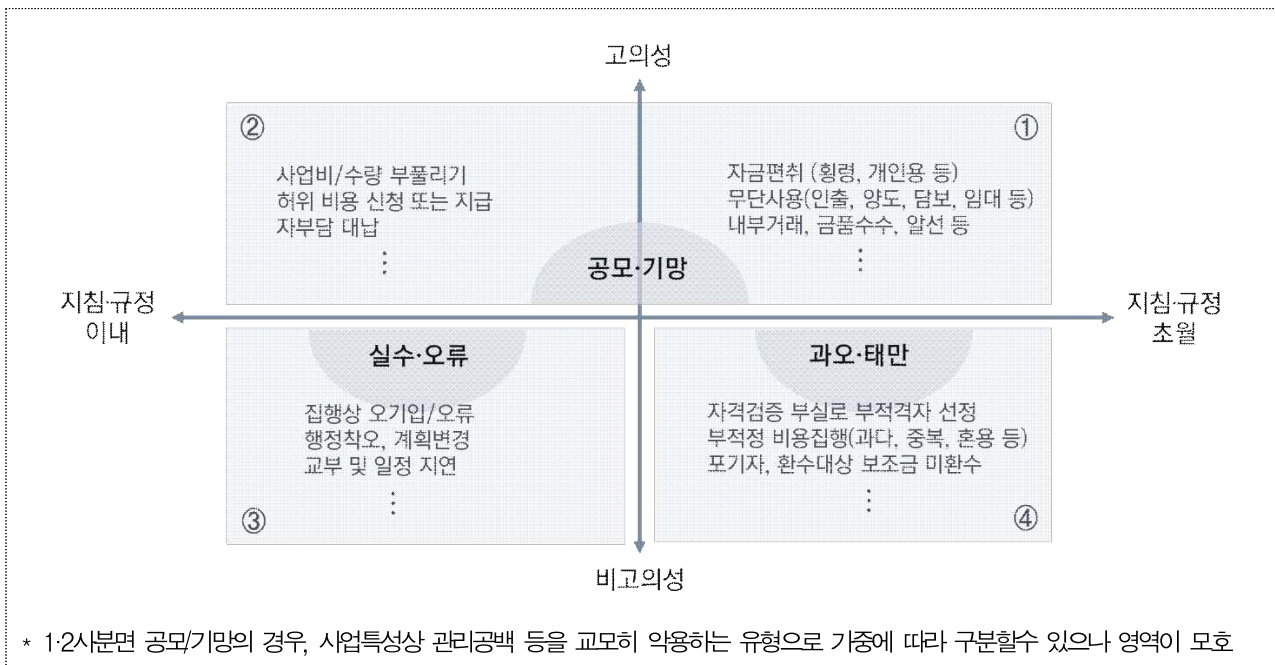
☑ 부정수급·비효율집행의 유형

- 비효율집행의 유형 및 부정수급 요인/사례를 종합적으로 반영할 경우 [부록 1] 부정수급·비효율집행 유형리스트와 같이 이행 단계별 발생유형과 상관요인 및 특성분류로 일정수준 그룹핑이 가능함
- 각 단계별로 발생되었거나 예상할 수 있는 부정수급·비효율집행의 세부내용을 재정리 하면, 분류계층화 가능성, 대표성, 치명도를 고려하여 범죄성이 짙거나 불순한 의도가 높은 순으로 ①공모·기망, ②과오·태만, ③실수·오류 3유형으로 구분할 수 있음
 - (공모·기망)³⁾ 고의적으로 의도하여 부정수급 행위를 일으킨 행위로서 지침·규정의 범위 내에서 유발된 행위와 지침·규정을 초월한 사례로 구분할 수 있음
 - * 예) (규정초월) 자금편취, 무단사용, 내부거래, 금품수수, (규정악용) 사업비부풀리기, 허위 청구, 공모하여 사업자선정 등

3) 공모/기망은 거짓된 행위로 이득을 취하고자 다수가 모의하거나 조작하여 속이는 행위로서 강력한 패널티 부과 외에 사전에 통제하기란 사실상 불가능하지만 그만큼 발생해서는 안되는 중요하고 폭넓은 유형으로 볼 수 있음 (여러 단계, 다양한 형태로 나타날 수 있음)

- (과오·태만) 실수의 범주에 포함되지만 지침상 명시된 절차, 이행약정 등을 불이행하는 등 다소 치명도가 높은 사례로 정리할 수 있음
- * 예) 부적정한 사업설계, 검증부실, 홍보/안내 부족, 사업비 혼용 등
- (실수·오류) 일반적인 보조금집행 등 사업이행상의 행정절차상 오류나 착오로 발생한 단순 실수 개념으로 해석할 수 있음
- * 예) 계획변경, 입력오류, 절차 미숙 등

| 보조금 부정수급 유형분류 포지셔닝 |



☑ 유형정의에 따라 보조사업 이행단계별 위험수위가 높은 핵심요소 정의

- 앞서 정의한 비효율집행의 유형분류 및 부정수급 요인/사례를 종합적으로 반영할 경우, 중복적으로 나타나는 중요도가 높은 핵심요소 항목들로 추출되어짐
- 집중점검을 하기 위해서는 가능한 일반적인 실수/오류를 바로잡는 관점보다 치명적 위험도가 높은 공모/기망, 과오/태만의 위험요소를 적발하는 관점으로 집중할 필요가 있음

< 핵심요소 해석에 있어서의 유의사항 >

- * 핵심요소 분류는 최종적으로 나타나는 부정수급·비효율집행의 형태를 정의한 것으로 단일형태만으로 발생되기도 하지만 전조(前兆) 행위를 통해 최종적 오남용으로 이어지는 결과적 성격을 가지기도 함
- 예) 최종형태 '일탈행위(횡령)' ← (전조행위) 공모, 자부담전가, 가격부풀리기, 허위청구 등

| 이행단계별 비효율집행 핵심요소 분류 |

구분	기본방침(관리영역)	비효율 집행 핵심요소	위험분류
기획/계획 단계	· 명료한 사업규정/지침 마련	· 부적합자 선정(요건제공)	· 과오/태만
		· 오남용(요건제공)	· 과오/태만
		· 임의판단(요건제공)	· 과오/태만
선정단계	· 실수요자에 대한 투명하고 공정한 사업자 선정	· 부적합자 선정(참여제한)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(선정기준 조작)	· 공모/기망
		· 부적합자 선정(허위계획/서류)	· 공모기망
		· 부적합자 선정(요건미충족)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(중복선정)	· 과오/태만
		· 부적합자 선정(절차무시)	· 과오/태만
집행/정산 단계	· 투명한 절차와 방식에 의한 계획된 사업비 집행 및 보고	· 비용전가(자부담)	· 공모/기망
		· 비용전가(가격부풀리기)	· 공모/기망
		· 오남용(수요불일치)	· 과오/태만
		· 허위비용청구(서류/증빙 조작)	· 공모/기망
		· 허위비용청구(내부거래)	· 공모/기망
		· 서류부실(오기입, 누락 등)	· 과오/태만
		· 집행지연(사업지체, 이월)	· 과오/태만
		· 일탈행위(횡령, 사적용도 사용)	· 공모/기망
		· 무단/임의사용 (담보, 양도, 임대 등)	· 공모/기망
· 용도전환	· 과오/태만		
사후단계	· 사업목적 이행 및 성과창출	· 일탈행위(개인사유화)	· 공모/기망
		· 일탈행위(관리년한 미준수)	· 과오/태만
		· 평가/검증 미흡	· 과오/태만

- ☑ 부정수급·비효율집행의 실제 적발사례에 대한 충분한 사전학습으로 유사한 사업환경이거나 모방 행위가 발생할 수 있는지 사업국별로 인지한 이후 점검 이행이 될 수 있도록 권장함

| 감사원 적발 사례 |

연도	대상	사안	감사내용
2020년	경남 함양군	6차산업화 지구조성사업 등 보조사업 부당 추진	6차산업과 클러스터사업 보조금 예산 부당 편성 및 교부(함양군의 부당한 보조금 예산 편성 및 교부, 경상남도의 보조금 교부 결정 부적정), 보조금 용도 외 사용 및 부당 정산(6차사업단이 신제품 개발 용역을 가장하여 기존 개발품을 납품받아 판매, 지원 업체가 상품개발 목적의 보조금을 기존 개발품 매입비용 등으로 사용, 공모절차를 거치지 않고 관내 업체의 제품 생산비용 임의 지원, 허위 연구용역 계약으로 보조금 편취), 업무 담당자들의 부당한 업무 처리(예산 부당편성 및 교부, 보조금 용도 외 사용 및 정산업무 태만, 보조금 집행 관리감독 및 정산업무 태만)
2018년	전남 고흥군	고흥군 동강지역특화 농공단지조성사업 등 보조사업 추진 부적정	총체적 부실(자격 미충족 사업자 선정, 보조금 부당교부, 자부담금 미확보, 증빙서류 부실 등)
2016년	충남 서산시	국고보조금 지원 시설의 사후관리 부적정	서산 〇〇조합은 저온유통체계구축 사업으로 국고보조금 약 70백만원, 도,시비 70백만원을 지원받아 취득한 저온저장고 시설 모두를 도지사의 승인을 받지 않은 채 특정법인 및 중도매인에게 임의 대여하여 임대료 수익으로 약 55백만원을 부당 취득
2015년	전남 무안군	업무관련 금품수수	정부양곡관리의 가공,보광,수송 등에 관한 계약을 체결한 민간 업체를 대신하여 관련 비용청구업무를 담당하는 사람으로써 관내 업체로부터 지속적인 가공업체 선정 등 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 총액 약 7백여만원을 수수한 혐의
2015년	경남 진주시	축사시설 현대화 사업 보조금 부당 집행	관내 축산업자가 두차례에 걸쳐 젓소농장 신축을 위한 국고보조금 147백만원(자부담444백만원)을 지원하였으나 건설업체 공사비로 지급한 453백만여원 중 152백만원을 되돌려 받고 공사비를 부풀린 실적보고서 및 계산서를 서류로 제출하여 국고보조금 31백만원을 편취
2015년	민간 업체	농업에너지 절감시설 자부담금 대납	에너지절감시설(배기열회수기)제작, 판매업체 A는 2013년 경남, 강원 5개 지자체에 농업에너지 이용 효율화 사업 보조사업자로 선정한 88개 농가로 부터 배기열회수기르 주문받아 납품하면서 자부담금 일부를 하도급업체를 통해 51명에게 105백만원을 제공. 그 외에도 목재펠릿난로를 동일한 수법으로 12농가, 자부담금 169백만원 대납
2015년	민간 업체	시설원에 품질개선 사업등 보조금 부당 집행	2013년 보성군 시설원예품질개선사업 및 과수 생산시설 현대화 사업 등 보조사업자로 선정한 8개 농가와 시설 설치 계약을 체결하면서 자부담금 333백만원을 제공, 이후

연도	대상	사안	감사내용
			공사금액을 대납한 자부담만큼 부풀린 허위로 청구
2015년	강원 홍천군	우량묘 증식시설사업 자부담금 대납 등 과다 지급	우량묘 증식시설 공사비 중 자부담금을 부담하지 않기 위해 지인과 공모하여 교묘히 통장거래내역 금액과 입금자를 숨기는 방식으로 자부담을 대납 하고 허위 계산서, 실적보고서 등을 승인하여 보조금 과다지급됨
2015년	경남 진주시	젓소농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○농장 대표는 사업면적증가의 이유로 사업계획 및 총사업비를 5억에서 6억여원으로 변경 승인, 일부 직접시공하였음에도 업체와 공모하여 되돌려 받고, 모든 자부담금을 부담하였다고 거짓 작성된 계산서와 금융거래자료를 제출하여 보조금을 과다 수령함
2015년	전남 강진군	양계농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 용자금, 자부담금의 변경승인을 득하고 업체와 공모하여 공사비를 부풀려 교부신청 및 업체에서 대납하게 하였고 해당 관서는 자부담 선지출 등 해당사항을 미연에 방지하지 못하였음
2015년	강원 춘천시	양계농장 개, 보수사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 공사계약을 체결한 5개 업체에게 자부담을 입금하고 되돌려 받고 허위 정산서류 및 계산서, 지출영수증을 인정하여 보조금 지급
2011년	전남 장성군	시설원예용 지열냉난방설비 설치사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 지원내용과 무관한 사무실, 식당건축공사, 인허가 비용 등 34백여 만원의 보조금을 과다 청구, 지급
2011년	경기 안성시	농산물산지유통센 터 건립지원사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 기계설비공사 변경을 통해 당초 대비 132백여만원의 공사비가 감소되었음에도 당초 계획대로 신청하여 92백여 만원이 과다 청구, 지급

| 부정수급 심의위원회 적발 사례 |

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농촌교육문화복지지원 (’16) (국비 100%) (농식품부→시행기관→ 보조사업자)	실제 강사로 활동하지 않은 직원 명의로 허위 강의 확인서를 제출하여 강사비를 직원 명의 계좌에 입금한 후 해당 금액을 인출하여 사용함	거짓 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	귀농귀촌교육운영지원 (’16) (국비 70~100%, 교육생 30) (농식품부→농정원 → 보조사업자)	보조사업 시행단체 대표가 보조금 명목으로 지급된 돈을 개인 용도인 숙박비 등으로 임의 사용하여 업무상 횡령하고 보조금을 다른 용도로 사용함	용도외 사용	관계자 경찰서 민원

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
중요재산 임의 처분	조사료생산기계장비 지원('11) (국비 20%, 지방비 30, 자부담 20, 용자 30) (농식품부→시도→시군→ 보조사업자(농협))	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자인 ○○농협이 기계장비를 지원 받은 이후 직접 관리하지 않고 제3자(작목반)에게 인계한 것을 부정수급 신고자가 지자체감사관실에 신고하였으나 수사를 의뢰하지 않아 대통령실로 신고 ○ 간접보조사업자인 00시는 00농협이 보조금으로 취득한 중요재산(트랙터 등)을 승인 없이 00작목반에게 대여한 사실 적발) 	교부 조건 위반	부정 수급 신고
가격 부풀리기, 내부거래	특용작물생산시설현대화 ('14년, 녹차) (국비 20%, 지방비 30, 용자 30, 자부담 20) (농식품부→시도→시군→ 보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자(영농조합법인)의 구성원이 출자하여 설립한 판매회사(동일 사무실 사용)와 계약 ○ 보조사업자와 관계있는 판매회사가 농가에서 포장을 뜯지 않은 제품을 구입하여 지역농협을 통해 훨씬 높은 가격에 구매한 것처럼 세금계산서를 허위로 발급하여 지역농협은 매출실적 올리고, 판매회사는 구입가격 높은 서류로 보조금 지급받아 편취함 	거짓 신청	관계자 제보
보조 사업자-업 체간 공모, 가격 부풀리기, 자부담 대납	향토산업 육성('09) (국비50%, 지방비·자부담 50%) (농식품부→시도→시군→ 보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업사용계획을 임의 변경하여 신청 외 시설 설치 ○ 보조사업자와 설비업체가 공모하여 보조사업 시설 설치비(녹차판매장 신축공사)를 부풀려 보조금을 지급 받아 설비업체가 일부를 보조사업자의 채무를 대신 상환해줌 ○ 보조물품 공급수량을 2배 부풀려 세금계산서를 발행하여 보조금을 지급 받고, 지급 받은 보조금 중 일부(자부담분)를 공급업체가 보조사업자에게 돌려줌 	거짓 신청	관계자 제보
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농업경영체 전문인력채용지원('18) (국비 100%) (농식품부→농정원→보조 사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문인력 채용사업으로 전문인력 채용시 인건비를 지원받은 농업회사법인이 전문인력이 퇴사한 후에도 보조금을 2개월간 교부받아 인출하여 법인운영비 등에 사용 ○ 전문인력의 통장을 법인이 보관하며 인건비 인출 	거짓 신청	시행 기관 모니 터링 조사
사업목적 외 임의사용	청년농업인 영농정착지원(6명, '18년) (국비100%, 현금.) (농식품부→시도→시군→ 보조금수령자)	보조금을 목적에 맞지 않는 사치품 구입, 고가품 수리, 유흥업소, 직계존속거래로 현금화 등 목적과 다른 용도로 보조금을 사용	용도외 사용	국회 지적후 지자체 점검 결과
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	수출업체맞춤지원('17) (국비 90%, 자부담 10) (농식품부→유통공사→ 컨설팅회사→수출업체)	컨설팅 수행일지 작성 시 컨설팅을 받는 기업의 직인 위조하여 허위 수행일지 서류 제출, 컨설팅 수행능력 부족(성과 미흡)	거짓 신청	공공 기관 정산 검사 시 발견

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
품질, 생산지역 허위서류	수출물류비지원('17) (물류비지원, 국비 100%) (농식품부→공공기관→보조사업자)	지역의 수출단지에서 생산한 농산물(배)을 구입하여 수출해야 보조금 지원이 가능하나, 물량이 부족하여 타 지역에서 구입하여 지역농산물을 구입한 것처럼 허위서류 제출하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	지자체 사업 적발로 국비 사업 점검
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	농산물직거래장터 운영('16) (국비 70%, 지방비 30) (농식품부→공공기관→보조사업자)	인건비·식비 지출결의서 등을 허위로 작성하여 보조금통장에서 사업비를 지출하고, 시행자로부터 보조사업자 개인 통장으로 돌려받는 방식으로 사업비 자부담 총당	거짓 신청	신문 기자 유선 제보 수사
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	음식점 원산지표시정착지원('09~'14) (국비 100%) (농관원→농관원지원→보조사업자(비영리))	자율지도원 활동일지를 허위로 작성 제출하여 보조금 수령('09~'14, 45회 157만원)	거짓 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농식품 수출바우처 지원('19) (국비 80%, 자부담 20) (농식품부→공공기관→보조사업자)	보조사업자가 외주로 진행한 용역업체에 용역대금을 일부(10%)만 계좌이체하고 전액지급한 것처럼 인터넷뱅킹 이체확인증을 조작하여 정산서류로 제출하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	국민신문고 제보 (용역업체 제보)
자격요건 허위자료	조사료 기계·장비 지원('18) (국비 10%, 지방비 30, 융자 30, 자부담 30) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	영농조합법인 대상 보조사업을 받기 위해 개인이 구입하면서도 법인명으로 사업을 신청하고, 자격요건인 사업면적요건을 맞추기 위해 임대차계약서에 임대인의 도장, 서명을 임의로 날인하고, 자부담분을 본인부담으로 입금하고 여러명이 명의로 입금한 것처럼 입금증빙 허위서류 제출하여 보조금 수령	거짓 신청	관계자 신고 (익명 제보)
중복신청	경관보전직불('18) (국비 70%, 지방비 30%) (농식품부 → 시도 → 시군 → 농업인, 농업법인)	조사료사업으로 지원받은 필지 일부를 경관보전직불사업으로 중복하여 신청하여 보조금 수령	중복 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	농업계학교교육지원('18) (국비 100%) (농식품부→농정원→농업계대학(산학협력단)→교육기관·업체)	보조사업자와 교육수행을 계약한 계약자(00교수)가 강의를 조교들이 하였음에도, 강의를 하지 않은 배우자가 강의한 것으로 서류를 제출하여 배우자에게 강사비 지급	법령 위반	교육부 감사 지적
교육, 채용, 컨설팅, 홍보분야 허위서류	건전한 식생활확산('16~'19) (국비50%, 지방비 50%) (농식품부→시도→보조사업자(비영리법인))	사업운영을 위한 비용이 별도로 예산에 확보되지 않아 보조 강사가 강의에 참여한 것처럼 강사비를 허위로 지급 받아 사무실 인건비, 운영비에 사용	용도외 사용	국민신문고 민원
물량 속이기	한우자조금 지원사업('18)	소비홍보(명품한우축제)사업의 간접보조사업자(00협회 00군지부)가 보조금을	용도외 사용	경찰 고발

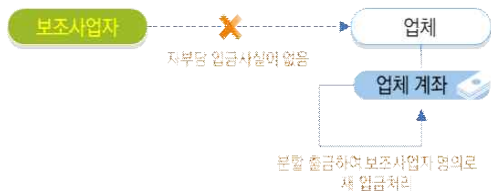
핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
	(농식품부→자조금회→시도지부→시군지부)	교부받아 축제에 사용할 고기구입 보조금 중 일부를 다른 용도로 사용		
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	향토산업육성('19) (국비 47%, 지방비 47, 자부담 6)(농식품부→ 시도→보조사업자(협회)→위탁업체)	보조사업자가 향토산업육성사업 공동마케팅 지원사업 중 온라인 언론기사 게재 등의 과업을 수행하면서 공동 홍보용 언론기사를 게재하지 않고 온라인 마케팅 예산으로 사용하였음에도 언론기사를 게재한 정산서류를 제출하여, 사업 변경 사전미승인, 정산서류 오류 제출로 보조사업자의 성실한 관리의무 위반	법령 위반	도 사후 관리 (만족도 조사)시 포착
물량 속이기	ODA사업 ('09~'11) (국비 100%) (농식품부→공공기관→산학협력단)	00대학교 산학협력단 000 교수가 거래업체를 통해 일부 물품만 구입하고 구입하지 않은 물품까지 구입한 것처럼 허위 거래명세표를 00대 산학협력단에 제출하여 보조금을 부정수령	거짓 신청	국민 권익위 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위서류	식품외식기업 인턴십 지원사업('20) (국비 100%) 농식품부→유통공사→보조사사업자(업체)	임금지급내역 허위 증빙서류(임금지급 은행이체증)를 제출하여 보조금을 부정수급 인턴에게 계좌이체하고 다시 대표자 개인통장으로 되돌려 받고, 친인척 2명을 채용하여 인턴십 지원금액을 부당수령함	거짓 신청	피해자 내부 고발
물량 부풀리기	중자산업기반구축 ('16~'19) (국비 30~50%, 지방비 30~40%, 자부담 20~40%) (농식품부→ 시도→시군→보조사사업자(민간업체))	계약물량을 구입한 후 반납하는 형태로, 보조금을 구입업체로부터 차용금 형식으로 돌려받아 부정수급함. 구입제품이 당초 규격에 맞지 않는다고 차후에 다시 공급하기로 구두 약속한 것을, 공급한 것처럼 허위 세금계산서를 발급하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	경찰 고발에 따른 기소
지위·관계 이용 불공정 사업자 선정	조사료 생산지원 (국비 30%, 지방비 60, 자부담 10) (농식품부→ 시도→시군→보조사사업자(민간업체))	○담당자가 상급자(업체로부터 금품수수)와 관련된 업체가 자격요건이 미흡함에도 선정위원회 개최 없이 사업자로 선정 ○중량 계량서류를 계량업체와 공모하여 중량을 허위로 부풀려 계량증명서 제출 (물리적으로 어려운 짧은 간격으로 중량 계속) ○주요사항을 현장에서 정확히 확인하지 않고 이상 없는 것으로 허위 출장 보고	거짓 신청	감사원 감사
지위·관계 이용 불공정 사업자 선정	FTA폐업지원 (국비 100%) (농식품부→ 시도→시군→보조사사업자)	사업담당공무원이 본인, 배우자, 지인 등 4명의 명의로 지원대상이 아닌 필지에 피해보전직불금과 폐업지원금을 신청하여 부당수령함(현장확인을 하지 않는다는 것을 알고 범행)	거짓 신청	감사원 감사

| 자부담금 대납 사례의 변칙성 |

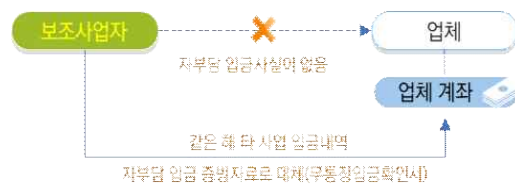
- 특히, 자부담 대납은 발생대상 사업이나 재화가 특정 영역에서만 나타나지 않으며 행위의 주도자도 보조사업자, 간접보조사업자 모두 해당될 수 있음
- * 전문가 및 현장관계자에 따르면 관행적, 습관적으로 자부담 대납을 요구하거나 역으로 제안하여 계약하는 업체들이 여전히 존재하는 것으로 추정함

- 감사 등에서 나타난 자부담 대납 사례유형 -

〈사례 1〉 업체가 본인 계좌에서 인출하여 보조사업자 명의로 재 입금



〈사례 2〉 자부담 정산서류 조작



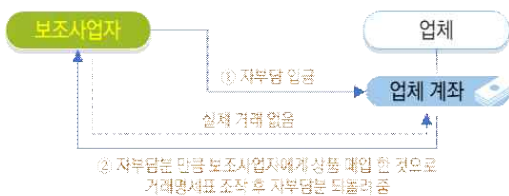
〈사례 3〉 지인(외부인)을 경유하여 자부담 대납



〈사례 4〉 배우자(가족)를 경유하여 자부담 대납



〈사례 5〉 거짓 거래명세표로 자부담분을 되돌려 줌



〈사례 6〉 자부담분을 보조사업자의 요구에 따라 타 업소로 결제



4 점검 관련 근거 규정

☑ 보조금 관련 법령 및 재정사업관리 기본규정 등에 따라 보조금점검평가단을 구성·운영하며, 주요 보조사업을 점검하여야 함(분기 1회)

○ 보조금관리에 관한 법률

제25조(보조사업의 수행 상황 점검 등) ① 보조사업자 또는 간접보조사업자는 중앙관서의 장이 정하는 바에 따라 보조사업 또는 간접보조사업의 수행 상황을 중앙관서의 장 또는 보조사업자에게 보고하여야 한다.

