

2003년도 농림사업시행지침서

2002.12



일 리 두 기

1. 이 지침서는 모두 5권으로 구성되어 있으며 농림부와 농촌진흥청(사업명 뒤에 *표시한 것) 및 산림청 소관 사업내용이 수록되어 있습니다.
2. 제1권에는 농림사업실시규정 및 농림사업자금집행관리기본규정에 대한 해설과 사업별 주요변경사항 및 농림사업 대출안내를 수록하였고, 제2권부터 제5권까지에는 분야별 **사업시행지침(2003년도 사업시행 요령과 2004년도 사업신청 및 자금지원대상자 선정 안내)**을 상세하게 수록하였습니다.
3. 이 지침서에 의문이 있을 때에는 가까운 시군구, 읍면동, 농산물품질관리원 출장소, 농업기술센터, 농·축·삼협·산림조합, 농업기반공사지사, 농수산물유통공사 지사에 문의하시기 바랍니다.
4. 사업시행지침의 2003년도 사업비는 정부예산의 국회심의나 기금사업의 계획변경과정에서 바뀌어질 수도 있습니다.
5. 각 권별 수록내용은 다음과 같습니다.
 - 제1권 : 관계규정 해설 및 사업별 주요변경사항
 - 제2권 : 농업(식량작물)구조개선 분야 사업시행지침
 - 제3권 : 농업(원예·축산)구조개선 분야 사업시행지침
 - 제4권 : 농촌개발 분야 사업시행지침
 - 제5권 : 임업및산촌구조개선 분야 사업시행지침
6. 이 지침서의 내용은 인터넷 농림부홈페이지(www.maf.go.kr)에 게재되어 있으며, 개별적으로 지침서를 구입할 수도 있습니다. 개별적 구입에 관한 자세한 사항은 다음기관으로 문의하시기 바랍니다.
 - 구 입 문 의
 - 문의기관명 : 한국농림수산정보센터 총무과
 - 연 락 처 : 전화 031-299-8822~5, 팩스 031-299-8800

차 례

제1권 관계규정 해설

I. 농림사업실시규정 해설	1
1. 배경	2
2. 주요골자	3
3. 주요 변경사항	6
4. 해설	8
제1장 총칙	
제2장 자율사업	
제3장 공공사업	
제4장 신규사업의 선정절차	
제5장 보칙	
II. 농림사업자금집행관리기본규정 해설	27
1. 배경	28
2. 주요골자	29
3. 주요 변경사항	33
4. 해설	37
III. 농림사업실시규정(농림부 훈령 제1122호)	57
IV. 농림사업자금집행관리기본규정(농림부 훈령 제1120호)	109
V. 농림사업별 주요변경사항	135
VI. 기타주요사항	211
참고 1. 농림사업자금 대출안내	
참고 2. 고품질쌀 관련 정의	

제2권 농업(식량작물)구조개선

I. 생산기반확충	219
1. 영농규모화사업(자율)	220
2. 토양개량사업(자율)	269
① 토양개량제공급 ② 객토	
3. 주요농작물원원종 및 원종생산(공공)	289
4. 농경지종합정비(공공)	299
① 발기반정비 ② 기계화 경작로 확포장	
5. 경지정리(공공)	345
6. 배수개선(공공)	381
7. 수리시설개보수(공공)	405
① 수리시설개보수사업 ② 저수지 준설사업	
③ 방조제개보수	
8. 농촌용수개발(공공)	442
① 대·중·소규모 용수개발 ② 지표수 보강개발	
9. 농업생산기반정비(공공)	484
① 농업생산기반종합정비 ② 지하수 개발조사	
③ 농업용수관리자동화 ④ 해외농업환경조사	
⑤ 농업용수 수질조사·연구	
10. 농지조성(공공)	537
① 대단위농업종합개발 ② 서남해안간척사업	
11. 지역특화사업(공공)	569
II. 농업기계화	599
12. 농기계구입지원(자율)	600
13. 농기계사후관리지원(자율)	661
① 농기계 보관창고 설치 ② 농기계 수리용 부품·장비지원	
③ 중고농기계 상설판매장 설치	
14. 농기계생산지원(공공)	696
III. 생산 및 유통개선	713
15. 미곡종합처리장 설치·운영(자율)	714
16. 협동조합합병지원(공공)	740

제3권 농업(원예·축산)구조개선

I. 생산기반 확충	743
17. 고품질 우량종자개발(자율)	744
① 고품질 우량종자개발 ② 마늘경쟁력 제고지원	
II. 사육기반확충	795
18. 사료사업 지원(자율)	796
① 조사료 생산기반확충 ② 사료사업지원	
19. 축산분뇨처리시설지원(자율)	838
20. 축산 계열화사업(공공)	864
① 가축계열화 ② 경주마육성	
21. 한우사업지원(공공)	887
① 송아지생산안정사업 ② 송아지생산기지 조성사업	
③ 한우 다산장려금 ④ 거세장려금	
22. 가축개량사업(공공)	970
III. 원예 생산 및 유통개선	1025
23. 농산물 표준 규격화사업(자율)	1026
① 농산물물류표준화 ② 물류기기공동이용촉진 ③ 농산물 규격출하	
24. 농산물 산지유통활성화사업(자율)	1061
① 산지유통전문조직 지원 ② 일반조직산지유통활성화 지원	
③ 인삼출하장려	
25. 농산물산지유통기반확충사업(자율)	1096
① 농산물산지유통센터 시설보완 ② 인삼검사장 신축	
26. 농산물 유통시설지원(공공)	1136
① 농산물유통시설보완 ② 농산물출하촉진자금지원(도매시장, 공판장, 종합유통센터)	
27. 농수산물 소비지 유통기반확충(공공)	1160
① 농수산물 종합유통센터건설 ② 농산물직거래 시설지원(직거래매취)	
28. 농축산물 자조급 조성지원(공공)	1189
① 농산물 자조급 조성 ② 축산 자조활동자금 조성	
29. 채소 수급안정 사업(공공)	1199
① 계약채배사업(노지채소) ② 약정출하사업(시설채소)	
30. 농축산물 판매촉진사업(공공)	1213
31. 농산물 수출진흥사업(공공)	1218
① 농산물 해외시장개척 ② 화훼생산(수출)단지 조성	
32. 우수농수산물 지원사업(공공)	1261
IV. 축산물 생산 및 유통개선	1279
33. 축산물 품질향상(공공)	1280
① 원료돈 구매자금 지원 ② 육가공업체시설지원 ③ 규격축산물 출하촉진지원	
34. 축산물 유통개선사업(공공)	1290
① 도축도매시설 ② 가공판매시설	
③ 축산물등급판정 ④ 축협조합경제사업 활성화	
⑤ 직거래 매취사업	
35. 축산물안전성 검사 및 경영안정(공공)	1376
① 가축질병 근절대책 ② 축산물검사	
③ 가축방역 ④ 가축공제	
36. 학교 우수급식사업(공공)	1415

제4권 농촌개발

I. 생산 및 유통 개선	1425
37. 친환경농업육성(자율)	1426
① 대규모지구 조성사업 ② 소규모지구 조성사업	
③ 친환경농업시범마을 조성	
38. 농촌가공산업육성사업(자율)	1488
① 농산물가공산업육성 ② 농촌특산단지육성	
39. 농업종합자금지원(자율)	1567
II. 기술개발 및 정보화	1587
40. 농업·농촌 정보화 기반확충(자율)	1588
① 농업인 홈페이지 구축 ② 농업인 정보화교육 지원 ③ 농촌 PC보내기 지원	
④ 농립수산정보망(Affis.net)운영 ⑤ 출하지원시스템 확충	
41. 농업기술개발(공공)	1682
42. 농촌활력화*(공공)	1691
① 농업인건강관리시설치 ② 지역특화시범	
43. 기술보급*(공공)	1705
① 새기술보급시범 ② 품목별전문교육	
③ 4-H회원시범영농 ④ 농업계 특성화대학 지원	
III. 인력육성	1739
44. 후계농업인육성(자율)	1740
① 후계농업인 육성 ② 여성농업인센터 운영지원	
45. 농업인 자녀 지원(공공)	1807
① 농업인 자녀 학자금 지원 ② 자영농과생 급식비 지원	
46. 농업경영컨설팅지원(공공)	1823
IV. 소득보전	1867
47. 농업 직접지불제(공공)	1868
① 경영이양 직접지불 ② 친환경 농업직접지불 ③ 논농업직접지불제	
48. 농작물 재해보험 시범사업(공공)	1954
49. 농가도우미지원(공공)	1958
V. 소득원개발	1971
50. 농촌관광휴양자원개발(자율)	1972
① 농촌관광휴양자원개발 ② 녹색농촌체험활동지원	
③ 농촌전통테마마을 육성*	
51. 한계농지정비사업(자율)	2028
52. 농가경영안정지원(자율)	2041
① 농·축산경영자금 지원 ② 농업인 경영회생 지원	
53. 농공단지육성(공공)	2058
VI. 생활환경개선	2075
54. 농어촌 생활환경정비(공공)	2076
① 정주권개발 ② 문화마을조성 ③ 농촌마을하수처리시설 ④ 농가주거환경개선*	
55. 농촌농업 생활용수개발사업(공공)	2155

제5권 임업 및 산촌구조개선

I. 경영기반확충	2185
56. 산림경영장비지원(자율)	2186
① 산림경영장비지원 ② 임업기계지원센터설치	
57. 영림계획(자율)	2196
58. 사유림협업경영(공공)	2201
59. 임도시설 및 사방사업(공공)	2206
① 임도시설 ② 사방사업	
II. 생산 및 유통개선	2217
60. 임산소득증대(자율)	2218
① 단기임산물생산 기반조성 ② 조정수·분재생산 ③ 산림복합경영	
61. 임산물이용가공 및 보드류시설지원(자율)	2246
① 임산물 이용·가공지원 ② 보드류시설지원	
62. 산림조합육성(공공)	2264
63. 임산물유통개선지원(공공)	2268
① 임산물 유통구조개선 ② 임산물생산자 조직육성 ③ 임산물 저장 및 건조시설	
III. 인력육성	2313
64. 독립가 및 임업후계자 등 육성(자율)	2314
65. 임업전문인력양성 및 임업기술지도(공공)	2319
① 임업전문인력육성 ② 임업기술지도	
IV. 산림 복지기능 증진	2329
66. 산림휴양공간조성 및 산림박물관 등 조성(공공)	2330
① 산림휴양공간조성 ② 산림박물관 및 수목원 조성 ③ 생태숲 조성	
67. 산촌종합개발(공공)	2344
V. 산림자원조성	2353
68. 해외조림사업(자율)	2354
69. 산림자원조성(공공)	2361
① 조림·육림·묘목생산 ② 보호수 정비 ③ 산지목재비축 지원	

I . 생산기반확충

1	영농규모화사업(자율)
----------	--------------------

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농지과(과장 나승렬, 행정사무관 김규억)입니다.

1. 목 적

- 농지매매·장기임대차 및 교환·분합을 통해 농가의 영농규모를 확대하고 경영 농지를 집단화함으로써 생산비 절감 및 경쟁력 제고
- 젊은 인력을 농촌에 유치하여 규모화·전문화된 경영체로 육성

2. 시책 및 추진방향

- 영농의 규모화 및 경영농지의 집단화로 쌀 산업의 경쟁력 제고
- 발전가능성이 큰 우수경영체 위주로 지원을 강화하여 사업 효과 극대화
- 쌀전업농을 집중 육성하여 주곡의 안정적 생산기반 확보
- 임차농가의 안정된 영농보장과 전업농가의 자립여건 조성

3. 근거법령

- 농업기반공사및농지관리기금법
 - 제18조 (농지매매사업 등)
 - 제19조 (농지의 장기임대차 사업)
 - 제21조 (전업농업인의 영농복귀 지원)
 - 제22조 (농지의 교환·분합 등)

4. 연도별 지원계획

(단위 : ha, 백만원)

구 분	'95-'00	2001	2002	2003	2004이후	
사 업 량	56,067	6,606	7,367	7,367	82,633	
사업비	계	1,816,201	268,681	315,866	312,060	3,502,676
	용 자	1,816,201	268,681	315,866	312,060	3,502,676

추진 목표 및 방침

◆ 지속가능한 쌀산업 육성 및 주곡의 안정적 공급 ◆

- 고소득의 3ha이상 쌀전업농이 쌀생산의 70% 담당 -

목표 관리

- 3ha이상 농가 창출 목표 설정
- 지역간 자금의 탄력적 재배정

선택과 집중

- 2~5ha 농가 집중 지원
- 간척농지 분배 방식 개선
- 자력규모 확대시 우대지원

경쟁력 있는
쌀전업농 육성

경쟁제한 완화

- 자금지원대상 제한 완화
- 타직업 종사제한 완화
- 논의 타작물 재배 제한 완화

재정 및 금융지원

- 매년 적정 면적의 규모화 지원
- 농지관리기금의 연차적 확충
- 농지유동화 촉진을 위한 세제개선

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

구 분	사 업 내 용
○ 농지매매	○ 비농가, 전업(轉業)·은퇴 또는 영농규모를 축소하는 농가와 비농업법인 소유의 농지를 매입하여 이를 쌀전업농육성대상자 등에게 매도
○ 농지장기임대차	○ 비농가, 전업(轉業)·은퇴 또는 영농규모를 축소하는 농가등으로 부터 농지를 장기임차하여 이를 쌀전업농육성대상자 등에게 장기 임대
○ 농지교환·분합	○ 농지교환·분합시 교환분합차액 지원 ○ 경지정리 집단환지시 청산금 지원

나. 지원대상자

구 분	지 원 대 상
○ 농지매매	○ 쌀전업농육성대상자로 선정된 자 또는 논 경영규모 2.0ha 이상인 일반농업인 ○ 벼를 주작목으로 설립된 영농조합법인, 농업회사법인 ○ 영농복귀자 ○ 농지법 제11조의 규정에 의한 처분명령 및 매수청구 농지의 매입신청자 ○ 농어촌정비법 제48조의 규정에 의한 증환지대상자 ○ 기타전업농육성대상자로 선정된 자(제주도에 한함)
○ 농지장기임대차	○ 쌀전업농육성대상자로 선정된 자 또는 논 경영규모 2.0ha이상인 일반 농업인 ○ 벼를 주 작목으로 설립된 영농조합법인, 농업회사법인 ○ 영농복귀자 ○ 기타전업농육성대상자로 선정된 자(제주도에 한함)
○ 농지교환·분합	○ 농지교환·분합사업을 희망하는 농업인, 영농조합법인, 농업회사법인 ○ 경지정리 집단환지청산금 지원대상자

다. 지원대상농지

- (1) 쌀전업농육성대상자 : 답(실제 이용현황 기준)
- (2) 제주도의 기타전업농육성대상자 : 전·과수원(실제 이용현황 기준)

라. 매매사업 지원상한 및 자부담

- (1) 지원상한 : 평당 답 30,000원, 전·과수원 35,000원
- (2) 자부담 : 지원상한 범위내에서 10%(지원상한 초과금액은 전액 자부담)

마. 지원규모 및 지원조건

구 분	지 원 규 모	지 원 조 건	
		융자금리	상환기간 및 방법
○ 농지매매	15ha	연리 3.0%	연령에 따라 10~30년 원금 균분상환·거치식상환·체증식상환
○ 농지임대차	20ha	무 이 자	5~10년 원금 균분상환
○ 농지교환·분합	교환·분합하는 농지가격 차액 및 청산금 납부해당액	연리 3.0%	10년 이내 원금 균분상환

※ 매매, 임대차 지원규모는 쌀전업농육성대상자 기준임 (경영체별 지원한도 참고)

바. 2003년도 사업비 내용

(단위: ha, 백만원)

구 분	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액(농지관리기금)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
계	7,367	312,060	312,060	-	312,060	-	-
○ 농 지 매 매	2,192	167,907	167,907	-	167,907	-	-
○ 농지임대차	5,115	140,151	140,151	-	140,151	-	-
○ 농지교환·분합	60	4,002	4,002	-	4,002	-	-

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 농림부 농지과 (02) 500-1672~3

나. 사업 담당부서

(1) 지방자치단체(쌀전업농 총괄 관리)

(가) 시·도 : 농정과 등

(나) 시·군 : 산업과 등

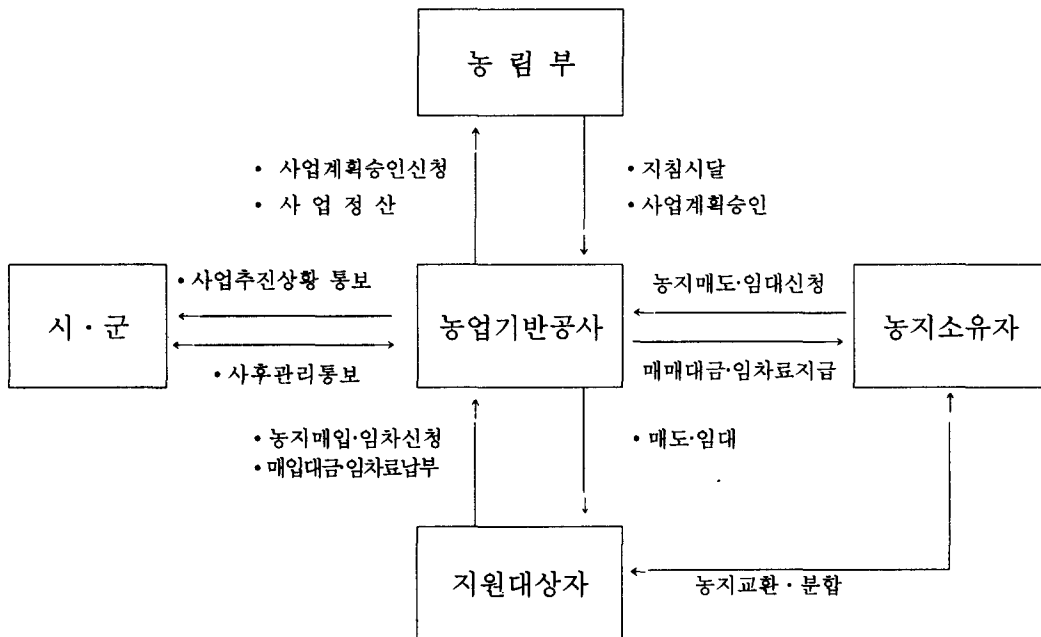
(2) 농업기반공사(영농규모화사업 시행)

(가) 본 사 : 영농규모화사업처(031) 420-3058, 3356

(나) 각 도본부 : 영농규모화사업부(제주도의 경우 총무부)

(다) 시·군 관할지사 : 영농규모화사업부 또는 총무부

다. 사업추진 체계도



< 사업시행요령 >

가. 일반농지 매매사업

(1) 대상농지 확보

(가) 매입 대상농지

- ① 농업진흥지역안의 답, 다만, 영농규모확대 및 집단화를 위하여 불가피한 경우에는 농업진흥지역밖의 다음 답도 매입 가능
 - ㉠ 경지정리된 답
 - ㉡ 경지정리되지 않은 답으로서 지원대상자의 소유답과 연결된 답
- ② 농업진흥지역안의 전·과수원(제주도에 한함), 다만, 영농규모확대 및 집단화를 위하여 불가피한 경우에는 농업진흥지역 밖의 다음 전·과수원도 매입 가능
 - ㉠ 받기반정비사업이 완료된 전·과수원
 - ㉡ 받기반정비사업이 완료되지 않은 전·과수원의 경우 다음 요건을 갖춘 농지
 - 해발 500m이하(과수원은 250m), 경사도 15%이하 일 것
 - 7ha이상 집단화되어 있을 것

(나) 매입 우선순위

- ① 공사는 상기 매입대상 농지를 다음 순위에 따라 매입
 - ㉠ 경영이양보조금 지급대상자로 확정된 농업인의 답
 - ㉡ 비농가 및 비농업법인 소유의 답(제주도의 경우 전·과수원, 이하 같음)
 - ㉢ 전업(轉業)·은퇴를 위해 영농규모를 축소하고자 하는 농가의 답
 - ㉣ 농어촌정비법 제48조의 규정에 의한 환지지정을 포기한 경지정리 사업 지역내의 답
 - ㉤ 농지법 제10조의 규정에 의한 처분의무기간내 농지중 전업농육성 대상자의 규모화·집단화에 기여가 가능한 답
 - ㉥ 공사에 농지를 임대하고 기간만료전에 공사에 매도하기로 한 답
 - ㉦ 공사 보유농지 중 전업농육성대상자의 영농규모확대에 기여가 가능한 답
 - ㉧ 국·공유의 답, 담보권 실행 등에 의한 경매답
 - ㉨ 영농규모를 축소하고자 하는 일반농업인 또는 농업법인의 답
- ② 우선순위가 같을 경우에는 필지규모가 큰 농지를 우선 매입하되, 지원 대상자의 논 경영규모를 고려하여 가급적 1회 지원으로 3ha이상 농가 출현이 가능하도록 매입대상 농지를 선정

(다) 매입 제외농지

- ① 공사에서 농지매매사업자금·구입자금(농협 구입자금 포함)으로 지원한 농지.
다만, 다음의 경우에는 매입 가능
 - ㉠ 사망으로 인하여 상속된 농지(영농승계자가 없는 경우에 한함)
 - ㉡ 공사의 동의를 받아 매도하는 농지(세대주 또는 동거가족의 질병·사고, 장기간 해외체류, 선거에 의한 공직취임으로 영농이 불가능하거나 전업하는 경우, 파산 등에 따른 채권확보를 위해 매입하는 경우에 한함)
 - ㉢ '96년 이전에 장기임대차간척농지매매사업으로 지원한 농지
 - ㉣ 8년 전매 제한기간이 경과되어 매매사업 지원대상자외의 자에게 매도된 농지
- ② 각종 개별법에 의한 개발계획구역 및 예정지내의 농지(세부사항은 농산물의 생산자를위한직접지불제시행규칙 제5조 제2항 제1호 내지 제13호와 같음)
 - 공사는 시·군의 도시·건설·도로 부서 등 개발사업 관련부서에서 대상 농지가 개발계획구역 및 예정지에 편입되어 있는지 여부를 반드시 확인
 - ※ 군사시설보호구역내 농지는 관할 군부대에서 영농 가능여부 확인
- ③ 토양환경보전법의 제5조의 규정에 의한 토양오염도 측정결과 오염 토양으로 판명된 농지로서 복구되지 않은 농지
- ④ 자연재해 등으로 형질이 변경되어 농작물 경작에 부적합한 토지
- ⑤ 소유권이외의 권리나 처분의 제한이 있는 농지

(라) 매입가격의 결정

- ① 매매가격은 지가공시및토지등의평가에관한법률에 의한 공시지가와 인근지역의 실제 거래가격 및 공사의 현지조사 가격 등을 감안하여 농지 매도자와 합의에 의하여 결정
- ② 농지가격 현지조사시에는 반드시 농지관리위원, 인근주민 등으로 부터 실제 거래가격을 확인(조사표에 확인자, 거래시기 및 가격을 반드시 기재)

(마) 매매계약 체결 및 대금지급

- ① 공사는 매입대상 농지소유자와 매매협의를 완료된 때에는 지체 없이 매매계약을 체결
- ② 공사가 매매계약을 체결한 경우에는 다음과 같이 매입대금을 지급
 - ㉠ 계약금 : 매매계약 체결시 매입대금의 10%
 - ㉡ 잔 금 : 소유권이전등기에 필요한 서류제출시

(바) 농지매도 신청(농지소유자 → 공사) 서식 : 별지 제1호서식

(2) 지원대상자 선정 및 지원한도 결정

(가) 지원대상자(아래의 각항중 한가지 경우에 해당되는 자)

- ① 쌀전업농육성대상자로 선정된 자
- ② 논 경영규모가 2.0ha이상인 자로서 쌀전업농육성대상자로 발전가능성이 있는 자
- ③ 제주도의 기타전업농육성대상자의 경우 다음요건을 모두 갖춘 자
 - ㉠ 기타전업농이 되고자 신청한 품목을 주된 작목으로 하여 최근 3년이상 그 품목을 계속하여 전업적으로 경영하고 있는 농업인
 - ㉡ 신청품목 경영규모가 아래 전업농규모에서 최소 경영규모 사이에 있는 농가

품목별 전업농규모	최소 경영규모
○ 밭작물 - 식량류 10ha	○ 전 1.0ha이상
○ 채소 - 3ha	○ 채소포장 1.0ha(시설채소는 900평)이상
○ 과수 : 1.5ha - 다만, 감귤은 : 10ha	○ 과수원 0.5ha이상

※ “기타전업농육성대상자” 라 함은 전문농업기술 및 경영능력을 갖추고 농업 발전에 중추적이고 선도적인 역할을 할 수 있는 농업인으로서 쌀전업농외 품목별 (밭작물·채소·과수·화훼·특작) 전업농육성대상자를 의미함

- ④ 벼(제주도의 경우 ③의 ㉡품목)를 주 작목으로 설립된 영농조합법인 또는 농업회사법인으로서 다음의 요건을 모두 갖춘 법인
 - ㉢ 총 출자액이 1억원 이상이며, 조합원 또는 사원 1인의 출자액이 총 출자액의 25%를 초과하지 않는 법인
 - ㉣ 총 출자액의 50%이상을 농지로 출자하고, 경작하고 있는 법인 명의 소유답(제주도의 경우 전·과수원)이 각각 영농조합법인은 5ha이상, 농업회사법인은 10ha이상인 법인
 - ㉤ 운영실적이 1년 이상이며 구성원 2/3이상이 벼(제주도의 경우 ③의 ㉡품목) 재배 경력 3년 이상인 법인
 - ㉥ 운영자금이 충분히 확보된 법인

⑤ 영농복귀자

- 공사에 농지를 매도하고 전업(轉業)한 자로서 전업 후 2년 이내에 영농에 복귀하여 벼를 주 작목으로 경영할 자

⑥ 농어촌정비법 제48조의 규정에 의한 증환지대상자

(나) 지원 제외자

- ① 전업농육성대상자로 선정된 이후 자기 보유농지를 고의로 매도 또는 임대하여 경영규모를 축소한 자
- ② 당해 농지의 당초 소유자와 부부, 형제자매 또는 직계존비속인 자. 다만, 기혼인 형제자매로서 세대가 분리되어 있고 동거하지 아니하는 경우에는 지원 가능
- ③ 기존 경작지와 동일 또는 연접한 영농권외의 농지를 매입하고자 하는 자. 다만, 영농규모를 확대하기 위하여 경작지를 다른 영농권으로 변경하고자 하는 경우는 지원 가능
- ④ 사업시행년도 1월 1일 기준 만 61세이상인 농업인. 다만, 쌀전업농육성대상자로 선정된 후 최초로 지원신청을 하거나 영농기반을 승계할 농업후계인력이 있는 경우에는 만 61세이상인 경우에도 지원 가능(이 경우에는 신청시 영농승계확인서 징구)

< 농업후계인력의 요건 >

- ㉠ 18세이상의 직계비속으로서 사업신청시까지 1년이상 영농에 종사하고 있는 자 (군복무 등 불가피한 사유로 일시적으로 영농을 중단하고 있는 자 포함)
- ㉡ 직계비속으로서 후계농업인으로 선정된 자와 농과계학교를 졸업한 자 또는 농과계학교에 재학중인 자로서 졸업후 영농에 종사하고자 하는 자(이 경우 연령과 영농 경력의 제한은 없음)

- ⑤ 신청년도 1월 1일 기준 최근 3년 동안 지원조건 위반으로 시정촉구를 받은 자 (다만, 지원농지에 타작물재배 및 타직업 겸업 금지위반자는 제외)
- ⑥ 노동력·농기계보유현황 및 금융부담 능력 등 경영진단·지도 실시결과 부적합한 자
- ⑦ 운영자금을 제외한 농지 및 시설자금을 지원 받은 영농조합법인 또는 농업회사법인의 사원, 주주, 조합원

(다) 농지매입 신청(지원대상자→공사)

- ① 공사로부터 농지를 매입하고자 하는 자는 별지 제2호서식에 의한 농지매입신청서를 공사 지사장이 정하는 기간까지 공사 지사에 제출
 - ※ 공사 지사장은 지역 영농관행 등을 고려하여 실정에 맞게 기간을 정하여 신청을 받되, 1차 지원신청은 2. 15까지 신청되도록 하고, 적기 지원, 대상농지 확보 등을 위해 불가피한 경우에는 수시 신청도 접수
- ② 신규 신청자나 기 지원자중 사업계획이 변경된 자는 별지 제6호서식에 의한 사업계획서를 첨부하여야 함(경영진단분석표를 제출한 경우에는 제출 생략)

(라) 지원대상자 선정

- ① 공사는 접수된 매입신청서와 사업계획서를 검토하여 다음의 우선순위에 따라 대상자를 선정
 - ㉠ 2.0ha이상 5.0ha미만인 자로서 1회 최소지원으로 소유농지를 포함한 전체 경영규모가 3ha이상 또는 5ha이상으로 확대될 수 있는 자
 - 2.0ha미만인 자도 1회 지원으로 3.0ha이상으로 확대될 수 있는 경우는 포함
 - ㉡ 선정이후 자력에 의하여 0.3ha이상 경영규모를 확대한 자
 - '95년이전 일반전업농 지원 농지를 승계(매입)하여 규모를 확대한 자 포함
 - ㉢ 2001년이후 농림부장관, 지자체장, 농업인단체 주최 우수쌀품평회 입상자, 친환경농업육성법 또는 농산물품질관리법상 쌀부문 품질인증을 받은 자 및 공사에서 선정한 쌀전업농 우수경영체(수범사례발표회 입상자 포함)
 - ㉣ 쌀전업농육성대상자의 자격을 승계 받은 농업후계인력(승계조치후 지원)
 - ㉤ 지원대상 농지와 동일영농권내의 농지를 경작하는 자
 - ㉥ 경영이양직불사업 대상 농업인의 농지매입 희망자 또는 공사를 통한 임대차사업 참여자
 - ㉦ 대상자로 선정된 이후 경영농지를 교환·분합사업으로 집단화한 자
- ② 지원 우선 순위가 같을 경우 다음 순위에 따라 지원
 - ㉧ 대상자로 선정된 이후 신규로 지원 신청한 자
 - ㉨ 영농규모화사업 지원자금을 정상적으로 상환한 자
 - ㉩ 자력확대규모가 큰 자, 연령이 낮은 자, 통작거리가 가까운 자, 농과계 졸업자 등

- ③ 쌀전업농육성대상자로 선정되지 않은 일반 농가는 다음 요건을 모두 충족하고 공사 지사장이 영농경력, 경영규모 등을 종합 평가하여 평점 600점 이상인 자를 대상으로 선정(평가항목 및 평가방법 : 별표1)
- ㉞ 논 경영규모 2.0ha이상인 자로서 쌀을 주된 작목으로 하여 전업적으로 경영할 농업인. 다만, 경종분야 후계농업인, 농전·농대등 농과계 졸업자는 1.0ha 이상인 자(영농승계가 가능한 자는 승계확인면적 포함)
- ㉟ 사업시행년도 1월 1일 기준 만 60세이하인 농업인
 - 만 61세 이상인 경우에는 그 영농기반을 승계할 농업후계인력이 있는 경우에 한해 신청 가능
 - ※ 경영진단 결과 공사사장이 정하는 기준에 적합한 경우에는 평가 생략
- ④ 공사 지사장은 지원대상자를 확정하기 전에 전체 신청자를 대상으로 지원 순위를 정하여 관할 시·군과 협의하여야 함(쌀전업농육성대상자 외의 일반농가도 포함하여 순위 부여)
 - 신청기간 종료후 1월이내에 대상자를 선정하되, 신청기간외 신청자는 수시로 관할 시·군과 협의한 후 선정
 - ※ 협의절차는 영농규모화사업추진위원회 심의절차로 갈음할 수 있음
- ⑤ 일반농가가 지원대상자로 선정된 경우에는 쌀전업농육성대상자로 선정된 것으로 보며, 공사는 선정 즉시 관할 시·군에 그 명단과 사업계획서 사본을 송부하여 쌀전업농육성대상자로 관리하도록 조치하여야 함

(마) 적정 지원한도 결정

- ① 대상자별 지원한도는 기존 소유규모를 포함하여 다음 한도내에서 지원
- ㉞ 쌀전업농육성대상자 : 10ha. 다만, 다음의 경우에는 15ha
 - ㉠ 공사로부터 우수경영체로 선정된 자로서 신청면적 이상 자력확대 실적이 있는 경우
 - ㉡ 지원신청 금액 이상을 상환기일 이전에 조기 상환한 경우
 - ※ 조기상환이라함은 지원신청일 이후에 상환기일이 도래하는 자금을 지원 신청일전까지 앞당겨 상환하는 경우를 말함
- ㉢ 영농조합법인, 농업회사법인 : 20ha
- ㉣ 기타전업농육성대상자(품목별)
 - 밭작물 10ha, 채소 5ha, 과수 1.5ha(감귤 10ha), 약용작물·인삼 3ha
- ㉤ 영농복귀자 : 전업당시 공사에 매도한 농지면적 규모이내

- ② 공사는 지대별 특성(평야·중간·산간), 경영형태(벼단작, 복합경영 등), 지원전 경영규모 및 소득 등을 고려한 지원대상자별 “적정지원수준”을 정하고 경영진단을 실시하여 “적정지원수준” 범위내에서 지원한도 결정

(3) 매매계약 체결 및 대금 납부

(가) 매매가격의 결정

- 공사가 매입한 가격 기준. 다만, 경매에 의하여 매입한 농지는 시가 기준

(나) 매매계약의 체결 및 채권확보

- ① 공사는 매매협의를 완료한 때에는 지체 없이 매매 계약을 체결
- ② 매매계약서에는 다음 사항을 명시하여 사업의 부실화 방지
 - 공사로부터 매입한 농지는 공사의 동의를 받지 않고는 매매계약일부터 8년간 전매, 임대, 위탁경영 등이 제한되며 동의를 받아 전매하는 경우 공사는 타인에 우선하여 매입할 수 있음
- ③ 공사는 매도대금을 분할수납하기로 약정을 체결한 경우에는 소유권 이전 등기와 동시에 근저당권설정등기를 하여 채권을 확보

(다) 매매대금의 납부

- ① 일시불 : 농지매입 농가가 희망하는 경우 일시불로 납부
- ② 분할납부
 - ㉠ 납부기간 : 연령에 따라 최장 30년에서 10년까지 분할 납부
 - 신청년도 1월 1일 기준 만 40세이하 : 30년, 41~55세이하 : 20년, 56~60세이하 : 15년, 61세이상 : 10년
 - ※ 본인이 희망할 경우에는 납부기간을 단축할 수 있음
 - ※ 상환기간은 관계기관 협의 결과에 따라 변경가능(확정시 별도 통보)
 - ㉡ 납부방법 : 원금 균등분할납부를 원칙으로 하되, 다음과 같은 경우에는 농가의 부담능력을 고려하여 공사 사장이 정하는 바에 따라 2년 거치 후 잔여기간 원금 균등분할납부 또는 체증식 분할 납부(분할납부 기간이 30년인 경우는 제외)
 - ㉢ 농지가격이 지원상한을 20%이상 초과하여 자부담액이 과다한 경우
 - ㉣ 후계농업인, 분할납부 기간이 10년인 경우 등 지원 초기의 자금부담을 경감할 필요가 있다고 공사사장이 인정하는 경우

(라) 자연재해에 따른 납부연기

- ① 공사는 농지매매자금(농지구입자금, 교환·분합사업자금 포함)을 지원 받은 자가 아래 사유로 인하여 농지대금 납부 연기를 신청하였을 때에는 농림부장관의 승인을 받아 연기 조치
 - 농어업재해대책법에 의한 자연재해로 인하여 공사지원농지의 필지별 농작물 피해율이 30%이상인 경우(피해율은 읍·면·동에 비치되어 있는 『농가별농작물피해조사대장』의 필지별 피해율 적용)
- ② 공사는 납부 연기신청이 있는 경우 신청인의 입회하에 현지확인을 하고 관할 농지관리위원의 의견수렴
- ③ 연기기준 : 지원 받은 농지가 필지별 30%이상 피해를 입은 경우에 한하여 1년간 납부 연기

나. 매수청구농지 매매사업

- (1) 매입대상농지 : 농지법 제11조의 규정에 의하여 처분명령을 받은 농지
- (2) 매입가격 결정
 - (가) 지가공시및토지등의평가에관한법률에 의한 공시지가(당해 공시지가가 없는 경우 동법 제10조의 규정에 의하여 산정한 개별토지가격)를 기준으로 매수. 다만, 인근지역의 실제거래가격이 공시지가 보다 낮은 때에는 실제 거래가격을 기준으로 매수
 - (나) 처분명령을 받은 매수청구자와 매매가격의 합의가 성립되지 않을 경우에는 당해 농지관리위원회 등의 조정·중재를 통하여 합의에 의하여 결정
- (3) 매입제한 농지
 - (가) 공부상 지목이 전·답 또는 과수원으로서 형질이 변경되어 매수 후 농지로 이용하는 것이 불가능한 농지
 - (나) 소유권이외의 권리나 처분의 제한이 있는 농지
 - (다) 공사와 매수청구자가 서로 제시한 가격의 차로 매매가격 협의가 성립되지 않아 농지관리위원회에서 제시한 조정·중재가격에 응하지 않은 경우
- (4) 지원대상자 및 지원한도 결정 : 매매사업과 같음
- (5) 기타 지원조건 및 세부절차 등 : 별도지침에 의함

다. 농지임대차사업

(1) 대상농지 확보

(가) 대상지역 : 농어촌정비법 제2조의 규정에 의한 농어촌지역

(나) 대상농지 및 우선순위 : 농업진흥지역내의 답(제주도의 경우 전·과수원을 말함)을 우선으로 다음 순위에 따라 임차

- ① 공사에 임대한 농지로서 임대기간이 만료되었으나 공사에 계속 임대하고자 하는 농지
- ② 경영이양보조금 지급대상자로 확정된 농업인의 답
- ③ 전업(轉業)·은퇴를 위해 영농규모를 축소하고자 하는 농가의 답
- ④ 임차하고자 하는 농업인의 자경농지로부터 1km이내에 있는 비농업인의 답(동일 영농권 또는 연접한 영농권내의 답은 1km 이내로 봄)

(다) 제외농지

- ① 농지법 제22조의 규정에 의하여 임대차가 허용되지 아니하는 농지
- ② 공사에서 임차한 농지 중 계약만료전 임대인의 귀책사유로 중도 해지된 후 3년이 경과되지 아니한 농지
- ③ 농지매매사업에서 매입이 제외되는 농지

(라) 농지 임대신청(농지소유자 → 공사) 서식 : 별지 제3호서식(신청시기는 매매사업과 같음)

(2) 지원대상자 및 지원한도

(가) 지원대상자 : 농지매매사업 지원대상자와 같음

(나) 지원 제외자

- ① 사업시행년도 1월 1일 기준 만 65세이상인 농업인. 다만, 65세이상인 경우에도 영농기반을 승계할 농업후계인력이 있는 경우는 지원 가능
- ② 제주도의 기타전업농육성대상자 중 화훼·특용작물을 주 품목으로 하여 선정된 자

※ 특용작물 중 약용식물 및 인삼은 지원 가능

- ③ 농지매매사업에서 지원이 제외되는 농업인

(다) 지원한도

- 대상자별 지원한도는 기존 경영규모를 포함하여 다음 한도내에서 지원 신청자의 농기계 및 농업노동력 보유현황, 전문성 등 경영진단 결과를 고려하여 결정(공사는 농지매매사업과 같이 지원대상자별 적정지원 수준 설정)

- ① 쌀전업농육성대상자 : 20ha
- ② 영농조합법인, 농업회사법인 : 40ha
- ③ 기타전업농육성대상자 : 농지매매사업과 같음
- ④ 영농복귀자 : 전업당시 공사에 임대한 농지면적 규모이내

(라) 지원 우선순위, 지원대상자 선정 절차 : 매매사업과 같음

(마) 농지임차신청(쌀전업농 등 → 공사)

- 공사에서 농지를 임차하고자 하는 자는 별지 제4호서식에 의한 농지임차 신청서를 공사 지사에 제출(신청시기, 첨부서류는 매매사업과 같음)

(3) 계약체결 및 임대차료 납부

(가) 임대차 기간 : 5~10년

(나) 임대차료의 결정

- ① 공사 도분부장은 지사장으로 하여금 농지관리위원의 협조를 받아 읍·면·동별 임대차료를 조사하게 하고 이를 토대로 매년 1월 31까지 임대차료 상한을 정하여야 함
- ② 임대차료는 공사가 당사자와 협의하여 합의된 가격으로 결정하되, ①의 임대차료 상한을 초과할 수 없음(초과할 경우 자부담)
- ③ 현물로 결정한 임대차료를 현금으로 환산할 경우에는 시장가격 등을 고려하여 당사자간 합의에 의하여 결정

(다) 임대차계약의 체결

- ① 공사는 임대차대상자로 선정된 자와 임대차가격 협의가 완료된 때에는 임대차 계약을 체결
- ② 공사는 채권확보를 위해 임차권설정등기 또는 근저당권설정등기를 하거나 다음중 1의 보증서를 징구하여야 하며 이에 소요되는 비용은 임대인이 부담
 - ㉠ 보증보험회사의 이행지급보증서
 - ㉡ 연대보증인의 보증서
 - ※ 당해지역에 거주하는 보증능력이 있는 농업인 1인의 입보. 다만, 임차료 선급금이 1천만원초과 3천만원미만인 경우는 2인 입보, 3천만원을 초과하는 경우에는 연대보증 불가
 - ※ 재산세를 납부하는 등 보증능력이 있는 자로서 농업인이 아닌 자도 연대보증 입보 가능

(라) 임대차료 지급 및 납부

- ① 공사는 계약 체결 후 임차권 또는 근저당권설정등기가 완료되거나 보증 보험회사의 이행지급보증서 또는 연대보증인의 보증서를 징구한 때에 농지소유자에게 임차료 지급(일시불로 선지급 또는 분할지급 가능)
- ② 공사로부터 농지를 임차한 쌀전업농 등은 공사에서 농지소유자에게 선지급한 임차료를 임차기간 동안 균등분할하여 매년 공사에 납부
- ※ 공사는 임차자가 당해년도 임차료를 기한 내에 납부하지 아니할 경우에는 연대보증인에게 납부를 촉구하여 징수

(마) 임차료의 감면

- ① 공사는 농지를 임차한 자가 아래 사유로 인하여 임차료의 감면을 청구한 때에는 임차료를 감면
 - 농어업재해대책법에 의해 자연재해로 인하여 공사 지원농지의 필지별 농작물 피해율이 30%이상인 경우
 - ※ 피해율은 농어업재해대책법에 따라 읍·면·동에 비치되어 있는 『농가별농작물피해조사대장』의 필지별 피해율 적용
- ② 공사는 임차인으로부터 당해 농작물을 수확하기 전에 감면청구를 받아야 하며, 관계 공공기관에서 재해대책시 조사한 자료를 첨부토록 하여야 함
- ③ 공사는 감면청구가 있는 경우 청구인의 입회하에 현지확인을 하고 관할 농지관리위원회의 조정을 받아 감면
- ④ 임차료 감면기준

피해율	임차료 감면율
30% - 40% 미만	45%
40% - 50% 미만	55%
50% - 60% 미만	70%
60% - 70% 미만	80%
70% - 80% 미만	95%
80%이상	100%

(바) 공과금 등의 부담

- ① 공사에 농지를 장기임대한 자(농지소유자)가 부담하는 비용은 다음과 같음
 - ㉠ 각종 법률에 의하여 부과되는 조세
 - ㉡ 농어촌정비법 제5조의 규정에 의한 농업생산기반정비사업의 시행에 따른 부과금(농업용수시설의 유지관리를 위한 비용을 제외한다)과 용자금의 상환금
 - ㉢ 천재지변 기타 재해 등으로 농지의 전부 또는 일부가 유실 또는 매몰된 경우 그 원상복구에 소요되는 비용
- ② 공사로부터 농지를 장기임차한 자가 부담하는 비용은 다음과 같음.
 - 경미한 노무작업으로 원상회복 할 수 있는 농지복구작업에 소요되는 비용

라. 농지교환·분합사업

(1) 농업인 상호간의 교환·분합

(가) 신청자격(아래 각항중 한가지 경우에 해당되는 자)

- ① 쌀전업농육성대상자
 - ② 벼를 주 작목으로 하는 농업인
 - ③ 벼를 주 작목으로 설립된 다음 요건을 모두 구비한 영농조합법인 또는 농업회사법인
 - 총 출자액이 1억원 이상이며, 조합원 또는 사원 1인의 출자액이 총 출자액의 25%를 초과하지 않는 법인
 - 총 출자액의 50%이상을 담으로 출자한 법인
 - 운영실적이 1년 이상이며 구성원 2/3이상이 벼 재배 경력 3년 이상인 법인
 - 운영자금이 충분히 확보된 법인
 - ④ 일정구역에 대한 교환·분합사업의 청산금 지원대상자
 - ⑤ 제주도의 경우 기타전업농육성대상자로 선정된 자. 기타전업농육성 품목을 주 작목으로 하여 설립된 농업법인의 자격요건은 위 ③의 기준을 준용
- ※ 전업농육성대상자로 선정되지 아니한 자도 신청가능

(나) 대상농지

- ① 답과 답의 교환·분합을 원칙으로 하되, 제주도의 경우는 전·과수원(감귤)의 교환·분합도 포함
- ② 벼를 주 작목으로 하는 농업인의 밭과 교환·분합 함으로써 벼 재배의 집단화를 도모할 수 있는 경우 벼를 주 작목으로 하지 않는 농업인의 답도 포함

(다) 지원내용

- ① 지원규모 : 교환·분합하는 농지의 가격차액을 지원
- ② 지원조건 : 연리 3.0%, 10년 이내 균등분할상환

(라) 소요자금의 지원

- 공사는 농업인이 교환·분합등기와 보증인선정, 근저당권설정등기를 완료하였을 때에 자금을 지원

(마) 신청서식 : 별지 제5호 서식

농어촌정비법 제56조에 의한 교환·분합사업의 시행자(시장·군수, 농업기반공사)가 동 사업을 실시하고자 신청하는 경우에는 농어촌정비법에서 정한 절차와 방법에 따라 사업을 시행할 수 있으며, 이때 교환·분합자금을 지원할 수 있음

(2) 경지정리사업에 따른 교환·분합

(가) 지원대상농지 : 환지청산금이 발생하는 경지정리 사업지구내의 답

(나) 지원대상자

- ① 2필지 이상의 산재된 농지를 집단화하고자 하는 농업인
- ② 원지에 환지를 받지 않은 농업인으로 집단환지에 기여하는 농업인

(다) 지원내용

- ① 지원규모 : 청산금 징수 해당액(일시이용지 지정으로 인한 손실보상금은 제외)
- ② 지원조건 : 연리 3.0%, 10년 이내 원금 균등분할상환

(라) 지원절차 및 방법

- ① 경지정리사업실시에 따른 교환·분합계획의 인가 승인을 얻은 때에는 청산금의 지원을 받고자 하는 자를 조사하여 다음의 서류를 첨부, 농업기반공사 관할지사장에게 지원 협조를 요청
 - ㉠ 청산금의 지급에 소요되는 자금을 지원 받고자 하는 자의 명단 1부
 - ㉡ 지원을 받고자 하는 자의 환지계획서 사본 1부
 - ㉢ 농지의 환지계획 인가서 사본 1부
 - ㉣ 당해지구 확정도면 및 종전도면 각 1부
- ② 공사는 지원대상자로 선정된 자가 지원신청서를 제출한 때에는 지원약정을 체결하고, 지원자금을 지원신청자에게 지급

(마) 채권확보

- ① 지원액 1,000만원 이하
 - 당해지역에 거주하는 보증능력이 있는 농업인 1인의 연대보증이나 근저당권 설정 또는 보증보험회사의 이행지급보증서 제출
- ② 지원액 1,000만원초과 3,000만원이하
 - 동일 시·군·구내 거주하는 농업인 2인의 연대보증과, 환지등기 완료시 지원농지에 대한 근저당권설정 또는 보증보험회사의 이행지급보증서 제출. 다만, 근저당권 설정 또는 보증보험회사의 이행지급보증서 제출시 연대보증 해지 가능
- ③ 지원액 3,000만원초과
 - 환지등기 완료시 근저당권 설정 또는 보증보험회사의 이행지급보증서로 대체(연대보증인 입보불가)
 - ※ 재산세를 납부하는 등 보증능력이 있는 자로서 농업인이 아닌 자도 연대보증 입보 가능(채권확보에 상응하는 보증인 입보)

(3) 쌀전업농육성대상자 상호간의 교환·분합

(가) 지원대상농지

; 농지매매사업 지원농지로서 농지의 집단화를 위하여 타당하다고 인정되는 농지(제주도 기타전업농육성대상자의 경우 전 및 과수원)

(나) 교환·분합계획의 원칙 ; 다음 요건을 모두 갖추어야 함

- ① 취득한 농지의 면적과 상실한 농지의 면적의 차 : 농어촌정비법 제43조 제6항의 규정에 의한 100분의 20이내
- ② 취득한 농지의 가격과 상실한 농지의 가격의 차 : 평당 10,000원(m²당 3,025원)이내
- ③ 집단화거리 기준 : 500m이내

(다) 지원대상자

- 2필지 이상의 산재된 농지를 500m이내로 집단화 하고자 하는 쌀전업농육성대상자(제주도의 경우 기타전업농육성대상자)

(라) 교환·분합의 결정 방법

- ① 필지별 교환이 아니며 취득농지와 상실농지를 전체적으로 종합하여 결정
- ② 농지의 자연조건과 이용조건을 종합적으로 감안하여 결정
- ③ 교환·분합의 시기는 영농에 지장이 없도록 결정

(마) 교환분합 제외농지

- ① 법률의 규정에 의하여 처분의 제한이 있는 농지
- ② 저당권, 지상권등이 설정된 농지
- ③ 개별법에 의한 각종 개발계획구역 및 예정지내의 농지
- ④ 기타 지원목적에 부합하지 않는 농지

(바) 지원내용

- ① 지원규모 : 교환분합농지의 가격차액
- ② 지원조건 : 연리 3.0%
- ③ 상환기간 : 10년이내 원금 균등분할상환

(사) 신청서식 : 별지 제5호서식

(아) 채권확보 : 교환·분합후 추가채권확보가 필요한 경우에 한하여 근저당권 설정 등 채권확보조치

<행정사항>

가. 2003년도 추진목표 설정 및 관리

(1) 기본방침

- 선택과 집중에 의한 지원을 통해 3ha이상 및 5ha이상 농가 출현을 촉진
 - 2003년도 지원 농가의 80%이상이 3ha이상 규모 농가가 되도록 일정규모 이상 농가 집중 지원

(2) 3ha이상 농가 출현목표 설정 및 관리

(가) 농업기반공사는 경영규모별 농가분포, 농업진흥지역 면적 등 지역특성을 고려하여 3ha이상 및 5ha이상 농가 출현목표를 설정(시행계획에 반영)

- ① 본 사 : 도 본부별 목표 설정
- ② 도본부 : 관할 지사별 목표 설정
- ③ 지 사 : 읍·면별 또는 영농권역별 목표 설정

(나) 농업기반공사는 월별·분기별로 추진실적을 점검하고 추진실적이 우수한 도본부, 지사 및 관계직원에 대하여는 포상 및 해외연수 등 특전 부여

나. 사업시행계획 공고 및 사업비 정산

(1) 사업계획의 승인 및 시달

- (가) 농림부장관은 다음 년도의 농지관리기금운용계획이 확정되면 지체 없이 사업시행지침을 공사에 시달
- (나) 농업기반공사 사장은 농림부로부터 시달된 사업지침에 따라 30일 이내에 세부사업시행계획을 농림부장관에게 제출
- (다) 농림부장관은 농업기반공사가 제출한 다음 년도의 사업시행계획을 심사하여 12월 15일까지 승인 시달

(2) 사업시행계획의 공고

- ； 농업기반공사는 농림부장관으로부터 승인을 받아 확정된 사업시행계획의 개요를 농업기반공사 각지사의 게시판 등에 10일 이상 게시 공고

(3) 사업비 배정

- (가) 사업비 신청 및 배정시 시·군별 영농규모화사업계획과 3ha이상 농가 출현 목표를 고려하고 우량 영농권에 사업비 우선배정
- (나) 추진실적 점검 결과 3ha이상 농가출현 목표달성이 곤란한 지역의 자금은 달성가능 지역으로 전배
- (다) 영농복귀자 지원에 필요한 자금은 농지매매·임대차 자금을 포함하여 배정

(4) 사업정산

- (가) 농업기반공사는 당해 년도 농가영농규모화사업 정산서를 다음 년도 1월 30일까지 농림부장관에게 제출하여 사업정산을 받아야 함(별지 제7호 서식)
- (나) 농업기반공사는 사업정산결과 농지매매 및 임대차사업에서 발생한 이익금은 농지관리기금에 납입하고 조세공과금등 손실금은 농지관리기금에서 손비처리

다. 사후관리

(1) 관리체계

(가) 관리기관

- 관리책임자 : (전업농) 시장·군수, (규모화사업) 농업기반공사 지사장
- 관리보조자 : 농업기술센터 소장, 읍·면장, 용자취급기관장(구입자금)

(나) 기관별 업무분장

- 시·군, 읍·면 : 전업농 현황조사 및 사업장 이동 관리, 사업취소 사유발생시 조치, 사업승계 승인, 전업농선정확인서 발급
- 농업기술센터 : 전업농육성대상자에 대한 기술지도
- 농업기반공사(용자취급기관) : 지원대상자 선정 및 지원후 사후관리, 사업 추진상황 점검, 경영지도 및 교육

(2) 전업농 관리(시·군, 농업기술센터, 공사)

(가) 관리기간

- ① 자금지원을 받은 경우는 상환기간이 최장기인 용자금의 상환만기까지
- ② 자금지원을 받지 못한 경우는 선정년도부터 자격취소시까지

(나) 사업추진상황 등 점검

- ① 시장·군수는 지원 받은 자의 사업추진 현황을 수시 점검하고, 사업취소 사유에 해당하는 사실이 확인된 경우 관계기관에 통보
- ② 공사 지사장은 매년 12월말까지 지원 받은 쌀전업농육성대상자 등의 사업계획 이행여부를 점검
 - 전체 쌀전업농육성대상자 등의 사업추진상황을 확인하여 시장·군수에게 익년도 2월말까지 통보(별지 제8호서식)

(다) 사업취소 및 지원자금 회수

<사업취소 사유>

① 공통사항

- ㉠ 전업농 지원자금을 지원목적 이외의 용도로 사용한 경우
- ㉡ 본인 또는 농업후계인력이 사망, 신병, 전출, 전업, 사업포기 등으로 실제 농업에 종사하지 않는 경우
- ㉢ 파산·금치산선고 등 중대한 신용상 문제가 발생한 경우
- ㉣ 농업이외의 타직업에 종사하는 경우. 다만, 농지를 직접 경작하면서 농외 소득을 증대하기 위하여 겸업을 하는 경우로서 시장·군수가 영농에 지장이 없다고 인정하는 경우는 제외
- ㉤ 농업회사법인 또는 영농조합법인의 사원·주주·조합원으로서 지원 받은 사업의 추진이 부진하여 전업농으로 발전하기 어렵다고 시장·군수가 판단하는 경우
- ㉥ 사업추진상황 점검결과 사업계획 미이행자로서 시장·군수가 전업농으로 육성, 발전하기 어렵다고 판단하는 경우
- ㉦ 농업회사법인 또는 영농조합법인의 사원, 주주, 조합원으로서 농지 및 시설자금을 지원 받고 쌀전업농육성대상자(제주도의 경우 기타전업농육성대상자)로 선정된 경우
- ㉧ 기타 시장·군수가 전업농의 자격을 상실하였다고 판단하는 경우
(이 경우 쌀전업농육성대상자는 농업기반공사 시·군 관할지사장, 기타 전업농육성대상자는 농업기술센터의 장의 검토의견서 필요)

② 쌀전업농육성대상자

- ㉠ 농기계구입자금을 지원 받은 자가 보조금 교부조건을 위반하였을 경우
 - 사업추진기관은 사업취소 조치를 취하기에 앞서 당해 조치가 해당 농가의 경영에 미치는 영향을 검토하여 조치여부를 결정

- ㉞ 쌀전업농육성대상자로 선정된 이후 소유 논을 증여·매도, 임대·전대하여 경영규모를 축소하자로서 경영규모 축소 익년도부터 2년이내에 종전면적으로 영농규모를 확대하지 않은 경우
- ㉟ 공공용지에 편입되거나 교환·분합사업 또는 각종개발사업구역에 편입되어 경영규모가 축소된 경우는 제외
- ㊱ 공사 지원농지를 매도 또는 증여하여 경영규모를 축소한 경우에는 6월이내에 확대하지 않은 경우 취소

<시정조치 및 지원금 등 회수>

- ① 농업기술센터 소장, 읍·면장, 농협지역조합장, 농업기반공사 관할 지사장은 사업취소 대상자가 발생한 경우 즉시 시장·군수에게 이를 보고하고 사업취소 요청
- ② 시장·군수는 보고내용을 확인한 후 사업취소 사유에 해당된다고 인정 될 때에는 15일 이내에 시정하도록 즉시 통보하고 이를 이행하지 아니할 경우에는 지체 없이 대상자 선정을 취소하고 지원자금(농지)을 상환(반납)하도록 통보함과 동시에 융자취급기관(공사)에 지원자금(농지)을 회수할 것을 통보
- ③ 영농시설 복구 및 작목입식 등에 상당한 기간이 소요되는 경우에는 사업취소사유 발생 확인시 15일 이내에 시정계획을 제출하고 6개월 이내에 시정하지 않을 경우 즉시 전업농 자격취소 및 자금 회수 조치
 - ※ 다만, 신병, 사망 등의 경우 사업승계도 불가능하여 사업을 취소하고 융자금을 일시에 회수할 경우 생계유지가 극히 곤란하다고 시장·군수가 판단할 때에는 융자사의 융자조건에 따라 회수토록 통보
- ④ 시장·군수등으로 부터 사업취소와 지원자금(농지) 회수를 통보 받은 융자취급기관(공사)은 지원자금을 회수
- ⑤ 농기계구입자금지원에 관한 세부사항은 지원당시의 쌀전업농농기계구입 지원사업시행지침에 따름(경영규모 미확대로 사업취소된 경우 지원받은 농기계 구입자금은 당초 지원조건에 따라 상환)
- ⑥ 시장·군수 등이 사업취소 조치를 한 경우에는 사업취소자의 명단과 사유를 매분기말 유관기관에 통보하고, 매분기 익월 10일까지 시·도지사에게 보고, 시·도지사는 농림부장관에게 익년 1월 20일까지 보고(별지 제9호서식)

(라) 자격 승계

- ① 다음 각호의 1에 해당하는 사유가 발생하여 전업농육성대상자의 자격을 승계하고자 하는 자는 별지 제10호서식에 의하여 공사 지사에 자격 승계신청
 - ㉠ 사망, 신병 또는 결혼 등 불가피한 사유로 영농에 종사 할 수 없는 경우
 - ㉡ 당해연도 1월 1일 기준 만56세이상으로서 농업후계인력에게 승계를 희망하는 경우
- ② 공사 지사장은 피승계자가 자격요건을 갖추고, 지원받은 영농기반 전체를 승계하여 사업계획서에 따라 영농규모 확대가 가능한지, 전업농으로 발전가능성이 있는지를 확인한 후 적격자에 한하여 시장·군수에게 승인 요청
 - 피승계자의 자격 요건
 - 농지매매사업에서 정한 농업후계인력의 요건을 갖춘 자 또는 이에 준하는 배우자·형제자매에 한함(배우자·형제자매의 경우 만 60세이하에 한함)
- ③ 시장·군수는 승계신청이 적정하다고 인정되는 경우 농지 및 농기계 등 지원받은 영농기반 전체를 승계하여 사업계획서에 따라 영농규모를 확대해 나갈 것을 조건으로 승계를 승인하고 즉시 유관기관에 승인여부 통보

(마) 사업계획의 변경 등

- ① 사업계획의 변경
 - 전업농육성대상자가 농업경영상 필요에 따라 사업계획을 변경한 때에는 변경된 사업계획서를 공사 지사에 통지하여야 함(사업계획변경통지서 : 별지 제11호서식)
- ② 사업장소 및 관리기관의 변경
 - ㉠ 전업농육성대상자는 다음 각호의 1에 해당되는 사유가 발생하였을 경우 사업장소를 이전할 수 있으며, 당초 관할 공사 지사장에게 이전 사실을 통지
 - ㉠ 댐·저수지 건설, 산업단지·택지조성, 공용·공공용지 편입 등으로 경영규모가 축소된 경우
 - ㉡ 결혼으로 인하여 배우자의 거주지로 사업장을 이전하는 경우
 - ㉢ 영농규모 확대 또는 집단화를 도모하기 위하여 거주지와 사업장을 이전하는 경우

- ㉞ 이전사실을 통지받은 공사 지사장은 이전 전·후 관할 시장·군수와 공사 지사장(융자취급기관장)에게 동 내용을 통보하고 다음 절차에 따라 관련서류 등을 이관토록 조치
- ㉟ 이관조치 : 통보일 부터 7일 이내
- ㊱ 보증인교체 : 통보일부터 3개월 이내(이전후 지사)
- ㊲ 보증인이 교체될 때까지 전 보증인에 대한 관리는 이전전 지사에서 담당

라. 지원농지 관리(농업기반공사).