② 중앙관서의 장은 보조사업 또는 간접보조사업의 수행 상황을 파악하기 위하여 필요한 경우 현장조사를 할 수 있다.

③ 보조사업자 또는 간접보조사업자는 보조사업 또는 간접보조사업의 수행과 관련된 자료를 5년의 범위에서 대통령령으로 정하는 기간 동안 보관하여야 한다.

④ 제3항에 따라 보관하여야 하는 자료의 범위, 그 밖에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

[전문개정 2011. 7. 25.]

제26조(보조사업의 수행명령) ① 중앙관서의 장은 보조사업자가 법령, 보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 중앙관서의 장의 처분에 따라 보조사업을 수행하지 아니한다고 인정할 때에는 그 보조사업자에게 보조사업 수행에 필요한 명령을 할 수 있다.

② 중앙관서의 장은 보조사업자가 제1항의 명령을 위반하였을 때에는 그 보조사업의 수행을 일시 정지시킬 수 있다.

[전문개정 2011. 7. 25.]

○ 국가보조금통합관리지침 관련

제32조(보조사업 집행점검) ① 중앙관서의 장은 「보조금법」 제25조제2항에 따라 보조사업 등의 수행상황을 점검하며 다음 각 호의 보조사업 등을 주요점검대상으로 한다.

1. 총사업비 중 보조금 규모가 100억원 이상인 내역사업의 경우
2. 공모에 의하지 아니하고 보조사업자를 선정한 보조사업의 경우
3. 부정수급이 발생하였거나 발생할 우려가 높은 보조사업의 경우
4. 그 밖에 중앙관서의 장이 보조사업의 집행점검이 필요하다고 인정하는 경우

② 중앙관서의 장은 점검결과에 따라 필요한 경우 현장조사를 실시할 수 있으며 조사 결과에 따라 보조금 교부결정 취소, 보조금 반환, 강제징수, 제재부가금 부과, 보조사업 수행 제한 등의 필요한 조치를 하여야 한다.

제33조(보조사업점검평가단) 중앙관서의 장은 제32조의 보조사업 집행점검을 위하여 보조사업점검평가단을 구성·운영하며 보조사업점검평가단에 해당 분야의 전문성과 경험이 있는 민간전문가를 포함할 수 있다. 점검실적은 연1회 보조금관리위원회에 보고한다.

○ 재정사업관리 기본규정 관련

제74조(집행점검 및 사후관리) ① 농림축산식품부장관은 농림축산식품사업의 체계적인 집행점검 및 사후관리 등을 위하여 소속 실·국별로 보조사업점검평가단을 구성·운영하도록 하여야 한다.

② 보조사업점검평가단은 위원장 1인을 포함하여 5인 이상 10인 이내 위원으로 구성하되, 소속 공무원 및 농림축산식품업 관련 민간전문가로 구성한다. 다만, 해당 부처 보조사업 관련 이해관계가 있는 경우에는 위원으로 선임하지 않아야 한다.

③ 보조사업점검평가단은 매 분기 1회 이상 다음 각 호의 사항을 점검하고 점검결과서를 정책기획관에게 제출하여야 한다.

<생략>

제76조(중요재산의 사후관리) ① 민간보조사업자는 제60조에 따라 보조금통합관리망에 등록된 중요재산에 대하여 별표 4에 따른 사후관리기간 또는 사업시행지침서에서 정한 기간이 완료될 때까지 반기별(6월, 12월) 현재액을 사업시행기관의 장에게 보고하여야 한다. 다만, 변동 사항이 없거나 미미한 경우에는 보고를 생략할 수 있다.

<생략>

제77조(중요재산 처분의 제한) ① 민간보조사업자는 별표 4의 중요재산에 대하여 농림축산식품부장관 또는 청장의 승인없이 보조금의 교부 목적 외의 용도에 사용, 양도, 교환, 대여, 담보의 제공에 해당하는 행위를 할 수 없다. 다만, 부득이하게 중요재산에 대한 목적외 사용, 양도, 교환, 대여, 담보의 제공 등이 필요할 경우 별지 제19호서식을 작성하여 해당 사업시행기관에 승인을 요청하여야 한다. 「보조금법 시행령」 제16조에 따라 다음 각 호에 해당하는 경우에는 농림축산식품부장관 및 청장의 승인없이 중요재산을 처분할 수 있다.

<생략>

제78조(보조금의 부정수급) ① 사업시행기관의 장은 사업대상자가 다음 각 호에 해당하는 경우(이하 이 조에서 '부정수급 사유'라 한다) 보조금 또는 간접보조금의 전부 또는 일부를 환수하여야 한다.

<생략>

제80조(농식품사업자금의 환수 등) ① 사업시행기관의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행정처분을 하고자 하는 경우 당사자에게 20일 이내 서면으로 이의신청할 수 있도록 조치하여야 한다.

<생략>

제81조(강제징수) ① 사업시행기관의 장은 민간보조사업자가 제63조에 따른 집행잔액 등 반환금, 제77조에 따른 중요재산에 대하여 임의처분자에 대한 보조금 환수금, 제80조제1항에 따른 부정수급 등으로 명령이 된 환수금 또는 회수금 등을 납부기한 내에 납부하지 않을 경우 10일 이내 납부하도록 독촉장을 발부할 수 있다.

<생략>

5 집중점검 이행절차

- ☑ 포괄적이고 임의적인 대상사업 점검방식에서 의심사례에 대해 사전 탐지후 집중점검하는 방식으로 전환함으로써 실효성 높은 점검방식으로 전환 진행

| 집중점검 체계 개선 |

			〈 현행 ('22년 이전) 〉	〈 개선안 ('23년 이후) 〉
집중 점검 (부정 수급 우려 사업)	高 관리 사업	부정집행 의심표본	• 예산규모가 크고 부정수급이 발생한 사업을 고위험 사업으로 선정(3~4개)하고 및 실국-총괄부서 합동 점검	• 사업별 관리요구도 평가 후 高 관리 사업을 선정하여 그 중 4~5개 사업 실국-총괄부서 합동 점검 (高관리사업 : 국 사업수의 5%)
	上 관리 사업	부정집행 의심표본	• 실국은 자체적으로 주요 점검사업을 선정하고 점검	• 실국은 위험도 평가에 따른 上관리사업을 국단위 자체 점검 (上관리사업 :국 사업수의 10%)
	점검자		• 사업담당 공무원, 공공기관, 지자체 등 내부 사업담당자로 구성	• 사업 분야별 경험과 전문성을 갖춘 외부전문가 포함 (국별 2명 이상)
	점검항목		• 보조사업 집행 전반에 대한 일반 점검 (공통 체크리스트)	• 탐지된 부정집행 징후를 중심으로 사업별, 표본별 중점 점검
일반 점검 (모든 사업)			• 분기별 점검 • e나라도움 모니터링 점검	• 분기별 점검 • e나라도움 모니터링 점검

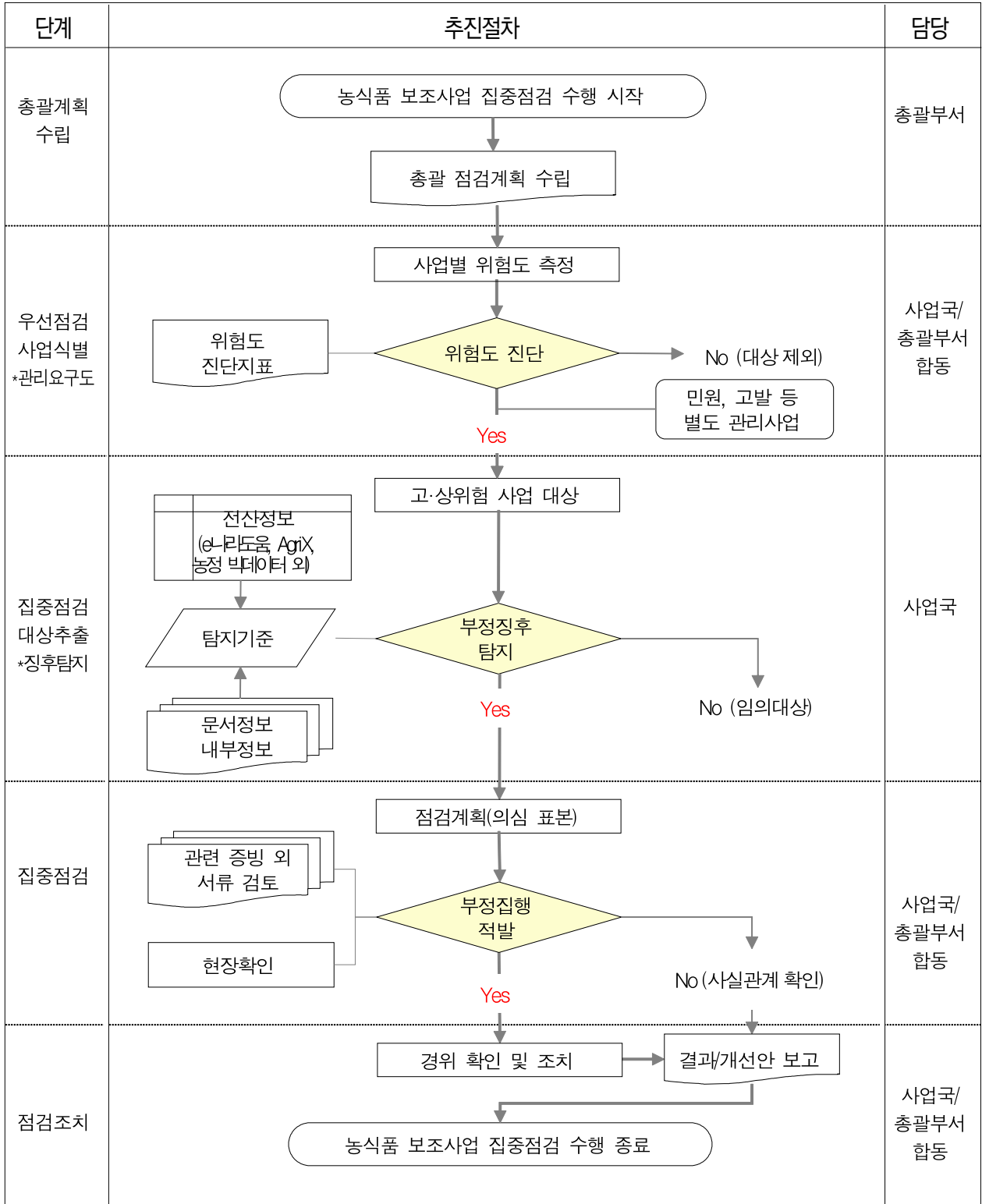
○ 총괄부서(재정사업관리)의 계획하에 사업국별 집중점검을 이행



- 실효성 높은 점검을 위해 총괄부서와 사업국의 역할을 구분하되 대상사업, 대상표본 선정에 있어서 정밀도를 높이기 위해 사업별 최적화 된 탐지기준 마련 등에 적극적 활동이 요구됨

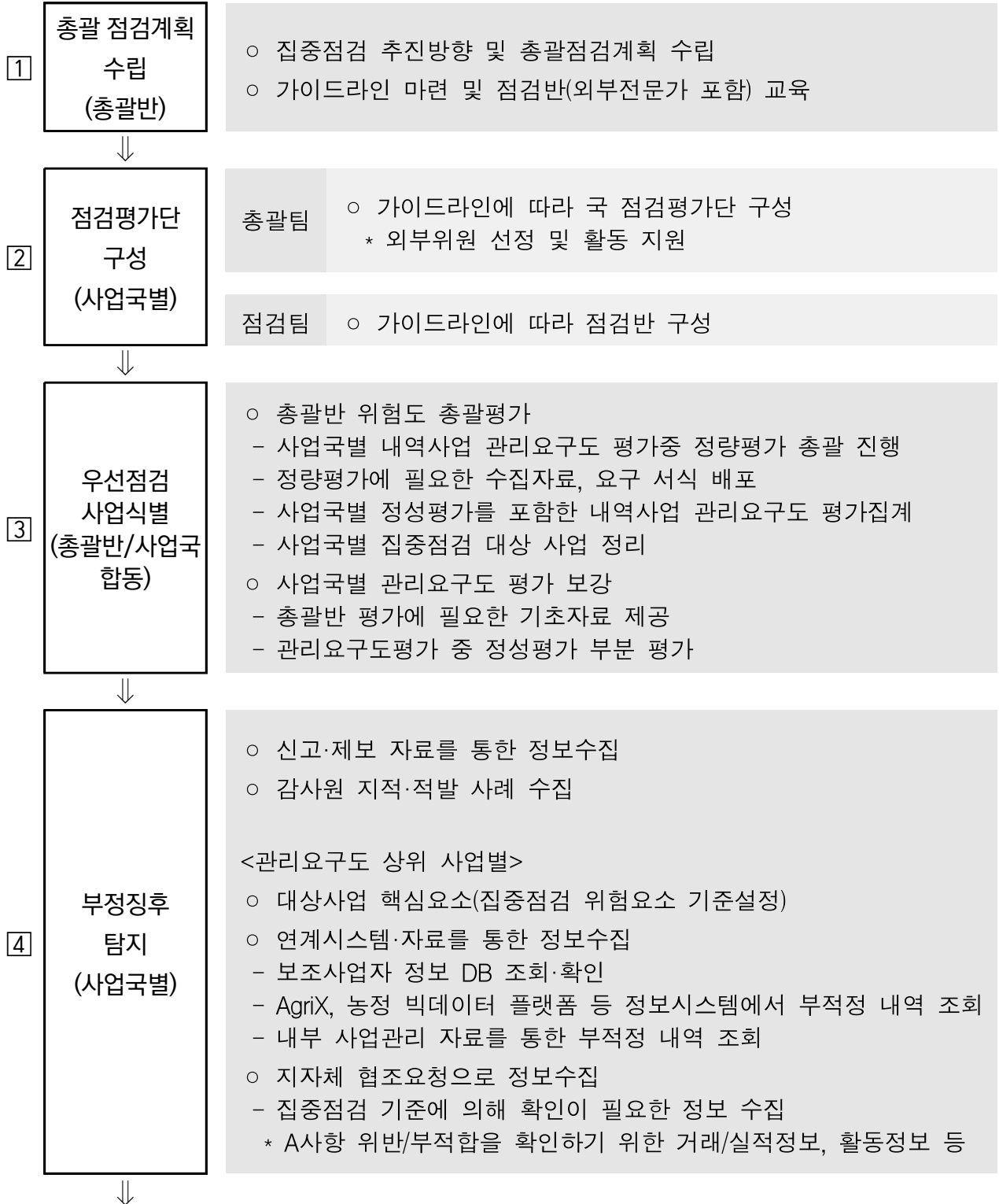
☑ 집중점검은 「유효한 점검대상(사업 및 보조사업자)」 을 찾아내는 것이 가장 중요

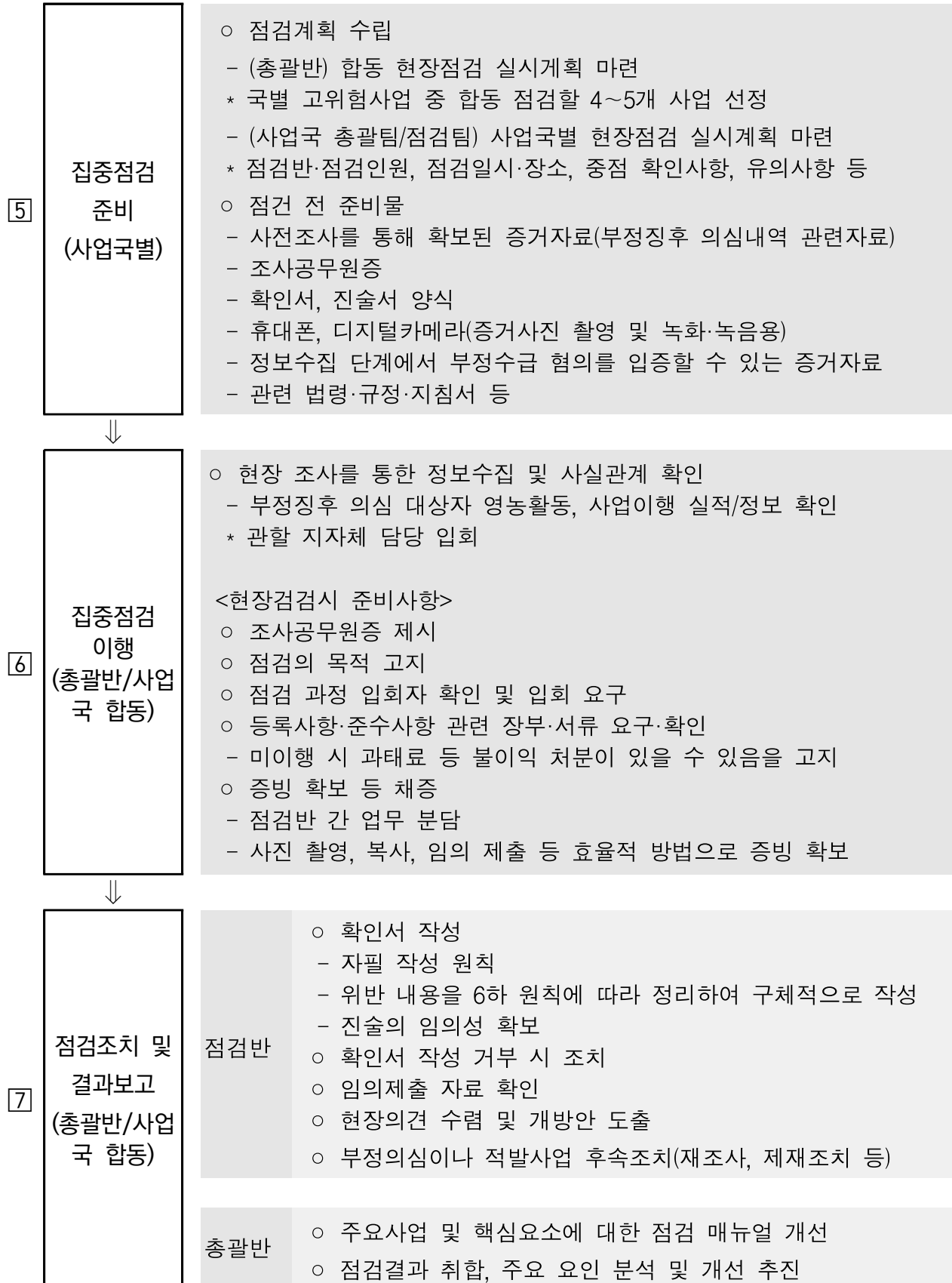
| 농식품 보조금 집중점검 추진절차 (도식) |



☑ 세부 이행절차는 7개 과정으로 구분

| 농식품 보조금 집중점검 추진절차 (액션플랜) |







II.

**집중점검 평가단
구성**

II. 집중점검 평가단 구성

1 집중점검 평가단의 구성

☑ (구 성) 정책기획관을 단장으로 총괄반(반장 : 혁신행정담당관)과 국별 점검 평가반(반장 : 국주무과장)을 구성하고, 국별 각 반에는 외부전문가를 포함한 총괄팀(3~7명)과 복수의 사업별 점검팀(팀당 3~7명)으로 구성

○ 사업점검 실효성 강화를 위해 외부전문가는 국별사업단에 반드시 포함

| 점검평가단 구성체계 | *'23년 조직 편제 기준



【 외부 전문가의 요건 】

- ① 농식품사업 특성, 해당 분야에 대한 이해가 높고 현장에 능통한 연구·지자체·현장 전문가
- ② 보조사업이나 현장 경험이 풍부하고 집중점검 시기에 현장점검이 가능한 전문가
- ③ 해당 국의 보조사업 관련 직접적인 이해관계가 없는 사람

*최근 3년 이내 해당 국의 보조사업에 참여한 조직에 속한 사람(컨설팅, 연구용역, 보조사업자 등)

* 점검평가단 근거 : 「국고보조금 통합관리지침」 제32조, 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 제74조, 관계부처합동 보조금 점검추진단 회의('23.1.6, 기재부)

- ☑ (운 영) 총괄반은 점검 방향, 위험도 평가, 점검 등에 대한 가이드라인을 제시하고 점검 결과를 취합 분석하여 관리체계 개선방안을 도출
- 국별 점검반은 관리요구도 평가를 통한 점검대상 사업선정, 현장 점검, 의견 수렴을 통하여 개선방안 도출하고 부정수급 건에 대해 후속 조치

| 점검평가반 반별 업무 |

반		역 할	상세업무
총괄반 (혁신행정담당관)		점검계획 총괄, 가이드라인 마련, 결과분석 및 제도개선	<ul style="list-style-type: none"> • 점검계획 수립 및 중점 점검 방향 설정 • 가이드라인 마련 및 점검반(외부전문가 포함) 교육 • 점검결과 취합, 주요 요인 분석 및 개선 추진 • 국별 고위험사업 중 합동 점검할 4~5개 사업 선정 • 합동 현장점검 실시 및 개선방안 마련
분야별 사업반 (사업국)	총괄팀	국 점검평가단 구성, 관리요구도 평가, 현장점검, 개선안 마련, 후속 조치	<ul style="list-style-type: none"> • 가이드라인에 따라 국 점검평가단 구성 * 외부위원 선정 및 활동 지원 • 관리요구도 평가 및 국별 현장점검 계획 수립 • 현장 점검 수행 • 국 점검결과 보고 및 개선안 마련 • 부정수급 적발건 후속 조치 및 적발실적 관리 등 • 주요사업 및 핵심요소에 대한 국 점검 매뉴얼 작성
	점검팀	점검반 구성, 현장점검, 개선안 마련, 후속 조치	<ul style="list-style-type: none"> • 점검반 구성 및 점검 계획 수립 • 점검사업, 점검대상 보조사업자 선정 • 중점점검사업 집중관리요령 작성 • 점검 실시 (서면 점검 및 현장 점검) • 현장의견 수렴 및 개방안 도출 • 부정의심이나 적발사업 후속조치(재조사, 제재조치 등)

- ☑ (외부전문가 역할 및 운영) 전문지식과 경험을 발휘하여 사업별 핵심요소 선정, 현장 점검시 동행하여 주요서류 및 현장확인 등
- 핵심요소 선정 및 중점점검 사항·방법 등에 대하여 자문 및 의견 제시
- 시설장비, 물품, 용역 등의 가격, 품질, 수량 등에 대한 적정성 확인
- 현장의 문제점 제시 및 개선을 위한 의견 제시
- (운영 비용) 자문 및 현장점검 소요 비용은 사업국의 예산으로 지급 협조
 - * 별도 예산이 확보된 경우, 예산범위 내에서 활용

2 점검자 교육

☑ (총괄반) 교육내용

- 총괄반에서는 기 구성된 평가단을 대상으로 하여 집중점검 총괄 계획 및 해당 점검에 한해 별도로 요구되거나 주의가 필요한 사항 등을 안내
 - 집중점검의 목적, 기본방향 및 추진일정
 - 점검과 관련된 법령에 관한 사항
 - 점검 대상의 선별과 관련한 주의사항
 - 선행사례 등 중점 점검 사항
 - 점검자의 점검 자세 등과 관련된 사항
 - 기타 집중점검업무 수행과 관련하여 필요한 사항 등

| 점검자의 준수사항 |

- 점검자는 공인으로서의 투철한 책임감을 가지고 공명정대한 자세로 업무를 수행하여야 함
- 점검자는 항상 창의적인 노력과 관계법령을 숙지하여 점검자로서의 자질을 구비하도록 노력하여야 함
- 점검자는 점검업무가 자신의 이해와 관련되거나 점검대상 조합의 업무와 관계되어 공정한 업무 수행이 어렵다고 판단되는 경우에는 점검자에서 제외되도록 요청하여야 함
- 점검자는 점검업무를 이용하여 이권에 개입하거나, 권한남용, 금전·선물·향응 등을 받지 않아야 함

☑ (국별 평가반) 교육내용

- 국별 평가반에서는 점검팀을 대상으로 하여 사업국의 정책적 목표, 사업적 특수성, 주요한 관리항목 등을 사전에 공유하고 효과적인 점검이행을 위한 집중관리사항을 공유
 - 사업국 핵심 사업분야 등에 대한 이슈나 동향 공유
 - 선행 점검시 나타났던 사례나 경계 요소
 - 외부 평가위원회에 대한 사업국 농식품사업 제반사항에 대한 고지
 - 외부 평가위원의 전문분야를 고려한 평가반 배치 등 안내
 - 평가반 편성에 따른 일정수립 및 역할분담
 - 기타 집중점검업무 수행과 관련하여 필요한 사항 등



Ⅲ.

**집중점검 대상
선정**

Ⅲ. 집중점검 대상 선정

1 집중점검 대상 선정 필요성

- ☑ 통상적인 모니터링 활동 수준을 넘어서는 실효성 높은 점검결과를 이끌어 내기 위하여 유효한 대상을 특정하는 과정이 필수적으로 요구됨
- 실제 사례에서도 나타나듯이 ‘서류상 문제없음’으로 정산되었다 하더라도 과정상 부적정 행위가 발생한 경우, 사업 전 부문에 걸쳐 세밀한 영역까지 점검하지 않는 이상 적발하기가 매우 어려움
 - 신고나 고발에 의한 적발 사례가 많은 이유 : 일상점검에서 식별하기가 어려움

| 실제 부적정 집행사례 |

[자금횡령] ○○법인은 보조로 지원받은 ○○시설 사업비 일부를 개인 용도로 지출하고 허위 보고
[자금편취] ○○법인이 설비업체와 공모하여 자부담을 납입한 것처럼 서류를 제출하여 보조금을 편취
[정산부실] ○○사업자로 선정된 ○○법인은 타사업 서류를 위조하여 허위서류, 계산서, 영수증을 제출
[과다신청 및 자부담 대납] 보조물품 공급수량을 2배 부풀려 세금계산서를 발행하여 보조금을 지급 받고, 지급받은 보조금 중 일부(자부담분)를 공급업체가 보조사업자에게 돌려줌

*감사원 감사결과

- ☑ 부정수급이 의심되거나 상대적으로 위험노출이 큰 사업 및 보조사업자를 우선적으로 필터링하여 접근함으로써 점검 효율성 제고 및 전반적인 사업 건정성 증대 기여
- 사업추진 단계*가 2단계 이상이고 지자체, 공공기관을 거쳐 최종보조사업자가 민간**(업체, 개인, 법인, 단체)인 보조사업을 우선적으로 필터링하여 접근함
 - * 농식품부(1단계) → 시·도, 공공기관·단체(2단계) → 시군, 시군단체(3단계) → 민간(4단계) → 민간(5단계)
 - ** 농업인, 농업법인, 개인, 법인, 농협, 업체, 협회, 학회, 산학협력단, 중간지원 조직 등
 - *** 지방자치단체, 지방자치단체 귀속기관, 학교, 공공기관이 직접수행하는 사업 제외
- 관리요구도가 높은 사업중에서 의심표본을 식별하여 점검대상을 특정하는 세부과정을 거침

| 집중점검 대상 식별 주요 유형(예시) |

식별 유형 구분	식별내용	
1) 보조사업 지원단가 상승	① 높은 견적	· 관행적으로 보조사업 입찰시 시중 구입가격보다 높은 견적 제시
		· 동일업체라도 지점별 다른견적 제시
	② 임의증액	· 초과분 편취를 위한 의도적인 높은 견적 (업체단독 or 보조사업자와 공모)
		· 사업량, 사업비 추정이 모호한 단위사업비 추가 증액(교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅, 판촉 등)
2) 업체와 공모하여 자부담 대납	① 교육, 컨설팅, 마케팅, 홍보 등	· 수행기관(교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅 등) 선정조건으로 자부담 대납
	② 장비, 시스템, 설비, 공사 등	· 특정업체 장비, 설비 등 구매조건으로 자부담 대납
	③ 공통	· 보조사업자의 상품 등 현물을 매입함으로써 자부담 보전 · 자부담분을 감안, 무상 서비스/재화 공급
3) 품목·규격 제한으로 인한 수요 불일치	① 획일적 기준에 의한 제한	· 현장수요와 일치하는 지원항목이 없어 어쩔수 없이 차선택 적용 · 총액기준 융통적(고마력 트랙터)으로 적용하기 어렵고 정해진 항목, 장비(중마력 트랙터+ 보조장비셋)를 준수
	② 원자재값 상승 반영	· 매년 급증하는 자재가격 증가분이 즉시 반영되지 않아 추가 자부담 소요
4) 불투명·불공정한 사업자선정	① 절차상 문제	· 선정절차 무시하거나 형식적 진행 · 예외적으로 선정(기한이후 제출, 조건 우대)
	② 대상자 문제	· 요건 부적합 경영체 선정 · 일정조건 이상 규모화 된 법인의 중복 선정 · 탈락사유를 정확히 확인하기 어려움 (인근 유사 경영체 선정시 불만 증폭)
5) 보조받은 시설·장비 다른 용도로 사용	① 범용적 사용	· 타품목, 대상에 겸용 또는 혼용하여 사용
	② 용도전환	· 목적사업, 대상 외 타 용도로 임의전환 사용
6) 정산/사업이행 부실	① 비용 부당지급	· 요건미충족 과정, 강사 수당 지급 · 허위실적 보고 및 과다 정산 · 내부거래를 통한 사업비 유용
	② 교육생 허위출결	· 서명 대필, 출석등록부 조작 등

2 관리요구도(위험도) 평가

1 관리요구도 평가 개요

- ☑ 사업국 총괄팀에서 국 소관 모든 내역사업에 대하여 우선적으로 점검이 필요한 사업을 진단기준에 의거하여 일괄 평가 (필요시 주요 내내역사업까지 평가)

☀ 관리요구도(위험도) 가설

선행연구, 농식품부 내부자료 및 연관된 범죄축발이론 등을 종합적으로 반영하여 부정수급 위험도가 높은 사업을 정의하면 '이미 선행사례 및 징후가 포착되었거나 위험노출도 또는 범죄 매력도가 높은 사업일수록 부정수급 발생 동기가 강해진다'라고 설정할 수 있음

- 총괄반에서 정량평가를 포함한 사업일체를 일괄 평가할 경우, 각 사업국에서는 평가관련 자료 제공 및 정성평가를 이행
 - (관리요구도 평가) 사업별 예산구조, 사업자선정, 사업구조, 집행관리 상황을 근거로 부정수급 및 비효율집행을 예방하기 위해 관리가 필요한 정도를 평가
- 총괄반에서는 반기별 평가결과 등을 반영하여 개선된 평가지표 고도화 진행
 - 평가지표는 ① 사례·징후(노출), ② 부정행위로 인한 이득(매력), ③ 관리·감독 수준(관리공백) 등을 정량/정성 지표로 구조화하여 설정함

| 관리요구도 평가지표 구성 |

구분	예산 구조		선 정		사 업 구 조		집 행 관 리			
	예산 규모	보조 비율	정보 공개	공모, 심의	집 행 단계수	사업자 유형	가격품질 기준검증	e나라도움 등록	부정수급 발생저발	특별 요인
단 계	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4
중 요 도	4	4	2	3	3	4	4	4	4	1
배점*(100)	12	12	6	9	9	12	12	12	12	4

* 배점은 항목별로 3단계로 나누고 중요도를 4단계로 구분하여 단계와 중요도를 곱한 것임

〈 관리요구도(위험도) 결과해석에 있어서의 유의사항 〉

- * 국별 사업중에서 상대적으로 관리공백이 발생할 여지가 크고 사업량, 사업액 비중이 높아 주의깊게 살펴봐야 하는 사업 수준을 파악하는 것이며, 반드시 해당 사업내에 부적정 사례가 도출됨을 의미하지는 않음

② 관리요구도(위험도) 평가 방식

☑ (평가대상) 국 소관 사업 전체 (임의 대상사업 선별 지양)

- 사업년도 직전 최근 3개년간사업으로 하되, 직전년도 사업 집중점검
 - 점검시행년도가 '23년도 인 경우, '20~'22년간 사업 중 '22년 사업 집중

☑ (평가내용) 국 소관 사업 중 관리요구도가 높은 高관리사업 및 上관리사업과 특정사업을 점검사업으로 선정

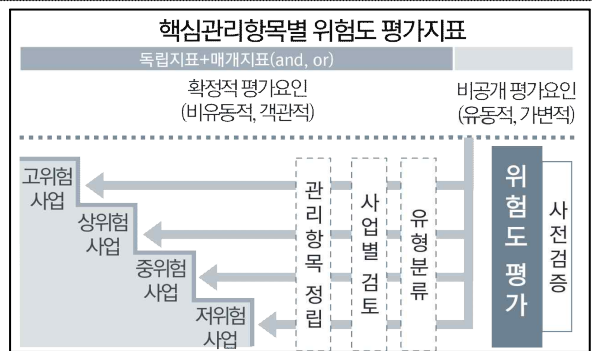
- 현장 점검할 대상 사업자를 선정할 때에는 관리 사각지대 등 점검 필요성이 높은 곳을 선정
- (高, 上 관리사업) 국 소관 사업의 관리요구도를 내림순서로 배열할 때, 高관리사업은 국 사업 수의 상위 5%에 해당하는 사업, 上 관리사업은 차상위 10%에 해당하는 사업
- (특정사업) 부정수급 신고 사업, 언론보도, 사회적 이슈 관련 사업(예:비영리민간단체사업), 사업국에서 집중점검이 필요하다고 인정한 사업 등

☑ (평가방법) 사업부서에서 평가에 필요한 자료를 받아 국 점검평가단 및 총괄평가단에서 평가위원을 선정하여 구조화된 평가표로 평가(서식 1)

- 외부전문가, 내부 경력자 등 3~5인으로 구성 (외부전문가 1명이상 포함)
- 사업 특성상 필요할 경우 평가표의 위험도와 중요도 조정 가능
- (위험지수) 항목별 위험도 점수에 중요도 가중치를 곱하여 총점을 산출하고, 총점을 100점 기준으로 환산한 점수를 위험지수로 결정
- (위험 등급) 위험도를 순위로 하여 사업수 기준으로 고위험 10%,상위험 20%, 중위험 50%, 저위험 20% 기준으로 구분

☀ [참고] 관리요구도(위험도) 평가 취지

* 위험도 평가는 단계적으로 위험도에 영향이 큰 항목 우선 평가 → 영향이 보통인 항목 평가 → 영향이 적은 항목 평가 → 총 위험도 점수 산출 및 등급 결정과 같이 고위험 사업군을 추출함에 목적을 두고 진행



| 관리요구도(위험도) 평가지표 |

유형	평가 항목	배점 기준 (세부항목) (위험도 3단계 × 중요도(1,2,3))	중요도	배 점
합 계			33	100
예산 구조	예산 규모(국비) (내역사업)	- 100억원 이상 : 3, 20억원 이상~100억원 미만 : 2 - 20억원 미만 : 1	2	6
	최종사업자 보조율 (국비+지방비)	- 60%이상 : 3, 40%이상 ~ 60%미만 : 2 - 40%미만 : 1	2	6
	재화형태	- 현금, 쿠폰, 바우처, 용역, 서비스 : 3 - 다용도 현물(보조사업의 용도 다양) : 2 - 특정용도(보조사업 용도에 한정)의 현물 : 1	2	6
사업자 선정	사업정보 제공 (공정한 경쟁기회)	- 공문, 이통장 자료 외 정보제공 없음 : 3 - 홈페이지 게시 또는 책자홍보물 배포 : 2 - 추가홍보(통합정보제공시스템(AgriX)에 제공, 현장설명회, 개별알림 제공, 모바일정보 제공 중 1개이상) : 1	1	3
	자격검증	- 담당자가 신청서 구비 서류로 자격확인 : 3 - 검증시스템으로 자격정보를 확인 : 2 - 검증시스템 확인 후 주요 건 현장 확인 : 1	3	9
	공모, 공정심의 여부 (공모사업인 경우)	- 공모와 선정심의회 없이 내부 선정 : 3 - 공모나 선정심의회 중 1가지 미시행 : 2 - 공모, 선정심의회를 통해 선정 : 1	3	9
집행 구조	집행단계수	- 집행단계가 5이상 : 3 / 3 ~ 4 : 2 / 2이하 : 1 *농식품부(1단계)→시도(2단계)→시군(3단계)→(협회, 공공 기관, 농협, 민간)(4단계)-민간보조사업자(5단계) ** 중간지원조직, 위탁조직 등 수평단계 포함	2	6
	최종보조사업자 유형	- 민간 개인, 1인 사업자 : 3 - 민간법인(영리, 비영리) 사업자 : 2 - 지자체, 공공행정기관, 공공기관 : 1	2	6
관리 수단	보조재화의 가격, 품질, 물량의 기준 검증 수단	- 사전기준과 사후검증 수단 모두 없음 : 3 - 사전기준과 사후검증 수단 중 하나 있음 : 2 - 사전 기준과 사후 검증 수단 있음 : 1	3	9
	보조금관리 시스템 (e나라도움 등록률)	- 최종보조사업자 등록률 50%미만 : 3 - 최종보조사업자 등록률 50이상~90%미만 : 2 - 최종보조사업자 등록률 90%이상 : 1	2	6
관리 상태	부정수급 발생 여부 (외부점검/지적, 최근 5년간)	- 최근 5년간 외부 신고·감사 등에 의한 부정수급 발생이 3건 이상 : 3 - 부정수급 발생 2 ~ 1건 : 2 - 부정수급 발생 0건 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	9
	점검노력	- 현장점검 미실시 : 3 - 모니터링 성격의 현장방문 : 2 * 선도사업장이나 주요 주체 동향파악 등 - 현장 점검 실시 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	9
관리 성과	적발실적	- 부정수급 적발실적없음 : 3 - 부정수급 적발실적 없음 : 2 - 현장 점검 실시, 부정수급 적발실적 있음 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	2	6
	개선실적	- 연 1회 미만 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 3 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 2 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선함 : 1 * 현장소통은 현장관계자와 간담회(대면), 현장방문 등	2	6
가감점	특별 요인 (관리정밀도, 외부적위험도, 관리의지 등)	- 사업특성, 상황 등에 따른 위험 증가 또는 위험감소 판단에 따라 4~1점 부여 <예시(위험증가)> * 국회반영, 외부요구, 긴급추진 사업 등 : 3 * 언론, 국회 등에서 지적되어 사회적 문제 발생 : 4 <예시 (위험감소)> * 점검체계, 전문성, 노력 등이 우수한 사업 : 1	1	±4

※ 관리요구도 평가결과 (예시)

국	농업혁신정책실	4,428,408,918,000
행 레이블	요구도평가	합계 : 당해연도사업비
기본형공익직불	72	2,580,487,000,000
친환경퇴비생산시설현대화	69	100,000,000
농업재해보험 보험료 지원	66	730,922,000,000
예비농업인교육지원	66	12,622,000,000
농촌인력중개센터(자치단체경상)	66	7,610,000,000
전문농업경영체육성지원	66	5,926,000,000
귀농귀촌 유치지원	66	12,600,000,000
경영실습임대농장	66	5,101,000,000
토양개량제 지원	66	55,502,000,000
농식품ICT융복합촉진	66	3,210,000,000
스마트농업 서비스 솔루션 지원	66	5,935,000,000
국가식품산업클러스터(자본)	63	14,206,000,000
지역특화 임대형 스마트팜	63	49,000,000,000
한식진흥 및 음식관광활성화	63	11,373,000,000
농지관리기능강화구축	63	40,370,000,000
체험마을리더 교육 지원	63	170,000,000
무인자동화시범단지조성	63	7,512,000,000
농업계 학교 실습장(농대)	63	2,100,000,000
기능성표시식품제도 정착 지원(자치단체경상)	63	3,788,000,000
혁신밸리 기존농업인용 임대형 스마트팜	63	11,000,000,000
국가식품산업클러스터(경상)	63	23,326,000,000
외식창업 인큐베이팅	63	1,043,000,000
〈후략〉		

3 우선 점검대상 보조사업자 식별 (부정징후 위험 탐지)

1 부정징후 위험 탐지 개요

☑ (최종 점검대상자 식별) 집중점검의 대상은 지자체가 아닌 최종 보조사업자이며 관리요구도가 높은 사업을 식별하였다 하더라도 추가적으로 점검대상인 보조사업자 선정이 필요

○ 현재의 농정정보 관리체계상 부정징후가 의심되거나 확인이 필요한 사례를 추출하기 위해서는 최종보조사업자 정보를 가능한 범위에서 모두 수집, 정제하여 탐지에 필요한 기준정보를 확보해야만 점검대상을 특정할 수 있음

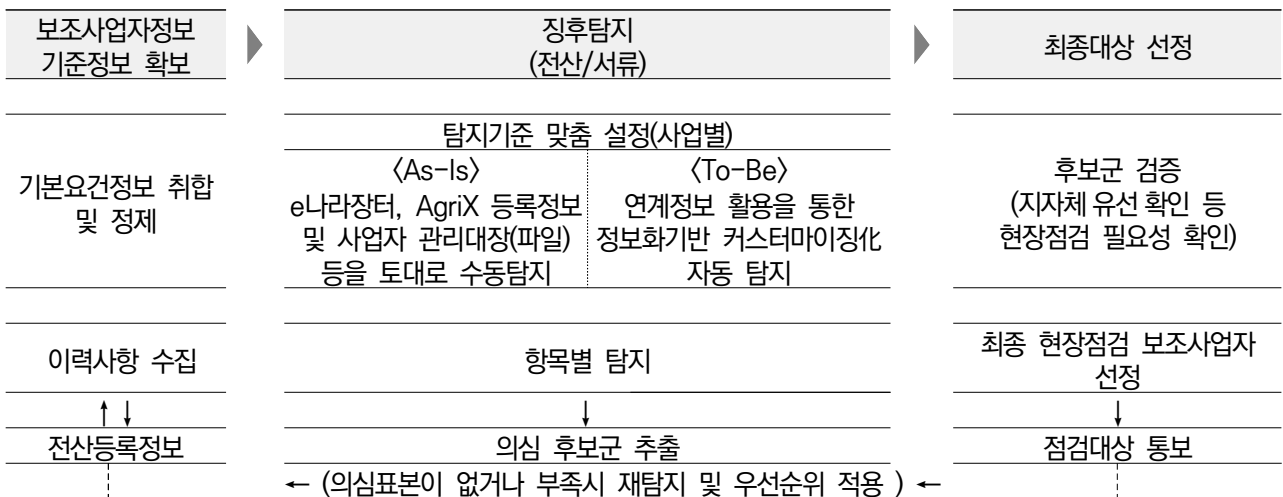
- (사업별 수동탐지) e나라도움을 통해 기재부에서 총괄적으로 식별하여 모니터링 및 점검을 진행하고 있으나 예외적으로 부각되는 사례중심이기 때문에 대상과 범위가 제한적이므로 해당 사례를 포함하여 사업별로 의심사례를 별도로 추출해야 함

☀ e나라도움을 통한 부정징후 식별 유형

* 가족회사임직원간 내부거래, 세금계산서 취소·미발행, 중요재산 임의 처분(담보, 대여), 허위채용, 동일 거래처 세금계산서 분리발행, 사업종료 후 거래처와 거래 등 사업비의 집행처리와 관련한 정보를 추출하여 식별

☑ (탐지대상과 도구의 설정) 특정한 패턴, 예외적 사례, 중복성, 허위정보 의심 등 집중점검의 근거가 되는 징후를 추출하기 위해서는 탐지할 수 있는 대상, 즉, 보조사업자 관련 정보의 일체와 탐지도구인 기준(가설)을 설정해야 함

| 사업별 부정징후 위험 탐지 및 점검표본 추출 절차 |



② 부정징후 위험 탐지 방법

- ☑ (탐지가설의 설정) 부정징후 탐지는 대상자를 좁혀나가는 과정으로써 최종 사실관계가 확인되기 전까지는 타 보조사업자 대비 부정 위험이 의심되는 수준으로만 해석
- 특정 상황, 요건, 특이값 등에 따라 우선적으로 점검이 필요한 상황을 설정하는 것으로 자격요건 검증과 같이 사업별 어느정도 공통적용이 가능한 영역도 있는 반면, 특수한 조건에서만 해당사업에 제한적으로 적용가능한 요건도 있기 때문에 각 사업별 진단과 시험 탐지 활동이 필요함

| 부정징후 위험 탐지 요건 (예시) |

부정징후	탐지기준(중점점검 대상 식별 요건)	확인자료
가격 부풀리기	자부담에 비해 실용성이 낮은데 사업을 받은 경우 (대용량 고가장비, 단기간 사용 농기계 등) 동일사업내 동일장비가 보조사업자간 단가가 다른 경우 동일업체 견적이 지역별로 다른 경우 년차별 가격변동폭이 크게 발생한 경우 불필요하게 대용량, 다수 장비 신청한 경우 시중 구입가격보다 높은 견적을 받은 경우	보조금 교부내역 (평년 비교) 견적서, 매입계산서 계약서(계약방식, 이행목표) 설계내역대비 구축실태 (전문가 동행) 시중 평균단가(별도 확인)
물량 부풀리기	세부 집행목의 기준이 모호하거나 포괄적인 경우 (패키지형 사업, 자율공모형사업 내 교육, 컨설팅, 홍보, 마케팅, 판 촉, 운영지원 항목 등) 별도의 사업비 심의과정이 없이 지원하는 경우 전년대비 당해년 타 보조사업자 대비 차이가 큰 경우 단위 면적이나 크기에 비해 물량이 많은 경우 (예산이 급격히 증가한 년도, 지역, 보조사업자)	신청서/계획서(기반여건, 실적내역 확인) 사업참여자 존속여부(면적 등) 공급 농기자재 운용실태 (관리장소, 운용일지 등)
허위청구 (계획/ 실적/ 증빙)	현장실사시 법인서류와 맞지 않는 경우 동일업체 작성이 의심되는 계획서 복제(내용 중복, 실적, 목표 허위 제출) 법인이 자격요건인 경우, 개인이 허위로 법인을 설립하여 신청할 가 능성 가족회사이면서 공동영농법인인 것으로 내용을 부풀리거나 조작한 경 우 면적, 구성가구수 등의 요건이 까다로운 경우 경작이나 영농경력이 자격요건인 경우 영농이 어려운 여건인데 사업 자가 된 경우 근무하지 않는 직원, 가족이나 내부자 고용이 의심되는 사례 한꺼번에 수회에 걸친 것을 모아서 작성한 기록 중점 조사(필체, 필 기구, 서명 등)	등기부등본, 재무상태표 사업신청서/계획서 입출금계좌, 지출내역/증빙 참여농가 동의서/명부 임대차계약서/협약서 출석부, 등록부, 회의록 등 특정영역업체가 다수 경영체와 계약한 경우 (계획/과정/결과물 검토) 수행일지/이행결과서/ 집행내역서 (결과내용, 사진, 인원, 비용 등 검토)