(1) 사후관리상황조사

(가) 공사는 전년도 12월말까지 농지의 매매(구입자금 포함), 임대차 및 교환·분합사업으로 지원한 농지 및 지원 받은 자에 대하여 당해년도 7월 15일까지 다음 사항을 조사

- ① 지원을 받은 자와 농업후계인력의 이농 또는 전업여부
- ② 지원농지의 전매·증여·임대·전대·대리경작 또는 무단전용 여부
- ③ 농지구입자금을 지원 받은 후계농업인 및 농업법인의 자격 상실 여부
- ④ 지원 받은 농지에 벼 이외의 타 작물 재배 여부. 다만, 쌀을 주작목으로 하고 논의 형상을 유지하면서 타작물을 재배하는 경우는 제외
- ⑤ 경영규모 축소여부

(나) 조사결과 위반사실이 발견된 때에는 즉시 시정을 촉구하고 이에 응하지 아니할 때에는 다음과 같이 조치하여야 하며, FIMS 사후관리 P/G에 등록하여 전산관리 하여야 함

- ① 매도농지 : 지원금 또는 당해농지 회수
- ② 구입자금지원농지 : 융자금 회수
- ③ 임대농지 : 임대차계약 해지
- ※ 농지매매사업으로 지원 받은 쌀전업농육성대상자등이 고의로 경영규모를 축소한 경우 : 당해농지 회수

(다) 회수농지 가격결정 : 실제 거래가격범위내에서 당초 매도 가격에 다음 경비를 가산한 금액(경매취득농지의 경우 실거래가격)

- ① 이자 : 이미 상환한 이자와 매매계약 체결시까지 상환할 이자
- ② 소유권이전등기비용 : 법무사수수료
- ③ 기타 농지매입에 직접 소요된 경비 : 취득세, 등록세
- ※ 공사의 전매동의를 의해 계약이 해지되어 재매입하는 경우의 가격결정과는 다름에 유의

(라) 계약위반 등에 따른 불이익 처분

- ① 허위·담합 부실한 증빙서류의 제출 등 부정한 방법으로 지원 받은 것으로 확인되어 위약금을 부과하는 경우
 - 당초 지원금에 대하여 지원일부터 납입일까지 기산하여 연리 15%를 부과
다만, 위약금의 총액은 지원금을 초과할 수 없음
 - ② 기타 사후관리 위반 등으로 확인되어 위약금을 부과하는 경우
 - 미상환잔액에 대하여 위반일 또는 위반사실을 안 날(임대인과 공사의 임대차계약의 경우 지급일)부터 기산하여 납입일까지 연리 15%를 부과.
다만, 위약금의 총액은 지원금을 초과할 수 없음
- ※ 2001. 1. 1이후 위반으로 적발된 농지에 대하여 적용. 다만, 지원 당시 계약서에서 정한 위약금보다 현규정 적용으로 위약금이 많은 경우에는 당초 계약서에서 정한 위약금 부과

(2) 전매·임대·전용 등의 동의

(가) 공사는 농지를 매입한 자 또는 농지구입자금을 지원 받은 자로부터 당해 농지의 전매·증여, 임대·위탁경영, 전용 등의 동의신청을 받았을 때에는 다음의 경우에 한하여 동의. 다만, 임대 및 위탁경영은 농지법 제9조 및 제22조의 규정에 의하여 허용되는 경우에 한하여 동의

- ① 다음 각호의 1에 해당하는 사유로 당해 농지를 전매·증여하는 경우
 - ㉠ 농가가 생업상의 사정으로 동일 또는 연접한 시·군·구외의 지역으로 이주하거나 그 지역에 장기간 체류하여 영농이 불가능한 경우
 - ㉡ 농가가 생업상의 사정으로 동일지역 내에서 농업이외의 직업으로 전업하는 경우(재직증명서 또는 사업자등록증 확인)
 - ㉢ 공사로부터 매입한 농지를 상속받은 자가 당해 농지를 전매하는 경우
 - ㉣ 농가의 개인파산 등에 따라 채권관리에 지장이 우려되고 쌀전업농육성 대상자에게 전매하는 경우
 - ㉤ '95년 이전 일반전업농에게 지원된 8년 특약기간이 경과되지 않은 농지를 쌀전업농육성대상자 또는 벼를 주 작목으로 하는 농업회사법인이나 영농조합법인에게 전매하는 경우
 - ㉥ 기타 농림부장관이 위의 경우에 준하는 것으로 인정하는 경우

- ② 다음 각호의 1에 해당하는 경우로서 당해 농지를 전매·증여·임대·위탁 경영하는 경우
 - ㉠ 세대주 또는 동거가족의 질병 또는 사고 등으로 장기간 영농이 불가능한 경우
 - ㉡ 세대주 또는 동거가족이 해외에 장기간 체류하여 농업노동력이 없는 경우
 - ㉢ 공익사업을위한토지등의취득및보상에관한법률의 규정에 의한 공공사업을 시행하는 경우
 - ③ 영농규모확대를 위하여 매도하는 경우
 - ④ 경영농지의 집단화를 위하여 교환·분합하는 경우
 - ⑤ 각종 선거에 의한 공직취임으로 직접 영농을 할 수 없어 그 임기 동안 임대 또는 위탁경영하는 경우
 - ⑥ 농지법 제37조의 규정에 의한 신고 대상 시설부지로 농지를 전용하는 경우
 - (나) 공사가 쌀전업농육성대상자 등의 농지 전매·임대 등에 동의한 때에는 그 사실을 지체없이 시장·군수에게 통보하여야 함
- (3) 공공사업 등에 의한 농지전용시 조치
 - (가) 공공사업 등의 시행으로 인해 공사의 동의를 받아 농지를 전매하거나 농지전용의 허가 또는 신고를 하고 시설을 설치할 경우에는 공사 지사장이 정하는 기간까지 해당면적 이상의 농지를 새로이 구입하여야 함
 - (나) 해당면적 이상 농지를 구입할 수 없을 경우 부족면적에 대한 지원금 회수
- (4) 관리기록부 비치 및 채권관리 등
 - (가) 공사는 농지의 매매, 임대차 및 교환·분합 사업별로 관리기록부를 비치하고 관리하여야 하며, 채권의 실효성과 실익성을 종합 검토하여 합리적으로 관리하여야 함
 - (나) 공사 및 농협은 불건전채권이 발생하였을 때에는 채권관련 규정에 정한 바에 따라 지체 없이 법적조치등을 취하여 채권을 회수
 - (다) 농협은 매년 1월 31일까지 전년도말 기준 농지구입자금 미상환 잔액 현황을 공사에 통보
 - 농림부 또는 공사로부터 지원조건 위반으로 융자금의 회수 통보를 받은 자에 대하여는 조치결과(명단포함)를 30일이내에 공사에 통보

마. 기타 행정사항

(1) 추진위원회 구성 및 기관간 협조

- (가) 공사는 효율적인 사업추진을 도모하기 위하여 영농규모화사업추진 위원회를 구성하여 운영할 수 있음
 - 위원회는 관할 지자체·농업기술센터, 농협 등 관련기관 관계자와 농지 관리위원 등으로 구성하되, 지자체 및 농업기술센터 관계자는 반드시 포함
- (나) 농림사업정책자금의 중복지원 방지 및 효율적인 관리를 위하여 시·군, 농협 및 농업기반공사 등 관계기관은 관련자료 열람 등 요청시 보유자료 제공 등 적극 협조
- (다) 관할 농지관리위원회는 농지의 매매가격 또는 임대료의 조정 요청이 있을 때에는 조정결과를 매매 및 임대차 당사자에게 통보하고 농업기반공사의 농지가격 및 임대차료 조사 등에 적극 협조

(2) 사업홍보

- (가) 농업기반공사는 지방지 등 홍보매체를 활용하여 사업내용을 적극 홍보함으로써 쌀전업농, 일반농업인 등의 참여를 촉진(연 2회이상 홍보)
- (나) 농업기반공사는 영농규모화사업의 효율적인 추진을 위하여 홈페이지 등에 매도 농지 현황 등을 게재하여 사업참여자가 공유할 수 있도록 방안 강구

(3) 정책자금 우선지원 및 경영지도

- (가) 시·도지사 및 시장·군수, 농업기술센터의 장, 융자취급기관장은 사업실적이 우수한 자가 자금지원을 요청한 경우 농촌발전 관련 각종 투융자 자금을 우선 지원할 수 있음
- (나) 공사는 쌀전업농육성대상자 관리 전산프로그램을 개발하여 D/B를 구축하고 매년 정기적으로 경영실태를 조사·분석하여 경영지도 실시
 - ※ 시·도지사, 시장·군수 등 관련기관은 공사의 쌀전업농 육성대상자 경영규모 변동 및 사후관리조사 등을 위한 농지원부 확인 등에 적극 협조
- (다) 공사는 쌀전업농육성대상자의 정보화 및 경영능력을 제고하기 위하여 필요한 교육을 실시

(4) 업무지침 운영·기타

- (가) 농업기반공사는 영농규모화사업의 지원목적 달성 및 지원농지의 효율적인 관리를 위하여 이 지침의 범위내에서 별도 업무지침을 운영
- (나) 경영이양직접지불제사업에 의한 경영이양보조금지원대상 농가의 농지에 대하여 영농규모화사업과 연계되도록 농지매매 및 임대차 추진
- (다) 2002.12.31이전 지원신청자에 대한 지원대상 연령제한과 분할납부기간은 종전의 지침을 적용
- (라) 시·도지사와 농업기반공사 사장은 전업농육성대상자중 사업추진실적이 우수하고, 지역농업 발전에 선도적인 역할을 한 자와 전업농육성에 공헌한 관련기관·단체 관계자에 대하여 표창 및 해외연수 등 사기 진작방안을 수립·시행

라. 보고

(1) 사업추진실적 보고

- (가) 공사는 영농규모화사업추진실적보고서를 종합하여 분기 다음달 15일까지 장관에게 보고(별지 제12호서식)
- (나) 공사는 사업시행 전년도 매수청구 농지 매수결과를 익년 2월 15일까지 장관에게 보고(농업경영에이용하지않는농지등의처분관련업무처리요령 별지 제8호서식)

(2) 사후관리상황보고

- (가) 시·도지사는 사업취소 및 자금회수현황을 익년 1월 20일까지 장관에게 보고(별지 제9호서식)
- (나) 공사는 지원농지 사후관리상황조사결과를 8월 31까지 장관에게 보고(별지 제12호서식)

6. 2004년도 사업신청 안내

가. 신청서 제출기관 : 거주지관할 농업기반공사 각 지사

나. 신청자격

- (1) 농지매도 : 비농가, 전업·은퇴하고자 하는 농가, 농지 처분명령을 받은 자 등
- (2) 농지매입·임차 : 쌀전업농육성대상자, 영농조합법인, 농업회사법인, 영농복귀자, 기타전업농육성대상자(제주도에 한함), 논경영규모 2ha이상인 일반농업인 등
- (3) 농지임대 : 비농가, 전업 또는 은퇴하고자 하는 농가 등
- (4) 농지교환·분합 : 쌀전업농육성대상자, 영농조합법인, 농업회사법인, 자경농업인 및 집단환지를 받은 자중 청산금 납부대상자

※ 상세한 내용은 2003년도 지원대상자 참조

다. 신청절차

- 2004년에 농지를 매입, 임차 또는 교환·분합하고자 하는 자는 농업기반공사 지사장이 정하는 기간까지 해당 신청서를 농지소재지 관할 농업기반공사 지사에 제출(신청서식은 농업기반공사 각 지사에 비치)

라. 신청서식

- (1) 농지매도 : 별지 제1호서식
- (2) 농지매입 : 별지 제2호서식
- (3) 농지임대 : 별지 제3호서식
- (4) 농지임차 : 별지 제4호서식
- (5) 농지교환·분합 : 별지 제5호서식
- (6) 집단환지청산금지원 : 별도서식 없음(경지정리사업시행자에 신청)

< 별표 1 >

영농규모화사업 지원신청자 평가항목 및 평가방법

항 목	배 점	평 가 방 법
영농경력	100	<p><남자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 6년미만은 50점으로 하되 6년이상은 1년단위로 10점씩 가산 - 10년이상 : 100점 - 9년이상 10년미만 : 90점 - 8년이상 9년미만 : 80점 - 7년이상 8년미만 : 70점 - 6년이상 7년미만 : 60점 - 6년미만 : 50점 <p><여자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 8년이상 : 100점 ○ 7년이상 8년미만 : 90점 ○ 6년이상 7년미만 : 80점 ○ 5년이상 6년미만 : 70점 ○ 4년이상 5년미만 : 60점 ○ 4년미만 : 50점 <p>※ 농업계학교(농업계학과) 졸업자 및 재학중인자는 재학기간을 영농경력으로 인정</p> <p>※ 농업관련분야의 교사, 지도사, 연구사로 근무한 경력은 영농경력으로 인정</p>
학 력	70	<p><남자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 농업계대학·한국농업전문학교·여주농업전문교육원, 농업계 전문대졸·자영농과(자영농고·농고 중 자영농과) : 70점 ○ 농업계고등학교 : 60점 ○ 일반대학, 전문대학 : 50점 ○ 기타 학교졸업자 : 40점

항 목	배 점	평 가 방 법
교육훈련 실 적	30	<p><여자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 농업계대학·한국농업전문학교·여주농업전문교육원, 농업계 전문대졸·자영농과(자영농고·농고 중 자영농과) : 70점 ○ 농업계고등학교 : 60점 ○ 일반대학, 전문대학 : 50점 ○ 기타 학교졸업자 : 40점 <p>※ 사업시행년도 졸업예정자는 졸업자로 인정</p> <p><남자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 20일이상 : 30점 ○ 10일이상 : 20점 ○ 5일이상 : 10점
기계화 수준	100	<p><여자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 10일이상 : 30점 ○ 5일이상 : 20점 ○ 3일이상 : 10점 <p>* 단위기간이 2일이상인 경우만 통산일수에 반영</p> <p>* 다음기관에서 이수한 실적에 한함</p> <ul style="list-style-type: none"> · 농촌진흥청, 각 도, 농협의 훈련기관 · 농촌진흥청장이 인정한 독농가 농장 및 연수기관 · 대학 또는 전문대 등 농업계학교 부설 영농 훈련기관 · 쌀 선도농업경영체 · 한국농림수산정보센터 농업정보교육원 <p>○ 농기계보유</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3종이상 : 100점 - 2종보유 : 60점 - 1종보유 : 40점 <p>※ 배점대상 기종 : 내구년수 2년이상인 이앙기, 경운기, 트랙터, 콤바인, 건조기, 고성능방제기</p>

항 목	배 점	평 가 방 법
경영규모	250	<p><남자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (소유농지/2ha) × 200점 ○ (임차농지/3ha) × 100점 <p><여자의 경우></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ (소유농지/1.5ha) × 200점 ○ (임차농지/2ha) × 100점 ※ 비재배 경영규모에 한함 ※ 본인 및 상속가능한 직계존속의 소유농지는 소유농지로 인정, 임차농지는 서면계약으로 5년이상 장기 임차하여 농지원부에 등재된 경우에 한하여 인정 ※ 250점 상한
재배기술 및 경영능력	70	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재배기술 : 35점(상 35, 중 30, 하 20) * 배점분포비율 <ul style="list-style-type: none"> - 상 : 신청자의 15% - 중 : 신청자의 70% - 하 : 신청자의 15% ○ 경영장부(영농일지) 기록 : 35점 <ul style="list-style-type: none"> - 3년이상기록 : 35점 - 1~2년기록 : 30점 - 1년미만 : 20점
사업계획 및 영농규모확대의욕	70	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획의 적합성 : 30점(상 30, 중 20, 하 10) ○ 영농규모확대 및 자금조달계획 적정성 : 40점(상 40, 중 30, 하 20) * 배점분포비율 <ul style="list-style-type: none"> - 상 : 신청자의 15% - 중 : 신청자의 70% - 하 : 신청자의 15%
가 산 점 (총점을 초과하지 않는 범위 내에서 가점)	310	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영장부 및 영농일지 기록 충실도 <ul style="list-style-type: none"> - 매우충실 : 30점, 충실 : 20점, 보통 : 10점 ○ 기계화영농사, 기계분야·정보통신분야 국가기술자격증 : 20점 ○ 농림수산정보센터 또는 특성화대학의 정보화교육 이수자 : 20점 ○ 연령이 40세 미만이거나 여성인 자 : 80점 ○ 부채/자산비율이 농가 평균 이하인자 : 80점 ○ 수도작후계자, 농전출신, 신지식농업인으로 선정된 자, 최고농업경영자과정 이수자 : 80점
계	1,000	

< 별지 제1호 서식 >

농 지 매 도 신 청 서								
농지소유자	주 소					전 화		
	성 명			주민등록번호	-			
매 도 농 지	농지소재지		지 번	지 목	면 적 (㎡)	매도희망가격 (평당)	소유권이외의 권 리	부대시설
	읍면	리동						
매도자의조건	1. 경영이양대상 2. 비농가 3. 전업 4. 은퇴 5. 환지지정 포기 6. 처분명령 또는 의무기간 7. 일반농가 8. 기타()							
농 지 조 건	답	1.경지정리답 2.수리안전답 3.수리불안전답 4. 진흥지역						
	전	1.관개 및 입지조건 양호 2.관개 및 입지조건 불량 3.기타						
소 유 농 지	필		㎡(임차농지			㎡)		
기 타	기타 조사내용(농지매입 예정자와의 관계 등)							
첨 부 서 류	1. 등기부등본 2. 토지대장등본 3. 지적도등본 4. 주민등록등본							
<p>위와 같이 본인 소유농지를 귀 공사에 매도하고자 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인 (자필서명 및 날인)</p> <p>농업기반공사 사장 귀하</p> <p>※ 매도희망가격은 반드시 자필로 명기</p>								

210mm × 297mm
(일반용지 60g/㎡)

< 별지 제4호 서식 >

농지장기임차신청서							
농지 소유자	주소				전화		
	성명			주민등록번호	-		
임차농지	농지소재지	읍면 리동	지번	지목	면적 (㎡)	희망임차료 (평당)	비고
영농 전문성	1. 자영농고(과)졸업 2. 농업계고교졸업 3. 농과계대학(전문대포함)·대학원졸업 4. 일반대학(전문대포함)·대학원졸업 5. 일반고졸업 6. 기타학교졸업						
영농 규모	계	㎡	소유농지	㎡	임차농지	㎡	
농지 집단화	경작농지와 1. 연접 2. 50m미만 3. 50m이상 100m미만 4. 100m 이상500m미만 5. 500m이상 6. 1km이상						
통작거리	거주지로부터 1. 1km미만 2. 1km~5km미만 3. 5km~10km미만 4. 10km~20km미만						
임차기간	20 년 월 ~ 20 년 월 (년간)						
영농경력	년	영농기술교육	1.유(분야: 일수:) 2.무				
병역관계	1. 병역필 2. 병역면제 3. 기타						
후계농업인 유무	가족중 18세이상 후계농업인 1. 유 2. 부						
<p style="text-align: center;">위와 같이 귀 공사 보유농지를 임차하고자 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인 (자필서명 및 날인)</p> <p style="text-align: center;">농업기반공사 사장 귀하</p> <p>※ 희망임차료는 반드시 자필로 명기</p>							

210mm × 297mm
(일반용지 60g/㎡)

< 별지 제5호 서식 >

농지교환·분합신청서											
농지 소유자	주소				주소						
	성명		전화번호		성명			전화번호			
	주민등록번호			-		주민등록번호			-		
교환·분합 농지	농지소재지		지번	지목	면적 (㎡)	농지소재지		지번	지목	면적 (㎡)	
	읍면	리동				읍면	리동				
농지가격	금 원정				금 원정						
지원요청액	금 원정				지원대상자						
첨부서류	1. 교환·분합계획서 1부 2. 교환·분합 합의서 1부 3. 소요자금 지원요청액 산출내역 1부 4. 교환·분합농지의 등기부, 토지대장, 지적도등본 각 1부 5. 농지소유자의 주민등록등본 각 1부										
<p>위와 같이 농지를 교환·분합하고자 신청하니 농지가격의 차액을 지원하여 주시기 바랍니다.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>신청인 (자필서명 및 날인)</p> <p>신청인 (자필서명 및 날인)</p> <p>농업기반공사 사장 귀하</p>											

210mm × 297mm
(일반용지 60g/㎡)

쌀전업농사업계획서

경영주 현황

주소		전화번호	-
성명	(한자:) (인)	주민등록번호	-
후계농업인출신여부		수도작() 복합() 일반농가()	
겸업시 업종명 :			
자. 산	동산 계	천만원	부동산 계
	천만원	부채 계	천만원
세 부 내 역	현 금		토 지
	현 물		건 물
			농기구·임차
			시설자금
		가계성부채	
		기 타	

1) 현재의 영농 기반

구 분	농 지(평)			시 설	
	계	논	밭	종 류	규 모
소 유					
임 차					
계					

※ 소유 또는 임차를 증빙할 수 있는 증빙자료 첨부
 ※ 임차의 경우에는 5년이상 임차하여 농지원부에 등재된 경우에 한하여 기재

2) 농기계 보유현황

기 종	마력(형식)	대수	연식	상태	기 종	마력(형식)	대수	연식	상태
경운기				상중하	콤바인				상중하
이앙기					건조기				
트랙터					방제기				

3) 농업노동력 현황

성 명	연 령	관 계	성 명	연 령	관 계	비 고
		본인				
		배우자				
		자녀				

※ 주민등록상에 기재된 경우로서 18세이상 65세미만인 경우만 기재

4) 최근 3년간 농업경영장부등 기록여부

연 도 별	2002	2001	2000	비 고
기록여부				

□ 사업계획서 및 영농규모확대계획

1) 당해연도 자금투자계획

사업명	시기	규모	투자계획(백만원)			비고
			계	정부지원금	자부담금	
농지매입		평				
농지임차		평				
농지교환·분합		평				

2) 최근 3년간 정부지원자금 등 수혜내용(후계자·전업농자금)

(단위 : 백만원)

연도	사업명	지원액	상환잔액	연도	사업명	지원액	상환잔액
				계			

3) 향후 3년간 경영계획(쌀전업농 규모로의 발전 및 경영개선계획)

○ 요약

연도별	경영규모(평)	벼재배면적(평)	목표농업소득	기타 참고사항
	○ 소유: ○ 임차: 계			
	○ 소유: ○ 임차: 계			
	○ 소유: ○ 임차: 계			
	○ 소유: ○ 임차: 계			
	○ 소유: ○ 임차: 계			
	농기계보유계획			

○ 경영계획에 대한 자세한 설명

(작성요령)

정부는 경영규모확대와 쌀생산비 절감 등 우리쌀의 경쟁력 제고를 주도해 나갈 쌀생산 전문경영체를 확보하기 위해 영농모화사업을 추진하고 있습니다. 경영규모확대와 생산비절감을 위해 향후 5년간 어떻게 해 나갈 것인지 자세히 적어 주시기 바랍니다.

- 1) 먼저, 자신이 경영규모를 충분히 확보할 수 있는지 여건분석을 해 주십시오. 이를 위해, 현재 자기가 경영하고 있는 논 주위에서 논농사를 짓고 있는 사람 중 향후 5년내에 논농사를 그만둘 것으로 예상되는 사람이 누구 누구이며, 그 사람이 언제쯤 논농사를 그만두면서 얼마나 많은 논을 팔거나 남에게 빌려줄 것인지를 구체적으로 판단하고,
- 2) 다음으로 그 논을 활용해서 어떻게 경영규모를 늘려 나갈 것인지(살 것인지, 빌릴 것인지: 살 경우에 자금은 어디서 어떻게 조달할 것인지, 빌린 돈은 어떻게 갚아 나갈 것인지 등) 방법을 제시하십시오.
- 3) 아울러, 경영규모를 늘려 나감에 따라 새로 발생하게 될 문제들을 어떻게 해결해 나갈 것인지(예를 들면, 어떤 농기계를 언제쯤 어떤 자금으로 확보하여 어떻게 효율적으로 이용할 것인지, 쌀은 정부수매를 통해 팔 것인지, 미곡종합처리장을 통해 팔 것인지, 다른 경로로 팔 것인지, 생산비를 줄이기 위해 노동력 투입을 계속 줄이고 품질을 향상시켜 나갈 방법은 무엇인지 등)를 최대한 자세하게 적어 주십시오.

* 위 신청서 및 사업계획서의 기재사실이 허위 또는 부정한 방법으로 작성되었거나 사업계획대로 경영규모확대를 이행하지 않을 경우에는 전업농의 자격이 취소될 수 있으니 각별히 유의하여 작성하시기 바랍니다

* 쌀전업농육성대상자로 선정되지 않은 일반농가가 농지 매입·임차를 신청할 경우에는 학력증명서 또는 졸업장사본, 기타<별표1> '평가항목과 평가방법'의 각 항목 내용을 입증할 수 있는 증빙서류 첨부(농지원부 제외)

< 별지 제7호 서식 >

영농규모화사업 정산서

1. 총 관

가. 수입

(단위:원)

과 목	예산(A)	정산신청액			미집행액 (A-B)	비 고
		사업비(B)	이익금(C)	계(D)		
계						
○ 농지관리기금						
○ 이익금						
-						

나. 지출

(단위:원)

과 목	예산(A)	정산신청액			미집행액 (A-B)	비 고
		사업비(B)	손실금(C)	계(D)		
○ 사업비						
- 농지매매						
- 장기임대차						
- 농지교환·분합						
○ 손실금						

2. 사업별

가. 농지매매

(단위:농가,m²,원)

시도별	예산(A)	정 산 신 청 액						미집행액 (A-D)	미매도 (B-C)			
		농지매입(B)			농지매도(C)				건수	면적	금액	
		건수	면적	금액(D)	건수	면적	금액					
계												

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

나. 농지장기임대차

(단위:m²,원)

시도별	예산 (A)	정산신청액						미집행액 (A-D)	미임대 (B-C)		
		농지임차(B)			농지임대(C)				건수	면적	금액
		건수	면적	금액(D)	건수	면적	금액				
계											

다. 농지교환·분합

(단위:농가,m²,원)

시도별	예산 (A)	정 산 신 청 액					미집행액 (A-B)
		건수	필지수	지원농가수	면적	금액(B)	
계							

3. 손익금 및 기타정산자료는 임의서식 사용

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

< 별지 제8호 서식 >

쌀전업농육성대상자 사업추진현황 보고

(농업기반공사 ○○지사)

(월별누계보고)

성명	주민 등록 번호	주 소	농지구입·임차지원(ha, 천원)					사업부진 사유	중점관 리필요
			선정 당시 규모	전년 도말 규모	당년 확대 계획	당년 확대 실적	당년 지원 금액		

○○ (시·군)의 쌀전업농 육성대상자 사업추진현황을 위와 같이 보고합니다

○○ 시장·군수 귀하

(*) 사업부진사유 : 확대대상농지부족, 자가·임차료 상승, 사업시기 미도래, 사업포기, 사업추진 불능 등으로 표시하고 필요한 경우 구체적 사유를 비고란에 표시

(*) 중점관리필요 : 필요, 불필요로 표시

사업취소 및 자금회수 현황

(단위 : 천원)

성명	주 소	전문품목	취소일자 (취소사유)	지 원 자 금 회 수 현 황			
				자금종류	지원액	회수액	미회수액
계	당분기(년도)						
	누 계						

- ※ 1) 전업농 당시의 주소와 현주소가 다를 때에는 현주소를 ()내에 명기
- 2) 전문품목은 전업농 선정당시의 품목을 기재
- 3) 취소사유는 사망, 신병, 전업, 전출, 사업포기, 직권취소 등 지침서상 사유를 ()내에 기재

< 별지 제10호 서식 >

사업승계 신청서

1. 주 소 :
2. 성 명 :
3. 주민등록번호 :
4. 사업승계사유(구체적으로) :

구 분	성 명	주민등록번호	주 소	관계
당초대상자				승계예정자의 ()
승계예정자				당초대상자의 ()
사업승계로 인한사업계획 변경여부				

영농기반을 승계하거나 승계 받지 못하여 발생하는 어떠한 불이익도 감수하겠기에 위와 같이 사업승계를 신청하니 승인하여 주시기 바랍니다.

200 년 월 일

신 청 자(승계자) (자필서명 및 날인)

신 청 자(피승계자) (자필서명 및 날인)

○○○ 시장·군수 귀하

덧붙임 : 영농승계확인서 1부.

※ 농업기반공사에 제출하면 검토후 시장·군수에게 송부

영농승계확인서

영농기반확보실적(계획포함)

○ 농지

지 번	지목	면적(m ²)	확보전소유자	확보일정	확보형태
○○리 123번지	답	3,967	김○○(부)	2002.3.31	상속·증여
○○리 123번지	전	2,000	김○○(형)	기확보(1999.1.)	임차·사용차

○ 농기계

기종	마력(형식)	구입년도	확보전소유자	확보일정	확보형태
트랙터	50	1998	김○○(부)	2002.3.31	상속·증여
콤바인	3조식	1999	김○○(형)	기확보(1999.1.)	임차·사용차
건조기	38석				

○ 주택 및 시설물

지번	시설물명	면적	확보전소유자	확보일정	확보형태
○○리 123번지	하우스	100평	김○○(부)	2002.3.31	상속·증여
○○리 123번지	창고	300평	김○○(형)	기확보(1999.1.)	임차·사용차
○○리 123번지	주택	100평	김○○(부)	2002.3.31	상속·증여

영농승계확인서의 일정에 의하여 영농기반을 김○○에게 승계시킬 것을 확인하며 이를 이행하지 않아 발생하는 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

작성일 2002년 월 일

확인자 : (주소)	(관계) 부	성명 : 김○○(인)
확인자 : (주소)	(관계) 형	성명 : 김○○(인)
확인자 : (주소)	(관계) 제	성명 : 김○○(인)

※ 입증서류 첨부

< 별지 제11호 서식 >

사업계획 변경 통지서

1. 주 소 :
2. 성 명 : (전화번호 :)
3. 주민등록번호 :
4. 사업계획변경사유 :
5. 사업계획 변경내용 :

구 분		당 초	변 경	사 유
사 업 명 사업내용 및 규모				
자금 내역	지원금액합계 (국비보조) (지방비보조) (국고융자) (농협융자) (농지기금) 자부담 계			

위와 같이 사업계획을 변경하였으므로 이를 통지합니다.

년 월 일
(인)

○○○ 농업기반공사사장 귀하

< 별지 제12호 서식 >

영농규모화사업 추진실적(/ 분기)

1. 총괄

(단위:ha,호,백만원)

사업별	계획				신청접수					보조금지급				
	년간		금분기		농가	면적	%	금액	%	농가	면적	%	금액	%
	면적	금액	면적	금액										
농지매매														
임대차														
계														

나. 도별 신청실적(금분기/누계)

(단위:호,ha,백만원)

시도별	계획	농지매매			임대차			교환·분합		
	금분기 년간	농가	면적	금액	농가	면적	금액	농가	면적	금액
계										

210mm × 297mm
(일반용지 60g/m²)

2	토양개량사업(자율)
---	------------

※ 이 사업지침에 의한 해석기관은 농림부 친환경농업과(과장 배원길, 사무관 고경봉)입니다.

① 토양개량제 공급

1. 목 적

- 산성토양 및 유효규산 함량이 낮은 농경지에 토양개량제(석회, 규산)를 공급함으로써 토양을 개량하고, 지력을 유지·보전하여 친환경농업 실천기반 조성

2. 시책 및 추진방향

- 읍·면단위 4년1주기 연차별 공급계획에 의거 들녘중심으로 토양개량제 공급
- 시·군농업기술센터의 토양검정결과에 의한 시용처방에 따라 토양개량제 살포
- 토양개량제 구매·공급업무는 농협에서 담당

3. 근거법령

- 농지법 제20조(토양의 개량·보전) 및 동법 시행령 제24조(토양의 개량·보전을 위한 사업의 시행)

4. 연도별 지원계획

		'92-'00	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004이후
사업량		천톤 3,981	780	787	779	2,337
사업비	계	백만원 238,914	52,530	52,386	52,127	156,381
	보조	141,290	42,024	41,909	41,701	125,103
	지방비	51,130	10,506	10,477	10,426	31,278
	자부담	46,494	-	-	-	-

주) 지원비율 : '96까지(국비 25% 지방비 25% 보조) → '97~2003(국비 80% 지방비 20% 보조)

5. 2003년도 사업 시행요령

< 사업개요 >

가. 사업현황

(1) 사업내용

○ 유효규산함량 부족논과 산성밭에 규산·석회를 사용하여 토양개량

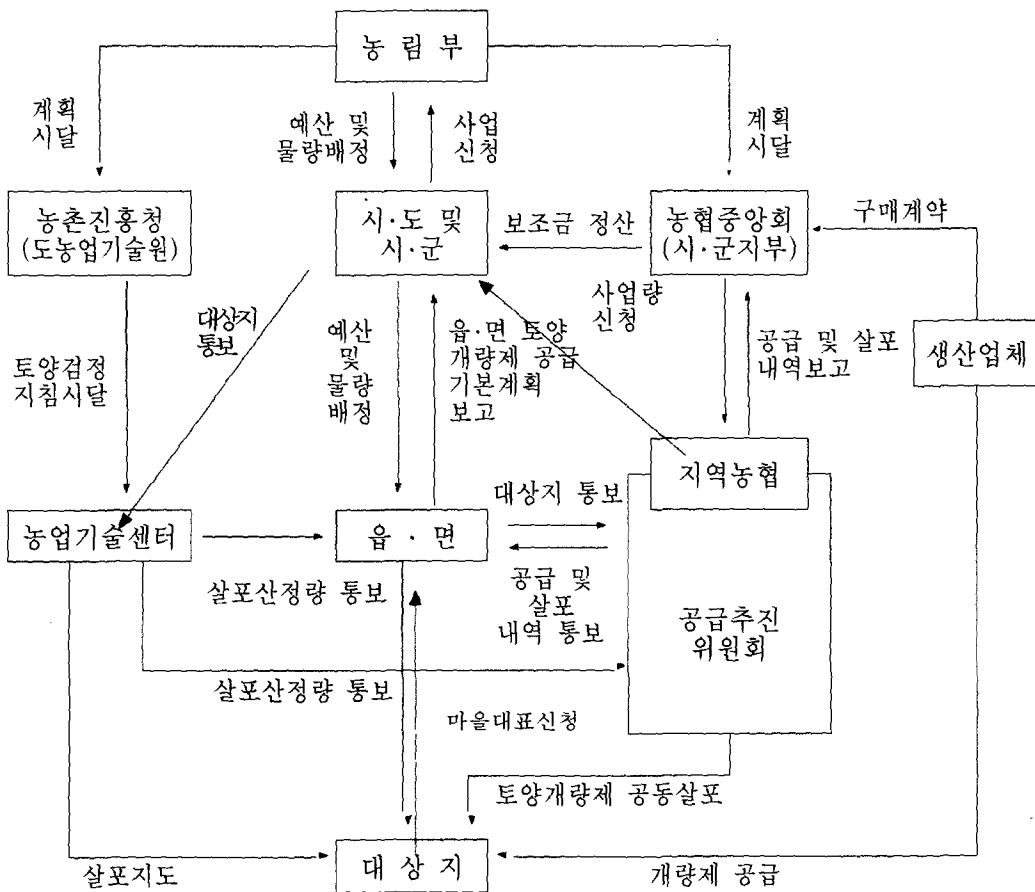
(2) 지원대상

○ 규산 : 유효규산함량이 130ppm미만인 규산 부족 논 또는 화산회 토양의 밭

○ 석회 : pH 6.5미만의 산성밭 및 중금속 오염농경지

(3) 지원조건 : 국고보조 80%, 지방비 20%

(4) 사업시행체계



나. 2003 지원계획(안)

사업내용	사업량	사 업 비		
		합 계	국 고	지방비
계	천톤 779	백만원 52,127	41,701	10,426
규 산	444	31,524	25,219	6,305
석 회	335	20,623	16,482	4,121

< 사업추진계획 >

가. 사업주관기관 : 시장·군수

나. 사업시행기관 : 농협중앙회(지역농협)

다. 사업담당부서

- 농림부 : 식량생산국 친환경농업과(02-500-1805~6)
- 시·도 : 농정국 농산(유통)과(특·광역시 : 농정과)
- 시·군(읍·면) : 산업·농정과(산업계)

라. 토양개량제 공급 기본계획 수립

- 읍·면장은 토양개량제 주기공급에 의거 읍·면 토양개량제 공급 기본 계획 수립
- 읍·면의 비 재배면적과 비 이외의 재배면적을 각각 4등분하여 규산과 석회의 연차별 공급대상지역 선정
 - 리, 지번, 면적, 경작자 주소, 성명 및 공급예상물량 명시하고, 특히 마을 이장 등 경작자 대표가 [별지 제1호서식]에 서명 날인
 - 단, 석회공급 대상지역 연차별 순서와 규산공급 대상지역 연차별 순서를 역순으로 하여 해당년도에 규산과 석회가 같은 해에 동일한 지역에 공급 되지 않도록 작성
 - 또한 2003년 석회, 규산 공급대상지역에는 '97~2002년까지 공급되지 않은 지역을 우선 포함시켜 연차별 공급대상지역 선정
 - 중금속 오염농경지(농촌진흥청 등 토양조사기관의 조사결과 토양오염 우려기준 이상인 농경지)는 매년 공급대상지역으로 선정 가능

마. 토양개량제 공급 대상지역 확정

(1) 『읍·면 토양개량제 공급추진위원회』 구성

○ 지역농협장이 『읍·면 토양개량제 공급추진위원회』 구성·운영

- 추진위 구성 : 지역농협장, 읍·면장, 농업기술센터 읍·면담당자, 영농회장, 작목반장, 영농지도자 등

- 추진위 임무 : 읍·면 토양개량제 공급 기본계획에 근거하여 매년 당해연도 공급대상지역(들녘,리동,농가,필지등) 확정, 비종별 공급량, 살포방법, 살포시기등 세부계획 수립

바. 토양개량제 공급계획 및 살포

(1) 공급계획 수립 및 사업량 배정

○ 농림부의 “2003토양개량제 공급계획”에 의거 시·도지사는 시·군의 경지면적을 토대로 『시·군별 토양개량제 공급계획』 수립

○ 시장·군수는 읍·면의 경지면적을 토대로 『읍·면별 토양개량제공급계획』을 수립하여 사업량 배정, 지역농협장과 읍·면장에 통보하고 읍·면 공급 대상지역을 농업기술센터소장에게 통보

○ 읍·면장은 시·군의 토양개량제공급계획에 의거 배정된 읍·면별 사업량에 대하여 『읍·면토양개량제 공급추진위원회』가 확정된 당해연도공급 대상지역의 들녘, 리동, 지번, 지적, 주소, 농가를 [별지 제1호서식]의 ①~⑤항까지 작성, 시장·군수에게 통보

- 특히, 마을이장 등 경작자 대표가 [별지1호서식] ⑩항에 서명 날인

(2) 토양검정 실시 및 살포량 통보

○ 농촌진흥청장은 토양검정 방법, 토양성분별 단위면적당 토양개량제 살포량 기준, 토양개량제 살포지도 등에 대한 지침을 수립 시달

○ 농업기술센터소장은 시장·군수가 통보한 토양개량제 공급대상지역에 대하여 농촌진흥청장이 시달한 지침에 따른 토양검정(기존자료 활용가능)을 실시하고 살포량을 산정하여 [별지 제1호서식]의 ⑥~⑦항까지 작성 지역농협장 및 읍·면장에게 통보

○ 읍·면장은 대상지역, 대상농가 대표로 하여금 [별지 제1호서식]의 ⑩항 공급신청 확인란에 확인

- 규산은 들녘별 평균살포량 산정 가능
- 석회는 필지별 살포량을 산정하되 동일 작물을 재배하는 집단화된 들녘은 들녘별 평균 살포량으로 산정 가능

(3) 토양개량제 구매 및 공급

- 지역농협장은 『읍·면 토양개량제 공급추진위원회』에서 결정한 지역별 (읍·면, 부락별, 들녘별등) 공급계획량을 농협중앙회장과 시장·군수에게 통보
- 농협중앙회장은 적기에 구매·공급
 - 지역별 공급계획량에 대한 종류별(비종별), 월별 소요량을 파악하여 적기에 공급
 - 토양개량제 공급가격은 종류별(비종별)로는 전국 동일한 가격으로 함.
- 공급업자는 물품을 현지에 수송, 해당지역의 리·동장에게 인계하고, 리·동장으로 부터 인수증을 받아 지역농협장에게 제출
- 농협중앙회장은 토양개량제를 필요지역에 집단 공급함에 따라 토양개량제를 자비로 시용코자 하는 농업인을 위하여 사전에 지역별로 소요량을 파악하여 농업인에게 적기에 공급할 수 있도록 조치

(4) 토양개량제 살포

- 시장·군수, 농업기술센터소장 및 농협중앙회 시·군 지부장은 토양개량제 공동살포를 위한 인력동원, 기술지도 및 홍보를 실시하여 적기에 살포가 되도록 함.
- 토양개량제 살포는 지역농협장 책임하에 실시하되, 『읍·면토양개량제 공급 추진위원회』에서 결정된 살포계획에 따라 농협, 농업기술센터 및 작목반 등의 보유농기계를 활용하여 공동 살포하고, 농협중앙회에서는 살포지원대책을 강구하고, 수혜농업인은 해포 및 살포작업등에 인력을 지원토록 함.
 - 다만, 석회는 공급지역이 분산되고 작물생육시기가 다르므로 농업인이 개별살포 가능
 - 공동살포로 추진하는 지역농협에 대해서는 농협 자체적으로 인센티브 부여

- 지역 농협장은 토양개량제 공급 및 살포내역을 농업기술센터소장이 통보한 [별지 제1호서식] 에 ⑧~⑩항까지 기록하여 읍·면장에게 통보

바. 보조금 신청 및 지급

- 농협중앙회 시·군 지부장은 농협 전산시스템의 토양개량제 비종별 공급 및 살포(계통비료 수급 현황표)자료를 첨부하여 매월 시장·군수에게 보조금 지급 신청
 - 시장·군수는 토양개량제 보조금 교부시 농협에서 제출한 전산자료 (계통비료 수급 현황표) 이외의 자료가 필요할 때에는 사전 시·도 지사의 승인을 얻어 필요한 자료를 징구
 - 시장·군수는 보조금지급을 토양개량제 공급완료후 50%, 살포완료 확인후 나머지 50% 지급 가능
 - 시·군은 지방비 확보에 차질이 없도록 하고, 불가피하게 지방비 확보가 지연될 경우에는 국고보조금 우선 지급 가능

< 행정사항 >

가. 관련기관별 담당업무

- 행정기관
 - 토양개량제 공급계획 수립 및 사업신청(시·도지사, 시장·군수)
 - 토양개량제 주기공급에 의한 연차별 공급기본계획 수립(읍·면장)
 - 공급대상지 들녘,리동,지번,지적,농가등 기초자료 관계기관에 통보(시장·군수, 읍·면장)
 - 보조금 배정, 집행 및 정산(시·도지사, 시장·군수)
 - 토양개량제 공급, 살포실태 확인 및 지도감독
 - 토양개량제 공급 및 살포에 관한 행정지원
- 지도기관(농진청, 도 농업기술원, 시·군 농업기술센터)
 - 토양검정 및 토양개량제 살포 등에 관한 지침 수립 시달
 - 토양개량제 살포지역의 토양검정
 - 토양개량제 살포산정량 확정 통보
 - 토양개량제 살포지도

- 농 협
 - 읍·면 토양개량제 공급기본계획에 의거 시장·군수에게 사업량 신청 (지역농협)
 - 토양개량제 구매계약 및 공급(농협중앙회)
 - 『읍·면 토양개량제 공급 추진위원회』 구성·운영(지역농협)
 - 토양개량제 살포 계획수립 및 살포작업 주관(지역농협)

나. 보고사항

- 토양개량제 구매계약 체결 결과보고
 - 보고기관 : 농협중앙회장
 - 보고내용 : 구매가격 결정내역, 계약물량, 계약조건 등
 - 보고기한 : 2002. 10월말
- 시·군별 공급계획 공급 및 살포실적
 - 보고기관 : 시·도지사(시장·군수)
 - 보고내용 : 공급계획, 공급 및 살포실적
 - 보고기한
 - 공급계획 : 매년 1월말 [별지 제2호 서식]
 - 공급 및 살포실적 : 매분기 익월 10일 이내 [별지 제3호 서식]

6. 2004년도 사업신청 및 대상자 선정 안내

가. 신청서 제출기관 : 시·군

나. 신청절차 : 지역농협장이 읍·면 토양개량제 공급기본계획에 의거 4년1주기 공급기준으로 시장·군수에게 사업량 신청

다. 대상지(자)선정

- 이 사업시행 지침 <사업 추진계획> 마.항에 의함

라. 구비서류 : 토양개량제 지원공급신청서 [별지 제4호서식]

(불임1)

2003년 토양개량제 지원사업 시·도별 배정(안)

(단위 : 톤, 천원)

시·도 별	합 계				규 산				석 회			
	사업량	사업비계	국 고	지방비	사업량	사업비계	국 고	지방비	사업량	사업비계	국 고	지방비
계	779,000	52,126,500	41,701,200	10,425,300	444,000	31,524,000	25,219,200	6,304,800	335,000	20,602,500	16,482,000	4,120,500
서울	858	55,408	44,326	11,082	278	19,738	15,790	3,948	580	35,670	28,536	7,134
부산	4,052	270,345	216,276	54,069	2,226	158,046	126,437	31,609	1,826	112,299	89,839	22,460
대구	4,848	321,351	257,080	64,271	2,442	173,382	138,705	34,677	2,406	147,969	118,375	29,594
인천	10,172	683,256	554,605	138,651	7,124	505,804	404,643	101,161	3,048	187,452	149,962	37,490
광주	5,802	391,612	313,290	78,322	3,662	260,002	208,002	52,000	2,140	131,610	105,288	26,322
대전	2,622	172,140	137,712	34,428	1,146	81,366	65,093	16,273	1,476	90,774	72,619	18,155
울산	5,924	398,830	319,064	79,766	3,632	257,872	206,298	51,574	2,292	140,958	112,766	28,192
경기	86,676	5,801,261	4,641,009	1,160,252	49,546	3,517,766	2,814,213	703,553	37,130	2,283,495	1,826,796	456,699
강원	48,812	3,184,414	2,547,531	636,883	19,208	1,363,768	1,091,014	272,754	29,604	1,820,646	1,456,517	364,129
충북	55,652	3,656,317	2,925,054	731,263	24,602	1,746,742	1,397,394	349,348	31,050	1,909,575	1,527,660	381,915
충남	105,568	7,174,019	5,739,215	1,434,804	71,746	5,093,966	4,075,173	1,018,793	33,822	2,080,053	1,664,042	416,011
전북	89,448	6,102,915	4,882,332	1,220,583	63,354	4,498,134	3,598,507	899,627	26,094	1,604,781	1,283,825	320,956
전남	136,702	9,282,731	7,426,185	1,856,546	92,164	6,543,644	5,234,915	1,308,729	44,538	2,739,087	2,191,270	547,817
경북	122,922	8,112,413	6,489,930	1,622,483	58,180	4,130,780	3,304,624	826,156	64,742	3,981,633	3,185,306	796,327
경남	74,090	4,963,002	3,970,402	992,600	42,786	3,037,806	2,430,245	607,561	31,304	1,925,196	1,540,157	385,039
제주	24,852	1,546,486	1,237,189	309,297	1,904	135,184	108,147	27,037	22,948	1,411,302	1,129,042	282,260

※ 사업량 : '01경지면적에 10년간 농경지 감소분을 적용하여 '03예상면적을 산정하고, 예상면적의 85%를 공급대상면적으로 하여 산출

- 논, 밭 농경지 면적의 1/4를 규산, 석회 공급대상 면적으로 산출
- ha당 공급기준량 : 2톤

< 별지 제1호 서식 >

2003 토양개량제 공급 및 살포현황

(군 면 들녘)

공 급 지 역			경 작 자		살포산정량		공 급 내 역			신청확인 (경작사대표)
리 ①	지 번 ②	면 적 ③	주 소 ④	성 명 ⑤	10a당산정량 ⑥	총산정량 ⑦	공급비중 ⑧	공급량 ⑨	살포일 ⑩	
		m ²			Kg	Kg		Kg		

* 비중명은 규산질 비료는 분상·사상·입상으로 석회는 소석회·석회고토 등으로 구분하여 기재

< 별지 제2호 서식 >

자 체 가 26-35

2003 토양개량제 공급계획 보고

(단 위 : 톤)

구 분	계			상 반 기			하 반 기		
	계	규 산	석 회	계	규 산	석 회	계	규 산	석 회
계									
시·군									

< 별지 제3호 서식 >

자 체 가 26-36

2003 토양개량제 공급 및 살포실적 보고

<규산·석회 구분작성>

(단 위 : 톤)

시·도명	공급계획 (년 간) (A)	공 급 실 적			살 포 실 적		
		당월	누계 (B)	비율 (B/A)	당월	누계 (C)	비율 (C/B)
계							
시·군명							

< 별지 제4호 서식 >

토양개량제 지원공급 신청서

신청내역	구 분		계	상반기	하반기
	규 산	계			
분 상					
사 상					
입 상					
석 회	계				
	석회고토				
	소 석 회				

위와 같이 토양개량제 지원 공급을 신청합니다.

년 월 일

○○ 농협장 (인)

○○ 시장 · 군수 귀하

② 객 토

1. 목 적

- 휴·폐광산주변 오염농경지, 토양유실이 많은 경사지, 고랭지 및 재해상습지, 연작피해지 등 취약농경지의 객토를 통한 토양의 물리·화학적 개선으로 안전농산물 생산 및 친환경농업육성 기반 조성

2. 시책 및 추진방향

- 오염농경지, 경사지, 고랭지 및 연작피해지등 토양의물리, 화학성 개선이 필요한 농경지에 점토함량 15%(논 18cm, 밭15cm 깊이까지)가 되도록 객토 실시

3. 근거법령

- 농지법 제20조(토양의 개량·보전) 및 동법시행령 제24조(토양의 개량·보전을 위한 사업의 시행)

4. 연도별 지원계획

(단위: 백만원)

	'92-'00	2001년	2002년	2003년 (예산안)	'04이후
사업량(천ha)	133	8	5.7	2.0	15
사업비(음자)	141,397 (79,522)	10,600	7,540	2,400	18,000

※ ()내서는 농업경영자금

5. 2003년도 사업시행 요령

<사업개요>

가. 사업내용

(1) 지원대상

- 객토사업 희망 농가

(2) 지원대상 농지

- 오염농경지, 경사지, 고령지 등 물리·화학적 개선이 필요한 취약농경지
 - 대상지중에서 객토 미실시지역, 객토를 실시하였으나 적량객토를 하지 않아 보완객토가 필요한 지역, 기타 병해충 및 재해상습·연작피해 등으로 객토가 필요한 지역

(3) 지원단가 : 1,200천원/ha

(4) 지원조건

- 국고 융자 100%(년리 5%, 3년균분 상환)

나. 2003 지원계획(안)

(단위 : 백만원)

사업내용	사업량	사 업 비					
		사업비계	예 산(농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	융 자		
계	ha 2,000	2,400	2,400	-	2,400	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시장·군수

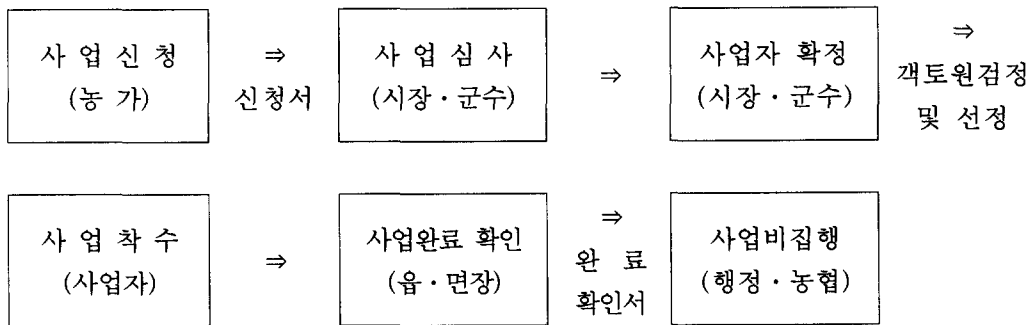
나. 사업담당부서

- 농림부 : 식량생산국 친환경농업과(02-500-1805~6)
- 시·도 : 농정국 농산(유통)과(특·직할시 : 농정과)
- 시·군(읍·면) : 산업·농정과(산업계)

다. 자금지원예정자 : 2003년 사업신청 농가

라. 사업시행

(1) 사업추진 체계



(2) 사업계획 수립 추진 및 변경

- 농림부의 2003객토사업 계획(안) (덧붙임1)에 의거 시·도지사는 자체계획을 수립하고, 시·군별 사업량을 배정
- 시장·군수는 시·도의 객토사업계획에 의거 시·군 자체계획 수립
- 객토사업 계약은 사업자(농업인)와 객토 대행업자 간에 체결하고 시장·군수(읍·면장)는 조정
 - 농로, 논두렁 보수 및 객토원 채토지 원상복구 사항을 계약서에 삽입하여 민원 해소
 - 가급적 흙퍼기 작업과 동시 계약 추진

○ 객토원 선정

- 객토사업의 원활한 추진을 위해서는 우량객토원 확보가 중요하므로 시장·군수는 농업기술센터소장 및 농가와 협의하여 객토원의 적극적인 발굴 및 선정
- 시·군 농업기술센터는 객토원 검정 실시

○ 시장·군수 및 농업기술센터소장은 객토지역과 객토원의 질·양을 수시 확인

○ 시장·군수는 객토가 효과적으로 추진될 수 있도록 필요한 행정 지원책 강구(재정지원 포함)

○ 객토원 부족지역은 희망농가에 한하여 제오라이트 공급

○ 객토지에는 유기물 더주기, 10a당 30톤이상을 객토한 논에는 삼요소 비료를 20-30% 더 주고 깊이갈이를 실시(가급적 2-3회)

○ 사업대상지 변경시에는 총 사업비 범위 내에서 오염농경지, 경사지, 고랭지 및 상습재해지역, 연작피해지역 등 취약농경지의 지역실정에 맞도록 변경·추진 가능함.

(3) 객토방법

○ 논 객토

- 모래논 : 점토함량이 15%로 증대되도록 점질함량이 높은 흙을 객토
- 질흙논 : 점토함량 15%로 조절되도록 점질함량이 낮은 흙을 객토

○ 밭 객토

- 밭작토층 15cm 까지 점토함량이 15% 정도가 되도록 객토

※ 논·밭 객토량 산정방법 [덧붙임2] 참고

(4) 사업비 지원방법

- 객토를 완료한 사업자(농업인)는 완료 즉시 논밭을 갈기전에 읍·면장에게 완료 확인 요청

- 읍·면장은 객토완료 후 논, 밭을 갈기전에 반드시 현지확인을 거친후 객토완료 확인서 발행
- 사업자는 읍·면장이 발행하는 객토완료 확인서를 발급받아 농협에 용자 신청 [별지 제2호 서식]
 - ※ 객토완료 확인서는 농업인 개별 또는 연명으로 확인 가능
- 용자에 관한 세부사항은 “농림사업자금집행관리기본규정”에 의함

바. 기타사항

- 시·도지사는 예산의 범위내에서 과부족이 발생되지 않도록 수시로 사업 추진상황을 파악하고, 시·군간 사업비를 전배 조치 할 수 있음.

< 행정사항 >

가. 보고

- 시·도지사는 객토사업 완료실적을 3월말까지 농림부장관에게 보고 [별지 제3호 서식]

6. 2004년도 사업신청 및 사업대상자 선정안내

가. 신청서 제출기관 : 시·군(읍·면)

나. 신청자격

- “5<사업개요>의 가(1)항”의 대상자에 “5의가(2)항에 해당되는 자로서 순수 농업생산 목적에 객토를 희망하는 자

다. 신청절차

- 개별 또는 공동(들녘별)으로 읍·면에 사업을 신청하되 들녘별 공동 신청시에는 희망자의 동의를 받아야 함.

라. 구비서류

- 사업계획서, 객토사업신청서 [별지제1호서식]

마. 대상자 선정

○ 선정기준

- “5 <사업개요> 의 가(1)항의 대상지에” (2)항의 객토 종류별 희망지역을 대상으로 객토원 운반거리 등 객토여건을 감안하여 대상자 선정

○ 우선순위

- 1순위 : 오염농경지
- 2순위 : 경사지, 고랭지, 사질답, 점질답
- 3순위 : 들녘별(공동) 객토
 - ※ 토양개량제(석회·규산)를 사용하는 종합농토개량지역을 우선하여 객토실시
- 4순위 : 개별 객토

○ 선정절차

- 시장·군수가 신청서를 심사한 후 객토방법 및 대상지를 확정

[덧붙임 1]

2003년 객토사업 시·도별 배정(안)

(단위 : ha, 천원)

구 분	사업량	사업비
계	2,000	2,400,000
경 기	29	34,800
강 원	877	1,052,400
충 북	48	57,600
충 남	31	37,200
전 북	120	144,000
전 남	57	68,400
경 북	815	978,000
경 남	23	27,600

※ 시·도별 신청량을 기준으로 물량배정

[덧붙임 2]

□ 논 객토량 결정

○ 10a당 객토량 (18cm깊이까지 15% 점토함량 증가시)

- 객토량 조건표

(톤/10a)

객토원점질함량(%)	20	25	30	35	비 고
객토대상 논점질함량(%)					
8	131	93	72	58	아래식으로 환산
9	123	84	64	52	
10	113	75	56	45	
11	100	64	47	38	
12	84	52	38	29	
13	64	38	26	20	
14	38	20	14	11	

$$\text{객토량} = \frac{18(15 - \text{농경지점토}(\%))}{\text{객토원점토}(\%) - \text{농경지점토}(\%)} \times 1.25 \times 10$$

- 18 : 개량목표 깊이(cm)
- 15 : 개량목표 점토함량(%)
- 1.25 : 가비중
- 10 : 상수

□ 밭 객토량 결정

※ 작토층 15cm를 찰흙 함량 15%로 개량할 때의 객토(10a당)

객토원토성	사 토	사 양 토	식 양 토	식 토
대상 밭토양	톤			
사 토	-	-	60	40
사 양 토	-	-	36	23
식 양 토	120	144	-	-
식 토	124	158	-	-

[별지 제1호 서식]

성명(인)	대상지주소(지번)	객토종류	객토회망면적	회망객토량	사업비	비고
			ha	톤		

※ 연명 신청 가능함

[별지 제2호 서식]

성명	대상지주소(지번)	객토종류	객토면적	객토량	계약단가	용자대상금액
			ha	톤		

※ 연명 확인 가능함

위와 같이 객토를 완료하였기 확인함.

2003. . .

○ ○ 읍 · 면 장 (인)

[별지 제3호 서식]

심 사 제 외

2003 객토사업 추진실적 보고

시·도별	사업계획량(ha)			실 적(반기)			
	계 (A)	상반기	하반기	합 계		일 반	합배미
				면 적 (B)	진 도 (B/A)		
				ha	%	ha	ha

3 주요농작물 원원종 및 원종생산(공공)

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 국립종자관리소 종자유통과 (과장직무대리 농업사무관 이용우, 행정사무관 신영현)입니다.

1. 목 적

- 벼, 보리, 콩 등 주요농작물에 대한 원원종 및 원종 생산지원으로 우량 보급종자의 안정적 공급

2. 시책 및 추진방향

- 원원종 및 원종생산 사업비 지속 지원으로 식량의 안정적 확보
 - 원원종 : 벼, 맥류, 콩, 옥수수, 감자 등 11개 작물
 - 원 종 : 벼, 보리, 콩, 옥수수, 감자(5개 작물)
- 소비자 기호도 변화에 따른 고품질 위주의 다양한 품종이 확보될 수 있도록 원종생산 면적 확대 추진

< 주요작물 원종생산 지원면적 >

(단위: ha)

	계	벼	보 리	콩	옥수수	감 자
2002	158.7	44.1	46.4	38.3	1.9	28.0
2003	168.9	45.5	53.1	37.0	2.0	31.3
2004	177.4	47.8	55.8	38.8	2.1	32.9

- 감자는 '98년부터 무병 건전한 씨감자 생산을 위해 전면적 망실재배 추진
 - 부족한 씨감자 수요량을 최대한 충족하기 위해 감자원종장 망실면적의 확대 지원 및 농가에 기 설치된 망실시설의 백망사 구입비 지원 등으로 위탁 농가 씨감자 재배 면적 최대한 확보

3. 근거법령 : 종자산업법 제121조(품종목록등재품종의 종자생산),
동법 제165조(종자산업의 육성)

4. 연도별 지원계획

(단위 : 백만원)

구 분		'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004 이후	
원원종	사업량	155ha	20	18	25	79	
	사	계(A)	1,412	188	334	623	1,020
		보 조	1,412	188	334	623	1,020
	업 비	용 자	-	-	-	-	-
		지방비	-	-	-	-	-
		자부담	-	-	-	-	-
원 종	사업량	1,582ha	169	159	169	532	
	사	계(B)	12,210	1,634	1,474	1,499	4,720
		보 조	12,210	1,634	1,474	1,499	4,720
	업 비	용 자	-	-	-	-	-
		지방비	-	-	-	-	-
		자부담	-	-	-	-	-
감자원종 농가망실 재 배	사업량	6,003동 (207ha)	900 (30)	855 (28)	900 (30)	2,830 (95)	
	사	계(C)	3,339	186	200	186	585
		보 조	710	186	200	186	585
	업 비	용 자	1,840	-	-	-	-
		지방비	-	-	-	-	-
		자부담	789	-	-	-	-
사업비 합계 (A+B+C)		16,961	2,008	2,008	2,308	6,325	

5. 2003년도 사업시행 요령

<사업개요>

가. 사업내용

○ 배 경

- 종자산업법 제121조 제2호의 규정에 의하여 지방자치단체장에게 위임하여 사업 수행

- 무병건전한 우량 보급종 확대생산을 위한 위탁농가의 백망사 구입비 지원

○ 지원대상자 : 지방자치단체

○ 지원조건 : 보조 100%

- 원원종 및 원종 : 지원면적에서 생산된 종자 전량을 하위단계 채종을 위하여 무상인도

- 백망사 구입비 : 지원면적에서 생산된 씨감자(생산목표량)는 익년도 보급종 채종시 농가에서 보급종 생산용 종자로 사용

○ 지원종류 : 원원종, 원종 생산비(생산인부임, 재료비 등)

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

(단위 : 백만원)

내 용 별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
계	242(ha) (900동)	2,308	2,308	2,308	-	-	-
○ 원원종	25	623	623	623	-	-	-
○ 원 종	169	1,499	1,499	1,499	-	-	-
○ 감자원종 망실재배 위탁농가 백망사 구입지원	900동	186	186	186	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 농림부 국립종자관리소

(단, 감자원종 농가망실 위탁재배 사업 주관기관은 강원도감자원종장)

나. 사업담당부서

- 농림부 국립종자관리소 종자유통과 (☎ 031-467-0130~5)

다. 사업시행

○ 사업계획

- 원원종 및 원종생산 : 각도 주관하에 원원종 및 원종생산 종자협의회를 개최, 도별 생산계획(안)을 수립하고, 농림부에서 종자생산계획이 최종 확정 되면 각 지자체에서 작물별, 품종별 생산목표량을 책임생산
- 감자 농가위탁 백망사 구입비 지원 : 강원도에서 세부계획 수립 시행

○ 사업집행절차

- 원원종 및 원종 생산 : 농림부 국립종자관리소 → 각도 농업기술원
- 위탁농가 백망사 구입 : 농림부 국립종자관리소 → 강원도농업기술원(감자원종장)

라. 사업검정 및 사업비 정산

○ 사업검정

- 농림사업평가지침에 의거 분기별 주요사업 추진실적 및 사업비 집행현황을 자체 점검평가
- 점검결과는 반기별로 계통기관을 통해 보고(각도 → 국립종자관리소 → 농림부)

○ 사업비 정산

- 근거법령 : 보조금의 예산 및 관리에 관한 법률
- 사업실적 보고서 제출(동법 제27조)
 - 각도 농업기술원장은 회계연도가 종료한때 원원종 및 원종생산 사업의 실적을 기재한 사업실적 보고서를 농림부장관(국립종자관리소장)에게 제출
 - 보고서에는 보조사업에 대한 지출내역(재료비, 인건비등)과 기타 농림부장관(국립종자관리소장)이 정하는 서류를 첨부, 제출

- 사업비 정산
 - 각도 농업기술원장은 사업결과 보고 시 사업비 정산내역 보고
- 사업비 반환(동법 제30조, 제31조)
 - 사업비 정산결과 정산잔액 등은 반환
 - ※ 보조금의 예산 및 관리에 관한 법률 시행령 제17조(사무의 위임)

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 채종단계별 포장검사 및 합동진단 실시
 - 포장검사 : 벼, 맥류 등은 1회, 감자, 옥수수는 2회
 - 합동진단 : 작물별 1회
- ※ 농림사업 평가계획에 의거 분기별 사업 추진실적 및 사업비 지원실적 등을 종합평가

나. 보고처 : 농림부 국립종자관리소 종자유통과

- 주요 농작물(원원종, 원종) 종자 생산실적 보고(보고기한 : 11. 30)
[별지 제1호 서식]
- 백망사 구입지원 농가 선정상황 및 지원결과 보고(보고기한 : 7. 30)
[별지 제2호서식]

6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정안내

[주요농작물 원원종 및 원종생산]

가. 신청서 제출기관 : 농림부 국립종자관리소

나. 신청자격 : 지방자치단체

다. 신청절차 : 지방자치단체에서 사업계획을 수립, 사업예정년도의 전년도
3. 31까지 농림부 국립종자관리소(종자유통과)에 신청

라. 구비서류

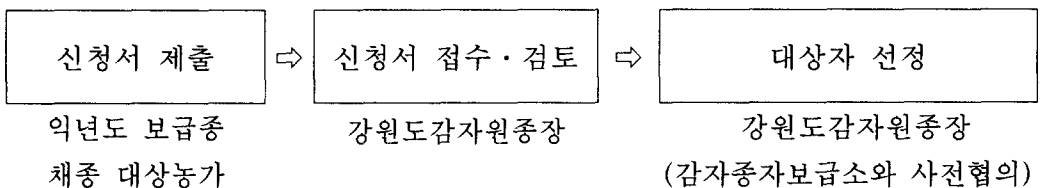
- 원원종 및 원종생산 국고보조금 예산신청서 1부[별지3호서식]
- 예산신청 세부 산출내역(산출근거 포함) 1부

[감자 농가위탁 백망사 구입비 지원]

가. 신청서 제출기관 : 강원도감자원종장 (☎ 033-335-5963)

나. 신청자격 : 강원도감자종자보급소 채종포장 대상지역(강원도에 한함)
희망농가

다. 신청절차



라. 구비서류 : 감자원종 백망사구입 지원 신청서 [별지 제4호서식]

마. 지원대상자 선정

- 선정기준
 - 기존 망실설치 농가 중 익년도 보급종 채종대상 농가로 채종사업을 성공적으로 수행할 수 있는 농가
- 우선순위
 - 익년도 보급종 채종농가로 망실시설 확보농가
 - 감자원종 위탁생산 희망농가
 - 포장관리 등 채종능력이 있는 농가

< 별지 제1호 서식 >

자체 가48-5

주요농작물(원원종, 원종) 종자생산 실적보고

채종단계	작물명	품종명	생 산 계 획			생산실적	비 율	비 고
			면 적	종자량	생산 목표			
			a	kg	kg	kg	%	

< 별지 제2호 서식 >

자체 가48-3

백망사 구입지원 농가선정 상황

지역명	농가수	면 적	동 수	비 고
	호	a	동	* 100평형 동수로 기재 * 기타 특기사항 기재

- 주 1) 망실설치 포장약도 별첨
2) 농가별 선정내역 별첨

백망사 구입지원 결과 보고

- 지원방법 : (*현물지원, 자금지원 구분 명시)
○ 지원내역

구 분	백망사 구입지원 결과						백망사 설치결과			
	계 획			실 적			계 획		실 적	
	농가수	면 적	동 수	농가수	면 적	동 수	농가수	금액	농가수	금액
합 계	호	a	동							
지역별										

- 주 1) 망실설치완료 확인서 별첨(별지3호서식)
2) 농가별 설치내역 별첨

< 별지 제3호 서식 >

2004년도 원원종·원종생산 국고보조금 예산신청서

1. 요구내역 (총괄)

(단위 : 천원)

		'01	'02	'03	'04 (예산안)	'05~'07
원원종	사업량				a	
	사업비					
	- 국비 - 도비					
원 종	사업량				a	
	사업비					
	- 국비 - 도비					

2. 작물별 예산신청 내역

(단위 : 천원)

		사업량	사 업 비		
			계	국 비	도 비
합 계		a			
원원종	소 계				
	벼 맥류 콩 ·				
원 종	소 계				
	벼 보리 콩 ·				

※ 사업비 산출내역은 a당 인건비, 재료비(농약, 비료, 기타재료)등에 대한 내역을 자세히 작성 별도 첨부

< 별지 제 4호서식 >

감자 원종망실 백망사 구입지원 신청서

신청인	성명	외 명		주민등록 번호	
	주소			전화번호	
백 망 사 지원신청		평 (동)			
소 재 지					
기 존 망 실 설 치 현 황		평 (동)	소 재 지		
망실재배계획		평 (동)			
익년도 보급종 생 산 계 획		a			

상기 본인은 20 년도 원종씨감자 농가위탁 망실재배를 위한 백망사구입
지원을 신청하오니 선정하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신 청 인: (인)
(대표자)

전화번호 :

4 농경지 종합정비(공공)

① 밭기반정비

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌진흥과(과장 조무희, 토목사무관 김재홍)입니다.

1. 목 적

- 개발여건이 양호한 채소류 주산단지 등 집단화된 밭을 대상으로 용수개발, 농로개설 등 생산기반을 구축하여 밭작물의 생산성 향상과 품질개선으로 소득증대에 기여

2. 시책 및 추진방향

- 주산단지 및 집단화된 밭(30ha이상의 우량지구 우선 추진)을 대상으로 정비
- 정주권 개발 사업, 농어촌마을정비, 원예특작 생산 유통 지원, 품목별 주산단지 등과 병행 실시하여 효율제고
- 지역 여건에 따라 개발 유형을 달리하여 사업비 차등 지원

3. 근거법령

- 농어촌정비법 제5조 내지 제12조, 제89조, 제90조, 제94조, 제97조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 천ha, 백만원)

구 분		'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004이후
사업량		42	5.0	5.0	6.0	122
사업비	계	943,758	129,145	121,733	114,948	3,183,016
	보조	735,844	103,735	97,805	92,461	2,556,655
	융자	-	-	-	-	-
	지방비	207,914	25,410	23,928	22,487	626,361
자부담		-	-	-	-	-

※ 2003년 사업량 6천ha중 마늘주산단지 2천ha, 일반밭기반정비 4천ha 추진

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 용수원 개발 : 발작물 관개용수 개발(암반관정, 양수장 등)
 - 용수이용 시설 : 저수조 및 송·급수관 설치
- 경작로 정비 : 진입로, 경작농로 확·포장
- 발경지 정리 : 원지형을 살려 밭두렁 정리 및 경지 정리

나. 지원기준

(1) 재원 : 국고 80%, 지방비 20%

- 단, 지방자치단체의 재정여건에 따라 국고 보조율 차등 지원(별표 1)
 - 인하지자체 : 지방교부세법의 보통교부세 불교부 단체
(국고 75%, 지방비 25%)
 - 인상지자체 : 행자부의 보통교부세 교부기준인 지방재정력 지수와 농업지수
(경지면적, 농가인구)를 감안한(7:3) 차등보조지표가 낮은
하위 20% 해당 지자체(국고 85%, 지방비 15%)

(2) 지원단가 : 25,410천원/ha(개발유형에 따라 단가 차등)

- I 유형(단순정비) : 용수개발, 농로개설, 밭 경지정리중 단일공종 사업
 - 단가의 90% 이내 지원
- II 유형(복합정비) : 용수개발 + 농로개설, 밭 경지정리 + 농로개설,
용수개발+밭경지정리
 - 단가의 100% 지원
- III 유형(종합정비) : 용수개발 + 농로개설 + 밭경지정리 사업
 - 단가의 110%까지 이내 지원
- ※ 용수개발중 암반관정 개발은 재배작물의 소비량 등을 신중히 검토하여 개발
<사업비 지원 단가 및 재원별 부담액 산출 예>
 - 재정자립도가 낮은 군에서 종합정비형으로 사업을 시행하는 경우
 - 사업비 단가 : 25,410천원/ha × 110% = 27,951천원/ha
 - 재원 : 국고(85%) 23,758천원/ha, 지방비(15%) 4,193천원/ha

다. 2003년도 사업비(예산안)내용

(면적: ha, 금액: 백만원)

내용별	사업량	사업비					
		사업비 합계	예산액 (농어촌구조개선 특별 회계)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
계	6,000	114,948	92,461	92,461	-	22,487	-
사업비	6,000	112,434	89,947	89,947	-	22,487	-
조사설계비	(6,000)	2,514	2,514	2,514	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 농촌진흥과(02-500-1968~9)
- 시·도 : 농정국 농업기반과(농정과, 농축산과, 농산지원과, 기반조성과, 농지개발과 등)
- 시·군 : 건설과

다. 사업시행자 : 시장·군수, 농업기반공사

※ 주 관개 용수원이 농업기반공사가 관리하는 저수지, 양수장 등 시설일 경우에 농업기반공사를 사업시행자로 지정할 수 있음

라. 사업 추진 절차

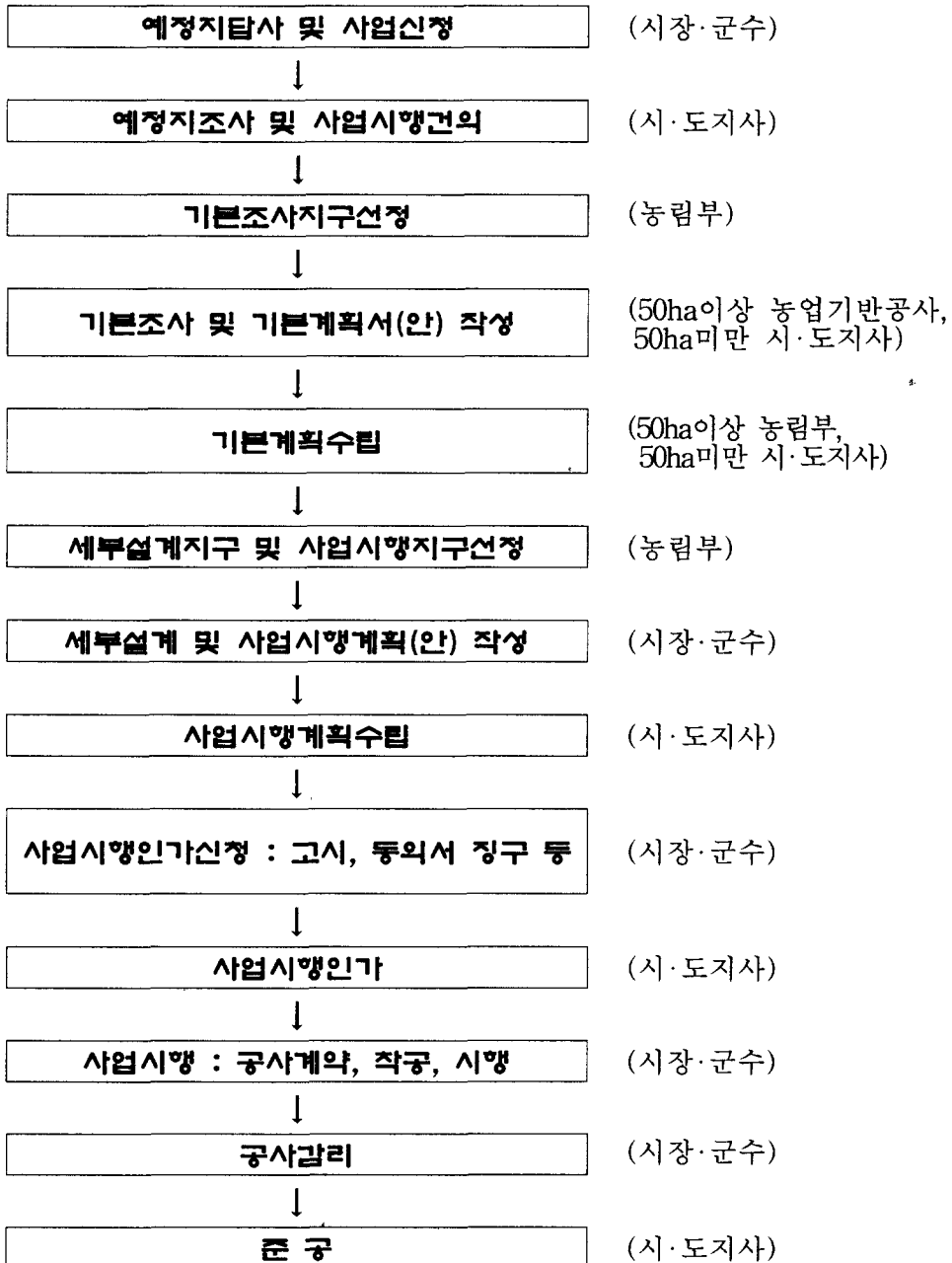
- 사업신청→예정지 조사→기본조사 및 기본계획 수립→세부설계지구 및 사업시행지구 선정→사업 시행계획 수립→사업시행인가→공사발주 및 계약→공사시행→준공

※ 그림 1의 사업추진체계도 참고.