부정징후	탐지기준(중점점검 대상 식별 요건)	확인자료
	<p>도장으로 날인한 경우 도장모양, 날인 상태, 방향 등 유사한 사업 대장 비교 (중복, 이동시간 미확보 등) 참여자 대상 유무선 확인 (무작위로 선정하여 내용, 만족도 등 질의) 행사 사진의 배경, 장소, 참석자 등과 대장 기록 비교 회의록이나 결과내용이 부실하거나 복제된 내용들이 확인 되는 경우 동의를 얻지 못하였거나 협의중인 내용을 협약, 계약 완료한 것으로 조작한 경우</p>	
<p>자부담 대납 등 비용전가</p>	<p>자부담율, 가격수량품질 특이사항 노출 자부담확보 경로, 시행전후 보조사업자-계약업체 별도통장 입출금 내역 특이사항 노출 보조사업자와 계약업체 직원명부 대조시 이상 보조사업비 대비 실적이 적은지 확인 (가격-수량-품질활동이 지나치게 적은 경우) 보조사업 관련자 모니터링(유선확인 등) 불필요한 중간 매개자 관계 여부 (농협단체협화중간조직이 계획없이 중간 역할 여부) 장기간 특정업체가 연속 계약한 경우</p>	<p>계약서(계약방식, 연속성 점검) 자부담 입출금 내역 납품/서비스 공급내역 (사업액 기준 적정성 검토 및 부정서비스 제공, 청탁 여부)</p>
<p>부적합자 선정</p>	<p>기본요건 점검이 누락된 경우 사업정보 홍보를 최소한으로 하고 공고와 접수기간을 짧게한 경우 사업자 선정심의회에 선정업체 관련 위원이 포함되었는지 여부 농협, 특정 단체 또는 관련 단체가 매년 사업자로 선정되었는지 여부 자격요건이 미비한 업체(경영체 미등록, 전문성 미흡, 경력 부족 등) 가 조건부, 서류추후보완 등으로 특이하게 선정되었는지 빈번한 수의계약, 연속계약 등</p>	<p>사업공고서 심의위원 내역 계약서(연속성, 중복성) 사업자 선정결과서(증빙) 예외적 선정사례 (기준 미충족, 특정사안 별도 반영)</p>
<p>용도 외 무단· 임의사용</p>	<p>해당 시설/장비 자체가 범용성이 내재된 경우이면서 단가가 의심되는 경우 - 트랙터 : 축산, 식량, 과수 전분야 활용 - 드론 : 대부분의 항공방제 수용 - 방제차량 : 방제기 탈거후 운송용 활용 - 굴삭기 : 전 분야 활용 - 집하장/저온창고 : 용도상 품목제한이 없음 - 그 외 트레이, 박스, 포장재 등 농기자재 및 주요 시설물에 대한 운영관리 내역이 부실한 경우 관련 내용으로 지역내 민원이 발생한 사례가 있거나 고발 된 경우 공동이용장비/시설의 주사업자를 제외한 참여주체의 이용도가 저조하거나 확인이 어려운 경우 적용대상 품목과 사업범위를 과도하게 초월한 경우</p>	<p>중요재산관리대장 중요 장비의 보관상태 (분산, 개별관리시 사유화 우려 높음) 보조사업지원시설/장비 명찰부착 관리 실태 공동이용장비의 사용 내역 (비대상 지역, 주체 사용)</p>

☀ 우선 점검대상자 (부정징후 위험 탐지) 식별이 어려운 경우

- * 검증할 기준정보가 부족하거나 수집된 정보만으로 탐지되지 않는 경우에는 지자체 추천이나 지자체에서 섭외한 보조사업자는 점검을 지양하고 사업국 또는 점검반별 대상자를 추출하는 방식을 권장함
 - 상대적 사업관리에 취약함이 우려되는 사업자로서 ①신규 사업자, ②고연령대 대표자, ③여성 대표자이지만 관리하기 어려운 사업/품목, ④사업자 선정시 최소요건으로 충족된 경우 ⑤그 외 사업 부서 내부적으로 확인이 필요하다고 판단되는 사업자

☑ (부정징후 탐지 절차) ○○사업은 □□, △△ 등의 자료를 통해 ★★의 조건이나 예외적 특이값이 나타나는 최종보조사업자를 우선 점검대상자로 한다는 사업별 맞춤 가설 적용

| 부정징후 위험 탐지 (공통) |

구분	내용
공통 가설	<ul style="list-style-type: none"> • 모든 사업에 해당되는 사항으로 예외적이고 일반적이지 않는 패턴, 특이값이 노출된 경우 등을 점검 우선 대상으로 추출할 수 있음 • 보조사업자간 상호비교가 가능한 정보를 확보한 경우, 일정부분 우선대상 식별 가능
표준 탐지 방법	<div style="display: flex; justify-content: space-around; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">기준정보 취합/정리</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">징후탐지 (등록정보/서류)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">후보표본 추출 (재확인)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">점검대상 확정</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">기초정보+이력정보+이행정보+연계정보 확보 및 정제수준에 따라 식별 정확도 제고</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #ffffcc;"> <p style="text-align: center;">부정징후 탐지 알고리즘 실행</p> <p style="text-align: center;">표본 추출이 되지 않거나 신뢰도가 낮은 경우 탐지가설 재설정 또는 사업부서별 임의선택에 필요한 우선순위 적용</p> </div> <p style="text-align: center;">(일정 범위를 초과, 신뢰도가 낮아진 경우)</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>[부정징후 대상 식별] “특이값 상위 표본 우선 식별”</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>(지자체/유관기관 1차 확인) 현장 정밀 점검</p> </div> </div> <div style="width: 50%;"> <p style="text-align: center;">〈수집/활용 정보 범위〉</p> <ul style="list-style-type: none"> - 내부 사업관리 파일정보 - 농업경영체정보, 농정빅데이터 - e나라도움, 애그리스 정보 - 농협계통, 거래정보, 금융정보 등 <p style="text-align: center;">〈탐지 모델 설계〉</p> <p>*사업특성을 고려하여 확보된 정보에 기초하여 탐지가설을 설계해야 함</p> <p style="text-align: center;">- 예시 -</p> <ul style="list-style-type: none"> - 동일사업자 평균과 비교시 20%이상 차이나는 경우 탐지 - 예외적 거래/행위 노출 징후 탐지 - 특이값 노출 징후 탐지 - 연동정보와 차이 탐지 <p style="text-align: center;">파일럿 테스트 (식별 정확도 검증)</p> </div> </div>

- ☑ (부정징후 탐지 예시) 기준요건 미달과 같이 전체 농림사업에 공통적으로 적용가능한 탐지 사례가 있는 한편, 사업별 특수성이나 집행 및 운영상 생성되는 정보의 수준과 수집·활용체계가 다르게 나타나기 때문에 아래 예시와 같이 해당사업에서 부각되는 특정 관리지점을 찾아내는 것이 중요함
- (사업자 요건 부적합 탐지) 사업별 보조사업자로서의 적격성 여부를 탐지하는 것이며, 선정단계에서 1차 필터링되었기 때문에 이행과정이나 종료이후에 상대적으로 취약한 조건이거나 지원사업 관리가 어려울 것으로 예상되는 대상 추출

☀ 기본요건 미달 또는 부적합 의심

* 보조사업자 : 농업인

- 지원 최소요건인 농업인 기준에 부합되지 않는 자로 의심되는 사업자
- 거주지와 필지 지번이 시군경계를 넘어서는 경우 (위탁영농 또는 용도 외 사용 우려)
- 농지를 1필지 혹은 1,000㎡ 경계인 경우
- 사업 지원 요건의 최소 수준에 그치는 경우
- 실질적인 영농활동이 의심되는 경우 (초고령 보조사업자, 20대 영농인)
- 동일주소, 동일연락처가 보조사업자로 중복 등록된 경우

* (인증/허가형 사업자)의 경우는 별도의 탐색이 추가적으로 필요

- 해당 인증의 유효성 : 인증유지상태 (거래정보, 등록정보 등)
- 오남용 : 인증면적(승인기준) 대비 과도한 생산량/출하량 등
- 취소 우려 사항 : 비승인 농자재 구매 등

* 보조사업자 : 법인경영체 (영농조합법인, 농업회사법인, 협동조합, 주식회사 등)

- 실제 보유/운영기반 대비 과도한 사업신청 및 선정시
- 법인 주소지가 중복된 경우이거나 매우 인접한 위치에 동일사업 수혜자가 있는 경우
- 등기부 등본상 임원의 변동이 빈번하거나 가족이 이사로 등재된 경우
(가족회사 추정 : 대표이사과 5년 전후로 나이 차이가 나는 여성임원, 대표이사과 동일한 성씨의 20살 전후 나이 차이가 나는 젊은 임원)
- 최근에 법인명이 변경되었거나 신규법인이지만 기존 법인과 대표자가 중복인 경우
- 사업포기 이력이 있는 경우
- 설립 후 2년 미만인 경우 등 사업별 최소 요건만 충족하여 선정된 경우

〈참조할 자료〉

농업경영체정보, 사업신청서, 필지정보, 이력정보, 등기부등본, AgriX정보 등

- (가격·물량 부풀리기 탐지) 선정 또는 교부확정 단계에서 현장확인이나 세부심사가 어려운 경우, 정도를 넘어서는 가격·물량 부풀리기가 발생할 수 있으며 특히, 보급형 농기자재, 역량강화사업 유형 등 보조사업자가 다수이거나 전국단위 보급사업일수록 집중점검이 필요함

☀ 가격 또는 물량 부풀리기 탐지

*** 가격부풀리기**

- 동일한 규격, 용량의 농기자재의 취득가액이 평균대비 20%이상 차이나는 경우 가격부풀리기 의심

보조사업자	중요재산명	취득가액	평균대비 차이(%)
○○○	△△△△△△	5백만	0
⋮	⋮	⋮	⋮
○○○	△△△△△△	5백5십만	10%
⋮	⋮	⋮	⋮
○○○	△△△△△△	6백만	20%

-동일 재산명 기준 -
전체 평균액 5백만

- 교육, 컨설팅, 마케팅, 판촉 등 역량강화 사업유형에서도 같은 사업내 보조사업자별 계약단가가 평균 대비 20% 이상 차이 나는 경우 후보 표본으로 추출
- 시설구축이 포함된 사업의 경우도 같은 사업내 보조사업자별 단위면적당 건축단가가 평균대비 20% 이상 차이나는 경우 후보 표본으로 추출

*** 물량부풀리기**

- 관행적으로 매년 연속 지원되는 사업의 경우, 물량 적정성 확인 필요
- 기준단위 재확인 : 면적, 요건, 기초현황 등
- 단위당 지원물량 초과분 필터링
- * 친환경농자재(유기질, 무기질비교), 면세유 등
- 제 3자 계약방식(재화/용역 업체)으로 진행된 사업 형태인 경우, 업체별 총 사업액 비교 후 상위 3개 업체 추출 등 점검 대상 식별

〈참조할 자료〉

e나라도움, 중요재산등록정보, 간접보조사업자 계약현황정보, 시설/장비 구축비정보, 경영체 정보, 필지정보, 신청정보, 계약/교부액 등

- 같은 사업내 동일재화의 평균대비 차가 클수록 우선 점검대상 표본으로 추출
- 사업별 최종 보조재화의 형태가 다르므로 상기 예시 외에도 일괄적으로 지급/ 보조단가를 평균대비 비교가능한 사업은 적용 가능

| 가격·물량 부풀리기 탐지 (예시) |

○ 기준정보 : 중요재산등록현황 또는 AgriX, 내부 관리자료 등을 활용할 수 있으며 반드시 재산의 모델과 규격 및 최종보조사업자가 식별되어야 함

〈과수 고품질 생산시설 현대화사업_예시〉

수행기관명	중요재산명	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
**** **	조류퇴치기	22,502	469	10,560,000	***	514	-9%	면적당 단가
**** **	조류퇴치기	10,298	559	5,760,000	***		9%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	6,000	2,600	15,600,000	***	1,257	107%	면적당 단가
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	7,000	1,200	8,400,000	***		-5%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,973	1,052	10,500,000	***		-16%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	14,157	1,271	18,000,000	***		1%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	10,603	1,018	10,800,000	***		-19%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	14,093	915	12,900,000	***		-27%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	6,611	1,279	8,460,000	***		2%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,145	1,226	11,220,000	***		-2%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	18,496	1,200	22,200,000	***		-5%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	8,733	1,147	10,020,000	***		-9%	
**** **	조류퇴치기(서프라이징벨)	9,872	1,063	10,500,000	***	-15%		
**** **	조수류퇴치기	8,800	1,111	9,780,000	***	350,000	-12%	단위수량당 단가
**** **	조수류퇴치기	25	350,000	8,750,000	***		0%	
**** **	조수류퇴치기	41	350,000	14,350,000	***		0%	

〈시설원에 현대화사업_예시〉

수행기관명	중요재산명	수량	단가	취득가액	소유자	동일기종 평균단가	평균과 편차	검토사항
**** **	무인방제기	1	5,250,000	5,250,000	***	19,300,493	-73%	단수량당 단가, 용량 및 단가확인 필요
**** **	무인방제기	1	23,964,000	23,964,000	***		24%	
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***		-79%	
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***		-79%	
**** **	무인방제기	1	8,000,000	8,000,000	***		-59%	
**** **	무인방제기	1	21,864,000	21,864,000	***		13%	
**** **	무인방제기	1	25,200,000	25,200,000	***		31%	
**** **	무인방제기	1	24,300,000	24,300,000	***		26%	
**** **	무인방제기	1	36,900,000	36,900,000	***		91%	
**** **	무인방제기	3	5,478,333	16,435,000	***		-72%	
**** **	무인방제기	3	5,161,000	15,483,000	***		-73%	
**** **	무인방제기	2	1,250,000	2,500,000	***		-94%	
**** **	무인방제기	8	1,500,000	12,000,000	***		-92%	
**** **	무인방제기	6	1,250,000	7,500,000	***		-94%	
**** **	무인방제기	1	47,960,000	47,960,000	***		148%	
**** **	무인방제기	1	19,260,000	19,260,000	***		0%	
**** **	무인방제기	1	43,960,000	43,960,000	***		128%	
**** **	무인방제기	1	30,220,000	30,220,000	***		57%	
**** **	무인방제기	1	28,300,000	28,300,000	***		47%	
**** **	무인방제기	1	28,300,000	28,300,000	***		47%	
**** **	무인방제기	1	39,100,000	39,100,000	***	103%		
**** **	무인방제기	1	34,694,000	34,694,000	***	80%		
**** **	무인방제기	1	4,000,000	4,000,000	***	-79%		
**** **	무인방제기	5,884	5,173	30,440,000	***	8,360	-38%	면적기준 단가, 용량 및 단가확인 필요
**** **	무인방제기	1,980	12,626	25,000,000	***		51%	
**** **	무인방제기	6,000	12,749	76,495,000	***		53%	
**** **	무인방제기	22,826	2,891	65,992,000	***		-65%	

- (구조적 취약성을 악용하는 사례 탐지) 다수가 참여하거나 연속적, 연차별 후속사업 형태로 지속 지원되는 사업의 경우, 관리대상과 범위가 폭넓어 관리상 공백이 발생할 우려가 높기 때문에 이러한 취약성을 악용하여 용도전환, 임의사용, 사유화로 이어질 수 있는 사례를 탐지할 필요가 있음

☀ 구조적 취약성 악용 탐지


- * 우선 접근 대상 사업 : 공동(연합)체형 사업, 연차별 지원(Step Up)이면서 지원내역상 운송장비, 지게차, 드론(항공방제기), 트랙터 등 다용도 활용이 가능한 장비가 포함된 경우
- 대표사업자의 사업기반(면적, 규모, 실적 등)이 타 사업자 대비 낮은 경우
 - 대표사업자보다 참여주체의 사업기반이 큰 경우
 - 사업참여자 주소지가 관할 외 지역인 경우 (연합형 사업은 통상 약정/수매/정산 등이 연계)
 - 대표사업자의 주취급 상품/품목이 해당사업 대상 품목이 아닌 경우
 - 주관 사업자의 여건, 역량이 지원사업규모에 비해 현저히 낮은 경우
 - 사업별 최소 요건만 충족하여 선정된 경우
 - 신청대비 이행율(참여율)이 50% 미만인 경우
 - 성과대비 환원(가격보전, 수수료 지원, 실적대비 환류 등) 개념의 사업이 아니라 참여자 공동활용, 배분형 사업의 경우에는 주관사업자(대표자)와 참여자의 연령대, 대표자의 이장 활동여부 등 확인
 - 공동사용 농기자재(특히, 대형농기계류)를 지원하는 사업에서 주관사업자의 통제력이 의심되는 경우 (유사사업 경험이 없는 농협, 영농법인, 연합조직)

〈참조할 자료〉

농업경영체정보, 사업신청서, 필지정보, 이력정보, 등기부등본, GIS정보, AgriX정보 등

| 구조적 취약성 악용사례 탐지 (예시) |

〈참여율에 대한 검토 (예시)〉

선정당시 등록(참여)필지														실제 이행(완료) 항공사진 또는 GIS검증
1	2													
		3	4	5	6									
			7	8	9	10	11	12	13	14				
				15	16	17	18	19	20	21	22			
					23	24	25	26	27	28	29	30		
						31	32	33	34	35	36	37	38	
							40	41	42	43	44	45	46	
								47	48					
										50	51	52	53	
											54	55	56	
												57		

- (교육 등 허위 출결, 허위 정산 탐지) 반복적 참여, 출결서명 등이 증빙으로 요구되는 사업의 경우, 자세히 살펴보지 않는 한, 부정징후를 탐지하기가 매우 어렵기 때문에, 대상 범위를 좁혀서 접근하는 방식을 채택할 필요가 있음

☀ 구조적 취약성 악용 탐지

* 우선 접근 대상 사업

- 자부담이 20%이내인 교육/연수사업 (높은 자부담의 사업은 교육생의 적극성도 증가)
- 교과과정상 농업일반, 기초소양 과정이 1개 단원 이상 포함된 경우 (예_1단원 소양교육, 2단원 기술교육, 3단원 현장견학)
- 의무적으로 이행해야 하는 교육사업인 경우 (본사업을 수행하기 위해서 반드시 교육사업을 해야 하는 경우 : 조직화관련 교육)
- 외부기관에 위탁하여 진행하는 교육사업이면서 교육생이 특정되지 않는 경우 (별도 모집과정이 필요한 경우)

* 징후 탐지

- 강사비, 운영비 지급내역과 과정별 결과보고 내용이 다르거나 부실한 경우
- 등록강사가 실제 강의자가 다른 경우
- 계획서상 총괄 교육담당자와 실제 담당자가 다른 경우
- 계획서상 장소/교보재 등이 열악하거나 특정공간에 집중된 경우
- 등록부 서명이 유사필체이거나 일괄 도장날인이 의심되는 경우
- 등록부인원과 결과 증빙 사진인원 차이가 심한 경우

〈참조할 자료〉

계약정보, 계획서, 교육생정보, 결과보고서, 정산보고서 및 관련 증빙서류

| 허위출결 의심 사례(예시) |

〈 교육생 등록부가 부적정하게 작성된 경우 〉

성명	서명	성명	서명
장상우		박택수	
장승용		안봉진	
장운용		이병자	
장중호		이병준	
고성남		이순근	
김광석		정성화	

86	전라남도	농업회사법인(주)서호	대표	정중식	
87	전라남도	농업회사법인(주)태산	대표	이용선	
88	전라남도	㈜송림 농업회사법인	전 대표	오광수	
89	전라남도	나비군활송신원강령농조합법인	대표	노병식	배승근
90	전라남도	창조농산농업회사법인	대표	임준재	
91	전라남도	153영농조합법인	대표	이국섭	이국섭
92	전라남도	농업회사법인 미농	이사	조영범	



IV.

집중점검 시행

IV. 집중점검 시행



1 집중점검 계획수립

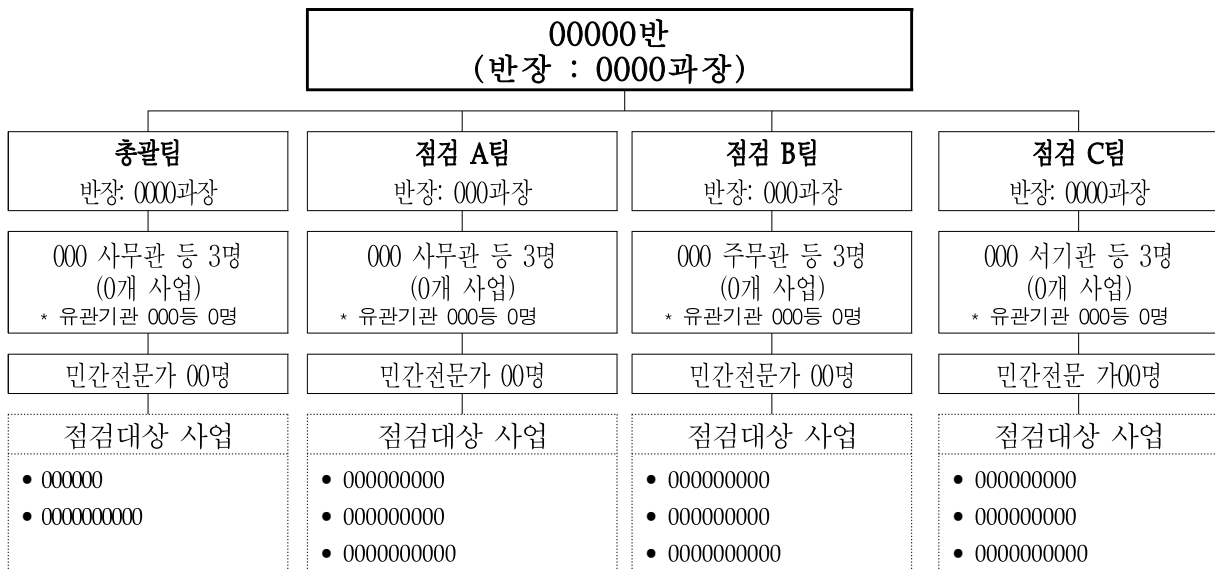
- ☑ (계획 수립) 국 점검평가단은 총괄 점검 계획에 따라 관리요구도를 평가 후 점검사업 선정, 중점 점검 사항, 점검대상 보조사업자, 인력배치, 일정 등 계획을 수립

【서식】 농식품 보조사업 집중점검 계획서 內

2023년 상반기 보조사업 집중 점검 계획 (0000국)

1. 보조사업 점검평가단 구성 및 운영

- 구 성
 - (총괄팀)
 - *
 - (일반관리팀)
 - A팀은
 - B팀은



<생략>

㉠ (점검단, 인력배치) 국 점검평가단 구성, 사업담당, 외부위원 포함 2~3인 1조로 편성

☀ 점검단 편성 예시



< 외부위원 구성 >

성명	소속	직위(직급)	주요활동경력	분야
		상임고문	• 국세청 주류면허지원센터	세무회계
		대표	• 전북대학교 무역학과 겸임교수 • 현대미포조선 해외영업 기획실장	수출 관련 전문가
		연구위원	• '23년 곤충산업 거점단지 조성 사업 평가위원	관계전문가
		대표 (세무사)	• 국세청(군산, 진안 세무서)	세무회계

㉠ (점검사업) 관리요구도 평가 결과 관리 필요성이 높거나 점검이 필요한 특정사업

【서식】 농식품 보조사업 집중점검 계획서 內

(단위: 백만원)

선정사유	세부사업명	내역사업명	위험 지수	'23예산	핵심 요소
高관리					• 000000000
上관리					
감사원 감사지적 언론, 사회이슈화 부정수급 신고					

☀ 점검사업 선정 예시

(단위: 백만원)

구분	세부사업명	내역사업명	'23예산	핵심 요소
高관리 사업	농식품글로벌경쟁력강화	농식품우수기업육성	74,751	• 부정수급
	농식품 해외시장 진출	외식산업 수출 지원	779	• 부정수급
	전통발효식품육성	전통주산업진흥	2,499	• 지출단계 복잡 민간단체 보조
上관리 사업	곤충미생물산업육성지원	곤충산업화지원	1,140	• 지출단계 복잡
	국가식품산업클러스터	국가식품산업클러스터 (경상)	23,326	• 지출단계 복잡
	농식품 해외시장 진출	우수농식품 판로개척	32,760	• 예산규모, 민간보조 등
	푸드서비스 선진화	우수식재료 소비확대 기반조성	150	• 민간보조, 보조율 100% 등
	곤충미생물산업육성지원	곤충유통활성화 (곤충유통사업지원)	360	• 민간보조, 보조율 100% 등
	곤충미생물산업육성지원	곤충유통활성화 (곤충산업 홍보 등)	545	• 민간보조, 보조율 100% 등

- (핵심요소) 부정수급, 비효율집행 발생 우려가 큰 요소로 집중점검이 필요한 요소 및 대상 보조사업자 정의 결과

☀ 핵심요소 식별 예시

농업농촌 교육훈련	허위 서류 제출	○ 사업계획결과보고 불일치 사항 확인 보조금 집행 증빙자료 점검 등	○ 계획·결과 불일치 내역 소명 및 정정 확인, 재료비 사용 내역 등 집행 증빙자료 관리 철저 요청 ○ 보조금 집행잔액 미반납액 적발 → 지자체 추경 이후 전액 반납 예정
귀농귀촌 유지지원	요건 미충족	○ 사업대상자 선정의 적정성 확인, 보조금 집행 증빙자료 점검 등	○ 자부담 우선집행 원칙 미준수 등 일부 미흡사항 적발 → 사실관계 확인 후 구두주의 조치 ○ 사업대상자 참여자 선정 시 요건 구비 여부 점검 철저 요청

2 서류점검

☑ 부정징후, 핵심요소 중심의 서류/증빙/내역정보 점검

- 현장 점검시 탐지된 부정징후를 우선하여 확인하되 특이한 점이 있을 경우 지자체 확인 등 사유를 파악하고, 사유가 명확하지 않은 경우 현장정밀 점검으로 이행
- 현장점검시 효과적인 점검과 집중적인 이슈사항 확인을 위해 앞단계에서 일정부분 내역 확인작업 수행

| 서류 및 관련증빙 등을 통한 점검사항 |

* 모든 사업에 공통으로 적용되는 사항은 아니며, 사업별 부정징후 또는 핵심요소에 따라 달라 질 수 있음

확인자료 구분	확인사항	확인결과
신청서, 사업계획서	작성내용과 실제 여건(요건)이 차가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	신청서, 계획서의 복제가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	목표, 계획 등에서 허수가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
사업심사 (요건충족)	필수요건상 미달이 의심되는 사항이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	심사절차, 심사결과에 오류가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	보조사업자간 가격·물량의 차이가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
등기부등본, 재무상태표	법인이력, 등기내용이 실제와 차이가 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	성씨, 성별, 출생년도로 봤을때 가족회사가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	재무상태표가 없거나 자본잠식 상태인가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
동의서, 서약서, 협약서, (임대차)계약서	동의, 협약, 계약의 내용이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	(공동)참여자가 해당 내용을 정확히 모르는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	허위서명, 날인 등 조작이 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
자부담계좌 (입출금 내역)	자부담 입출금 내역이 불분명한가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	(공동)참여자의 출자금이 명부와 일치하지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	자부담 출금이 즉시(단기간)발생하였는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
출석부, 등록부, 회의록	허위서명, 허위등록(일시에 동일서명 등)이 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	현장사진과 명부상 인원이 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	회의록 등 내용이 적합하지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
견적서, 매입(신고) 계산서	견적 규격과 단가가 시중가와 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	매입(신고)가가 견적가와 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	동일 재화간에 단가 차이가 나는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
사업비 집행내역서	내역과 증빙이 일치하지 않는 항목이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	대상이 아닌 자(것)에 집행한 항목이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	집행항목간 임의적으로 조정한 내역이 있는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
시설장비 운영대장	운영대장이 별도로 없는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	운영기록이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	운영시설/장비는 적합한 장소에서 관리되지 않는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
수행일지, 결과보고서	일지(과정기록)내용이 실제와 다른가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	결과내용이 매우 부실한가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음
	진행하지 않는 허위 결과가 의심되는가?	<input type="checkbox"/> 해당됨 <input type="checkbox"/> 해당없음

- ☑ (사실관계 현장확인) 부정징후 탐지결과에 따른 서류점검 등에서 특이사항에 대하여 증빙서류 등이 미비하여 부정수급 우려가 해소되지 않는 경우, 현장을 직접 방문하여 조사
 - 현장 조사는 7일전에 서면으로 통지가 원칙이지만 사전 통보 시 점검 목적달성이 어려운 경우, 조사 직전에 구두 등으로 통지 가능
- (2인 1조) 구성된 현장점검반이 사업시행기관을 방문하여 사전 식별된 우선 점검 보조사업자의 완료보고서 및 정산서류, 사업담당자의 현장 출장 복명서, e나라도움 등록 및 공시 자료 등 전반적인 서류 및 절차 이행 여부 확인
- (사유에 따르는 근거를 채증) 현장 점검시 특이한 점이 있을 경우 사유를 파악하고, 사유가 명확하지 않은 경우 집중 조사
 - 보조사업 장소에서 외부전문가, 지자체·유관기관 담당자 등과 함께 사업자 선정요건 충족 여부 및 구입·설치된 장비·시설 적정성, 보조사업 활동 수행 적정성 등 점검
 - 부정수급이 의심되는 경우 다양한 증거자료를 확보하고 확인서 징구 [관련서식]

| 현장점검시 준비사항 |

- 조사공무원증 제시
 - 점검의 목적 고지
 - 점검 과정 입회자 확인 및 입회 요구
 - 사전조사를 통해 확보된 증거자료(부정징후 의심내역 관련자료)
 - 확인서, 진술서 양식
 - 관련 법령·규정·지침서 등
 - 등록사항·준수사항 관련 장부·서류 요구·확인
 - 미이행 시 과태료 등 불이익 처분이 있을 수 있음을 고지
 - 증빙 확보 등 채증
 - 점검반 간 업무 분담
 - 사진 촬영, 복사, 임의 제출 등 효율적 방법으로 증빙 확보
- (외부전문가 역할 및 운영) 전문지식과 경험을 발휘하여 사업별 핵심요소를 기준으로 현장 점검시 동행하여 주요서류 및 현장확인 등을 함께 수행
 - 핵심요소 및 중점점검 사항·방법 등에 대하여 검토의견 제시
 - 우선 점검대상자 식별시 해당 보조사업자의 사업이행 적정성 확인
 - 현장의 문제점 제시 및 개선을 위한 의견 제시

| 현장점검시 대화요령 |

1. 가급적 첫 대화에 사실이 나타나도록 첫 대화의 실마리를 잘 시작하여야 한다.
2. 부정 일변도의 태도나 강압적인 인상을 주어서는 안 되며, 오직 진실만을 추구한다는 공정한 태도를 취하고 부드럽고 평이한 표현으로 자연스럽게 대화를 하여야 한다.
3. 대화중에 관계서류를 내어 놓거나 뒤적거리면서 검토하는 것은 바람직하지 못하다.
4. 자신 있는 태도와 인내심을 가지고 대화를 계속하여야 하며, 반신반의하는 태도를 보여서는 안 된다.
5. 법규 또는 행정지시에 근거가 있는 사항은 적용의 근거를 제시한다.

| 현장점검시 금칙사항 |

1. 점검자는 점검대상자를 피의자처럼 대하는 언행과 태도는 일체 금지된다.
2. 점검자는 점검을 기회로 청탁 등의 일체의 직권을 남용하는 행위를 해서는 아니 된다.
3. 점검자는 직무와 관련하여 직접간접을 불문하고 사례, 증여 또는 향응을 수수할 수 없다.
4. 점검자는 점검 중 알게 된 기밀사항과 다른 사람에게 영향을 주는 정보를 누설하거나 다른 목적에 이용할 수 없다.
5. 점검자는 점검실시 전후를 막론하고 상사의 허가를 받은 경우 이외에는, 직무와 관계없는 장소에서 점검자가 아닌 자와의 불필요한 접촉은 일체 삼가야 한다.
6. 점검자는 보조사업자 및 사업시행기관으로부터 일체의 식사나 간식 등 편의 제공을 받지 말아야 하고, 부득이 식사비용 등이 발생하는 경우에는 점검자 개인이 부담한다.

☀ 점검내용 작성 예시

내역사업명	핵심요소	주요 점검 내용	점검 결과
FTA분야 교육홍보	사업계획 임의변경	○ 사업계획서에 따라 보조금 집행 했는지 여부 확인	○ 사업주관과 승인 없이 사업계획을 임의변경하여 컨설팅 사업비 집행 * (당초) 15회 / 45시간 / 6,000천원 → (임의변경) 10회 / 48시간 / 6,000천원 → 법률자문 결과 해당 건은 사업 목적에 위배하지 않고 과다하게 집행했다고도 볼 수 없으므로, 환수처분 시 비례의 원칙에 위배될 가능성이 높아 "환수유예" 결정

※ 현장점검 결과 (예시)

내역 사업명	점검 결과 주요 내용	점검 기관	피점검 기관	점검반	점검 방법	조치 사항
농식품우수 기업육성	○보조금 집행절차 준수, 보조금 부정사용 등 특이사항 없음	농식품 수출진 홍과	aT		서류 및 현장	해 당 없 음
외식산업 수출 지원	○사업계획에 맞게 사업수행하고 집행과정에서도 절차를 준수하여 처리, 정산 및 사후관리도 철저함	식품의 식산업 과	aT		서류 및 현장	해 당 없 음
전통주산업 진흥	○사업 공모, 보조금 지급 및 정산 등 철저하게 관리하고 있음	식품의 식산업 과	(사)한국 막걸리 협회		서류 및 현장	해 당 없 음
곤충산업화 지원	○국고보조금 실집행률 저조, 자체 실집행률 제고 방안 마련 필요	그린바 이오산 업팀	농업회사 법인 ㈜휴농		서류 및 현장	실 집 행 제 고
곤충유통활 성화(곤충유 통사업지원)	○국고보조금 잔액 집행, 사업계획서에 따라 차질 없이 사업 추진 중	그린바 이오산 업팀	농업회사 법인 ㈜휴농		서류 및 현장	해 당 없 음
곤충유통활 성화(곤충산 업홍보지등	○사업계획에 따라 차질 없이 사업을 추진 중에 있으며 국고보조금도 관련 규정에 따라 적정히 집행	그린바 이오산 업팀	농업회사 법인 ㈜휴농		서류	해 당 없 음
국가식품산업 클러스터 (경상)	○설립 인턴 출석 및 멘토와의 실습실적 등을 확인하고 실습비를 집행하는 등 정상 추진 중이나, - 중요제산 미등록 및 미공개, 간접보조사업자들 e나라도움에 미등록	국가식 품클러 스터추 진팀	한국식품 산업클러 스터 진흥원		서류 및 현장	시 정 조 치
우수농식품 관로개척	○사업 공모, 보조금 지급 및 정산 등 철저하게 관리하고 있음	농식품 수출진 홍과	aT		서류 및 현장	해 당 없 음
우수식재료 소비확대 기 반조성	○사업집행관련 보조금 부정사용 등 특이사항 없음	식품의 식산업 과	대전광역시		서류 및 현장	해 당 없 음

☑ (현장의견 수렴) 부정수급·비효율집행 발생 가능 요소들이 현장에서 이루어지는 양상, 발생이 빈번한 부분·구조, 효과적인 점검 방법 등 파악

○ 위험요소를 현실적으로 개선할 수 있는 방안에 대하여 현장 의견수렴

※ 현장의견 수렴 결과(예시)

□ (애로사항, 건의사항) 간접보조사업자의 고령 등으로 인한 e나라시스템 사용상 어려움 호소

○ (친환경농업기반구축) e나라도움 시스템 사용자가 대부분 고령 농업인으로 정보화에 익숙하지 않아 지자체 공무원들이 대행하는 등 업무 추진에 어려움 존재

<중략>

□ (교육훈련) 농식품부 사업시행지침에 따른 보조금 집행기준과 지자체 기준이 달라 보조금 집행정산 시 애로사항 발생

⇒ 향후 지자체·관계기관 의견 수렴 통해 사업시행지침 개정 검토

□ (경영이양) 경영이양직불 신규 가입 예산 반영 및 단가 현실화 요청

⇒ '24년 정부안에 신규 가입 예산 126억원(3천ha) 반영 및 단가 인상'

* (매도) 330만원/ha → 600만원/ha / (임대) 250만원/ha → 480만원/ha

□ (인력증개) 인력증개 확대를 위해 공공형 계절근로 센터 확대 및 지원 단가 상향 등 요청

⇒ 관계부처 협의를 통해 공공형 계절근로 센터 확대 및 단가 상향 검토

□ (영농정착) 사업 이행점검 시기(4~6월)를 농번기와 겹치지 않게 조정, 후계농 육성자금 전문 상담 및 사업 이행점검 방식 개선 필요

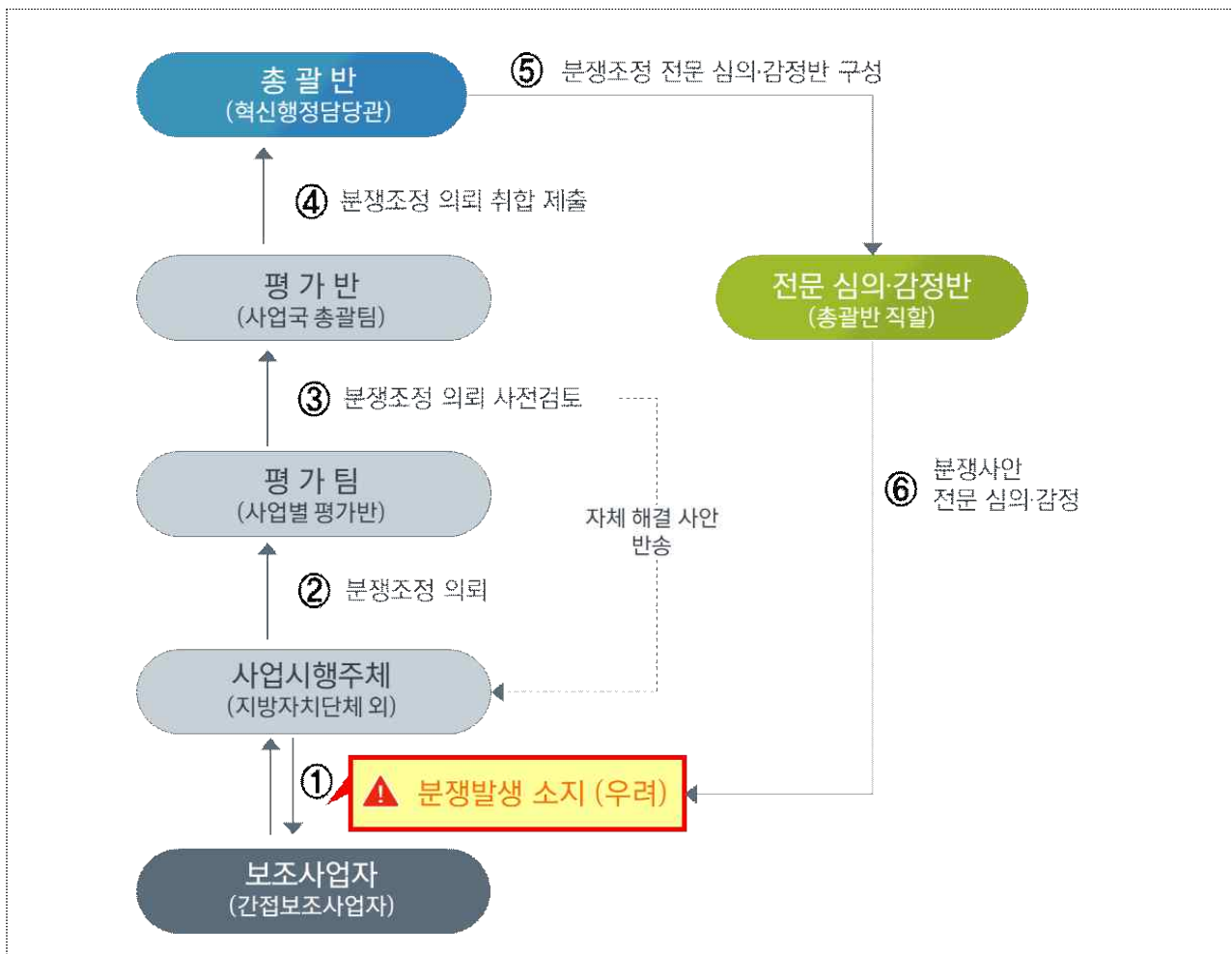
⇒ 사업규모 확대를 고려하여 연중 의무사항 이행점검 및 사후관리 등을 원활하게 실시할 수 있도록 사업 이행점검 계획 마련

⇒ 청년·후계농 육성 자금 이용에 부족함이 없도록 농협은행·지역 농협 담당자에게 적극적인 상담 및 자금대출 진행 요청

4 별도 심사·감정 의뢰

- ☑ (별도 심사·감정 진행 개요) 사업비 집행 및 사후검증에 있어서 단가기준의 적합성, 과다여부 등을 판단하기 어려운 경우에 별도로 전문 심사·감정을 진행하여 분쟁 소지를 해결하고 신속한 집행 또는 적정성 여부 판단 등 문제 해결 지원
- (대상 보조지원 항목) 시설(산지유통/가공/식품 등), 창고(저온/일반) 및 복합 설비류 지원사업
- (보조사업자 선정이후 시공 전단계) 사전 심사·감정 컨설팅 신청
- (보조사업자 선정이후 시공 이후단계) 파견 심사·감정 컨설팅 신청

| 분쟁조정 심사·감정 의뢰 및 수행 절차 |



- ☑ (별도 심사·감정의 주요 내용) 전문 심사·감정의 주요사항은 현장에서 판단하기 어렵거나 자체적으로 진행시 분쟁이 발생할 여지가 큰 일정규모 이상의 시설/설비 공사 계약에 한해 별도의 요청으로 진행
- (검토사항 범위) 단가기준 검증, 사용 자재/규격의 적정성, 단가 상승요인에 대한 해석, 통상적 타 사례 비교 등을 통해 과도한 단가상승이나 불필요한 시설/장비 설치를 제어함으로써 합리적인 보조금 집행을 유도

| 전문 심사·감정의 주요내용 |

〈사전 심사·감정 컨설팅〉

- ▶ 시설/설비 공사계약 시 공사비 관련 사전검토 및 확인사항
- ▶ 계약 사전 준비 서류(설계도서, 내역서, 마감재 사양서 등)
- ▶ 향후 공사비 증액 주요 요인 및 분쟁 사례
- ▶ 공사비 증액에 따른 공사비 검증 절차와 방법 및 준비사항
- ▶ 기타 공사계약 관련 문의 사항 상담

〈파견 심사·감정 컨설팅〉

- ▶ 시공자의 공사비 증액 요구가 도급계약서의 범위를 과도하게 벗어나는 경우
- ▶ 계약서 해석 등과 관련하여 조합과 시공자 간 이견이 발생한 구역
- ▶ 관리처분계획 인가 이후 시행주체가 시공자 해지를 예고하거나, 해지한 구역
- ▶ 시공자가 공사중단 등 유치권 행사를 예고하거나 행사한 경우
- ▶ 시공자의 합당한 증액 요청에 대해 시행주체가 협의를 진행하기 어려운 경우
- ▶ 그 외 공사계약과 관련하여 정비사업 지연이 우려되는 경우

- (의뢰 주체) ①사업 시행주체에서 자발적으로 요청하거나 ②집중점검시 현장점검반의 요청으로 의뢰할 수 있으나 필요성을 검토한 후 추진
- (의뢰 접수 및 검토) 1차적으로는 사업국에서 취합 후 선행 검토를 진행하고 국 내에서 판단이나 해석하기 어렵거나 별도의 전문 심사 감정이 필요하다 판단되는 경우 의뢰서를 총괄반에게 전달
 - 총괄반에서는 사안에 따라 전문분야가 차이가 발생할 수 있기 때문에 각 분야별 전문가 Pool을 확보하고 있어야 함

- 또한, 컨설팅 의뢰 요청일 기준 최소 10일 전까지 의뢰가 완료되어 사전 준비할 수 있도록 일정을 고려하여 접수/의뢰 필요

【서식】 농식품 보조사업 공사/설비 계약 사전 컨설팅 신청서

* 공사/설비 계약 사전컨설팅은 시공자 선정 후 (가)계약 전에 신청하여야 합니다.

공사/설비 계약 사전 컨설팅 신청서

사업명			사업시행주체 (시군/단체)	
신청인	부서 (소속)		담당자명	
사업진행 단계	<input type="checkbox"/> (가)계약 전	시공자 선정일	00건설, 00업체, 00년 00월 00일	
컨설팅 희망일자	00년 00일		(상담일은 협의하여 조정)	
사업개요	지침상 지원내용			
	계획 내용 (계약 사항)	연면적 000m ²	규모 선별장 00m ² , 저온창고 00m ² , 선별기 0조	(예정)공사비 000원
사전 심사 요청 내용	#. 해당 칸에는 사전 컨설팅을 요청하려는 내용에 대해 구체적으로 작성			

상기와 같이 관련 계약사항에 대한 사전심사를 신청합니다.

신청인 : 0000 년 00 월 00 일
(인)

* 추가 서류 : 견적서 외 컨설팅 필요성을 나타낼 수 있는 자료

【서식】 농식품 보조사업 공사/설비 계약 파견 컨설팅 신청서

* 공사/설비 관련 파견 컨설팅은 사안의 구체성이 사전에 확인되어야 합니다.

공사/설비 점검 파견 컨설팅 신청서

사업명			사업시행주체 (시군/단체)	
신청인	부서 (소속)		담당자명	
사업진행 단계			시공자 (선정일)	00건설, 00업체, (00년 00월 00일)
컨설팅 희망일자			00년 00일	(상담일은 협의하여 조정)
사업개요	지침상 지원내용			
	계획 내용 (계약 사항)	연면적 000m ²	규모 선별장 00m ² , 저온창고 00m ² , 선별기 〇조	(계획)공사비 000원
공사비 변동 등 추진경과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ('00.00월) ○○ 시공사와 00백만원/평으로 최초 공사계약 체결 ▶ ('00.00월) △△의 사유로 00백만원→00백만원으로 증액 계약 체결 ▶ ('00.00월) △△의 사유로 00백만원→00백만원으로 증액 요구, 현재 협의 중 			
분쟁상황 (구체적)				

상기와 같은 사유로 분쟁 조정을 위한 전문가 파견을 요청합니다.

0000 년 00 월 00 일
신청인 : (인)

* 추가 서류 : 계약서, 실시설계서, 변경사유서, 회의록 등

- (접수승인) 사업국의 검토 이후 신청이 완료되면, 총괄반(혁신행정담당관)에서는 3인 내외의 심사·감정반을 구성하고 의뢰자에게 계통으로 연락하여 상담 일정을 협의하고 진행
- (심사·감정 결과) 심사감정반에서는 컨설팅 내용을 중심으로 조치 또는 권고한 사항과 현장에서의 후속 대응을 요약정리하여 총괄반으로 제출함
 - 전문 심사·감정반의 구성 Pool을 총괄반에서 별도 관리

【서식】 농식품 보조사업 공사/설비 심사·감정 결과서

공사/설비 심사·감정 결과서

사업명	시행주체	
컨설턴트	• (소속) (직위) (성명)	
	• (소속) (직위) (성명)	
	• (소속) (직위) (성명)	

□ 심사·감정 결과

분야	심사사항	심사감정 내용 및 결과
유통센터구축 (000m ² , 2동)	(단가상승) 당초 00백만원에서 원자재 값 상승 사유로 00백만원 증가분 반영 요구	
	(자재변경) 당초 00판넬 00T 자재에서 00판넬 00T로 변경 요구	

상기와 같은 공사 설비 심사·감정 결과를 제출합니다.

확인자(시행주체)

소속 :

직위 :

성명 :

(서명)

입회자(보조사업자, 간접보조사업자)

소속 :

직위 :

성명 :

(서명)



V.