<그림 1>

밭기반정비사업 추진 체계도

(근거 : 농어촌정비법)



※ 주 관개 용수원이 농업기반공사가 관리하는 저수지, 양수장 등 시설일 경우에 농업기반공사를 사업시행자로 지정할 수 있음

<사업대상지구 선정>

가. 일반선정 기준

- 고품질쌀생산 대책을 적극 추진하는 지역은 대상지구 선정시 우선적으로 고려
- 마늘농가의 소득증대와 경쟁력 제고를 위하여 마늘주산단지내의 발기반정비 대상지구 우선 선정
- '01~'02기간중 조사한 발기반정비 대상지에 포함된 지역
- 지방비 부담이 가능하며, 주민호응도가 높은 지구
- 작목별 생산자 단체가 조직되어 잘 운영되고 있으며, 농산물의 규격상품 출하가 잘되고 있는 지구
- 타법·타사업 등에 저촉되지 않는 지구
- 농업진흥지역 또는 사업 시행후 농업진흥지역 편입이 가능한 지구 우선 선정
- 경사, 토양, 토심 등 개발 여건이 양호한 지구
- 사업완료후 시설물에 대하여 농업인이 자체적으로 경비를 부담하고 유지관리 하여야 함을 감안하여 농업인 자체 유지관리 조직 구성 및 운영이 활발하며, 시설 활용도가 높고 선량한 유지관리가 가능한 지구
- 채소, 과수, 특작 등 주산단지 및 집단화되어 있으며, 정주권 개발, 마을정비, 원예특작 생산유통지원 및 경지정리 사업등과 연계 추진이 가능한 지구
- 국도, 지방도, 농어촌도로 등 기간도로와 연결이 용이하여 농산물 유통에 유리한 지구
- 지목이 밭 또는 과수지역을 우선적으로 추진하되, 공부상 지목은 논이나 실제 밭작물을 재배하는 지역은 인근 발기반정비사업 지구에 포함개발 가능
- 마을도로 위주개발, 생활용수개발 목적으로 관정개발을 희망하는 지역, 주택단지, 공단 등 타용도로 전용이 예상되는 지구는 반드시 제외
- 대단위농업종합개발사업, 대중규모농업용수개발사업의 기본계획 또는 사업시행계획 수립 여부를 확인하여 중복투자가 발생하지 않도록 지구 선정

<사업계획수립·시행>

가. 사업추진일정

업무내용	시행기관	완료기한	업무내용	시행기관	완료기한
○사업예정지보고	시·도지사	전년 6월중	○지하수영향조사	시장·군수	6월중
○기본조사지시	장관	전년 9월중	○세부설계실시 및 시행계획수립	시·도지사	6월중
○예산 가내시	장관	전년 10월중	○사업시행인가보고	"	8월말
○기본계획수립 - 50ha이상 - 50ha미만	장관 시·도지사	12월중	○공사발주	시장·군수	인가즉시
○사업량 및 예산배정	장관	1월중	○추진상황보고	시·도지사	매분기말
○세부설계지구 및 사업 대상지구 선정	장관	1월중	○준공결과보고	시·도지사	익월10일 즉시

나. 계획수립시 유의사항

(1) 받기반정비사업 지구별 추진위원회 및 유지관리 조직 구성

- 사업시행자는 지구별 사업 계획수립 단계부터 사업시행자(시·군), 농민대표, 농업기반공사, 농업기술센터 등이 참여하는 추진위원회를 구성하여 운용하여야 함
 - 사업계획내용 검토 및 시설, 영농관리 등 책임부여
- 사업시행자는 관정을 개발할 경우 계획수립 단계부터 시설물의 원활한 사후관리를 위해 농업인 자체 유지관리조직을 구성토록 하여야 함

(2) 영농기술지도 강화

- 사업시행자는 계획수립 단계부터 사업 완료후까지 시·군 농업기술센터가 참여토록 하여 영농기술지도를 강화하여야 함

(3) 용수원 개발 및 용수이용시설

- 용수원 개발
 - 재배작목에 따라 용수개발 방안을 강구하되 기개발된 수원공(저수지, 양수장, 보, 관정 등)을 최대한 활용하고, 수량이 부족하거나 수질이 부적합한 경우에 신규개발
 - 특히 재배작물의 용수 수요량을 정확히 조사하여 재배 여건상 용수량 수요가 적을 것으로 예상되는 지구의 경우에는 용수개발을 지양하고 활용도가 높은 경작로 정비 등 필요한 공종을 선택하여 사업계획을 수립
 - 기존 시설을 활용하고자 할 때에는 기존 수취구역에 대한 용수공급에 지장이 없는지를 면밀히 검토

- 용수원개발은 지표수 개발을 우선적으로 검토하여야 하며, 지표수 이용이 어려운 경우에 지하수 등 다른 용수원을 검토
 - 용수원 개발시에는 시설물 활용도 제고를 위하여 농업기술센터에서 농업인에 대한 영농기술지도를 실시토록 조치
 - 암반관정의 1일 채수량은 150톤/공 이상으로 하며, 착정심도는 소요수량확보가 가능한 적정심도까지 개발.(개발용수량이 여유가 있을 경우에는 인접한 논에 대한 용수공급 가능)
- 다만, 지하수의 부존량이 적은 산간, 해안 또는 도서지역 등은 시·도지사 책임하에 1일 채수량 100톤/공까지 조정시행 가능.
- 관정 개발시에는 사업비 및 유지관리 측면에서 유리하도록 공당 채수량을 최대한 활용하는 등으로 급수면적을 늘리므로써 개발 공수를 최소화.
 - 시추조사는 적정심도까지 1공을 시행하며, 시추조사 실패시는 1공을 추가 시행
 - 시설농업의 양액 재배용수나 음용수를 겸하는 용수는 수질검사를 엄격히 실시
 - 관정에 사용되는 자재는 반드시 KS규격의 자재를 사용.
 - 저수조와 수혜 농경지의 표고차에 의하여 과도한 수압 발생이 예상될 경우에는 수압 저감방안 마련
- 용수이용시설
- 수원공에서 저수조까지의 송수관로는 내수압 등에 견딜 수 있는 자재를 사용하며,
 - 저수조에서 경작지까지의 급수관로는 수압, 구경, 사업비 등을 감안하여 적정재질의 관을 사용하고, 적정한 장소에 분수공을 설치하여 농업인이 자유로이 사용할 수 있도록 계획.
 - 급수시설에는 특별한 사유가 없는 한, 수도미터기를 설치토록 계획
 - 농업인들의 살수관개(sprinkler) 또는 물방울관개(Drip irrigation) 실시 희망 여부를 조사하고, 살수 관개 또는 물방울관개를 실시하는 경우에는 적정수압이 유지되도록 면밀히 검토하여 계획
- 기타 발관개 계획은 "농업생산기반정비사업계획설계기준, 관개편(1998.12 농림부)의 발관개 분야 계획설계기준에 따라 조사설계 하여 계획수립

(4) 경작로 정비

- 국도, 지방도, 농어촌도로 등 기간도로에서부터 경작지까지의 연결도로인 진입로는 지역여건에 따라 다양한 포장공법으로 확포장
- 농기계 통행 등 발작물 재배에 주로 이용되는 경작농로는 진입로와 연계하여 정비
- 배수계획
 - 가능한 한 자연 배제토록 계획하고, 배수로에 낙차공 등의 구조물이 필요할 경우에는 기준사업비 범위내에서 계획

(5) 밭경지정리

- 경사가 원만하고, 토양·토심이 양호한 지역을 대상으로 지구여건에 따라 선택적으로 계획
 - 밭두렁만을 정리(밭두렁정리)
 - 경사지에 원지형을 살려 정지(경사정지)
 - 평탄지 또는 시설농업을 위한 수평정지 등
- 정지계획 수립시에는 유기질 토양이 최대한 보존되도록 계획하며, 무리한 정지계획은 지양.
 - 토지소유자가 시설 농업 등의 영농을 계획하고 있어 수평정지를 원하며, 토양보존이 중요하지 않을 경우 수평정지 추진

다. 사업신청 및 예정지조사

- (1) 농업인은 마을회의를 거쳐 시장·군수에게 사업시행을 신청할 수 있음.
- (2) 시장·군수는 사업 예정지가 '01~'02기간중 조사한 발기반정비 대상지에 포함되어 있는지 여부를 확인하고 답사보고서를 작성하여 시·도지사에게 사업시행을 신청함.
- (3) 시장·군수가 예정지 답사시에는 아래사항을 철저히 조사하여야 함
 - 채소류 주산단지 포함여부와 작목별 생산자 조직구성 또는 계획여부
 - 재배작목에 따라 용수개발 방안을 강구하되 기 개발된 수원공(저수지, 양수장, 보, 관정 등)과 계곡수 등 지표수를 최대한 활용

- 특히 재배작물 여건상 용수량 수요가 적을 것으로 예상되는 지구의 경우에는 용수개발을 지양하고, 농로정비 등 필요한 공종만으로 계획
 - 관정 등 용수이용시설은 사업이 완료되면 주민이 자체적으로 전기요금 및 유지관리비 등 운영경비를 부담하고 유지관리 하여야 함을 알리고, 마을회의 등을 통하여 가구당 전기요금 부담액을 주민에게 제시하는 등 유지관리비 부담 상황을 주민에게 상세히 설명한 후 사업시행에 대한 호응도를 철저히 조사토록 할 것이며, 주민이 사업을 희망하는 지구에 한하여 사업예정지구로 선정
- (4) 시·도지사는 시장·군수의 사업시행 신청내용을 검토하여 사업이 필요하다고 인정될 경우 예정지조사를 실시함.
- 예정지 조사대상은 '01~'02기간중 조사한 발기반정비 대상지에 포함된 지역을 원칙으로 함
 - 지역주민 요구 등 불가피하게 대상지 외의 지역을 시행하고자 할 때에는 농림부와 사전 협의하여야 함
- (5) 시·도지사는 시장·군수가 예정지 답사한 내용중 위 (3)항의 조사결과를 철저히 검토하여야 하며, 지구별 사업 우선 순위를 부여한 예정지조사 보고서를 첨부하여 농림부장관에게 사업시행을 건의함(별지 제1호 서식 참조) (매년 6월말까지)

라. 기본조사 및 기본계획 수립

- (1) 수혜면적이 50ha미만인 경우에는 시·도지사가 기본조사 실시 및 기본계획을 수립함(별지 제2호 서식 참조)
- 기본계획수립에 전문기술을 필요로 할 때에는 기술용역으로 기본조사를 실시한 후 기본계획을 수립하고, 이때 소요되는 기술용역은 당해 지방자치단체의 비용으로 함.
 - 전문기술이 필요로 하지 않을 경우에는 예정지조사서를 토대로 기본계획을 수립할 수 있음.
 - 기본계획 수립시에는 위 “나. 사업신청 및 예정지조사 (3) 시장·군수가 예정지 답사시 조사하여야할 내용을 철저히 검토하여 계획수립 하여야 함

- 시·도지사는 기본계획수립 결과를 농림부에 보고함과(별지 제2호 서식) 동시에 시·군에도 통보하여야 하며, 농업기술센터로 하여금 사업시행후 농업인이 지역여건에 맞는 고소득 작물을 재배할 수 있도록 계획수립 단계에서부터 영농기술지도를 실시하도록 조치하여야 함
- (2) 농림부장관은 시·도지사의 예정지조사보고서를 검토하여 수혜면적이 50ha이상인 지구를 대상으로 기본조사를 실시함
- (3) 기본조사자는 타법·타사업관련 여부, 주민호응도, 현지 여건 등을 우선 확인하여야 하며, 특히 관정 등 용수이용시설은 사업이 완료되면 주민이 자체적으로 전기요금 및 유지관리비 등 운영경비를 부담하고 유지관리 하여야 함을 알리고, 가구당 전기요금 부담액을 주민에게 제시하는 등 유지관리비 부담 상황을 주민에게 상세하게 설명한 후 사업시행에 대한 호응도를 철저히 조사토록 할 것이며, 사업시행에 문제점이 있을 경우에는 즉시 기본조사를 중단하고, 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의 하여야함.
- (4) 기본조사자가 사업계획을 수립할 시에는 재배작목에 따라 용수개발 방안을 강구하되 기 개발된 수원공(저수지, 양수장, 보, 관정 등)과 계곡수 등 지표수를 최대한 활용토록 계획할 것이며,
- 특히 재배작물 여건상 용수량 수요가 적을 것으로 예상되는 지구의 경우에는 용수개발을 지양하고, 농로정비 등 필요한 공종만으로 계획하여야 함
 - 암반관정 개발이 필요할 경우에는 주민 자체적으로 유지관리에 만전을 기하겠다는 합의를 도출하여야 하며, 유지관리 조직을 구성토록 하여야 함
- (5) 기본조사자는 작목재배 등에 관한 농업기술센터의 의견과 기본조사내용에 대한 시·도지사, 시장·군수 또는 자치구 구청장의 의견을 들어야 하며, 그 결과를 기본조사보고서에 수록하여야함.
- (6) 기본조사 내용에는 농어촌정비법시행령 제8조 제1항에서 규정한 사항과 아래내용이 포함되도록 함.
- 작목별 주산(특산)단지 면적 및 연간소득
 - 작부체계 및 농업인의 재배작목 전환 가능성

- 용수공급계획
 - 원칙적으로 저수지, 양수장, 농촌·농업생활용수 공급용 암반관정, 기타시설 등 기존 수원공을 활용하는 방안으로 우선검토하고, 기존 수원공 활용이 불가할 경우에는 암반관정 등으로 용수개발계획을 수립
- 농업인들의 살수관개(sprinkler) 또는 물방울관개(Drip irrigation) 실시 희망여부
- 농어촌 정주생활권사업, 문화마을 조성사업, 원예특작생산지원사업, 경지정리 등 사업의 연계추진 가능여부
- 작목별 생산자 단체 조직 현황
- 농산물의 규격상품 출하 여부
- 유통체계
- 수혜민들의 시설물 유지관리조직 구성, 지하수 이용에 따른 전기요금 및 유지관리비 등 비용부담 방안, 기타 수혜민들이 유지관리를 위하여 하여야 할 사항 등을 수혜민 대표 등과 협의하여 제시

(7) 기본조사자는 기본조사를 완료하고 기본계획서(안)를 작성하여 농림부에 제출하여야 하며, 농림부장관은 계획내용을 검토하여 기본계획을 수립(확정)함. 기본계획 확정시 미비사항이 있으면 농림부장관은 기본조사자에게 미비사항을 보완토록 할 수 있으며, 기본조사자는 이를 이행하여야 함.

(8) 기본조사비는 농어촌정비법 시행규칙 제49조에서 정하는 요율 범위내에서 산정함

(9) 농림부장관은 50ha이상 지구의 기본계획을 수립하면 기본계획서를 시도지사에게 송부함

- 시·도지사는 기본계획수립 결과를 시군에 통보하여야 하며, 농업기술센터로 하여금 사업시행후 농업인이 지역여건에 맞는 고소득 작물을 재배할 수 있도록 계획수립 단계에서부터 영농기술지도를 실시하도록 조치하여야 함

마. 세부설계 및 시행계획 수립

(1) 시·도지사는 농림부장관이 시도별로 배정한 당해연도 착수 사업량 및 예산을 감안하여 기본계획수립이 완료된 지구와 당해연도 기본조사중인 지구에 대하여 지구별 우선순위를 부여하여 세부설계 및 사업시행을 건의함(1월말까지)

- 수혜면적 50ha미만 지구에 대하여는 기본계획수립 결과를 함께 보고하여야 함

(2) 농림부장관은 시·도지사의 사업시행건의 내용, 기본계획수립 결과 등을 검토한 후 세부설계 및 사업시행대상지구를 선정하여 시·도지사에게 시달함

- (3) 사업시행자는 농어촌정비법 제97조 및 동시행령 제82조에 따라 농업기반공사, 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 신고를 한 엔지니어링 활동주체 중에서 세부설계자를 선정함.
- (4) 세부설계자는 타법·타사업 관련, 주민호응도, 현지여건 등을 우선 확인하여 사업시행에 어려운 문제점이 있을 경우에는 즉시 세부설계를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의하여야 함
- (5) 세부설계자는 세부설계시 기본계획의 주요사항(용수개발계획, 개발유형, 유지관리 조직 구성 등 유지관리계획 등)을 변경할 필요가 있다고 판단될 경우에는 시·도지사 또는 농림부장관과 사전협의하여 타당성을 검토한 후 시행하여야 함
- (6) 세부설계자는 관정 등 용수이용시설의 유지관리에 필요한 가구당 부담액을 주민에게 충분히 설명하고, 주민 자체적으로 유지관리에 만전을 기하겠다는 주민들의 합의를 도출하여야 하며, 시설물 유지관리조직을 구성토록 하여야 함
- (7) 기본조사결과 지하수개발이 필요할 경우에는 세부설계와 병행하여 지하수 개발계획을 수립토록 하되 아래사항을 유의하여야 함
- 시장·군수는 지하수 부존량 평가를 위한 지질조사, 물리탐사(원격탐사포함), 시추조사 등의 지하수 기초조사를 실시하여야 하며, 동 업무는 지하수법에서 규정한 지하수 전문기관으로 하여금 대행하게 할 수 있음
 - 또한 지하수법 시행령 제38조의 규정에 의한 지하수 영향조사기관으로 하여금 지하수법 제7조 또는 제13조의 규정에 의한 지하수 영향조사를 실시하여야 하며,
 - 지하수개발은 지하수법 제22조 및 제33조에 의한 대통령령이 정하는 정부투자기관 및 지하수개발·이용 시공업 등록을 필한 업체중에서 선정하여 개발토록 함
 - 지하수개발은 개발단계에서 가뭄 등 비상시 활용이 가능하도록 상반기중에 착정을 완료토록 함
 - 관정 시추결과 채수량 부족 등으로 부적합한 시추공에 대하여는 지하수의 오염방지를 위하여 지하수법 제15조 및 동시행령 제24조의 규정에 따라 원상복구(폐공처리)하여야 함

- 다만 지역주민이 비상시 용수로 활용코자 하는 등으로 존치를 요구하는 경우에는 지하수개발자는 시장·군수와 협의하여 주민에게 인계할 수 있음
 - 이 때 시장·군수는 주민들이 지하수법에서 정하는 허가 또는 신고, 오염방지시설의 설치 및 준공신고 등의 의무를 다하도록 하여야 하며, 추후 관정이 불필요 하여 활용되지 아니할 경우에는 원상복구 기준에 따라 폐공처리 하겠다는 각서를 받은 후 주민에게 인계함
 - 시장·군수로부터 지하수 기초조사 및 개발에 대한 위탁을 받은 자는 지구별로 조사가 완료되는 대로 시추공의 위치, 심도, 채수량, 안정수위 등 세부설계에 필요한 자료를 시장·군수의 확인을 받아 세부설계자에게 제공하고, 시장·군수에게 서면으로 제출하여야 함
 - 세부설계자는 지하수개발 결과를 토대로 암반관정 및 지하수이용시설에 대한 세부설계를 실시하여야 함
- (8) 세부설계 내용에는 농어촌정비법시행령 제9조에서 규정한 사항과 아래내용이 포함되도록 함.
- 타사업과의 연계추진방안
 - 지하수 이용시설의 송수관로 및 급수관로, 관 연결부, 급수부 등 동파 취약부분에 대한 동파 방지대책
 - 수도미터기 설치계획
 - 수혜민들의 시설물 유지관리조직 구성, 물 사용료 및 유지관리비 비용부담 방안, 기타 수혜민들이 유지관리를 위하여 하여야 할 사항(수혜민들과 협의)
 - 기타 기본조사내용의 확인 및 여건변화사항 조정
- (9) 세부설계가 완료되면 시·도지사는 경제성·타당성 등을 고려하여 사업 시행계획을 수립하며, 세부설계 내용이 미흡하면 세부설계자에게 설계를 보완토록 하여야 함
- 특히 용수개발계획 및 개발유형의 적정성, 주민들의 발 관정 등 시설물 유지관리조직 구성여부를 면밀히 검토하여야 하며, 유지관리조직이 구성되지 않을 경우에는 유지관리조직을 구성한 후 시행계획을 수립하여야 함
- (10) 사업기간은 사업규모, 지역여건, 재배작목 등에 따라 1~3년으로 설정함

- 발작물은 연중 계속 재배되는 지역이 많아 공사기간과 중복되어 휴경 보상문제가 야기될 수 있으며, 관정, 기계, 전기시설, 저수조, 송수 및 급수시설, 농로, 정지 등 공사내용이 다양한 점 등을 감안하여 2년 이상 장기 계속 사업으로 시행할 수 있음. 다만, 공종이 단순하고 사업규모가 작은 지구는 착수년도에 마무리하는 것으로 사업기간을 설정할 수 있음
 - 수혜면적 50ha 이하 및 단순공종 시행지구는 1년
 - 수혜면적 50ha 이상인 복합공종사업 및 타사업연계지구는 2년
 - 지역종합개발차원에서 시행되는 수혜면적 150ha 이상 지구는 3년
- (11) 시·도지사는 사업시행계획을 수립하면 그 결과를 농림부장관에게 보고함과 동시에 시장·군수에게 알려야 하며, 농업기술센터로 하여금 사업시행후 농업인이 지역여건에 맞는 고소득 작물을 재배할 수 있도록 영농기술지도를 실시하도록 조치하여야 함
- (12) 세부설계비는 농어촌정비법 시행규칙 제49조에서 정하는 측량·설계 요율의 범위내에서 집행함

바. 사업시행인가 및 공사발주

- (1) 사업시행계획이 수립되면 사업시행자는 사업계획을 고시하고, 고시결과 이의신청이 없을 때에는 수혜민의 동의서, 준공후 시설의 인수·관리 예정자의 확인서를 받아 시·도지사에게 사업시행인가를 신청함
- (2) 시·도지사는 사업시행인가 하고, 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함
- (3) 사업시행자는 사업시행인가 결과를 농업기술센터에 통보하여 영농기술지도를 할 수 있도록 조치하여야 함
- (4) 사업시행자는 국가를당사자로하는계약에관한법률의 제규정에 의거 입찰을 실시하여 시공자를 선정함(덧붙임 농촌정비사업 공사계약시 준수사항 참조)
 - 시·도지사는 사업시행자의 입찰결과를 농림부장관에게 보고하여야 함

사. 공사추진

- (1) 사업시행자는 시공업체와 협의하여 착공과 동시에 공정계획을 수립하여 시·도지사에게 보고하여야 함
- (2) 사업비는 개발유형과 지방자치단체의 재정형편에 따라 차등지원되므로 사업시행중 추가로 소요되는 사업비는 지방자치단체에서 부담함
- (3) 사업시행자는 시공중 현장여건에 따라 시행계획을 조정할 필요가 있는 경우에는 시·도지사의 승인을 받아야 함. 단, 사업지구 변경, 수혜면적의 10%를 초과하여 면적 증감, 국고지원을 수반하는 10%이상의 공사비 증감이 있는 경우에는 농림부장관의 사전 승인을 받아야 함
- (4) 사업관리비는 당해 사업과 직접 관련된 사무용품비, 공공요금, 도서인쇄비, 회의개최비, 출장비 등으로 사용하되, 농어촌정비법 시행규칙 제49조에서 정한 요율 범위내에서 집행함
- (5) 시공업체는 지하수 이용시설 설치를 완료할 경우 아래사항에 대하여 수혜민에게 교육을 실시하고 수혜민의 확인을 받아 그 결과를 사업시행자에게 제출하여야 하며, 시설물 사용설명서를 제작, 비치하여야 함
 - 주요시설의 배치상황 및 시설물 사용방법
 - 송수관로 및 급수관로, 관 연결부, 급수부 등 동과취약부분에 대한 동과방지 방법
 - 수혜민들의 시설물 유지관리조직 구성, 지하수 이용에 따른 가구당 예상 전기요금 부담액 및 유지관리비용 부담 방안 등

아. 용지매수 및 보상

- (1) 발경지정리로 감보처리할 수 있는 지구는 용지매수 대상에서 제외함
- (2) 용지매수는 진입도로, 간선농로 등의 농로와 저수조, 관정 등의 공공시설 부지는 매수할 수 있으나, 예산단가를 초과하지 않도록 하여야 하며, 예산단가를 초과하는 사업비에 대하여는 지방비 등 타재원을 확보하여 추진함
- (3) 용지매수 및 보상비는 공공용지의취득및손실보상에관한특례법 등 보상관련 법령이 정하는 바에 따라 집행함

자. 공사감리

- (1) 공사감리는 사업시행자가 직접 시행할 수 있으나, 다양한 전문기술이 요구되는 공종임을 감안 농업기반공사 등 전문기관의 위탁시행을 원칙으로 함
 - 일반용역업체에 위탁시행하는 경우 사업시행자는 농업토목 전문기술자는 물론 전기, 기계, 지하수 등의 전문가가 모두 참여할 수 있는 자격있는 전문용역업체를 선정, 감리할 수 있도록 조치함
- (2) 사업시행자가 직접 공사감리를 시행하는 경우 공사감리비는
 - 감리업무에 직접 소요되는 비용과 특수기술부분 위탁감리비, 특수 시험 위탁비를 실비로 사용할 수 있으나, 농어촌정비법 시행규칙 제49조 제1항에서 정한 공사감리 요율에 의한 금액을 초과할 수 없음
 - 공사감리 직원의 인건비, 자산취득비로는 사용할 수 없음

차. 준공검사

- (1) 사업시행자가 사업을 완료한 때에는
 - 시공업자가 시설물 유지관리와 관련된 사항을 수혜민들에게 교육을 실시하였는지 여부와 시설물 사용설명서 비치여부를 반드시 확인하여야 하며, 교육을 실시하지 않았을 경우에는 교육을 실시하도록 하여야 함
 - 수혜민들의 시설물에 대한 주인의식을 제고하기 위하여 예비준공검사시 수혜민을 참여시킬 수 있음
 - 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 예비검사 지적사항 시정내용, 시설물의 선량한 유지관리를 위하여 수혜민에게 실시한 교육에 관한 사항, 유지관리조직 구성에 관한사항을 포함하여 농어촌정비법시행령 제80조에 규정된 서류 및 도면을 시·도지사에게 제출하여 준공검사를 신청하여야 함
- (2) 시·도지사는 사업시행자가 준공검사를 신청하면 소속 공무원으로 하여금 준공검사를 하도록 한 후 사업준공정산을 하며, 그 결과를 사업시행자에게 통지하여 시설물 인수 관리자에게 시설을 인수토록 함
 - 준공검사시에는 시설물 유지관리에 관한 수혜민 교육실시 여부를 반드시 확인하고, 이를 이행하지 않은 지구에 대하여는 사업시행자로 하여금 이행토록 한 후 준공검사를 실시함

- (3) 시·도지사는 준공검사후 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함
- (4) 시·도지사는 준공검사 업무의 효율적인 수행을 위하여 필요한 경우에는 농어촌정비법 제94조의 규정에 의거 준공검사 업무의 전부 또는 일부를 시장·군수에게 위임하거나, 전문검사기술을 가진 자(농업기반공사, 건설기술관리법 제28조의 규정에 의하여 건설교통부장관에게 등록된 감리전문회사)에게 위탁할 수 있음
 - 다만 전문검사기술을 가진자가 당해 사업의 공사감리자와 동일할 경우에는 그 준공검사를 위탁하여서는 아니됨
- (5) 시장·군수는 사업이 준공되면 그 결과를 농업기술센터에 통보하여 농업인에 대한 영농기술지도를 실시하도록 함

카. 사업비 검정 및 결산

- (1) 시·도지사는 예산회계법령에 따라 사업비를 검정·결산하고, 결산결과는 익년도 3월말까지 농림부에 보고함

타. 기 타

- (1) 환지업무는 경지정리사업 지침을 준용함
- (2) 이 지침에 명시되지 않은 사항은 농어촌정비법, 지하수법, 건설기술관리법 등 관련규정에 따름.

<행정사항>

가. 사후관리

- 농업진흥지역 밖의 경지에 대하여는 사업시행후 주민들의 동의를 얻어 농업진흥지역으로 편입을 추진하고, 농지전용을 억제함
- 완공된 관정 등 시설물에 대한 완공년월일, 채수량, 안정수위와 기타시설에 대한 준공사진이 첨부된 시설물의 관리대장을 작성 비치하고, 농어촌정비법 제17조, 동법 시행령 제20조 및 시행규칙 제7조의 규정에 의하여 등록함
 - 발기반정비 시설 등록은 동법 시행규칙 제7조 제1항 제1호 관련 별지 제4호의 7 서식을 이용하여 “발기반시설”로 등록
- 시·도지사는 「농업기반공사및농지관리기금법」 제43조, 동법 시행령 제41조 및 시행규칙 제41조의 규정에 따라 암반관정 및 이용시설 등 동 사업으로 설치한 농업기반시설의 유지·관리를 위하여 시설 이용자를 계원으로 하는 수리계를 조직·운영토록 지도하며,
 - 시장·군수는 관리조직으로 하여금 자체적으로 규약을 만들어 노후장비 및 시설교체비를 적립토록 하고, 전기료 등의 이용비용을 자체 부담토록 지도함
 - ※ 관리조직(수리계)의 자체규약 : 농림부 시설51350-10543(2000.11.8)의 붙임 3과 발기반정비사업 우수사례집(2000년, 농림부)의 “발기반정비 시설물 유지관리계(수리계)구성 및 운영계획(시안)” 참조
 - 수리계를 조직·운영하지 않는 시설에 대하여는 시장·군수로 하여금 직접 농업기반시설의 선량한 유지관리를 하도록 하여야 함
 - 시장·군수는 시설물 활용 및 유지관리상황을 수시로 점검하고, 미흡한 점이 있을 경우에는 그 원인을 조사하여 대책을 수립·추진하여야 함
 - 시장·군수는 이 사업으로 설치된 시설물의 활용도 제고와 사업의 목적을 달성할 수 있도록 농업기술센터로 하여금 고소득 작물 재배에 관한 영농기술지도를 지속적으로 실시토록 조치하여야 함
- 발 암반관정 개발지구에 대하여는 소형관정개발을 지양함
- 수질검사는 관련규정에 의거 용도별로 정기적인 검사를 실시하고 필요한 조치를 취해야 함

나. 보 고

보 고 사 항	서 식	보고기일	비 고
○ 예정지 조사결과보고	1	전년 6. 31	
○ 기본계획수립결과보고	2	12. 31	
○ 사업 시행계획수립 및 시행인가결과보고	3	인가후 즉시	시·도지사가
○ 공사입찰결과보고	4	입찰완료후	총괄보고
○ 사업추진상황보고	5	분기말 익월 10일	
○ 준공결과보고	6	준공즉시	

※ 수시보고 : 사업추진에 있어 특별한 사항이 발생하거나 농림부장관의 지시가 있을 경우에는 별도 보고를 하여야 함.

6. 2004년도 사업신청 및 대상자 선정 안내

가. 신청대상지 : '01~'02일제조사결과 발기반정비대상지에 포함된 지구

나. 신청서 제출기관 : 시·군 담당부서에 신청

다. 신청자격 : 대상지에 포함된 작목반, 농업인 대표

라. 신청절차

- 농업인이 마을회의 등을 통하여 주민들의 의견을 종합하여 시·군에 신청하거나 읍·면장을 경유하여 시·군에 신청
 - 임의서식에 작성하여 신청(위치, 대상면적, 수혜농가수, 신청인 등 명기)
- 시장·군수는 예정지 답사하여 시·도지사에게 신청
- 시·도지사는 농림부장관에게 사업건의

마. 선정절차

- 사업시행절차에 의하여 조사설계후 타당성을 검토하여 선정기준에 적합하고, 사업성이 있다고 인정되면 사업대상지구로 선정하여 사업비 지원

2003년 차등보조율 적용 대상지자체

구 분	해당지자체		보조율		비 고
	'03년 마무리지구	'03착수지구	국 고	지방비	
○국고보조율 5%이하	○ 8개시 -수원, 성남, 안양, 부천, 안산, 고양, 과천, 용인	○ 8개시 -수원, 성남, 안양, 부천, 안산, 고양, 과천, 용인	75%	25%	○ 보통교부세 불교부 기초 자치단체
○국고보조율 5%인상	○ 33개 시군 -충북(1) : 보은 -충남(1) : 청양 -전북(6) · 진안, 임실, 순창, 고창, 부안, 장수 -전남(13) · 곡성, 구례, 장흥, 강진, 신안, 보성, 함평, 완도, 고흥, 진도, 해남, 무안, 담양 -경북(7) · 의성, 영양, 봉화, 청송, 예천, 군위, 상주 -경남(5) · 산청, 함양, 의령, 합천, 남해	○ 33개 시군 -충북(1) : 보은 -충남(1) : 청양 -전북(7) · 진안, 무주, 임실, 순창, 고창, 부안, 장수 -전남(13) · 곡성, 구례, 장흥, 강진, 신안, 보성, 함평, 완도, 고흥, 진도, 해남, 무안, 담양 -경북(7) · 의성, 영양, 봉화, 청송, 예천, 군위, 청도 -경남(4) · 산청, 함양, 의령, 합천,	85%	15%	○ 총 보조대상 167개 시·군중 - 지방재정력지수와 농업지수(경지면 적, 농가인구)를 감안(7:3)하여 산정된 차등보 조지표가 낮은 하위 20%에 해 당하는 시·군

※ 기반정비사업 보조대상 지자체(167개 시·군) 중 인상, 인하지자체 이외지역 (126개 시·군)에 대하여는 기준보조율(국고 80%, 지방비 20%) 적용

자체 가26-16

밭기반정비사업 예정지 조사 결과보고

< ○ ○ 도 >

(금액 : 백만원)

우선순위	code I No	지 구 명	위 치		수혜면적			소 사업비		단 지 구 분	개 발 유 형	필요 시설						채 소 단 지 정 부	작 목 별 생 산 자 단 체 조 직 여 부	경 사 도	토 지 소 유 자	주 민 호 용 도	비 고	
			시· 군	읍· 면	계	진 홍	비 진 홍	총 사 업 비	ha 당			수원공			진 입 로	경 작 로	용 수 로							정 지
												저 수 지	양 수 장	관 정										
	합계				ha	ha	ha							m	m	m	ha	명		%	명	%		

- ※ ○ Code-No는 행정조사결과 부여한 고유번호임
- 수혜면적은 용수공급 및 도로 등 기반정비사업의 혜택을 받는 실경지면적임
- 단지구분은 채소, 과수, 특작, 화훼 등 대표 재배작목을 기재
- 개발유형은 지역여건 및 재배작목 등을 종합적으로 감안하여 3가지 유형으로 구분
 - I 유형(단순정비) : 용수개발, 농로개설, 밭 경지정리중 단일공종 사업
 - II 유형(복합정비) : 용수개발+농로개설, 밭 경지정리+농로개설, 밭경지정리+용수개발
 - III 유형(종합정비) : 용수개발 + 농로개설 + 밭경지정리 사업
- 수원공에서 양수장 및 관정은 신규설치, 기설활용으로 구분하여 작성
- 비고란에는 연계 및 병행개발사업명, 국고차등보조제에 따른 보조율, 기타 사업계획 검토시 중요한 사항 기재

지구 받기반정비사업 예정지조사결과

(Code No :)

□ 사업지구 현황

- 위 치 : 도 시 읍면 리
- 면 적 : ha(진흥 : , 비진흥)
- 토지소유자 수 : 명
- 경사도 : %
- 한수해 상황

(면적 : ha, 금액 : 백만원)

구 분	피해연도	피해면적	피해액	비고
○ 한 해				
○ 수 해				

- 채소류 주산단지 지정고시 현황

품 목				
단지명				

- 주요 재배작목

재배작목				
구성비율(%)				

- 작목별 생산자 단체 조직 현황 :
- 시군 농어촌발전계획 포함여부 :
- 현재 이용중인 용수공급시설현황
 - 소형관정 : 개소(HP), 암반관정 : 개소(HP)
 - 양 수 장 : 개소(HP x mm x 대)
 - 저 수 지 :
 - 보 :
 - 기 타 :

□ 사업계획개요

○ 주요사업

- 수원공

- 지하수 개발 : 암반관정 개소
- 지표수 개발 : 양수장 개소, 보설치, 계곡수 이용 등
- 기 개발된 시설 이용 : 암반관정 개소, 소형관정 개소
저수지, 양수장, 보 등으로 기재
- 작물재배 여건상 관개용수개발 불필요 : ha

- 도로정비 : m

- 진입도로 : m(기존도로 폭 : m), · 경작로 : m(기존도로 폭 m)

- 용수로 : m

- 정지 : ha

○ 개발유형 :

※ 지역여건 및 재배작목 등을 종합적으로 감안하여 3가지 유형으로 구분

- I 유형(단순정비) : 용수개발, 농로개설, 밭 경지정리중 단일공종 사업
- II 유형(복합정비) : 용수개발+농로개설, 밭 경지정리+농로개설 사업 또는
밭경지정리+용수개발
- III 유형(종합정비) : 용수개발 + 농로개설 + 밭경지정리 사업

○ 추정사업비 : 백만원(ha당 : 천원)

○ 국고차등보조 대상 여부 : 여, 부 (국고 보조율 : %)

○ 가구당 평균 전기요금 부담 추정액

- 전기사용예상 기간 : 월 ~ 월 (개월)
- 가구당 평균 전기요금 부담액 : 원(월평균 : 원)

※ 사업예정지 위치도(1 : 25,000) 첨부할 것

□ 주민호응도

○ 가구당 전기요금 부담액, 시설물 유지관리에 필요한 비용을 수혜민이 부담하고 수리계(유지관리조직)를 구성하여야 함을 알렸는지 여부 : 여, 부

○ 유지관리비에 대한 사전예치제 도입에 대한 주민호응도

- 찬성 : %, 반대 : %

○ 사업시행에 대한 주민호응도

- 찬성 : %, 반대 : %

병행 가능사업

○ 사업명 :

- 추진상황

○ 기타

사업시행상 문제점

사업시행예정자 의견

년 월 일

_____시장·군수 (인)

자체 가26-17

발기반정비사업 기본계획수립 결과 보고

< ○ ○ 도 >

(금액 : 백만원)

우 선 순 위	Code 1 No	지 구 명	위 차		수혜면적			소 요 사업비		단 지 구 분	개 발 유형	필 요 시 설					토 지 소 유 자	지 방 비 부 담 력
			시 · 군	읍 · 면	계	진 흥	비 진 흥	총 사 업 비	· ha 당			수 ^ 관 원 공	진 입 로	경 작 로	용 수 로	정 지 공 사		
					ha	ha	ha		천 원			개 소	m	m	m	ha	명	

연 계 병 행 가 능 사 업				주 민 호 응 도	채 소 류 주 산 단 지 지 정 여 부	작 목 별 생 산 자 단 체 조 직 여 부	사 업 지 원 회 협 의 운 영 여 부	사 업 시 행 에 따 른 예 상 문 점	조 사 설 계 여 부	비 고
사 업 명	관 련 기 관	예 산 확 보 여 부	관 련 기 관 과 협 의 내 용							

< 작성요령 >

- 단 지 구 분 : 채소, 과수, 화훼, 특작 등으로 기입,
- 지방비부담력 : 가능, 불가능으로 기입하고, 가능시 지방비 부담비율을 기입
- 예산확보여부 : 예산이 확보된 경우 예산액을 기입하고, 발기반정비가 끝난후 별도 추진하는 경우 그 시행년도를 기입
- 주민 호응도 : 양호(90%이상 동의), 보통(67%이상 동의), 불량(67%미만 동의) 등으로 기입
- 조사설계여부 : 세부설계 대상지구는 ○표, 세부설계 제외지구는 ×표로 표시
- 비고란에는 원예특작생산유통지원사업, 정주권개발사업 등과 연계사업 지구는 연계사업명, 논에 재배되는 시설채소 등을 밭으로 이동하기 위하여 추진하는 지구는 밭으로 이동으로 표기

[별지 제3호 서식]

자체 가26-18

받기반정비사업 세부설계 및 시행인가 결과보고

< ○ ○ 도 >

(금액 : 백만원)

우선 순위	지구 명	위 치		수혜 면적	개발 유형	총사업비			착수년도			완공년도			인 가 연월일	비 고
		시군	읍면			계	국 고	지방비	계	국 고	지방비	계	국 고	지방비		
				ha												

○ 비고란에는 원예특작생산유통지원사업, 정주권개발사업 등과 연계 사업 지구는 연계사업명, 국고 차등보조율 등을 표기

※ 기본계획과 수혜면적, 시행공종이 변경될 경우 사유서를 첨부하여 농림부와 협의후 인가

[별지 제4호 서식]

총26-67

받기반정비사업 입찰상황 보고

지구 명	위 치		사 업 시 행 자	사 업 량	총 사업 비	설 계 가 격 (A)	예 정 가 격 (B)	낙 찰 가 격 (C)	낙찰율(%)		입찰 일 자	입찰 방법	응 찰 회 사 수	낙찰자			계약사항			공 사 감 독 자	비 고		
	시 군	읍 면							C/ A	C/ B				소 재 지	회 사 명	대 표 자	계 약 일 자	착 공 일 자	준 공 일 자				

[별지 제5호 서식]

총26-45

받기반정비사업 추진상황 보고

○○도 (금액 : 백만원)

지구명	위 치		면적	총사업비	'01까지	2002계획			주요공종	추진실적		사업자	비고
	시군	읍면				계	국 고	지방비		실형액	%		
			ha										

[별지 제6호 서식]

심사제외

받기반정비사업 준공결과 보고

○○도

지구명	위 치		수혜면적	지역구분				재 배 작 목				사 업 비(천원)			사 업 내 용				
	시·군	읍·면		진 흥	비진 흥	채 소	화 회	과 수	특 작	계	국고	지방비	수원공정 ^관정 V	진입로	경작로	송급수관	정지		
			ha	ha	ha	ha	ha	ha	ha				개소	m	m	m	ha		

발기반정비사업 시설물 대장

코드번호 :	지구명 :	위 치 :	도	군	면	리	관리자 :
사							
진							
○ 주요 공사내용							
- 경 작 로 : km							
· 진 입 로 : 조 m(노폭 m, 포장 m)							
· 경 작 로 : 조 m(노폭 m, 포장 m)							
- 수 원 공 : 개소							
· 관 정 : 공(구경 : mm, 평균심도 : m, 양수량 : m ³ /일)							
· 양 수 장 : Hp× mm× 대, 양수량 : m ³ /sec							
- 용 수 로 : 조 m(송수관로 m, 급수관로 m)							
- 발경지정리 : ha							
○ 공 사 기 간 : ~							
○ 사 업 비 : 백만원(국고 , 지방비)							
○ 시 공 회 사 :							
○ 공 사 감 리 :							
○ 기타 특기사항							

※ 관정시설 재원은 이면.

(후 면)

관 정 시 설 재 원

구 분	단 위	1번공	2번공	3번공	4번공	5번공
구 경	mm					
심 도	m					
채수가능량	m ³ /일					
양 수 량	m					
우물파이프	m					
우물유공관	m					
자 연 수 위	m					
안 정 수 위	m					
수중모타펌프	Hp					
제 품 명						
설 치 심 도	m					
양 수 장 옥	m ³					
저 수 조	m ³					
(재 질)						
송 수 관	m					
(재 질)						

② 기계화경작로 확포장

* 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이승찬, 토목사무관 권충희)입니다.

1. 목 적

- 기계화영농기반 구축으로 농업생산성을 향상시키며, 농산물 출하시 신선도 등 고품질을 유지토록 하고, 농촌생활환경개선을 도모함

2. 시책 및 추진방향

- 경지정리가 완료된 농경지내의 주요농로, 이에 연계되는 농산물의 가공·유통시설간의 농로 등을 확포장
- 농업진흥지역과 대구획경지정리 시행지구의 주요농로 우선 추진

3. 근거법령

- 농어촌정비법 제5조, 제6조 내지 제12조, 제89조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 천km,백만원)

구 분	'95-'00	2001	2002	2003 (예산안)	2004이후
사 업 량	9.27	1.86	1.45	1.20	8.22
사 업 비	942,023	194,162	151,438	125,328	1,513,249
- 국 고	754,979	155,444	121,255	100,349	1,211,773
- 지방비	187,044	38,718	30,183	24,979	301,476

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 포장규모 : 노폭 4~7m규모의 경작로를 폭 3~5m로 포장
 - 포장면적 3,000㎡이상
 - 포장폭 3m인 경우 1km이상
 - 포장폭 4m인 경우 0.75km이상
 - 포장폭 5m인 경우 0.60km이상
- ※ 실적계산시에는 3m기준으로 1km에 해당하는 면적으로 환산 계상
- 포장방법 : 비포장 경작로를 시멘트콘크리트(이하 콘크리트), 아스팔트콘크리트(이하 아스팔트) 및 기타 지역여건에 따라 다양한 포장공법을 도입하여 포장
- 확 장 : 경작로 폭이 좁아 농기계 통행에 지장이 있는 농로는 확.포장가능
- 용.배수로 개거화 : 경작로와 부설된 흙수로의 구조물 공사 병행 추진
- 용배수로 관수로 : 경작로와 부설된 흙수로의 관수로 공사 병행 추진

나. 지원기준

- (1) 재원 : 국고 80%, 지방비 20%
 - 단, 지방자치단체의 재정여건에 따라 국고보조율 차등지원(별표 1)
 - 인하지자체 : 지방교부세법의 보통교부세 불교부 단체 (국고 75%, 지방비 25%)
 - 인상지자체 : 행자부의 보통교부세 교부기준인 지방재정력 지수와 농업지수(경지면적, 농가인구)를 감안한(7:3) 차등보조지표가 낮은 하위 20% 해당 지자체(국고 85%, 지방비 15%)

(2) 지원단가 : 104,080천원/km

다. 2003사업비(예산안)내용

(사업량 : km, 금액 : 백만원)

내용별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액 (농어촌구조개선 특별 회계)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
계		125,328	100,349	100,349	-	24,979	-
사업비	1,200	124,896	99,917	99,917	-	24,979	-
조사설계비	(1,200)	432	432	432	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서 :

- 농림부 농촌개발국 시설관리과(02-500-1996-7)
- 시 도 : 농정국 (농림수산국)
- 시 군 : 건설과
- 농업기반공사 : 본사 농어촌정비부(031-420-3246), 도본부, 지사

다. 사업시행자

- 농업기반공사구역 : 농업기반공사
- 시군구역 : 시장·군수

라. 사업시행절차

- 사업신청 → 예정지조사 → 기본조사 및 기본계획수립 → 사업대상지구 선정
→ 세부설계 및 시행계획수립 → 사업시행인가 → 공사발주 및 계약 → 공사시행 → 준공
- ※ 그림 1의 사업추진체계도 참고.

<사업대상지구 선정>

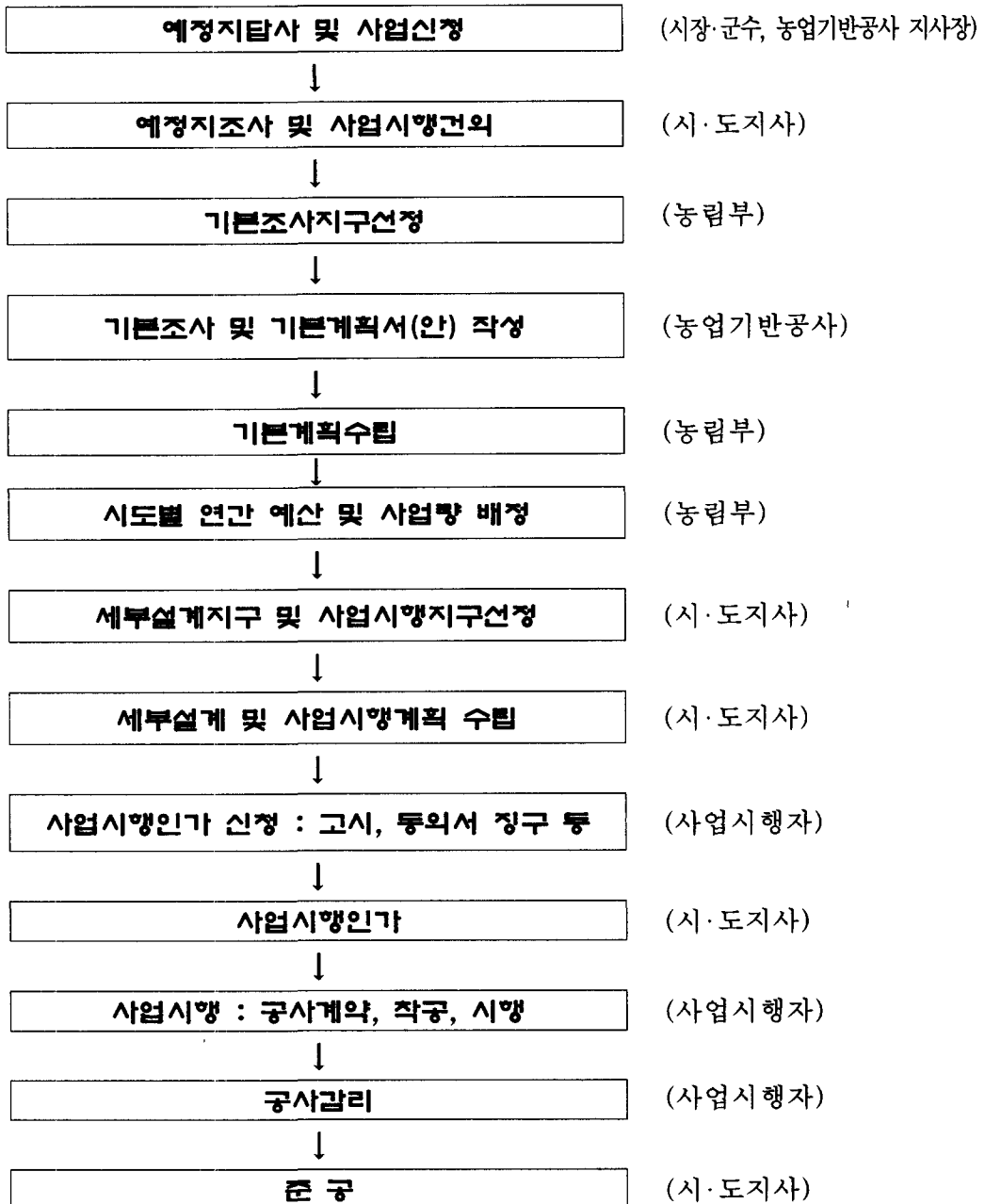
가. 일반 선정기준

- 사업시행예정자는 예정지조사시 다음사항을 검토하여야하며, 지구단위 포장계획면적이 3,000㎡(5. 2003년도 사업시행요령. (가)항 사업내용 참조) 이상인 기본조사지구를 선정하여야 한다
 - 국고지원에 따른 지방비 확보가 가능하고, 사업여건과 주민호응도가 양호한 지구
 - 농업진흥지역으로서 대형농기계 영농이 가능한 대중규모 평야지로서 들녘단위로 사업추진이 가능한 지구
 - 대구환경지정리사업이 완료된 지구
 - 농기계 보급 및 수혜마을이 많은 지구
 - 부설된 용배수로가 이미 구조물로 설치되어 있거나 구조물화가 필요없는 사업추진이 용이한 지구
 - 농촌소득사업 등과 연계개발이 가능하여 소득증대에 기여할 수 있는 지구
 - 농산물규격출하사업의 우수생산조직으로 선정된 자가 신청하는 지구
 - 수리시설개보수사업과 병행 확포장이 동시 가능하여 사업효율이 높은 지구
 - 주변상위도로와의 연계개발이 가능하여 사업효율이 높은 지구
 - 도시,공단 계획동 타법, 타사업과 관련하여 사업시행에 제약요인이 없는 지구
 - 경작로중형단구조물(교량,암거등)의 개보수 등 사업시행에 지장이 없는 지구 단, 지방비 등이 확보되어 중형단구조물 개보수계획이 있는 경우는 제외
 - 대구환경지재정리사업 예정지로서 대구환경지정리사업이 추진되지 않은 지구는 제외
- ※ 포장계획면적이 3,000㎡미만인 소규모지구에 대하여는 지방자치단체 자체사업으로 추진하여야함.

<그림 1>

기계화경작로확포장사업 추진 체계도

(근거 : 농어촌정비법)



나. 우선순위

- 농업진흥지역으로서 대중규모(500ha이상) 평야부 들녘단위로 사업시행이 가능한 지구
- 대구획경지정리사업이 완료된 지구
- 부설된 용배수로가 이미 구조물화되어 있거나 구조물화가 필요없는 지구 또는 종횡단구조물의 개보수가 필요없는 지구
- 수리시설개보수등 타 관련사업과 병행지구
- 주변상위도로와 연계하여 사업효과가 높은 지구
- 농기계 보급 및 수혜마을이 많은 지구
- 시군농어촌발전계획에 포함된 지구

<사업시행>

가. 사업신청 및 예정지조사

- (1) 농업인은 시장·군수, 또는 농업기반공사 지사장에게 사업시행을 건의할 수 있음.
- (2) 시장·군수 또는 농업기반공사 지사장은 시군단위 포장계획면적이 3,000㎡이상인 지구를 대상으로 농업진흥지역 포함여부, 대구획경지정리 예정지 포함여부 등을 확인하여 답사보고서를 작성, 시·도지사에게 사업시행을 신청함.
 - 농업기반공사 지사장이 사업신청을 할 경우에는 당해지역의 시장·군수와 지방비 확보 및 타사업 시행여부 등을 사전 협의하여야 함
- (3) 시·도지사는 시장·군수 또는 농업기반공사 지사장의 사업시행 신청내용을 검토하여 사업이 필요하다고 인정될 경우 예정지조사를 실시함.
- (4) 시·도지사는 지구별 사업 우선순위를 부여한 예정지조사보고서를 첨부하여 농림부장관에게 기본조사를 건의함(별지 제1호 서식 참조) (매년 9월말까지)

나. 기본조사 및 기본계획 수립

- (1) 농림부장관은 시도지사의 기본조사 건의내용을 검토하여 기본조사지구를 선정, 기본조사를 실시함
 - 기본조사기관 : 농업기반공사

- (2) 기본조사자는 당해지구가 기계화경작로 확포장사업 대상지구 선정기준에 적합한지 여부와 타법·타사업관련, 주민호응도, 현지 여건 등을 우선 확인하여야 하며, 사업시행에 문제점이 있을 경우에는 즉시 기본조사를 중단하고, 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의 하여야함.
- (3) 기본조사 내용에는 농어촌정비법시행령 제8조 제1항에서 규정한 사항이 포함되어야 함
- (4) 기본조사자는 기본조사내용에 대하여 시·도지사나 시장·군수와 협의하여야 함
- (5) 기본조사자는 기본조사를 완료하고 기본계획서(안)를 작성하여 농림부에 제출하여야 하며, 농림부장관은 계획내용을 검토하여 기본계획을 수립(확정)함.
 - 기본계획 확정시 미비사항이 있으면 농림부장관은 기본조사자에게 미비사항을 보완토록 할 수 있으며, 기본조사자는 이를 이행하여야 함.
- (6) 기본조사비는 예산의 범위내에서 실비로 산정함
- (7) 농림부장관은 기본계획을 수립하면 기본계획서를 시·도지사에게 송부함.

다. 세부설계 및 시행계획 수립

- (1) 시·도지사는 농림부장관이 시도별로 배정한 당해연도 착수 사업량 및 예산을 감안하여 세부설계 및 사업시행지구를 선정함
- (2) 세부설계는 사업시행자가 직접 실시함
 - 시장·군수는 세부설계업무 수행과 관련하여 기술지원이 필요한 경우는 농업기반공사에 협조요청할 수 있으며, 농업기반공사 사장은 특별한 사유가 없는 한 기술지원하여야 함
 - 사업시행자가 불가피하게 세부설계를 직접 담당하지 못하고 다른 기관에 위탁시행하고자 할 경우에는 그 사유를 명기하여 시도지사와 사전 협의하여야 함
- (3) 세부설계자는 세부설계시 기본계획의 주요사항을 변경할 필요가 있다고 판단될 경우에는 시·도지사와 사전협의하여 타당성을 검토한 후 시행하여야 함

- (4) 세부설계시에는 아래사항을 유념하여야 함
- 인근 농지의 농로 및 타도로와의 연결부분을 포함하여 도로의 연결성, 편리성을 고려하여 설계
 - 농기계교행 등을 위하여 포장폭을 지역여건에 맞게 조정(3.0m이상)하거나, 교행장소(대피소)등 설치계획 수립
다만, 국고지원단가를 초과하는 사업비에 대하여는 지방비로 부담
 - 농로에 부설된 흙수로의 개보수계획이 있을 때에는 병행토록 계획
- (5) 세부설계 기준은 농업생산기반정비사업계획설계기준(농도편), 기계화 경작로확포장사업설계 및 시공요령(농림부, 농업기반공사)에 의하되 이 요령에 규정되지 않은 사항은 도로구조령, 농어촌도로의구조,시설 기준에 관한규칙(행자부) 등을 적용함
- (6) 사업시행자는 세부설계 결과에 따라 사업시행계획을 수립하며, 사업시행계획 수립시에는 아래사항을 유념하여야 함
- 들녘별로 사업시행계획 수립
 - 지구별 완공위주로 시행계획을 수립하되, 대규모 평야지구는 2~3년차로 사업시행하여 완료토록 계획수립
 - 포장 대상노선의 종횡단 구조물중 노후, 파손등으로 개보수가 필요한 구조물은 별도 예산을 확보하여 병행시행토록 하며, 관개 및 배수에 지장이 없도록 계획수립
 - 사업시행자가 농업기반공사일 경우에는 당해지역의 시장,군수와 사업계획을 미리 협의하여 지방비 확보
- ※시·도지사는 기본조사가 완료된 지구중에서 세부설계 및 착공지구를 선정할 것

라. 사업시행인가 및 공사발주

- (1) 사업시행자는 사업시행계획을 수립하여 고시한 후 이의신청이 없을 때 시·도지사에게 사업시행인가를 신청함
- (2) 시·도지사는 아래사항을 검토하여 사업시행인가 하고, 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함
- 국고지원에 따른 지방비 확보여부
 - 국고차등지원에 따른 지방비 부담의 적정성 여부
 - 소요단가가 지원단가를 초과할 경우 초과 사업비에 대한 지방비 확보여부
 - 타사업과 병행 추진할 경우 병행사업비 확보 여부 등

- (3) 사업시행자는 시·도지사가 사업시행인가하면 국가를당사자로하는계약에관한법률 등의 제규정에 의거 입찰을 실시하여 시공자를 선정함
 - 시·도지사는 사업시행자의 입찰결과를 농림부장관에게 보고하여야 함

마. 공사추진

- (1) 사업시행자는 시공업체 및 수혜농민 대표와 협의하여 영농편의를 도모하도록 영농기를 감안하여 공정계획을 수립함
- (2) 사업시행자는 사업시행대상 지구내에서 기본조사가 완료된 노선간의 시행 계획변경 또는 현지여건변화 등으로 인한 포장공법의 변경 등 주요사항의 변경이 필요할 경우에는 시도지사의 승인을 받아야 함
- (3) 사업비가 국고지원 기준 사업비를 초과할 경우에는 지방비로 부담함

바. 용지매수 및 보상

- (1) 경작로 부지 등의 용지매수보상은 가급적 억제하되, 불가피하게 용지매수가 필요한 경우에는 지방비에서 부담함.

사. 공사감리

- (1) 공사감리는 사업시행자가 직접 수행함
 - 사업시행자가 불가피하게 공사감리를 직접담당하지 못하고 다른기관에 위탁 시행하고자 할 경우는 그 사유를 명기하여 시도지사와 사전협의하여야 함
 - 시장·군수는 공사감리업무 수행과 관련하여 기술지원이 필요한 경우 농업기반공사에 협조요청하며, 농업기반공사장은 특별한 사유가 없는 한 기술지원하여야 함
- (2) 공사감리요령은 기계화경작로확포장사업 계획설계 및 시공요령을 참고함
- (3) 공사감리자는 포장시공시 현장에 주재감독하여 부실공사를 방지하여야 함
- (4) 공사감리자는 사업시행전, 시행중, 시행후 등의 전경사진을 동일장소에서 촬영하여 시행전후 상황을 비교할 수 있도록 보관하여야 함

아. 준공검사

- (1) 사업시행자가 사업을 완료한 때에는 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 예비검사 지적사항 시정내용을 포함하여 농어촌정비법시행령 제80조에 규정된 서류 및 도면을 시·도지사에게 제출하여 준공검사를 신청하여야 함
- (2) 시·도지사는 사업시행자가 준공검사를 신청하면 소속 공무원으로 하여금 준공검사를 하도록 한 후 사업준공정산을 하며, 그 결과를 사업시행자에게 통지하여야 하며, 시설물 인수 관리자에게 시설을 인수토록 함
- (3) 시·도지사는 준공검사후 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함
- (4) 시·도지사는 준공검사 업무의 효율적인 수행을 위하여 필요한 경우에는 농어촌 정비법 제94조의 규정에 의거 준공검사 업무의 전부 또는 일부를 시장·군수에게 위임하거나, 전문검사기술을 가진 자(농업기반공사, 건설기술관리법 제28조의 규정에 의하여 건설교통부장관에게 등록한 감리전문회사)에게 위탁할 수 있음
 - 다만 전문검사기술을 가진자가 당해 사업의 공사감리자와 동일할 경우에는 그 준공검사를 위탁하여서는 아니됨

자. 사업비 검정 및 결산

- (1) 시·도지사는 예산회계법령 등에 따라 사업비를 검정·결산하고, 결산결과는 익년도 3월말까지 농림부에 보고함

차. 기 타

- (1) 세부설계, 공사감리, 공사관리 등에 소요되는 총비용은 농어촌정비법시행규칙 제49조 제1항에서 정한 사업관리요율 범위내에서 사용
 - 사업시행자가 세부설계 및 공사감리업무를 다른기관에 위탁시행한 경우도 같음
- (2) 이 지침에 명시되지 않은 사항은 농어촌정비법 등 관련규정에 따름

<행정사항>

가. 사후관리

- 사업시행자는 기본조사 및 사업시행지구 현황을 별도로 정리하여 관리
- 사업시행자는 완공한 후 선량한 유지관리를 위하여 안내판을 경작로 입구 등 주민들이 잘보이는 곳에 설치하여 주민 스스로 포장노면을 선량하게 관리
- 사업완료후 농어촌정비법 제17조 및 동법시행령 제20조, 동법시행규칙 제7조의 규정에 의거 시설물 등록(변경)을 하여야 함
- 별도재원을 확보하여 파손된 도로의 복구 등 유지관리실시
- 시장·군수, 농업기반공사는 도로의 선량한 유지관리를 위하여 덤프트럭 등의 중차량 통행을 제한 할 수 있음

나. 보고사항

보 고 사 항	서식번호	보고기일
○ 기본조사대상지 보고	1	전년 9월말
○ 예산배정 결과보고	2	배정완료후
○ 사업시행인가 결과보고	3	인가후 즉시
○ 공사입찰 결과 보고	4	입찰완료후
○ 사업추진 상황 보고	5	분기말 익월 10일
○ 준공 결과 보고	6	준공 즉시

6. 2004년도 사업신청 및 대상자 선정 안내

가. 신청대상지 : 본 지침의 사업대상지 선정기준에 포함되는 지구

나. 신청서 제출기관 : 시·군 담당부서(건설과), 농업기반공사 지사

다. 신청자격 : 대상지에 포함된 농업인

라. 신청절차

- 농업인이 시·군 또는 농업기반공사 지사에 직접 신청하거나 읍·면장을 경유하여 시·군 또는 농업기반공사 지사에 신청(구두 또는 임의서식에 작성하여 신청)
- 시장·군수, 또는 농업기반공사 지사장은 시·도지사에게 신청
- 시·도지사는 농림부장관에게 사업건의

마. 선정절차

- 사업시행절차에 의하여 조사설계후 타당성을 검토하여 선정기준에 적합하고, 사업성이 있다고 인정되면 사업대상지구로 선정하여 사업비 지원

2003년 차등보조율 적용 대상지자체

구 분	해당지자체	보조율		비 고
		국 고	지방비	
○국고보조율 5%이하	○ 8개시 -수원, 성남, 안양, 부천, 안산, 고양, 과천, 용인	75%	25%	○ 보통교부세 불교부 기초 자치단체
○국고보조율 5%인상	○ 33개 시군 -충북(1) : 보은 -충남(1) : 청양 -전북(7) · 진안, 무주, 임실, 순창, 고창, 부안, 장수 -전남(13) · 곡성, 구례, 장흥, 강진, 신안, 보성, 함평, 완도, 고흥, 진도, 해남, 무안, 담양 -경북(7) · 의성, 영양, 봉화, 청송, 예천, 군위, 청도 -경남(4) · 산청, 함양, 의령, 함천,	85%	15%	○ 총 보조대상 167개 시·군중 - 지방재정력지수와 농업지수(경지면적, 농가인구)를 감안 (7:3)하여 산정된 차등보조지표가 낮은 하위 20%에 해당하는 시·군

※ 기반정비사업 보조대상 지자체(167개 시·군) 중 인상, 인하지자체 이외지역
(126개 시·군)에 대하여는 기준보조율(국고 80%, 지방비 20%) 적용

[별지 제1호 서식]

자체 가26-20

기계화경작로확포장사업 기본조사 대상지 보고

우선순위		들녘 명	지구 Code	지구 명	위 치		면적 (ha)	지구내 농어촌도로현황				
					시군	읍면		노선명	총연 장	포장 %	미포장 (km)	미포장도로 포장계획 연도
순위	선정사유											
합계												

경작로현황							사업구분	사업시행 예정자	관련사업 및 국고차등 보조율
총연장	노폭 구분	포장계획							
		계	'02까지 완료		향후계획				
			%	포장폭	연장				
	합 계				계				
	6m초과				5.0				
	5-6m				4.0(5.0)				
	4-5m				3.0(4.0)				
	4m미만				3.0				
	계				계				
	6m초과				5.0				
	5-6m				4.0(5.0)				
	4-5m				3.0(4.0)				
	4m미만				3.0				

※ 기본조사 대상지 도면(1/25,000)과 함께 제출

<별지 제1호 서식 작성요령>

- 대상지구 : 지구단위 포장계획면적이 3,000㎡(지침 5. 2003년도 사업시행요령. (가)항 사업내용 참조)이상인 지구
- 순위 : 우선순위에 의거 순위부여
- 선정사유 : 사업대상지구 선정 기준에 의한 선정사유
 - 작성(예)
 - 대중규모 평야지
 - 수리시설개보수사업과 연계 확포장(시행계획년도, 사업비, 규모 등)
 - 농촌소득사업(영농체험,팜스테이 등)과 연계(사업년도, 사업명, 향후계획 등)
 - 부락간 연결로, 유통시설과 연계 등(자연부락명, 이용 농가수 등)
- 들 녘 명 : 해당지역의 대표적인 들녘명으로 계속해서 사용 가능한 들녘명
- 지구Code : 농림부 정비51340-114('98.5.14)호 또는 농림부 시설51350- 10284('00.9.21)호로
시달한 경지정리사업 대상지구 내역의 지구별 Code로 기재
- 지 구 명 : 경지정리 대상지구 내역의 지구명 기재
- 면 적 : 경지정리 대상지구 내역의 면적을 기재하되, 현지 여건에 따라 면적의
조정이 있을 경우에는 조정된 면적을 기재
- 지구내 농어촌도로 현황
 - 노선명 : 지구내에 농어촌도로로 지정되어 있는 면도, 리도, 농도의 노선명
 - 작성(예) : 불은선(불은101호)
 - ※ 불은 : 읍·면, 노선번호 - 101 : 면도, 201 : 리도, 301 농도
 - 총연장 : 총연장(총연장=포장+미포장)
 - 포장 : 농어촌도로로 지정되어 있는 도로중 포장된 연장(%는 포장율)
 - 미포장 도로 포장계획 : 미포장도로 포장계획 연도(계획이 없을 경우는
미정으로 기재)
- 경작로 현황 : 지구내 경작로 총연장 및 경작로 포장계획 기재
 - 향후계획에는 포장폭원별 사업연장 기재
- 사업구분 : 대중규모(면적500ha이상), 대구획, 연계 및 병행, 일반지구로 구분
- 관련사업 및 국고차등보조율 : 대구획경지정리와 연계 및 병행지구는 해당
사업 지구명, 국고차등보조 대상 시군일 경우에는
국고 차등보조율

자체 가26-22

기계화경작로확포장사업 예산배정 결과보고

(단위 : Km, 천원)

지구명	위치		면적 (ha)	사업시행자	총사업비			○○까지				○○계획			○○이후			관련 사업 및 국차 보조 율	
	시군	읍면			사업량	계	국고	지방비	사업량	계	국고	지방비	사업량	계	국고	지방비			

<작성요령>

- 시군별로 작성(사업시행자가 농업기반공사인 경우도 해당시군에 포함)
- 본사업비로 배정한 사업비이외 추가지방비와 수리시설개보수 등 병행 사업비는 ()로 외서로 작성
- 국고차등보조율은 국고차등보조대상 시·군에 대하여만 작성
- 사업량은 포장폭 3m 기준으로 작성

[별지 제3호 서식]

심사제외

기계화경작로 확포장사업 시행인가 결과보고

< ○ ○ 도 >

(금액 : 천원)

지구명	위 치		수해 면적	사업량		사 업 시행자	총사업비			국고차등 보 조 율	인 가 연월일	관련 사업
	시 군	읍 면		포장폭	연장		계	국 고	지방비			
			ha	계	km							
				5.0								
				4.0								
				3.0								

<작성요령>

- 시군별로 작성(사업시행자가 농업기반공사인 경우도 해당시군에 포함)
- 본 사업비로 배정한 사업비 이외 추가 지방비와 수리시설개보수 등 병행 사업비는 ()로 외서로 작성
- 국고차등보조율은 국고차등보조대상 시·군에 대하여만 작성
- 사업량은 포장폭원별 구분 작성

[별지 제4호 서식]

총26-67

기계화경작로 확포장사업 입찰상황 보고

지구명	위 치		사업시행자	사업량	총사업비	설계가격(A)	예정가격(B)	낙찰가격(C)	낙찰율 (%)		입찰일자	입찰방법	응찰회사수	낙찰자			계약사항			공사감독자	비고	
	시 군	읍 면							C/A	C/B				소재지	회사명	대표자	계약일자	착공일자	준공일자			

<작성요령>

- 시군별로 작성(사업시행자가 농업기반공사인 경우도 해당시군에 포함)
- 단, 노선별로 분리 입찰한 지구는 노선별로 작성
- 사업량은 포장폭 3m 기준으로 작성

[별지 제5호 서식]

심사제외

기계화경작로확포장사업 추진상황 보고

(단위 : Km, 천원)

지구 명	위 치		사업 시행자	○년계획		○월계획		○월실적		진도(%)		부진 사유	비고
	시군	읍면		사업량	사업비	사업량	사업비	사업량	사업비	C/B	C/A		

<작성요령>

- 시군별로 작성(사업시행자가 농업기반공사인 경우도 해당시군에 포함)
- 진도는 사업량 기준
- 부진사유는 구체적으로 작성
- 사업량은 포장폭 3m 기준으로 작성

심사제외

기계화경작로확포장사업 준공결과 보고

(단위 : Km, 천원)

지구명	노선명	위치		면적 (ha)	사업시행자	사업기간	포장재료
		시군	읍면				

인가 및 변경승인 (A)				준 공 (B)				증 감 (B - A)				증감 사유	관 련 사 업			
사업량		계	국고	지방비	사업량		계	국고	지방비	사업량				계	국고	지방비
포장폭	연장				포장폭	연장				포장폭	연장					
계					계					계						
5.0					5.0					5.0						
4.0					4.0					4.0						
3.0					3.0					3.0						
계					계					계						
5.0					5.0					5.0						
4.0					4.0					4.0						
3.0					3.0					3.0						

<작성요령>

- 시군별로 작성(사업시행자가 농업기반공사인 경우도 해당시군에 포함)
- 본 사업으로 배정된 사업비이외의 추가된 지방비, 수리시설개보수 등 관련 사업비는 ()외서 작성
- 사업량은 포장폭원별 구분 작성

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌진흥과(과장 조무희, 토목 사무관 김재홍)입니다.

1. 목 적

- 불규칙한 농지의 논배미, 용·배수로, 농로를 영농기계화에 알맞도록 정비하여 편의영농에 의한 안정적 생산기반정비와 농촌환경개선(일반경지정리)
- 과거 경지정리된 평야부 우량농지중 구획이 작거나 기반시설이 미흡한 지역 및 과거에 경지정리를 하지 않은 지역중 집단화된 농지가 100ha이상인 지역을 대형농기계영농에 알맞도록 정비하여 농업경쟁력 제고(대구획경지정리)

2. 시책 및 추진방향

- 일반경지정리는 논면적 1,146천ha중 800천ha를 목표로 추진
 - 2002봄까지 논면적 1,146천ha의 62%인 716천ha완료 (농업진흥지역은 목표 665천ha중 95%인 630천ha 추진)
 - 2003봄에 3천ha 완료, 가을착수(안) 1천ha
 - 2003가을착수이후부터는 농업진흥지역내 잔여대상중 농지로서 보전가치가 높은 30ha이상 우량농지 위주로 우선추진하고, 100ha이상 집단화된 지구는 대구획 경지정리사업으로 추진
 - 대구획경지정리는 과거에 경지정리된 지역중 기반정비가 미흡한 200천ha 및 과거에 경지정리하지 않은 지역중 100ha이상 집단화된 지구에 대하여 정비
 - 2002봄까지 83천ha(42%) 완료
 - 2003봄에 3.5천ha 완료, 가을착수(안) 3천ha
 - 2003가을착수이후부터는 '70년대이전에 경지정리되어 필지규모·농로가 협소, 용배수로 겸용등 영농여건이 상대적으로 열악한 100천ha 및 과거에 경지정리하지 않은 지역중 100ha이상 집단화된 지구를 우선하여 추진
- ※ 대구획경지정리 잔여지역 100천ha는 2단계로 추진

3. 근거법령

- 농어촌정비법 제5조, 제6조 내지 제12조, 제89조 등

4. 연도별 지원계획

(단위 : 백만원)

구 분		'92-'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)
○ 일반경지정리 사업량(천ha)		187	11(7)	7(3)	3(1)
사 업 비	계	4,513,398	356,371	191,469	73,569
	보 조	3,158,340	188,113	150,387	58,934
	지방비	1,324,642	168,258	41,082	14,635
	자부담	30,416	-	-	-
○ 대구획경지정리 사업량(천ha)		73	6(4)	4(3.5)	3.5(4)
사 업 비	계	1,780,778	141,183	107,385	111,932
	보 조	1,435,317	110,943	86,173	89,844
	지방교부금	345,461	25,854	-	-
	지 방 비	-	4,386	21,212	22,088

※ 사업량은 봄마무리 구역면적기준, ()는 가을착수 사업량임.

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 지원대상자 : 시장·군수 또는 농업기반공사 사장
- 지원단가 및 지원기준

[일반경지정리]

- 지원단가 : (기준)25,240천원/ha, (평균)27,011천원/ha, (상한)27,770천원/ha
- 지원기준 : (국고) 80%, (지방비) 20%(초과소요액은 지방비 부담)

[대구획경지정리]

- 지원단가(재개발형) : (기준)26,080천원/ha, (평균)27,907천원/ha, (상한)28,690천원/ha
- ※ 재개발형을 기준으로 집단화형은 90%, 시설개량형은 80%수준지원
- 지원기준 : (국고) 80%, (지방비) 20%(초과소요액은 지방비 부담)

○ 사업내용

- 재래의 불규칙하고 세분화된 필지를 규격화 및 규모화
- 농기계 출입이 용이하도록 농로신설 및 확장 정비
- 용수로와 배수로의 체계적인 정비
- 작토층확보를 위한 객·복토 등 토층개량
- 농지의 집단화로 영농규모화를 위한 환지
- 농사용 공동이용시설 부지조성 (집하장,건조장 등)

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용
(단위 : 백만원)

내 용 별	사업량 (천ha)	사 업 비(백만원)			
		사업비 합 계	예 산 액 (보 조)	지방비	자부담
일반경지정리		73,569	58,934	14,635	-
○ 사 업 비		73,173	58,538	14,635	-
- 봄마무리	3	66,851	53,481	13,370	-
- 가을착수	1	5,402	4,321	1,081	-
- 환 지 비	3	920	736	184	-
○ 조사설계	1	396	396	-	-
대구획경지재정리		99,524	79,844	19,680	-
○ 사 업 비		98,399	78,719	19,680	-
- 봄마무리	3.5	80,580	64,464	16,116	-
- 가을착수	3	16,744	13,395	3,349	-
- 환 지 비	3.5	1,075	860	215	-
○ 조사설계	3	1,125	1,125	-	-

< 추진체계 >

가. 사업주관기관

- 사업주관기관 : 시·도지사 (사업시행계획수립 및 사업시행인가자)
- 사업시행자 : 시·군 구역은 시장·군수, 농업기반공사구역은 농업기반공사 사장
 - 시·군, 공사 혼합구역 : 시장·군수와 농업기반공사가 협의하여 결정
다만, 협의가 되지 않을 경우 시·도지사가 결정함

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 농촌진흥과(Tel.02-500-1970, Fax02-502-6734)
- 시·도 : 인천 농정과, 울산 농축산과, 경기 농업정책과, 강원 농산지원과, 충북 농산지원과, 충남 기반조성과, 전북 농지개발과, 전남 농업기반과, 경북 농업기반과, 경남 농업지원과
- 시·군 : 시군 건설과 또는 농정과
- 농업기반공사 : 본사, 지사, 지부

다. 자금지원대상 : 사업시행자인 시장·군수, 농업기반공사 사장

라. 사업시행

통상의 사업시행절차는 사업시행자의 사업신청, 예정지조사, 기본조사 실시 및 기본 계획수립, 세부설계 실시 및 시행계획의 수립, 고시·동의서징구, 사업시행인가 및 고시, 공사계약 및 착공, 일시이용지지정, 공사완공, 본환지 및 등기의 순으로 하며, 사업추진체계도는 붙임(표 1)과 같음

(1) 사업시행예정자의 사업신청

- 사업시행 예정자(시장·군수, 농업기반공사 사장)는 예정지에 대한 사업시행을 시·도지사에게 신청할 경우, 농지상태와 영농불편사항, 주민호응도 비율, 지방비부담능력 등에 대한 조사보고서를 제출함. 이때, '97 및 '02 조사대상지에 포함된 지역을 우선적으로 신청
- 일반경지정리지역은 농업진흥지역밖 농지를 포함하는 경우 농업진흥지역으로의 편입에 대한 토지소유자의 의향을 기술

(2) 예정지 조사

- 시·도지사는 사업시행예정자가 사업시행을 신청하거나, 영농불편으로 농지정비가 필요하다고 인정되면 예정지 조사를 실시함
- 시·도지사가 예정지를 조사한 경우에는 농어촌정비법 시행령 제7조에 규정하는 사항과 농업진흥지역여부와 농업진흥지역밖 농지의 농업진흥지역으로 편입(일반경지정리), 농업용수의 확보(수원공 및 지구외 간선수로)와 주변하천의 상황 및 정비계획, 도로계획 등 관련 타사업을 조사하고, 지방비 확보가능성, 수혜자들의 동의여부 등 신청내용확인결과를 예정지조사서에 포함하여야 함.
- 시·도지사는 다음 년도 사업시행대상지구 우선 순위를 농림부에 보고하면서 수혜면적이 100ha이상인 지구는 예정지조사서를 첨부하여 기본조사를 신청하여야함

(3) 기본조사실시

- 농림부장관은 시·도에서 제출한 예정지조사 결과에 대하여 예산형편과 사업의 타당성, 시급성 등에 의한 시·도의 우선순위를 참고하여 기본조사지구를 선정 통보함(조사비용부담은 (13)예산의 지원 참조)
 - 수혜면적 100ha 이상의 기본조사는 농림부장관이 농업기반공사에 위탁 실시함. 다만, 100ha미만에 대한 기본조사는 시·도지사가 농업기반공사 또는 전문용역기관에 위탁실시하고, 50ha미만 지구는 기본조사를 생략할 수 있음.
- 기본조사자는 시·도지사의 예정지조사내용을 참고하여 기본조사함.
- 기본조사자는 타법·타사업(도로계획등), 주민호응도, 현지여건 등을 우선확인하여 사업시행시 문제가 예상되거나, 수혜면적 100ha이상이 100ha미만으로, 50ha이상이 50ha미만으로 축소 판단될 경우에는 조사를 중단하고 농림부장관또는 시·도지사와 협의하여야함

- 기본조사자는 다음 사항을 유의하여 조사를 실시함
 - 현지조사시 영농불편사항(용·배수로, 농로 등)과 집단환지선호, 대구획화 실효성, 사전환지, 농지감보, 농업진흥지역편입 등에 대하여 주민의견을 조사하고, 대구획경지정리의 경우에는 개발유형별구역을 정하되, 가능한 집단화형, 시설개량형비율을 확대하여 사업효과를 제고하고 사업비를 최소화하여야함
 - 국지적이라도 주민반대지역은 제외하며, 경지정리사업으로 인하여 홍수 유출증가로 침수피해가 가중되는 민원이 예상되어 배수개선이나 하천정비사업 선행이 필요할 경우(병행사업 제외)는 설계를 중단함
 - 배수개선, 농촌용수 등 관련사업 시행 및 계획 여부를 조사하여 1/3,000도에 Overlap표시하고 특히, 도로사업으로 지구분단, 용·배수로 근근체계의 변경 등을 검토하여 조사중단 등 필요한 조치
 - 장래의 규모화, 기계화영농을 고려하여 필지규모는 대구획수준으로 하고, 경사도 등 지형여건을 감안하여 필지규모를 다양화하고 이동토량최소화로 정지공사비 절감방안을 강구
 - 조사시 경지정리사업비 지원단가를 초과하지 않도록 함
다만, 지자체에서 초과사업비를 부담하는 경우는 예외로함.
 - 기술적인 조사기준은 다음과 같음
 - 저지대농지는 침수를 고려, 원지반고를 낮추지(절토) 않음
 - 용수로구조물 단면은 최적계획으로 수립함
 - 배수로호안 또는 구조물화 대상은 지선급이상을 원칙으로 함
 - 농로의 확폭은 용배수로부지를 활용하고, 높이는 농기계진입이 쉽도록 낮게하며, 자갈부설 대상은 지선이상을 원칙으로 함
* 부락간 연락도로, 2개이상 경작도로 연결도로 등
 - 여타설계기준은 최신기준을 우선으로 농업생산기반정비사업계획설계기준(경지정리편) 및 경지정리사업 기본조사요령[기정51350-354('95.10.13)]에 의함
- 기본조사자는 현지 도로관리청, 하천관리청, 도시계획부서 또는 농업기술센터 등 관련기관의 의견을 참고하여야 함.
- 기본조사자가 현지조사를 완료하고 기본계획서를 작성할 때에는 농어촌정비법 시행령 제8조에서 규정하는 사항을 포함하여야 함.

(4) 기본계획수립

- 기본계획 수립은 50ha미만인 경우 시·도지사가 예정지 조사서 등을 토대로 수립하고, 50ha이상 100ha 미만인 경우에는 시·도지사가 기본조사결과를 참고하여 수립하며, 100ha이상인 경우에는 농림부장관이 수립함.
- 농림부장관은 기본계획을 수립하면 기본계획서를 시·도지사에게 송부함. 이때, 시·도지사는 농림부장관과 시·도에서 수립한 기본계획을 종합하여 농림부장관에게 세부설계실시를 위한 지구별 우선 순위를 정하여 제출함

(5) 세부설계실시

- 농림부장관은 기본계획수립지구에 대하여 예산형편, 사업의 타당성, 시급성 등에 따라 세부설계지구를 선정하며, 시·도지사로 하여금 세부 설계를 실시하도록 함.
 - 배수개선, 농촌용수개발, 정주생활권개발사업 등 연계되는 사업과 함께 종합적으로 실시하는 것이 사업의 효과를 높일 수 있을 경우에는 조사설계를 병행할 수 있음.
- 시·도지사는 농업기반공사, 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 신고를 한 엔지니어링활동주체 중에서 선정하여 위탁 시행함. 다만, 사업시행예정자가 농업기반공사로서 기본조사, 세부설계, 공사감리 업무 전담계획인 경우 시·도지사는 지역실정에 따라 민간용역업체와 역할분담을 검토, 조정방안을 강구할 수 있음.
- 세부설계자는 사업시행 예정지구에 대한 외·내업계획(일정, 인원투입)을 시·도지사 및 사업시행예정자에게 제출하고, 지체없이 조사반을 편성, 세부설계를 실시 함.
- 세부설계자는 타법·타사업 관련사항, 주민호응도, 현지여건 등을 우선 확인하여 사업시행에 어려운 문제점이 있을 경우에는 즉시 세부설계를 중단하고 해당 시·도지사에게 보고하여야 함.
 - 또한, 세부설계자는 현장에서 세부설계를 하더라도 무조건 착수하는 것은 아님을 주민에게 충분히 설명하여 차기 영농준비에 차질없도록 함.
- 세부설계자는 수립된 기본계획을 토대로 측량설계를 실시하고 설계과정에서 수해면적 등 기본계획의 주요사항을 변경할 경우 사전에 시·도지사와 협의하여야함.
- 시·도지사는 세부설계결과를 지원단가, 설계내용 적정성 등을 검토하여 설계내용이 미흡하면 세부설계자에게 세부설계를 보완토록함.

(6) 사업시행계획수립

- 시·도지사는 세부설계가 완료되면 사업시행계획을 수립하고, 타당성 및 시급성을 고려하여 지구별 우선순위를 정하여 농림부장관에게 착수지구 신청하여야함.
- 농림부장관은 당해연도 예산형편에 따라 사업착수지구를 선정하고 예산지원조건 등을 시·도지사에게 통보함.

(7) 사업시행인가

- 사업시행자는 시·도지사의 사업시행계획수립 내용을 고시하고, 일부 사업반대 지역은 사유, 해당면적제외, 사업비 및 공사비를 첨부하여 시도지사에게 사업시행인가를 신청하여야함
- 시·도지사는 사업시행 적정성 유무를 검토한 후, 사업시행인가를 하고 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.
이때, 농림부장관의 지시사항이 있었으면 이에 대한 이행사항을 덧붙임.

(8) 공사계약

- 경지정리 공사계약은 국가를당사자로하는계약에관한법률, 지방재정법 및 제반 계약관련규정에 따라 공정성과 투명성 확보를 위하여 일반경쟁계약을 원칙으로 하되 상기 제반계약관련규정에 의하여 부득이한 경우에 한하여 제한경쟁 또는 수의계약을 실시
 - 국가계약관련 법규정에 위반되는 분할입찰 또는 중복제한을 금지
- 사업시행자는 공사발주, 계약체결(설계가액, 계약방식, 예정가액, 입찰가액, 낙찰율, 도급회사)과 착공예정일을 시·도지사에게 보고하고, 시·도지사는 개괄적인 상황을 농림부장관에게 보고하여야함.

(9) 공사감리 및 사업관리

- 공정 계획
 - 사업시행자는 착공후 조속히 월별공정계획(정지,용·배수로,농로,공작물의 공정,일시이용지지정,장비투입계획 등)을 작성하여 시·도지사에게 보고하여야함.
이때, 착공시기를 최대한 앞당기고, 지역별 이양시기를 고려하여 적기에 완공하며, 이양시기가 늦는 지역도 가능한 5월말까지 완료하여 영농에 대비토록 함

○ 공사감리

- 사업시행자는 농업기반공사 또는 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 신고를 한 엔지니어링활동주체 중에서 공사감리자를 선정하여 위탁 시행함.
- 공사감리자는 전문분야별로 적정인원을 배치하고, 인적사항을 사업시행자에게 제출하며, 사업시행자는 인원 및 자격여부를 검토한 후 시·도지사에게 보고 (현장사무소 주소,성명,인원,일반 및 이동통신전화번호 등) 함.
- 공사감리자는 공사감리업무를 착공시부터 완공시까지 계속수행할 수 있는 직원을 배치하고 특별한 사유로 교체시에는 사업시행자와 사전협의 하며, 현장 이탈시에는 사업시행자에게 미리 보고하여야 함
- 사업시행자는 공사감리자가 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구할 수 있고, 공사감리자는 공사추진에 차질이 없도록 교체하여야 함.
- 공사감리자는 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비 여부 및 공정순위를 파악하고 시공중에는 굴착, 집토, 자재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생되지 않도록 하며, 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 예방하여야 함.
- 사업시행자가 직접 공사감리를 할 경우에는 자체의 기술력, 업무량과 배치가능인원, 소요비용 등을 검토하여 시·도지사에게 보고하여야 함
 - 시·도사는 적정인원대비 배치인원, 타직무와 겸직여부, 감리기술자격여부, 공사감리비 등을 검토함
- 배수개선, 농업용수 등 병행지구의 공사감리는 병행사업과 경지정리사업의 업무한계를 명확히 하고, 공사감리소장의 겸임은 사업시행자가 허용여부를 검토
- 공사감리자는 공사감리수행지침서('02.10)에 의거 감리업무를 체계적이고 효율적으로 수행하여 사업시행관리에 철저를 기하여야함

○ 사업관리

- 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고, 시공상황을 파악하며 수시 현장확인하고, 시행전후 사진을 촬영보관하며, 공정계획의 수립 및 업무일지를 기록하게 하여야 함.

- 사업시행자는 사업기간중 현장에 민원신고센터를 설치·운영하고, 부실공사 방지를 위하여 지역주민이 공사에 참여하는 명예감독제를 운영함
- 사업시행자는 건설산업기본법에 따라 실시하는 하도급에 대하여 공사대금 지급지연 등의 공정거래위반이나, 부당한 계약, 부실시공 등을 수시로 확인하고 필요한 조치를 취하여야함.

○ 민원예방대책

- 사업시행자 및 공사감리자는 여건이 허용하는 한 4월말~5월초에 현장에서 수혜자회의를 개최하고, 수혜민들의 공사만족도 및 불만사항을 조사하여야 하며, 회의내용을 녹음 및 정리한 후 사안별로 보내기전 또는 추수후 보완 공사 등 민원해소계획을 수립하여야함
- 사업시행자와 공사감리자는 흔히 발생하는 다음 유형의 민원을 유의함.
 - 저지대 침수우려지역은 경지정리사업이 시한부 공사로 배수개선사업과 사전 병행계획이 수립되지 않으면 연계가 어려움을 지역주민에게 미리 설명
 - 배수로 구조물화 요구 민원은 ha당 사업비 제한으로 어려움을 사전설명
 - 하천수위가 높은 저지대 농지를 절토시에는 침수피해
 - 용수로 딱 하단 농지를 과도하게 절토할 경우 용출수 발생
 - 논이 평탄하도록 물정지시 세심하게 시공
 - 우기 대비 논뚝이 높은 구역은 말뚝보강 또는 석축시공
 - 배수로 사질 사면붕괴구간에 호안 등 보강
 - 매설한 관이 중장비 통행 등으로 수로관 연결부위 하자발생 누수
 - 복토작업중 섞인 석력을 토지소유자와 제거방법을 협의·조치
 - 침수피해 방지를 위한 저지대 성토구역의 수령담화
 - 일시이용지 지정말목 위치 재확인, 관리(환지관련)

(10) 시행계획의 변경

- 사업추진과정에서 불가피하게 면적증감, 계획변경이 있으면 농어촌정비법 시행규칙 제3조 제1,2호에서 규정한 사항은 농림부장관의 승인을 받아야 하고, 그 외의 경우는 우리부에 시행계획변경결과를 보고함.
 - 이 때, 사업비 증가분에 대해서는 시·도 기지원 예산범위내에서 조정계획 또는 지방비 투입 등 재원대책을 포함하여야 하고 다만, 국고추가예산 요구가 수반되는 경우는 사전에 가용재원을 농림부에 확인한 후 승인신청 또는 보고하여야함

(11) 용지매수 및 보상

- 농로, 용·배수로 등 공공시설부지는 구획정비로 감보처리하고, 용지매수하지 않음을 원칙으로 함
- 사업시행자는 토취장등 보상비지급은 직접집행을 원칙으로 하고, 부득이 계약에 포함할 때에는 보상비 지불액을 확인하고 정산하여야함.

(12) 준공검사

- 사업시행자는 사업을 완료한때에는 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 예비검사 지적사항 시정내용을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하고, 준공검사를 신청하여야함.
 - 시·도지사는 소속공무원으로 하여금 지체없이 준공검사를 하도록 한 후 사업 준공 정산을 하며, 시설물 인수 관리자에게 시설을 인수토록 하여야함.
- 농어촌정비법 제94조(준공검사)제3항의 규정에 의거 시·도지사가 준공검사 업무의 전부 또는 일부를 시장·군수에게 위임할 수 있고 다만, 농업기반공사 또는 건설기술관리법 제28조의 규정에 의하여 건설교통부장관에게 등록된 감리전문회사에 위탁할 경우에는 시·도지사는 준공검사자를 공사 감리자가 아닌 자 중에서 선정하여 수행함.

(13) 예산의 지원

- 기본조사비
 - 농림부장관이 농업기반공사에 위탁하여 기본조사를 실시한 100ha이상지구는 기준 요율내에서 확보된 예산(국고)을 지원
 - 시·도지사가 농업기반공사 또는 전문용역기관에 위탁 또는 계약하여 기본조사를 실시한 50ha이상 100ha미만은 기준요율내에서 지방비 또는 자체 예산으로 우선 시행하고, 착수시 사업비 등에서 충당함.
- 세부설계비
 - 세부설계비는 기준요율내에서 시·도지사(사업시행자)가 지방비 또는 자체 예산으로 우선 시행하고, 착수시 사업비 등에서 충당함.
- 사 업 비
 - 지구별 총사업비는 지원하는 단가로 하며 다만, 지자체에서 지방비를 추가 증액부담하는 경우에는 총사업비를 해당액 만큼 증액할 수 있음.

- 사업시행중 노임·물가변동에 따라 조정되는 사업비와 면적증가없이 사업시행중 증가되는 사업비는 지방비로 부담하고, 공사후 예산이 남는 지구는 부족한 지구로 지구간 예산을 조정하여 불용이 없도록 하여야함.
- 다만, 지구별 국고지원은 80%를 초과하여 지원할 수 없음.
- 농업용수개발, 배수개선, 하천개수 등 병행지구의 관련사업비는 당해 사업비에서 확보·지원하여야함.

○ 자금집행 및 관리

- 사업시행자가 국고보조 사업비를 받았을 때는 민간용역의 조사설계비와 토취장보상비 등을 우선하여 지급하여야 함.
- 시·도지사는 사업지구에 지원한 국고자금의 집행관리상황을 수시로 확인 점검하여 집행이 지체되지 않도록 함.
- 사업시행자는 국고로 생기는 이자, 잡수입 등 수익은 당해사업 특별회계의 세입으로 조치하여 재투자하고, 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납
[참조:개발45170-10279(2000.11.18.'00농촌개발사업실형검정 및 정산요령)]

(14) 환 지

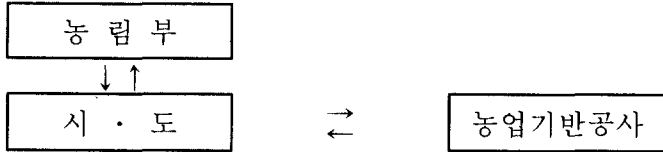
○ 환지업무 요령

- 환지업무는 기본적으로 농림부에서 시달한 「환지업무추진요령」에 따라 추진
- 환지업무대행법인 : 농업기반공사 또는 10인이상의 환지사를 상시고용하고 있는 법인
- 사업시행자는 수혜자에게 알려야 할 사항을 반드시 문서로 작성, 수혜자 총회시 통보하는 등의 조치로 환지로 인한 민원발생 방지
- 수혜자총회 및 대의원회 결정사항
 - 종전 토지 및 환지후 토지의 평정가격, 등급, 환지구역 분할결정
 - 창설환지에 관한 사항의 의결
 - 일시이용지지정으로 인한 손실보상액의 협의
 - 미납청산금에 대한 가산금부과(5/100) 여부
 - 1000㎡이하의 토지소유자에게 환지지정 여부
 - 기타 사업지구에서 발생한 중요사항의 의결(환지청산금교부의 우선순위, 환지청산금 처리시 소요경비 처리방법) 등
- 사업지구내 공공이용시설부지를 확보, 농업경영합리화에 기여할 수 있는 창설환지제도 활용
 - 사업시행인가 고시후 필요한 경우 창설환지에 관한 사항을 14일이상 공고하여 신청접수
 - 창설환지지정은 반드시 수혜자 3분의 2이상의 참석과 참석자 3분의 2이상의 동의를 받은 시설부지에 한하여 시행
 - 사업시행자는 농지관리기금에서 지원하고 있는 집단환지(교환·분합) 청산금 지원자금을 최대한 활용하여 농지가 집단화될 수 있도록 추진
- 사업시행자는 환지업무를 수혜자, 환지업무대행자, 지적관서, 대한지적공사, 등기소 등 환지업무 관련기관과 긴밀히 협조하여 추진

- 기준단가 및 구성비율
 - 기준단가 : ha당 307천원
 - 공정별 단가구성 : 일시이용지 30%, 본환지 53%, 등기 17%

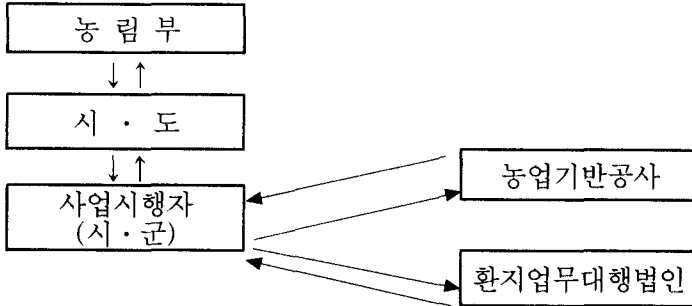
○ 환지업무 추진체계

가) 농업기반공사의 사업시행인 경우



- 농림부 : 예산내시
- 시·도 : 사업시행승인, 환지계획인가, 보조금지급, 업무완료보고, 업무추진 지도·감독
- 농업기반공사 : 환지사업 계획수립, 환지업무 현업수행, 환지업무 완료보고

나) 시·군의 사업시행인 경우



- 농림부 : 예산내시
- 시·도 : 사업시행승인, 환지계획인가, 예산재배정, 업무완료보고, 업무추진 지도·감독
- 시·군 : 환지업무계약, 계약체결보고, 환지업무 도서인도, 보조금 지급
- 농업기반공사, 민간법인 : 환지업무계약, 환지업무 도서인수 및 현업 수행

○ 기관별 환지업무 수행기능

- 농림부 : 예산내시 (시·도)
 - 환지업무 대행법인 등록 및 지도·감독
 - 환지사업 총괄 감독
- 시·도 : 환지업무 시행승인 및 농림부에서 배정받은 환지사업비를 시·군 농업기반공사에 재배정
 - 시·군 및 농업기반공사에 대한 환지업무 지도·감독
 - 환지계획 인가서 검토 및 승인
- 시·군 : 도에서 배정받은 환지사업비로 환지업무 대행법인과 계약
 - 계약체결후, 의무이행사항 점검
 - 환지업무 대행비 정산·보고

○ 환지사업비 지원 및 집행

- 과 목 : 자치단체자본보조(412-01)
- 국고보조율 : 국고보조 80%, 지방비 20%
- 집행 방법 : 일시이용지 및 본환지는 당해연도에 집행하고, 등기비는 다음해에 이월집행. 다만, 이월하지 못할 사유가 있을 경우에는 지자체별도 예산을 편성·집행

○ 환지업무 개방에 따른 보완대책

- 사업시행자(시·군)는 환지업무 대행법인과 계약체결시에 현행 환지업무 추진 요령상의 업무추진기간을 최대한 준수하여, 환지업무 추진시 지역적인 특성을 이유로 영농시기를 일실하거나 계약기간내에 납품하지 못할 경우 등에 대한 손해배상 책임을 지도록 계약서에 명시
- 민간법인이 환지업무를 수주하여 추진중 부도로 해산될 경우 사회적인 문제점을 야기하게 되므로, 인력운영 및 사후관리 철저
 - 사업시행자 : 계약체결시 사후관리 등 미이행에 대한 배상책임
- 업체간 담합에 의한 입찰불응 또는 계약체결이후 법인의 부도·해산 등으로 환지업무를 추진하지 못할 경우 즉각 대응체제를 구축
- 환지업무완료 후 발생하는 민원에 대한 효율적 처리를 위하여 환지계획인가시 철저한 인가심사 및 사후관리 기간을 계약서상에 명시
- 환지업무 계약체결시 준수사항
 - 일시이용지 지정, 본환지 및 등기까지 일괄계약
 - 환지업무 추진중 발생할 수 있는 민원 등에 대한 손해배상규정
 - 법인등록증 사본 등 확인할 수 있는 증거서류 첨부
- 사업시행자(시·군)는 환지업무계약시 국가를당사자로하는계약에관한법률 및 예산회계법을 준수하여 추진하여야 함
- 시·도지사는 업무유형별·시기별 환지업무 추진상황 및 민원에 대한 대비책 등을 수시 점검하여 환지업무수행에 차질없도록 대처
- 사업시행자는 환지대행법인이 업무수행시 원활한 추진을 할 수 있도록 환지업무관련 유관기관인 대한지적공사, 법원(등기소), 지적관서, 각종 협의대상기관 등과 협조체제를 강화

○ 공사일정

- 공사착수전 (사업시행자)

- 창설환지계획수립, 증·감환지를 받고자 하는 자의 신청접수, 실경착지 조사, 국공유지관리청과 협의, 수혜자총회소집, 환지청산금 지원대상 및 절차홍보, 공사착수신고

- 공사착수후

업 무 구 분		시 행 자	기 한
일시이용지 지정(가환지)	· 도서인계 · 일시이용지계획수립 · 도서작성 및 제출 · 일시이용지 지정 통지 및 공고	사업시행자 → 환지업무대행법인 환지업무대행법인 환지업무대행법인 → 사업시행자 사업시행자 → 수혜자	2003. 1. 10 2003. 4. 10 2003. 4. 30 즉 시
확 정 측 량	「확정측량」 추진요령 항목 참조		
환 지 계 획 (본환지)	· 도서인계 · 국공유지 무상양여 증여 신청 · 행정구역 변경신청 · 환지도서 납품 · 환지계획인가 신청 · 환지계획인가 및 고시	사업시행자 → 환지업무대행법인 사업시행자 → 시·도지사 사업시행자 → 관할지방자치단체 환지업무대행법인 → 사업시행자 사업시행자 → 시·도지사 시·도지사	2003. 9. 10 2003.10. 20 2003.10. 20 2003.12. 20 2004. 2. 10 2004. 3. 10
환지청산금 정 산	· 환지청산금 징수 및 교부	사업시행자 → 수혜자	환지계획 인가 일부터 90일 이내
등 기	· 변경 및 대위등기촉탁 · 환지등기 촉탁 · 환지 등기	사업시행자 → 등기소 사업시행자 → 등기소 등기소 → 사업시행자	2004. 5. 31 2004. 6. 30 2004. 9. 30

○ 사전환지 추진

- 목 적 : 농지의 규모화, 집단화로 농업구조개선에 기여
- 대 상 : 주민호응도가 양호하고, 농가의향조사결과 농지의 규모화, 집단화를 원하는 지구
- 대상지구선정, 추진방법, 예산지원기준등 세부추진계획은 필요시 별도 시달

< 확정측량 추진요령 >

- 정비사업은 지구경계의 불분명과 내분할 증감으로 인하여 민원이 많고 확정측량 지연 등으로 본환지 계획수립에 지장이 있는바, 확정측량시행을 다음과 같이 구분시행함
 - 확정측량은 지구계 측량(분할측량, 경계복원측량)과 내분할 측량(지적확정측량)으로 구분하여 시행
 - 지구계 측량은 공사기간 중에 시행하여 구역 경계점의 조기 확인으로 토지분쟁 요인해결과 측량수수료의 변동금액을 산출
 - 내분할 측량은 일시이용지 지정이 완료된후 즉시 추진하여 토지의 지번, 지목, 면적 및 경계를 등록하도록 실시
- 추진절차

주요업무명	기한	추진체계	비고
(1) 업무협의	1월	사업시행자→ 대한지적공사	
(2) 계약 및 착수	2월	사업시행자→ 대한지적공사	
(3) 지구계측량실시	2~4월	대한지적공사 → 사업시행자	
(4) 내분할측량 실시	5~6월	대한지적공사 → 사업시행자	
(5) 확정측량 도서 납품	7~8월	대한지적공사 → 사업시행자	
(6) 확정측량 도서 인계	9.10	사업시행자→환지업무대행법인	
(7) 이동지정리 신청	9.15	사업시행자 → 관할지적관서	

- 사업시행자는 계약 1개월전에 대한지적공사와 업무협의를 통하여 측량에 필요한 관련도서(사업계획평면도, 시행전면적조서 등)를 제공하고, 계약체결전까지 지구편입과 제외여부를 결정하여야 함
- 사업시행자는 대한지적공사와 확정측량계약을 2월중에 일괄 계약체결하되 계약조건에 지구계 및 내분할 측량을 구분함
- 대한지적공사는 공사감독(공사감리) 입회하에 지구계 측량시 확정측량의 기준점 및 표석설치를 하고 불분명한 필지에 대하여는 경계확인하여 지구계 측량성과 및 예상 확정측량 수수료를 사업시행자에게 통보하여 추후 면적 변동이 없을 경우에는 확정측량 수수료를 확정 가능하도록 함
- 사업시행자는 측량성과에 의거 토지분쟁 예상지역은 주민과 협의하고 시공보완 실시한 후 지구계 내외를 확정하며 그 결과를 환지업무대행법인에게 통보
- 사업시행자가 일시이용지지정계획을 공고 및 통지하면 대한지적공사는 공사감독(공사감리) 입회하에 내분할 표지를 설치한후 내분할측량을 실시함

○ 환지계 획인가

- 농어촌정비법 제44조 규정에 의거 추진. 다만, 사업시행관할구역이 일부 타도 구역과 병행하여 추진하는 지구는 사전에 일부 편입 시·도와 사업계획, 사업비부담문제 등 사업시행과 관련한 제반사항을 협의후 추진

○ 확정측량업무수행시 유의 사항

- 사업시행자는 계약의뢰 및 체결이 지연되지 않도록 업무별 추진절차와 시기를 준수하여 시행하며 조기 준공정산이 가능하도록 함
- 사업시행자는 공사기간 중 지구계 측량이 선행될 수 있도록 구역면적의 편입 및 제외 여부를 계약체결 전까지 결정해야 함
- 지구계 측량이 완료되어 기준점 표석을 설치한 경우 이들이 훼손되지 않도록 하고 훼손된 경우에는 대한지적공사와 협의하여 다시 설치하도록 함
- 공사감독(공사감리)은 지적측량이 원활히 수행될 수 있도록 제서류 제공 및 현지 확인시 입회하도록 함
- 기타사항에 대하여는 사업시행자가 대한지적공사와 협의하여 추진

마. 사업비 실행검정 및 정산

- 농촌개발사업실행검정 및 정산요령에 의함
- 시·도지사는 예산회계 관계법령에 의거 사업비를 검정 및 결산하고 결산 결과는 익년도 3월말까지 농림부장관에게 보고 함.

바. 기타사항

- 일반경지정리 시행시 농업진흥지역밖 농지에 대한 농업진흥지역 지정은 다음 절차에 따라 지정함 [참조:정비16330-229('99.5.25)]
 - ① 시·군 경지정리 사업부서는 경지정리사업 시행계획 수립시 농지관리 부서와 농업진흥지역밖 농지 포함여부 협의
 - ② 사업시행전 징구하는 동의서 내용에 농업진흥지역밖의 농지에 대해서는 경지정리사업시행 후 농업진흥지역 편입에 동의한다는 내용이 포함되도록 함
 - ③ 시·군 경지정리 사업부서는 경지정리 사업 준공시에 농지법시행령 제31조의 규정에 따라 농업진흥지역의 지정승인 요청에 필요한 토지조서, 지형도, 지적도 등을 첨부하여 농지관리 부서로 통보

- ④ 시·군 농지관리부서는 농지법시행령 제31조의 규정에 의한 서류를
구비하여 시·도 농지관리부서에 제출
 - ⑤ 시·도지사는 농지법 제33조 및 동법시행령 제33조의 규정에 따라 농업
진흥지역 변경 고시 후 농림부장관(농지관리부서)에게 보고하고 관할
시장·군수에게 통지
- 경지정리사업 구역내 관정은 최대한 존치, 활용토록 하여 경지정리사업 시행에
따른 폐공은 최소화되도록 하고, 폐공이 불가피할 경우는 지하수법, 『관정 및 양수장비
관리지침, (수리51322-444('94.9.23))』 등 관련규정에 의한 엄격한 폐공처리와
폐공대장 정리를 철저히 하여 지하수오염 방지 및 관정사후 관리 철저[참조 :
정비16330-10142('00.9.28)]
- * 폐공된 소형관정(심도 10~30m, 구경 50mm정도의 층적층관정으로 PVC관이
많음)을 그대로 내버려 둘 경우 눈·밭에 있는 농약 등이 빗물과 함께 스며들어
지하수를 오염시킬 우려가 있으므로 폐공 처리를 철저히 하여야함
 - 경지정리사업 구역내 소형관정 폐공시 원상복구 요령
 - 지하수법 제15조 및 같은법 시행령 제24조의 원상복구요령에 따라 폐공처리
 - * 관체를 완전히 인양한 후 지표에서 1~1.5m 심도까지는 점토를, 그 이하는
시멘트슬러리를 주입한 후 깨끗한 점토로 다짐하여 되메움
 - 폐공관리대장 기록
 - 경지정리구역내 소형관정을 폐공시킨 경우는 지하수법 시행규칙 제20조
제2항의 관련규정에 따라 원상복구에 관한 사항을 기록·유지
 - * 우리부에서 기시달한 『관정 및 양수장비관리지침(수리51322-444('94.9.23))』의 규정에 따라
폐공처리한 관정을 폐공관리대장에 기록하여 폐공관정 사후관리에 철저
- 경지정리공사지연 등으로 직파 재배나 이앙 등 농업용수 공급이 필요한 시기에
관개급수 차질로 인한 민원이 야기 되지않도록 사업시행자와 공사감리자는
사전에 물관리계획 등을 수립하여야 함

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 시설관리자는 영농과정 등에서 논두렁 및 수로부지를 잠식하지 않도록 하고, 잠식되면 즉시 원상복구토록 하여 기능을 회복토록함
- 시설관리자는 기간농로를 기계화경작로확포장사업으로 정비가 완료될 수 있도록 노력함.
- 시설관리자는 경지정리된 농업진흥지역이 타목적으로 전용되지 않도록 최대한 농지보전에 노력함.

나. 보 고

구 분	보 고 사 항	보고기일	서식번호
2003봄마무리지구	추진상황 보고	주 간	별지7호
	준공결과 보고	즉 시	별지9호
	시행계획변경승인신청 및 결과보고	필요시	별지8호
	예산배정결과보고	즉 시	별지5호
2003가을착수지구	세부설계(보완) 대상지구 선정보고	2003.1	별지2호
	가을착수 대상지구 선정보고	2003.7	별지3호
	사업시행인가 결과보고	즉 시	별지4호
	입찰결과 보고	즉 시	별지6호
	추진상황 보고	주 간	별지7호
	시행계획변경승인신청 및 결과보고	필요시	별지8호
	예산배정결과보고	즉 시	별지5호
2004가을착수지구	예정지조사 보고	2003.12	별지1호

6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정 안내

가. 신청서 제출기관

- 농지가 소재하고 있는 관할 시·군청 또는 농업기반공사

나. 신청자격

- 경지정리는 공공사업으로서 개인별, 소유토지별, 필지별로 부분적으로 사업을 시행할 수 없으므로, 대상지 선정기준에 적합한 지구로서 해당토지소유자 등 이해관계인의 2/3이상 사업시행을 희망하는 지역의 대표, 리동장 등
 - 비닐하우스, 감보면적 등에 대한 영농보상을 원하지 않은 지역
 - 농업용수, 하천개수 등 경지정리와 병행추진에 문제가 없고 용수확보에 지장이 없는 지역
 - 사업시행으로 영농환경이 개선되며, 대형농기계작업으로 사업효과가 큰 지역

다. 신청절차

- 농민들은 해당 시장·군수 또는 농업기반공사(지사)장에게 사업신청
- 사업시행자는 시·도지사에게 신청
- 시·도지사는 농림부 장관에게 신청

라. 구비서류

- 농민들은 사업시행자에게 임의서식이나 구두로 사업시행을 희망한다는 의사표시
- 사업시행자 및 시·도지사는 경지정리 예정지를 현지조사한 후 조사보고서식에 의함

마. 사업대상지 선정

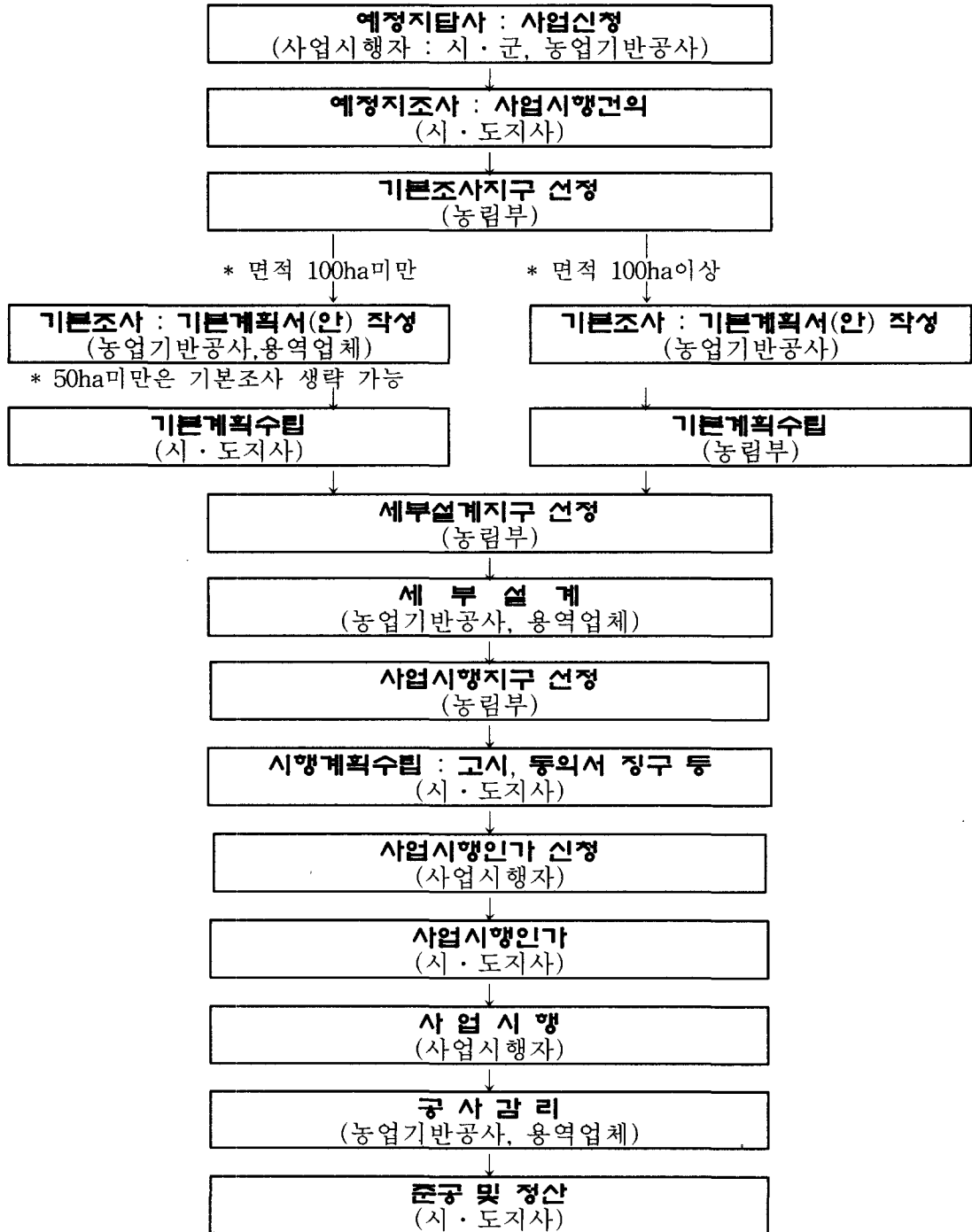
- 선정기준
 - 고품질 쌀 생산대책을 적극 추진하는 지역은 대상지구 선정시 우선적으로 고려
 - '97및'02년도에 조사한 경지정리 대상지에 포함된 지역
다만, 대상지이외 지역을 주민요구등으로 불가피하게 포함하고자 할 때는 사업시행예정지는 예정지조사 보고서 시·도지사에게 누락한 사유 등을 첨부

- 농업진흥지역에 한하여 우선선정, 단, 사업구역내 일부 비진흥지역은 경지정리시행후 농업진흥지역으로 지정관리가 가능한 지역
- 사업시행에 대한 농민(주민)의 호응도가 높은 지역
 - 소수의 농민이 사업시행을 적극 반대하는 지구나 지역은 제외
- 농업용수 수원공 등이 완비되어 (차기 영농기내 완공포함) 용수 공급에 지장이 없는 지구
 - 농업용수 부족지구는 농업용수확보대책이 있어야 대상지로 선정
- 사업비가 저렴하여 예산단가(지방비 확보포함)로 사업추진이 가능하거나 초과사업비를 지방비로 추가 부담이 가능한 지구
- 타법, 타사업 등과 관련하여 사업시행에 지장이 없는 지구
 - 도시, 공단, 도로계획 등 타용도로 전용이 예상되는 지구는 반드시 제외
- 비닐하우스설치비와 감보면적 보상 등 각종 보상을 요구하지 않는 지구
- 농업용수개발, 배수개선, 하천개수, 집단마을정비, 대단위농업종합개발사업 등과 병행추진으로 사업효과 높은 지구
- 하천직강·확폭 등 정비계획지역, 상습침수지역(저지대)이나 염해발생이 우려되는 간척농지는 타당한 사유가 없으면 대상지에서 제외
 - 배수개선이 필요한 지역(예정지, 기본조사, 세부설계중인 지구)
 - 배수개선 사업이 착수는 되었으나 추진공정계획상 경지정리와 병행이 어려운 지구
- 우선순위
 - 주민호응도가 매우 양호하고, 사업비가 저렴한 지구
 - 사전환지, 타사업과 병행 및 연계 추진으로 사업효과가 큰 지구
 - 대구획경지정리는 농지정리된 연도가 오래되어 영농불편이 많은 지구
- 선정절차
 - 선정기준에 적합하고, 사업성이 있다고 인정되면 사업시행절차를 이행하고 예산형편에 따라 선정·추진 (경지정리사업 추진체계도 참조)

< 표 1 >

경지정리사업 추진체계도

(근거 : 농어촌정비법)



[별지 1호 서식]

자체 가26-25

경지정리사업 예정지 조사 보고

【 일반경지정리 】

< 총괄 >

우선순위	코드	지구명	위치		면적 (ha)			사업예정지	추정사업비		용수확보율	주민동의율	진흥지역의 진흥지역편입 가능여부	조사설계추진 상황	병행사업	비고
			시군	읍면	계	진흥	진흥 지역		총액	ha당						
									백만원	천원	%	%	(○,×)			

< 지구별 >

일반 현황	코드번호	*'97경지정리대상지조사시 부여된 코드번호				조사설계 추진현황	*신규, ○○년도조사(설계)완료				
	지구명					사업시행예정지					
	위치	시.도		시.군		읍.면	리.동				
면적	구역:	ha	시.군구역		기반공사구역	진흥지역	진흥지역밖				
	수혜:	ha	ha		ha	ha	ha				
지역 여건	경사도	동서 1/		, 남북 1/							
	도로	전체	km	미접속농지	ha	농로폭	지선:	m	지거:	m	
	용수로	전체	km	전용	ha	*농지기준	배수용	ha	월답식	ha	
	배수로	전체	km	전용	ha	*농지기준	용수용	ha	월답식	ha	
	용수조건	용수확보율		%	수원공	*수원공명 (간선명:)					
	배수조건	침수면적		ha	하류하천정비여부						
	토양조건			토	대책	*복토 등(ha, cm)					
투자소요액		백만원 (ha당				천원)					
사업시행효과											
시·도지사 의견											
사업 타당성 판단에 필요한 사항	주민호응도	%	수혜자	명	적극반대유무	*비닐하우스휴경, 감보면적 보상 등					
	진흥지역편입가능여부										
필요한 사항	병행또는 연계사업	*사업명			추진 현황	병행사업비 확보계획					
	타사업관련	*도로계획 등									
사항	농어촌발전계획포함여부										
	기타 특기사항										

- 주. 1. 기본조사, 세부설계가 완료된 지구는 그 결과 첨부
 2. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

【 대구환경지정리 】

< 총 관 >

우선순위	코드	지구명	위 치		면적 (ha)				사업시행예정자	추정사업비		조사설계추진상황	병행사업
			시군	읍면	계	재개발	집단화	시설개량		총액	ha당		
										백만원	천원		

< 지구별 >

일반 현황	코드번호	일반경지정리기시행		연도 ○○ha 연도 ○○ha			
		조사설계추진현황		*신규, ○○년도조사(설계)완료			
	지구명	사업시행예정자					
	위 치	시.도	시.군	읍.면	리.동		
면 적	ha		수혜면적		ha		
지역 여건	경 사 도	동서 1/ , 남북 1/					
	필지규모	종 전	m × m		계 획	m × m	
	도 로	전체	km	미접속농지	ha	농로폭 지선: m 지거: m	
	용 수 로	전체	km	전용	ha *농지기준	배수겸용 ha 월답식 ha	
	배 수 로	전체	km	전용	ha *농지기준	용수겸용 ha 월답식 ha	
	용수조건	용수확보율	%	수원공	*수원공명 (간선명:)		
	배수조건	침수면적	ha	하류하천정비여부			
	토양조건	토 대 책		*복토 등(ha, cm)			
	개발유형	재개발형	ha	집단화형	ha	시설개량형	ha
		개발유형선정사유					
투자소요액	백만원 (ha당 천원)						
사업시행효과							
시·도지사의견							
사 업 타당성 판단에 필요한 사 항	주민호응도	%	수혜자	명	적극반대유무	*비닐하우스휴경, 감보면적 보상 등	
	병행또는연계사업	*사업명		추진현황	관련부서와 협의여부		
	타사업관련	*도로계획 등					
	농어촌발전계획포함여부						
기타 특기사항							

주. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

총26-66

경지정리사업 세부설계(보완) 대상지구 선정 보고

【 일반경지정리 】

< 총 관 >

우선순위	코드	지구명	위치		면적 (ha)			사업예정자	추정사업비		용수확보율	주민의율	조사설계추진상황	병행사업	비고
			시군	읍면	계	진흥	진흥밖		총액	ha당					
									백만원	천원	%	%			

※ 간이정비는 비고란에 “간이”기재

< 지구별 >

일반현황	코드번호			조사설계추진현황	기본조사: 년		
	지구명			사업시행자			
	위치	시.도 시.군		읍.면 리.동			
	면적	구역: ha	시.군구역 ha	기반공사구역 ha	진흥지역 ha	진흥지역밖 ha	
	사업비	백만원 ha당		천원			
주요사업내용	정지	필지	표준구획	m× m	감보율	%	
	도로	m	구조물	m (구조물율 %)			
	용수로	m	구조물	m (구조물율 %)			
	배수로	m	구조물	m (구조물율 %)			
	객복토	ha, cm	습지	ha	기타		
지구여건	주민호응도	%	수혜자 명	진흥지역 편입가능여부			
	용수확보율	%	주수원공	경사도	동서1/ , 남북1/		
	계약요인 (관련사업)	*하천개수, 도로사업, 공단, 도시계획 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)					
병행사업	*농업용수, 배수개선사업 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)						
조사설계자 의견 (기관명)	*계약여건 등						
사업시행자 의견	*계약여건 등						
시·도지사 의견	*계약여건 등						
사업비수지예산서	수입	천원	국고		지방비		
	지출	천원	순공사비		자재대		
		보상비		기본조사비		세부설계비	
		공사감리비		사업관리비		확정측량비	

주. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

【 대구환경지정리 】

< 총 관 >

우선순위	코드	지구명	위 치		면적 (ha)				사업시행 예정자	추정사업비		조사설계 추진상황	병행 사업
			시군	읍면	계	재개발	집단화	시설 개량		총액	ha당		
										백만원	천원		

< 지구별 >

일반 현황	코드 번호					일반경지정리 기시행	년도	ha	
	지구명					사업시행자	년도	ha	
	위 치	시.도		시.군		읍.면	리.동		
	면 적	구역: 수혜:	ha ha	재개발형	ha	집단화형	ha	시 설 개량형	ha
	사업비	백만원		ha당		천원			
주요 사업 내용	정 지	필지	표준구획	$m \times m$ (당초: $m \times m$)		감보율	%		
	도 로	km	구조물	km (구조물율 %)					
		도 로 폭	지선	m, 지거	m (당초: m ~ m)				
	용수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)			
			지거	km	구조물	km (구조물율 %)			
	배수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)			
지거			km	구조물	km (구조물율 %)				
객복토	ha, cm	습 지	ha	기타					
지구 여건	주 민 호응도	%	수혜자	명	기타의견	*집단.사전환지, 비닐하우스 보상제기 등			
	용 수 확보율	%	주수원공		경사도	동서1/ , 남북1/			
	배수조건	침수면적	ha	하류하천 정비여부		기타	*하천병목현상 등		
	제약요인	*하천개수, 도로사업, 공단, 도시계획 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)							
병행사업	*농업용수, 배수개선사업 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)								
조사설계자의견 (기관명)	*제약여건 등								
사업시행자의 의견	*제약여건 등								
시·도지사 의 의견	*제약여건 등								
사업비 수 지 예산서	수 입	천원	국 고		지방비				
	지 출	천원	순공사비		자재대				
	예산서	보상비		기본조사비		세부설계비			
		공사감리비		사업관리비		확정측량비			

주. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

가을착수 경지정리 대상지구 선정보고

【 일반경지정리 】

< 총괄 >

우선 순위	코드	지구 명	위 치		면적 (ha)			사 시 예 정 자	추정사업비		용 수 확 보 율	주 민 동 의 율	조사설계 추진상황	병행 사업	비고
			시군	읍면	계	진흥	진흥 박		총액	ha당					
									백만원	천원	%	%			

※ 간이정비는 비고란에 “간이”기재

< 지구별 >

일반 현황	코드번호							조사설계 추진현황	기본조사:	년	
	지구명							사업시행자	세부설계:	년	
	위치	시.도		시.군		읍.면		리.동			
	면적	구역: 수혜:	ha ha	시.군구역	ha	기본공사구역	ha	진흥지역	ha	진흥지역박	ha
	사업비	백만원		ha당		천원					
주요 사업 내용	정지	필지		표준구획	m× m		감보율	%			
	도로	m		구조물	m (구조물율 %)						
	용수로	m		구조물	m (구조물율 %)						
	배수로	m		구조물	m (구조물율 %)						
	객복토	ha,	cm	습지	ha		기타				
지구 여건	주민호응도	%	수혜자	명		진흥지역 편입가능여부					
	용수확보율	%	주수원공			경사도 동서1/ , 남북1/					
	계약요인 (관련사업)	*하천개수, 도로사업, 공단, 도시계획 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)									
병행사업		*농업용수, 배수개선사업 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)									
조사설계자 의견 (기관명)		*계약여건 등									
사업시행자 의견		*계약여건 등									
시·도지사 의견		*계약여건 등									
사업비 수지 예산서	수입	천원		국고				지방비			
	지출	천원		순공사비				자재대			
	예산서	보상비		기본조사비				세부설계비			
		공사감리비		사업관리비				확정추량비			

주. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

【 대구환경지정리 】

< 총 관 >

우선순위	코드	지구명	위 치		면적 (ha)				사업시행 예정자	추정사업비		조사설계 추진상황	병행 사업
			시군	읍면	계	재개발	집단화	시설 개량		총액	ha당		
										백만원	천원		

< 지구별 >

일반 현황	코드 번호			일반경지정리 기시행	년도		ha	ha	
	지구명			사업시행자	년도		ha	ha	
	위 치	시도		시군	읍면	리동			
	면 적	구역: 수혜:	ha ha	재개발형	ha	집단화형	ha	시 설 개 량형	ha
사업비	백만원		ha당	천원					
주요 사업 내용	정 지	필지	표준구획	$m \times m$ (당초: $m \times m$)		감보율	%		
	도 로	km	구조물	km (구조물을 %)					
		도 로 폭	지선	m, 지거		m (당초: m~ m)			
	용수로	km	지선	km	구조물	km (구조물을 %)			
			지거	km	구조물	km (구조물을 %)			
	배수로	km	지선	km	구조물	km (구조물을 %)			
			지거	km	구조물	km (구조물을 %)			
객복토	ha, cm	습 지	ha	기타					
지구 여건	주 민 호응도	%	수혜자	명	기타의견	*집단.사전환지, 비닐하우스 보상제기 등			
	용 수 확보율	%	주수원공		경사도	동서1/ , 남북1/			
	배수조건	침수면적	ha	하류하천 정비여부		기타	*하천병목현상 등		
	제약요인	*하천개수, 도로사업, 공단, 도시계획 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)							
병행사업	*농업용수, 배수개선사업 등(사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)								
조사설계자의견 (기관명)	*제약여건 등								
사업시행자의 의견	*제약여건 등								
시·도지사 의견	*제약여건 등								
사업비 수 지 예산서	수 입	천원		국 고			지방비		
	지 출	천원		순공사비			자재대		
	예산서	보상비			기본조사비			세부설계비	
		공사감리비			사업관리비			확정측량비	

주. 축척 1/25,000 도면 첨부 (병행지구는 병행사업 계획을 표기)

경지정리사업 시행인가 결과보고

【 일반경지정리 】

< 총괄 >

(단위 : 천원)

지구명	위 치		면 적 (ha)			사 업 시행자	사 업 비		재 원		비 고
	시군	읍면	계	진흥	진흥밖		총	ha당	국고	지방비	

※ 간이정비는 비고란에 “간이” 기재

< 지구별 >

일반 현황	코드번호										
	지구명						사업시행자				
	위 치	시도		시군		읍면		리동			
	면 적	구역:	ha	시.군구역	ha	기반공사구역	ha	진흥지역	ha	진흥지역밖	ha
		수혜:	ha								
	사 업 비	백만원 (국고, 지방비)						ha당	천원		
주민동의율	%	수혜자	명		진흥지역 편입가능여부						
주요 사업 내용	정 지	필지		표준구획		m× m		감보율		%	
	도 로	m		구 조 물		m (구조물율 %)					
	용 수 로	m		구 조 물		m (구조물율 %)					
	배 수 로	m		구 조 물		m (구조물율 %)					
	객 복 토	ha,	cm	습 지		기 타					
제약요인 해소계획	*용수공급계획(용수확보율 70%이하지구), ha당 40백만원 초과지구 등										
병행사업	*농업용수, 배수개선사업 등 (사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)					병행사업비 확보여부		(백만원)			
조사.설계기관	기본조사기관					세부설계기관					
사업비 수 지 예산서	구 분	과 목		총사업비		1차년도 (2002가을)		2차년도 (2003봄)		비 고	
	수 입	계		천원							
		국 고									
		지방비									
	지 출	계									
		순공사비									
		자 재 대									
		보 상 비									
		기본조사비									
		세부설계비									
공사감리비											
사업관리비											
확정측량비											

- 주. 1. 사업비 외의 별도의 국고로 지원된 기본조사비, 세부설계비는 ()내서로 표기
 2. 축척 1/25,000 도면 첨부(병행지구는 병행사업 계획을 표기)

【 대구환경지정리 】

< 총괄 >

(단위 : 천원)

지구명	위치		면적 (ha)				사업시행자	사업비		재원	
	시군	읍면	계	재개발	집단화	시설개량		총	ha당	국고	지방비

< 지구별 >

일반현황	코드번호						일반경지정리기시행	년도	ha					
	지구명						사업시행자							
	위치	시도		시군		읍면	리동							
	면적	구역: ha	수혜: ha	재개발형		집단화형		시설개량형						
	사업비	백만원 (국고, 지방비)						ha당	천원					
	주민동의율	%	수혜자	명	사전환지여부									
주요사업내용	정지	필지	표준구획	(당초: m×m)		감보율	%							
	도로	km	구조물	km (구조물율 %)										
		도로폭	지선	m, 지거	m (당초: m~m)									
	용수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)								
			지거	km	구조물	km (구조물율 %)								
	배수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)								
지거			km	구조물	km (구조물율 %)									
객복토	ha, cm	습지	ha	기타										
제약요인 해소계획														
병행사업	*배수개선사업 등 (사업명, 계획, 진도, 완공예정일 등)					병행사업비 확보여부	(백만원)							
조사설계추진현황	기본조사	년도			ha	기본조사기관								
	세부설계	년도			ha	세부설계기관								
사업비수지예산서	수입	구분	과목	총사업비			재개발	집단화	시설개량	비고				
				계	2002가을	2003봄								
				천원										
	지출	구분	과목	국고										
				지방비										
				계										
				순공사비										
				자재대										
				보상비										
				기본조사비										
세부설계비														
공사감리비														
사업관리비														
확정측량비														

1. 사업비 외의 별도의 국고로 지원된 기본조사비, 세부설계비는 ()내서로 표기
2. 축척 1/25,000 도면 첨부(병행지구는 병행사업 계획을 표기)

[별지 5호 서식]

자체 가26-

경지정리사업 예산배정 결과 보고

【2002봄마무리(가을착수) 경지정리】

(단위 : 천원)

지구 명	위 치		면적 (ha)	사 업 시 행자	예 산 배 정									비고						
	시군	읍면			총 사업비			2001 가을착수			2002 봄마무리									
					계	국고	지방비	계	국고	지방비	계	국고	지방비							

- 주. 1. 사업별(일반,대구획) 구분
- 2. 일반경지정리중 간이정비는 비고란에 “간이”기재

[별지 6호 서식]

총26-67

가을착수 경지정리사업 입찰결과 보고

□ 사업명 :

(금액 : 천원)

지구명	위치		사업시행자	면적 (ha)	총사업비	설계가격 (A)	예정가격 (B)	낙찰가격 (C)	낙찰율	
	시군	읍면							C/A	C/B

입찰방법	응찰회사수	입찰일	낙찰자			계약사항			비고
			소재지	회사명	대표자	계약일	착공일	준공일	

- 주. 1. 입찰방법 : - 일반경쟁(전국)은 “일반”으로 표기
 - 지역제한(도내)은 “도내”, 금액실적제한은 “금액”, 면적실적제한은 “면적”, 수의계약은 “수의”로 표기
 - 중복제한은 제한내용을 기재
 예) 면적 및 실적을 동시에 제한(중복제한)한 경우 “면적+실적”
 2. 일반경쟁외의 입찰방법에 대하여는 그 사유를 비고란에 기재

[별지 7호 서식]

총26-45

경지정리사업 추진상황 보고

□ 사업명 :

지구명	위치		면적 (ha)	사업시행자	총사업비 (백만원)	공정계획 (%)	진도 (%)			장비(대)		비고
	시군	읍면					전주까지	금주까지		도자	백호우	
								계	토공			

[별지 8호 서식]

총26-44

경지정리사업 시행계획변경승인 신청·결과보고

[총 괄]

사업명 :

(금액 : 백만원)

지구명	위 치		사 업 자	면 적 (ha)			사 업 비						주요변경 내용 및 변경사유	증 가 사업비 확보방안	
	시군	읍면		기승인 (a)	금회승인 (b)	증감 (c=b-a)	재 원	총사업비			연차별투자계획				
								기승인 (A)	금회 승인 (B)	증감 (B-A)	계	'01			'02
							계								
							국 고								
							지방비								
							계								
							국 고								
							지방비								
							계								
							국 고								
							지방비								

시행계획변경승인 신청 지구별 내역

지구명 :

위 치 : 시·군 읍·면 리·동 (사업시행자 :)

면 적 : (기승인) ha (재개발: , 집단화: , 시설개량:)
 (변경안) ha (재개발: , 집단화: , 시설개량:)

- 변경사유 :

사업비 : (기승인) 백만원 → (변경안) 백만원

- 변경사유 :

- 증액사업비 확보대책 :

(금액 : 천원)

구 분	총 사업비			연차별 투자계획			비 고
	기승인 (A)	변경(안) (B)	증 감 (B-A)	계	2001가을	2002봄	
○합 계 -국 고 -지방비							
○순공사비 ○자 재 대 ○보 상 비 ○기본조사비 ○세부설계비 ○공사감독비 ○사업관리비 ○확정측량비 ○환 지 비							

주. 1. 농림부 지원 기본조사 및 세부설계비는 ()내서, 환지비는 < >외서

공사변경 주요내역

- 정 지 : ha → ha, (증감 백만원)
- 용수로 :(총연장) km → km (구조물율: % → %), (증감 백만원)
- 배수로 :(총연장) km → km (구조물율: % → %), (증감 백만원)
- 농 로 :(총연장) km → km (자갈부설: km → km), (증감 백만원)
- 주요공작물(교량 등) : 개소 → 개소 (증감 백만원)
 - 구조물명 및 규격
- 기 타 : 복토(예: ha에 두께 cm~cm로 총 m³)등, (증감 백만원)

총26-

경지정리사업 준공결과보고

【 일반경지정리 】

< 총 관 >

(단위 : 천원)

지구명	위 치		면 적 (ha)			논면적 (ha)	사 업 시 행 자	사 업 비		재 원		비 고
	시군	읍면	계	진흥	진흥밖			총	ha당	국고	지방비	

※ 간이정비는 비교란에 “간이”기재

< 지구별 >

일반 현황	코드번호											
	지구명						사업시행자					
	위 치	시도		시군		읍면		리동				
	면 적	구역: ha		시.군구역 ha		기반공사구역 ha		진흥지역 ha		진흥지역밖 ha		
	수혜: ha											
	사 업 비	백만원 (국고, 지방비)							ha당	천원		
주민동의율	%					진흥지역편입 완료예정일						
주요 사업 내용	정 지	필지	표준구획		m × m		감보율		%			
	도 로	m	구 조 물		m (구조물율 %)							
	용 수 로	m	구 조 물		m (구조물율 %)							
	배 수 로	m	구 조 물		m (구조물율 %)							
	객 복 토	ha, cm	습 지		기 타							
병행사업	*사업명					병행사업비			백만원			
관련기관명	기본조사		세부설계			시 공		공사감리				
사업추진현황	시행인가일			착공일			준공일					
사업비 수 지 예산서	구 분	과 목		총사업비		1차년도 ('01가을)		2차년도 ('02봄)		비 고		
	수 입	계		천원								
		국 고										
		지방비										
	지 출	계										
		순공사비										
		자 재 대										
		보 상 비										
		기본조사비										
		세부설계비										
공사감리비												
사업관리비												
확정측량비												

- 주. 1. 사업비 외의 별도의 국고로 지원된 기본조사비, 세부설계비는 ()내서로 표기
2. 축척 1/25,000 도면 첨부(병행지구는 병행사업 계획을 표기)

【 대구환경지정리 】

< 총괄 >

(단위 : 천원)

지구명	위치		면적 (ha)				사업시행자	사업비		재원	
	시군	읍면	계	재개발	집단화	시설개량		총	ha당	국고	지방비

< 지구별 >

일반현황	코드번호						일반경지정리기시행	년도	ha
	지구명						사업시행자		
	위치	시도		시군		읍면	리동		
	면적	구역: ha	수혜: ha	재개발형		집단화형		시설개량형	
	사업비	백만원 (국고, 지방비)						ha당	천원
	주민동의율	%		수혜자	명		사전환지여부		
주요사업내용	정지	필지	표준구획	m × m (당초: m × m)		감보율	%		
	도로	km	구조물	km (구조물율 %)					
		도로폭	지선	m	지거	m (당초: m ~ m)			
	용수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)			
			지거	km	구조물	km (구조물율 %)			
	배수로	km	지선	km	구조물	km (구조물율 %)			
지거			km	구조물	km (구조물율 %)				
객복토	ha, cm	습지	ha	기타					
병행사업	*사업명				병행사업비	백만원			
관련기관명	기본조사	년도		ha	기본조사기관				
	세부설계	년도		ha	세부설계기관				
	사업시행				공사감리				
사업추진현황	시행인가일			착공일	준공일				
사업비수지예산서	구분	과목	총사업비			재개발	집단화	시설개량	비고
	수입	계	천원						
		국고							
		지방비							
	지출	계							
		순공사비							
		자재대							
		보상비							
		기본조사비							
		세부설계비							
		공사감리비							
사업관리비									
확정측량비									

주. 사업비 외의 별도의 국고로 지원된 기본조사비, 세부설계비는 ()내서로 표기

* 축척 1/25,000 도면 첨부(병행지구는 병행사업 계획을 표기)

[참 고]

농업기반정비사업의 기본조사 및 기본계획수립업무 지침

1. 농림부장관은 농어촌정비법제7조의 규정에 의한 수혜면적이 50ha이상 (경지정리사업의 경우 100ha이상)인 농업기반정비사업의 기본조사 실시 및 기본계획 수립을 위한 기술적·경제적·타당성조사에 관한 업무를 농업기반공사에 위탁할 수 있다.
2. 농업기반공사는 위탁받은 사업중 공익성이 강하다고 판단되는 사업은 자체 시행하고, 그 이외의 사업은 민간기업이 시행할 수 있다.
 - 민간기업에 기본조사 업무를 위탁할 경우 농업기반공사는 철저한 감독과 기술지도 등을 실시하여 기본조사 미흡에 따른 귀책사유가 발생될 때 공동으로 책임져야 한다.
 - 개발면적 100ha미만의 사업지구는 민간참여를 원칙으로 한다.
3. 공익성이 강한 사업의 기준은 다음과 같다.
 - ① 농어촌용수개발·배수개선·경지정리·하구둑·간척·매립·농어촌생활환경정비·소득원 개발사업 등 2개이상 사업이 복합된 병행사업지구 및 농업종합정비사업
 - ② 토목·수문·지질·토질·토양·기계·전기·건축 등 다양한 전문직과 고도의 전문기술, 수리모형 실험 등을 요하는 사업
 - ③ 지방2급 이상의 주요하천이나 해안과 연계되어 수문분석 등 고도의 기술을 요하는 사업
 - ④ 길이 100m 이상의 교량·터널·지방도급 이상, 도로이설 등이 포함된 사업
 - ⑤ 용지매수 및 보상 이해당사자의 의견불일치 등 많은 민원발생 소지가 있는 사업

6	배수개선(공공)
---	----------

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이승찬, 토목사무관 이성홍)입니다.

1. 목 적

- 매년 홍수시 침수피해가 되풀이 되는 지역에 배수시설을 설치하여 농작물 침수를 방지하고 재해를 사전에 예방하여 안정영농 도모
- 수렁논 또는 저습답의 지하수위를 저하시켜 영농작업환경 및 작물재배 토양환경을 개선

2. 시책 및 추진방향

- 농어촌지역의 배수개선 대상지를 자원조사한 전국 배수개선종합정비계획을 바탕으로 하여 지역 농업생산기반정비계획에 따라 사업을 시행함.
- 시·군단위 농업·농촌발전계획에 포함된 지역으로서 농업진흥지역내의 상습침수지역을 우선 개발함.
- 하천제방 등 방재시설이 기본적으로 정비된 지역을 우선 개발함.
- 수해 피해가 심하거나 빈번한 지역을 우선 개발함.

3. 근거법령 : 농어촌정비법 제1조내지 제12조, 제16조 내지 제18조, 제90조, 제94조, 부칙

4. 연도별 지원계획

(단위 : 천ha, 백만원)

구 분		'92-'00년	2001년	2002년	2003(예산안)	2004이후
사업량		44	10	9	8	107
사업비	계	1,096,781	222,600	225,157	215,654	1,537,455
	- 보조	1,096,781	222,600	225,157	215,654	1,537,455
	- 융자	-	-	-	-	-
	- 지방비	-	-	-	-	-
	- 자부담	-	-	-	-	-

※ 사업량은 완공면적 기준임

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- (1) 지표배수개선 : 배수장, 배수로, 배수문 및 승수로 등 홍수배제시설을 설치하여 홍수시 농작물 피해 최소화
- (2) 지하배수개선 : 수렁논 또는 저습답에 지하배수 암거나 흡수관을 설치하여 지하수위를 낮추어 작물의 생육에 알맞게 토양수분을 조절
- (3) 지원대상
 - 농업진흥지역내의 예상되는 수해상습 농경지
 - 농어촌발전계획에 반영된 지역을 우선 지원하고 도시계획구역은 제외함
- (4) 지원조건 : 국고 100%(농림부장관이 선정한 사업에 한함)

나. 2003사업비(예산안)내용

내 용 별	사업량	사 업 비(백만원)					
		사업비 합 계	예산액(농어촌구조개선특별회계)			지방비	자부담
			계	보조	기타		
계		215,654	215,654	215,654	-	-	-
사 업 비	107지구	214,345	214,345	214,345	-	-	-
기본조사비	5,000ha	1,039	1,039	1,039	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과(02-500-1993~5)
- 시·도 : 농정국 기반조성과(농지개량과, 농업기반과, 농산지원과, 농업지원과, 농정과)
- 시·군 : 건설과 농지계(기반조성계)
- 농업기반공사 : 농업기반공사 시군지사

다. 사업시행자 : 시장·군수·구청장, 농업기반공사사장

라. 사업추진절차

사업추진절차는 사업시행자의 사업신청, 도지사의 예정지조사, 기본조사 실시 및 기본계획수립, 세부설계 실시 및 시행계획의 수립, 사업시행인가, 공사계약, 사업시행 및 준공의 순으로 하며, 사업추진체계도는 붙임(표 1)과 같음

<사업계획수립·시행>

가. 사업대상지구 선정

(1) 선정기준

- 시군단위 농업·농촌발전계획에 포함된 농업진흥지역내의 상습침수지역을 우선 사업대상지로 선정하며, 도시개발계획 등에 포함되어 있어 타 용도로 전용이 예상되는 지역은 제외
- 수해면적이 50ha 미만인 경우는 시·도에서 지방비로 시행함. 다만, 극심한 수해피해 지역 등 특별한 이유가 있을 경우에는 국고 지원 가능함.