점검조치 및 사후관리



V. 점검조치 및 사후관리



1 확인서 징구

- ☑ 확인된 사실관계에 기초하여 발생 요인이나 현장 사정 등 추가적으로 설명이 필요한 사항을 사실 그대로 작성 후 확인받도록 함
- 자필 작성을 원칙으로 하나 출력이 가능한 여건인 경우에 한하여 내용작성 후 서명을 자필로 받도록 함
 - 단, 반드시 당일 현장에서 작성 및 서명이 이루어져야 하며 복귀 후 또는 별도의 일정을 두고 확인서를 작성하지 않도록 함

| 확인서 작성시 주의사항 |

- 자필작성, 자필서명을 원칙으로 함
- 확인 내용을 6하 원칙에 따라 정리하여 구체적으로 작성
- 점검시 메모를 한 경우에는 확인서 작성시 다시 한번 확인하는 등 잘못 해석하거나 내용이 다른 상황이 발생하지 않도록 주의가 필요
- 부적정 사안에 대한 사실관계만 적시하여 기록하고 추정이나 짐작한 내용을 반영하여 내용의 진정성을 희석하지 말아야 함
- 당일 현장 작성, 현장 확인

※ 확인서에 포함되어야 할 사항

- 발생된 부적정 집행사례의 구체적 내용
- 주체, 대상, 시기(기간), 규모(금액)
- 부적정 집행 식별의 근거나 증빙과 관련한 내용 첨부

- 증거자료는 확인서에 목록을 작성하고 첨부
 - 확인서를 작성하고 위반자가 행위를 인정하더라도, 반복, 자료 조작 등을 대비하여 행위를 입증할 수 있는 객관적인 자료는 최대한 수집

○ 향후 처리 절차 안내

- 부정수급 적발에 따른 이후 절차에 대하여 안내 : 거짓·부정, 목적외 사용, 회계부정(횡령 등), 과오수급(기준초과, 행정착오 등) 등으로 환수조치 필요시 징구
- 형사처벌 및 행정처분(환수·지급 제한 등)이 독립적으로 진행됨을 안내
- 적발사항에 대하여 지자체 통보 등
- 필요시 혁신행정담당관실, 감사담당관실에 사전 확인

| 확인서 서식 |

농림축산식품부 0000과		2023. . . .	
확 인 서			
제 목	00000000사업 보조금 집행관리 점검 시 000관련		
관 련 규 정			
확 인 내 용			
비 고			
<div style="text-align: center;"> <p>확인자</p> <p>소속 :</p> <p>직위 :</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>성명 :</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>(서명)</p> </div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>입회자</p> <p>소속 :</p> <p>직위 :</p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>성명 :</p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>(서명)</p> </div> </div>			

2 점검결과 제출 및 사후관리

- (점검결과의 제출) 점검이 종료된 이후는 국별 점검내역을 취합하여 [서식. 점검결과 보고] 양식에 맞춰 작성 후 총괄반으로 제출하도록 함

【서식】농식품 보조사업 집중점검 결과서 內

2023년 상반기 보조사업 집중점검 결과 (0000국)

1. 점검 실시 총괄

- 점검평가단 구성·운영현황, 점검기간 및 점검실시 사업수 등을 기술

2. 점검 결과

- 총괄 (국 점검결과 전반적인 사항과 중요한 사항 작성)

○

-

- 핵심요소 중점점검 등 점검 결과 (문제, 부정 등 발생 사업 중심)

내역사업명 (내내역사업)	핵심요소	주요 점검 내용	점검 결과 및 문제점
'00년 00000	00000	○ * ○	○ * ○
'00년 00000 (00000000)	00000	○ * ○	○ * ○

<생략>

☑ (후속 조치) 보조금법 위반 등으로 부정수급 의심되는 건은 필요시 추가 조사, 자료확보, 경찰 수사의뢰, 검찰 고발 등 후속 조치

- 부정수급으로 확인된 때에는 교부결정 취소 및 반환명령, 추가 제재 조치 (제재부가금, 수행배제, 명단공표)를 신속하게 진행
 - 법률 등 전문자문이 필요한 경우, 혁신행정담단관실, 감사담당관실에 문의 및 협의 후 진행

| 후속조치 절차 |

의심 사항 적발	추가 조사 또는 수사의뢰	부정수급 결정	보조금교부결정 취소 사전통지	교부결정 취소 및 반납명령	부정수급 추가조치
주요 증거자료 확보 (확인서, 증빙서류 등)	서류·현장조사, 필요시 수사의뢰 또는 고발	조사결과, 소명의견을 바탕으로 부정수급, 과오지급, 정상지급 여부 결정	부정수급, 과오지급 시 보조금교부결정취소 사전통지 및 의견 청취 (15일간)	의견 접수, 검토 후 이유없을 경우 교부 결정 취소, 반납명령	부정수급일 경우 제재부가금, 수행배제, 명단공표 절차 진행

○ 농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 제 78조

제78조(보조금의 부정수급) ① 사업시행기관의 장은 사업대상자가 다음 각 호에 해당하는 경우(이하 이 조에서 '부정수급 사유'라 한다) 보조금 또는 간접보조금의 전부 또는 일부를 환수 (생략)

② 사업시행기관의 장은 사업대상자가 부도, 폐·휴업, 사업포기, 채무자의 사망 또는 계획된 사업을 1년 이상 추진하지 아니하여 사업목적 달성이 불가능하다고 판단될 때(이하 이 조에서 '중도회수 사유'라 한다)에는 보조금 또는 간접보조금의 전부 또는 일부를 회수하여야 한다. (생략)

③ 사업시행기관이 제1항 및 제2항에 따라 보조금 또는 간접보조금을 환수 또는 회수할 때에는 다음 각 호의 어느 하나에 정한 날부터 기산하여 징수하여야 한다. (생략)

④ 제1항 및 제2항에 따라 보조금 또는 간접보조금을 환수할 경우 「보조금법」 제31조제1항에 따라 교부 결정의 취소에 해당하는 보조금 또는 간접보조금과 이로 인하여 발생한 이자의 반환을 명령하여야 한다.

⑤ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 「보조금법」 제31조의2 및 같은 법 시행령 제13조의3에 따라 보조사업자 또는 간접보조사업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사실이 확인된 날부터 같은 법 시행령 별표 5에서 정하는 바에 따라 해당 보조사업자 또는 간접보조사업자를 보조사업 또는 간접보조사업의 수행대상에서 배제하거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한하여야 한다. 다만, 해당 보조사업 또는 간접보조사업이 복지사업 또는 정부 정책사업을 대행하는 것으로 다른 보조사업자 또는 간접보조사업자로 대체하기 어려운 경우에는 기획재정부장관과의 협의를 거쳐 사업 수행대상에서 배제하지 아니하거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한하지 아니할 수 있다. (생략)

⑥ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 「보조금법」 제31조의2 및 같은 법 시행령 제13조의3에 따라 보조금수령자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 사실이 확인된 날부터 같은 법

시행령 별표 6에서 정하는 바에 따라 해당 보조금 수령자에 대하여 보조금 또는 간접보조금의 지급을 제한하여야 한다. (생략)

⑦ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 「보조금법」 제31조의2 및 같은 법 시행령 제13조의3에 따라 보조사업 또는 간접보조사업과 관련한 계약의 입찰·낙찰·체결·이행 과정에서 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 재산상의 이익을 취득한 사실로 유죄판결이 확정된 자(이하 "부정수급 관여 계약업체등"이라 한다)를 판결이 확정된 날부터 같은 법 시행령 별표 7에서 정하는 바에 따라 소관 보조사업 또는 간접보조사업의 수행 대상에서 배제하여야 한다.

⑧ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 제5항 및 제6항의 원인이 되는 위반행위가 경미한 부주의, 보조금수령자의 책임없는 사유로 인한 경우 또는 제83조에 따라 설치된 부정수급심의위원회의 요구가 있는 경우에는 부정수급심의위원회의 심의를 거쳐 「보조금법 시행령」 별표 5 또는 별표 6에 정한 기간의 2분의 1의 범위에서 그 기간을 줄일 수 있다. (생략)

⑨ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 재해·방역지원, 환경보전, 수급 조절 등 정책적으로 필요하거나 다수의 농업인을 대상으로 최소한의 생계·경영·소득 지원 등을 위한 사업은 수행배제·교부제한 또는 지급제한 적용 대상에서 제외하거나 기간을 단축할 수 있다.

⑩ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 제5항부터 제7항까지의 규정에 따른 처분을 명한 경우 그 사실을 즉시 기획재정부장관 및 다른 중앙관서의 장에게 통보하여야 한다. (생략)

⑪ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 「보조금법」 제33조의2와 같은 법 시행령 제14조의2 및 별표 8에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 반환하여야 할 보조금 또는 간접보조금 총액의 5배 이내의 범위에서 사업대상자에게 제재부가금을 부과·징수(이하 '제재부가금 부과'라 한다)하여야 한다. 다만, 제재부가금을 부과하기 전 또는 부과한 후에 사업대상자가 보조금 또는 간접보조금의 부정한 수급 등을 이유로 「보조금법」 또는 다른 법률에 따라 벌금·과료, 몰수·추징, 과징금 또는 과태료를 부과받은 경우에는 제재부가금을 면제·삭감 또는 변경·취소할 수 있다. <중전의 제8항에서 이동> (생략)

⑫ 농림축산식품부 또는 청의 사업부서장은 위반행위가 경미한 부주의에 해당하거나 제83조에 따라 설치된 부정수급심의위원회의 심의 요구가 있는 경우에는 부정수급심의위원회의 심의를 거쳐 「보조금법 시행령」 별표 8에 따라 산정된 제재부가금의 2분의 1의 범위에서 그 금액을 줄일 수 있다. 다만, 구입·설치하지 않은 기자재·시설의 대금을 허위로 청구하였거나 고용·교육·컨설팅·용역 등을 하지 않고 비용을 청구한 경우에는 그러하지 아니하다. (생략)

⑬ 제1항에 따른 보조금 또는 간접보조금의 반환 결정은 검찰이 공소를 제기할 때까지 하여야 하며, 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 부정수급을 행한 사실이 있다고 사료되는 때에는 「형사소송법」 제234조제2항에 따라 고발하여야 한다. <중전의 제11항에서 이동>



부록

관련서식

【서식 1】 관리요구도(위험도) 평가지표

보조사업 관리요구도 평가표 (사업명 : _____)

유형	평가 항목	배점 기준 (세부항목) (위험도 3단계 × 중요도(1,2,3))	중요도	배 점 (배점구간점수 × 중요도)
합 계			33	0
예산 구조	예산 규모(국비) (내역사업)	- 100억원이상 : 3, 20이상~100억원미만 : 2 - 20억원 미만 : 1	2	
	최종사업자 보조율 (국비+지방비)	- 60%이상 : 3, - 40%이상 ~ 60%미만 : 2 - 40%미만 : 1	2	
	재화형태	- 현금, 쿠폰, 바우처, 용역, 서비스 : 3 - 다용도 현물(보조사업의 용도 다양) : 2 - 특정용도(보조사업 용도에 한정)의 현물 : 1	2	
사업자 선정	사업정보 제공 (공정한 경쟁기회)	- 공문, 이통장 자료 외 정보제공 없음 : 3 - 홈페이지 게시 또는 책자·홍보물 배포 : 2 - 추가 홍보(통합정보제공시스템(AgrIX)에 제공, 현장설명회, 개별 알림 제공, 모바일정보 제공 중 1개이상) : 1	1	
	자격검증	- 담당자가 신청서 구비 서류로 자격확인 : 3 - 검증시스템으로 자격정보를 확인 : 2 - 검증시스템 확인 후 주요 건 현장 확인 : 1	3	
	공모, 공정심의 여부	- 공모와 선정심의회 없이 내부 선정 : 3 - 공모나 선정심의회 중 1가지 미시행 : 2 - 공모, 선정심의회를 통해 선정 : 1	3	
집행 구조	집행단계수	- 집행단계가 5이상 : 3 / 3 ~ 4 : 2 / 2이하 : 1 *농식품부(1단계)→시도(2단계)→시·군(3단계)→(협회, 공공기관, 농협, 민간)(4단계)-민간보조사업자(5단계) ** 중간지원조직, 위탁조직 등 수행단계 포함	2	
	최종보조사업자 유형	- 민간 개인, 1인 사업자 : 3 - 민간법인(영리, 비영리) 사업자 : 2 - 지자체, 공공행정기관, 공공기관 : 1	2	
관리 수단	보조재화의 가격, 품질, 물량의 기준 검증 수단	- 사전기준과 사후검증 수단 모두 없음 : 3 - 사전기준과 사후검증 수단 중 하나 있음 : 2 - 사전 기준과 사후 검증 수단 있음 : 1	3	
	보조금관리 시스템 (e나라도움 등록률)	- 최종보조사업자 등록률 50%미만 : 3 - 최종보조사업자 등록률 50이상~90%미만 : 2 - 최종보조사업자 등록률 90%이상 : 1	2	
관리 상태	부정수급* 발생 여부(외부지적, 최근 5년간)	- 최근 5년간 외부 신고·감사 등에 의한 부정수급 발생이 3건 이상 : 3 - 부정수급 발생 2 ~ 1건 : 2 - 부정수급 발생 0건 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	
	점검노력	- 현장점검 미실시 : 3 - 모니터링 성격의 현장방문 : 2 (선도사업장이나 주요 동향파악 등) - 현장 점검 실시 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	3	
관리 성과	적발실적	- 부정수급 적발실적없음 : 3 - 부정수급 적발실적 없음 : 2 - 현장 점검 실시, 부정수급 적발실적 있음 : 1 * 거짓/부정, 용도 전환, 법령위반 건에 한함	2	
	개선실적	- 연 1회 미만 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 3 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선 없음 : 2 - 연 1회 이상 현장 소통, 주요사항 개선함 : 1 * 현장소통은 현장관계자와 간담회(대면), 현장방문 등	2	
가감점	특별 요인 (관리정밀도, 외부적위험도, 관리의지 등)	- 위험 증가 또는 위험 감소 판단에 따라 4~1점 부여 < 예시(위험증가)> * 국회반영, 외부요구, 긴급추진 사업 등 : 3 * 언론, 국회 등에서 지적되어 사회적 문제 발생 : 4 < 예시 (위험감소)> * 점검체계, 전문성강화, 의지·노력 등이 우수한 사업 : 1	1	

2023년 상반기 보조사업 집중 점검 계획 (0000국)

1. 보조사업 점검평가단 구성 및 운영

□ 구 성

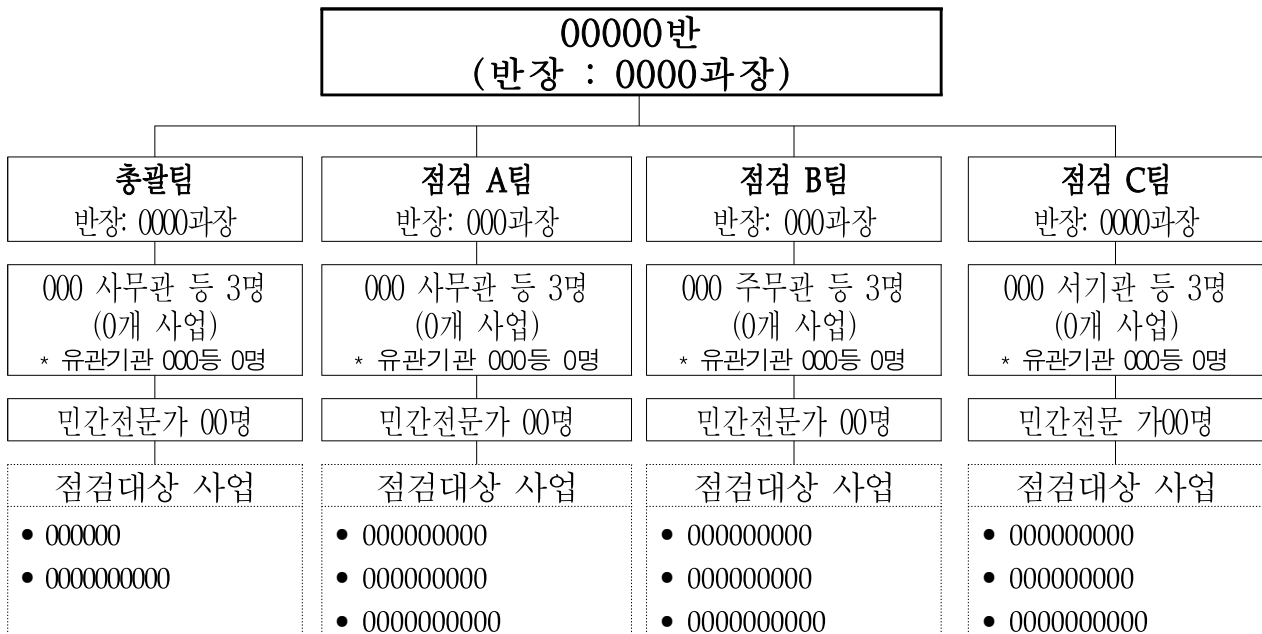
○ (총괄팀)

*

○ (일반관리팀)

- A팀은
- B팀은
- C팀은
- D팀은

*



○ (외부전문가)

-

*

<외부위원 Pool 구성>

성명	소속	직위(직급)	주요활동경력	분야*
			<ul style="list-style-type: none"> • 000000000 • 000000000 • 0000000000 	

* (주요활동경력) 최근년도 심사, 평가 관련 경력 또는 선정배경 주요 이력

* (분야) 현장전문가, 관계전문가 구분

운영방안

○

*

○

*

2. 집중점검 대상 사업 선정 및 집중점검 사항

- (점검대상) 고관리, 상관리사업과 부정수급 신고, 외부 지적 사업을 집중점검 대상 사업으로 선정

(단위: 백만원)

선정사유	세부사업명	내역사업명	위험지수	'23예산	핵심 요소
高관리					<ul style="list-style-type: none"> • 000000000 • 000000000
上관리					
감사원 감사지적 언론, 사회이슈화 부정수급 신고					

- (집중점검사항) * 고관리사업과 상관리사업, 특이사업은 반드시 작성

내역사업명 (내내역사업)	핵심요소	유발 원인·상황(예시)	점검 사항(예시)
00000	00000	○ *	○ *
0 0 0 0 0 (0000000)	00000	○ *	○ *
		○	○

3. 점검 일정 및 점검 내용

점검 일정

내역사업명	점검팀 (점검자)	주요점검내용	점검일	점검대상	
				집행기관	보조사업자
○○○○지원 사업	총괄팀 (○○○사무관, 외부위원 1) *외부위원 비공개	○ * ○	6.00~ 6.00	○시군	농업법인 00000
					농업인 00000
○○○○지원 사업	일반관리A팀 (○○○사무관,○○○주 무관 유관기관 ○○○)	○ * ○	6.00~ 6.00		
○○○○지원 사업	일반관리B팀 (○○○사무관,○○○주 무관 유관기관 ○○○)	○ * ○	6.00~ 6.00		(사) 000000

※

주요 사항 및 사후 조치

○

-

*

○

-

*

【서식 3】 농식품 보조사업 점검표

농식품 보조사업 점검표

사업명 :

* 점검표는 사업별, 점검조별 작성('20~'22년 총괄)

단계별	점검 항목	점검 내용 (점검자 작성)	적정 여부 (적정○ 부적정×) 참고사항
중점 점검 사항 (사업별 핵심요 소 점검)	사업별로 중점점검할 항목 작성	사업특성에 따라 중점점검사항 확인	○, ×
	예시) 공급 제품 가격·물량 부풀리기	* 시장 가격과 비교, 다른 지자체와 가격 비교 * 공급물량 증빙서류, 현장확인(사진 등) 결과 확인	× 시중단가보다 20%높음
	예시) 중요재산 용도변경, 미가동	* 전기료, 면세유 등 사용 내역 비교 * 운영 결과물 확인(판매실적, 활동 실적 등)	× 1년간 전기사용 기록 없음
	예시) 강사료 과다 청구, 출강·출석 관리 부실	* 강의 장소·횟수와 강의 시간, 이동시간 등 확인 * 강사의 자격이 강사료 기준 일치 여부 확인	× · 근접 시간대 원거리 강의 · 강의 사진 동일
	예시) 사양이 낮거나 품질이 낮은 물품 공급	* 계획서상 품질·규격 기준과 결과물의 세부 내용 일치 여부 확인	× 계획(품옵선)보 다 사양 낮음
선정 단계	○ 사업자 선정 시 공모 여부	* 공모 일자, 기간, 내용 등(공모자료 별첨) * 미공모 시 사유(법정지원 등)	
	○ 선정심의위원회 개최 등 절차 준수 여부	* 선정위원회 구성 및 심의 선정 여부 * 사업과 이해관계가 있는 선정위원 포함 여부	
	○ 보조사업자의 적격성 여부	* 지침서에서 정한 자격요건 해당 여부 기재 * 자격요건 검증 방법의 적정성 등	
	○ 보조사업비 결정액의 적정성	* 사업단가, 인건비 산정 적정성 검토 여부, * 사업비 결정금액의 적정 여부	
	○ 보조사업자 e나라도움 등록 여부	* 최종보조사업자 e나라도움 등록 여부 확인 * 미등록 시 사유 및 향후 조치계획 작성	

단계별	점검 항목	점검 내용 (점검자 작성)	적정 여부 (적정○ 부적정), 참고사항
집행 단계	○ 보조금 사용방법의 준수 여부	* 보조사업 카드, 규정된 사용방법 준수 여부	
	○ 교부목적(용도)의 준수 여부	* 사업비 지출 범위, 용도 범위 준수 여부) * 보조금의 개인 용도 사용 여부	
	○ 물품가격, 표준공사비 등 적정 가격, 수량 집행 여부	* 시장 가격과 비교, 다른 지자체와 가격 비교 * 공급물량 증빙서류, 현장확인(사진 등) 결과 확인	
	○ 보조사업 관련 계약과정의 적정성	* 입찰의무 사업에 대해 수의계약 여부 * 사업을 분할하여 입찰의무를 회피했는지 여부 * 기타 계약체결 절차의 준수 여부	
	○ 가족관계 등 특정 사업시행자를 부당하게 선정했는지 여부	* 부득이한 경우가 아님에도 임직원, 직계존비속, 배우자 관련 업체와 수의계약 여부	
	○ 보조금 지급 요건의 충족 확인	* 사업계획대로 사업이 추진되었는지 여부 * 선정된 사업자 외 미승인된 제3자의 보조금 수급 여부	
사후 관리 단계	○ 보조사업 내용변경의 적정성 (사업내용을 변경한 경우)	* 사업계획 변경 시 승인절차 준수 여부 등 * 사업내용변경과 사업비 변경내역 일치여부 등	
	○ 보조사업 실적보고 여부	* 사업실적, 사업완료 보고, 정산보고 적기 수행 여부 * 미보고, 보고 지연 시 사유 기재	
	○ 보조사업 정산절차 및 검증, 회계감사 등	정산 및 검증절차, 회계감사 여부 등 확인 * 연도별 회계감사 서류 확인	
	○ 보조금 정산서 등 적정서류 구비여부 등	* 연도별 정산서류 적정성 확인 * 미구비 시 사유기재	
	○ 정산 후 집행잔액등의 반환 여부	* 집행잔액 및 반납 처리 여부 확인 * 미반환 시 사유기재	
	○ 사후관리 기간 중 보조금이 들어 간 시설 등의 무단 활용 여부	* 전기료, 면세유 등 사용 내역 비교 * 운영 결과물 확인(판매실적, 활동 실적 등)	
	○ e나라도움 보조사업 공시, 중 요재산 공시 이행 여부	* 사업비가 1천만원 이상인 경우 공시 조치 여부 확인 * 보조금으로 중요재산을 취득한 경우 공시 조치 여부 확인 * 미이행시 사유 및 향후 조치 계획 기재	
	○ e나라도움을 통한 정산보고, 집 행잔액 반납 조치 이행 여부	* 정산보고 적기 수행, 잔액 반납 적기 수행 확 인 * 시기가 지안 미정산, 미반납 금액 존재 여부 확인 * 미이행시 사유 및 향후 조치 계획 기재	
	○ e나라도움 부정수급 모니터 링에 따른 부정징후 사업 점검 및 조치 적정 여부	* 부정징후 보조사업 점검 조치 적정성 확인 * 과오수급, 부정수급 확정시 사후 조치 확인 * 미이행시 사유 및 향후 조치 계획 기재	

< 지적사항 및 건의사항 > * 보조금 집행 문제점 및 개선요구 등 보조사업자 의견 수렴

○ (지적사항, 부정 사용)
-

○ (애로사항, 건의사항)
-

○ (기타 참고)
-

< 점 검 자 >

○ 기관명 :	점검일시 :		
○ 점검자 : (소속)	(직위)	(성명)	(서명)
(소속)	(직위)	(성명)	(서명)

< 수 검 자 >

○ 기관명 :			
○ 수검자 : (소속)	(직위)	(성명)	(서명)
(소속)	(직위)	(성명)	(서명)

< 입 회 자 (필요시 작성) > * 선정위원, 컨설팅업체, 유관기관 등 관계자

○ 기관명 :			
○ 입회자 : (소속)	(직위)	(성명)	(서명)
(소속)	(직위)	(성명)	(서명)

[점검사진] (점검시 참고할 만한 사항, 부정사용 증거 등) * 점검 · 회의장면 제외

사진	관련내용

【서식 4】 확인서

* 거짓·부정, 목적외 사용, 회계부정(횡령 등), 과오수급(기준초과, 행정착오 등) 등으로 환수조치 필요시 징구
(필요시 혁신담당관실, 감사담당관실에 사전 확인)

농림축산식품부 0000과

2023. . .

확 인 서	
제 목	00000000사업 보조금 집행관리 점검 시 000관련
관 련 규 정	
확 인 내 용	
비 고	
<p>확인자</p> <p style="margin-left: 40px;">소속 :</p> <p style="margin-left: 40px;">직위 :</p> <p style="margin-left: 40px;">성명 : (서명)</p> <p>입회자</p> <p style="margin-left: 40px;">소속 :</p> <p style="margin-left: 40px;">직위 :</p> <p style="margin-left: 40px;">성명 : (서명)</p>	

보조사업 점검 결과 보고서

□ 점검자

- (소속) (직위) (성명) (서명)
- (소속) (직위) (성명) (서명)

□ 점검결과 * 점검시 보조사업자 등에 대한 지적사항, 건의사항, 개선방안 포함 작성

사업명 (점검대상자)	점검 일자	문제점(지적, 부정 사항)	건의, 개선방안(안)
'00년 내역사업명 (보조사업자명)	6.20	<input type="checkbox"/> 보조사업자 선정위원회 미개최 ◦ '00년 사업자 선정시 공모사업임에도 사업자 선정을 위한 심의위원회를 개최하지 않고 내부 결정	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ◦ ◦
		<input type="checkbox"/> 시설장비 단가 다소 높음 ◦ 동일 규격 시중구입보다 10~20% 높은 것으로 조사됨	
'22년 0000000 (00시 000 농가)	6.21	<input type="checkbox"/> 사업계획서 규격보다 구입한 기계의 사양이 낮음 ◦ 계획서의 규격은 0000인데, 납품서에는 0000으로, 규격차이가 남 * 사업계획 변경 승인사실 없음	
'21년 0000000 (00군 000영농법인)	6.22	이상없음	<input type="checkbox"/> 보조사업정보를 충분한 기간을 두고 제공 바람 ◦ 며칠전에 정보를 주어도 신청이 어려움
'20년 0000000 (사) 0000협회)	6.23	이상없음	<input type="checkbox"/> 신청서 양식을 간소화 하고, 구비서류 최소화 바람 ◦ 신청서가 복잡하여, 불필요한 서류 발급에 신청이 어려움

* <첨부> 점검표(서식1) 및 확인서(서식2)

서 약 서

소 속 :

직 급(위) :

성 명 :

상기 본인은 00년도 농식품 보조사업 점검과정에 있어서 공정한 평가와 점검을 할 것이며, 취득한 정보에 대하여는 일체 공개 및 타인에게 유출하지 않을 것이며, 이를 위반할 경우에는 관련 규정에 따라 어떠한 처벌도 감수할 것을 엄숙히 서약합니다.

년 월 일

서약자 성명 (인)

농림축산식품부장관 귀중

【서식 7】 점검평가단 외부위원 심사수당 영수증

점검평가 수당 영수증			
심사/회의명	00년도 상반기 농식품 보조사업 집중점검 (<input type="checkbox"/> 평가자문 <input type="checkbox"/> 서류점검 <input type="checkbox"/> 현장점검 <input type="checkbox"/> 기타)		
성명	(서 명)		
주민등록번호			
소속/직책			
연락처		e-mail	
주소			
지급금액	(₩)		
은행/계좌번호	(은행명)		
개인정보의 수집·이용에 관한 동의서			
<p>저희는 개인정보를 중요시하며, 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』 및 『개인정보보호법』에 관한 법률을 준수하고 있습니다. 수집한 개인정보를 다음의 목적으로 보유하고 활용합니다.</p>			
수집하는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용목적	개인정보의 보유 및 이용기간	
성명, 주민등록번호, 전화번호, 주소, 이메일, 은행계좌번호	심의료의 지급	5년 (관계법령에서 정한 일정한 기간)	
<p>법률에서 정하는 경우를 제외하고는 귀하의 동의 없이 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다. 또한 기타소득자 개인정보를 보호하고 관련한 불만을 처리하기 위하여 관련부서 및 관리책임자를 지정하고 있습니다.</p>			
<input type="checkbox"/> 동의함		<input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
2023년 월 일			
농림축산식품부장관 귀중			
* 과세대상일 경우, 세금 공제 후 입금됩니다.			

2023년 상반기 보조사업 집중점검 결과 (0000국)

1. 점검 실시 총괄

- 점검평가단 구성·운영현황, 점검기간 및 점검실시 사업수 등을 기술

2. 점검 결과

- 총괄 (국 점검결과 전반적인 사항과 중요한 사항 작성)

○

-

○

-

- 핵심요소 중점점검 등 점검 결과 (문제, 부정 등 발생 사업 중심)

내역사업명 (내내역사업)	핵심요소	주요 점검 내용	점검 결과 및 문제점
'00년 00000	00000	○ * ○	○ * ○
'00년 00000 (00000000)	00000	○ * ○	○ * ○

□ 사업별 점검 결과 (전체 점검사업)

내역 사업명	점검 결과 주요 내용	점검 기관	점검반	점검 방법	조치 사항

3. 위법·부당, 예산낭비 등 적발 사항

내역사업명 (내내역사업)	위반자 (점검대상자)	위반유형	위반금액 (천원)	적발 및 위반 내용	조치계획
'00년 00000	00000	위법 (거짓 부정)		○ * ○	○ 환수 ○ 제재조치
'00년 00000 (00000000)	00000	위법 (용도외 사용)		○ * ○	○ 환수 ○ 제재조치
		위법 (법령 위반)			○ 환수 ○ 제재조치
		부당사용 (행정착오)			○ 환수 ○ 주의조치
		부당 사용 (과오수급)			○ 환수 ○ 주의조치
		예산낭비 (방 치)			○ 환수검토 ○ 주의조치
		예산낭비 (과잉 공급)			○ 환수검토 ○ 주의조치

4. 현장 의견 및 제도개선 과제 발굴 현황

- (애로사항, 건의사항) 보조사업 수행에 애로사항, 문제점 등 현장에서 건의한 사항
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-

- (제도개선 방안) 보조사업 문제점 해결이나 효율화 등을 위한 제도 개선 건의사항
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-
 - (000 사업)
-

- (점검 우수사례) 점검 준비, 현장 점검 및 위반사항 조사 과정, 적발 실적 등 점검 과정 및 실적이 우수하여 향후 참고할만한 사례 작성
 - -

(외부전문가 점검 우수사례) 외부전문가의 위험도 평가 참여, 핵심요소
중점점검 자문, 현장에서 주요 위험요소를 점검하거나 발견한 사례

-

-

5. 보조사업 집중점검에 대한 의견

(보조사업 점검평가단 구성·운영)

(일반)

-

(외부전문가)

-

(보조사업 위험도평가, 점검대상 선정)

-

(핵심요소 집중점검)

-

(현장 점검)

-

(기타)

6. 향후 계획

지적사항, 문제점에 대한 추가확인 및 조치 계획 (일정 포함)

○

-

추가 점검에 대한 계획 (일정 포함)

○

-

【서식 9】 농식품 보조사업 공사/설비 사전 심사·감정 신청서

* 공사/설비 계약 사전컨설팅은 시공자 선정 후 (가)계약 전에 신청하여야 합니다.

공사/설비 계약 사전 심사·감정 신청서

사업명			사업시행주체 (시군/단체)	
신청인	부서 (소속)		담당자명	
사업진행 단계	<input type="checkbox"/> (가)계약 전		시공자 선정일	00건설, 00업체, 00년 00월 00일
컨설팅 희망일자	00년 00일		(상담일은 협의하여 조정)	
사업개요	지침상 지원내용			
	계획 내용 (계약 사항)	연면적 000m ²	규모 선별장 00m ² , 저온창고 00m ² , 선별기 ○조	(예정)공사비 000원
사전 심사 요청 내용	#. 해당 칸에는 사전 컨설팅을 요청하려는 내용에 대해 구체적으로 작성			

상기와 같이 관련 계약사항에 대한 사전심사를 신청합니다.

신청인 : 0000 년 00 월 00 일
(인)

* 추가 서류 : 견적서 외 컨설팅 필요성을 나타낼 수 있는 자료

【서식 10】 농식품 보조사업 공사/설비 파견 컨설팅 신청서

* 공사/설비 관련 파견 컨설팅은 사안의 구체성이 사전에 확인되어야 합니다.

공사/설비 점검 파견 심사·감정 신청서

사업명				사업시행주체 (시군/단체)	
신청인	부서 (소속)			담당자명	
사업진행 단계				시공자 (선정일)	00건설, 00업체, (00년 00월 00일)
컨설팅 희망일자	00년 00일			(상담일은 협의하여 조정)	
사업개요	지침상 지원내용				
	계획 내용 (계약 사항)	연면적 000m ²	규모 선별장 00m ² , 저온창고 00m ² , 선별기 0조		(계획)공사비 000원
공사비 변동 등 추진경과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ ('00.00월) ○○ 시공사와 00백만원/평으로 최초 공사계약 체결 ▶ ('00.00월) △△의 사유로 00백만원→00백만원으로 증액 계약 체결 ▶ ('00.00월) △△의 사유로 00백만원→00백만원으로 증액 요구, 현재 협의 중 				
분쟁상황 (구체적)					

상기와 같은 사유로 분쟁 조정을 위한 전문가 파견을 요청합니다.

0000 년 00 월 00 일
신청인 : (인)

* 추가 서류 : 계약서, 실시설계서, 변경사유서, 회의록 등

【서식 11】 농식품 보조사업 공사/설비 심사·감정 결과서

농식품 보조사업 공사/설비 심사·감정 결과서

사업명		시행주체	
컨설턴트	• (소속)	(직위)	(성명)
	• (소속)	(직위)	(성명)
	• (소속)	(직위)	(성명)

□ 심사·감정 결과

분야	심사사항	심사·감정 내용 및 결과
유통센터구축 (000㎡, 2동)	(단가상승) 당초 00백만원에서 원자재 값 상승 사유로 00백만원 증가분 반영 요구	
	(자재변경) 당초 00판넬 00T 자재에서 00판넬 00T로 변경 요구	

상기와 같은 공사 설비 심사·감정 결과를 제출합니다.

확인자(시행주체)

소속 :

직위 :

성명 :

(서명)

입회자(보조사업자, 간접보조사업자)

소속 :

직위 :

성명 :

(서명)

농림축산식품부 장관 귀하



부록

참고자료

【별첨 1】 이행단계별 부정수급·비효율집행 유형리스트

이행단계별 부정수급/비효율집행 유형리스트

발생단계	구분	영역	분류	발생유형
계획단계	비효율집행	과오/오류	계획부실	과도한 사업세분화 사업량 책정 부정확 사업간 연계 부족 사업 세부절차 미흡 부적정 보조사업 설계 사업 중복
			준비부족	재원확보 실패 예산규모 과다, 과소 편성 사업 안내/홍보 부족
	부정수급	과오/오류	계획부실	관련 서류의 복잡 난해 지침 불명확 지원기준 미흡 선정기준 미흡 운영관리기준 미흡 정산기준 미흡 사후관리기준 미흡
			선정부실	타당성 미검토 과다선정 과소선정
선정단계	비효율집행	과오/오류	규정미준수	형식적 신청 신청 대행 신청기한일 이후 접수
			부정수급	과오/오류
	규정미준수	선정(심사)절차 무시 계약 부적정		
	기망/부패	부적격자 선정		서류조작 자격미달자 선정 허위 자격 등록 선정기준 조작 허위서류 제출
				선정부실
	수행단계	비효율집행	과오/오류	계획변경
부실집행				집행 오류 사업포기
관리미흡				국고보조금 교부 지연 지방비 매칭 미흡 추진절차 기간의 과다 소요 사업비 혼용 보조금계좌 미구분 사용 미숙 사업미이행 회계관리 소홀 사업계획 임의 변경
부정수급		기망/부패	공모	가족등록, 채용 가족간 거래

발생단계	구분	영역	분류	발생유형	
				구성원간 거래 자부담금 대납 가격 부풀리기 허위처리 수량 부풀리기 허위 인건비 지급 가격 조작 자부담금 부풀리기	
			임의사용	무단담보 무단양도 무단임대 무단인출 무단사용 시설장비 무단임대 다른 용도로 시설장비 사용 목적 외 사용 중요재산 임의처분	
			부적정집행	허위계약 연구개발비 개인용으로 사용 계약서, 세금계산서 허위 작성	
		과오/오류	부실집행	중복등록 과다 집행 분리 계약 인건비 중복지급 수당 중복지급 시간외 수당 부적정 지급	
		기망/부패	부적정집행	명의도용 대금 부적정 사용 수당 부적정 지급 급여 부적정 집행 예산 사적용도 사용 수익금 부적정 집행 후원금 지정용도 외 사용	
		과오/오류	부실집행	실 집행시 이행내용 임의변경 사업규정, 교부조건 미이행	
		기망/부패	횡령 및 전용		보조금 횡령 공금 횡령 시설/장비 개인자산화
				금품수수	금품 수수
				관리미흡	자부담금 미납 허위 출결
		정산단계	비효율집행	기망/부패	관리미흡
과오/오류	관리미흡			정산 후 불용액 발생 정산보고서 작성 부실 정산보고서 검증 부실 정산 지연	
				증빙부실	이행실적 미제출, 부실
부정수급	과오/오류		정산부적합	중복 지급 거래처 착오 정산 오류 기간 후 사용	
	기망/부패		정산부적합	허위 인력의 인건비 청구	

발생단계	구분	영역	분류	발생유형
				허위매출 전표 발행 설치비용 허위 청구 허위 급여청구 허위 인건비 지급 담합을 통한 허위비용 청구 허위자료 청구 과다 비용청구
		과오/오류	증빙부실	세금계산서 미비(누락, 허위, 부적합) 카드영수증 미비 집행증빙 요건 미충족 중복(허위)증빙
		기망/부패	증빙부실	허위 정산서류 작성 계좌이체증 위조 영수증 허위 작성 허위 진단서
사후단계	비효율집행	과오/오류	관리미흡	평가관리 미흡 사후관리 소홀(하자검사 등) 공무원의 인수인계 미흡 비품관리대장 미등재 성과검증 소홀 성과관리 불철저 평가결과의 환류 부실 재산관리 미흡 시설관리 미흡 개인사유화
		기망/부패	사후조치 부실	잔액 미반납
		과오/오류	사후조치 부실	보조금 미환수 이자 미회수
전과정	비효율집행	과오/오류	업무처리 미숙	규정 미숙 절차 미숙 행정착오, 행정시차
			관리역량 취약	담당자의 잦은 인사이동 담당자의 전문성, 경험부족 담당자의 과도한 업무량
			사업변경	사정변경 계획변경
			관리태만	사업절차 미이행
	부정수급	과오/오류	관리태만	담당자의 책임 회피 허위 보고
		기망/부패	기망	허위문서 작성

【별첨 2】 부정수급 심의위원회 심의건_농식품 보조금 부정수급 사례

부정수급 심의위원회 심의건 농식품 보조금 부정수급 사례

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	농촌교육문화복지지원(*16) (국비 100%) (농식품부→시행기관→보조사업자)	실제 강사로 활동하지 않은 직원 명의로 허위 강의 확인서를 제출하여 강사비를 직원 명의 계좌에 입금한 후 해당 금액을 인출하여 사용함	거짓 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	귀농귀촌교육운영지원(*16) (국비 70~100%,교육생 30) (농식품부→농정원 → 보조사업자)	보조사업 시행단체 대표가 보조금 명목으로 지급된 돈을 개인 용도인 숙박비 등으로 임의 사용하여 업무상 횡령하고 보조금을 다른 용도로 사용함	용도외 사용	관계자 경찰서 민원
중요재산 임의 처분	조사료생산기계장비 지원(*11) (국비 20%, 지방비 30, 자부담 20, 용자 30) (농식품부→시도→시군→보조사업자(농협))	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자인 ○○농협이 기계장비를 지원 받은 이후 직접 관리하지 않고 제3자(작목반)에게 인계한 것을 부정수급 신고자가 지자체감사관실에 신고하였으나 수사를 의뢰하지 않아 대통령실로 신고 ○ 간접보조사업자인 ○○시는 ○○농협이 보조금으로 취득한 중요재산(트랙터 등)을 승인 없이 ○○작목반에게 대여한 사실 적발) 	교부조 건위반	부정수급 신고
가격부풀리기, 내부거래	특용작물 생산시설현대화(*14년, 녹차) (국비 20%, 지방비 30, 용자 30, 자부담 20) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자(영농조합법인)의 구성원이 출자하여 설립한 판매회사(동일 사무실 사용)와 계약 ○ 보조사업자와 관계있는 판매회사가 농가에서 포장을 뜯지 않은 제품을 구입하여 지역농협을 통해 훨씬 높은 가격에 구매한 것처럼 세금계산서를 허위로 발급하여 지역농협은 매출실적 올리고, 판매회사는 구입가격 높은 서류로 보조금 지급받아 편취함 	거짓 신청	관계자 제보
보조사업자-업체간 공모, 가격부풀리기, 자부담 대납	향토산업 육성(*09) (국비50%, 지방비·자부담 50%) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업사용계획을 임의 변경하여 신청 외 시설 설치 ○ 보조사업자와 설비업체가 공모하여 보조사업 시설 설치비(녹차판매장 신축공사)를 부풀려 보조금을 지급 받아 설비업체가 일부를 보조사업자의 채무를 대신 상환해줌 ○ 보조물품 공급수량을 2배 부풀려 세금계산서를 발행하여 보조금을 지급 받고, 지급 받은 보조금 중 일부(자부담분)를 공급업체가 보조사업자에게 돌려줌 	거짓 신청	관계자 제보
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	농업경영체 전문인력채용지원(*18) (국비 100%) (농식품부→농정원→보조사업자)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전문인력 채용사업으로 전문인력 채용시 인건비를 지원받은 농업회사법인이 전문인력이 퇴사한 후에도 보조금을 2개월간 교부받아 인출하여 법인운영비 등에 사용 ○ 전문인력의 통장을 법인이 보관하며 인건비 인출 	거짓 신청	시행기관 모니터링 조사

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
사업 목적 외 임의사용	청년농업인 영농정착지원(6명, '18년) (국비100%, 현금) (농식품부→시도→시군→보조금수령자)	보조금을 목적에 맞지 않는 사치품 구입, 고가품 수리, 유흥업소, 직계존속거래로 현금화 등 목적과 다른 용도로 보조금을 사용	용도외 사용	국회 지적후 지자체 점검결과
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 서류류	수출업체맞춤지원('17) (국비 90%,자부담 10) (농식품부→유통공사→컨설팅회사→수출업체)	컨설팅 수행일지 작성 시 컨설팅을 받는 기업의 직인 위조하여 허위 수행일지 서류 제출, 컨설팅 수행능력 부족(성과 미흡)	거짓 신청	공공기관 정산검사시 발견
품질, 생산지역 허위서류	수출물류비지원('17) (물류비지원, 국비 100%) (농식품부→공공기관→보조사업자)	지역의 수출단지에서 생산한 농산물(배)을 구입하여 수출해야 보조금 지원이 가능하나, 물량이 부족하여 타 지역에서 구입하여 지역농산물을 구입한 것처럼 허위서류 제출하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	지자체 사업 적발로 국비사업 점검
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 서류	농산물직거래장터 운영('16) (국비 70%, 지방비 30) (농식품부→공공기관→보조사업자)	인건비·식비 지출결의서 등을 허위로 작성하여 보조금통장에서 사업비를 지출하고, 시행자로부터 보조사업자 개인 통장으로 돌려받는 방식으로 사업비 자부담 총당	거짓 신청	신문기자 유선제보 수사
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 서류	음식점 원산지표시정착지원('09~'14) (국비 100%) (농관원→농관원지원→보조사업자(비영리))	자율지도원 활동일지를 허위로 작성 제출하여 보조금 수령('09~'14, 45회 157만원)	거짓 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 서류	농식품 수출바우처 지원('19) (국비 80%, 자부담 20) (농식품부→공공기관→보조사업자)	보조사업자가 외주로 진행한 용역업체에 용역대금을 일부(10%)만 계좌이체하고 전액지급한 것처럼 인터넷뱅킹 이체확인증을 조작하여 정산서류로 제출하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	국민신문고 제보 (용역업체 제보)
자격요건 허위자료	조사료 기계·장비 지원('18) (국비 10%, 지방비 30, 융자 30, 자부담 30) (농식품부→시도→시군→보조사사업자)	영농조합법인 대상 보조사업을 받기 위해 개인이 구입하면서도 법인명으로 사업을 신청하고, 자격요건인 사업면적요건을 맞추기 위해 임대차계약서에 임대인의 도장, 서명을 임의로 날인하고, 자부담분을 본인 부담으로 입금하고 여러명이 명의로 입금한 것처럼 입금증빙 허위서류 제출하여 보조금 수령	거짓 신청	관계자 신고 (익명 제보)
중복신청	경관보전직불('18) (국비 70%,지방비 30%) (농식품부 → 시도 → 시군 → 농업인, 농업법인)	조사료사업으로 지원받은 필지 일부를 경관보전직불 사업으로 중복하여 신청하여 보조금 수령	중복 신청	관계자 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 서류	농업계학교교육지원('18) (국비 100%) (농식품부→농정원→농업계 대학(산학협력단)→교육기관·업체)	보조사사업자와 교육수행을 계약한 계약자(00교수)가 강의를 조교들이 하였음에도, 강의를 하지 않은 배우자가 강의한 것으로 서류를 제출하여 배우자에게 강사비 지급	법령 위반	교육부 감사 지적

핵심요소	내역사업명	위반 내용	위반 유형	적발 경위
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	건전한 식생활확산('16~'19) (국비50%, 지방비 50% (농식품부→시도→보조사업자(비영리법인))	사업운영을 위한 비용이 별도로 예산에 확보되지 않아 보조 강사가 강의에 참여한 것처럼 강사비를 허위로 지급 받아 사무실 인건비, 운영비에 사용	용도외 사용	국민신문고 민원
물량 속이기	한우자조금 지원사업('18) (농식품부→자조금회→시도지부→시군지부)	소비홍보(명품한우축제)사업의 간접보조사업자(00협회 00군지부)가 보조금을 교부받아 축제에 사용할 고기구입 보조금 중 일부를 다른 용도로 사용	용도외 사용	경찰 고발
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	향토산업육성('19) (국비 47%, 지방비 47, 자부담 6) (농식품부→시도→보조사업자(협회)→위탁업체)	보조사업자가 향토산업육성사업 공동마케팅 지원사업 중 온라인 언론기사 게재 등의 과업을 수행하면서 공동 홍보용 언론기사를 게재하지 않고 온라인 마케팅 예산으로 사용하였음에도 언론기사를 게재한 정산서류를 제출하여, 사업 변경 사전미승인, 정산서류 오류 제출로 보조사업자의 성실한 관리의무 위반	법령 위반	도사후관리(만족도조사)시 포착
물량 속이기	ODA사업 ('09~'11) (국비 100%) (농식품부→공공기관→산학협력단)	00대학교 산학협력단 000 교수가 거래업체를 통해 일부 물품만 구입하고 구입하지 않은 물품까지 구입한 것처럼 허위 거래명세표를 00대 산학협력단에 제출하여 보조금을 부정수령	거짓 신청	국민권익위 신고
교육, 채용, 컨설팅, 홍보 분야 허위 서류	식품의식기업 인턴십 지원사업('20) (국비 100%) (농식품부→유통공사→보조사업자(업체))	임금지급내역 허위 증빙서류(임금지급 은행 이체증)를 제출하여 보조금을 부정수급 인턴에게 계좌이체하고 다시 대표자 개인통장으로 되돌려 받고, 친인척 2명을 채용하여 인턴십 지원금액을 부당수령함	거짓 신청	피해자 내부고발
물량 부풀리기	종자산업기반구축 ('16~'19) (국비 30~50%, 지방비 30~40%, 자부담 20~40%) (농식품부→시도→시군→보조사업자(민간업체))	계약물량을 구입한 후 반납하는 형태로, 보조금을 구입업체로부터 차용금 형식으로 돌려받아 부정수급함. 구입제품이 당초 규격에 맞지 않는다고 차후에 다시 공급하기로 구두 약속한 것을, 공급한 것처럼 허위 세금계산서를 발급하여 보조금을 지급 받음	거짓 신청	경찰 고발에 따른 기소
지위·관계 이용 불공정 사업자 선정	조사료 생산지원 (국비 30%, 지방비 60, 자부담 10) (농식품부→시도→시군→보조사업자(민간업체))	○담당자가 상급재(업체로부터 금품수수)와 관련된 업체가 자격요건이 미흡함에도 선정위원회 개최 없이 사업자로 선정 ○중량 계량서류를 계량업체와 공모하여 중량을 허위로 부풀려 계량증명서 제출(물리적으로 어려운 짧은 간격으로 중량 계측) ○주요사항을 현장에서 정확히 확인하지 않고 이상 없는 것으로 허위 출장 보고	거짓 신청	감사원 감사
지위·관계 이용 불공정 사업자 선정	FTA폐업지원 (국비 100%) (농식품부→시도→시군→보조사업자)	사업담당공무원이 본인, 배우자, 지인 등 4명의 명의로 지원대상이 아닌 필지에 피해보전직불금과 폐업지원금을 신청하여 부당 수령함(현장확인)을 하지 않는다는 것을 알고 범행)	거짓 신청	감사원 감사