(2) 우선순위.

- 시군단위 농업·농촌발전계획에 포함되어 있는 상습침수지역으로 농업진흥지역내의 농지
- 주민호응도, 타법·타사업 저촉 등 사업시행에 제약사항이 없는 지구
- 하천제방 등 방재시설이 기본적으로 정비되어 배수개선 효과가 큰 지역
- 동일수계에 수개의 배수개선사업대상지구가 있는 경우는 하류부에 위치한 지구 우선시행
- 기타 수해 피해가 심하거나 빈번한 지역

나. 사업시행예정자의 사업예정지 신청

- (1) 사업시행 예정자(시장·군수, 농업기반공사사장)는 예정지에 대한 사업시행을 시·도지사에게 신청할 경우에는 예정지에 대한 답사보고서를 제출함. 이때, 시군단위 농업·농촌발전계획에 포함되어 있는지 여부와 수계의 하천상태와 정비계획, 농경지의 수해상황(과거 10년간) 등을 기술함.
- 농업기반공사 관리구역내 예정지에 대하여는 농업기반공사 해당 도본부에서 사업시행 타당성, 시급성 등에 대한 사전검토를 거쳐야함

다. 예정지 조사

- (1) 시·도지사는 배수개선사업 대상지 중에서 사업시행예정자가 사업시행을 신청하거나 수해상습지 해소 대책이 필요하다고 인정되면 예정지 조사를 실시함.
- (2) 시·도지사가 예정지를 조사한 경우에는 농어촌정비법 시행령 제7조에서 규정하는 예정지조사 대상항목, 시·군단위 농업·농촌발전계획의 수립 여부, 농업진흥지역의 농지 면적과 하천의 상황 및 정비계획 등 수계의 홍수대책을 조사하고, 수혜자들의 동의 여부 등을 예정지조사서에 기술하여야 함.
- (3) 예정지조사결과 사업의 타당성이 있으면 수해면적이 50ha이상이거나 경지정리 등 다른 사업과 병행하는 경우에는 예정지조사서를 첨부하여 농림부에 기본조사를 신청함.

(4) 수혜면적이 50ha 미만인 경우에는 시·도지사가 기본계획을 수립함. 기본 계획 수립에 전문기술을 필요로 할 때는 기술용역으로 기본조사를 실시한 후 기본계획을 수립하고, 그러하지 아니하는 경우에는 예정지 조사서를 토대로 기본계획을 수립할 수 있음. 이때 소요되는 기술용역 비용은 사업시행예정자가 부담

라. 기본조사 실시와 기본계획수립

- (1) 수혜면적 50ha 이상의 기본조사는 농어촌정비법 및 동법시행령이 규정하는 바에 따라 농림부장관이 예산형편, 사업의 시급성 등을 고려하여 실시함.
- (2) 기본조사자는 타법·타사업관련, 주민호응도, 현지여건 등을 우선확인하여 사업시행에 문제점이 있을 경우에는 즉시 기본조사를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의하여야 함.
- (3) 기본조사자가 실시하는 기본조사는 시·도지사의 예정지조사서를 참고하여 구역별로 실시함을 원칙으로 함.
다만, 하천개수, 경지정리, 수해 등 특별한 사정이 있을 경우에는 인접지역을 함께 1개지구로 구성하여 조사할 수 있음
- (4) 기본조사자는 당해 농어촌지역에 대한 자원조사가 되어있지 아니한 경우에는 농어촌정비법 시행령 제4조에서 규정하는 마을의 분포와 인구 변동의 추이, 산업별 배치사항 및 경제활동 상황, 농지의 분포상태와 이용, 농지의 경사도, 토양 및 배수상태 등에 대한 조사를 포함하여야 함.
- (5) 기본조사자는 현지 하천관리기관 등 행정기관과 농업기반공사 등의 의견을 참고하여야 함.
- (6) 경지정리, 정주생활권개발사업과 함께 실시하는 것이 사업의 효과를 높이고 농업경영의 합리화에 기여한다고 인정될 때에는 조사를 병행할 수 있음.
- (7) 기본조사자는 지구별 수혜면적이 50ha미만으로 판단될 경우에는 조사를 중단하고 계속조사여부를 해당 시·도지사 및 농림부장관과 사전협의하여야 하며 현지의 여건이 시·도지사가 보고한 예정지조사서와 상이하거나, 특별한 사정이 있으면 대안을 마련하여 농림부와 협의를 하여야 함.

(8) 기본조사자가 현지조사를 완료하고 기본 계획서(안)를 작성할 때에는 농어촌 정비법 시행령 제8조에서 규정하는 사항과 다음사항을 포함하여야 함.

가) 하천의 상태와 하천관리청의 하천정비계획

나) 배수장 및 배수갑문의 운용을 효율적으로 하기 위한 설계기준 강우의 시간별 유출량과 홍수위에 대한 조건표와 운용지침

다) 배수개선사업으로 인하여 하천의 상·하류에 미치는 영향과 하천개수정비대책

라) 수혜지역의 농어촌발전대책 포함여부 및 농업진흥지역 편입여부와 미편입지역에 대한 해당 시·도지사 및 사업시행예정자의 조치계획

(9) 기본조사자가 기본계획서(안)를 제출하면 농림부장관은 계획내용을 검토하여 기본계획을 수립(확정)함.

기본계획수립 확정시 미비한 사항이 있으면 농림부장관의 지시에 의거 기본조사자는 이를 보완하여야 함.

(10) 기본조사비는 농어촌정비법에서 정하는 요율에 의하여 산정함.

(11) 농림부장관은 기본계획을 수립하면 기본계획서를 시·도지사에게 송부함.

마. 세부설계 실시 및 시행계획 수립

(1) 농림부장관은 기본계획 수립지구에 대하여 사업의 타당성, 경제성, 시급성 등에 따라 세부설계지구를 선정하고 시·도지사로 하여금 세부설계를 실시하도록 하며, 시·도지사는 농업기반공사 및 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부받은 자 중에서 세부설계자를 선정함.

(2) 세부설계 실시자는 사업시행 예정지구에 대한 측량 설계 실시계획을 제출하고, 지체없이 조사반을 편성하여 측량설계를 실시하여야 함.

(3) 세부설계자는 타법·타사업관련, 주민호응도, 현지여건 등을 우선 확인하여 사업시행에 어려운 문제점이 있을 경우에는 즉시 세부설계를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의하여야 함.

(4) 세부설계실시자는 수립된 기본계획을 토대로 측량설계를 실시하고 실시 과정에서 사업계획 수혜면적의 변경 또는 기본계획의 주요한 사항변경 등이 필요하다고 판단될 경우에는 시·도지사 및 농림부장관과 사전 협의를 하여야 함.

- (5) 세부설계서에는 공사가 완공된 후 배수장, 배수문 및 배수갑문의 운용을 효율적으로 하기 위한 설계기준 및 빈도별 강우에 대한 시간별 추정홍수 유하량과 홍수위에 대한 조건표 및 시설운용지침을 제시하여야 함.
- (6) 세부설계실시자는 사업시행 과정에서 설계변경이 없도록 조사설계에 철저를 기하여야 하며, 개산 설계는 허용되지 않음.
- (7) 시·도지사가 세부설계 성과품을 검토하여 세부설계비를 산정할 경우에는 농림부장관에게 주요 설계내용과 사업비 내역을 보고함. 이때 시·도지사는 세부설계 성과품의 검수를 실시하여야 하고, 설계내용이 미흡하면 세부설계실시자에게 설계를 보완하도록 함.
- (8) 세부설계가 완료되면 시·도지사는 경제성과 타당성 또는 시급성을 고려하여 사업시행계획을 수립하고 사업계획의 개요와 세부설계비 산출내역을 농림부장관에게 보고 함.

바. 사업시행인가 및 공사발주

- (1) 농림부장관이 신규사업 시행지구를 선정 통보하면 사업시행자는 사업계획 고시내용과 동의서를 첨부하고, 시설의 인수·관리에정자를 정하여 시·도지사에게 사업시행인가를 신청함. 시·도지사가 사업시행인가를 하였을 경우에는 즉시 인가서 사본을 첨부하여 농림부장관에게 보고하여야 함.
- (2) 시행인가보고서에는 농림부장관의 지시사항에 대한 이행내역과 검토내역을 첨부하여야 하며, 공사비가 변경되었을 때에는 시행계획 변경내역을 첨부하여야 함.
- (3) 지시조건의 보완은 조기에 이행토록 하여 사업시행에 지장을 초래하는 일이 없도록 함.
- (4) 사업시행자는 시·도지사의 사업시행인가를 받아 용지매수를 하고, 공사발주를 공고하여 계약을 체결한 후 설계가액, 계약방식, 예정가액, 입찰가액, 낙찰율, 도급회사와 착공예정일을 농림부장관에게 FAX(02-502-6733)로 상황 보고하여야 함.

사. 공정 계획

- (1) 사업시행자가 공정계획을 수립할 경우에는 배수장, 배수갑문 등 주요 공종의 공사시기를 신중히 검토하여 조기에 사업효과를 거양할 수 있도록 하고 배수로 등 간단한 공작물이나 잔사업량이 경미한 공정 등은 영농기 이전에 완공하도록 하며, 무리한 공기 단축으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 하여야 함.
- (2) 사업시행자는 하절기 우기시 기간중에는 수해를 대비하여 수방자재(마대, 말뚝, 중장비 등)를 확보하고, 수해가 발생하지 않도록 주의하면서 현장 관리를 하여야 함.
- (3) 사업시행자는 당해년도예산에 의한 사업시행계획을 별첨 서식에 따라 월별 공정계획을 작성하여 당해년도 2월말까지 시·도를 거쳐 농림부에 보고 하여야 하며, 예산변경 또는 계획보완으로 공정계획을 변경하였을 경우에는 농림부장관에게 보고하여야 함.

아. 시행계획의 변경

- (1) 기 착공하여 시행중인 사업에 대한 물가변동에 의한 단가변경은 그 사유가 발생한 후 3개월 이내에 실시하고, 시·도지사는 승인결과를 보고토록하며 (단가변경은 가급적 계획변경에 우선하여 별도 처리토록 함.), 물량변경에 의한 계획변경은 가능한 억제하도록 함. 다만 농어촌정비법 시행규칙 제3조 제1,2호에서 규정한 사항과 같은 조 제3조규정으로 정하는 다음 사항에 대하여는 사전에 농림부장관의 승인을 받아야 함.
 - 배수장, 배수갑문 규모·구조 변경과 주요 배수로 노선변경, 제수문·취입보 등 우수장애 시설물의 신설 및 위치 변경
- (2) 시·도지사가 농림부장관의 계획변경승인을 받고자 할 때는 다음 관계도서를 첨부하여 승인 신청을 하여야 함.
 - ① 준공예정지구인 경우에는 재원확보계획 등 향후조치계획
 - ② 사업계획 위치 평면도 (1/25,000~1/50,000, 1/3,000~1/6,000)
 - ③ 변경되는 공종의 주요설계도면 (평면도, 표준도, 주요구조도)
(설계도면 작성요령 : 보완전 청사진 도면에 보완사항을 붉은색 선으로 삽입하여 비교가 쉽도록 하고, 복잡한 도면은 변경 전·후 도면을 함께 첨부토록 할 것.)
 - ④ 보고 서식 (별지 제4-1호~ 제4-11호 서식)
 - ⑤ 기타 주요사항

- (3) 시·도지사가 농림부 장관의 권한 위임에 의하여 사업시행계획변경을 승인하고 결과 보고하고자 할 때에는 상기 제(2)항을 준용하여 보고하여야 함.

자. 용지매수 및 보상

- (1) 용지매수 및 보상비는 감정평가에 관한 법률, 공공용지취득및손실보상에 관한 특별법과 농어촌정비법 보상규정에 의함.
- (2) 농작물 보상 등은 공사기간과 용지매수 등의 시기를 조정하여 원칙적으로 피하도록 함.

차. 공사감리

- (1) 공사감리는 농업기반공사, 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부받은 자 중에서 선정하여 위탁 시행함.
- (2) 공사감리자는 전문분야별로 적정인원을 배치하고, 배치상황을 사업시행자에게 제출하여야 하며, 사업시행자는 배치상황을 검토한 후 시·도지사에게 결과보고 하여야 함.
- (3) 공사감리자는 공사감리업무를 장기간 계속하여 수행할 수 있는 직원을 배치하여야 하며, 특별한 사유로 현장을 일시적으로 떠나거나 교체시에는 사업시행자와 사전협의 하여야 함.

사업시행자는 공사감리원이 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구할 수 있고, 공사감리자는 공사추진에 차질이 없도록 교체하여야 함.

- (4) 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비 여부 및 공정순위를 파악하고 시공중에는 철저한 공사감리 뿐만 아니라 굴착, 집토, 골재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생되지 않도록 하며, 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 사전에 방지하여야 함.
- (5) 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고, 시공상황을 파악하며 수시 현장확인(사진촬영 포함), 공정계획의 수립 및 업무일지를 기록하게 하여야 함.
- (6) 기타 세부적인 사항은 공사감리위탁계약서에 의하여 함.

카. 사업비 지원

(1) 예산의 지원

- 가) 사업시행지구의 사업기간을 가능한한 확정 관리토록 하고, 사업지구별로 사업기간과 년차별 투자계획에 따라 조기 완공위주로 사업비를 지원함.
- 나) 준공지구를 우선하여 지원함.
- 다) 배수장시설 등 핵심공종은 수해 대비 공정을 감안하여 지원함.
- 라) 시·도지사가 직권으로 세부설계와 사업을 추진할 경우에는 시·도지사 책임하에 지방비를 투입하여 사업을 시행할 수 있음.

(2) 자금의 운용관리

- 가) 사업시행자가 국고보조 사업비를 받았을 때는 세부설계비와 용지매수 보상비를 우선하여 지급하여야 함.
- 나) 사업시행자는 사업비 운용으로 생기는 이자, 잡수입 등 수익은 당해사업 특별회계의 세입으로 조치하여 재투자하고, 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납함.
- 다) 시·도지사는 사업지구의 국고 지원 자금의 운용관리상황을 수시로 확인 점검하여야 함.

(3) 사업비 검정 및 결산

시·도지사는 예산회계 관계법령에 의거 사업비를 검정 및 결산하고 결산 결과는 익년도 3월말까지 농림부장관에게 보고 함.

타. 기타사항

배수개선사업과 연계되는 미정비 하천이 있는 경우에는 하천법에 의한 하천정비개수사업(국가·지방1급·지방2급) 추진상황을 파악하고 연계성을 검토함.

파. 사업준공

- (1) 사업시행자는 사업을 완료한때에는 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 유지관리 지침서(필요시 공사감리자가 작성), 예비검사 결과, 매수한 토지 등의 현황을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하고, 준공검사를 신청함.

- (2) 시·도지사는 소속공무원으로 하여금 지체없이 준공검사를 하도록 한 후 사업 준공 정산을 하며, 시설물 인수 관리자에게 시설을 인수토록 함.
- (3) 준공지구에 예산이 부족한 경우는 동일 시도에서 사업시행중인 기존 계속 지구에 배정된 예산을 조정하여 충당하고, 예산이 남는 경우에는 타지구 사업비로 예산배정을 조정하여 예산불용이 없도록 함.

하. 배수개선 및 경지정리 병행사업 추진

(1) 예정지 조사

시·도지사는 예정지조사 결과보고시 배수개선사업과 경지정리사업을 병행 추진하고자 하는 경우에는 병행지구임을 명기하여 각 사업별로 기본조사를 요청함.

(2) 기본 조사

수혜면적 50ha 이상의 기본조사는 병행지구임을 감안하여 실시하되, 농업기반공사에서 위탁하여 실시하도록 함.

(3) 세부 설계

- 가) 병행지구 세부설계실시자는 배수개선부분과 경지정리부분을 총괄하여 설계하되, 배수개선사업계획과 경지정리사업계획을 구분하여 작성함.
- 나) 병행하는 배수개선사업계획은 하류부 배수장과 연결되는 배수간선으로 하되, 배수로에서 발생하는 토량은 경지정리사업에서 유용하도록 계획함.
- 다) 복토계획은 경지정리사업으로 최대한 계획하고, 배수로(인수로)부지는 감보처리토록 계획함.
- 라) 병행지구 세부설계실시자는 기본계획을 토대로 세부설계를 실시하고, 설계과정에서 사업계획 수혜면적의 변경 또는 기본계획의 주요한 사항변경 등이 불가피할 때는 시·도지사 및 농림부장관(시설관리과)에게 보고하여 대책을 강구토록 함.
- 마) 공정계획수립
병행지구 하류에 위치한 배수장, 배수문 등의 시설물이 홍수배제에 지장없이 활용될 수 있다고 판단될 때 경지정리공사를 실시토록함.

(4) 예산 지원

- 가) 세부설계비는 농어촌정비법에서 정하는 요율에 따라 산정하되, 사업비는 해당 사업별로 지원 및 정산함.
- 나) 배수개선사업계획서 및 정산서 : 경지정리사업 해당 물량, 공사비 및 사업비 등을 별도로 산출하여 ()내서로 표시함.
- 다) 경지정리사업계획서 및 정산서 : 배수개선사업계획상의 경지정리사업비에 의거한 사업비 수지예산서, 공사비 내역 등에 []외서로 표시함.

(5) 사업추진절차

사업시행자의 사업신청, 도지사의 예정지조사, 기본조사실시 및 기본계획수립, 세부설계실시 및 시행계획의 수립, 사업시행인가, 공사계약, 사업시행 및 준공의 순으로 하며, 사업추진체계도는 붙임(표 2)과 같음

(6) 기 타

기타사항은 배수개선사업, 경지정리사업 통합지침서에 따름.

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 시·도지사(시장·군수)는 『농림사업평가실시요령』에 의거 공정한 평가를 실시하고 이를 전산입력 관리하여야 함.
- 전산입력 절차 및 요령은 『농림사업평가실시요령』에 준함.

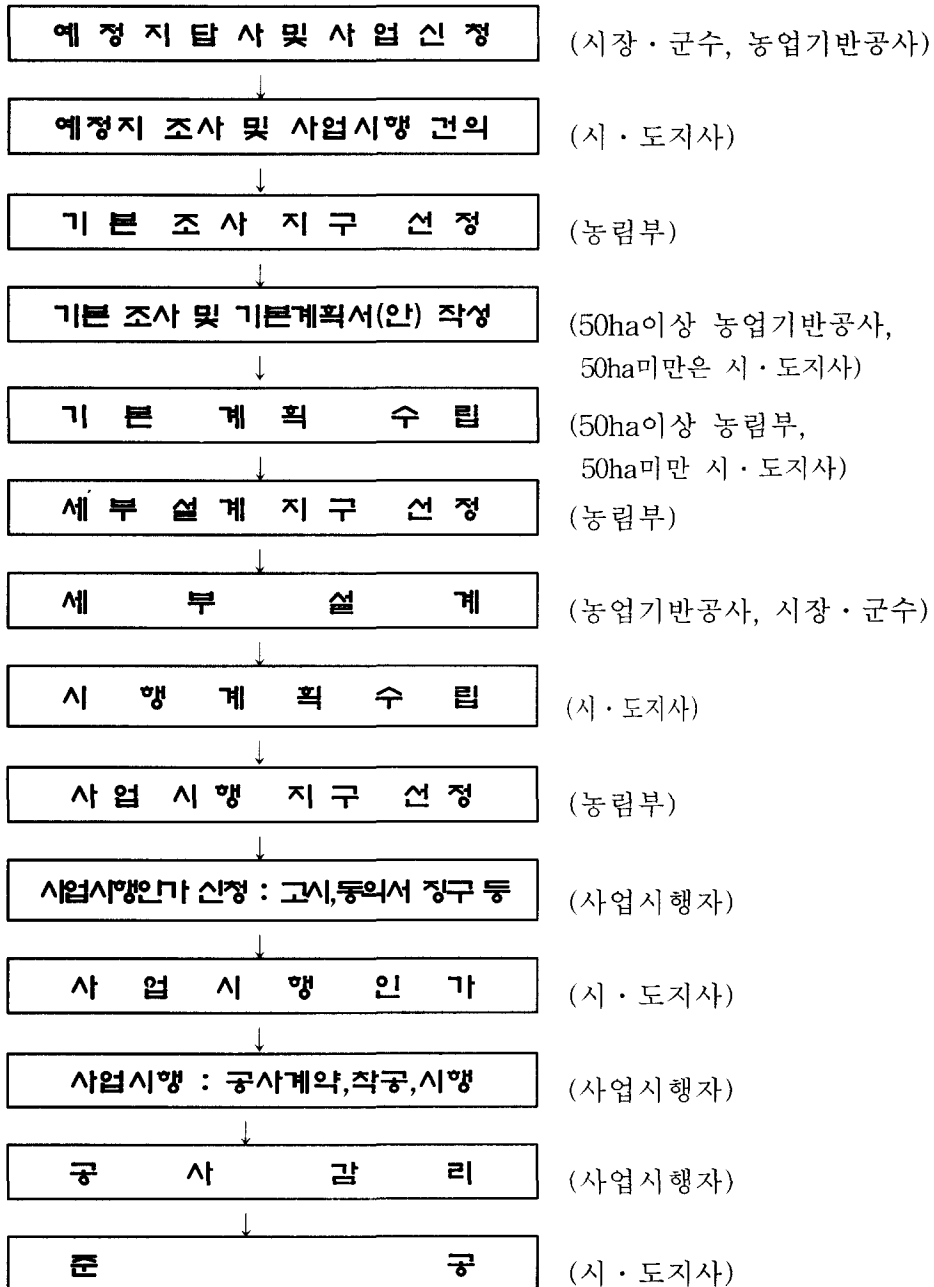
나. 보고 및 기타

- (1) 사업시행인가 및 공정계획보고(시도 총괄표 포함) : 즉시 보고 (별지 제1호 서식)
- (2) 사업진도보고 : 분기말 현재를 익월 10일까지 보고 (별지 제2호 서식)
- (3) 준공처리결과보고 : 즉시 보고 (별지 제3호 서식)
- (4) 시행계획변경 승인 신청·결과보고 : 즉시 보고 (별지 제4호 서식)

< 표 1 >

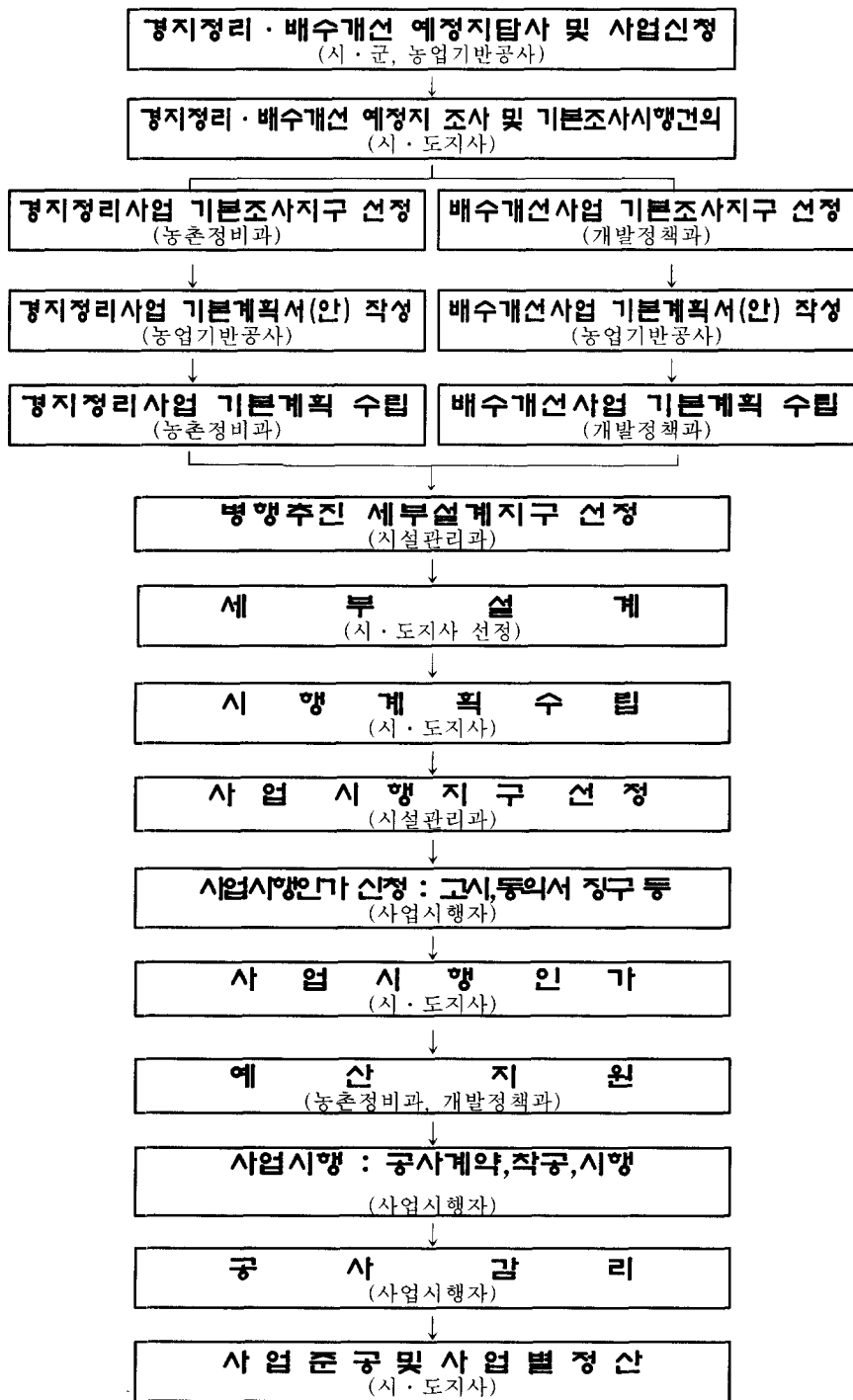
배수개선사업 추진체계도

(근거 : 농어촌정비법)



< 표 2 >

배수개선 및 경지정리 병행사업 추진체계도



[별지 제1호 서식]

총26-68

배수개선사업사업시행인가 및 공정계획보고

확인자 : (인), 사업시행자 : (인), 시공업자 : (인), 작성자 : (인)

○위 치 : 도 군 면

○사업시행자 :

○지 구 명 : (내지구명 :), 면 적 : ha,

○ha당 증수량 : M/T, 당초승인 : 착공

(단위 : 백만원)

구 분		최 종 승인액	년까지 정 산 액	년이후 잔사업비	년도 예 산 액	공정(%)
과 목	공 종 별					
합	계					
공 사	비					
- 순공사비	소 계					
	배수장부					
	- 평야					
	- 배수로					
	- 배수로문					
	- 배수					
- 자재대	소 계					
	-					
	-					
용지매수및보상비						
기	타					
- 측량설계비						
- 공사감리비						
- 사업관리비						
- 잡지출·기타						
- 예비비						

월 별 계 획																			
1/4 분기					2/4 분기					3/4 분기					4/4 분기				
1	2	3	계	%	4	5	6	계	%	7	8	9	계	%	10	11	12	계	%

배수개선사업 진도보고

도

(단위 : 백만원, 년 월 일 현재)

지구명	위 치		사 업 시행자	구분	면적 (ha)	총사업비	기정산액	잔사업비	당해연도예 산
	시·군	읍·면							
계									

실행액	진도 (%)		착공이래 누계실형	누계진도 (%)	부진사유
	계 획	실 적			
계					

- 주 : 1) 매분기말 현재를 익월 10일까지 농림수산부에 보고할 것
 2) 추가예산내시사업이 있을 때에는 이를 추가한다.
 3) 구분을 준공 계속으로 구분
 4) 진도(%) : 계획은 당분기까지, 실적은 예산대비

총26-69

배수개선사업 준공처리 결과보고

1. 사업지구현황

- 지구명 :
 - 위치 :
 - 면적 : 구역면적 : ha, 수해면적 : ha
 - 총사업비 : 천원
 - 사업시행자 :
 - 주요시설 및 규모
 - 배수장 : m x m x 대 (Q = m³/sec), 유역면적 ha
 m x m x 대 (Q = m³/sec), 유역면적 ha
 - 배수로 : m (최대단면 : b= , B= ,h= ,H=)
 - 송수로 : m (최대단면 : b= , B= ,h= ,H=)
 - 배수문 : m x m x 량, SILL m, 유역면적 ha,
 m x m x 량, SILL m, 유역면적 ha
 - 사업시행인가일 :
 - 착공 년월일 :
 - 준공년월일 :
 - 설계기관 :
 - 공사감리 :
 - 시공업체 (업체명, 소재지, 대표자명)
 - 사업효과
 - 증수량 : M/T, - I.R.R : - B/C :
- ※ 준공지구 도면(1/25,000) 및 수로조직표를 첨부할 것.

[별지 제3-2호 서식]

2. 년도별 검정내역

가. 수 입

(단위 : 천원)

구 분	인가액	준 공 검정액	증감	연도별 검정내역					비고
계									
국 지 기	고 방 비 타								

나. 지 출

(단위 : 천원)

구 분	인가액	준 공 검정액	증감	연도별 검정내역					비고
합 계									
공 사 비 - 순공사비 - 자 재 대 용지매수 및 보 상 비 기 타 - 측량설계비 - 공사감리비 - 사업관리비 - 잡지출기타 - 예 비 비									

3. 준공처리의견

[별지 제4-1호 서식]

총26-70

배수개선사업 시행계획변경 승인 신청 · 결과보고

심 사 서				
1. 지 구 명 : 2. 위 치 : 3. 면 적 : 구역면적 : ha, 수혜면적 : ha 3. 사업시행자 : 4. 주요공사 : 배수장 : 개소, 배수문 : m× m× 려, 배수로 : km, 승수로 : km 6. 사업비				
(단위 : 천원)				
총사업비	까지	계획	이후계획	비고
7. 공사개요				
총계획	까지	계획	이후계획	비고
8. 공사기간 : 년 월 일 - 년 월 일				

[별지 제4-2호 서식]

9. 보완내용

총사업비 변경

(단위 : 백만원)

항 목	총사업비			까지	계획	이후
	당 초	변 경	증 감			

총사업비 변경내용

항 목	당초 총사업비		변경 총사업비		증 감	
	사업량	금 액	사업량	금 액	사업량	금 액
합 계						
단가인상						
단가개정						
물량보완						
-저수지						
-양수장						

※ 물량보완의 항목별 당초 및 변경총사업비는 사업계획변경(보완)으로 인하여 발생하는 순공사비+자재대+공감비+축설비+사업관리비 등 수반되는 사업비를 합한 금액임

총사업비 변경사유

항목별	당초계획내용	변경계획내용	사 유

[별지 제4-4호 서식]

사업비 수지예산서

○ 수 입

(단위 : 천원)

과 목	기승인액	금 회 승인액	증(△)감	년 도 별 내 역			비 고
				년까지	년계획	년이후	
계							
국 고							
지 방 비							

○ 지 출

(단위 : 천원)

과 목	기승인액	금 회 승인액	증(△)감	년 도 별 내 역			비 고
				년까지	년계획	년이후	
계							
공사비 - 순공사비 · 배수장부 · 평야공사 - 부대공사 - 자재대							
용지매수및보상비							
기 타							
- 측량 설계 비							
- 공사 감리 비							
- 사업 관리 비							
- 잡지출 · 기타							
- 예 비 비							

[별지 제4-5호 서식]

연도별 공사비내역							(단위 : 천원)
구분		기 승인액	금 회 승인액	년까지	년계획	년이후	비 고
공사명	공종별						

- ※ 1. 본 조서는 순공사비, 자재대를 대상으로 작성할 것
- 2. 순공사비는 공종별 제잡비를 포함하여 작성할 것

[별지 제4-6호 서식]

용지매수 및 보상비 내역											(면적 : m ² , 금액 : 천원)					
구분	공종	지목	기승인액		금회승인액		증(△)감		년 도 별						비고 (증감 사유)	
			수량	금액	수량	금액	수량	금액	년까지 정산액		년계획		년이후			
									수량	금액	수량	금액	수량	금액		
계																

- ※ 증감사유를 반드시 작성할 것

[별지 제4-7호 서식]

계획보완으로 인한 공사비 증감내역												
(단위 : 천원)												
구 분		기 승인액	금 회 승인액	정 산 내 역			보완전 잔공사비	보완후증감액				비고
공사명	공종별			년까지	년	계		단가 인상	단가 개정	수량 이동	계	
합계												

- ※ 1. 본 조서는 순공사비, 자재대에 대하여 작성할 것
- 2. 순공사비는 공종별 제잡비를 포함하여 작성한다.

[별지 제4-8호 서식]

단가개정에 따른 공사비 이동조서								
(단위 : 천원)								
공종명	공사 물량명	단위	단 가			물량	공사비	단가개정사유
			변경전	변경후	증(△)감			
합 계								

- ※ 단가개정사유를 반드시 작성할 것

[별지 제4-9호 서식]

계획보완에 따른 공사비 이동조서								
(단위 : 천원)								
공종명	공사 물량명	단위	물 량			단가	공사비	공사물량이동사유
			변경전	변경후	증(△)감			
합 계								

- ※ 1. 공사물량 증감사유를 반드시 작성할 것
- 2. 본 조서는 자재대도 포함하여 작성할 것
- 3. 공사물량명에는 변동이 있는 것에 한한다.

[별지 제4-10호 서식]

설 계 자 의 견			
당초 설계자 의견		금 회 설 계 자 의 견	
당초설계자 : 소속		성명	인
금회설계자 : 소속		성명	인

- ※ 주요계획의 변경사항만 작성

[별지 제4-11호 서식]

농림부장관 지시사항 이행 검토 내역			
지시사항		이행여부 및 검토의견	
		확 인 자 : 소속	성명 인
		검 토 자 : 소속	성명 인

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이승찬, 시설서기관 김주호, 사무관 이성홍)입니다.

1. 목 적

- 저수지, 양·배수장 등 수리시설과 방조제(국가관리, 지방관리)중 설치된지 오래되어 노후되거나 파손되어 기능이 저하되고 집중호우·태풍·해일 등으로 재해우려가 있는 취약시설을 개보수하여 재해를 예방하고, 흠수로를 구조물화 하여 효율적인 유지관리 도모
- 저수지내 퇴적된 토사를 준설하여 오염물질제거 및 부족한 저수량확보

2. 시책 및 추진방향

- 저수지, 방조제 등 균열·파손된 노후 및 재해취약시설 개보수
 - 재해위험이 높은 수원공을 우선하여 개보수
- 양·배수장은 노후되고 작동이 잘안되는 시설 개보수
- 물을 공급하는 수로로서 물손실이 많고 유지관리가 어려운 흠수로 구조물
- 저수지내 토사가 많이 퇴적되어 물이 부족한 저수지 준설(저수지준설사업)
- 해일 등에 취약한 방조제 단면 보강
- 노후 및 작동이 잘안되는 배수갑문 개보수
- 집단화된 주변 밭도 포함하여 개발

3. 근거 법령 : 농어촌정비법 제1조 내지 제12조, 제16조 내지 제18조, 제89조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 개소, 백만원)

사업명	구분	'92~'00	2001	2002	2003	2004이후
수리시설 개보수	사업량	818	114	110	88(368)	2,371
	사업비계	1,110,090	252,500	286,300	300,040	5,985,660
	- 보조	1,110,090	252,500	286,300	300,040	5,985,660
저수지 시설	사업량	1,363	178	83	80	873
	사업비계	119,736	14,300	12,000	12,000	324,400
	- 보조	119,736	14,300	12,000	12,000	324,400
국가관리방조제 개보수	사업량	59	6	9	7(23)	108
	사업비계	171,843	28,000	34,500	34,300	574,100
	- 보조	171,843	28,000	34,500	34,300	574,100
지방관리방조제 개보수	사업량	510	99	91	92(259)	2,382
	사업비계	179,045	40,000	42,857	49,607	1,099,600
	- 보조	98,548	28,000	30,000	34,725	769,700
	- 지방비등	80,497	12,000	12,857	14,882	329,900

※ () 시행지구수

5. 2003년도 사업시행요령

① 수리시설 개보수사업

< 사업개요 >

(1) 사업내용

- 저수지, 양·배수장, 취입보 등 노후 및 재해취약시설 개보수
- 유지관리가 어려운 흙수로 구조물화
- 물 관리시설 현대화

(2) 지원대상 : 농업기반공사에서 관리하는 수리시설

(3) 지원조건 : 국고 100% 보조

(4) 사업시행자 : 농업기반공사사장

(5) 2003사업비(예산안) 내용

사업량 (지구)	사업비 (백만원)					지방비	자부담
	사업비계	예산안(농어촌구조개선특별회계)			융자		
		계	보조	융자			
368	300,040	300,040	300,040	-	-	-	

<추진체계>

(1) 사업주관 및 담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과 (02-500-1990~1)
- 시·도 : 농정국 기반조성과, 농지개량과, 농업기반과, 농산지원과, 농정과
 - * 시도에 따라 국, 과명칭이 다름
- 농업기반공사 지사

(2) 사업 추진절차

- 안전점검(시설관리자) → 안전진단(전문기관) → 기본계획수립(시도지사) → 세부설계 실시 (사업시행자) → 시행계획의 수립(시도지사) → 예산지원(농림부) → 사업시행인가(시도지사) → 발주 및 공사시행(사업시행자) → 준공(사업시행자)
- 사업추진체계도는 붙임 표1과 같음.

<사업추진>

(1) 사업대상지구 선정

- 수리시설개보수 정의
 - 농업용 수리시설로서 노후되거나 제기능을 다하지 못하는 시설을 개량·보수하여 재해위험을 해소하고, 기능을 회복시키거나 개선하는 것을 말하며, 이미 타사업으로 설치한 흙수로 구조물화등을 포함함.
- 선정기준
 - 농업기반공사에서 관리하고 있는 수리시설 중 재해위험시설 또는 개보수 사업이 필요한 시설을 대상으로 함.
 - 대구획경지정리, 배수개선, 지표수보강개발 등 타사업계획이 수립되었거나 타사업으로 시행하는 것이 사업효과가 높은 지역은 개보수사업대상에서 제외
- 우선순위
 - 농업진흥지역내 농경지에 급수하는 수리시설
 - 안전진단 결과 재해위험 저수지
 - 안전점검결과 재해에 취약한 요소가 있는 저수지, 양·배수장

(2) 시설관리자 개보수사업 건의

- 농업기반공사사장은 농업기반시설 관리규정에 따른 1종 및 2종 시설에 대한 안전점검 및 안전진단 결과에 의거 당해시설의 개보수계획을 수립하여 시·도지사에게 보고하여야 함.

다만, 3종시설은 시급히 개보수를 요할 경우 개보수계획을 수립할 수 있음.

- 농업기반공사사장은 시·도지사에게 사업시행을 건의할 경우에는 사유와 농업진흥지역 면적, 안전점검결과 보고서 또는 안전진단 보고서 등을 첨부하여야 함

(3) 예정지 조사 및 기본계획 수립

(가) 예정지 조사

- 시·도지사는 농업기반공사사장이 사업시행 건의서를 제출하거나 재해위험 해소, 수자원 확보, 시설의 운용관리체계의 획기적개선 등이 필요하다고 인정되는 시설을 대상으로 예정지조사를 실시함.
- 시·도지사가 예정지를 조사할 경우에는 농어촌정비법 시행령 제7조 규정에 의거 지구현황, 공종별 사업비, 사업효과, 위치도, 사업타당성 판단에 필요한 재정부담, 농업구조개선에 기여, 재해위험의 시급성과 해소방안 및 농업진흥지역의 농지면적 및 집단화된 발용수의 개발가능성등을 포함하여야 함.
- 예정지 조사시 당해 농어촌지역에 대한 자원조사가 되어있지 아니한 경우에는 농어촌정비법 시행령 제4조에서 규정하는 마을의 분포와 인구변동의 추이, 산업별 배치사항 및 경제활동 상황, 농지의 분포상태와 이용, 농지의 경사도, 토양 및 용·배수 상태 등에 대한 조사를 포함하여야 함.
- 시·도지사가 예정지조사에 따라 예정지조사 보고서를 작성할 때에는 농어촌정비법 시행령 제7조에서 규정하는 사항과 수자원 확보·이용 체계의 개선 또는 수해대책을 위하여 유역 또는 당해 시설의 체계나 계통별로 조사하고, 다음사항을 포함하여야 함

《저수지》

- 물 수지계산이 10년빈도에 적합한지와 단위저수량이 현재 기준에 맞는지 검토하고, 그 대책(안)
- 저수지 제당의 안정성(사면 안전도 부족, 누수 등), 여수토 방수로의 홍수배제능력이 충분한지를 검토하고, 그 대책(안)
- 지역 수자원의 수급에 대한 전망과 수질의 변화 전망

《양수장》

- 하천의 수량감소와 수질의 악화에 대한 검토 의견 및 대책
- 하천의 하상변동 등에 대한 검토 및 대책
- 홍수시 침수 방지대책과 취입부의 퇴적에 대한 대책

《용·배수로》

- 수자원 이용·배분 체계의 개선 방안
- 용수로는 수원공 시점부터 전체 수로계획도와 수로조직표를 작성한 후 개보수 구간을 표시하고, 주요수로의 상류부터 하류의 순서로 시행하는 계획(안) 다만, 배수로는 하류부터 상류의 순으로 계획
- 토공수로를 최소단면의 구조물로 하고, 단면축소에 따라 생기는 부지는 유지관리도로 등으로 활용하는 계획(안)
- 주변의 발개발 가능지를 포함하여 개발할 경우 사계절 발용수 급수대책
- 용수로개보수사업 시행구간에 오폐수가 유입되거나, 유입이 예상되는 경우에는 당해지역의 시장·군수에게 우회수로 설치 등 오염방지대책을 협의한 내용과 그 결과

○ 시·도지사는 시설물개보수계획에 다음 각호의 사항이 포함될 경우는 예정지조사보고서에 해당분야별로 시설현황, 개보수사유, 전문기술검토서를 첨부하여야 하며, 시설관리자의 자체기술검토가 어려울 경우 기술용역을 실시하고, 그 소요비용을 지방자치단체 또는 시설관리자가 부담함

- 안전진단 결과에 따라 1종시설을 개수하는 경우
- 저수지 제당을 덧쌓기 하면서 물넘이 길이를 변경하는 경우
- 저수지 물넘이 형식을 측구식에서 게이트, 사이폰 등으로 바꾸고자 하는 경우

- 홍수배제능력을 높이기 위하여 배수장을 확장하거나 준용하천 이상의 하천 또는 감조구역에 설치된 농림부 소관의 배수갑문을 개수하는 경우
- 수원공이 500ha 이상을 관개하는 지역의 용수로와 200ha 이상을 배수하는 배수로로 구조물화 하는 경우
- 대단위농업종합개발, 농업용수개발, 경지정리, 배수개선 등의 농촌정비사업을 인접지역에서 실시하는 경우에는 그 내용

(나) 기본계획수립

- 시·도지사는 안전진단 보고서 및 예정지조사 보고서를 토대로 사업선정기준과 우선순위에 따라 기본계획을 수립하여 농림부장관에게 보고함
- 기본계획수립 요령
 - 기본계획은 원칙적으로 수원공과 평야부(용수로)로 분리하여 기본계획수립
 - 기본계획수립은 들녘별, 수원공별 전체계획(Master Plan)을 구상하고, 지구별 총사업비는 30억원 규모로 단계적으로 계획수립
 - 정밀안전진단을 실시하여 개보수하여야 할 수리시설은 진단 후 그 결과에 따라 기본계획수립 등 추진
 - 세부설계 및 사업시행은 기본계획서의 단계별 계획에 따라 추진
 - 주변의 발개발 가능지를 포함하여 개발할 경우 사계절 발용수 급수대책
- 선정기준 및 우선순위
 - 수원공
 - 1순위 : 농업기반공사 수리시설 정밀안전진단 결과 개보수가 필요한 시설물
 - 2순위 :
 - 자연재해대책법에 의한 재해위험관리 지구로 개보수가 필요한 시설물
 - 수리시설 안전점검결과 재해취약시설로 지적되어 개보수가 필요한 시설물
 - 재해위험이 있어 개보수가 필요한 시설물
 - 시설의 노후등 기능저하로 개보수가 시급한 시설물
 - 용수로
 - 1순위 : 수질오염으로 용수대체가 필요한 수로, 산비탈 성토구간이 수시로 붕괴되는 수로
 - 2순위 : 물손실이 많아 유지관리가 어려운 흙수로

(4) 세부설계 실시 및 시행계획 수립

- 농림부장관은 시·도지사가 수립하여 보고한 기본계획에 대하여 사업의 규모, 시급성, 타당성 등을 검토하여 개보수가 필요하다고 인정되는 시설에 대하여 세부설계를 추진토록 함
- 세부설계실시자는 시설관리자(사업시행예정자) 또는 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부 받은자 중에서 선정하도록 함
- 세부설계실시자는 수립된 기본계획을 토대로 하되 세부설계 추진에 따른 보완사항을 검토한 후 그 결과에 따라 조사 측량설계를 실시하고, 조사측량 과정에서 사업량 확장 등 주요사항을 변경하여야 할 경우에는 시·도지사의 승인을 받아야 함
- 세부설계실시자는 용수로를 설계할 경우에는 수원공 시점부터 전체 수로 선형기본계획 및 수로조직표를 작성하고, 사업비 재정부담, 시설 내구년한, 용수공급능력 조절(유속에 의한 시간단축, 사전 공급배분), 자연형태 유지로 환경친화 등을 충분히 고려하여야 함

다만, 용·배수의 흐름에 장애가 되는 제수문, 취입보는 최대한 설치를 억제하고, 원형암거시설은 유지관리를 고려 충분한 크기로 계획

- 세부설계실시자는 저수지, 양·배수장 설계를 제출할 때에 시설관리자가 시설물 운용지침을 요청할 시에는 제공하여야 함.
- 세부설계실시자는 사업 시행과정에서 설계변경이 없도록 조사 설계에 철저를 기하여야 하며, 개산설계는 허용하지 않음.
 - 시·도지사는 주요 공종이 현지와 부합되지 않는 등 매우 부실하게 설계된 경우에는 세부설계실시자에 대하여 용역 입찰참가 제한 등 조치를 할 수 있음.
- 시·도지사는 세부설계 성과서를 납품받으면 농어촌정비법 시행규칙 제3조에 의거 계획변경이 어려운 점을 고려하여 성과품을 엄격히 검수, 설계 미비사항을 보완하고, 농림부장관의 예산지원에 따라 사업시행 계획을 수립하며, 사업시행자에게 계획서를 송부하는 등 사업시행 인가 절차를 이행토록 함.

(5) 사업시행인가 및 공사발주

- 신규착수지구에 대하여 시설관리자(사업시행예정자)는 사업시행계획서를 첨부하여 시·도지사에게 사업시행인가를 신청하고, 시·도지사는 사업인가를 하였을 경우에는 즉시 인가서 사본을 첨부하여 농림부장관에게 보고하여야 함
- 사업시행자는 매수 및 수용하여야 할 토지 등이 있을 경우에는 토지 등의 필지별 조서를 첨부하여 농어촌정비법 제10조에 의거 사업시행계획을 공고하고, 토지소유자의 동의서를 징구하여야 함.
 - ※ 농어촌정비법이 개정·발효되기전('02.7월경)에는 종전의 규정에 의함.
- 사업시행자는 인가내용에 대하여 검토한 후 문제가 없을 경우 국가계약법 등 관련법령에 의하여 발주, 착공하여 사업을 시행하여야 함

(6) 공정계획

- 시·도지사는 시행중인 개보수사업 지구에 대하여는 준공예정년도를 미리 정하여 년차별 투자계획을 수립하여야 하며, 준공지구에 소요되는 예산을 우선 지원하여야 함
- 사업시행자가 공정계획을 수립할 경우에는 공종과 공사시기를 신중히 검토하여 사업효과를 가능한 조기에 거양할 수 있도록 하고, 무리한 공기 단축으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 하여야 함.
- 세부설계가 된 후 3년이 경과된 저수지, 양·배수장, 용·배수로, 배수갑문, 제수문 등 주요공정에 대하여는 착공하기 전에 현지여건을 세밀히 재검토하여야 함.
- 사업시행자는 하절기 우기중에는 수해를 대비하여 수방자재(마대, 말뚝, 중장비 등)를 확보하고, 수해가 발생하지 않도록 주의하면서 현장관리를 하여야 함
- 시·도지사는 당해연도 예산에 의한 시도별 사업추진계획을 별첨 서식에 따라 작성하여 당해연도 2월말까지 농림부장관에게 보고하여야 하며, 예산변경이 있는 경우에는 추진계획 변경계획을 수립하고, 농림부장관에게 보고하여야 함.

(7) 시행계획의 변경

- 기 착공하여 시행중인 지구에 대한 계획변경(물가변동에 의한 단가변경은 제외)은 부득이한 경우를 제외하고는 이를 억제하며, 다만 농어촌정비법 시행규칙 제3조 제1호 제2호에서 규정한 사항과 같은조 제3호 규정으로 정하는 다음사항의 변경에 대하여는 사전에 농림부장관의 승인을 받아야 함.
 - 기본계획 및 세부설계시 계획되지 않은 타 수원공(저수지, 양수장, 취입보) 추가
- 시·도지사가 사업시행계획에 대하여 농림부장관의 변경 승인을 받고자 할 때에는 다음 관계도서를 첨부하여 승인신청을 하여야 함.
 - ① 준공예정지구인 경우에는 재원확보계획 등 향후 조치계획
 - ② 사업계획 위치평면도(1/25,000~1/50,000, 1/3,000~1/6,000)
 - ③ 변경되는 공종의 주요설계 도면 (평면도, 표준도, 주요구조도)
(설계도면 : 보완전 청사진 도면에 보완사항을 붉은색 선으로 삽입하여 비교가 쉽도록 하고, 복잡한 도면은 변경전·후 도면을 함께 첨부함)
 - ④ 보고 서식 (별지 제4-1호~제4-4호 서식)
 - ⑤ 기타 주요사항
- 준공지구에 대하여는 시행계획변경을 억제하여 준공에 차질이 없도록 하여야 함
 - 준공지구로 책정되어 잔사업비 전액을 예산배정받은 지구를 준공하지 못할 경우는 사유에 관계없이 명년도 예산지원대상에서 제외
- 시·도지사가 농림부장관의 권한위임에 의하여 사업시행계획 변경을 승인하고 결과보고하는 사항은 시행계획을 수립한 공종에 한하며, 신규공종은 농림부장관의 승인을 받아야 함
 - 국가계약법 규정에 의한 낙찰차액과 물가변동에 따른 단가인하액은 총사업비에서 감하여 사업비를 절감하고, 물량보완등 시행계획변경을 수반하는 사업비로 사용을 억제하여야 함

(8) 용지매수 및 보상

- 용지매수 및 보상비는 감정평가에 관한 법률, 공공용지취득및손실보상에 관한 특별법과 농어촌정비법 보상규정에 의함.
- 농작물 보상 등은 공사기간과 용지매수 등의 시기를 조정하여 원칙적으로 피하도록 함.

(9) 공사감리

- 공사감리는 시설관리자(사업시행예정자)가 직접담당하거나 엔지니어링 기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부받은 자 중에서 선정하여 위탁 시행할 수 있음.
- 공사감리자는 전문분야별로 적정인원과 장기간 계속하여 업무를 수행할 수 있는 직원을 배치하여야 하며, 특별한 사유로 현장을 일시적으로 떠나거나 교체시에는 사업시행자와 사전 협의하여야 함.
 - 사업시행자는 공사감리원이 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구할 수 있고, 공사감리자는 공사추진에 차질이 없도록 교체하여야 함.
- 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비 여부 및 공정순위를 파악하고, 시공중에는 철저한 공사감리뿐만 아니라 굴착, 집토, 골재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생하지 않도록 하며, 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 사전에 방지하여야 함.
- 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고, 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고, 시공상황을 파악하며 수시 현장확인 (사진촬영 포함), 공정계획의 수립 및 업무일지를 기록하게 하여야 함.

(10) 사업비 지원

(가) 예산의 지원

- 예산에 계상된 준공지구를 우선하여 지원함.
- 정밀안전진단으로 개보수하는 저수지는 조기완공토록 집중 지원함.
- 저수지 및 양·배수장 시설은 재해 대비 및 공정을 감안 지원함.
- 시·도지사는 지방비를 투입하여 직권으로 사업을 추진 할 수 있음.

(나) 자금의 운용관리

- 사업시행자가 국고보조 사업비를 받았을 때는 세부설계비와 용지 매수보상비를 우선하여 지급하여야 함.
- 사업시행자는 사업비 운용으로 생기는 이자, 잡수입 등 수익은 당해사업 특별회계의 세입으로 조치하여 재투자하고, 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납함.
- 시·도지사는 사업지구의 국고지원 자금의 운용관리상황을 수시로 확인 점검하여야 함.

(다) 사업비 검정 및 결산

- 시·도지사는 예산회계 관계법령에 의거 사업비를 검정 및 결산하고, 결산결과를 농림부장관에게 보고함
- 정산에 대한 세부적인 사항은 농업생산기반조성사업 실행검정 및 결산 요령에 준함

(11) 사업 평가

- 시·도지사는 농업기반공사사장이 준공기한 내 계획대로 사업을 추진하였는지 또한 우선순위에 따라 집중투자를 하였는지를 평가함.
- 농림부장관은 사업평가 결과에 따라 재정지원 규모를 증감 조정하여 지원할 수 있음.

(12) 사업 준공

- 사업시행자는 사업을 완료한때에는 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 유지관리 지침서(필요시 공사감리자가 작성), 예비검사 결과, 매수한 토지 등의 현황을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하고, 준공검사를 신청함.
- 시·도지사는 소속공무원으로 하여금 지체없이 준공검사를 하도록 한 후 사업준공 정산을 함.

- 준공지구 예산이 부족한 경우는 기존 계속지구 예산을 전·이용하여 충당하고, 예산이 남는 경우에는 타지구 사업비로 전·이용하여 예산 불용이 없도록 함.

(13) 기타 사항

- 동일권역 내에 대단위 농업종합개발, 대·중규모 농업용수개발, 배수개선 등의 사업이 시행되고 있는 경우에는 연계성을 검토함.
- 건설교통부의 하천정비개수 사업이 시행되는 지역은 계획과 추진상황의 연계성을 검토함.

② 저수지건설사업

<사업개요>

(1) 사업내용

- 저수지에 퇴적된 토사를 준설
- 저수지에 퇴적된 오염물질 제거

(2) 지원대상 : 농업기반공사에서 관리하고 있는 저수지(담수호 포함)

(3) 지원조건 : 국고 100%

(4) 사업시행자 : 농업기반공사 사장

(5) 2003사업비(예산안)내용

사업량 (지구)	사 업 비 (백만원)					
	사업비계	예산안(농어촌구조개선특별회계)			지방비	자부담
		계	보조	융자		
80	12,000	12,000	12,000	-	-	-

<추진체계>

(1) 사업주관 및 담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과 (02-500-1990~2)
- 시·도 : 기반조성과, 농지개량과, 농업기반과, 농산지원과, 농정과
 - * 시도에 따라 국, 과명칭이 다름
- 농업기반공사 지부 기반조성부

(2) 사업 추진절차

- 예정지신청(사업시행자) → 예정지조사 및 기본계획수립(시도지사)
→ 세부설계 및 시행계획의 수립(시도지사) → 예산지원(농림부) →사업
시행인가(시도지사) → 발주 및 공사시행(사업시행자) → 준공(사업시행자)
- 사업추진체계도는 붙임 표1과 같음.

<사업추진>

(1) 기본방향

- 준설대상저수지는 가뭄상습지역의 주수원공중 토사퇴적량이 많아 용수가 부족한 저수지를 우선하여 추진
- 저수지준설의 효율성을 높이기 위해 매몰량을 조사하고 규모화 가능성을 판단한 후 지구선정(다수지구 분산지원 방식은 억제)
- 집중지원하여 조기 완공위주로 추진
 - 계속지구는 우선 마무리
 - 신규사업도 가능한 완공 위주로 추진
- 준설공사 지역과 사토장관리 철저히 부실공사를 방지
- 저수율에 따라 준설이 가능한 특수성을 고려하여 탄력적으로 시행

(2) 대상저수지 선정

(가) 선정기준

- 중장기계획 및 농어촌발전계획에 포함된 지구를 선정함을 원칙으로함
- 준설여건양호, 사업비저렴, 사업효과 높은지구
- 준설토를 이용할수 있는 지구
- 사토장 확보용이 및 운반거리가 가까운 지구
- 준설시 부산물인 골재를 매각하여 사업비를 절감할 수 있는 지구

(나) 우선순위

- 근본적으로 단위저수량이 적은 상태에서 장기간 매몰되고, 다른 용수원이 없어 가뭄피해가 빈번한 저수지를 우선 선정함
 - 단위저수량은 적고, 유역배율은 큰 저수지
 - 매년 만수가 쉽게되는 반면 가뭄시는 쉽게 고갈되는 저수지
 - 저수지 유역내의 토사 유출은 많고 장기간이 경과한 저수지
 - 현재 실경작면적 대비하여 단위저수량이 적은 저수지(400mm수준)
- 단위저수량이 400mm~650mm 범위이면 「농업용수개발필요수량기준」의 10년빈도 단위저수량과 비교하여 수량이 부족한 저수지
 - 강우량(측후소별), 유역배율, 삼투량, 수로손실, 임상상태
- ※ 수리시설물 수원공 일람표(1987. 12. 발간) 내한능력 조사 자료 등을 활용.
- 시급성이 적거나 효율성이 낮은 저수지는 순연
 - 하천을 보충수원으로 평야부를 양수 급수할 수 있는 저수지
 - 수혜면적이 저수지 축조당시 보다 많이 감소된 저수지
 - 2개이상 저수지가 수계의 상하류로 연계되어 저류량이 충분한 저수지
 - 퇴적된 현재의 단위저수량이 충분한 저수지 (650mm수준)
- 중장기계획에 의한 준설대상지중 시급성과 사업효과를 고려하여 우선순위를 결정

(3) 사업시행 예정자의 사업예정지 신청

- 시설물관리자는 수혜자의 건의 또는·유지관리시 나타난 물 부족지역에 대한 예정지를 현장 답사후 시·도지사에게 신청
- 가뭄지역 시설관리자는 저수지의 저수율을 파악하여 준설의 타당성이 있다고 판단되는 저수지를 선정(선정결과를 별지 제5호서식으로 제출)

(4) 예정지조사 및 기본계획수립

- 시·도지사는 예정지조사를 실시하여 현지의 준설여건 및 가뭄상황 등을 면밀히 분석하고 준설의 필요성 여부를 판단
- 시설관리자가 시설유지관리 자료 및 현지답사자료를 기초로 수립한 대책을 예정지조사로 갈음할 수 있음.
- 예정지 조사시 저수율을 고려하여 준설효과와 공사의 난이도 파악
- 사토장 확보에 관한 사항
- 시·도지사는 예정지조사결과를 토대로 선정기준 및 우선순위에 의거 기본 계획을 수립
- 기본계획은 소규모 분산지원을 지양하고 필요저수량의 확보가 가능하도록 계획함
- 시도지사는 기본계획수립후 농림부장관에게 보고

(5) 세부설계 실시 및 시행계획수립

- 시·도지사는 기본계획이 수립된 지구를 대상으로 사업규모, 시급성, 타당성 등을 검토하여 준설이 필요하다고 인정되는 지구를 신규착수 예정지로 선정하여 농림부장관에게 보고
- 농림부장관은 시·도지사가 수립한 기본계획을 검토하여 세부설계를 추진토록함
- 시·도지사는 세부설계결과를 검토하여 시행계획을 수립
- 측량설계비는 사업관리비에 포함하여 지급
- 세부설계시 유의사항
 - 모래 및 자갈 등의 골재가 함유된 지역에 대하여는 건설기술관리 법령 등

관련 법규에 따른 골재의 품질 및 매장량에 대한 조사 실시

- 저수지 당초의 내용적 평면도가 있는 지구는 내용적 평면도를 참고하여 퇴적부위별 퇴적사항, 준설가능량과 적정한 공법선정
- 준설토는 토질 및 토양조사를 하여 가능한한 유용토록하여 사토비 절감 (객.복토용, 도로성토용, 저습지 매립용, 쓰레기매립장 복토용 등)
- 사토장의 선정시 홍수시 재유입을 방지할 수 있도록 유역 이외의 장소에 사토장 선정

(6) 사업시행인가 및 공사발주

(가) 사업시행인가 : 시·도지사

- 저수지 및 담수호 준설사업은 농어촌정비법 제12조의 규정에 따라 시·도지사의 사업시행인가를 득하여 실시함.
- 농어촌정비법 제10조의 동의서는 동법 제11조상의 참가자격자와 이해관계가 있어 동의를 받아야 할 필요성이 있을 경우에 첨부
- 시·도지사는 사업시행인가후 그 결과를 농림부장관에게 보고

(나) 공사발주 등 : 사업시행자(농업기반공사)

(7) 공정계획

- 당해년도 예산에 맞춰 가능한한 갈수기에 육상작업으로 완벽한 시공이 될 수 있도록 공정계획을 수립하며, 육상작업으로 준설이 곤란할 경우 수중 준설을 위한 계획을 수립
- 가능한 관개기전에 완공하여 영농기에 최대한 활용토록 함.
- 준설공사 시행을 위하여 저수지의 물을 배제하지 않음을 원칙으로 함.

(8) 사업관리

- 적정 사업량의 추진과 조기완공
- 사업은 조기완공 위주로 추진하고, 대규모지구는 저수율 변동, 시행여건 등을 감안하여 연차적으로 추진할수 있는 적정사업량을 계획
- 시·도별 지원예산 범위내에서 당해년 총사업량에 의한 우선순위별 적정 사업지구를 선정 추진

○ 준설현장 관리

- 사업착수전 내용적측량을 하고, 저수지 상류 유입부의 좌·우측에 20m 간격 격자망의 기준점을 각각 상하류로 2개소 설치하고, 만수위 (물넘이 표고)를 기준한 假BM을 설치함.
- 내용적측량(준설지역)은 저수지 평면도 또는 지적도에 水準측량 결과를 표시하고, 水準측량은 기준점에서부터 20m간격으로 종횡단의 격자망 위치에 대하여 지반고를 측량함.

다만, 소규모 저수지에서는 종단면도와 횡단면도를 작성할수 있음

- 준설공사를 완공 또는 중단할 경우에는 즉시 시행후 내용적 측량을 하고 시행전후의 내용적 비교에 의하여 준설토량을 산정함

○ 사토장 관리

- 사토장 위치도(1:1,200) 및 2개 방향 사진 (pole대를 비교) 제출
 - 위치도에 운반거리 및 사토량 기입
 - 위치도 및 사진 별도 첨부
- 사토장 종횡단도 및 평면도 제출
 - 사토장 가BM 위치 및 지반고 기입
 - 사토량 산출내역서 첨부
- 저수지에서 준설토량의 반출은 반출대장에 일시·위치·용도·차량대수 및 수량을 기재하고 농업기반공사의 공사감독원이 서명·날인하여야 함.

○ 검 사

- 저수지내 검측은 농업기반공사 기술직원 2인이상이 하며, 공사를 일시 중단시에는 중간검사를 실시하고, 준공검사는 검사자가 저수지 평면도 및 내용적계산서(또는 종횡단도)에 날인후 연도말 검정서류로 제출함.
 - 저수율이 상승하여 수중으로 확인을 하기 어려운 경우에는 수심측량을 하여야 함
- 사토장 검측을 실시한후 용적을 산정하고 연도말 검정서류로 함께 제출함

구 분	준설지역	사 토 장
착공전	○저수지 평면도 위치표시 ○수준측량 또는 종·횡단면도 ○사진	○지적도 면적 산출 ○지반높이 측정(가B.M 설치) ○종·횡단면도 ○사진
공사중	○ ○ 사진	○ 사진
공사후	○측량 성과품 - 표고및면적을 기재한 평면도 - 토량산출 계산서 ○작업일지(기종, 대수, 토량 반출대장) ○사진	○측량 성과품 - 표고가 기재된 평면도 - 토량산출 계산서 ○사진

(9) 시행계획의 변경

- 사업시행계획 변경은 당초의 사업목적은 달성할 수 없는 경우와 현저한 사업효과 향상을 위한 경우에만 한함.
- 사업시행자는 현지여건으로 시행계획을 변경하고자 할 때는 시·도지사의 승인을 받아야 하며, 시·도지사는 시행계획변경 승인과 동시에 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.
- 준설통사중 부수적으로 골재가 채취되는 경우 골재매각대는 국고예산이 지원된 경우에는 준설편비에 재투자하여야 함

(10) 용지매수

- 사토장은 저습지매립, 농경지 객·복토 등에 의한 무상사용이 불가능한 경우 협의보상함을 원칙으로 함.
 - 용지매수는 불가피한 경우에 최소화하여 시행
- 보상비는 감정평가에 관한 법률, 공공용지의취득및손실보상에 관한특례법에 규정하는 바에 의하여 집행

(11) 공사감리

- 시공감독은 사업시행자가 담당하고, 시공은 관련 지방서에 부합되게 완벽한 시공이 되어야함.
- 지역주민을 명예감독관으로 위촉하여 공사의 부실을 방지하고 내실화를 기함
- 공사감리비는 사업관리비에 포함하여 지급

(12) 사업비지원

(가) 예산의 지원

- 예산의 지원은 사업공정 추진을 등을 감안하여 지원함.
- 준설편비가 객·복토용으로 적합하여 사업비가 절감되는 경우는 절감된 사업비를 공제하여야함
- 시·도지사가 직권으로 사업을 추진할 경우 지방비로 지원할 수 있음.

(나) 자금의 운용관리

- 사업시행자는 배정받은 사업비 자금의 집행을 특별한 사유없이 지연하지 못함.
- 시·도지사는 자금의 운용관리상황을 수시로 확인점검 하여야 함.

(다) 사업비 검정 및 결산

- 농업생산기반조성사업 실행검정 및 정산요령에 준함.

(13) 사업준공

- 사업시행자는 공사가 완료된 때 당해 계약의 이행 여부의 확인과 공사의 기성부분에 대하여 대가의 일부를 지급하고자 할때는 계약서, 설계서, 기타 관계서류에 의하여 필요한 검사를 하여야 함.
- 보조금의예산및관리에관한법률 제36조 및 동법시행령 제17조의 규정에 의하여 검사를 실시

③ 방조제 개보수

<사업개요>

(1) 사업내용

(가) 사업추진 배경

- 시설이 노후되고 설계기준에 미달되어 태풍 및 해일 발생시 재해가 우려되는 관리(국가·지방)방조제를 사전에 개보수하여 재해예방 필요

(나) 지원대상 : 방조제관리법에 의한 국가관리·지방관리방조제

(다) 사업내용 : 방조제, 배수갑문 및 부속시설물의 개보수

(라) 지원조건 : 국가관리(국고 100%), 지방관리(국고 70%, 지방비 30%)

(2) 2003사업비(예산안) 내용

(금액 : 백만원)

내용별	사업량 (지구)	사 업 비					
		사업비계	예산안 (농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	기 타		
계	282	83,907	69,025	69,025	-	14,882	-
국가관리	23	34,300	34,300	34,300	-	-	-
지방관리	259	49,607	34,725	34,725	-	14,882	-

<추진체계>

(1) 사업주관기관 : 시·도지사

(2) 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과(전화 : 02-500-1993~5)
- 시·도 : 농정국
- 시·군 : 건설과 농지계(시·군에 따라 기반조성계)

(3) 사업시행자 : 시장·군수 또는 농업기반공사 사장

(4) 사업추진절차 : [별표1] 참고

- 안전점검 및 안전진단(예정지신청) → 예정지조사 및 기본계획수립 → 세부설계 및 시행계획수립 → 사업시행인가 → 공사계약 및 착공 → 준공

<사업 대상지구 선정>

(1) 선정기준

- 방조제관리법 규정에 의한 관리방조제로서 시·군 농어촌 발전계획 및 “농업생산기반정비중장기계획”에 반영된 지구

(2) 우선순위

- 안전진단 결과 재해취약요소가 있어 재해가 우려되는 방조제
- 시설 운용관리상 획기적으로 개선이 필요한 시설
- 태풍, 해일, 호우 피해 방조제중 개량복구가 필요하나, 지원되는 복구비가 부족하여 재해 반복이 예상되는 시설은 우선순위를 변경할 수 있음.

<사업추진>

(1) 사업시행예정자가 예정지 조사신청

- 시설관리자(시장·군수, 농업기반공사사장)는 안전점검 결과 재해가 우려되는 시설에 대하여 현지답사후 시·도지사에게 예정지조사 신청을 하여야 함.
- 지방관리방조제는 “농업생산기반정비중장기계획”의 우선순위에 따라 재해의 반복성, 위험성, 노후정도, 지방비 확보능력 등을 종합적으로 판단하여 시도지사에게 예정지조사 신청을 하여야 함

(2) 예정지조사 및 기본계획수립

- 신청된 예정지에 대하여 시·도지사는 재해예방 조치 등이 필요하다고 인정될 경우 예정지조사를 실시한다.
- 시·도지사는 농업기반시설관리규정에 의한 안전점검 결과를 토대로 하여 사업시행자가 예정지조사 및 기본계획을 수립하도록 하되, 사업시행자의 기술능력을 판단하여 농업기반공사 및 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부에 등록된 용역업체에 의뢰하여 예정지조사 및 기본계획을 수립할 수 있으며, 이 경우 소요되는 비용은 사업시행자의 부담으로 함.
- 시·도지사는 농림부 시행방침에 따라 기본계획을 수립하고 개보수사업 우선순위를 부여하여 농림부장관에게 제출하여야 함.
- 기본계획에 포함될 사항
 - 기본계획의 개요(수해면적 포함)
 - 사업별 추정사업비 현황 · 사업별 추정사업비 내용(공사비포함)
 - 사업효율 분석결과 · 사업대상지역의 위치도(사진포함)
 - 기타 농업생산기반정비사업 시행계획의 수립
 - 유의사항
 - 시·도지사는 신청 또는 예정지조사시 긴급보수가 필요하다고 인정되는 시설물에 대하여는 우선적으로 시설물관리자에게 대책을 수립시행토록 하여야 함.
 - 예정지조사시 시설물 개보수 우선순위 결정은 농업기반시설관리규정 제17조 제4항에 의하여 결정한다.
 - 기본계획수립시 사업시행과정에서 변경요인이 발생하지 않도록 하고, 방조제 및 부속시설물의 안전에 영향을 미치지 않는 공중에 대하여는 제외함

(3) 세부설계실시 및 시행계획수립

- 농림부장관은 시·도지사가 제출한 기본계획에 대하여 사업의 규모, 시급성, 타당성 등을 검토하고 사업을 시행할 지구에 대하여 사업비를 지원함. 다만, 재해발생으로 긴급을 요하는 시설은 긴급조치를 할 수 있음.

- 시·도지사는 사업비 지원지구에 대하여 세부설계를 농업기반공사, 또는 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부에 등록된 용역 업체에 의뢰하여 시행함을 원칙으로 함. 단, 설계의 난이도 사업시행자의 기술인력 및 전문성을 판단하여 시·도지사의 책임하에 사업시행자가 세부설계토록 할 수 있다.
- 세부설계 실시자는 수립된 기본계획을 토대로 시설관리자의 의견을 청취하여 측량설계를 실시하되, 기본계획의 주요사항을 변경하여야 할 때는 시도지사와의 사전협의를 하여야 함.
- 세부설계시 유의사항
 - 방조제 높이 및 단면이 현 설계기준에 부합한지 여부 검토
 - BM설치가 되어있지 않은 지구는 필히 설치하여 보존 관리토록 함.
 - 배수갑문의 홍수배제 능력이 현 설계기준에 부합한지 여부 검토
 - 세부설계는 사업시행과정에서 설계변경이 없도록 조사설계에 철저를 기하여야 하며, 개산설계는 허용하지 않음.
- 시·도지사는 세부설계를 완료한 때는 성과품을 엄격히 검수하고 미비한 사항에 대하여는 보완후 사업시행계획을 수립하여야 하며, 이를 사업시행자에게 통보하여야 함
- 사업시행자는 사업추진에 필요한 고시 및 동의서 징구(필요시)등 사업시행인가 절차를 이행하여야 함

<사업시행>

(1) 사업시행인가 및 공사발주

- 사업시행자는 사업계획 고시내용과 동의서를 첨부하여 시·도지사에게 사업시행 인가를 신청함.
- 시·도지사는 신청된 사업계획 내용을 면밀히 검토하고 사업시행인가후 다음 사항을 첨부하여 농림부장관에게 제출하여야 함(별지 제1호서식)
 - 사업시행 위치평면도(1/50,000, 1/25,000)
 - 방조제 및 배수갑문 보수, 보강 단면(시행전후 구분)

(2) 공정계획

- 재해위험 공종은 우기전에 완공토록 공정계획을 수립 함.
- 사업시행자는 공사감리원 및 공사도급자와 협의하여 예산에 맞는 공정계획을 작성하여 시·도지사에게 즉시 보고하여야 한다. 예산액 또는 사업계획의 변경에 따라 공정계획을 변경하고자 할 때에도 또한 같음.
- 시·도지사는 제출된 공정계획서를 보조금의 효율적인 집행과 무리한 공사시행으로 인한 안전사고 및 재해방지를 위한 계획의 적정여부 등을 면밀히 검토하고 필요한 조치를 취하여야 한다.
- 사업시행자, 공사감리원, 공사도급자는 공정계획을 준수하여 사업을 시행하여야 하며, 현저하게 공정계획이 미달되었을 경우 공사도급자에 대하여 관계규정에 의한 조치를 취하여야 함.

(3) 시행계획의 변경

- 사업시행계획 변경(물량변동)은 당초의 목적을 달성할 수 없는 경우와 현저한 사업효과 향상을 위한 경우에만 한함.
- 농어촌정비법 시행규칙 제3조에서 규정하는 다음 사항의 변경에 대하여는 사전에 농림부장관의 승인을 받아야 함.
 - 방조제 및 배수갑문의 규모 형식, 구조의 변경 및 공법변경 등
 - 정기적으로 정밀안전진단을 받는 배수갑문 등 주요시설을 전면개보수할 경우는 관련규정에 따라 정밀안전진단후 그결과에 따라 개보수 추진
- 상기 제(2)항의 규정에 의하여 농림부장관의 승인을 받고자 할 때는 다음 관계도서를 첨부하여야 함
 - ① 준공예정지구인 경우에는 재원 확보계획
 - ② 사업계획 위치평면도
 - ③ 변경되는 공종의 주요설계도면(평면도, 표준도, 구조도)
(보완사항은 붉은색으로 표시하여 변경 전후 비교가 쉽도록 작성)
 - ④ 보고서식(별지 제4-1호~제4-4호 서식)

(4) 용지매수 및 보상

- 용지매수 및 보상비는 감정평가에 관한 법률, 공공용지 취득 및 손실 보상에 관한 특별법과 농어촌정비법 보상규정에 의함.
- 농작물 보상 등은 공사기간과 용지매수 등의 시기를 조정하여 원칙적으로 피하도록 함.

(5) 공사감리

- 공사감리는 사업시행자가 담당함을 원칙으로 하되, 공사의 난이도 기술 인력 및 능력 등을 감안하여 필요한 경우 농업기반공사, 또는 엔지니어링기술진흥법 제4조에 의한 과학기술부에 등록된 용역업체에 의뢰하여 시행할 수 있음.
- 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현장률 대조하여 설계의 미비여부 및 공정순위를 파악하고 철저한 공사감리뿐만 아니라 공사상 원인으로 인하여 주민에게 피해가 발생하지 않도록 지역주민의 의견을 수시로 청취하고 민원을 사전에 예방하여야 함.
- 사업시행자는 소속 기술직원을 사업 담당자로 지정하여 공사감리원과 유기적인 협조가 될 수 있도록 하고, 시공상황을 파악하며, 수시 현장 확인(사진촬영) 공정계획의 이행상태를 업무일지에 기록하게 하여야 함.
- 기타 세부적인 사항은 공사감리 위탁계약서에 의함.

(6) 사업준공

- 사업시행자는 공사가 완료된 때에는 당해 계약의 이행을 확인하기 위하여 계약서, 설계서, 기타 관계서류에 의하여 필요한 검사를 하여야 함
- 공사의 기성부분에 대한 대가의 일부를 지급하고자 할 때도 또한 같음.
- 보조금의 예산 및 관리에 관한 법률 제36조 및 동법 시행령 제17조의 규정에 의하여 검사를 실시

<사업비지원>

(1) 예산의 지원

- 재해대비 긴급성 고려 및 준공지구를 우선하여 지원한다.
- 사업기간이 오래된 지구를 우선 지원하여 사업효과 조기거양
- 시·도지사가 직권으로 세부설계와 사업추진할 경우에는 지방비로 지원할 수 있다.

(2) 자금의 운용관리

- 사업시행자는 사업비에 대하여 각각 별도계정을 설정 운영
- 사업추진을 위한 세부설계비와 용지매수보상비를 우선하여 지급하여야 함
- 사업시행자는 배정받은 사업비 자금의 집행을 특별한 사유없이 지연하지 못함.
- 시·도지사는 자금의 운용관리상황을 수시로 확인점검 하여야 함

(3) 사업비 검정 및 결산

- 시·도지사는 예산회계법 관계법령에 의거 사업비를 검정 및 결산하고 결산결과를 농림부장관에게 보고함
- 정산에 대한 세부적인 사항은 농업생산기반조성사업 실행검정 및 결산 요령에 준함

6. 행정사항

(1) 사후관리

- 시설관리자는 농어촌정비법에 의한 농업기반시설관리규정을 준수하여 시설물의 안전 및 유지관리에 철저를 기하여야 함.
- 시설관리자는 주요공종의 사업 시행전후의 사진등을 기록 보존함

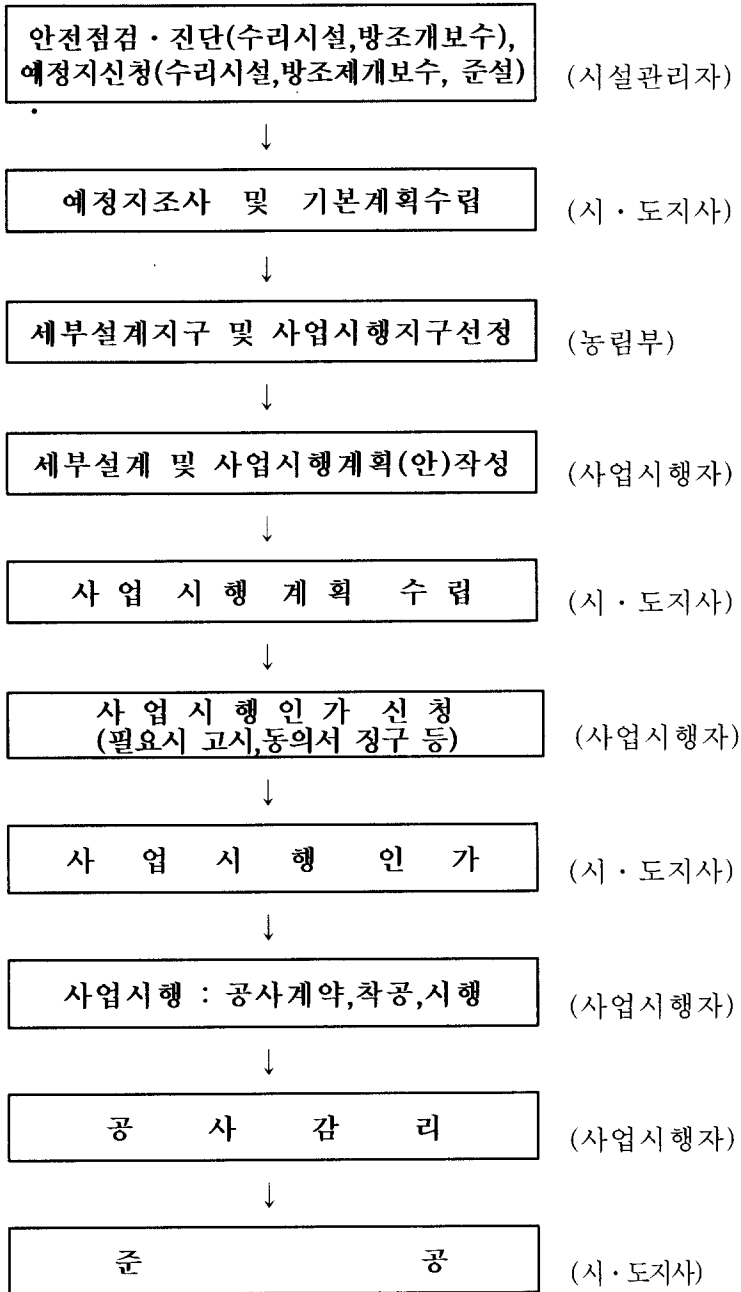
(2) 보 고

- 사업시행인가결과 보고(시도총괄표 포함) : 즉시보고 (별지 제1호 및 5호서식)
- 사업추진상황보고 : 분기말 현재를 익월 10일까지 보고(별지제2호서식)
- 준공결과 보고 : 즉시 보고 (별지 제3호 서식)
- 시행계획변경승인결과 보고 : 즉시보고 (별지 제4호서식)

[표 1]

수리시설개보수 및 저수지준설, 방조제개보수사업 추진체계도

(근거 : 농어촌정비법)



시행인가결과보고(시행계획수립결과보고)

(수리시설 개보수, 방조제 개보수)

1. 사업개요

- 위 치 :
- 수혜면적 :
- 기존시설규모 및 제원
- 개보수공종 :
- 시행인가(시행계획수립)일 :
- 시설관리자 :

2. 인가내용

<사업량>

공 종	시행계획수립 (기본계획)	인가① (시행계획수립)	증 감	당해연도 ②	잔사업량 (①-②)

* 수원공이 여러개일 경우 수원공별로 작성

<사업비>

(단위 : 천원)

공 종	시행계획수립 (기본계획)	인가① (시행계획수립)	증 감	당해연도 ②	잔사업량 (①-②)

* 사업비 수지예산서에 준하여 작성

3. 검토내용

<세부설계시 기본계획에 따른 검토사항 이행내용>

검 토 사 항	이 행 사 항

<지시조건 등 이행사항>

4. 조치내용

* 덧붙임 : 사업비수지예산서 및 위치평면도(1/25,000~1/50,000)

[별지 제1-2호 서식]

지구(수리시설개보수, 저수준설, 방조제개보수) 공정계획표

지구명	지역 사무소명	연도예산 (백만원)	1/4분기	2/4분기	3/4분기	4/4분기	비고

작성방법 : 지구별 계만 작성

[별지 제1-3호 서식]

○○지구 (국가,지방)관리방조제 개보수사업 추진현황

- 위치 :
- 수해면적 : ha
- 사업기간 : 년 ~ 년
- 사업시행자 : , 시공회사(토목: , 기전 :)
- 주요사업내역(예)
 - 방조제(제당) : 총연장 m, 높이(→ m), 폭(→ m), 사석 m'(m')
 - 배수갑문(수문) : 기존 런 → 보수 런(교체 런, 보수 런)
 - 수제공(용수로) : 신설 개소, 보강 개소
 - 기 타 :
- 공사추진현황(예)

(단위: 백만원)

구 분	총 계 획		까 지		계 획		이 후	
	물 량	금 액	물 량	금 액	물 량	금 액	물 량	금 액
계								
국 비								
지 방 비								
○순공사비								
- 방조제								
.								
- 배수갑문								
.								
- 수제공								
.								
○지급자재대								
○용지매수비								
○축설비등								

[별지 제2-1호 서식]

총 26 - 13

○/4분기 사업 추진상황 보고
(수리시설개보수, 방조제개보수)

(시·도)

시행자	지구명	위 치			사업 착수 년도	수혜 면적 (ha)	개보수공종		총사업비	기 정산액
		시·군	읍·면	리·동			수원 공명	용수로 (km)		
합 계										
- 준공										
- 계속										
- 신규										
00지부계										

- ※ 1) 매분기말 현재를 익월 10일까지 농림부에 보고할 것
- 2) 추가예산내시사업이 있을때에는 이를 추가함
- 3) 방조제개보수는 수원공명에 방조제연장, 용수로에 배수갑문 런수 표시
- 4) 지구별 계만기재(한줄)

(단위 : 백만원)

당해연도 예산액	실형액	진도 (%)		착공이래 누계실형	누계 진도 (%)	차년도이후		부진 사유
		계획	실적			금액	공종	

[별지 제2-2호 서식]

총 26 - 13

/4분기 사업 추진상황 보고
(저수지준설)

(사업량 : 천m³, 금액 : 백만원)

지구명 (저수지명)	위 치		수혜적 수면(ha)	총 계 획		전년도 까지		당해년도 추진현황					부진 사유
	시 군	읍 면		사업 량	사업 비	사업 량	사업 비	계 획		실 적		진 도 (%)	
								사업 량	사업 비	사업 량	사업 비		
계													

[별지 제3호 서식]

총 26 - 9

준공결과 보고 (수리시설개보수 및 저수지준설, 방조제개보수)

1. 사업지구 현황

- 지 구 명 : (시설명 :)
- 위 치 :
- 총사업비 : 천원 ○ 수혜면적 : ha
- 사업시행자 :
- 주요공사 : -
-
-
-
-
- 사업시행인가 연월일 :
- 착공년월일 : ○ 준공년월일 :
- 설계 기관 : ○ 공감 기관 :
- 시공 회사 :

2. 사업 시행전후 시설변동 현황

당 초	준 공 후

3. 년도별 사업비 검정내역

구 분	최 종 인가액	년도별 검정내역 (백만원)								비고
		년	년	년	년	년	년	년	2002년	
계										
국 고 지방비 기 타										

※ 준공지구 도면(1/25,000) 및 주요공종의 사업시행 전후 사진(4"×6")을 첨부함.

[별지 제4-1호 서식]

자체 가26-37

시행계획변경승인결과(신청) 보고
(수리시설개보수 및 저수지준설, 방조제개보수)

심 사 서

1. 사업명 :
2. 위치 :
3. 수혜면적 : ha(○○지 ha, ○○지 ha)
4. 개보수공종 :
 (당 초) ※ 수원공이 여러개일 경우는 수원공별로 구체적으로 작성
 (변 경)
5. 공사기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일
6. 사업시행자 : 시공회사 : 공사감리자 :
7. 추진현황(물량)

항 목	총 계 획		전년도 까지	당해연도계획		차년도이후계획	
	당 초	변 경		당 초	변 경	당 초	변 경
<○○저수지> - -							
<○○양수장> - -							
<평 야 부> - -							

※ 항목은 수원공별로 작성

8. 보완내용

총사업비 변경

(단위 : 백만원)

항 목	총사업비			까지	계획	이후
	당 초	변 경	증 감			

총사업비 변경내용

항 목	당초총사업비		변경총사업비		증 감	
	사업량	금 액	사업량	금 액	사업량	금 액
합 계						
단가인상						
단가개정						
물량보완						
-저수지						
-양수장						

※ 물량보완의 항목별 당초 및 변경총사업비는 사업계획변경(보완)으로 인하여 발생하는 순공사비+자재대+공감비+측설비+사업관리비 등 수반되는 사업비를 합한 금액임

총사업비 변경사유

항목별	당초계획내용	변경계획내용	사 유

9. 설계자 의견

구 분	전 설계자 의견		금회 설계자 의견	
	소속	성명	소속	성명

10. 지시조건 이행사항

○ 농림부장관 지시사항에 대한 이행사항

지시사항	이행사항

○도지사 지시사항에 대한 이행사항

지시사항	이행사항

11. 심사자 종합의견

※ 도면(1/25,000 - 1/50,000) 첨부

※ 승인신청시 설계도서 첨부

년 월 일
 심사자 : (인)

사업비 수지예산서

○수 입

(단위 : 천원)

과 목	기 승인액	금회승인액	증(△)감	연도별 내역			비 고
				까지	계획	이후	
합 계							
국 고							
지 방 비							
기 타							

○지 출

(단위 : 천원)

과 목	기 승인액	금회승인액	증(△)감	연도별 내역			비 고
				까지	계획	이후	
합 계							
공 사 비							
- 순 공사비							
· 저 수 지							
· 양 수 장							
· 평 야 부							
· 부대공사							
자 재 대							
용지매수보상비							
기 타							
- 측량설계비							
- 공사감리비							
- 사업관리비							
- 잡 지 출							
- 예 비 비							

※ 1) 방조제개보수는 순공사비 구분을 방조제, 배수갑문 등으로 함

[별지 제4-3호 서식]

용지매수 및 보상비 내역

(면적 : m², 금액 : 천원)

구분	공종	지목	기승인액		금회승인액		증 감		기정산액		당해년도		차년도이후		비고 (증감사유)
			수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
계															

※ 증감사유를 반드시 명기할 것

[별지 제4-4호 서식]

계획보완으로 인한 공사비 증감내역

(단위 : 천원)

공종별	기 승 인 액	금 회 승 인 액	연도별 내역			보완후 증감액					비고	
			기 정산액	당 해 년 도	차년도 이 후	계	단가인상	단가개정	수량이동	입찰차액		
계												

※ 순공사비, 자재대에 대하여 작성.

[별지 제4-5호 서식]

연도별 사업시행계획변경 내역

(단위 : 백만원)

차수 (년월일)	총사업비	공사비			기타	공사비증감내역						
		소계	순공사비	자재대		계	단가인상	단가개정	수량이동	입찰차액	기타	

※ 최초 인가시부터 최종 변경시까지 차수별로 작성

○○지구 저수지 준설사업 계획

(시설 관리자 : 농기공 ○○지부)

1. 시설개요

- 저수지명 : (주, 보조, 부속 수원공 구분)
- 위 치 : 시·도 시·군 읍·면 리·동
- 수혜면적 : 준공인가면적 : ha, 현재급수면적 : ha
- 유역면적 : ha (유역배율 : 배)
- 시설제원(축조년도 : 년)
 - 제 당 규 모 : 높이 H= m, 길이 L= m
 - 만 수 면 적 : ha 만수시 평균수심 : m
 - 총 저 수 량 : 천m³, 유효저수량 : 천m³, 사수량 : 천m³
 - 단 위 저수량 : mm

2. 준설 사업 계획

- 저수량증대 목표
 - 유효저수량 : (현재: 천m³) → (준설후: 천m³)
 - 골재매각 수익 발생시 : 골재명 천m³, 수익 백만원
 - 농경지복토, 성토재 유용시 : 용도명 천m³, 수익 백만원
- 현재의 저수율 : . % (년 월 일 현재)
- 준설사업계획

구 분	총계획	2000까지	2001실적	2002계획	2003이후	비고
사업량 (천m ³)						
사업비 (백만원)						

※ 준설 1m³당 단가 원, 사토거리 km

3. 추진상황

- 설계완료일 : (설계자) ○ 시행인가일 :
- 계약 일 : ○ 착 공 일 :
- 본격적인 공사기간(전망) : 2001. . ~ . [백호우 : 연 대(일평균 대)
트럭 : 연 대(일평균 대), 도차 : 연 대(일평균 대)]
- 수익금 재투자 계획 : (언제 어느지구에 얼마 투자계획인지 표기)

4. 기 타 (저수율이 높아 공사가 어려울 경우 예산집행대책)

① 대·중·소규모 용수개발

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌용수과(과장 이원규, 토목사무관 민경남)입니다.

1. 목 적

가뭄상습지역에 저수지, 양수장, 용수로 등의 수리시설을 설치하여 농촌용수를 확보·공급함으로써 식량의 안정적생산 및 영농기계화로 안전·편의영농에 기여

2. 시책 및 추진방향

- 농업진흥지역내의 가뭄상습지역을 우선 개발
- 사업효과 조기거양을 위하여 준공위주로 집중투자
- 공사중 부분급수가 가능하도록 시행
- 경지정리등 타사업과 병행추진으로 사업효과 제고

3. 근거법령 : 농어촌정비법

4. 연도별 지원계획

(단위 : 백만원)

구 분		계획 ¹⁾ (‘95~‘04)	‘95-‘98	‘99	‘00	‘01	‘02	2003 (예산안)
사업량(천ha)		78.2	20.4	2.1	7.3	4.4	7.4	4.4
사 업 비	계	3,789,203	1,275,752	301,465	308,322	309,864	354,730	359,900
	보 조 용 자	3,753,210	1,258,059	301,465	308,322	309,864	354,730	354,900
	지방비	35,993	17,693	-	-	-	-	5,000
	자부담	-	-	-	-	-	-	-

※ 주1 : 농촌용수개발 10개년계획(2001.8)

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 저수지, 양수장 등을 설치하여 농촌용수 확보
- 용·배수로를 설치하여 용수공급 체계 구축
- 사업범위
 - 대규모 용수개발 : 수혜면적 3,000ha 이상
 - 중규모 용수개발 : 수혜면적 50 ~ 3,000ha
 - 소규모 용수개발 : 수혜면적 30 ~ 50ha
- 지원조건
 - 대·중규모 모용수개발 : 국고 100%
 - 소규모 용수개발 : 국고 50%, 지방비 50%

나. 2003 사업비(예산안) 내용

내 용 별	사업량 (ha)	사 업 비 (백만원)					
		사업비 합 계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	용 자		
계	56,971	359,900	354,900	354,900	-	5,000	-
○ 대 규 모	7,380	23,600	23,600	23,600	-	-	-
○ 중 규 모	48,591	326,300	326,300	326,300	-	-	-
-일 반 지 구	33,800	253,600	253,600	253,600	-	-	-
-가뭄특별대책	14,791	60,700	60,700	60,700	-	-	-
-풍수해대비등		12,000	12,000	12,000	-	-	-
○ 소 규 모	1,000	10,000	5,000	5,000	-	5,000	-

<추진체계>

가. 사업 주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

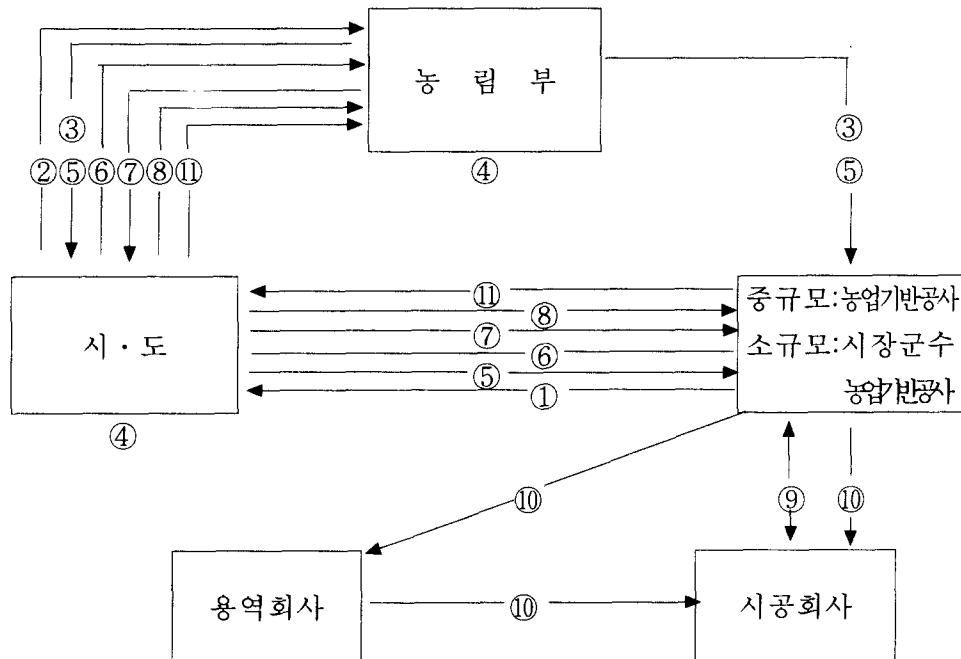
- 농림부 : 농촌개발국 개발정책과 (전화 : 02- 500 - 1957, 1959)
농촌용수과 (전화 : 02- 500 - 1978, 1979)
- 시·도 : 농정국 기반조성과(농지개발과, 농업기반과, 농산(업)지원과)
- 시·군·자치구 : 건설과(농정과, 산업과)
- 농업기반공사 : 본사, 도본부 및 지사(사업관리부, 기반조성부, 사업부)

다. 사업시행자

- 대중규모용수개발 : 농업기반공사 사장
- 소규모용수개발 : 시장·군수, 농업기반공사 사장

라. 사업시행체계

(1) 체계도



(2) 체계도 설명

- | | |
|------------------|----------------|
| ① 사업시행신청 | ② 예정지 조사보고 |
| ③ 기본조사 지시 | ④ 기본계획 수립 |
| ⑤ 세부설계 지시 | ⑥ 시행계획 수립 및 보고 |
| ⑦ 신규지구결정 및 예산내시 | ⑧ 사업시행인가 및 보고 |
| ⑨ 공사발주 및 공사 시행 | ⑩ 공사감리위탁 및 감리 |
| ⑪ 사업추진상황 및 준공 보고 | |

<사업대상지구선정>

가. 선정기준

- (1) 수혜면적이 50ha이상이며 사업시행에 제약사항이 없고 효율이 양호한 지구 단, 소규모 농촌용수개발사업은 수혜면적이 30 ~ 50ha 범위에 있는 지구
- (2) 농업진흥지역을 원칙으로 하며 농업진흥지역 외에는 우량농지로서 농업진흥지역으로 편입하는 조건하에 선정 (도시개발계획등에 포함되어 타용도로 전용될 지역은 제외함)
- (3) 지역주민 2/3이상의 동의와 광업권등 권리자 모두의 동의가 가능한 주민숙원사업지구
- (4) 경지정리사업이 완료되었거나 시행가능지구

<사업계획수립·시행>

가. 계획수립시 유의사항

(1) 저수지

- (가) 저수지 위치선정은 지역실태(저수지 상류부 포함), 주민의 개발 희망 사항, 수문, 입지조건 등을 충분히 고려하여 여러 안을 충분히 비교 검토하여야 하며, 기존농지가 과다하게 수몰되거나 마을이 수몰되어 집단 이주되지 않도록 위치 선정에 신중을 기하여야 함.

- (나) 가뭄상습지역에서는 지역 가뭄특성에 맞는 가뭄대응능력을 검토하여 계획을 수립함.
- (다) 유역면적이 충분하지 않은 경우에는 물수지 계산을 Carry - over System 등으로 비교 검토하여 유리한 방향으로 하고 특히 간접유역에서 도수할 경우에는 그 유역의 하류부에 미치는 영향을 신중히 검토하여야 함.
- (라) 축제용 토취장 및 석재장은 가까운 거리순으로 매장량을 조사한후 토지소유자의 사용동의 가능여부 등을 검토하여 사업시행시 변경하는 일이 없도록 선정하여야 함.
- (마) 신설되는 저수지의 수혜구역내 소류지, 취입보 등 소규모 수리시설에 대하여는 저수지 설치후의 기능을 정확히 검토하여 이를 저수량 결정에 반영하여야 함.
- (바) 저수지 하류부에서의 생활용수, 공업용수, 과수, 축산, 초지, 화훼, 특용단지, 하천유지용수 등의 용수수요도 조사하여 저수지 규모결정시 고려하여야 하고 필요시 재해대책차원에서 비상수문 설치를 고려하여야 함.
- (사) 유역면적이 넓어 홍수조절이 필요한 저수지를 설치하고자 할 때에는 수문설치 등 홍수조절이 가능한 방안을 강구함.

(2) 양수장

- (가) 양수장 위치는 하천유심변동으로 매몰되지 않을 장소에 선정하여야 하고, 홍수시 침수되지 않도록 계획하여야 함.
- (나) 갈수량 산정시는 상·하류부에서의 취수량을 충분히 고려하여 산정하여야 함.
- (다) 유사가 많은 곳은 양수기 기중선정과 취입구조에 대하여 유의하여야 하고 도수 압거의 퇴적토사 제거 등을 충분히 고려하여야 함.

(3) 용·배수로

- (가) 용·배수로 설계는 경지정리사업을 고려하여 설계함이 원칙임
- (나) 용수지거는 조립식 구조물을 활용함.
- (다) 마을, 집단분묘, 과수원 및 특작지역 등에서는 민원발생 요인이 많으므로 설계시 신중을 기하여야 함.

나. 사업신청 및 예정지조사

- (1) 사업시행예정자(시장·군수, 농업기반공사사장)는 예정지에 대한 답사보고서를 관할 시장·군수와 협의하여 시·도지사에게 사업시행을 신청함(시장·군수 의견서 첨부)
 - 농업기반공사 각 자사의 예정지 신청 내용에 대하여는 사전에 해당 도본부의 사업시행 타당성, 시급성 등에 대한 검토를 거쳐야 함
- (2) 시·도지사는 사업시행예정자의 사업시행 신청내용을 검토하여 필요하다고 인정되거나 중장기계획에 따라 예정지조사를 실시함
- (3) 시·도지사는 전문기술자의 참여하에 농촌용수개발사업 시행 예정지에 대한 조사를 실시하여야 함.
- (4) 예정지조사 보고서에는 다음사항을 포함하여야 함.
 - 사업예정지구 현황(농업진흥지역지정 및 시군농업·농촌발전계획포함 여부, 수리현황, 농지이용현황, 경지정리현황, 배수현황 등)
 - 공사계획과 소요사업비
 - 사업시행 효과
 - 위치도
 - 지역개발 여건(사업의 필요성, 사업제약 여건, 연관사업계획 등)
 - 지역주민 의견

다. 기본조사 실시 및 기본계획수립

- (1) 시·도지사는 예정지조사보고서를 첨부하여 농림부장관에게 기본조사를 건의함(매년 3월말까지)
단, 소규모 용수개발사업은 필요시 시·도지사가 기본조사를 실시하여 기본계획을 수립할 수 있음
- (2) 수혜면적 50ha 이상의 기본조사는 농어촌정비법 및 동법시행령이 규정하는 바에 따라 농림부장관이 사업의 타당성 여부, 중장기계획의 추진, 예산형편, 사업의 시급성 등을 고려하여 실시함.
- (3) 기본조사자는 타법·타사업관련, 주민호응도, 현지여건 등을 우선확인하여 사업시행에 문제점이 있을 경우에는 즉시 기본조사를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의하여야 함.

- (4) 기본조사시에는 수혜민의 개발희망도 조사(비농업진흥지역일 경우 농업진흥지역 편입의향 조사 등)와 지역행정기관 및 사업시행예정자의 의견을 듣고 지역의 특수성(기존 수리시설의 물리 및 내한능력, 생활용수확보계획등)을 감안하여 사업예정지에 대한 타당성을 조사하되 용수개발외에도 지역 발전을 위하여 연계개발이 가능한 사업이 있는지를 조사하여야 함.
- (5) '99년도에 수립된 「농업·농촌용수 종합이용계획」을 참고하되 지표수와 지하수를 연계하여 종합적으로 조사한후 당해지구에 부존하고 있는 수자원을 가장 효율적으로 개발·이용할 수 있도록 계획을 수립하여야 함
- (6) 평야부는 특수한 지형여건을 제외하고는 경지정리사업과 병행을 전제로 한 용수로 간·지선 계획이 수립되어야 함.
- (7) 기본조사시에는 사업시행후 유지관리를 감안하여 물관리자동화시스템(홍수 예경보, 급수관리, 수질관리 등) 구축 및 용수로의 관수로(Pipe Line)화 가능성을 검토하여야 함.
- (8) 기본조사자는 기본조사가 완료되면 기본계획서(안)을 작성하여 농림부장관에게 제출하여야 하며, 기본계획서(안)에는 다음사항을 포함함.
 - 기본계획의 개요
 - 기본설계도서
 - 사업비 수지예산서
 - 사업비 내역
 - 사업효율 분석결과
 - 사업대상지역의 위치도
 - 사업지구현황(진흥지역 지정, 시·군농어촌발전계획 포함여부, 수리현황, 농지이용현황, 경지정리 현황 등)
 - 개발계획과 주요공사 내용
 - 사업시행 여건(지역주민 사업시행동의 여부, 시장·군수·농업기반공사 사장 의견, 연관사업, 권리설정 내역, 제약사항 등)
 - 조사자 인적사항
 - 종합의견
- (9) 농림부장관 또는 시·도지사는 기본계획서(안)의 내용을 검토하여 기본계획을 수립(확정)함. 이때 미비한 사항이 있으면 농림부장관 또는 시·도지사의 지시에 의거 기본계획(안)의 내용을 보완하여야 함.

- (10) 기본조사비는 농어촌정비법에서 정하는 요율에 의하여 산정함.
- (11) 농림부장관 또는 시·도지사는 기본계획을 수립하면 기본계획서를 시·도지사 또는 시장·군수에게 송부함.

라. 세부설계 실시 및 시행계획수립

- (1) 농림부장관은 50ha 이상의 중규모 용수개발사업지구의 기본계획이 수립된 지구중에서 사업의 타당성, 경제성, 시급성 등에 따라 세부설계지구를 선정하고 시·도지사를 경유 사업시행예정자로 하여금 세부설계를 실시하도록 함.

다만, 50ha 미만의 기본계획이 수립된 소규모 용수개발사업지구 중에서 농림부장관이 설계지구로 선정 통보할 경우 사업시행예정자로 하여금 세부설계를 실시토록 함

- (2) 사업시행예정자는 세부설계를 농어촌정비법 제97조 및 동법시행령 제82조 규정에 의거 농업기반공사 및 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 신고를 한 엔지니어링활동주체에 위탁시행할수 있고, 이경우 우수한 설계기관을 선정하여야 하며, 완벽한 설계가 되도록 지도·감독에 철저를 기하여야 함
- (3) 세부설계서는 시도지사 및 사업시행예정자와 수혜민의 희망사항 등에 관하여 충분히 협의하여야 하며, 기본계획의 주요사항을 변경할 필요가 있다고 판단될 경우에는 시·도지사 및 농림부장관과 사전협의하여 타당성을 검토한 후 시행하여야 함.
- (4) 세부설계자는 타법·타사업관련, 주민호응도, 현지여건 등을 우선 확인하여 사업시행에 어려운 문제점이 있을 경우에는 즉시 세부설계를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의하여야 함.
- (5) 주요 시설의 설계도에는 현장 시공시 기능공들이 쉽게 이해할 수 있도록 시공상세도를 포함하여야 하며, 과업지시서에 시공상세도 작성을 의무화 하여야 하고, 적정한 기간을 부여하여 완벽한 설계가 되도록 하여야 함.

- (6) 시·도지사는 세부설계 내용을 심의확정하고 농림부장관에게 주요 설계 내용과 사업비 내역을 보고하여야 함. 이때 설계내용이 미흡하면 세부설계자에게 설계를 보완토록 하여야 함
- (7) 세부설계가 완료되면 시·도지사는 경제성과 타당성 또는 시급성을 고려하여 사업시행계획을 수립한 후, 그 결과를 농림부장관에게 보고하고, 사업시행예정자에게 통보한다.

마. 사업시행인가 및 공사발주

- (1) 농림부장관이 신규착공지구를 선정통보하면 사업시행자는 사업시행계획을 공고하고 토지소유자의 동의서를 징구하여 시·도지사에게 사업시행인가를 신청하며, 시·도지사는 사업시행인가를 한 즉시 인가서 사본을 첨부하여 농림부장관에게 보고하여야 함.
- (2) 사업시행자는 국가를당사자로하는계약에관한법률의 제규정에 의거 입찰을 실시하여 시공자를 선정함.
- (3) 공사입찰은 과도한 제한경쟁이나 불필요한 수의계약으로 불공정 행위가 발생하는 사례가 없도록 함.

바. 공정계획

- (1) 사업시행자는 공사감리원 및 공사도급자와 협의하여 당해년도 예산에 맞는 공정계획을 작성하여 시·도지사에게 즉시 보고하여야 함. 또한 예산액 또는 시행계획의 변경에 따라 공정계획을 변경하고자 할 때에도 같음.(별지 제3호 서식)
- (2) 공사의 추진은 사업의 효과를 조기에 거양하고 가뭄발생시 시설물의 이용 가능성과 재해방지를 고려하여 당해년도 사업목표량을 설정함.
- (3) 공정계획은 인력, 장비 및 자재의 확보외에도 기상여건 및 각종 절차를 고려하고 무리한 공기단축 등으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 수립하여야 함.

- (4) 시·도지사는 제출된 공정계획서를 보조금의 효율적 집행, 무리한 공사 시행으로 인한 사고 및 재해방지를 위해 계획의 적정여부 등을 면밀히 검토하여 필요한 조치를 취하여야 함.
- (5) 사업시행자, 공사감리원 및 공사도급자는 공정계획을 준수하여야 하며, 사업시행자는 공사가 공정계획에 미달하였을 경우 공사도급자에 대하여 필요한 조치를 취하여야 함.
- (6) 평야부 공사는 경지정리사업과 병행실시함을 원칙으로 하며 준공년도로 지정되기 전에 평야부 계획을 재검토하여 미비한 사항을 보완하여야 함.
- (7) 경지정리사업과 병행시행할 때에는 농촌용수개발사업계획서와 경지정리사업 계획서를 별도로 분리하여 작성하되, 농촌용수개발사업은 수원공, 도수로, 용수간·지선 및 경지정리구역외의 용수로 등으로 함.
- (8) 준공예정지구는 전년도 3월 이전에 사업계획을 재검토하여 준공계획에 차질이 없도록 모든 보완이 완료되어야 하며 준공지구 지정 후 설계변경이 없도록 미리 대비하고, 준공지구 지정후의 설계변경으로 준공이 불가능한 지구에 대하여는 그 경위를 조사하여 관계자에 대하여 응분의 조치를 취하여야 함.
- (9) 준공지구로 지정된 이후 설계변경으로 사업비가 증액되지 않도록 하여야 하며, 부득이 총사업비가 변경되는 경우 사전에 우리부와 협의하여야 함
- (10) 시·도지사는 공정계획에 의거 사업이 추진되도록 지도감독에 철저를 기하고 매분기별 현재의 추진상황을 매분기 다음달 10일까지 농림부장관에게 보고하여야 함. (별지 제4호서식)

사. 시행계획변경

- (1) 사업시행자는 사업을 당초 계획대로 추진함을 원칙으로 하며, 현지여건상 부득이한 사유로 시행계획변경을 하고자 할때는 시·도지사의 승인을 받아야 함. 다만, 다음 사항에 대하여는 농림부장관의 승인을 받아야 함
 - 가) 수혜면적의 10%를 초과하여 증감하는 경우
 - 나) 길이 100m 이상 교량공사의 기본적인 계획 또는 공법의 변경
 - 다) 터널, 댐등의 특수한 구조물공사의 기본적인 계획 또는 공법의 변경
 - 라) 수원공의 위치 변경
 - 마) 댐, 여수토 및 양수장의 규모 및 형식의 변경
 - 바) 공사비 증가액이 총공사비의 10%를 초과하여 변경하는 경우

- (2) 시·도지사는 시행계획을 변경함에 있어서 설계보완 내용의 타당성을 면밀히 검토하고 보완사유와(당초설계자와 보완설계자의 의견서를 첨부) 책임 소재를 명백히 규명하여 설계자에 응분의 책임을 물어 책임 설계시공이 될 수 있도록 지도·감독에 철저를 기하여야 함.
- (3) 총사업비 500억원 이상인 사업지구의 총사업비를 변경하고자 할 경우에는 총사업비관리지침에 의하여 사전에 기획예산처와 협의하여야 함.
- (4) 시·도지사가 시행계획 변경승인을 한 경우에는 농림부장관에게 결과를 보고하여야 함. (별지 제5호서식)

아. 용지매수 및 보상

- (1) 용지매수 및 보상비는 감정평가에 관한 법률, 공익사업을위한토지등의 취득및보상에 관한 법률, 농어촌정비법의 보상 규정에 의하여 집행하되,
 - 다음년도 공사계획물량은 전년도에 매입토록 하여 협의불응을 이유로 계획변경되는 사례가 없도록 하고,
 - 보상평가서는 대법원판례, 공시지가, 타지구 보상사례 등과 비교 검토 하여 적정보상이 되도록 할것.
- (2) 농작물 보상등은 공사기간과 용지매수등의 시기를 조정하여 원칙적으로 피하도록 함. 다만, 공사추진에 막대한 차질을 초래하는 급박한 공사 등 부득이한 경우에 한하여 작물보상을 할 수 있음.
- (3) 용지매수 및 보상비를 지급한 수몰대상가구의 건물 및 토지에 대해서는 미이주 경작 등으로 인하여 공사추진에 차질을 초래하거나 집단민원 등으로 물의를 일으키는 일이 없도록 사전조치를 철저히 하여야 하고 수몰지내 오염원은 담수전에 필히 제거하여야 함.
 - 건 물 : 계약서에 정한 기간내에 철거조치를 하여야 함.
 - 농경지 : 경고문 등을 제시하여 임의경작을 방지할것.
- (4) 과목 등의 보상은 물건조사를 철저히 하고, 평가서 검토시에는 경제수령 등도 검토하여 보상에 적정을 기할것

자. 공사감리

- (1) 공사감리는 농어촌정비법 제97조와 동법시행령 제82조규정에 의거 농업 기반공사 및 엔지니어링기술진흥법 제4조(엔지니어링 활동주체의 신고)에 의하여 신고한 공사감리 용역업체 중에서 선정하여 위탁시행함.
- (2) 공사감리자는 전문분야별로 적정인원을 배치하고, 배치상황을 사업시행자에게 제출하여야 하며, 사업시행자는 배치상황을 검토한 후 시·도지사에게 결과보고 하여야 함.
- (3) 공사감리원은 공사감독 복무규정, 설계도서 등을 숙지한 후, 감리업무에 임하여야 하며, 품질관리 및 안전관리에 철저를 기하고 공정목표 달성을 위하여 최대의 노력을 하여야 함
사업시행자는 공사감리원이 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구할 수 있음. 이 경우 공사감리자는 공사추진에 차질이 없도록 교체하여야 함.
- (4) 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비여부 및 공정순위를 파악하고 시공중에는 철저한 공사감리 뿐만 아니라 굴착, 집토, 골재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생되지 않도록 하며 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 사전에 방지하여야 함.
- (5) 공사감리원이 특별한 사유로 현장을 떠날때에는 사업시행자에게 그 사유를 명기하여 사전에 통지하여야 함.
- (6) 공사감리 용역업체(엔지니어링기술진흥법 제4조에 의하여 신고한 업체)가 공사감리를 시행할 경우, 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고 시공상황 파악등 현장확인과 공정계획의 수립 및 업무일지를 기록하게 함
- (7) 공사감리비는 농어촌정비법시행규칙의 요율에 의거 산정. 단, 당초 구농촌 근대화촉진법시행규칙의 요율을 적용하여 공사감리를 시행하고 있는 지구는 구농촌근대화촉진법시행규칙의 요율을 적용하나 공사비의 변경으로 요율을 변경할 때에는 농어촌정비법시행규칙의 요율을 적용함 (용수 51317-828('96.10.4) 참고)

- (8) 기타 세부적인 사항은 우리부 고시 제1996-31호('96. 6.18)로 제정하여 시행중인 농업생산기반정비사업의 공사감리에 관한 업무기준과 공사감리 위탁계약지침(용수51340-893('96. 10. 25)호)에 의하여야 함.
- (9) 시·도별로 3개지구 이상 사업지구에 명예감독원을 선정하여 부실공사 방지를 위한 감시는 물론, 대농민홍보, 민원 사전해소등 사업주체와 지역주민간의 교량역할로 사업추진의 원활을 기한다.

차. 사업준공 및 검사

- (1) 농어촌정비법 제94조제1항 규정에 의거 사업시행자는 사업을 완료한 때에는 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 예비검사결과 및 지적사항 시정내용, 유지관리 지침서(필요시 공사감리자가 작성)등을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하고 준공검사를 신청함
- (2) 시·도지사는 소속공무원으로 하여금 지체없이 준공검사를 하도록 한 후 사업준공 정산을 함
- (3) 농어촌정비법 제94조제3항 규정에 의거 시·도지사는 준공검사업무의 효율적인 수행을 위하여 필요한 경우에는 준공검사업무의 전부 또는 일부를 시장·군수에게 위임하거나 농업기반공사 및 건설기술관리법 제28조의 규정에 의하여 건설교통부장관에게 등록된 감리전문회사에 위탁할수 있음. 단, 준공검사를 위탁한 경우에 시·도지사는 준공검사자를 공사감리자가 아닌자 중에서 선정하여 수행하여야 함

카. 사업비 지원

(1) 예산의 지원

- (가) 시·도지사는 익년도 사업예산을 신청할 때에는 대규모용수개발과 중규모용수개발 및 가뭄상습지역특별대책사업은 별도로 구분하여 사업지구별로 신청하며, 지구별 세부 산출내역을 제출함
- (나) 사업지구의 예산은 예산범위내에서 사업기간과 년차별 투자계획에 따라 지원함을 원칙으로 함.

- (다) 사업시행자는 사업비에 대하여 각각 별도계정을 설정하여 운영함
- (라) 농림부장관이 재배정한 예산을 시·도지사는 사업시행자에게 즉시 통보하고 그 결과를 농림부장관에게 보고(별지 제1호서식)하여야 하며, 시·도지사는 지구별로 배정된 예산을 불가피하게 변경할 필요가 있는 경우에 변경 사유 및 변경계획(안)을 작성하여 농림부장관에게 5월말까지 요청하여야 하며, 농림부장관은 예산배정 변경의 타당성을 검토·확정하여 시·도에 예산을 변경 배정함
- (마) 사업시행자는 배정받은 사업비 자금의 집행을 특별한 사유없이 지연 시켜서는 안됨.
- (바) 사업시행자는 배정받은 사업자금을 용지매수 및 보상비로 우선하여 지급하여야 하며, 공사비는 자금이 허용하는 범위내에서 공사의 원활한 추진을 위하여 예산회계 관계규정에 의거 개산금으로 지급할 수 있음.
- (사) 시·도지사는 사업시행자의 자금관리에 대한 지도감독에 철저를 기하고 자금집행상황을 매분기말 현재로 파악하여 다음달 10일까지 농림부장관에게 보고하여야 함. (별지 제2호서식)
- (아) 시·도지사는 행정지원 및 지도·감독을 강화하고 사업추진현황을 신속, 정확하게 보고함으로써 사업추진에 만전을 기하여야 함
- (자) 농림부장관은 사업평가결과 우수한 지역에 대하여는 여타 농촌용수 관련 사업비 및 유보예산 지원시 확대지원 방안을 강구함.

타. 기타사항

(1) 자재 공급 및 관리

- (가) 사업시행자는 공사에 필요한 자재를 공사도급자 책임하에 공급하거나 관급으로 조달하게 함
- (나) 자재를 사업시행자가 관급으로 조달하고자 할 때에는 국가를당사자로하는 계약에 관한 법률시행규칙('95. 7. 6)제83조(건설공사에 대한 주요 자재의 관급)의 규정에 의함.

(다) 지급자재를 구매공급함에 있어서는 공장도, 분공장도, 레일도, 하치장도 등의 가격과 수송 제조작비를 포함한 가격을 비교하여 가장 저렴한 가격으로 구매하여야 함.

(라) 지급자재는 사업시행자가 관리하되, 지급자재 수불대장을 비치하여 관리하여야 함.

(2) 풍수해 사전대비

(가) 공사현장에는 가마니, 새끼, 말뚝, 폐합판 등의 수방자재를 비치함

(나) 저수지 공사현장의 가제당은 우기 이전에 계획고까지 시공완료

(다) 공사현장에서는 기상정보에 따라 사전대비하고 공사장 내의 배수, 장애물 또는 위험물을 제거하여야 함.

(라) 기자재의 유실에 대비하고 전동기등의 침수방지등 사전대책을 강구하며 공사 진행중인 저수지의 제당 및 하천제방의 월류, 토공수로의 붕괴시 피해의 최소화 대책을 사전에 검토함.

(3) 자금운용 및 관리

(가) 교부된 국고금은 지구별로 경리함을 원칙으로 함

(나) 소규모용수개발의 경우 지방비 부담액에 대하여는 반드시 확보하여 사업추진에 차질이 없도록 함

(다) 자금은 용지매수 및 보상비를 공사비 보다 우선하여 집행함

(라) 사업시행자는 사업비 운용으로 발생하는 이자, 잡수입 등 수익은 당해 사업 특별회계의 세입으로 조치하여 재투자하고, 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납함

(4) 타법 관련사항

(가) 농업기반정비사업을 시행함에 있어 하천법 등 타법에 의한 허가·면허는 농어촌정비법 제87조에 의하여 농림부장관, 지방자치단체의 장이 허가·면허관청과의 협의로서 갈음할 수 있으므로 타법에 의한 허가·면허 협의는 사업시행인가권자가 사업시행인가전에 행하도록 하여야 함

(예) 하천법에 의한 허가·면허의 경우 치수과와 사전 협의

(나) 농어촌정비법 제93조 제1항에 따라 농어촌정비사업의 시행으로 인하여 폐지되는 국공유인 도로, 관개용수로, 배수로, 제방, 구거, 저수지 및 하천부지는 사업시행자에게 무상으로 양여할 수 있으나, 같은조 제3항에는 국공유인 잡종재산에 대하여는 국유재산법, 지방재정법 및 산림법의 규정에도 불구하고 수의계약으로 매각토록 되어있어 유상매입을 하므로써 사업비의 증액요인이 되고 있으므로, 무상양여를 받을 수 있는 국공유지외의 국공유 잡종재산에 대하여는 농림부장관이 관리환을 받아 사업시행에 제공하게 하므로써 사업비를 절감하여야 함.

<행정사항>

가. 사후관리

- (1) 공사감리자는 사업준공시 준공도서 및 시설물관리규정을 검토하여야 함.
- (2) 하자 및 미비사항은 즉시 보완 조치후 시설물을 관리자에게 인계인수 하여야 함.
- (3) 관리자는 농어촌정비법에 의한 농업기반시설 관리규정을 준수하여 시설물의 안전과 유지관리에 철저를 기하여야 함
- (4) 인계·인수 등과 관련한 사항은 농업생산기반정비사업의 공사감리에 관한 업무 기준(우리부 고시 제1996-31호, '96.6.18)에 의하여야함

나. 보 고

- 시행계획수립 보고 : 시행계획 수립 (시·도지사 → 농림부장관)
- 사업시행인가 보고 : 사업시행 인가 (시·도지사 → 농림부장관)
- 시행계획변경 보고 : 시행계획 변경 (시·도지사 → 농림부장관)
- 예산배정결과 보고 : 지구별 예산내시 (시·도지사 → 농림부장관)
- 공정 계획 보고 : 공정계획 작성또는 변경
(사업시행자 → 시·도지사 → 농림부장관)
- 추진 상황 보고 : 매분기말 현재상황을 다음달 10일 까지
(사업시행자 → 시·도지사 → 농림부장관)

- 자금집행상황보고 : 매분기말 현재상황을 다음달 10일 까지
(시·도지사 → 농림부장관)
- 준공인가결과 보고 : 사업준공인가 직후 (시·도지사 → 농림부장관)

6. 2004년도 사업 신청 안내

가. 신청서 제출기관 : 시·도지사

나. 신청자격 : 사업시행예정지역 관할 시장·군수, 농업기반공사 사장

다. 신청절차 : 사업시행자 → 시·도지사 → 농림부

라. 구비서류 : - 사업시행자 : 예정지답사보고서
- 시·도지사 : 예정지조사보고서

마. 기타사항 :

- 시·도지사는 전문기술자의 참여하에 사업시행예정지에 대한 조사를 실시하여야 함.
- 예정지조사보고서에는 다음 사항을 포함함.
(사업예정지구의 현황, 공사계획과 소요사업비, 사업시행효과, 위치도 지역개발여건, 지역주민의견 등)

[별지 제1호서식]

농촌용수개발사업 예산배정 결과

시·도

(단위 : 천원)

사업 시행자	위 치			지구명	주 요 시설명	수혜 면적 (ha)	총 사업비	00년 까지	00년 계 획			00년 이후	비 고
	군	면	리						계	국고	지방비		
계													

주) 대·중·소규모로 구분작성
비고란에는 준공 또는 계속지구별로 구분 표시할것

[별지 제2호서식]

○/4분기 대·중·소규모 용수개발사업비 집행상황

시·도

년 월 일 현재

(단위 : 천원)

사업 시행자	지구명	예산액	예산재 배정액	시·도 자 금 수령액	사업시행자 자금집행액					비고
					공사비	자재대	용지매수 및 보상비	기타	계	

주) 대·중·소규모로 구분작성

[별지 제3호서식]

용수개발사업 공정계획

확인자(사업시행자) : (인), 검토자(공사감독) : (인), 작성자(시공자) : (인)

도 명 :

지부명 : 지구명 : 수혜면적 : ha, 착공년월일 :

(단위 : 백만원)

구 분	물량 단위	00연도계획		분기별 공정계획								비 고
		물량	금액 (C)	1/4		2/4		3/4		4/4		
				금액	%	금액	%	금액	%	금액	%	
합 계												부분급수면적 ○ 2002까지 : ha ○ 2003년도 : " ○ 2004이후 : "
순공사비												
개답비	ha											
자재대												
양회	대											
철근	M/T											
기타												
용지매수 및보상비	ha											
수원공	ha											
평야부	ha											
측량설계비												
공사감독비												
관 리 비												
잡 지 출												
조합채 비												
영 선 비												
예 비 비												

용수개발사업 추진상황

도

(년 월 일 현재)

(단위 : 천원)

위치		사업 시행 자	지구 명	구분	시설 명	수혜 면적	총사업비			기 정 산 액	잔 액	당해년도예산			실 형 액	진도 (%)		공 후 계 형 착 이 누 실	%	비고 (부진 사유)	
시 군	읍 면						계	국 고	지 방 비			계	국 고	지 방 비		계 획	실 적				
계																					

- 주) 1. 사업별(대규모, 중규모, 소규모)로 작성
 2. 구분은 준공, 계속, 신규로 구분
 3. 시설명 : 저수지, 양수장
 4. 진도(%) : 계획은 당월까지, 실적은 예산대비
 5. 부진지구는 부진사유 및 대책을 별지로 첨부

농촌용수개발사업 시행계획변경 승인신청(결과보고)

1. 사업명 :
2. 지구명 :
3. 위치 :
4. 개발면적 : ha(신규 ha, 보강 ha)
 - ○○지 ha(신규 ha, 보강 ha)
 - ○○지 ha(신규 ha, 보강 ha)

5. 주요공사개요

공 종	당 초	변 경	증 감

6. 공사기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일
7. 사업시행자 : 시공회사 : 공사감리자 :
8. 추진현황(물량)

항 목	총 계 획		2002까지	2003계획	2004이후
	당 초	변 경			
○수원공 -○○저수지 · 제당 · 이설도로 · · -○○양수장 · · ○평 야 부 · · ○용지매수보상 - 수원공 - 평야부					

※ 항목은 수원공별로 작성

9. 변경내용

구 분	변 경 내 용			사업비 (천원)	변경사유 및 검토의견
	사 업 량				
	당초	변경	증감		
○ 단가인상 ○ 낙찰차액 ○ 물량보완 - - ○ 용지매수보상 ○ 공감비 등				중액사업비	
계					

10. 설계자 의견

구 분	전 설계자 의견		금회 설계자 의견	
	소속	성명	소속	성명

11. 지시조건 이행사항

○농림부장관 지시사항에 대한 이행사항

지시사항	검토 및 이행사항

○도지사 지시사항에 대한 이행사항

지시사항	검토 및 이행사항

12. 종합의견

년 월 일
 직 성명 (인)

※ 첨부서류

- 가. 사업비 수지예산서 및 증감대비표
- 나. 시행계획변경승인공한사본
- 다. 사업계획 개요
- 라. 시행계획변경 심사서(8번항목을 자세히 심사)
- 마. 용지매수보상비, 공사감독비, 관리비 잡지출 등에 대한 항목별 산출 및 변경내역
- 바. 시행계획변경으로 인한 공사비 증감내역
- 사. 년도별 공사비 명세서
- 아. 지급자재조서
- 자. 공사수량 이동조서
- 차. 시행계획변경도서 (농업용수개발사업 수지예산서 작성요령에 의함)
- 카. 사업계획 위치평면도(1/25,000)-변경사항 표시
- 타. 기타 필요한 사진 및 기타 증빙서류

공사감독배치상황

도	사 업 시행자	지구명	공사감독소장		공 사 감독원수	비 고
			직급	성명		

주) 비고란에는 소장임명(배치) 년월일을 기재할 것

② 지표수 보강개발

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이원규, 토목사무관 민경남)입니다.

1. 목 적

농촌용수가 부족한 지역의 수원공(저수지, 양수장, 취입보 등)의 시설을 확장·보강하여 안정적인 영농생산기반 조성

2. 시책 및 추진방향

- 내한능력이 부족한 수원공 보강개발로 가뭄지역의 해소
- 수원공 위주의 집중개발 및 공사기간을 단축하여 효율성 제고
- 발용수 확보가 필요한 지역도 포함하여 개발

3. 근거법령 : 농어촌정비법 제1조내지제12조, 제16조내지제18조, 제90조, 제94조, 부칙

4. 연도별 지원계획

(단위 : 천ha, 백만원)

구 분		'95~'00	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004년이후
사 업 량		14.3	0.5	1.0	1.4	54.8
사 업 비	계	170,357	32,325	43,200	46,400	3,485,443
	보 조	156,082	32,325	43,200	46,400	3,485,443
	용 자	-	-	-	-	-
	지방비	14,275	-	-	-	-
	자부담	-	-	-	-	-

※ 1. 사업량은 준공면적 기준임

2. 사업비는 '96까지 국고 70%, 지방비 30%, '97이후 국고 100%임

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

(1) 사업추진배경

수원공 시설이 열악하거나 내한능력이 부족하여 상습적으로 가뭄을 겪는 지역에 대한 추가소요 농촌용수를 확보하여 안정적인 주곡생산기반 확충

(2) 사업내용 : 저수지, 양수장, 취입보 등 수원공 시설규모 확장

(3) 지원대상 : 시장·군수 또는 농업기반공사 사장

(4) 지원조건 : 국고 100%

* 사업의 활성화를 위하여 지방비등 추가투입지구 우선지원

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

내 용 별	사업량	사 업 비 (백만원)					
		사업비 합 계	예 산 액			지방비	자부담
			계	보 조	용 자		
지표수보강개발	77지구	46,400	46,400	46,400	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 농촌용수과 (02-500-1978)
- 시·도 : 농정국 농업기반과 (농정과, 농산지원과, 기반조성과)
- 시·군 : 건설과 등
- 농업기반공사 지사 기반조성부

다. 자금지원대상자 : 시장·군수, 농업기반공사 사장

라. 사업시행

(1) 사업대상지구 선정

(가) 선정기준

- 내한능력이 부족하여 시설확충이 필요한 지역의 수리시설을 대상으로 함.

(나) 우선순위

- 농업진흥지역내 수리시설
- 개발제한구역으로 지정되어 계속하여 영농할 것으로 예상되는 지역의 수리시설도 개발가능
- 농업·농촌용수종합계획에 포함되고, 가뭄 상습지에 급수하는 수리시설
- 수자원을 추가 확보하기 용이한 유역배율이 큰 저수지 및 갈수량이 풍부한 지역의 양수장 및 취입보
- 장기적으로 수질 오염의 우려가 없고, 충분한 수량을 추가로 확보할 수 있는 시설

(2) 사업시행 예정지 신청

- (가) 사업시행예정자(시장·군수, 농업기반공사)는 우선 기존 수리시설의 내한능력을 검토한 후 예정지를 답사하고, 저수지나 양수장의 규모확장 등 보강개발계획을 수립하여 시·도지사에게 사업시행을 신청.

- (나) 사업시행예정자가 시·도지사에게 사업을 신청할 경우에는 내한능력조사표, 시·군단위 농어촌발전계획 포함 여부, 위치도 등을 첨부.

(3) 예정지 조사 및 기본계획수립

- (가) 시·도지사는 신청된 예정지에 대하여 전문기술자 참여하에 예정지조사를 실시하고 시설의 내한능력, 사업효율성, 시행여건 등을 종합검토하여 보강개발사업시행이 필요하다고 인정되면 우선순위를 정하여 농림부에 예정지조사 결과를 보고

<예정지조사보고서에 포함되어야할 사항>

- 예정지구현황 및 위치도 (시군농어촌발전계획포함여부, 경지정리현황 기재)
 - 주요공사계획 및 소요사업비
 - 사업시행효과
 - 개발여건 (기존시설현황, 사업제약여건, 연관사업계획 등)
 - 지역주민의견
 - 기타 사업타당성 판단에 필요한 사항
- (나) 예정지조사결과에 따라 타당성이 인정된 지구에 대하여는 50ha미만의 지구에 대하여는 시도지사가 자체비용으로 기본조사 및 기본계획을 수립하고, 50ha이상지구는 농림부에서 기본조사 및 기본계획을 수립
- (다) 50ha미만지구의 기본조사는 농업기반공사 및 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부받은 용역업체(이하 조사설계전문기관이라함)에 의뢰하여 실시할 수 있음.
- (라) 기본조사자는 우선적으로 타법, 타사업관련성, 주민호응도, 현지시행여건 등을 확인하여 사업시행에 문제가 있을 경우에는 즉시 기본조사를 중단하고 해당 시도지사 및 농림부와 협의하여야 함
- (마) 기본조사를 실시하고, 기본계획을 수립할 때에는 농어촌정비법 시행령 제8조에서 규정하는 사항과 수자원 확보·이용 체계의 개선 또는 재해대책을 위하여 다음 사항을 검토하여 포함

<공 통 >

- 지표수보강개발사업은 기존시설에 대한 보충용수 개발이므로 유역상황 및 당해지역의 기존시설의 이용체계나 용수계통을 고려하여 기본계획 수립
- 대단위농업종합개발, 농업용수개발, 경지정리, 배수개선 등의 농촌정비 사업을 당해지역내에서 실시하는 경우에는 연계 또는 병행가능여부 검토

<저수지>

- 수혜지역 수자원의 수급과 수질의 변화 전망
- 기존저수지 유역으로 확보할 수 있는 수자원
- 내한능력을 10년빈도 이상으로 제고할 수 있는지를 검토하고 미흡할 시 그 대책안(案)
- 저수지 제당의 안정성(단면부족, 누수 등), 여수토방수로의 홍수 배제능력을 검토하고, 불충분할 시 그 대책안

<양수장>

- 하천의 갈수량, 수질현황 및 전망에 대한 대책
- 홍수시 침수방지대책과 취입부의 퇴적에 대한 대책

<용수로>

- 현행 용수이용체계와 수로조직표 및 수로조직체계 개편 구상안

(4) 세부설계 실시 및 시행계획 수립

- (가) 시·도지사는 기본계획에 따라 세부설계를 실시토록하되, 세부설계는 조사설계전문기관에서 하도록함. 단, 경미한 사업의 경우 사업시행자가 세부 설계토록 할 수 있음.
- (나) 세부설계자는 조사설계과정에서 기본계획서의 주요사항을 변경하여야 할 경우에는 시·도지사와 사전 협의하되, 기본조사 미흡으로 변경될 경우 기본 조사자에 대하여는 조사비 감액 등 응분의 조치를 취하여야 함.
- (다) 세부설계자는 사업시행 과정에서 설계변경이 없도록 조사설계에 철저를 기하여야 하며, 개산설계는 허용되지 않음.
- (라) 세부설계자는 저수지, 양수장의 설계도서를 제출할 때에 시설관리자가 시설물 운용지침을 요청할시는 제공하여야 함.
- (마) 시·도지사는 성과품을 엄격히 검수하여 설계미비사항에 대하여는 사유를 규명하고 사업시행전에 보완하여 사업시행계획을 수립
- (바) 수혜면적은 수리안전담면적, 보강개발면적 및 신규편입면적의 합계 면적과 개발 면적으로 표시

(예) 수혜면적 100ha(수리안전담 60ha, 보강개발 30ha, 신규 10ha)
개발면적 40ha(보강개발 30ha, 신규 10ha)

※ 면적구분

- 수리안전담 : 내한능력 10년빈도 미만의 기설 수원공의 수리담을 내한능력 10년빈도 담면적으로 환산한 면적
- 보 강 개 발 : 기설수원공의 수리담면적에서 수리안전담 면적을 뺀 면적
- 신 규 : 보강개발로 인근 수리불안전담 신규 편입면적

(5) 사업시행인가 및 공사발주

- (가) 사업시행자는 신규지구로 선정된 지구에 대하여는 사업계획서, 사업계획고시내용 및 동의서를 첨부하여 시·도지사에게 사업시행인가를 신청
- (나) 시장·군수가 관리하는 지역을 개발할 경우에는 사업시행후 농업기반공사 관리구역으로 편입
- (다) 시·도지사는 신청된 사업계획서를 면밀히 검토하고 시행인가를 하였을 경우에는 즉시 인가서 사본(계속지구는 예산배정결과 포함)을 첨부하여 농림부에 보고.
- (라) 시행인가 보고시는 사업계획 관련 지시사항에 대한 이행 및 검토내역을 첨부하여야 하며, 공사비가 변경되었을 때에는 시행계획의 변경내역서를 첨부.
- (마) 사업계획과 관련된 지시사항에 대하여는 사업추진에 지장을 초래하는 일이 없도록 조기 이행.

(6) 공정계획

- (가) 사업시행자가 공정계획을 수립할 경우에는 공사중 영농급수와 하절기 홍수대책을 신중히 검토하여 추진하고, 무리한 공기 단축으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 조치.
- (나) 사업시행자는 하절기 우기중에는 수해를 대비하여 수방 기·자재(마대, 말뚝, 중장비 등)를 확보하고, 수해가 발생하지 않도록 주의하면서 현장 관리를 하여야 함.

(7) 시행계획의 변경

- (가) 기 착공하여 시행중인 지구에 대한 계획변경(물가변동에 의한 단가 변경은 제외)은 부득이한 경우를 제외하고는 이를 억제하며, 다만 농어촌정비법 시행규칙 제3조에서 정하는 다음 사항의 변경에 대하여는 사전에 농림부장관의 승인을 받아야 함.
 - 수혜면적의 100분의10을 초과하여 수혜면적을 증감하는 경우
 - 시행계획에서 정한 공사비의 100분의10을 초과하여 공사비를 증감하는 경우. 다만, 공사비를 국비외의 재원으로 하는 경우는 제외
 - 저수지의 제당높이, 만수위, 물넘이 형식의 변경과 양수장 규모의 변경 등

(나) 시·도지사가 사업시행계획에 대하여 농림부장관의 변경승인을 받고자 할 때에는 다음 관계도서를 첨부하여 승인신청을 하여야 함.

- ① 준공예정지구인 경우에는 재원확보계획 등 향후 조치계획
- ② 사업계획 위치평면도(1/25,000~1/50,000, 1/3,000~1/6,000)
- ③ 변경되는 공종의 주요 설계도면(평면도, 표준도, 주요구조도)

- 설계도면은 보완전 도면에 보완사항을 붉은색 선으로 삽입하여 비교가 쉽도록 하고, 복잡한 도면은 변경전·후 도면을 함께 첨부

- ④ 보고 서식 (별지 제3-1~3-5호 서식)
- ⑤ 기타 주요사항

(다) 시·도지사가 농림부장관의 권한위임에 따라 시행계획을 변경승인하고 결과보고하고자 할 때에도 상기 (나)항과 첨부서류는 같음

(라) 기본조사 또는 세부설계 소홀로 보완사항이 발생하였을 때에는 당초 조사 설계자에 대하여는 건설기술관리법의 관련 규정에 따라 입찰제한 등의 조치를 하고, 현저한 과오로 당초 조사설계내용이 전반적으로 달라질 경우에는 조사설계비를 감액하는 등의 조치를 취하여야 함.

(8) 용지매수 및 보상

(가) 용지매수 및 보상비는 감정평가에관한법률, 공공용지의취득및손실보상에 관한특례법과 농어촌정비법 보상규정에 의함.

(나) 공사기간과 용지매수 등의 시기를 조정하여 원칙적으로 농작물 보상 등은 피하도록 공정계획을 수립.

(9) 공사감리

(가) 공사감리는 농업기반공사 또는 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의하여 과학기술부장관에게 신고하고 신고증을 교부받은 자 중에서 선정하여 위탁시행

(나) 공사감리자는 전문분야별로 적정인원을 배치하고, 사업시행자에게 보고 하여야 하며, 사업시행자는 배치상황을 시·도지사에게 보고.

(다) 공사감리자는 공사감리업무를 장기간 계속하여 수행할 수 있는 직원을 배치하여야 하며, 특별한 사유로 현장을 일시적으로 떠나거나 교체시에는 사업시행자와 사전협의하여야 하며, 시·군직원 등을 공사감리자로 임명하여 공사감리 업무를 소홀히 하는 사례가 없도록 하여야 함

- (라) 사업시행자는 공사감리원이 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구하고, 용역업체는 공사추진에 차질이 없도록 공사감리원을 교체하여야 함.
- (마) 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비 여부 및 공정계획을 파악하고, 시공중에는 철저한 공사감리뿐만 아니라 굴착, 집토, 골재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생하지 않도록 하여야 하며, 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 사전에 예방하여야 함.
- (바) 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고, 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고, 시공상황을 수시 확인(사진촬영 포함)하여 업무일지 등의 기록을 남겨놓아야 함.
- (사) 기타 세부적인 사항은 공사감리 위탁계약서에 의함.