【별첨 3】 농식품 보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례 유형

농식품보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 사례유형

단계	사례유형	핵심요소	집행사례
선정	① 기준미흡	지원기준 미비 자격기준 미흡	○○사업에 표준설계도 미비로 지자체별 다른방식 적용, 기술자격이 없는 자에게 실시설계 등 의뢰
	② 선정 부적합	선정기준 조작, 허위서류, 중복지원, 검증소홀 대상자 누락	○○사업자 선정시 자부담금이 확보되지 않았음을 확인했으나, 자산을 자본금으로 간주하여 요건미달 보조사업자 선정
집행 관리	③ 자금횡령	보조금 용도 외 사용 사적 목적 보조금 사용 보조금 무단인출	○○법인은 보조로 지원받은 ○○시설 사업비 일부를 개인용으로 지출하고 허위 결과보고서 제출
	④ 자금편취	가격 조작·부풀리기 명의대여, 자부담회피·대납 내부동조	○○법인이 설비업체와 공모하여 자부담을 납입한 것처럼 서류를 제출하여 보조금을 편취
	⑤ 금품수수	대가성 금품 수수	○○업무 담당자가 지속적인 사업자선정 및 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 금품을 수수
	⑥ 비효율적운영	사업계획 임의변경 계약 부적정, 관리기준 미비 성과관리 및 검증 소홀	○○시 ○○보조사업자는 기계설비공사 변경을 통해 당초대비 공사비가 감소되었음에도 변경계획을 제출하지 않고 신청하여 과다 지급
	⑦ 부실집행	사업비 혼용, 보조금계좌 미구분, 과다·과소 지급 사업포기·기간 후 사용	○○시 ○○사업의 보조사업자인 사단법인 대신 사무국장이 임원으로 등재된 영농법인으로 보조금 지급
	⑧ 정산 부적정	증빙서류 미비 정산보고서 작성 및 검증 부실	○○사업자로 선정된 ○○법인은 타사업 서류를 위조하여 허위서류, 계산서, 지출영수증을 제출
사후 관리	⑨ 재산관리 미흡	재산관리 미흡 시설관리 미흡	○○사업단은 지원받은 시설물에 대해 두차례 담보대출을 받음
	⑩ 보조금 미환수	보조금 미환수 이자 미환수	○○사업에 참여하여 개별지원받은 농가모두 참여의무를 미이행하였음에도 보조금 미회수

【별첨 4】 농식품 보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 세부내용

농식품보조금 부적정 집행관련 감사원 감사결과 세부내용

연도	대상	사안	감사내용
2020년	경남 함양군	6차산업화 지구조성사업 등 보조사업 부당 추진	6차산업과 클러스터사업 보조금 예산 부당 편성 및 교부(함양군의 부당한 보조금 예산 편성 및 교부, 경상남도의 보조금 교부 결정 부적정), 보조금 용도 외 사용 및 부당 정산(6차사업단이 신제품 개발 용역을 가장하여 기존 개발품을 납품받아 판매, 지원 업체가 상품개발 목적의 보조금을 기존 개발품 매입비용 등으로 사용, 공모절차를 거치지 않고 관내 업체의 제품 생산비용 임의 지원, 허위 연구용역 계약으로 보조금 편취), 업무 담당자들의 부당한 업무 처리(예산 부당편성 및 교부, 보조금 용도 외 사용 및 정산업무 태만, 보조금 집행 관리감독 및 정산업무 태만)
2018년	전남 고흥군	고흥군 동강지역특화 농공단지조성사업 등 보조사업 추진 부적정	총체적 부실(자격 미충족 사업자 선정, 보조금 부당교부, 자부담금 미확보, 증빙서류 부실 등)
2016년	충남 서산시	국고보조금 지원 시설의 사후관리 부적정	서산 ○○조합은 저온유통체계구축 사업으로 국고보조금 약 70백만원, 도,시비 70백만원을 지원받아 취득한 저온저장고 시설 모두를 도지사의 승인을 받지 않은 채 특정법인 및 중도매인에게 임의 대여하여 임대료 수익으로 약 55백만원을 부당 취득
2015년	전남 무안군	업무관련 금품수수	정부양곡관리의 가공,보광,수송 등에 관한 계약을 체결한 민간 업체를 대신하여 관련 비용청구업무를 담당하는 사람으로써 관내 업체로부터 지속적인 가공업체 선정 등 편의제공을 약속한뒤 사례비 명목으로 총액 약 7백여만원을 수수한 혐의
2015년	경남 진주시	축사시설 현대화 사업 보조금 부당 집행	관내 축산업자가 두차례에 걸쳐 젓소농장 신축을 위한 국고보조금 147백만원(자부담444백만원)을 지원하였으나 건설업체 공사비로 지급한 453백만여원 중 152백만원을 되돌려 받고 공사비를 부풀린 실적보고서 및 계산서를 서류로 제출하여 국고보조금 31백만원을 편취
2015년	민간 업체	농업에너지 절감시설 자부담금 대납	에너지절감시설(배기열회수기)제착, 판매업체 A는 2013년 경남, 강원 5개 지자체에 농업에너지 이용 효율화 사업 보조사업자로 선정한 88개 농가로 부터 배기열회수기르 주문받아 납품하면서 자부담금 일부를 하도급업체를 통해

연도	대상	사안	감사내용
			51명에게 105백만원을 제공. 그 외에도 목재펠릿난로를 동일한 수법으로 12농가, 자부담금 169백만원 대납
2015년	민간 업체	시설원에 품질개선 사업등 보조금 부당 집행	2013년 보성군 시설원예품질개선사업 및 과수 생산시설 현대화 사업 등 보조사업자로 선정한 8개 농가와 시설 설치 계약을 체결하면서 자부담금 333백만원을 제공, 이후 공사금액을 대납한 자부담만큼 부풀린 허위로 청구
2015년	강원 홍천군	우량묘 증식시설사업 자부담금 대납 등 과다 지급	우량묘 증식시설 공사비 중 자부담금을 부담하지 않기 위해 지인과 공모하여 교묘히 통장거래내역 금액과 입금자를 숨기는 방식으로 자부담을 대납 하고 허위 계산서, 실적보고서 등을 승인하여 보조금 과다지급됨
2015년	경남 진주시	젓소농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○농장 대표는 사업면적증가의 이유로 사업계획 및 총사업비를 5억에서 6억여원으로 변경 승인, 일부 직접시공하였음에도 업체와 공모하여 되돌려 받고, 모든 자부담금을 부담하였다고 거짓 작성된 계산서와 금융거래자료를 제출하여 보조금을 과다 수령함
2015년	전남 강진군	양계농장 신축사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 융자금, 자부담금의 변경승인을 득하고 업체와 공모하여 공사비를 부풀려 교부신청 및 업체에서 대납하게 하였고 해당 관서는 자부담 선지출 등 해당사항을 미연에 방지하지 못하였음
2015년	강원 춘천시	양계농장 개, 보수사업 집행관리 부적정	2013년 축사시설현대화사업자로 선정된 ○○은 공사계약을 체결한 5개 업체에게 자부담을 입금하고 되돌려 받고 허위 정산서류 및 계산서, 지출영수증을 인정하여 보조금 지급
2011년	전남 장성군	시설원예용 지열냉난방설비 설치사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 지원내용과 무관한 사무실, 식당건축공사, 인허가 비용 등 34백여 만원의 보조금을 과다 청구, 지급
2011년	경기 안성시	농산물산지유통센 터 건립지원사업 보조금 정산 부적정	보조사업자(영농조합)는 기계설비공사 변경을 통해 당초 대비 132백여만원의 공사비가 감소되었음에도 당초 계획대로 신청하여 92백여 만원이 과다 청구, 지급

【별첨 5】 핵심요소 집중점검 사항(예시)

핵심요소 집중점검 사항 (예시)

*구체적으로 작성 필요

핵심요소	유발 원인·상황(예시)	점검 사항(예시)	확인자료
가격 부풀리기 (보조단가 상승)	<ul style="list-style-type: none"> • 농기계나 시설설치비에 대한 가격정보를 농업인이 잘 모름 • 비교할 수 있는 해볼만한 공식적인 가격자료나 사이트가 부재 • 다양한 옵션이 있거나 신규 기종이라 가격 비교가 어려운 경우 • 보조사업 추진 및 정산 서류업무를 업체가 대행해주는 경우 <ul style="list-style-type: none"> * 특히 여러명이 동일 업체에서 구입한 경우 • 보조사업자에게 위임을 받아 보조금을 업체에게 바로 지급(일부 지자체) 	<ul style="list-style-type: none"> • 자부담에 비해 실용성(이용율, 이용효과 등)이 낮는데 사업을 받은 경우 <ul style="list-style-type: none"> * 대용량 고가장비, 단기간 사용 농기계 • 보조사업자보다는 업체나 중개기관의 실적에 도움이 되는 것이 있는지? <ul style="list-style-type: none"> * 판매액에 따라 추가 보상이 큰 경우 등 • 보조금을 보조사업자가 아닌 업체에 직접 지급하였는지 여부 • 전년 사업, 당연 타 보조사업자 비교하여 차이가 큰 것 (20%이상) <ul style="list-style-type: none"> * 필요시 시행기관에 비교가능한 자료 요청 • 지역의 판매업체, 전문가 등에 시중 가격 문의 	보조금 교부내역 (평년 비교) 견적서, 매입계산서 계약서(계약방식, 이행 목표) 설계내역대비 구축실태(전문가 동행) 시중 평균 단가
물량·규격 부풀리기	<ul style="list-style-type: none"> • 신청량보다 공급예산이 매년 부족하여 감배정하는 사업의 허수 신청 <ul style="list-style-type: none"> * 특히 예산이 증가한 연도나, 증가한 지역 • 보조사업자와 계약업체의 구성원이 중복되거나 지속적 거래관례 • 실제 필요량을 특정하기 어려운 경우 어림짐작으로 과도한 물량을 산정 • 농가가 물량 확인을 못하거나 사후 점검·확인이 어려운 상황 <ul style="list-style-type: none"> * 공급 즉시 살포 또는 사용으로 점검시 확인 곤란 	<ul style="list-style-type: none"> • 단위 면적이나 크기에 비해 물량이 많은 경우 <ul style="list-style-type: none"> * 특히 예산이 증가한 연도나, 증가한 지역 • 보조사업자와 계약업체 구성 및 최근 거래내역 확인 • 전년 사업, 당연 타 보조사업자 비교하여 차이가 큰 것 (10%이상) • 물량 공급 확인 사진이 공급시기의 배경과 다르거나, 동일한 사진이 중복되거나 전년도와 동일한 경우 	자재 수급, 원가상승 여건 (신청단계와 실시단계 비교) 사업규모 대비 적정 물량사업자간 사용량 비교(면적 등) 농가별 공급 자재 수령, 사용실태 확인 * 트랙터, 콤바인, 대용량 드론, 운송차량, 굴삭기, 지게차, 비료,파이프 등 집중점검
보조사업자와 계약업체가 공모하여 자부담 대납	<ul style="list-style-type: none"> • 자부담이 적은 사업 • 가격, 물량, 품질 속이기 쉬운 사업 <ul style="list-style-type: none"> * 기준이 없고, 적정성 평가·보상 체계가 없는 것 • 보조사업자와 시행업체의 지속적 관계 • 보조사업자와 시행업체의 지위, 인맥 관계 • 보조사업자와 시행업체의 권한·능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 자부담율, 가격·수량·품질 검증체계 확인 • 자부담확보 경로, 시행전후 보조사업자-계약업체 별도통장 입출금 내역 • 보조사업자와 계약업체 직원명부 대조 • 보조사업비 대비 실적이 적은지 확인 <ul style="list-style-type: none"> * 가격·물량·품질·활동이 지나치게 적은 경우 • 보조사업 관련자 모니터링(유선확인 등) • 불필요한 중간 매개자 관계 여부 	계약서(계약방식, 연속성 점검) 자부담 입출금 내역 * 운영지원, 마케팅/판촉 등 성과측정이 모호한 사업이 포함된 경우 납품/서비스 공급내역 (사업액 기준 적정성 검토)

핵심요소	유발 원인·상황(예시)	점검 사항(예시)	확인자료
	<p>이 차등적 위치에 있는 경우</p> <ul style="list-style-type: none"> * 공모 제안에 대해 거절하기 어려운 수직 관계 * 정보력 차이로 일방적 공모제안에 응하기 쉬운 	<ul style="list-style-type: none"> * 농협·단체·협회·중간조직이 계획 없이 중간 역할 여부 	
<p>교육, 인력고용지원, 컨설팅, 마케팅, 홍보 분야 허위서류 제출</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 수기대장으로 관리하는 사항 • 별도의 운영비, 인건비 없거나 부족한 사업 • 감독기관이 시행업체를 감독하기 어려운 사업(시행기관이 모든과정 관리하거나 수시로 여러번 활동이 이루어 지는 경우) • 사후 평가나 관리를 하지 않는 사업 * 만족도 조사가 없거나, 수기대장 관리가 부실한 경우 등 • 서비스의 품질이 낮을 것으로 평판난 사업 	<ul style="list-style-type: none"> • 한꺼번에 수회에 걸친 것을 모아서 작성한 기록 중점 조사(필체, 필기구, 서명 등) * 도장으로 날인한 경우 날인 상태, 방향 등 • 유사한 사업 대장 비교 (중복, 이동시간 미확보 등) • 참여자 대상 유무선 확인 (무작위로 선정하여 내용, 만족도 등 질의) • 사진의 배경, 장소, 참석자 등과 대장 기록 비교 • 결과 보고서의 내용이 부실한 경우 	<p>참여농가명부, 출석부, 등록부, 회의록 등</p> <p>특정용역업체가 다수 경영체와 계약한 경우 (계획/과정/결과물 검토)</p> <p>수행일지/이행결과서</p> <p>* 결과내용, 사진, 인원, 비용 등 검토</p>
<p>지위·관계 이용 불공정 사업자 선정</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 시행기관과 협력 관계가 있는 사업자 지속 선정(생산자단체, 농민단체, 사회단체, 품목단체 등) • 시행기관을 감독하는 기관과의 관계자 선정 • 감독기관 관계자가 선정업체에 근무하거나 외부위원, 자문으로 관계한 경력이 있는 경우 • 감독기관의 점검이 없거나 형식적(서면, 단시간)으로 이루어진 경우 	<ul style="list-style-type: none"> • 사업정보 제공기간, 공고기간, 접수기간을 지나치게 짧게한 경우 • 선정심의회에 선정업체 관련 위원 포함 여부 • 농협, 특정 단체 또는 관련 단체가 매년 사업자로 선정되었는지 여부 • 자격미달 업체(경영체 미등록, 전문성 미흡, 경력 부족 등)가 조건부, 재심의 등으로 특이하게 선정되었는지 	<p>사업공고서</p> <p>심의위원 내역</p> <p>계약서(연속성, 중복성)</p> <p>예외적 선정 사례 (기준 미충족, 특정사안 별도 반영)</p> <p>* 빈번한 수의계약, 연속계약 집중확인</p>
<p>자격요건 충족을 위해 허위자료 제출</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 법인이 자격요건인 경우 개인이 허위로 법인을 설립하여 신청할 가능성 • 면적, 구성가구수 등의 요건이 까다로운 경우 • 경작이나 영농경력이 자격요건인 경우 영농이 어려운 여건인데 사업자가 된 경우 	<ul style="list-style-type: none"> • 법인 회의록 내용이 진실인지 회원에게 유무선 확인 • 작업면적 임대차 계약서 진위확인, 구성회원의 동의 여부 유무선 확인 • 자격요건 증빙 현장 사진 등에 대한 시기와 배경, 중복여부 등 확인 • 영농을 한 자료를 조사하고, 필요시 현장 확인 	<p>회의록 명부</p> <p>임대차계약서</p> <p>참여농가 동의서</p> <p>신청서 대비 현장기준 요건 비교</p> <p>* 허위실적 부풀리기, 비동의 농가명부 임의 사용 등</p>

핵심요소	유발 원인 · 상황(예시)	점검 사항(예시)	확인자료
<p>중요재산의 임의 처분 (담보, 대여, 양도, 운영정지 등)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 중요재산의 용도가 다양하여 보조사업자 외에도 사용 가능(저온저장고, 트랙터 등) 실질적으로 시설·장비를 가동하기 어려운 단체나 협회 등이 사업자로 등록(농협, 농업인 단체 등) 	<ul style="list-style-type: none"> 중요재산 사용 증빙자료 조사(전기료납부, 유류사용량, 생산물 판매실적 자료 등) 중요재산 관리, 가동 상태에 대해 유선 질의로 확인 중요재산 가동 여부 현장 불시 확인 	<p>중요재산관리대장 보조사업지원시설/장비 명찰·스티커 부착 여부 공동이용장비의 사용대장</p>
<p>품목·규격에 대한 엄격한 제한으로 현장수요와 불일치 (비효율집행)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 현장에서는 수요자가 다양하고, 사용되는 품목·규격이 다양함에도, 사업지침에 특정 품목·규격으로 한정하고 있음(예외규정 없음) 품목을 다양화하고 규격을 완화할 경우 보조사업 공급과 정산 업무가 복잡해짐 사업지침 작성시 공급업체의 의견 반영 품목이나 규격 제한으로 특정 업체나 분야가 특별한 이익을 보는 경우 	<ul style="list-style-type: none"> 보조사업 관련 민원 현황 조사 (다양한 품목 및 규격 요구) 보조사업 지원 품목이나 규격을 설정한 근거 자료 조사 보조사업 수요자를 대상으로 수요조사나 현장의견을 수렴한 자료 품목선정을 위한 절차, 심의 등 자료 	<p>품목·규격 선정 심의나 회의 자료 유사품과 효과, 장단점 비교 자료 공급업체의 이익 정도가 적정한지를 확인할 수 있는 자료 공급업체, 제품에 대한 불만족 조사 자료(만족도 조사)</p>

【별첨 6】 비영리 민간단체 보조금 주요 적발 사항

비영리 민간단체 보조금 주요 적발 사항(감사담당관실)

적발 유형	위반 내용
집행기준 초과 지급	<ul style="list-style-type: none"> ○ (사)000중앙회는 교육홍보사업 관련 워크숍 강의를 1회 한 ○○○에게 총 4회 강의로 (1,200천원) 지급(*환수대상 900천원) ○ ○○○학회는 교육홍보사업 관련 포럼 발표에서 토론자가 아닌 진행요원에게 회의 수당 3회 900천원(*환수대상) 지급 ○ ○○○협회는 자체 집행기준 및 「공무원 여비규정」에 따라 동일지역 장기 체류(15일 이상) 시 일비를 감액하여야 하나, 감액 없이 국외여비 지급(1,022천원 기환수)
계약업무 절차 미준수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경쟁입찰 대상을 수의계약 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 추정가격 2천만원 초과 물품 제조·구매, 용역계약 등 경쟁입찰 대상을 수의계약, 하나의 사업을 2천만원 이하로 분리하여 쪼개기 수의계약 ○ 입찰 공고기간 미준수 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 추정가격 2천만원 초과 수의계약(3일 이상), 협상에 의한 계약(40일 이상), 재공고 입찰(5일 이상) 등 공고기간 미준수 ○ 기타 계약관련 위반사례 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업등록증 또는 고유번호 부여받지 않은 개인과 용역계약 ▪ 직원 아닌 자에게 계약서 없이 경리 보조수당 지급 ▪ 누리장터 아닌 관련 학회 등 홈페이지에 용역 공모 ▪ 나라장터가 아닌 수기로 수의계약 체결 ▪ 지급기준(70%) 초과 전액 선금 지급 ▪ 검사 조서 없이 용역 대가 지급 ▪ 기준과 다르게 지체상금률 책정·계약 ▪ 협상에 의한 계약 제안서 평가결과 미공개
내부거래	<ul style="list-style-type: none"> ○ ○○○산업협회는 '22년 화상교육장을 승인없이 협회대표 회사 시설을 대여(대여료 300만원)
기타	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기타소득세 원천징수 미실시 : 인건비 지급 시 소득세 원천징수 없이 전액 지급 ○ 보조사업 정보공시 지연 : 1천만원 이상 (간접)보조사업자는 회계연도 종료일부터 4개월 이내 보조사업 관련 정보를 공시하여야 하나 지연(1~11개월) 공시 ○ 사업계획 변경절차 미준수 : 내부 절차를 거치지 않고 사업변경 승인, 자부담을 제외하는 것으로 사업변경 승인요청, 사업변경을 연말에 실시, 사전 승인 없이 세부 사업계획 변경 ○ 거래내역서 등 근거서류 미흡 : 영수증에 대한 거래내역서 부재, 지급결의서 이체영수증과 작성일자 상이 등 ○ 계약, 선금지급 보증서 등 관계서류 미징구 : 5천만원 이상 계약 시 계약보증금 또는 보증보험증권 미징구, 계약금액 5천만원 이하 계약보증금 면제 시 지급각서 미징구, 선금지급 시 증권 또는 보증서 미징구 등 ○ 명예감시원 활동실적 보고서 방문업소와 첨부사진 일부 불일치 등

【별첨 7】 국고보조금 부정수급 현황 (최근 5년)

최근 5년('18~'22년) 국고보조금 부정수급 현황

(단위 : 건, 백만원)

사 업 명	합계		2018		2019		2020		2021		2022	
	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
합 계	428	3,229	29	172	127	838	60	196	101	1,680	110	343
기본형공익직불	204	464		0		0		0	95	162	109	302
쌀소득고정직접지불금	150	549	11	114	97	283	42	152		0		0
가축재해보험	14	297		0	14	297		0		0		0
발농업직불금	13	12		0		0	13	12		0		0
청년 농업인 직불 성과평가	7	5	7	5		0		0		0		0
조건불리직불금	6	7	1	2	3	4	2	1		0		0
고추비기림재배시설지원	4	17	4	17		0		0		0		0
조사료생산용 사일리지제조 지원	4	1517		0		0		0	4	1,517		0
피해보전직불	3	4		0	3	4		0		0		0
가축분뇨퇴액비화 지원	3	33		0	3	33		0		0		0
폐업지원	3	174		0	3	174		0		0		0
외식기업 수출지원	2	5	2	5		0		0		0		0
과수생산시설현대화지원	1	4		0	1	4		0		0		0
음식점 원산지 표시 정착 지원	1	2		0	1	2		0		0		0
조사료생산용 기계장비구입 지원	1	25		0	1	25		0		0		0
가축질병 예방 및 검진 약품 구입	1	12		0	1	12		0		0		0
농촌교육 문화 복지지원	1	2		0		0	1	2		0		0
농산물직거래장터 운영	1	2	1	2		0		0		0		0
농업경영체 전문인력 채용지원	1	2	1	2		0		0		0		0
농식품수출바우처지원	1	28		0		0	1	28		0		0
원예브랜드 육성	1	11	1	11		0		0		0		0
농업농촌가치홍보	1	14	1	14		0		0		0		0
향토산업육성사업	1	0		0		0		0	1	0		0
축산자조금 운영	1	1		0		0		0	1	1		0
한우젓소개량지원	1	6		0		0		0		0	1	6
FTA분야 교육-홍보	1	35		0		0		0		0	1	35
건강한 식생활 확산	1	1		0		0	1	1		0		0

※ 통계자료는 실국에서 제출한 자료를 근거로 작성된 것으로 변동될 수 있음

농식품 보조사업 집중관리 체계 개발
「정책연구용역」

주무부처 | 농림축산식품부 혁신행정담당관
수행기관 | 협동조합 한국농산업조사연구소
제 출 일 | 2023. 09.



농식품 보조사업 집중관리 체계 개발