(10) 사업비 지원

(가) 예산의 지원

- 저수지 제당덧쌓기, 양수장 확장 등 당해연도 공정계획을 고려하여 필요한 사업비를 지원하고, 불가피한 경우외에는 평야부는 지원대상에서 제외
- 사업촉진을 위하여 시·도지사가 지방비를 추가지원하여 추진하는 지역에 대하여는 우선하여 국비 지원.

(나) 자금의 운용관리

- 사업시행자가 국고보조 사업비를 받았을 때는 조사설계비와 용지매수 보상비를 우선하여 지급
- 사업시행자는 사업비 운용으로 생기는 이자, 잡수입 등의 수익은 당해사업 특별회계 세입으로 조치하여 재투자하고, 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납.
- 시·도지사는 사업지구의 국고지원 자금의 운용관리상황을 수시로 확인 점검

(다) 사업비 검정 및 결산

- 시·도지사는 예산회계 관계법령 및 농업생산기반정비사업 실행검정 및 정산요령에 의거 사업비를 검정 및 결산하고, 결산결과는 익년도 3월말까지 농림부에 보고.

(11) 사업준공

- (가) 사업시행자는 사업을 완료한 즉시 시공회사의 준공계(공사감리자의 확인이 있어야 함), 유지관리 지침서(필요시 공사감리자가 작성), 예비검사 결과, 매수토지 등의 현황을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하여 준공검사를 받아야 함.
- (나) 시·도지사는 소속공무원으로 하여금 지체없이 준공검사를 하도록 조치
- (다) 준공지구에 예산이 부족한 경우는 기존 계속지구 예산을 전·이용하여 충당하고, 예산이 남는 경우에는 타지구 사업비로 전·이용하여 예산 불용이 없도록 함.

(12) 기 타

이 지침에 명시되지 않은 사항은 농어촌정비법, 건설기술관리법, 대중규모 농업용수개발사업 시행지침을 준용

<행정사항>

가. 사후관리

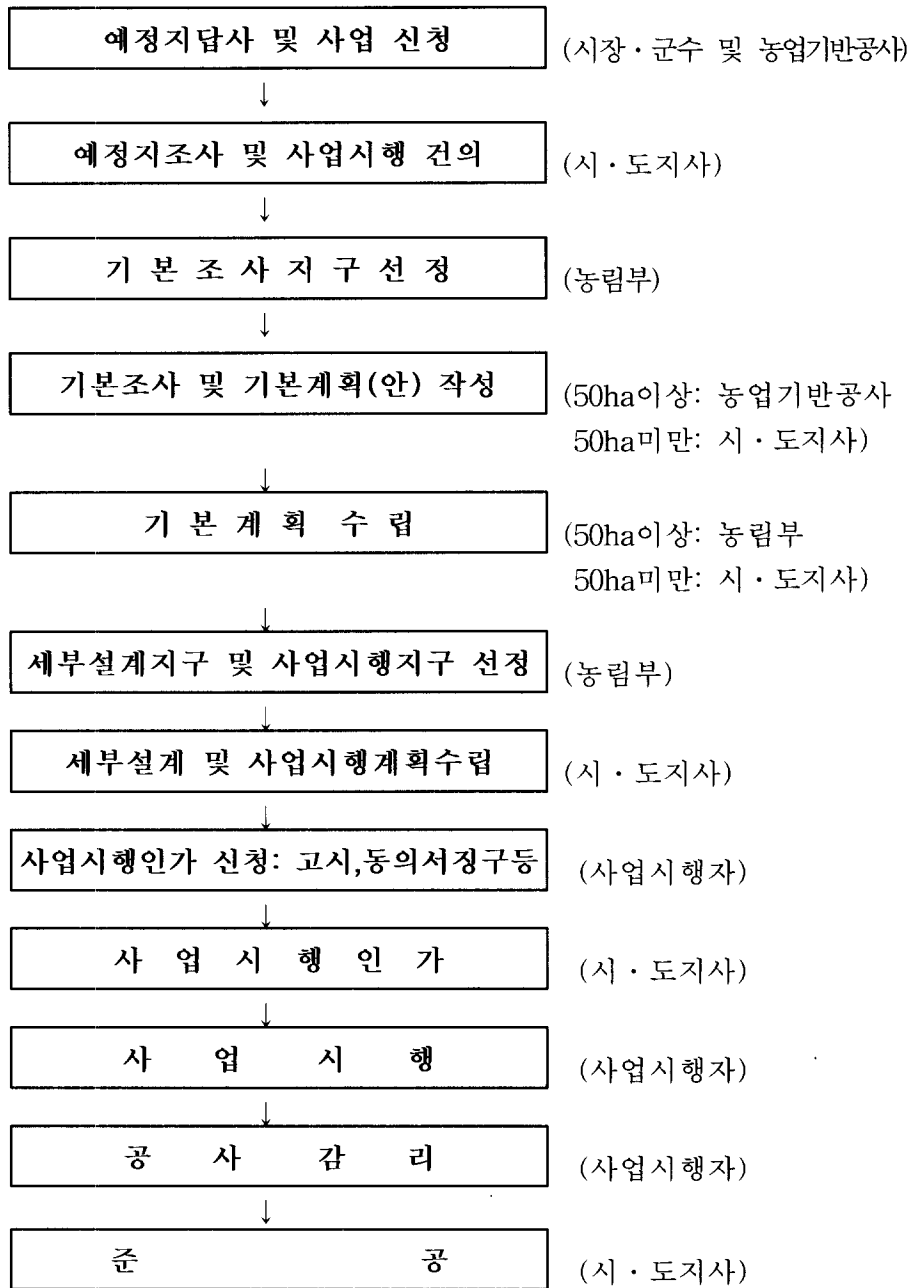
- 시설관리자는 농어촌정비법 및 농업기반시설관리규정을 준수하여 시설물의 안전 및 유지관리에 철저를 기하여야 함.
- 비진흥지역이 포함된 지구의 경우에는 지역여건 등을 감안하여 가능한 한 사업시행후 농업진흥지역으로 편입
- 시장·군수가 관리하는 지역을 개발한 경우에는 농업기반공사 관리구역으로 편입

나. 보 고

- 사업시행인가결과보고(시·도 총괄표) : 즉시 보고 (별지 제1호 서식)
- 사업추진상황보고 : 분기말 현재를 익월 10일까지 보고(별지 제2호 서식)
- 시행계획변경승인결과보고 : 즉시 보고 (별지 제3호 서식)
- 준공결과보고 : 즉시 보고 (별지 제4호 서식)

지표수보강개발사업 추진체계도

(근거 : 농어촌정비법)



[별지 제1호 서식]

총 26-36

지표수보강개발사업 시행인가(예산배정) 결과보고(총괄)

(시·도)

(단위 : 백만원)

구 분 (시·군, 농·어촌)	지구명	위 치		수원공		주요사업내용		사업착수년도	사업비 현황				2003 주요공사	2003분기별 사업비				
		시·군	읍·면	시설명	개발적 개면	시설명	사업량		총사업비	'02 까지	'03 계획	'04 이후		1/4	2/4	3/4	4/4	
합 계																		
- 준 공																		
- 계 속																		
- 신 규																		

※ 지구내역은 사업시행자별 준공, 계속, 신규지구 순으로 작성

지표수보강개발사업 추진상황 보고(2003년 /4분기)

(시·도)

(단위 : 백만원)

구분 (시군, 농조)	지구명	위 치		시 설 명	개발면적 (ha)	사업착수년도	총 사업비	'02까지	'03예산	'03년 실액	진도(%)		착공 이후 누계 진도 (%)	'04 이후	기 타 (부진 사유)	
		시·군	읍·면								계	실 적				
합 계																
- 준공																
- 계속																
- 신규																
농조계																

- ※ 1) 매분기말 현재를 익월 10일까지 농림부에 보고할 것
- 2) 예산추가지원 등 변경조치된 사항이 있을 때에는 조정하여 보고

○○지구 지표수보강개발사업 시행계획변경 승인신청 (승인결과보고)

1. 사업계획개요

- 위 치 : 도 시·군 읍·면 리·동외(※사업구역위치도 S=1:25,000 첨부)
- 수혜면적 : ha(기설 , 보강 , 신규)
- 사업시행자 :
- 주요공사내역
 - 저 수 지 : L= → m, H= → m(제당승상 m)
 - 여방수로 : L= → m, H= → m
 - 양 수 장 : HP × mm × 대 → HP × mm × 대
 - 용 수 로 : L= m(B×H= ×)
 - 이설도로 : L= m(B= m, con'c포장, 아스팔트포장, 사리부설 등 구분)
 - 기 타
- 공사기간 : 20 . . ~ (당해년도 준공계획지구 표기)

2. 주요 보완내용

- 단가인상 : 백만원(%)
- 단가개정 : 백만원(구체적인 사유 및 금액변동내역 기재)
- 낙찰차액 : 백만원
- 물량변경 : 백만원
(작성예)
 - 제당 덧쌓기(L= m, H= m →) : 백만원
 - 여수로·방수로 (L= m, H= m →) : 백만원
 - 양·배수장 (HP x mm x 대 →) : 백만원
 - 용수로 (B x L x H m →) : 백만원
 - : 백만원

(단위 : 백만원)

구 분	총 사업비		까지	계획	이후	증 감 내 역				
	기승인	변 경				계	단가인상	단가개정	낙찰차액	물량변경
합 계										
공 사 비										
- 순공사비										
·저 수 지										
·양 수 장										
·평 야 부										
·부대공사										
- 자 재 대										
용지매수보상										
기 타										

[별지 제3-2호 서식]

심 사 서

1. 사업명 :

2. 위치 :

3. 수혜면적 : ha(기설 , 보강 , 신규)
 개발면적 : ha(보강 , 신규)

4. 공사기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일

5. 공사개요

총 계획	2002까지	2003계획	2004이후 계획	비 고

6. 보완내용

공 종	보 완 내 용		보완사유 및 심사의견
	당 초	변 경	

[별지 제3-3호 서식]

사업비 수지예산서

수 입

(단위 : 천원)

과 목	기승인액	금회승인액	증(△)감	연 도 별 내 역			비 고
				2021까지	2003계획	2004이후	
합 계							
국 고							
지 방 비							
기 타							

지 출

(단위 : 천원)

과 목	기 승인액	금회승인액	증(△)감	연 도 별 내 역			비 고
				2002까지	2003계획	2004이후	
합 계							
○ 공 사 비							
- 순공사비							
· 저 수 지							
· 양 수 장							
· 평 야 부							
· 부대공사							
- 자 재 대							
○ 용자배우보상비							
○ 기 타							
-측량설계비							
-공사감리비							
-사업관리비							
-잡 지 출							
-예 비 비							

[별지 제3-4호 서식]

용지매수 및 보상비 내역

(면적 : m², 금액 : 천원)

구분	공종	지목	기승인액		금회승인액		증 감		2002까지		2003계획		2004이후		비고 (증감사유)
			수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
계															

※ 증감사유를 반드시 명기할 것

[별지 제3-5호 서식]

계획보완으로 인한 공사비 증감내역

(단위 : 천원)

공종별	기승인액	금회승인액	연도별 내역			보완후 증감액				비고
			'02까지	'03계획	'04이후	계	단가인상	단가개정	수량이동	
계										

※ 순공사비, 자재대에 대하여 작성.

총 26-9

지표수보강개발사업 준공처리 결과보고

1. 사업지구 현황

- 지 구 명 :
- 위 치 :
- 총사업비 : 천원
- 수혜면적 : ha(기설 , 보강 , 신규)
- 개발면적 : ha(보강 , 신규)
- 사업시행자 :
- 주요 공사내용
-
-
- 사업시행인가연월일 :
- 착공년월일 : ○ 준공년월일 :
- 설계 기관 : ○ 공사 감독 :
- 시공 회사 :

2. 사업시행전후 시설제원 변동현황

시 행 전	준 공 후

※ 저수지, 양수장, 취입보 등 수원공규모 및 용수량 변동사항 비교 기재

3. 연도별 사업비 검정내역

구 분	총사업비	년도별 검정내역 (백만원)					비 고
		년	년	년	년	년	
계							
국 고 지방비 기 타							

※ 준공지구 도면(S=1/25,000 지형도) 및 주요공종의 시행전후 사진(4"×6") 첨부

① 농업생산기반종합정비

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌용수과(과장 이승찬, 토목 사무관 권충희)입니다

1. 목 적

- 농업용수개발, 경지정리, 배수개선 등의 생산기반정비사업을 수계 등 권역중심으로 묶어서 종합개발함으로써 사업효과 극대화
 - 계획적인 투자로 단위사업간 연계성 유지 및 중복투자 방지
 - 조사·설계·입찰·계약 등의 사업시행절차를 일원화하여 시간과 비용절감

2. 시책 및 추진방향

- 종합개발방식의 시범모델 개발을 위해 조사설계후 '99년 시범사업 착수(4지구)
- 농경지대구획화, 수로구조물화, 자동물관리시스템 도입 등 시설 현대화와 규모화된 영농기반 구축
- 사업시행여건이 양호하고, 투자효과가 큰 지역을 대상으로 추진
 - 경사도가 완만하고 집단화된 경지
 - 소요사업비가 저렴하고 주민 호응도가 양호한 지역
 - 도시·공단 등 타용도로 전용가능성이 없는 지역
 - 2-3개 단위사업을 묶어서 종합개발이 가능한 지역

3. 근거법령 : 농어촌정비법 제2조, 제5조 내지 제21조

4. 연도별 지원계획

구 분	계	'92~'00	2001	2002	2003 (예산안)	2004이후
사업량(지구)	4	4	4	4	4	4
사업비(백만원)	133,679	27,587	19,677	21,111	20,216	45,088
- 국 고	120,663	25,181	17,709	19,000	18,195	40,578
- 지방비	13,016	2,406	1,968	2,111	2,021	4,510

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업 개요 >

가. 사업 내용

(1) 추진 배경

- 단위사업별로 추진되고 있는 농업용수, 경지정리 등 생산기반정비사업을 수계 또는 권역단위로 다양한 개발 공종을 package화하여 연계 추진함으로써 비용절감과 절차간소화 등 사업효과 극대화
- 계획적인 투자로 단위사업간 연계성을 유지하는 한편, 투자 및 사업시행절차의 중복 등의 문제점을 제거하여 투자의 효율성을 높일 수 있는 종합개발 지원방식의 도입이 필요
- '98~'99년 조사설계 및 '99하반기 사업 착수

(2) 주요 사업내용

- 지 구 수 : 4지구
- 사업내용 (지역실정에 맞게 단위사업 구성)
 - 농업진흥지역내 용수개발 대상지역내에서 2-3개의 사업을 하나의 사업으로 종합개발
 - 농업용수 신규·보강개발 (저수지·양수장·용수로 설치 및 보강)
 - 기계화경작로 확·포장, 발기반정비
 - 경지정리 (일반경지정리 및 대구획경지재정리)
 - 배수개선
 - 기타 종합개발이 가능한 생산기반정비사업

(3) 지원 대상

- 시장·군수(사업시행자)
 - 시장·군수가 사업시행이 불가능할 경우 당해지역을 관리하는 농업기반공사에 위탁시행
- 지원기준
 - 사업비 : 국고90%, 지방비10%
 - 조사설계비 : 국고 100%

나. 2003사업비(예산안) 내용

(단위 : 백만원)

사업량 (지구)	사 업 비					
	사업비 합계	예산액 (농특회계)			지방비	자부담
		계	보 조	용 자		
4	20,216	18,195	18,195	-	2,021	-

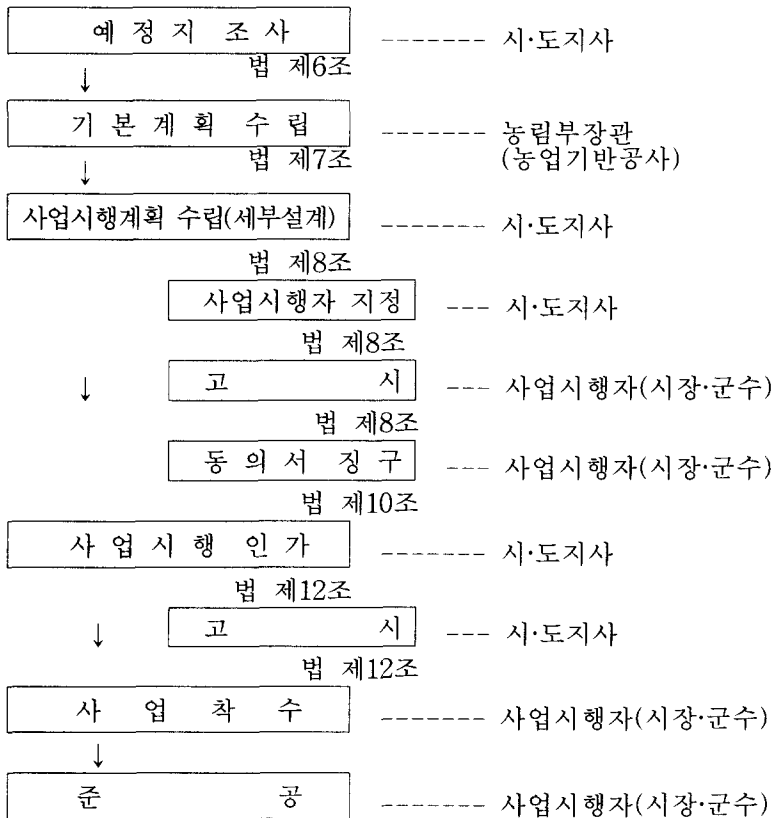
< 추진 체계 >

가. 사업주관기관 : 시장·군수(농업기반공사 사장)

나. 사업담당부서

- (1) 농림부 농촌개발국 시설관리과 (02-500-1996~7)
- (2) 사업시행자 : 해당 시·군 건설과(농업기반공사 지사)

《 사업추진 체계도 》



다. 사업시행

(1) 예정지조사

- (가) 시·도지사는 시장·군수의 신청이 있거나 사업의 필요성이 인정되는 경우에는 예정지조사를 실시함
- (나) 농업생산기반의 권역단위 종합개발을 통하여 투자효율을 높이고, 사업효과가 큰 지역을 대상으로 선정하여야 함
 - 농업진흥지역
 - 단위사업간 연계성 유지가 가능하고, 공사비·용지매수비, 설계·공사감리비 등을 절약할 수 있는 지역
 - 경사도가 완만하고 집단화되었으며, 소요사업비가 저렴하고 주민호응도가 양호한 지역, 도시·공단 등 타용도로 전용가능성이 없는 지역 등 사업시행여건이 양호한 지역
 - 지방비 부담이 가능한 지역
- (다) 예정지조사시에는 현장조사를 실시하여 개발계획 등을 수립하고 사업타당성을 분석하며, 예정지조사 보고서에는 농어촌정비법 시행령 제7조에 규정된 사항이 포함되어야 함

(2) 기본조사 및 기본계획수립

- (가) 기본조사는 농어촌정비법 및 같은법시행령이 규정하는 바에 따라 예산형편, 사업의 시급성 등을 고려하여 실시함. 기본계획에는 농어촌정비법 시행령 제8조에 규정된 사항을 포함하여야 하며, 개별사업별 우선순위를 정하여야 함
- (나) 기본조사시에는 공종(工種)별로 기본설계를 실시하여 사업비를 산출하고, 주요 공종에 대하여는 대안별 비교 설계를 통하여 최적계획이 수립되도록 하여야 함

(3) 세부설계 및 사업시행계획수립

- (가) 세부설계는 기본계획이 수립된 지구를 대상으로 사업의 타당성·경제성, 예산형편 등을 감안하여 전문기관에 위탁시행

- (나) 세부설계시에는 최신기술 도입과 충분한 비교설계를 통하여 안전하고 경제적인 최적 설계가 되도록 하여야 하며, 주요구조물(방조제, 배수갑문, 저수지, 대형 수로구조물, 관수로, 양·배수장, 터널 등)을 설치할 위치에 대하여는 지질조사를 철저히 실시하여 공사시행중 계획변경이 최소화되도록 하여야 함
- (마) 시장·군수는 세부설계가 완료되면 농어촌정비법 시행령 제92조에 규정된 사항을 포함한 설계도서를 시·도지사에게 제출하여야 하며, 시·도지사는 세부설계 내용을 검토하고, 지구여건·예산형편 등을 감안한 추진계획 등을 포함하여 사전에 농림부와 협의한 후 사업시행계획을 수립하여야 함

(4) 환경영향평가

- (가) 환경영향평가법 제4조에 명시된 공사는 동법의 규정에 의한 환경영향평가를 실시하여야 함
- (나) 평가 및 사후환경영향조사 항목은 환경영향평가법령이 정하는 바에 의함
- (다) 환경영향평가 및 사후환경영향조사에 소요되는 경비는 실비로 정산

(5) 사업시행인가 및 공사발주

- (가) 사업시행자는 사업시행계획에 대하여 이해관계자의 이의가 없을 경우에는 시·도지사에게 사업시행인가를 신청함(동의서 첨부)
- (나) 시·도지사는 사업시행인가를 한때에는 이를 사업시행자에게 통지하고, 인가내용을 고시하여야 함
- (다) 사업시행자는 국가를당사자로하는계약에관한법률의 제규정에 의거 입찰을 실시하여 시공자를 선정함
- (라) 공사입찰은 과도한 제한경쟁이나 불필요한 수의계약으로 불공정 행위가 발생하는 사례가 없도록 하여야 함

(6) 연도별 사업시행

- (가) 사업시행자는 공사감리자 및 공사도급자와 협의하여 당해연도 예산에 맞는 공정계획을 작성하여 도지사에게 보고하여야 함. 예산액 또는 시행계획변경에 따라 공정계획을 변경하고자 할 때에도 같음.

(나) 사업효과를 조기에 달성할 수 있는 공종을 우선 시행하되, 병행 시행이 가능한 공종은 최대한 병행할 수 있도록 시행계획을 수립하고 분산투자가 되지 않도록 하여야 함

(다) 종합개발을 통하여 최대한 경비를 절감할 수 있도록 하여야 함

- 경지정리 병행시 지구내 도로, 용·배수로, 배수로구역의 감보처리 (용지매수비 절약)
- 용·배수로, 정지 굴착토량의 유용성토 처리(공사비 절감)
- 세부사업을 일괄 설계함에 따른 설계·공사감리 요율 인하(설계감리비 절감)
- 기타 입찰공고료 등 절감

(라) 사업효과를 조기에 거둘 수 있는 공종을 우선하여 시행할 수 있도록 공정계획을 수립하여야 함

(마) 도지사는 제출된 공정계획서에 대하여 보조금의 효율적 집행, 무리한 공사시행으로 인한 안전사고 및 재해방지를 위한 계획의 적정여부 등을 면밀히 검토하여 필요한 조치를 취하여야 함

(바) 사업비수지예산서의 연도별 내역은 총괄표 및 각 공종별로 작성하여 첨부하여야 함

(사) 사업시행자, 공사감리자 및 공사도급자는 공정계획을 이행하여야 하며, 사업시행자는 공정계획에 비해 공사추진이 부진한 경우 공사도급자에 대하여 필요한 조치를 취하여야 함

(아) 도지사는 공정계획에 의거 사업이 추진되도록 지도감독에 철저를 기하고, 매분기별 현재의 추진상황을 매분기 다음달 10일까지 농림부장관에게 보고하여야 함

(7) 시행계획변경

(가) 시행계획변경(설계보완)은 최대한 억제하되, 특별한 사유로 부득이한 때에는 시·도지사 책임하에 계획변경을 실시하고 농림부장관에게 보고하여야 함. 다만, 농어촌정비법 시행규칙 제3조에서 정한 사항과 다음 각호의 사항에 대하여는 농림부장관의 사전승인을 받아야 함

《 다 음 》

- 주요시설의 구조물을 변경하는 경우로서 수원공과 배수장·방조제·배수갑문 및 터널의 규모·형식·위치 등의 변경
- 길이 100m이상 교량공사의 계획 또는 공법의 변경
- 터널·댐 등의 특수한 구조물 공사의 기본적인 계획 또는 공법의 변경
- 기타 특수 전문기술의 추가 또는 공법의 변경
 - 중요 수문처리기법의 변경
 - 기초지반개량공법
 - 특수공종의 신설 또는 변경

(나) 총사업비 관리대상지구(기획예산처의 “총사업비 관리지침”에 의하여 총사업비가 500억원 이상인 사업)는 계획변경 등으로 총사업비가 변경될 경우에는 농림부와 사전 협의하여야 함.

(다) 계획변경에 있어 당초 설계자의 중대한 잘못이 있는 경우 설계비 회수 및 관계자에게 책임을 물어야 함

(8) 용지매수 및 보상

(가) 용지매수 및 보상비는 “공공용지의취득및손실보상에관한특례법”의 규정에 따라 감정평가를 하여 집행하되, 사전에 대상물건 조사를 철저히 하여 보상 대상에서 누락되는 사례가 없도록 하고, 장애물 보상은 보상비 지급후 철거여부를 반드시 확인하여야 함

(나) 공사시행 시기에 부합하도록 용지매수 및 보상의 적정시기를 판단하여 집행하므로써 공사시행의 원활을 기하고, 보상 적기를 놓쳐 작물경작 등으로 인한 사업비 증액 사례가 발생되지 않도록 함

- 설계시 용지매수 및 보상비는 실거래가격, 공시지가 등을 비교하여 적정을 계상함으로써 감정평가액과 차이가 많지 않도록 하여야 함

(다) 용수로의 경우 연속적인 시공이 가능하도록 용지의 매수 및 보상을 실시하되, 용지매수 불응 등을 이유로 공사를 분산 시행하여 용수공급이 지연되는 등 사업효과의 조기 달성에 차질이 발생되지 않도록 하여야 함

(9) 공사감리

- (가) 공사감리원은 경험이 많은 전문기술자를 복수로 고정 배치하여 부실공사를 사전에 예방하여야 함
- (나) 공사감리는 전문기관에 위탁시행 할 수 있음
- (다) 공사감리원은 공종에 따라 자격있는 기술자가 담당하고, 공사물량에 상응하는 적정인원을 배치하여야 함
- (라) 공사감리원은 공사감독업무규정, 계획도서 등을 숙지한 후 감리업무에 임하여야 하며, 품질관리 및 안전관리에 철저를 기하고 공정목표 달성을 위하여 최대의 노력을 하여야 함
- (마) 주요구조물의 경우에 시공후 매설되는 부분(기초처리 포함)과 특수기술을 요하는 전문분야의 공종에 대하여는 복수확인제를 실시하고, 시공 확인자료와 현장일지를 상세히 작성하여 보존하여야 함
- (바) 주요구조물(양배수장, 댐, 배수갑문, 평야부의 대형공작물 등)의 기초터파기 공사는 공사감독을 직접 담당하지 않는 전문기술 요원과 2급기술자의 공동검사결과 보고서에 사진을 첨부하여 보존하여야 함

(10) 검 사

- (가) 기성고 확인
 - 사업시행자는 기성고 확인을 필한 후 기성금액을 확정함
- (나) 연도말 검정
 - 농업생산기반조성사업 실행검정 및 정산요령에 준함
- (다) 준공검사 및 준공인가
 - 시·도지사는 공사가 완료된 때에는 공사계약의 이행여부를 확인하기 위하여 계약서, 설계도서, 기타 관련서류를 기초로 필요한 검사를 하여야 함
 - 시·도지사는 준공검사시 지적사항이 있어 이를 이행하였을 경우에는 사업시행자에게 준공인가를 함
 - 사업준공시에는 사업비, 개발면적, 시설물의 관리상황 등을 확인하여야 함

(11) 기타 사항

- (가) 하천개수가 되지않은 지역의 경지정리, 배수개선사업 시행은 하천관리청과 사전 협의하여 하천개수 사업비를 확보(하천관리청 부담)한후 병행 시행하여야 함

< 행정 사항 >

가. 사후관리

- 사업시행자는 부분 완공된 시설에 대하여 선량한 유지관리를 하여야 함
- 공사감리자는 사업준공시 준공도서 및 시설물관리규정을 검토하여야 함
- 공사하자 및 미비사항은 즉시 보완조치후, 사업시행자 및 시설관리자에게 시설물을 인계인수하여야 함
- 시설관리자는 농어촌정비법에 의한 농업기반시설관리규정을 준수하여 시설물의 안전 및 유지관리에 철저를 기하여야 함

나. 보 고

- (1) 사업시행계획수립 보고 : 시행계획수립시 (시·도지사 → 농림부)
농어촌정비법 시행령 제9조에 의한 사항[별지 제1-1호, 제1-2호 서식 포함]
- (2) 사업시행계획변경 보고 : 시행계획변경시 (시·도지사 → 농림부)
- (3) 공정계획수립 보고 : 공정계획 작성 또는 변경시
(사업시행자 → 시·도지사 → 농림부)
* 사업비수지예산서[별지 제1-1호, 제1-2호 서식] 첨부
- (4) 사업추진상황 보고 : 매 분기말 현재상황을 다음달 10일까지
(사업시행자 → 시·도지사 → 농림부)

다. 기 타

- 본 요령에 특별히 규정되지 아니한 사항은 관련 개별사업의 시행지침과 농어촌정비법(시행령, 시행규칙)이 정하는 바에 의함

6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정 안내

- '98년에 선정된 4개지구가 추진중에 있고, 잔사업비를 고려할 때 2006년이 되어야 완료될 것으로 전망되므로 2004년도에는 신규사업 추진계획이 없음

[별지 제1-1호 서식]

농업생산기반종합정비 사업비수지예산서

지 구 명 :
 사업시행인가일 : 착 공 일 : 준공예정일 :
 개 발 면 적 : 증 수 량 : M/T

< 수 입 >

(단위 : 천원)

과 목	총 사업비	단 위 사 업 별 내 역						비고
		농업용수	배수개선	경지(채)정리	경지정리	발기반정비	기계화경작로	
국 고 지 방 비 지방교부금 기 타								
계								

< 지 출 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	단 위 사 업 별 내 역						비고
		농업용수	배수개선	경지(채)정리	경지정리	발기반정비	기계화경작로	
공 사 비 o순 공사비 o지급자재대 용지매수보상비 기 타 o측량설계비 o공사감리비 o사업관리비 o잡 지 출 o								
계								

[별지 제1-2호 서식]

농업생산기반종합정비 사업비수지예산서

지 구 명 :
 사업시행인가일 : 착 공 일 : 준공예정일 :
 개 발 면 적 : 증 수 량 : M/T

< 수 입 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	연 도 별 내 역			비 고
		전년까지	금년계획	내년이후	
국 고 지 방 비 지방교부금 기 타					
계					

< 지 출 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	연 도 별 내 역			비 고
		전년까지	금년계획	내년이후	
공 사 비 o순 공사비 o지급자재대 용지매수보상비 기 타 o측량설계비 o공사감리비 o사업관리비 o잡 지 출 o					
계					

※ 총괄표 및 공종별로 작성

○○지구 농업생산기반종합정비사업 진도보고

< 수 입 >

(단위 : 백만원)

과 목	총 계 획		전년 까지		금 년 계 획					누계 진도 (%)	내년 이후
	사업량	사업비	사업비	진도 (%)	총계획 (A)	○/4분기 계 (B)	○/4분기 까지실적 (C)	C/A (%)	C/B (%)		
국 고 지 방 비 지방교부금 기 타											
계											

< 지 출 >

(단위 : 백만원)

과 목	총 계 획		전년 까지		금 년 계 획					누계 진도 (%)	내년 이후
	사업량	사업비	사업비	진도 (%)	총계획 (A)	○/4분기 계 (B)	○/4분기 까지실적 (C)	C/A (%)	C/B (%)		
공 사 비 ○순 공사비 ○지급자재대 용지매수보상비 기 타 ○측량설계비 ○공사감리비 ○사업관리비 ○잡 지 출 ○											
계											

② 지하수 개발조사

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌용수과(과장 이원규, 토목사무관 민경남)입니다.

1. 목 적

- 수맥조사 : 가뭄상습지역의 지하수개발 예정지역에 대한 지하수의 부존상태 및 개발 가능량 등을 조사하여 개발성공율을 제고하고, 지하수장애를 예방하기 위한 지하수영향조사를 실시하여 합리적인 지하수 개발 추진
- 해수침투조사 : 해안 및 도서지방의 지하수 과다 개발·이용으로 인한 지하 해수침투의 영향을 조사하여 염해 예방
- 농촌지하수관리조사 : 농촌지하수 환경오염과 장애현상 예방을 위한 지하수자원의 최적이용·관리 기반 구축과 보전·관리계획 수립

2. 시책 및 추진방향

- 가뭄우심지역에 대한 수맥조사로 지하수개발 성공률 제고
- 도서 및 해안지방의 지하 해수침투 영향을 조사하여 염해 예방
- 농촌용수구역에 대한 지하수오염조사 및 지하수정보망 구축으로 지하수자원의 적절한 보전·관리계획 수립

3. 근거법령 : 농어촌정비법, 지하수법(제5조, 시행령 제27조)

4. 연도별 지원계획

(금액 : 백만원)

구 분		계	'00까지	2001	2002	2003 (예산안)	2004이후
사업비(국고) 합계		258,500	42,681	4,619	4,911	4,911	201,378
수맥조사	사업량	140천ha	98.2	5.4	5.2	4.0	27.2
	사업비	80,930	41,746	3,942	3,796	2,910	28,536
해수침투조사	사업량	192개소	80	7	7	7	91
	사업비	2,470	935	77	77	77	1,304
지하수보전관리	사업량	464개소	-	1	2	5	456
	사업비	175,100	-	600	1,038	1,924	171,538

※ 지하수관리조사 지구수는 완료기준임

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용 설명

(1) 사업추진배경

- 효율적인 지하수개발·이용과 암반관정 개발성공을 제고를 위한 지하수개발 예정지구에 대한 수맥조사 실시
- 지하 해수유입에 따른 피해예방을 위해 해안 및 도서지역의 지하 해수 침투조사 실시
- 농촌지하수의 환경오염확산과 장애현상 예방을 위한 농촌지하수자원의 보전·관리시스템 구축과 최적개발·이용계획수립을 위한 조사실시

(2) 지원대상 : 농업기반공사

(3) 사업내용

- 수맥조사
 - 기본조사 : 지구답사, 지표지질조사 및 기설관정조사로 지하수 부존성 검토
 - 물리탐사 : 선구조조사, 전기탐사로 대수층의 분포확인
 - 수위관측공조사 : 지하수의 수위 및 유향 확인
 - 시추조사 : 지하지질구조, 대수층의 수리특성, 수질특성, 이용가능량 확인
 - 수문조사 : 지표수와 관계, 개발가능면적
 - 보고서(도면) 작성 : 제 조사자료를 포함하는 보고서, 도면 작성
- 해수침투조사 : 지하수관측정설치 등으로 해수침투 및 채수량변화 관측 (관측정은 기존의 관정 및 조사 시추공을 최대한 활용)
- 농촌지하수관리조사 : 지하수 오염실태조사, 방치된 폐공처리, 지하수 정보망 구축 등으로 지하수보전·관리계획 수립

(4) 지원조건 : 국고 100%

나. 2003사업비(예산안) 내용

(단위 : 백만원)

내 용 별	사업량	사 업 비					
		사업비계	예 산 액 (농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	기 타		
계		4,911	4,911	4,911	-	-	-
수 맥 조 사	4,000ha	2,910	2,910	2,910	-	-	-
해수침투조사	7개소	77	77	77	-	-	-
지하수보전관리	5개소	1,924	1,924	1,924	-	-	-

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 농업기반공사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 농촌용수과(전화 : 02-500-1978)
- 농업기반공사 : 지하수사업처

다. 사업시행자 : 농업기반공사 사장

라. 사업추진절차(추진체계도)

예산내시 → 지구선정(시·도협의) → 사업시행계획수립(농기공) → 사업시행
 계획승인(농림부) → 조사시행(농기공) → 성과품 제출(농기공 → 농림부 · 시도 · 시군)

< 사업계획수립 >

가. 사업대상지구 선정

(1) 선정기준

- 수맥조사
 - 농업진흥지역내의 가뭄상습지역으로 농업·농촌용수종합이용 계획에 반영된 지구를 우선으로 함
- 해수침투조사
 - 장기관측계획의 우선순위 따라 추진
- 농촌지하수관리조사
 - 농촌용수구역 중 지하수 오염방지대책 수립을 위해 시·도지사가 요청한 지구중 현지답사와 시도 및 시군 협의를 통하여 사업대상지구 선정

(2) 우선순위

- 수맥조사
 - 당해연도 지하수개발 예정지역
 - 시·도지사가 가뭄의 긴급성을 고려하여 특별히 요청하는 지역
- 해수침투조사
 - 장기관측 계획에 의함
- 농촌지하수관리조사
 - 조사성과 활용을 고려하여 기 착수된 지구와 인접한 동일 행정구역(시·군)의 지구
 - 시·도지사가 요청한 지구중 오염방지대책이 시급하다고 판단되는 지구

나. 2003년 시행계획수립

농업기반공사사장은 당해연도에 내시된 예산 범위내에서 시행계획을 수립하여 농림부에 사업시행계획승인 신청을 함.

< 사업시행 >

가. 조사사업시행

농업기반공사사장은 시·도지사와 협의하여 세부조사 추진계획을 수립하고, 사업추진

나. 공정계획

- 수맥조사는 봄가뭄 및 영농대비에 활용할 수 있도록 공정계획을 수립하고, 보고서는 12월말까지 시군에 송부될 수 있도록 함
- 해수침투조사와 농촌지하수관리조사는 연말까지 목표량이 완료될 수 있도록 공정계획을 수립함

다. 용지매수보상

조사사업에 편입되는 용지는 이해관계인과 협의하여 시행하되, 부득이 필요한 경우에는 감정평가에 관한 법률, 공공용지취득및손실보상에 관한 특례법과 농어촌정비법 보상규정에 의함.

라. 시추공 처리

- (1) 수맥조사시 시추성공공(150m³/일 이상, 단 도서지역은 100m³/일 이상)은 시장·군수에게 인계인수하여 시·군에서 확공후 개발공으로 활용할 수 있도록 함
 - 시장·군수는 인수받은 시추공에 대하여는 타사업에 우선하여 이용시설비를 지원하여 영농급수활용에 지장이 없도록 하여야 함
- (2) 시추조사 실패공
 - 지역주민이 시추조사 실패공에 대한 이용을 요청할시는 농업기반공사가 지하수법에 의한 지하수오염방지조치를 취한 후, 시장·군수에게 인계하여 지역주민이 활용토록 함
 - 지하수법상 원상복구의 예외 등에 해당하는 경우는 원상복구할 필요가 없음
 - 시장·군수가 지하수의 수위관측망 또는 수질관측망으로 활용하기 위하여 인수를 요청하는 경우
 - 시장·군수가 지형여건상 원상복구할 필요가 없다고 인정하는 경우
 - 상기조건에 해당하지 않는 시추조사 실패공은 지하수법에 의거 원상복구하여야 함
 - 농업기반공사사장은 당해연도 수맥조사·해수침투조사·농촌지하수관리 조사를 위하여 굴착한 시추조사공 및 관측공 현황대장을 지하수법에 따라 작성하여 당해 시·군에 제출하고, 자체적으로도 비치·관리하여야 함
 - 시장·군수는 농업기반공사사장이 제출한 시추조사공 현황 및 실패공의 원상복구결과(지하수개발·이용시설 관리대장)를 비치·관리하여야 함
- (3) 시추조사공을 관측정으로 활용할 경우, 건설교통부 및 환경부와 사전 협의하여 중복 설치되는 일이 없도록 함

< 행정사항 >

가. 사후관리

- (1) 농업기반공사는 조사된 자료는 전산화 및 도면화 하여 관리하여야 함
- (2) 농업기반공사는 지하수개발·이용·관리에 활용할 수 있도록 성과품을 시·도, 시·군에 배부 하여야 함

나. 보 고

지하수개발조사 추진상황보고 : 매 분기말 현재 추진실적을 익월 10일까지
농림부장관에게 보고 (별지 제1호 서식)

[별지 제1호 서식]

총민 26-2

지하수개발조사사업 추진상황보고(/ 분기)

시·도별	사업량 (ha)			사업비 (백만원)			비고
	계획	실적	진도(%)	계획	실적	진도(%)	
계							

③ 농업용수 관리 자동화(TM/TC)

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이승찬, 시설서기관 김주호)입니다

1. 목 적

- 주요 수원공, 용수간선, 배수시설 등 농업기반시설을 중앙관리소에서 집중적, 체계적으로 관리함으로써 효율적인 시설관리로 물관리비용 절감 및 용수배분을 합리화하는 과학적 물관리 기반 구축
- 과학적인 농업용수공급·관리로 가뭄, 홍수 등 재해 대응능력 향상

2. 시책 및 추진방향

- 수리시설이 집단화되고, 시설물 개보수 및 용수로 구조물화 및 용배수시설의 전동화가 완료되어 사업효과가 높은 지역부터 단계별 시행
- 저수지, 양·배수장 등 수원공과 평야부 용·배수간선의 주요시설 위주 물관리자동화시설 우선 설치
- 중장기 계획에 따라 물관리자동화 네트워크 구축을 위하여 전국 371권역중 농업기반공사 90개지사예 지사당 1권역씩 우선 추진함

3. 근거법령 : 농어촌정비법 제1조 내지 제12조, 제16조 내지 제18조, 제89조

4. 연도별 지원계획

(금액단위 : 백만원)

구 분		'92~'00	2001	2002	2003(예산안)	2004이후
사업량	지구수 (완료)	-	7 (-)	11 (2)	11 (1)	363
	계	-	5,250	5,250	6,157	493,100
사업비	보 조	-	5,250	5,250	6,157	493,100
	용 자	-	-	-	-	-
	지방비	-	-	-	-	-

※ 사업량은 착수기준이며, ()는 완료기준임

5. 2003년 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 저수지, 양배수장, 용배수로 등 농업기반시설물의 주요시설을 원격측정 및 제어가 가능하도록 중앙감시제어식물관리시스템을 설치

※ TM(Tele-Metering) : 원격측정, TC(Tele-Control) : 원격제어

- 물관리자동화시스템(TM/TC) 적용대상 시설

- 수 원 공 : 저수지(사통, 취수탑, 여수토 홍수조절문비), 취입보, 수문, 양수장, 관정 등
- 배수시설 : 배수장, 배수갑문 등
- 용·배수로 주요시설 : 분수문, 제수문, 방수문, 배수문 등
- 재해예방시설 : 댐 및 방조제 등 홍수 예경보시설 등

나. 지원대상 : 농업기반공사관리 농업기반시설

다. 지원조건 : 국고 100% 보조

라. 2003년 사업비(예산안) 내용

사업량 (지구)	사 업 비 (백만원)					
	사업비계	예산안(농특회계)			지방비	자부담
		계	보조	융자		
11	6,157	6,157	6,157	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과 (02-500-1990~1)
- 시·도 : 농정국 기반조성과, 농지개량과, 농업기반과, 농산지원과, 농정과

※ 시·도에 따라 국, 과명칭이 다름

다. 사업시행자 : 농업기반공사 사장

라. 사업추진절차

- 예정지조사(시·도지사) → 기본계획수립(농림부) → 세부설계(농업기반공사) → 시행계획수립(시도지사) → 사업시행인가(시도지사) → 사업시행(농업기반공사) → 사업준공(시도지사) 순으로 사업추진 체계도는 붙임(표1)과 같음

<사업대상지구 선정>

가. 선정기준

- 농업기반시설중 수리시설물이 집단화되고 시설물 개보수 및 전동화가 완료되어 사업효과가 높은 지역
- 수원공 및 평야부 용·배수로의 구조물화율 높고 농업생산기반정비가 기본적으로 잘 정비되어 있는 지구
- 광역 용수공급체계 개선이 필요한 지구
- 물관리자동화(TM/TC)사업 시행완료 시 과학적이고 효율적인 물관리 및 유지관리가 가능한 지구

나. 우선순위

- 저수지, 양·배수장 등 수리시설물이 집단화되고 시설물 개보수 및 전동화가 완료되어 들녘단위로 사업시행이 가능한 사업효과가 높은 지역
- 수혜면적 300ha이상 지구중 유지관리시 물손실이 많은 지역
- 물관리자동화(TM/TC)사업 시행시 용수절약 및 유지관리비 절감등 물관리 효율이 높을 것으로 판단되는 지구

다. 예정지조사 및 사업신청

- 시도지사는 농업기반공사의 의견을 수렴 예정지조사보고서를 작성하여 농림부장관에게 예정지조사보고서를 제출함
- 농림부장관은 사업시행 신청내용을 면밀히 검토하여 중장기 계획에 따라 사업시행이 필요하다고 인정되면 사업예정지로 선정하고, 농업기반공사 사장으로 하여금 기본조사를 실시토록 하여 기본계획을 수립함

<사업계획수립 및 사업시행>

가. 계획수립시 유의사항

(1) 중앙관리소

- 중앙관리소는 설치공간 확보가능여부를 파악하여 기설공간 이용방안을 검토하여야 함
- 통신 프로토콜 및 입출력의 표준화로 시스템 기기의 설치후 통합운영관리가 가능하여야 함
- 관리수준의 결정시는 지역 현지여건에 맞도록 수원공이 집단화된 평야지역은 중앙감시제어, 독립된 산간지역 소규모 시설은 부분자동화 시설 계획 검토
- 무선통신방법 선정시 통신시험에 의한 신뢰성을 확보하여야함

(2) 저수지

- 기설 수원공은 노후화된 시설의 개보수 계획 및 물수지분석을 통하여 급수능력을 검토하고 기존 관개배수 체계를 면밀히 검토하여 효율적인 관개배수체계가 되도록 사업계획 수립시 신중을 기하여야 함
- 용수의 균등분배 및 적기공급이 가능하도록 검토하여 용수의 낭비요인이 있는지 검토하여야 함
- 동일 수계별 수리시설물의 연계운영이 가능한 광역 물관리체계 구축 가능성을 검토하여야함
- 물리면적 100ha이상 주수원공 및 현지여건을 고려하여 중요하다고 판단되는 저수지를 대상으로 사업비의 규모 및 효과 등을 종합검토하여 대상규모를 정함

(3) 양수장

- 기설 양수장의 급수능력과 하천의 유심이 변동되어도 양수능력이 충분한 지역을 계획함
- 양흡입 펌프의 교체 등 부분개보수시와 가동시 흡입가능여부(진공) 등 사업비를 고려하여 자동화가 용이한 수중펌프 설치를 검토하여 계획하여야 함
- 주수원공을 대상으로 하고 보조수원공은 주수원공과 연계운영이 필요한 시설을 대상으로함

(4) 용·배수로

- 평야부 주요 간선의 제어구조물을 대상으로 하고 사업비의 규모 및 효과 등을 종합검토하여 대상규모를 정함
- 간선수로의 분수문, 제수문등 용수의 조절·통제기능을 갖는 수로구조물을 개수하여 용수의 분배관리가 가능토록 검토하여야함
- 관리수준의 결정시 독립된 산간지역의 소규모 수리구조물 등은 수동관리 또는 개별 자동관리 방안을 검토하여야 함

(5) 물관리아동화(TM/TC)시설 유지관리

- 사업계획 수립시 낙뢰등으로 인한 기기고장시 부품확보 및 기기보수 전문인력 확보방안을 검토하여야 함
- 운영관리자가 효과적으로 물관리를 할 수 있도록 운영관리지침서 마련 및 유지 관리 교육실시계획을 수립하여야 함

나. 기본조사 및 기본계획 수립

- 기본조사자는 당해지구가 물관리아동화사업 대상지구 선정기준에 적합한지 여부와 타법, 타사업관련, 주민호응도 현지여건 등을 우선 확인하여야 하며, 사업시행에 문제가 있을 경우 즉시 기본조사를 중단하고 해당 시·도지사 및 농림부장관과 협의를 하여야 함.
- 기본조사 내용은 농어촌정비법 시행령 제8조 1항에서 규정한 사항이 포함 되어야함
- 기본조사자는 기본조사를 완료하고 기본계획서(안)을 작성하여 농림부에 제출 하여야하며 농림부장관은 계획내용을 검토하여 기본계획을 수립하며, 기본계획확정시 사업시행예정자와 해당 시·도지사에게 통보함
- 기본계획확정시 미비한 사항에 대하여 농림부 장관의 지시가 있을 경우에는 기본조사자는 이를 보완함

다. 세부설계 실시 및 시행계획 수립

- 농림부장관은 기본계획이 수립된 지구중에서 사업의 타당성, 경제성, 시급성에 따라 세부설계지구를 선정하고 시·도지사를 경유 사업시행 예정자로 하여금 기본계획에 따라 세부설계를 실시도록 함
- 세부설계시는 시·도지사, 수혜민과 유지관리자와 충분히 협의하며, 기본계획의 주요사항을 변경할 필요가 있다고 판단되는 경우는 농림부장관과 사전협의 하여야 함.
- 세부설계가 완료되면 사업시행자는 시·도지사에게 세부설계서를 제출하고, 시·도지사는 시행계획을 수립하여 농림부장관에게 보고하여야 함

라. 사업시행인가 및 사업시행

- 농림부장관이 신규착공지구를 선정 통보하면 사업시행자는 사업시행계획(안)을 작성하여 시·도지사에게 사업시행인가신청을 하고, 시·도지사는 사업시행계획(안)을 검토하여 인가하고 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함
- 사업시행자는 사업시행인가내용을 농어촌정비법에 의하여 고시하고, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률의 제규정에 의거 입찰을 실시하여 시공자를 선정하여 사업시행함

마. 공정계획

- 사업시행자가 공정계획을 수립할 경우에는 저수지, 양배수장, 중앙관리소 등의 공종과 공사시기를 신중히 검토하여 시행계획을 수립하여야 함
- 사업시행자는 공사감리원 및 공사도급자와 협의하여 당해연도 예산에 맞는 공정계획을 작성하여 시·도지사에게 보고하여야 함
- 공사의 추진은 사업의 효과를 조기에 거양할 수 있도록 공정계획을 수립하여야 하고 무리한 공기단축으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 하여야 함.
- 시·도지사는 제출된 공정계획서를 보조금의 효율적인 집행과 무리한 공사 시행으로 인한 안전사고 및 재해방지를 위한 계획의 적정여부 등을 면밀히 검토하고 필요한 조치를 취하여야 한다
- 사업시행자, 공사감리원, 공사도급자는 공정계획을 준수하여 사업을 시행하여야 하며 현저하게 공정계획이 미달되었을 경우는 공사도급자에 대하여 관련규정에 의한 조치를 취하여야함

바. 시행계획의 변경

- 사업시행자는 사업을 당초 계획대로 추진함을 원칙으로 하며 현지역건상 부득이한 사유로 시행계획변경을 하고자 할 경우에는 시·도지사의 승인을 받아야 함. 다만 주요기기의 사양·시스템변경, 신공법의 적용등 기본계획의 변경 및 총공사비가 10%이상 증가되는 경우에는 농림부장관의 사전 승인을 받아야함

- 시·도지사는 시행계획을 변경함에 있어 내용의 타당성을 면밀히 검토하고 변경사유와 책임소재를 명백히 규명하여 책임설계·시공이 될 수 있도록 지도·감독에 철저를 기하여야 함
- 시·도지사가 시행계획을 변경승인을 한 경우에는 농림부장관에게 그 결과를 보고하여야 함

사. 공사감리

- 사업시행자는 공사감리를 함에 있어 다양한 전문기술이 요구되는 공종임을 감안 설계경험과 전문지식을 갖춘 기술자를 배치하여야 하며, 전문분야별 적정인원을 배치하여야 함
- 공사감리원은 공사감독 복무규정, 설계도서 등을 숙지한 후 감리업무에 임하여야 하며 품질관리 및 안전관리에 철저를 기하고 공정목표 달성을 위하여 최선을 다하여야 함
- 공사감리원은 착공전 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비여부 및 공정순위를 파악하고 수혜민의 의견을 수시로 청취하여 민원을 사전에 방지하여야 함

아. 사업비 지원

(1) 예산의 지원

- 사업지구의 예산은 예산범위내에서 사업기간과 년차별 투자계획에 따라 조기 완공위주로 지원함

(2) 자금의 운용관리

- 사업시행자가 국고보조금을 받았을 때는 조사·설계비와 용지매수 및 보상비를 우선하여 지급하여야함
- 사업시행자는 사업비 운용으로 생기는 이자, 잡수입 등 수입은 당해사업 특별 회계의 세입으로 조치하여 재투자하고 재투자가 어려운 경우에는 국고에 반납함
- 시·도지사는 사업지구의 국고지원 자금의 운용관리상황을 수시로 확인 점검하여야 함
- 사업시행자는 사업비에 대하여 각각 별도계정을 설정하여 운영함

(3) 사업비 검정 및 결산

- 시·도지사는 예산회계법령 등에 따라 사업비를 검정·결산하고 검정 및 결산결과를 농림부에 보고하여야함
- 정산에 대한 세부적인 사항은 농업생산기반조성사업 실행검정 및 결산 요령에 준함

자. 사업의 준공 및 검사

- 사업시행자는 사업을 완료한때에는 시공회사의 준공계, 유지관리지침서, 예비검사 결과 등의 현황을 포함하여 사업준공도서를 시·도지사에게 제출하고 준공검사를 신청함
- 시·도지사는 준공검사 후 준공결과를 농림부장관에게 보고함

<행정사항>

가. 사후관리

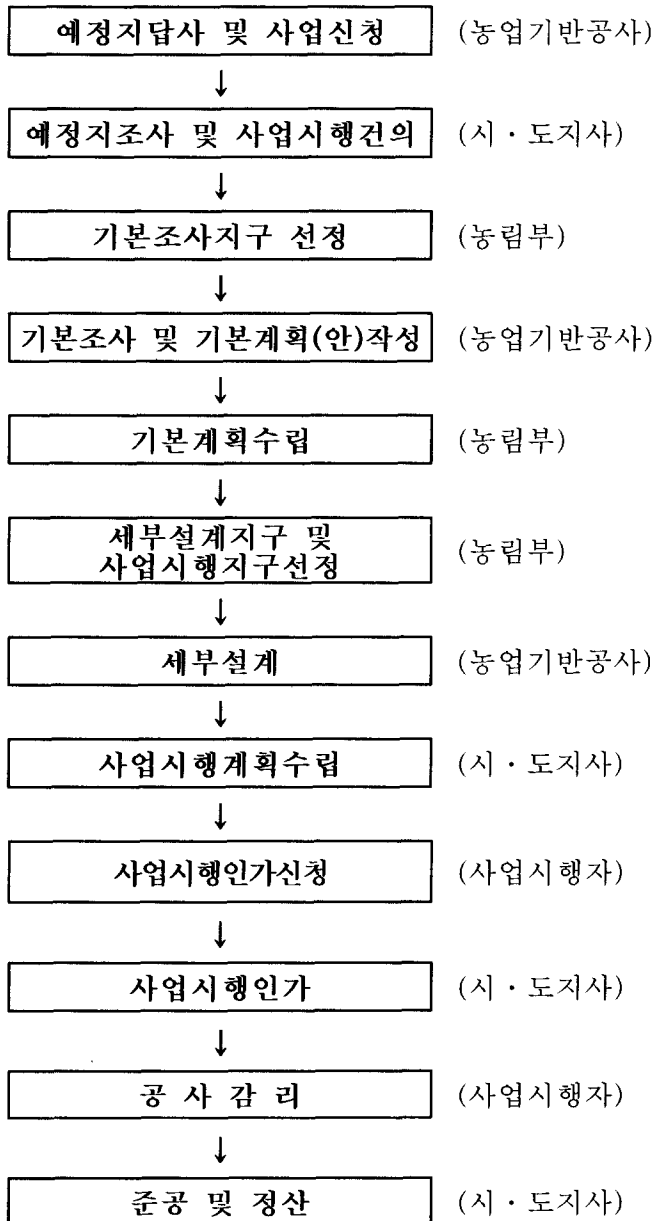
- 시설관리자는 농어촌정비법에 의한 농업기반시설 관리규정 준수하여 시설물의 안전과 유지관리 철저를 기하여야 함.
- 사업시행자는 부분 완공된 시설에 대하여 선량한 관리를 하여야 함
- 사업시행자는 사업이 완료되면 매년 물관리자동화시설의 운영관리상황을 정리하여 사업시행후 효과 및 시스템의 개선사항 등을 발굴하여 향후 사업추진시 검토 반영하여야 함

나. 보고 및 기타

- 사업시행인가(시행계획수립)보고 : 사업시행인가 및 시행계획수립시(별지제1호서식)
- 공정계획수립 결과보고 : 공정계획수립시(별지제2호서식)
- 공사입찰결과보고 : 입찰완료후(별지제3호서식)
- 사업추진상황보고 : 분기말 현재상황을 익월 10일까지(별지제4호서식)
- 시행계획변경 승인신청 및 결과보고 : 시행계획 변경시(별지제5호서식)
- 준공결과보고 : 준공처리시(별지제6호서식)
- 예산배정결과보고 : 예산배정 또는 변경시(별지제6호서식)

<표 1>

물관리자동화(TM/TC) 사업추진 체계도



[별지 제1호 서식]

농업용수관리자동화사업 시행인가(시행계획수립)보고

1. 사업개요

- 지 구 명 :
- 위 치 : 도 시·군 읍·면
- 수혜면적 : ha
- 사업시행자 : 농업기반공사 지부

2. 인가내용

<사업내용>

공 종	시행계획 (기본계획)	시행인가① (시행계획수립)	증감	당해연도②	잔사업비 (①-②)

※ 공종별로 작성

<사업비>

(단위 ; 천원)

공 종	시행계획 (기본계획)	시행인가① (시행계획수립)	증감	당해연도②	잔사업비 (①-②)

※ 사업비수지에산서에 준하여 작성

3. 지시(검토) 사항 이행내용

검토사항	이행사항

※ 지시사항 및 주요검토사항에 대한 검토

4. 종합검토의견

덧붙임 : 사업비수지예산서 및 도면(1/25,000)

[별지 제2호 서식]

농업용수관리자동화사업 공정계획수립 결과보고

확인자 : (인), 사업시행자 : (인), 시공회사 : (인), 작성자 : (인)

1. 사업개요

- 지 구 명 :
- 위 치 : 도 시·군 읍·면
- 수혜면적 : ha
- 사업시행자 : 농업기반공사 지부

2. 월별 세부공정계획

(금액 : 백만원)

구분		최종 승인액	년까지 정산액	년이후 잔사업비	년도 예산액	공정 (%)
과목	공종별					
합 계						
공사비						
- 순공사비	소 계					
- 자재대	소 계					
용지매수 및 보상비						
기 타						
- 측량설계비						
- 공사감리비						
- 사업관리비						
- 잡지출·기타						
- 예비비						

월 별 계 획																			
1 / 4 분기					2 / 4 분기					3 / 4 분기					3 / 4 분기				
1	2	3	계	%	1	2	3	계	%	1	2	3	계	%	1	2	3	계	%

※ A4용지 횡으로 작성

[별지 제3호 서식]

농업용수관리자동화사업 입찰결과 보고

1. 사업개요

- 지 구 명 :
- 위 치 : 도 시·군 읍·면
- 수혜면적 : ha
- 사업시행자 : 농업기반공사 지부

2. 입찰결과

- 입찰공고일 및 방법 :
- 현장설명일 :
- 입찰일시 :
- 입찰결과

(금액 : 천원)

발주구분	설계금액	예정가격(A)	낙찰가격(B)	낙찰율(%) (B/A)	입찰방법
계					
토목					
기계					
전기					

3. 입찰참가업체 현황

[별지 제4호 서식]

농업용수관리자동화(TM/TC)사업 추진상황보고

(2002년 월말 현재)

(시·도)

(단위 : 백만원)

지구명	위 치		사 업 시 행자	면 적 (ha)	총사업비	기정산액	잔사업비	당년도예산
	시·군	읍·면						

실행액	진도(%)		착공이래 누계실형	누계진도 (%)	부 진 사 유
	계 획	실 적			
계					

- 주 : 1) A4용지 횡으로 작성
 2) 매분기별 현재를 익월 10일까지 농림부에 보고할 것
 3) 추가예산내시가 있을 때에는 이를 추가한다
 4) 구분을 준공 계속으로 구분
 5) 진도(%) : 계획은 당분기까지, 실적은 예산대비

[별지 제5호 서식]

농업용수관리자동화사업 시행계획 변경 승인신청(결과보고)

심 사 서

1. 사업명 :

2. 위치 :

3. 수혜면적 : ha

4. 주요공사개요

5. 공사기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일

6. 시설관리자 : 시공회사 : 공사감리자 :

7. 추진현황(물량)

항 목	총 계 획		전년도 까지	당해연도계획		차년도이후계획	
	당 초	변 경		당 초	변 경	당 초	변 경

8. 시행계획변경내용

구 분	보 완 내 용				보완내용에 대한 의견
	사 업 량			사업비 (천원)	
	당 초	변 경	증 감		
단가인하 낙찰차액 물량보완 공감비 등				증액사업비 를 말함	

※ 사업비는 순공사비 + 자재대 + 부가가치세 등 공종변경으로 인한 사업비계

9. 설계자 의견

구 분	전 설계자 의견	금회 설계자 의견
	소속 성명	소속 성명

8. 지시조건

○ 농림부장관 지시사항에 대한 이행사항

○ 시·도지사 지시사항에 대한 이행사항

9. 심사자 종합의견

※ 도면(1/25,000 - 1/50,000) 첨부

※ 승인신청시에는 설계도서 첨부

 년 월 일
 심사자 : (인)

사업비 수지예산서

○수 입

(단위 : 천원)

과 목	기 승인액	금회승인액	증(△)감	연도별 내역			비 고
				까지	계획	이후	
합 계							
국 고							
지방비							
기 타							

○지 출

(단위 : 천원)

과 목	기 승인액	금회승인액	증(△)감	연도별 내역			비 고
				까지	계획	이후	
합 계							
공사비							
- 순공사비							
- 자재대							
용지매수보상비							
기 타							
- 측량설계비							
- 공사감리비							
- 사업관리비							
- 잡 지 출							
- 예 비 비							

[별지 제5-2호 서식]

용지매수 및 보상비 내역

(면적 : m², 금액 : 천원)

구분	공종	지목	기승인액		금회승인액		증 감		기정산액		당해년도		차년도이후		비고 (증감사유)
			수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
계															

※ 증감사유를 반드시 명기할 것

[별지 제5-3호 서식]

계획보완으로 인한 공사비 증감내역

(단위 : 천원)

공종별	기 승 인 액	금 회 승 인 액	연도별 내역			보완후 증감액					비고	
			기 정 산 액	당 해 년 도	차 년 도 이 후	계	단가인상	단가개정	수량이동	입찰차액		
계												

※ 순공사비, 자재대에 대하여 작성.

[별지 제5-4호 서식]

연도별 사업시행계획변경 내역

(단위 : 백만원)

차수 (년월일)	총사업비	공사비			기타	공사비 증감 내역						
		소계	순공사비	자재대		계	단가인상	단가개정	수량이동	입찰차액	기타	

※ 최초 인가시부터 최종변경시까지 차수별로 작성

[별지 제6호 서식]

농업용수관리자동화(TM/TC)사업 준공결과보고

1. 사업지구 현황

- 지구명 :
- 위치 :
- 면적 : 구역면적 : ha, 수혜면적 : ha
- 총사업비 : 천원
- 사업시행자 : 농업기반공사(지부)
- 주요시설 및 규모
 - 중앙제어소 : 개소 (B × H)
 - 저수지 : 개소(취수탑, 사통전동화)
 - 양수장 : 개소,
 mm × hp × 대(Q= m³/sec)
 - 배수장 : 개소
 mm × hp × 대(Q= m³/sec)
 - 분수문 : 개소
 m × m × 려(전동화, RTU)
 - 제수문 : 개소
 m × m × 려(전동화, RTU)
 - 방수문 : 개소
 m × m × 려(전동화, RTU)
- 사업시행인가일 :
- 착공 년월일 :
- 준공 년월일 :
- 설계기관 :
- 공사감리 :
- 시공업체(업체명, 소재지, 대표자명) :
- 사업효과
 - I.R.R : - B/C :

2. 연도별 정산내역

○ 수 입

(단위 : 천원)

구 분	인가액	준공 검정액	증(△)감	연도별내역			비 고
				년	년	년	
계							
국 고 지 방 비 타 기							

○ 지 출

(단위 : 천원)

과 목	인가액	준공 검정액	증(△)감	연도별내역			비 고
				년	년	년	
합 계							
공 사 비 - 순공사비							
- 자 재 대 용지매수및보상비 기 타							
- 측량설계비							
- 공사감리비							
- 사업관리비							
- 잡지출·기타							
- 예 비 비							

3. 준공처리 의견

[별지 제7호 서식]

농업용수관리자동화사업 예산배정결과

_____ 시·도

(금액 : 백만원)

지구명	위 치		수혜면적 (ha)	사 시 행자	총사업비	년 까지	○○년 예산				년 이후	비고
	시·군	읍면					계	국고	지방비	기타		
계												

④ 해외농업환경조사

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 무역진흥과(과장 권용우, 행정사무관 이낙휘)입니다.

1. 목 적

- 세계식량시장의 수급불안과 통일에 대비한 안정적인 식량공급원 확보 등을 위하여 해외농업개발여건 조성
 - 민간의 해외농업투자 희망지역 및 투자유망지역에 대한 투자환경조사지원으로 민간기업의 해외농업투자 위험 최소화
 - 민간기업의 해외농업투자 사업계획 수립 및 사업추진 시 겪는 정보 및 기술부족 등 애로사항 해결지원
 - 해외농업개발을 통한 국가간 경제협력기반 구축 및 대 개도국 교역여건 개선

2. 시책 및 추진방향

- 기본방향
 - 해외농업투자를 정부주도의 개발보다 수익성에 바탕을 둔 민간주도 방식으로 추진하되 정부에서는 기술, 정보 등 간접지원
 - 농업기반공사의 「해외농업투자기술지원단」을 활용하여 해외농업환경조사, 투자상담 및 기술지원
- 지원방안
 - 해외농업환경조사
 - 해외농업 투자유망지역의 투자환경을 조사, 민간업체 및 지방자치단체 등에 제공
 - 농업기반공사, 농진청, KREI 등 분야별 전문가가 참여하여 영농, 기후, 토양, 수송, 투자관련제도 등 투자가능성 조사·분석
 - 해외농업투자 기술지원
 - 지원분야 : 기반조성, 농장설계, 저장, 가공 등 관련기술 및 각종 정보
 - ※ 「해외농업투자기술지원단」의 분야별 기술자문
 - 「해외농업투자 상담실」 설치·운영 : 정보제공 및 애로사항 해결 등

3. 근거법령

- 해외자원개발사업법 제10조, 동법시행령 제9조
- 농업·농촌기본법 제34조

4. 연도별 지원계획

구 분	'97(시작)	'98	'99	2000	2001	2002	2003 (예산안)
사 업 량(개소)	2	2	1	2	2	2	2
사업비(보조)	500백만원	258	120	200	200	200	200

※ 민간요청에 의하여 조사할 경우 조사비의 50%를 민간에서 부담

5. 2003년도 사업시행 요령

<사업개요>

가. 사업내용

(1) 사업추진배경

- WTO체제하의 국제화, 세계화 시대를 맞아 안정적인 해외식량공급기지 확보
- 한정된 국내 농업자원의 극복을 위해 해외농업에 대한 관련자료 축적필요
- 민간기업의 해외농업개발에 따른 위험부담 경감을 위한 전문기술 지원필요

(2) 사업 대상

- 민간협력조사
 - 사업지역 : 동남아 등 민간이 요청하는 지역을 중심으로 1개 지역
 - 지원대상 : 민간기업
- 정책조사
 - 사업지역 : 동남아 및 남미지역을 중심으로 1개 지역

(3) 사업시행주체 및 지원방식

- 사업시행주체 : 농업기반공사
- 지원형태 및 수준
 - 정책조사 : 국고보조 100%
 - 민간요청조사 : 국고보조 50%, 자부담 50%

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

내용별	사업량	사 업 비(백만원)					
		사업비합계	예산액(재원명 기재)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
계	2개지역	200	200	200	-	-	-
투자환경조사	2개지역	200	200	200	-	-	-

<추진체계>

가. 사업주관기관 : 농림부

나. 사업담당부서 : 국제농업국 무역진흥과 (02-500-1738)

다. 사업시행

(1) 사업시행계획

- 투자환경조사
 - 해외 개발가능지 사전조사 및 투자환경 현지조사로 개발적지 파악
 - 투자환경에 따른 모델지구 파악 투자가능성 분석
 - 「해외농업투자기술지원단」 운영 및 투자상담
- 사업소요기간 : 2003. 1. 1~2003. 12. 31(1년)
- 사업규모
 - 투자환경조사 : 2개지역

(2) 사업 추진일정

- 세부사업계획수립 및 승인 : 2003. 1월
- 수요조사 공고 및 접수 : 2003. 2월
- 조사대상국가 결정 : 2003. 3~4월중
- 조사세부계획보고 : 2003. 5월초
- 조사시행 및 보고서 작성 : 5월말~11월중순
- 종합보고회 개최 : 2003. 12월
- 사업비 정산 : 12월말

<행정사항>

가. 사후관리

사업 성과평가

(1) 목적

- 효율적인 사업추진을 위하여 사업실시 후 종합보고회 개최를 통한 평가실시
- 평가결과는 차기 조사에 반영하여 조사의 효율성을 높이도록 함

(2) 평가방법

- 조사내용 종합보고
- 효율적인 사업추진을 위한 각 분야별 전문가 의견 수렴
- 농업기반공사에서 사업 평가서를 작성하여 종합보고회 개최

(3) 조치사항

- 평가결과 도출된 문제점 및 개선사항을 향후 조사계획에 반영하여 조사의 효율성을 높이도록 함

조사결과 활용방안

(1) 조사결과 및 관련 정보는 농업기반공사에서 지역(국가)별, 업체별 분석·정리

- 민간기업, 단체, 개인 등의 해외투자 내용도 농업기반공사에서 수집하여 종합 관리

(2) 관련정보는 투자 희망기업 및 지방자치단체 등에 제공하여 해외농업투자 사업으로 연계토록 지원

- 해외농업투자 상담실 운영
- 관련정보를 전국경제인연합회 등 민간기업 관련단체 및 지방자치단체 등에 제공
- 농업기반공사 인터넷 홈페이지에 관련 정보를 검색 가능토록 D/B화

나. 보고 및 기타

- 국가별 투자환경 세부조사계획 : 투자환경조사단 파견 30일전
- 국가별 투자환경 조사결과보고 : 조사후 90일 이내
- 사업실적 및 평가보고서 : 최종 조사후 90일 이내

6. 2004도 사업신청 및 지원대상자 선정 안내

가. 신청서 제출기관 : 농업기반공사

나. 신청자격

(1) 기본요건

- 대한민국에 본사의 소재지를 둔 민간기업과 국내 연구기관, 지방자치단체, 생산자단체, 농수산물유통공사 등 실수요업체

(2) 농지확보

- 자체 개발계획안이 확정되고 투자 대상국 정부와 토지구입 또는 임차 계약이 체결되었거나, 이를 위한 협의가 구체적으로 진행중일 것

(3) 농업생산물 적합성

- 콩, 옥수수, 밀 등 곡물생산을 목적으로 할 것

다. 신청절차

- 농업기반공사 기술지원단의 신청공고에 의하여 신청서 접수

라. 구비서류 : 지원신청서(양식 별첨)

- 기업현황
- 사업 계획서

마. 지원대상자 선정

- 선정기준(민간단체 등 실수요 업체의 경우 이에 준한 기준을 적용)
 - 기업건설도 : 자기자본비율, 부채비율, 총자본 경상이익율, 총자본회전율 등 평가
 - 기업경력 : 사업경력, 해외사업경력 등
 - 기술인력 보유 : 종업원수, 박사·기술사 보유현황, 해외사업종사인원 등
 - 사업계획 평가 : 농산물품목, 진출희망국, 개발계획규모, 기업자체 조사 수준, 계획실현성 및 적절성, 농지확보의 여부 경영의지 등
 - 타 분야 진출효과 : 타 분야 연계진출 가능성, 국산영농자재·농기계 수출효과 등
- 신청 및 심의(지원) 절차
 - 농업기반공사에 신청, 지원자격요건 검토
 - 농업기반공사 해외농업투자환경조사지원 기술심의회 심의
 - 농림부 해외농업투자지원 실무협의회 심의 및 정책심의회 심의(필요시)
 - 농업기반공사에서 조사지원 계약 체결 및 조사시행

접수일자	
접수구분	

2003년 해외농업투자환경조사사업 현지조사지원 신청서

기업체 이름	한글		대표자 이름	한글	
	한자			한자	
사업자등록번호			주민등록번호		

주소	본사		전화		전화	
	해외팀		팩스		팩스	

사업자등록증상의 업종	현재의 주요업종

조사 의뢰 지역	국가명	지역	사업장 위치	면적(ha)	사업내용

해외농업투자를 위한 현지조사를 신청하오니 지원하여 주시기 바랍니다.

200 년 월 일

신청인 (대표)

(인)

농업기관공사 사장 귀하
수수료없음

- 덧붙임 : 1. 사업자 등록증 사본 1부.
2. 최근 3년간 결산서 사본 각 1부.
3. 농지확보 관련서류 사본 1부.
4. 사업계획서 1부.

I. 기 업 현 황

1. 회사 연혁 (농업분야사업을 중심으로)

연 월 일	주 요 내 용

* 기재요령 : 회사설립, 상호변경, 대표자 변경, 기술도입, 합작투자, 법인전환 등을 기입

2. 자본금 현황

(최근 3개년 값)

구 분	년	년	년	평 균 값
총 자본금액				
자기자본율(%)				
총 부채금액				
부채비율(%)				

* 자기자본율(%) = [자기자본/총자본]×100

* 부채비율(%) = [부채/자기자본]×100

3. 총자본 경상 이익률 및 총자산 회전율(%)

(최근 3개년 값)

구 분	년	년	년	평 균 값
매출액				
경상이익				
부채				
자본				
총자본 경상 이익률(%)				
총자산 회전율(%)				

* 총자본 경상 이익률(%) = [경상이익 / (부채+자본)] × 100

* 총자본 회전율 = [매출액 / 총자산]

4. 최근 결산년도 손익계산서 (년도) (단위 : 백 만원)

과 목	금 액	
1. 매출액		
2. 매출원가		
3. 매출총이익		
4. 판매비와 일반관리비		
5. 영업이익		
6. 영업외 수익		
7. 영업외 비용		
8. 경상이익		
9. 특별이익		
10. 특별손실		
11. 법인세차감전 순이익		
12. 법인세등		
13. 당기 순이익		

5. 해외사업 인력보유 현황

가. 관련 조직 (조직표)

부 서 명 칭	근무인원	설치년도	업 무 개 요
XXX 처			
YYY 부			
ZZZ 과			

나. 관련 기술인력 보유현황

현 직위	성 명	기술분야	기술등급

* 기술등급 : 박사, 기술사 로 구분

II. 사업 계획

1. 사업개요

가. 의뢰국가명 :

나. 조사지역명 :

다. 시험재배 지역명 :

라. 사업규모

구 분	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합 계
추진일정						
○						
-						
-						
사업비 (천USD)						
개발면적 (ha)						
품목별 생산량(ton)						
-						
-						

※ 추진일정은 항목별로 분리하여 기록

2. 사업내용

가. 사업업종 :

나. 운영주체 :

다. 생산품목 :

라. 가공 또는 판매계획 (국내반입 여부 포함)

마. 타분야 연계진출계획 (계수화)

※ 복합 영농계획시는 그 내용도 세부적으로 기술

3. 조사구분

농업투자환경조사(예비타당성조사, 타당성조사), 농장개발기술지원을 구분하여 명시

4. 현장조사계획

가. 조사대상 지역 :

나. 조사기간 : 200 . 부터 200 . 까지 (일간)

다. 조사분야 및 항목

조사분야	조사항목	조 사 자			
		소 속	직 위	성 명	학 력

라. 조사비용

항 목	세 부 산 출 내 역	금 액 (원)
총 액		
1. 항공료		
2. 여 비		
3. 조사재료비		
4. 현지인건비		
5. 기 타		

* 항목별 세항을 분리·기록하고, 세부산출내역에는 객관성있는 단가를 적용

5. 사업진행현황

6. 향후계획

7. 기타사항

⑤ 농업용수 수질조사·연구

※ 이 사업 시행지침에 대한 해석기관은 농림부 시설관리과(과장 이승찬, 토목사무관 권충희)입니다.

1. 목 적

- 농업용수 수질오염 추이의 평가·분석과 수질오염원인 규명으로 오염방지대책 방향을 설정하고 과학적이고 효율적인 농업용수 수질 관리 도모

2. 시책 및 추진방향

- 2년마다 전국 저수지에 대한 수질 실태조사(육안조사)실시
- 수질오염이 우려되는 주요 농업 용수원에 대한 수질조사 실시
- 과학적이고 효율적인 농업용수 수질관리를 위한 시험 연구사업 실시

3. 근거법령

- 농어촌정비법 제19조 (농어촌용수오염 방지) 및 환경정책기본법 제15조 (환경오염방지 상시조사 및 감시·측정체제유지)

4. 연도별 지원계획

(사업량 : 지점, 금액 : 백만원)

구 분		'92-'00	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004이후
사업량 (수질측정망조사)		450	500	500	500	500
사	계	7,325	1,270	1,250	1,200	27,738
	보 조	7,325	1,270	1,250	1,200	27,738
업	용 자	-	-	-	-	-
	지방비	-	-	-	-	-
비	자부담	-	-	-	-	-

5. 2003년도 사업시행 요령

<사업개요>

가. 사업내용

○ 농업용수 수질 측정망 조사

- 수질오염이 우려되는 주요 농업 용수원에 대하여 수질 측정망(500지점)을 설치하여 정기적인 수질조사 및 평가·분석

· 100지점 : 4회/년(계절별조사)

· 400지점 : 2회/년(관개기, 비관개기 조사)

- 조사 항목

· 현장조사(5항목) : 수온, pH, DO, EC, BOD

· 실내실험(9항목) : COD, SS, T-N, T-P, Cu, Pb, Cd, Chl-a, Cl⁻

· 자료조사 및 환경조사 : 오염원 및 환경기초시설현황

나. 지원 조건 : 국고 100%(실비지원)

다. 2003사업비(예산안)내용

(금액 : 백만원)

내용별	사업량	사 업 비					
		사업비 (합계)	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보조	용자		
계		1,200	1,200	1,200	-	-	-
○ 농업용수 수질측정망 조사	500지점	1,200	1,200	1,200	-	-	-
- 연 4회조사	100지점	400	400	400	-	-	-
- 연 2회조사	400지점	800	800	800	-	-	-

< 추진체계 >

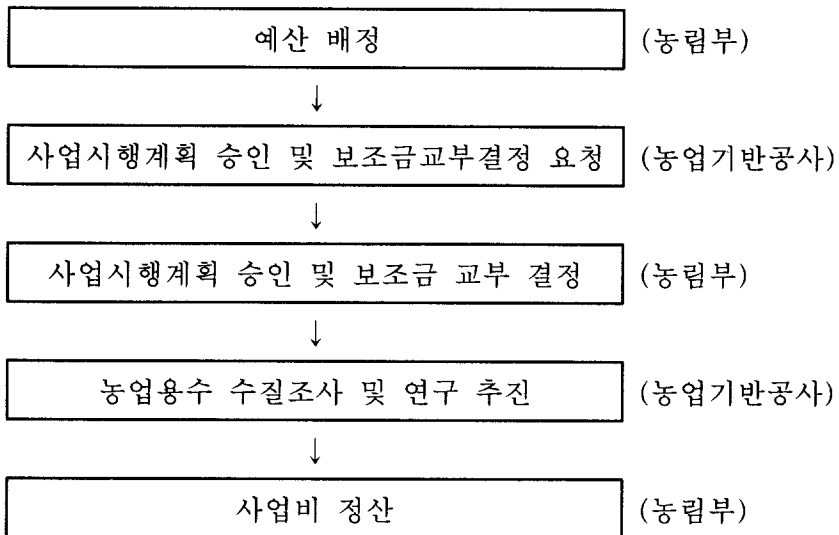
가. 사업 주관기관 : 농림부

나. 사업 담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 시설관리과(전화 : 02-500-1996~7)
- 농업기반공사 : 용수관리처(전화 : 031-420-4054)

다. 자금지원대상자 : 농업기반공사

라. 사업시행체계



< 사업시행 >

가. 사업시행계획 수립 및 보조금 교부 결정

- (1) 농업기반공사 사장은 농림부장관이 배정한 예산에 따라 당해 년도 농업용수 수질조사 및 연구사업 시행계획을 작성하여 농림부장관에게 보조금교부 결정을 요청하여야 함
 - 조사 및 연구업무의 효율적인 추진을 위하여 농업기반공사 사장은 학계 또는 관련 연구기관과 공동으로 조사·연구할 수 있음

- 사업시행계획서에는 아래 사항이 포함되어야 함
 - 조사·연구 계획 개요
 - 단위 업무별 추진 계획
 - 총괄 조사·연구책임자
 - 수질조사결과의 종합분석·평가 등을 담당하는 책임조사자
 - 연구참여자
 - ※ 소속, 직급 등을 포함하여 실명으로 작성
 - ※ 학계 또는 관련 연구기관 등과 공동조사 연구시에는 공동참여 예정기관 명시
 - 수질측정망 설치계획
 - 세부항목별 조사·연구계획 및 추진 일정
 - 소요 비용 등
- (2) 농림부장관은 농업기반공사 사장이 작성한 시행계획서를 검토하여 시행계획 승인 및 보조금 교부 결정함
- (3) 농업기반공사 사장은 조사 또는 연구에 공동으로 참여할 기관이 확정되면 공동연구기관의 세부 조사·연구계획과 조사·연구 총괄 책임자, 연구 참여자 명단을 농림부장관에게 보고하여야 함

나. 조사 및 연구 추진

- (1) 농업기반공사 사장은 조사 및 연구 추진과정에서 농림부장관이 시행계획 승인한 내용중 주요사항의 변경이 필요할 경우에는 농림부장관과 사전 협의하여야 함
- (2) 농업용수 수질실태 일제조사는 2년마다 실시함
 - 농림부장관은 농업용 저수지 수질실태를 조사토록 시·도지사 및 농업기반공사 사장에게 지시함
 - 시·군에서 관리하는 시설은 시장·군수가, 농업기반공사에서 관리하는 시설은 농업기반공사 사장이 조사
 - 시·도지사는 시장·군수의 수질실태 조사결과를 종합하여 농림부장관에게 보고함
 - 농업기반공사 사장은 시·도지사, 시장·군수의 수질실태조사에 대한 기술지원을 함
 - 농업기반공사 사장은 농업기반공사에서 시행한 수질실태 조사결과와 시·도지사의 수질실태조사보고 결과를 종합·분석하여 농림부장관에게 보고하여야 함

- (3) 농업기반공사 사장은 농업용수 수질측정망 조사를 연4회(계절별), 연2회(관개기, 비관개기) 실시하며, 매 조사결과를 종합 분석하여 농림부장관에게 보고하여야 함
- (4) 농업용수 수질오염원 조사 대상지구는 전국 저수지 수질실태 일제조사 및 농업용수 수질 측정망 조사 결과에 따라 농림부장관이 대상지구를 선정하여 농업기반공사 사장에게 조사토록 함
- (5) 농업기반공사 사장은 효율적이고 내실있는 연구를 위하여 연구과제가 완료될 때까지 주요 연구 참여자를 교체하여서는 안됨
 - 불가피하게 교체가 필요할 경우에는 사전에 농림부장관과 당해과제에 대한 조사·연구 계속 추진여부를 협의하여야 함
 - 농업기반공사 사장은 공동연구기관 주요 연구참여자의 교체 등으로 연구성과 달성에 문제가 발생되지 않도록 조치하여야 함
- (6) 농업기반공사 사장은 연 2회이상 관련분야 전문가가 참여하는 연구과제별 평가회(중간평가, 연말평가 등)를 개최하여야 하며, 연구자는 평가 결과를 연구에 반영하여야 함

다. 사업비 집행 및 정산

- (1) 농업기반공사 사장은 농업용수 수질조사 및 연구비에 관한 별도 계정을 설정하여 자금을 관리하여야 함
- (2) 농업기반공사 사장은 사업을 완료한 후 농림부장관이 승인한 사업시행 계획의 이행여부와 사업비 집행내용을 포함하는 정산서를 농림부장관에게 제출하여야 함
- (3) 농림부장관은 농업기반공사 사장이 제출한 정산서를 검토하여 사업비를 검정하고, 보조금 교부·확정함
- (4) 기타 사업비 집행과 관련하여 본 지침에 명시되지 않은 사항에 대하여는 농림부의 “농촌개발사업실행 검정 및 결산 요령” 및 “보조금 예산 및 관리에 관한 법령” 등의 관련 법령, 지침, 규정을 적용함

10	농 지 조 성 (공공)
----	--------------

① 대단위농업종합개발

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농촌용수과(과장 이원규, 토목 사무관 전경구)입니다.

1. 목 적

- 강이나 하천 등 수계 중심의 특정권역에 대하여 수자원 확보, 농촌용수개발, 경지정리, 배수개선, 간척지개발 등 농업생산기반을 종합적으로 정비함으로써 영농 및 생활환경 개선

2. 시책 및 추진방향

- 농업의 공익적 기능을 최대한 살리면서 환경보전과 개발이 조화되는 환경친화적 사업시행
- 종합개발을 통한 투자효율 제고
- 준공위주로 사업을 추진하고, 신규지구는 시행중지구의 준공계획과 연계하여 착수 추진
- 사업효과를 조기에 달성할 수 있는 공종을 대상으로 부분완료 위주로 사업시행
- 대형시설물 등 부분 완공된 시설물 관리 철저

3. 근거법령 : 농어촌정비법 제2조, 제5조~제21조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 억원)

구 분		'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	비 고
사 업 량		3지구완공 6지구계속 1지구기본조사	6지구계속 1지구착수	7지구계속	7지구계속	
사 업 비	계	19,861	2,509	3,236	3,238	
	국 고	14,026	1,579	886	908	
	기 금	5,835	930	2,350	2,330	
	기 타	-	-	-	-	

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업 내용

(1) 사업추진 배경

- '70년초까지 농업생산기반시설이 취약하여 영농 환경열악 및 식량부족
 - 농업생산기반시설은 재원 및 기술부족으로 소규모 저수지, 경지정리 간척 등의 단위사업별로 추진되고 그 실적도 미미
 - 한·수해 발생, 인력·축력에 의한 영농 등으로 농업생산성 향상 저조
 - 외국원조에 의한 국민식량 조달
- 대규모 종합개발방식의 농업생산기반정비의 필요성 대두

(2) 주요 사업내용

- 저수지·방조제·하구둑·양수장 등의 건설로 용수를 확보하여 농촌용수 개발, 경지정리, 배수개선, 간척지개발 등 농업생산기반을 종합적으로 정비

(3) 지원 대상 : 농업기반공사 (새만금지구 보상비는 전북도지사)

(4) 지원 조건

- 국고 및 농지관리기금에서 전액 지원 (대행사업비)
 - 농지관리기금은 간척지 개발이 있는 지구에 한하여 지원

나. 2003사업비(예산안) 내용

(단위 : 백만원)

지구별	개발면적 (ha)	사 업 비			비고
		사업비 합계	예산액 (국고·농지관리기금)		
			보조	기금	
계	121,560	323,800	90,800	233,000	
금 강Ⅱ	43,000	38,500	38,500	-	
미호천Ⅱ	4,430	20,000	20,000	-	
홍 보	8,100	18,300	18,300	-	
영산강Ⅲ-1	13,160	41,000	-	41,000	
영산강Ⅲ-2	7,840	23,000	1,000	22,000	
새만금	28,300	170,000	-	170,000	
영산강Ⅳ	16,730	13,000	13,000	-	

<추진 체계>

가. 사업주관기관 : 농림부

나. 사업담당부서

(1) 농림부 농촌개발국 농촌용수과 (02-2110-4492~3)

(2) 사업시행자

가) 영산강Ⅲ-1·Ⅲ-2·Ⅳ·금강Ⅱ·미호천Ⅱ·홍보 : 농업기반공사

- 본 사 : 농업기반공사 기반조성사업처 (031-420-3450)

- 영산강Ⅲ-1·Ⅲ-2·Ⅳ지구 : 농업기반공사 영산강사업단
(063-270-6470)

- 금강Ⅱ지구 : 농업기반공사 금강사업단 (063-450-9951)

- 미호천Ⅱ지구 : 농업기반공사 충북지사 (043-290-3391)

- 홍보지구 : 농업기반공사 홍보사업소 (041-634-2808)

나) 새만금 : 농림부

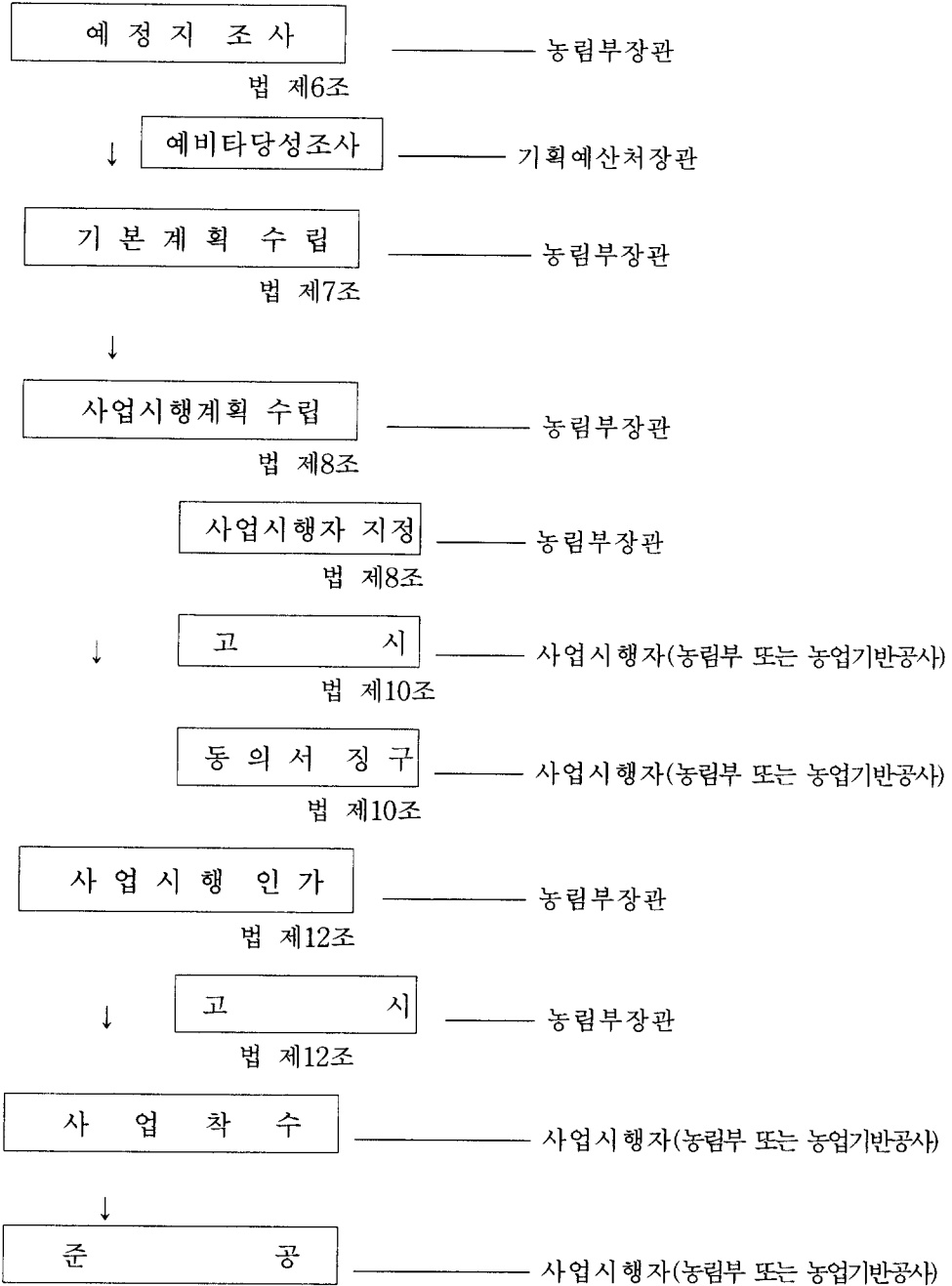
- 사업대행자

· 공사 분야 : 농업기반공사 새만금사업단 (063-540-5821)

· 보상 분야 : 전라북도 새만금지원사업소 (063-282-8518~9)

<다음페이지 계속>

〈 사업추진 체계도 〉



다. 사업 시행

(1) 예정지 조사

- (가) 농림부장관은 사업시행자의 신청이 있거나 필요하다고 인정하는 경우 당해 지역에 대한 예정지조사를 실시할 수 있음.
- (나) 농촌용수, 배수개선, 경지정리, 간척지개발 등을 종합적으로 개발할 수 있으며 수혜면적이 3,000ha이상인 지구를 대상으로 함.
- (다) 예정지 조사시에는 현장조사를 실시하여 개발계획 등을 수립하고 사업 타당성을 분석하여야 하며, 예정지조사 보고서에 농어촌정비법시행령 제7조에 규정된 사항을 포함하여야 함.

(2) 예비타당성조사

- (가) 농림부장관은 예정지조사결과 사업성이 인정되고, 추정 총사업비가 500억원을 초과하는 경우, 기획예산처의 총사업비관리지침에 따라 기획 예산처에 예비타당성조사를 요청해야 함.
- (나) 농업기반공사 사장은 기획예산처의 예비타당성 조사시 자료제공 등 적극 협조하여야 함.

(3) 기본조사 및 기본계획수립

- (가) 농림부장관은 기획예산처의 예비타당성 조사결과 사업성이 있다고 인정된 지구에 대하여는 농업기반공사 사장으로 하여금 기본조사를 실시토록 하고 기본계획을 수립하며, 기본계획에는 농어촌정비법 시행령 제8조에 규정된 사항을 포함하여야 함.
- (나) 기본조사시에는 『생산기반정비사업의 측량 설계에 관한 업무기준, '96.1.27, 농림수산부 고시 제1996-7』을 적용, 공종별로 기본설계를 실시하여 사업비를 산출하고, 주요 공종에 대하여는 대안별 비교 설계를 통하여 최적 계획이 수립되도록 하여야 함.

(4) 세부설계 및 사업시행계획수립

- (가) 농림부장관은 기본계획이 수립된 지구에 대하여 사업의 타당성·경제성, 예산확보 가능성 등을 감안하여 농업기반공사 사장에게 세부설계를 실시토록 지시함
- (나) 세부설계시에는 『생산기반정비사업의 측량 설계에 관한 업무기준, '96.1.27, 농림수산부 고시 제1996-7』을 적용, 최신기술 도입과 충분한 비교설계를 통하여 안전하고 경제적인 최적 설계가 되도록 하여야 하며, 주요구조물(방조제, 배수갑문, 저수지, 대형 수로구조물, 관수로, 양·배수장, 터널 등)을 설치할 곳에 대하여는 기초지반의 지질조사를 철저히 실시하여 공사시행중 계획변경으로 인한 사업비 증가요인이 발생하지 않도록 하여야 함
- (다) 농업기반공사 사장은 세부설계를 완료한 후 농어촌정비법 시행령 제9조에 규정된 사항을 포함한 설계도서를 농림부장관에게 제출하여야 하며, 농림부장관은 세부설계 내용을 검토하여 사업시행 계획을 수립함
- (라) 일시에 전면적인 세부설계를 실시하는 것이 비효율적인 경우에는 공구별로 구분하여 우선 순위에 따라 조기 착공이 필요한 공구부터 세부설계를 실시토록 하고, 세부설계가 실시되지 않은 공구는 기본계획서상의 사업비를 기초로 하여 사업시행계획을 수립할 수 있음
- (마) 필요한 경우 세부설계는 농어촌정비법 시행령 부칙 제1조를 준용하여 엔지니어링기술진흥법 제4조의 규정에 의한 과학기술처장관의 엔지니어링 활동 주체 신고증을 교부 받은 업체를 선정하여 용역시행 할 수 있음
- (바) 간척농지 조성을 위한 세부설계시에는 영구간(갯골)에 대한 과도한 매립계획을 지양하고, 수질개선 등 환경친화적인 측면을 고려하여야 함.
- (사) 용지매수 및 보상대상 물건이 누락되지 않도록 하여야 함

(5) 환경영향평가

- (가) 환경교통재해등에관한영향평가법 제4조에 명시된 공사는 동법의 규정에 의한 환경영향 평가를 실시하여야 함
- (나) 평가 및 사후환경영향조사 항목은 환경영향평가법령이 정하는 바에 의함
- (다) 환경영향평가 및 사후환경영향조사에 소요되는 경비는 실비로 정산

(6) 사업시행인가

- (가) 사업시행자는 사업시행계획에 대하여 사업참여 자격자의 이의가 없을 경우에는 농림부장관에게 사업시행인가를 신청함
- (나) 농림부장관이 사업시행인가를 한때에는 이를 사업시행자에게 통지하고 인가내용을 고시하여야 함

(7) 년도별 사업시행

- (가) 사업시행자 또는 대행자(이하“사업시행자”라 함)는 내시된 예산에 따라 연도중 시행해야 할 사업시행계획서를 작성하여 매년 1월 15일까지 농림부장관에게 제출하여 승인을 받아야 함. (별지 제1호서식)
- (나) 사업 효과를 조기에 달성할 수 있는 공종을 우선 시행할 수 있도록 시행계획을 수립하고 분산투자를 지양하여야 함
- (다) 년도별 사업시행계획서에는 다음 사항이 포함되어야 하며, 가장 최근 자료를 첨부하여야 함
 - 1) 사업추진경위
 - 2) 사업계획개요
 - 3) 사업추진현황 및 계획
 - 4) 과목별 추진물량 및 금액
 - 5) 년도별 수지예산서(재원별)
 - 6) 기타사항
- (라) 투자사업비는 개발형태별로 구분하고, 년도별 개발실적은 대단위사업 이외의 여타 일반사업 실적을 포함하여 작성함
- (마) 연도 초의 사업시행계획 수립은 전년말 가격으로 우선 작성할 수 있음.
- (바) 사업시행자는 농림부장관의 승인이 있는 후 20일 이내에 월별세부공정 계획서를 제출(별지 제2호서식) 하여야 함.
- (사) 사업시행자는 신규지구(공구)의 공사발주시 특별한 사유가 없는 한 일반경쟁입찰을 원칙으로 하고, 과도한 제한경쟁이나, 불필요한 수의계약으로 불공정행위가 발생하는 사례가 없도록 하여야 하며, 발주에 앞서 기획예산처의 총사업비 관리지침에 따른 협의절차를 이행하여야 함.

(아) 사업시행자는 다음 사항이 포함된 매년도 사업현황을 작성하여 매년 3월까지 농림부장관에게 제출하여야 함.

- 1) 대단위 농업개발사업 개요
- 2) 사업비 투자계획 및 실적
- 3) 차관 및 채무상환 현황
- 4) 사업별 추진상황
- 5) 기타사항

(8) 시행계획변경

(가) 사업시행자는 물가변동과 설계보완 등으로 인한 계획변경시 농림부장관의 승인을 얻어야 함

(나) 사업계획의 변경은 물가변동, 법령개정과 시설안전강화, 당초 예상치 못한 지장물 또는 토질여건(연약지반), 지가변동 등 불가피한 사유가 있거나 새로운 공법 및 기자재 설치 등으로 시설성능이 대폭 개선되는 경우 등으로 함

(다) 계획변경에 있어 당초 설계자의 중대한 잘못이 있는 경우 설계비 회수 및 관계자의 책임을 물을 수 있음

(라) 계획변경시에는 계획변경 원인과 책임소재 등의 규명 및 당초 설계자의 검토의견을 반드시 첨부하여야 하고, 총사업비 증액요인이 발생할 경우에는 기획예산처의 총사업비 관리지침에 따라 총사업비 변경협의를 선행하여야 함

(9) 용지매수 및 보상

(가) 용지매수 및 지장물보상

1) 용지매수 및 보상비는 “공공용지의취득및손실보상에관한특례법”의 규정에 따라 집행하되, 사전에 대상물건 조사를 철저히 하여 보상대상에서 누락되는 사례가 없도록 하고, 지장물 보상은 보상비 지급후 철거여부를 반드시 확인하여야 함

2) 공사시행 시기에 부합하도록 용지매수 및 보상의 적정시기를 판단하여 집행하므로써 공사시행의 원활을 기하고, 보상적기 일실에 따른 작물보상 등으로 사업비가 증액되지 않도록 함

- 3) 용수로의 경우 연속적인 시공이 가능하도록 용지매수보상을 실시하되, 용지매수 불응 등을 이유로 공사를 분산 시행하여 용수공급 지연 등으로 사업효과 조기 달성에 차질을 초래하는 사례가 없도록 하여야 함.
- 4) 분할측량후 확정된 용지매수비는 조속히 지급하고, 소유권이전 등기 처리를 하여야 함
- 5) 전년도까지 매수한 용지는 당해년도내에 분할측량을 실시하고 사업 시행자 명의 또는 농업기반시설 인수 예정자의 명의로 이전등기를 완료하여야 함

(나) 어업권보상

1) 보상물건조사 실시

- ① 당해 사업지구내의 공유수면에 권리를 가진 자와 매립으로 인하여 피해가 예상되는 인근 구역 어업권자에 대한 보상물건 조사를 철저히 하여야 함
- ② 물건조서 작성시는 정당한 보상대상자가 누락되는 일이 없도록 철저히 점검·확인하여야 함

2) 평가기관의 선정 및 의뢰

- ① 사업시행자는 관련규정에 의거 평가기관을 선정하여 평가 의뢰하고, 그 결과를 보고하여야 함
- ② 평가기관 선정시 평가실적 등을 사전에 조사하는 등 객관성과 공정성이 확보되도록 신중을 기하여야 함
- ③ 평가용역은 작업과정별, 단계별로 감리를 철저히 하여야 하고, 평가액이 객관적이고 합리적으로 산출되었는지 여부를 철저히 검토하여야 함.

3) 보상액의 산정 및 집행

- 보상평가는 보상심의위원회를 구성하여 보상평가의 적정여부를 검토하여 심의·확정후 관계보상규정에 의하여 집행

(10) 공사감리

- (가) 공사감리원은 전문기술자를 복수로 고정 배치하여 부실공사를 사전에 방지하여야 함

- (나) 공사감리는 사업시행자가 담당하되, 필요한 경우 특수분야에 대하여 자격이 있는 감리전문업체에 용역시행할 수 있음
- (다) 공사감리원은 공종에 따라 자격있는 기술자가 담당하고, 공사물량에 상응하는 적정인원을 배치하여야 함
- (라) 공사감리원은 공사감독업무규정, 계획도서 등을 숙지한 후 감리업무에 임하여야 하며, 품질관리 및 안전관리에 철저를 기하고 공정목표 달성을 위하여 최대의 노력을 하여야 함
- (마) 주요구조물의 경우에 시공후 매설되는 부분(기초처리 포함)과 특수기술을 요하는 전문분야의 공종에 대하여는 복수확인제를 실시하고, 시공 확인자료와 현장일지를 상세히 작성하여 보존하여야 함
- (바) 주요구조물(양·배수장, 댐, 배수갑문, 평야부의 대형공작물 등)의 기초터파기 공사는 공사감독을 직접 담당하지 않는 전문기술 요원과 3급이상 기술자의 공동검사결과 복명서(사진첨부)를 보존하여야 함
- (사) 지급자재는 입출고시 대장정리와 품질관리에 철저를 기하여야 함
- (아) 기타 공사착수이전, 공사착수단계, 공사시공중 등 단계별 공사감독 업무는 『농업생산기반정비사업의공사감리에관한규정('96.6.18, 농림부 고시 제1996-31)』에 의함

(11) 검 사

(가) 기성고확인

- 사업시행자는 기성고 확인을 필한 후 기성금액을 확정함

(나) 연도말검정

- 1) 사업시행자는 연도말 검정을 실시하고 검정결과를 12월 15일까지 농림부장관에게 제출하여야 함
- 2) 농림부장관은 주요 공종을 확인한 후 연도말 검정액을 확정

(다) 준공검사

1) 공사준공

- ① 사업시행자는 공사준공계획을 수립하고, 준공검사 10일전까지 농림부장관에게 보고하여야 함
- ② 공사준공을 위한 검사는 사업시행자 책임하에 실시하고, 농림부장관은 주요공종을 발체·확인함

- ③ 사업시행자의 공사완공증명 발급은 농림부의 주요공종 발체확인이 끝난 경우에 할 수 있음. 다만, 발체 확인 결과 시정사항이 있는 경우에는 이를 이행한 후 공사완공증명을 발급함
- ④ 공사준공후에는 조사설계자, 공사감리자와 시공회사가 표기된 표석을 설치하여야 함

2) 사업준공

- ① 공사준공 완료 후 2년이내에 사업시행자 책임하에 총사업비의 집행내역을 재확인 검사하고 준공보고서를 작성하여 농림부장관에게 제출하여야 함
- ② 사업준공 보고서가 접수되면 농림부장관은 사업비, 개발면적, 시설물의 관리상황 등을 확인한 후 사업준공을 확정함

(12) 유지관리

(가) 사업시행자는 기완공 시설물에 대한 유지관리사업계획을 수립하여 당해 년도 1월31일까지 농림부장관에게 제출하여 승인을 받아야 함

(나) 유지관리사업비는 실비정산함

(다) 유지관리비 예산이 별도로 확보된 지구는 책정된 예산으로 집행하고 책정된 예산을 유지관리비 이외 타사업비로 충당하는 사례가 없도록 하며, 예산 미확보지구와 사업시행중인 지구는 잡수입으로 충당하되 잡수입이 부족할시 사업비에서 지원할 수 있음

(라) 유지관리사업 시행계획서에 포함되어야 할 사항은 다음과 같음

- | | |
|----------------|-----------------------|
| 1) 목 적 | 2) 사업시행자가 유지관리하여야할 사항 |
| 3) 유지관리비 부과 징수 | 4) 유지관리요원관리 |
| 5) 유지관리사업내역 | 6) 시설물현황 |
| 7) 유지관리인원현황 | 8) 세부운영지침 |
| 9) 사업수지예산표 | 10) 지구별 예산내역서 |

(13) 자금관리

(가) 교부된 국고금은 지구별로 경리함을 원칙으로 함

(나) 자금은 용지매수 및 보상비를 공사비에 우선하여 집행함

(다) 차관선과 관계되는 주요 사항은 반드시 농림부장관에게 보고하여야 함

(라) 대단위 농업종합개발사업비 국고의 예치과정에서 발생한 이자수입금은 당해 사업에 재투자하거나 국고에 반납하여야 함

(14) 기타 사항

- (가) 사업효과를 조기에 거둘수 있는 공종을 우선하여 시행할 수 있도록 공정계획을 수립하여야 함
- (나) 하천개수가 되지 않는 지역의 경지정리, 배수개선사업 시행은 하천관리청과 사전 협의하여 하천개수사업을 병행 시행하고, 하천개수사업비는 하천관리청이 부담토록 함
- (다) 사업구역내의 경지정리, 배수개선사업 등에 대하여 조기사행이 요망되거나 단위사업으로 시행하는 것이 유리한 조건이라면 전체 대단위사업계획에 맞추어 단위사업별로 추진할 수 있음

<행정 사항>

가. 사후관리

- (1) 시설물이 준공된 경우에는 선량한 유지관리를 하여 기능발휘에 지장이 없도록 하여야 함
- (2) 사업이 준공된지구에 대하여는 준공한 다음 년도에 사업에 대한 사후평가를 실시하고 평가서를 농림부장관에게 제출하여야 함

나. 보고

- (1) 매월 25일 현재의 지구별 추진상황을 각공구 단위로 작성하여 다음달 5일까지 농림부장관에게 제출하여야 하며, 분기별 사업추진상황을 당해도지사에게 통보하여야 함
- (2) 분기별 자금집행상황을 매분기종료 다음 달10일까지 농림부장관에게 제출하여야 함
- (3) 간척지 매각대금 집행현황은 매분기 종료 다음 달 10일까지 농림부장관에게 보고하여야 함

다. 기 타

본 요령에 특별히 규정되지 아니한 사항은 농어촌정비법(시행령, 시행규칙)이 정하는 바에 의함

【별지 제1호서식】

자체 가264-4

대단위농업종합개발사업비수지예산서

지 구 명 :
 사업시행인가일 :
 개발면적 :

착공일 :
 증수량 : M/T

준공예정일 :

< 수입 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	연도별내역			비 고
		까지	계획	이후	
국외농지잡수입 · ·					
계					

< 지 출 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	연도별내역			비 고
		까지	계획	이후	
1. 순공사비 ○ ○ ○					
2. 지급자재대					
3. 용지매수 및 보상					
4. 기 타 ○ 측량설계비 ○ 공사감독비 ○ 일반관리비 ○ 잡 지 출 ○					
계					

※ 총괄표 및 공구별로 작성

【별지 제2호서식】

자체 가264-4

대단위농업종합개발사업비수지예산서

지 구 명 :
 사업시행인가일 : 착 공 일 : 준공예정일 :
 개 발 면 적 : 증 수 량 : M/T

< 수 입 >

(단위 : 천원)

과 목	총 사업비		년도별내역			비 고
	기승인액	변경승인액	까지	계획	이후	
국외농지잡수입 · ·						
계						

< 지 출 >

(단위 : 천원)

과 목	총 사업비		년도별내역			비 고
	기승인액	변경승인액	까지	계획	이후	
1. 순공사비						
○						
○						
○						
○						
○						
2. 지급자재대						
3. 용지매수및보상						
4. 기 타						
○ 측량설계비						
○ 공사감독비						
○ 일반관리비						
○ 잡 지 출						
○						
○						
계						

※ 총괄표 및 공구별로 작성

【별지 제3호서식】

총민 26-3

○○지구 대단위농업종합개발사업 진도보고

< 수 입 >

(단위 : 백만원)

과 목	총 계 획		까 지		계 획					누계 진도 (%)	이후
	사업량	사업비	사업비	진도 (%)	총계획 (A)	당월계획 (B)	당월까지 실적(C)	C/A (%)	C/B (%)		
국 고 외 자 농지기금 잡 수 입 · ·											
계											

< 지 출 >

(단위 : 백만원)

과 목	총 계 획		까 지		계 획					누계 진도 (%)	이후
	사업량	사업비	사업비	진도 (%)	총계획 (A)	당월계획 (B)	당월까지 실적(C)	C/A (%)	C/B (%)		
1.순공사비 ○ ○ ○ ○											
2. 지급자재대											
3. 용지매수보상											
4. 기 타 ○ 측량설계비 ○ 공사감독비 ○ 일반관리비 ○ 잡 지 출 ○											
계											

② 서남해안 간척사업

※ 이 사업시행지침에 대한 해석권한은 농림부 농촌용수과(과장 이원규, 토목사무관 김동권)입니다.

1. 목 적

- 서남해안에 산재되어 있는 간척지와 유휴지를 우량 농경지로 개발하여 줄어드는 농지를 대체 조성함과 동시에 농업 생산기반구조를 개선하고 농업의 국가경쟁력을 제고함에 있음.

2. 시책 및 추진방향

가. 사업추진 기본방침

- 시행중인 사업의 조기완공 및 농지매각
- 다목적 개발 및 농지규모 대구획화로 개발효과 제고
- 환경영향평가 및 환경관리 철저 시행으로 환경피해 최소화
- 피해어업권 등에 대한 적절한 보상이 이행될 수 있는 방안 강구

나. 사업효과

(1) 국토의 확장과 우량농지 확보

- 경지규모 확대와 농지의 집단화로 기계화 영농기반 구축
- 농경지의 절대면적 감소에 따른 우량농지의 대체 개발
- 담수호 조성에 따른 농업용수공급기반등 수자원개발

(2) 국토종합개발 및 균형 발전 촉진

- 해안오지개발로 수산업 위주에서 복합영농구조로 변경
- 도로재정비 및 해안선 단축으로 육로거리 단축

3. 근거법령

농어촌정비법 제14조 내지 제28조, 공유수면매립법 제4조 내지 제40조
환경·교통·재해등에관한영향-평가법 제4조

4. 연도별 지원계획

(금액 : 백만원)

구 분		'01까지	2002	2003 (예산안)
간척면적 (ha)		19,054	19,054	18,541
사	계	1,455,914	139,855	129,440
	국 고 (농지관리기금)	1,455,914	139,855	129,440
업	용 자	-	-	-
	지방비	-	-	-
	자부담	-	-	-

5. 2003년 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

(1) 간 척

근해의 간석지에 제방을 막고, 간만의 차를 이용해서 내부의 물을 배제한 후 담수호를 조성하고 간석지를 매립하여 새롭게 토지를 창출하여 농업용지 등 필요한 용도로 사용키 위한 사업임.

(2) 주요시설

- 방조제 ○ 배수갑문
- 양·배수장 ○ 용수로
- 배수로 ○ 방수제
- 도 로

(3) 지원조건 : 국고(농지관리기금) 100%

나. 2003년도 사업비(예산안) 내역

(금액 : 백만원)

지구별	농지조성 (ha)	사 업 비					
		사업비계	예 산 액			지방비	자부담
			계	국 고 (농지관리기금)	용 자		
계	18,541	129,440	129,440	129,440	-	-	-
진 촌	347	2,500	2,500	2,500	-	-	-
화 응	4,482	17,000	17,000	17,000	-	-	-
남 포	837	5,700	5,700	5,700	-	-	-
석 문	2,831	14,000	14,000	14,000	-	-	-
이 원	777	10,400	10,400	10,400	-	-	-
군 내	464	4,300	4,300	4,300	-	-	-
고 금	159	6,994	6,994	6,994	-	-	-
고 흥	2,361	28,000	28,000	28,000	-	-	-
해 남	2,367	10,000	10,000	10,000	-	-	-
삼 산	280	6,786	6,786	6,786	-	-	-
시 화	3,636	23,000	23,000	23,000	-	-	-
만 덕	시설보강	310	310	310	-	-	-
보 전	"	450	450	450	-	-	-

<추진 체계>

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

- 농림부 : 농촌개발국 농촌용수과(☎ 02-500-1984~5)
- 시·도 : 농정국 농업정책과, 기반조성과, 농업기반과, 농업지원과
- 시군자치구 : 건설과

다. 사업시행자 : 시장, 군수, 농업기반공사사장

<사업시행체계도>



- 주) 매립법 : 공유수면매립법
 정비법 : 농어촌정비법
 환경법 : 환경·교통·재해등에 관한영향평가법
 요령 : 농지관리기금사무처리요령

라. 대상지 선정

(1) 선정기준

- (가) 환경영향조사 결과 수산 및 환경에 미치는 영향이 적은 지구
- (나) 수산자원보전지역 등 기타 개발계획과 중복되지 않는 지구
- (다) 사업비가 저렴하고 투자효율이 높은 지구
- (라) 공유수면매립면허 협의결과 관련기관의 이견이 없는 지구
- (마) 사업시행시 어업권보상 등에 따른 마찰이 예상되지 않는 지구
- (바) 주변지역개발 연계 효과가 양호하고 지역주민이 열망하는 지구

마. 사업계획수립

(1) 사업계획수립

- (가) 시·도지사는 공유수면매립법제4조 내지 제7조에 의해 결정된 매립기본 계획지구 및 간척자원조사가 완료된 지구중 사업시행자(지방자치단체, 농업기반공사 이하 같음)의 신청이 있거나 필요하다고 인정하는 경우 당해 지구에 대한 예정지조사를 실시할 수 있음.
- (나) 시·도지사의 예정지 조사결과 기본계획수립이 필요한 경우에는 시·도지사의 의견을 첨부하여 그 결과를 농림부장관에게 제출하여야 함.
- (다) 예정지조사 보고서에는 다음 사항을 포함하여야 함.
 - 1) 사업예정지구의 현황
 - 2) 사업별 투자소요액
 - 3) 사업시행효과
 - 4) 사업시행 예정지의 위치도
 - 5) 사업시행에 따른 어업피해, 환경 등에 미치는 영향
 - 6) 기타 사업시행시 다른 사업과의 관련성 등

(2) 예비타당성조사

- (가) 농림부장관은 예정지 조사결과 사업의 타당성이 있다고 인정되고, 추정사업비가 500억원을 초과하는 경우, 기획예산처의 총사업비관리지침에 따라 기획예산처에 예비타당성조사를 요청해야 함.
- (나) 사업시행자는 기획예산처의 예비타당성 조사시 자료제공 등 적극 협조하여야 함.

(3) 기본조사 실시 및 기본계획수립

- (가) 농림부장관은 예정지 조사결과 사업의 타당성이 있다고 인정되는 지구에 대하여 기본조사를 실시하고 기본계획을 수립함.
- (나) 농림부장관은 매립면적 50ha이상 사업지구의 기본조사는 농업기반공사에 위탁하여 시행함.
- (다) 농업기반공사는 농림부장관으로부터 기본조사실시를 위탁받았을 경우에는 이를 성실히 수행하여야 함.
- (라) 기본조사시는 주민의 의견이 수렴된 환경영향평가(초안)와 공유수면에 관한 피해영향조사를 실시하여야 하며, 제반여건을 충분히 고려하여 당해 지구의 사업시행 타당성 등을 검토하고 시·도지사, 시장·군수의 의견을 첨부하여야 함.

- (마) 기본조사가 완료되었을 때는 기본계획서(안)을 작성하여 농림부장관에게 제출하여야 하며, 기본계획서(안)에 포함되어야 할 사항은 다음과 같음.
 - 1) 기본계획의 개요(매립면적 포함)
 - 2) 사업별 기본설계도서
 - 3) 사업비 수지예산서
 - 4) 사업비 내역(공사비 포함)
 - 5) 사업효율분석결과(B/C, IRR 등)
 - 6) 사업대상지역의 위치도
 - 7) 환경영향평가서(초안)
 - 8) 피해영향 조사서
 - 9) 기타 농업생산기반정비사업 시행계획의 수립에 필요한 사항
- (바) 농림부장관은 농업기반공사가 제출한 기본계획서에 대해 관할 시·도지사, 시장·군수의 의견과 기본계획서 내용 등을 종합적으로 검토하여 기본계획을 확정하고, 그 내용을 해당 시·도지사에게 통보함.
- (사) 농림부장관의 권한위임에 의해 시·도지사는 매립면적 50ha미만 지구의 기본조사 및 기본계획을 수립할 수 있으며, 이 때 소요되는 기술용역비용은 당해 지방자치단체의 비용으로 함.
- (아) 공유수면을 매립하고자 하는 자는 공유수면매립법에 따라 공유수면 매립기본계획에 반영하여야 함.
- (자) 농업기반공사는 민간위탁 시행시 “농업기반정비사업의 기본조사 및 기본계획수립 업무지침(5.경지정리편 참고)”을 준용할 것.
- (4) 환경영향평가(사후환경영향조사) 및 피해영향 조사
 - (가) 기본조사실시자는 공유수면매립법에 의한 피해영향조사와 환경·교통·재해등에관한영향평가법 제5조, 동법시행령 제5조에 의한 환경영향평가서(초안)은 기본조사업무와 병행하여 실시함.
 - (나) 농림부장관 또는 시·도지사가 간척사업을 위한 기본계획을 수립하고자 할 때에는 환경·교통·재해등에관한영향평가법 제5조 및 제6조에 의한 환경영향평가서를 작성하여 주민의견수렴 등 필요한 절차를 거쳐야 함.
 - (다) 공유수면매립법에 의한 실시계획 인가전의 환경영향평가(초안작성 포함)는 사업시행자가 실시함을 원칙으로 하되 환경·교통·재해등에관한영향평가법 제7조에 의한 대행자로 하여금 대행하게 할 수 있음.

- (라) 환경영향평가(최종)는 세부설계와 병행하여 실시하여야 하며, 환경·교통·재해 등에 관한 영향평가법 시행령 제14조의 규정에 따라 당해사업의 시행계획 인가 신청전에 환경영향평가서를 제출하거나 협의 요청하여야 함.
 - (마) 환경영향평가 및 환경관리 조사항목은 환경·교통·재해등에 관한 영향평가법 시행규칙 제29에 의한 사후 환경영향조사를 위한 평가항목과 환경부장관의 최종협의내용의 이행계획과 평가서상의 저감방안 및 사후환경관리를 내용으로 함.
 - (바) 사후환경영향조사는 사업시행자가 실시함을 원칙으로 하되, 전문기관에 위탁시행할 경우에는 시·도지사의 승인을 받아야 하며, 이때 도지사는 승인결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.
 - (사) 환경영향평가, 사후환경영향조사는 수질, 대기, 생태계 등 계절에 따른 환경변화를 조사해야 하므로 사업승인 이전이라도 행정지시로 영향평가·조사에 착수할 수 있음.
 - (아) 담수호를 오염시킬 수 있는 오폐수 발생요인에 대하여 조사하여야 하며, 발생요인에 대하여는 정비법 제19조에 의해 해당 지방자치단체 등 관련기관에 시정을 요구하여 담수호가 오염되지 않도록 하여야 함.
 - (자) 담수호 수질보전을 위하여 환경오염방지시설 설치의 필요 여부를 검토하여야 함.
 - (차) 환경영향평가 및 사후환경영향조사에 소요되는 경비는 실비로 정산함.
- (5) 세부설계실시 및 시행계획수립
- (가) 시·도지사는 수립된 기본계획에 따라 사업을 시행할 때에는 농어촌 정비법 제97조 및 동법 시행령 제82조에서 규정된 자를 선정하여 세부설계를 위탁실시함.
 - (나) 세부설계시에는 사업시설물 부지의 지질조사, 연약지반처리에 필요한 조사시험, 축제재료와 조·세골재의 매장량 및 필요한 조사시험 등은 반드시 실시하여야 함.
 - (다) 세부설계자는 설계도서를 시·도지사에게 제출하여야 하며, 시·도지사는 설계내용에 대하여 농림부장관과 사전 협의후 계획을 확정하고, 계획확정 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.

- (라) 세부설계자는 사업시행과정에서 설계변경이 없도록 조사설계에 철저를 기하여야 하며, 농림부장관 또는 시·도지사는 주요 공종이 현지와 부합되지 않는 등 부실하게 설계된 경우에는 이에 대한 책임소재를 밝혀 건설기술 관리법 등 관련 규정에 따른 조치를 하고, 그에 상당하는 설계비 회수, 세부설계자의 문책 등의 조치를 하여야 함.
- (마) 세부설계가 완료되면 예산형편과 사업의 타당성, 경제성을 고려한 우선순위에 의해 시·도지사가 사업시행 계획을 수립함.
- (바) 농림부장관은 제(마)항에 의한 시행계획이 수립된 때에는 사업시행자를 지정하고 시행계획서가 사업시행자에게 송부되도록 함.
- (사) 사업시행자는 내시된 예산에 따라 공유수면매립법의 규정에 의해 면허관청의 면허를 받아야 함.

바. 사업시행

(1) 사업시행인가 및 사업시행

- (가) 사업시행자는 농어촌정비법 제10조 및 동법 시행령 제10조에 따라 사업계획을 고시하는 등 적법 절차를 거쳐야 함.
- (나) 사업시행자는 농어촌정비법 제10조제2항의 규정에 의거 이의신청이 없거나 이의신청에 대한 재정을 한 때에는 공유수면매립법 제15조의 규정 및 농어촌정비법 제12조제1항의 규정에 따라 면허관청에 실시계획인가(사업시행인가)를 신청하여야 함.
- (다) 매립면허관청이 농림부장관인 경우 관할 시·도지사는 사업시행자로부터 실시계획서를 제출받아 검토하고, 처분안을 포함한 처리의견을 첨부하여 농림부장관에게 실시계획인가(시행계획인가) 신청을 하여야 하며, 면허관청이 시·도지사인 경우에는 사업시행자의 시행계획에 대하여 사전 농림부장관의 협의를 거쳐 인가하고, 그 결과를 보고하여야 함.
- (라) 실시계획인가 신청서에는 다음 사항을 반드시 포함함.
 - 1) 공유수면매립법 시행규칙 제5조에 규정된 실시계획인가 신청에 필요한 사항
 - 2) 시행계획의 개요(매립면적 포함)
 - 3) 세부설계도서
 - 4) 사업비 수지예산서

5) 사업비 내역 명세서(공사비 포함)

6) 사업시행지의 위치도

7) 기타, 농업생산기반정비사업의 시행에 필요한 사항

(마) 실시계획을 인가한 면허관청인 농림부장관 또는 시·도지사는 공유수면 매립법 제15조제3항의 규정 및 농어촌정비법 제12조제2항에 따라 인가 내용을 고시하여야 함.

(2) 공정계획

(가) 공사의 발주 및 계약공종은 세부설계가 완료되어 실시계획(시행계획)이 인가된 공종에 한함.

(나) 사업시행자는 국가계약관계법률의 규정에 따라 공사계약이 체결되도록 하고, 입찰계약 상황을 도지사 경우 농림부장관에게 보고하여야 하며, 월별사업 추진상황은 제2호서식에 의거 농림부장관(기금수탁관리자)에게 보고(제출) 하여야 함.

(다) 사업시행자인 시장·군수가 조달청장에 공사계약을 요청함에 있어 우수 시공업체에 의한 시공의 내실화를 도모하기 위해 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령에 의한 입찰 참가자격 심사강화와 제한 경쟁입찰이 될 수 있도록 할 수 있음.

(라) 사업시행자(시장·군수 또는 농업기반공사사장)는 내시된 예산에 따라 당년도에 시행해야 할 사업시행계획서를 매년1월15일까지 작성하여 시도지사(농업기반공사사장은 농림부장관)에게 제출, 승인을 받아야 하며(별지 제3호 서식), 시·도지사는 승인한 후, 그 결과를 농림부장관에게 보고하고 기금수탁관리자에게 통보하여야 함.

(마) 당년도 사업시행계획은 사업효과를 조기 달성할 수 있는 공종을 우선 시행할 수 있도록 수립하여야 하며, 시행계획서에는 다음사항이 포함되어야 하며, 가장 최근 자료를 첨부하여야 함

1) 사업추진경위(공유수면매립면허일, 시행인가일, 착공 등)

2) 사업개요(매립면적, 개발면적, 간척농지면적 등)

3) 사업추진현황 및 계획

4) 공종별 추진물량 및 금액

5) 연도별 수지예산서

6) 기타사항

- (바) 사업시행자(시장·군수, 농업기반공사 사장)는 인가권자(시·도지사, 농림부장관)의 승인통보가 있을 후, 20일 이내에 월별 세부공정계획서(별지 제1호서식)를 작성, 승인을 받아야 하며, 인가권자(시·도지사)는 향후 단가인상, 투자효과 면에서 면밀히 검토하여 승인하고 그 결과를 농림부장관에게 보고하고, 기금수탁관리자에게 통보하여야 함.

특히, 공정계획 작성시 인력, 자재확보이외에도 기상여건 및 각종 절차를 고려하여 무리한 공기단축 등으로 인한 부실공사가 발생하지 않도록 수립하여야 함.

- (사) 이상의 공정계획은 사업시행계획승인을 받은후 수립함을 원칙으로 하나, 공종이 단순하여 공정계획을 수립하는데 많은 기일이 소요되지 않고, 인가권자와 시행자가 사전에 협의하므로 사업시행계획에 대한 원안승인이 가능할 경우, 사업시행계획과 공정계획을 동시에 승인할 수 있으며, 그에 따른 절차는 (라)~(바)항에 따름.

- (아) (바),(사)항의 사업시행계획 및 공정계획의 임의변경은 불가하나 천재지변, 예산변경 또는 투자효과제고, 집단민원발생 등으로 불가피한 사유가 있어 변경코자 할 때에는 (라)~(사)항에 따름.

- (자) 시·도지사(농업기반공사 사장)는 시행중인 사업에 대해 상·하반기에 각 1회 이상 주요시설물(방조제, 배수갑문, 교량, 터널 등)에 대한 안전점검을 실시하여 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.

(3) 시행계획변경

- (가) 물가변동으로 인한 사업비 변경은 시·도지사가 승인하고 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.

- (나) 시행계획의 변경(물량증감)은 당초의 사업목적 달성을 수 없거나 현저한 사업효과 향상을 위한 경우 외에는 최대한 억제하여야 하며, 당초 설계에 중대한 잘못이 있는 경우에는 설계자에게 응분의 책임을 물어야 함.

- (다) 시·도지사는 현지 여건상 부득이 시행계획을 변경코자 할 때에는 농어촌 정비법 제12조에 의거 시행계획을 변경승인하고, 변경승인에 대한 의견을 첨부하여 농림부장관에게 보고하여야 함.

다만, 농어촌정비법 시행규칙 제3조 제1호 및 제3호의 규정에 따라 주요시설의 규모, 형식, 구조변경, 기초지반개량공법 등의 변경 및 수혜면적의 10%를 초과하는 증감, 재해대책지원에 의한 보강 등의 변경사항에 대하여는 사전에 농림부장관의 승인을 받아야 하며, 동조 제2호의 규정에 의하여 공사물량의 증감이 공사비(시행계획이 변경된 공사의 경우 변경된 공사비)의 10%를 초과하는 경우 농림부장관의 승인을 받아야 함.

이때, 시행계획변경에 따른 시·도지사의 의견을 첨부하여야 함. (단, 단가변경으로 인한 총사업비 변경과 10% 초과 공사비를 지방비 등의 재원으로 충당하는 경우에는 시·도지사가 승인함)

- (라) (다)항의 규정에 의한 농림부장관의 사전승인을 받지 않고 임의 시공한 물량변동 결과의 대가지급은 계약당사자가 자체 해결하여야 함.
- (마) 계획변경시에는 계획변경 원인과 책임소재 등의 규명 및 당초 설계자의 검토의견을 반드시 첨부하여야 하고, 총사업비가 500억원을 초과하는 사업지구에서 증감 및 공정별·단위사업별로 사업비 변경이 발생할 경우에는 총사업비 관리지침에 따라 기획예산처와 사전 변경 협의를 하여야 함

(4) 공사감리

- (가) 공사감리는 농업기반공사, 엔지니어링기술진흥법 제4조(엔지니어링 활동주체의 신고)에 의하여 신고된 공사감리 용역업체 중에서 선정하여 사업시행자가 위탁시행함.
 다만 사업시행자가 직접 공사감리를 하고자 할 때에는 시·도지사의 승인을 받아야 하며, 시·도지사는 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.
- (나) 공사감리자는 전문분야별 적정인원을 배치하고, 배치상황을 사업시행자에게 제출하여야 하며, 사업시행자는 배치상황을 검토한 후 시·도지사에게 결과보고 하고 시·도지사는 농림부장관에게 보고 하여야 함.
- (다) 공사감리자는 현장에서 연약지반의 처리와 같은 고도의 기술을 필요로 하는 공종 및 구조물 시공시에는 복수감리제를 실시하여야 하며, 사전에 해당 전문기관으로 하여금 제반시험 및 기술을 검토토록 하여 계획공정 달성에 차질이 없도록 하여야 함.
- (라) 공사감리자는 공사감리업무를 장기간 계속하여 수행할 수 있는 직원을 배치하여야 하며, 교체시에는 사업시행자와 사전협의 하여야 함. 사업시행자는 공사감리원이 감리업무를 불성실하게 수행할 경우에는 교체를 요구할 수 있음. 이 경우 공사감리자는 공사추진에 차질이 없도록 교체하여야 함.
- (마) 공사감리원은 착공전에 설계도면과 현지를 대조하여 설계의 미비여부 및 공정순위를 파악하고 시공중에는 철저한 공사감리 뿐만 아니라 굴착, 집토, 골재의 야적 등으로 인하여 주민에게 피해가 발생되지 않도록 하며, 수혜민의 의견을 사전에 통지하여야 함.
- (바) 공사감리원이 특별한 사유로 현장을 떠날 때에는 사업시행자에게 그 사유를 명기하여 사전에 통지하여야 함.
- (사) 사업시행자는 소속 기술직원을 현지 전담자로 지정하고 공사감리원과 유기적인 협조로 공사를 촉진하고, 시공상황을 파악하여 현장확인, 공정계획의 수립 및 업무일지를 기록하게 하여야 함.
- (아) 기타 세부적인 사항은 공사감독위탁계약서에 의하여 함.

(5) 어업권 보상

(가) 보상물건조사 실시

- 1) 당해 사업지구 내의 공유수면에 권리를 가진 자와 매립으로 인하여 피해가 예상되는 인근 구역 어업권자에 대한 보상물건조사를 철저히 하여야 함.
- 2) 물건조사서 작성시는 정당한 보상대상자가 누락되는 일이 없도록 철저하게 점검·확인하여야 함.

(나) 평가기관의 선정 및 의뢰

- 1) 사업시행자는 관련 규정에 의거 평가기관을 선정하여 평가 의뢰하고, 그 결과를 보고하여야 함.
- 2) 평가기관 선정시 평가실적 등을 사전에 조사하는 등 객관성과 공정성이 확보되도록 신중을 기하여야 함.

(다) 보상액의 산정

보상평가는 보상심의위원회를 구성하여 보상평가의 적정여부를 검토 확정된 후 관계 보상규정에 의하여 산정하여야 함.

(6) 검 사

(가) 검정 및 정산

- 1) 사업시행자는 기성고 확인을 필한 후 기성금액을 확정함.
- 2) 사업시행자는 사업을 완료하였거나 년도말에는 농림부장관이 시달한 사업 실행검정요령에 의하여 사업시행인가권자에게 실행검정신청을 하여야 함.
- 3) 사업시행인가권자는 2)항의 규정에 의하여 사업이 완료되었을 때에는 검정신청 즉시 년도말 검정은 12월 20일까지 검정을 실시하고 실행 검정조서를 사업시행자에게 통보함과 동시에 농림부장관에게 보고하여야 함.
- 4) 사업시행자는 3)항의 규정에 의하여 실행검정결과 통보를 받았을 때에는 관계문서 사본 및 검정정산서(사업실적조서 첨부)를 첨부하여 사업이 완료되었을 때에는 즉시, 년도말에는 12월 25일까지 기금수탁관리자에게 정산신청을 하여야 함.
- 5) 사업시행자는 기금의 관리과정에서 발생한 수익금(기금예치이자) 등은 농지조성계정에 납입하여야 함.

(7) 사업준공

사업시행자가 공유수면매립법에 의한 공사를 준공하였을 때에는 시·도지사에게 준공인가를 신청하여야 하며, 시·도지사는 준공검사를 실시하고 준공검사에 합격한 경우에는 농림부장관과 협의를 거쳐 준공인가하고, 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.

다만, 매립면적이 3,000ha이상인 경우에는 농림부장관의 준공인가를 받아야 함.
(행정권한의위임및위탁에관한규정 제29조제10항)

(8) 사후관리

(가) 사업시행자는 사업준공전이라도 일시위탁경작이 가능한 토지에 대하여는 농업기반정비사업으로조성된토지의매각등에관한규정에 따라 일시위탁경작을 실시하여 농가소득 및 농업생산에 기여토록 할 수 있음.

(나) 사업시행자는 사업준공된 지구에 대하여는 농어촌정비법 및 매각규정에 따라 분배·매각이 조기에 시행되도록 조치하여야 함.

(다) 일시위탁경작, 매각관리비, 유지관리비 등에 대하여는 매각규정의 관련 규정을 적용함.

(9) 측량설계비, 공사감리비 및 관리비

(가) 측량설계비, 공사감리비 및 관리비는 농어촌정비법 시행규칙 제49조에 의거 산정하여야 함.

(나) 사업비(개발비)에 계상된 측량설계비 및 공사감독비, 환경영향평가비 및 환경관리비 등의 수령자가 농업기반공사인 경우는 사업시행자의 요청에 따라 장관의 승인을 받아 기금수탁관리자가 농업기반공사에 직접 지급할 수 있음.

(다) 관리비는 요율범위내에서 계상하되 재산적 성질의 물건구입을 최대 억제하여야 함

(라) 잡지출인 이전등기, 공부정리비는 사법서사법에 규정한 요율기준에 따라 정확히 산정하여야 함.

(10) 예산 및 자금의 운용관리

(가) 사업시행자는 사업주무부처의 장이 내시한 예산액에 의거 공정계획을 수립하여 사업시행인가권자의 승인을 득한 후 인가서 사본 및 월별 자금집행 계획서를 첨부하여 기금수탁관리자에게 자금지원 계약체결 요청을 하여야 함.

- (나) 기금수탁관리자는 사업시행자의 요청에 의거 자금지원 계약을 체결하고 월별 자금집행계획서를 검토, 실행자금집행계획(변경계획) 및 분기별 자금배정 요구서를 작성 기금관리자의 승인을 득한 후 사업 시행자에게 통보하여야 함.
- (다) 사업시행자는 통보 받은 분기별 자금배정액내에서 월별 자금집행계획 또는 사업시행실적에 의한 자금 교부요청을 기금수탁관리자에게 하고 기금수탁 관리자는 자금집행계획과 비교 검토하는 등 타당성을 검토한 후 배정함.
- (라) 사업비 자금을 배정(교부) 받았을 때에는 사장되는 일이 없도록 신속히 집행하되 보상비, 순공사비 등의 직접비용은 우선적으로 집행해야 함.
- (마) 농지관리기금에서 지원받은 자금은 별도 계정을 설정하여 일반회계와 구분하고 자체의 수입과 지출을 명백히 구분하여 계리 하여야 함.
- (바) 배정받은 농지관리기금은 지정된 목적이외로 전용하여서는 안되며 특히, 자금의 전용으로 인하여 사업의 진도부진 또는 물의를 야기하는 사례가 없도록 하여야 함.

< 행정사항 >

- (1) 월별공정계획보고 (제1호 서식)
- (2) 월별사업추진현황 (제2호 서식)

매월 25일 현재의 지구별 추진상황을 각 공구별 공종별로 작성하여 다음달 5일 까지 농림부장관에게 보고하여야 함.
- (3) 당해년도 사업시행계획승인 결과보고 (제3호 서식등 시행계획에 포함될 사항)
- (4) 분기별 자금집행상황을 매분기 종료 다음 달 10일까지 농림부장관에게 보고 하여야 함(대단위농업종합개발사업 시행지침 서식5 준용)

【별지 제1호 서식】

자체 가26-45

공 정 계 획 표

- 확인자(사업시행자) : _____, 검토자(공사감독소장) :
- 작성자(현장대리인) :
- 시 행 자 :
- 개발면적 : ha(농지조성 : ha, 배후지 : ha)
- 사 업 명 :

(단위 : 백만원)

구 분		최종승인액	년까지사업비	년이후잔사업비	년도예산액	공정 (%)	월 별 계 획															
							1/4분기				2/4분기				3/4분기				4/4분기			
							1	2	3	계	1	2	3	계	1	2	3	계	1	2	3	계
순공사비																						
지급자재																						
양 회 철 근 기 타																						
용지매수 및 보상비																						
기 타																						
-측량설계비																						
-공사감리비																						
-사업관리비																						
-잡 지 출																						
-환경영향 평가관리비																						
수 입 재 원	농지기금																					
	기타()																					
	계																					

※ 순공사비는 방조제, 배수갑문, 내부개답, 용수로 등 세부적으로 구분하여 작성하고, 순공사에 해당하는 물량, 지급자재, 용지매수물량에 대한 월별계획은 위 서식에 준하여 별도로 작성하여 첨부함.

【별지 제2호 서식】

총26-71

월 별 사 업 추 진 현 황

< ○○○도 >

(금액 : 백만원)

지 구 명	공 종	총계획		년도까지			년도 계획 대 실적						총 누 계 진 도 % (AC)	년이후	
							년도 계획		월말까지 누계						
		사 업 량	사 업 비 (A)	사 업 량	사 업 비 (B)	진 도 (B/A)	사 업 량	사 업 비 (C)	계 획		실 적			진 도 % (E/D)	
									사 업 량	사 업 비 (D)	사 업 량	사 업 비 (E)			
○○○	계														
	· · ·														
○○○	계														
	· · ·														

※ 공종은 공사비(방조제, 배수갑문, 용수로), 자재대, 용지매수보상 등으로 작성하되, 사업물량을 정확히 기재

※ 계획대 실적이 85%에 미치지 못하는 부진공종에 대하여는 부진사유 및 만회대책을 별지에 작성 제출

【별지 제3호서식】

승인번호 : 40513-14611보

서남해안 간척농지개발사업비 수지예산서

- 지 구 명 :
- 매 립 면 허 일 : 면 허 자 : 매 립 면 적 :
- 사 업 시 행 인 가 일 : 착 공 일 : 준 공 예 정 일 :
- 개 발 면 적 : ha(간척농지 ha) 증 수 량 : M/T

< 수 입 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	년 도 별 내 역			비 고
		2001까지	2002계획	2003이후	
농지관리기금					
계					

< 지 출 >

(단위 : 천원)

과 목	총사업비	년 도 별 내 역			비 고
		2001까지	2002계획	2003이후	
1. 순공사비					
○					
○					
○					
2. 지급자재대					
3. 용지매수 및 보상					
4. 기 타					
○ 측량설계비					
○ 공사감독비					
○ 일반관리비					
○ 잡 지 출					
○ ...					
계					

※ 총괄표 및 공구별로 작성

11	지역특화사업 지원(공공)
----	---------------

* 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 투자심사담당관실(담당관 하영효, 행정사무관 신성암)입니다.

1. 목 적

- 농림사업에 대한 지방자치단체의 자율성을 제고하고, 지역특성화가 가능한 품목 개발 사업 등을 지원하여 농업분야에 대한 지속적인 투자유도로 농가소득을 증대시킴

2. 시책 및 추진방향

- 농림사업 추진에 대한 지방자치단체의 자율성을 제고하고, 지역에서 필요한 분야에 투자하여 사업의 효율성을 높일 수 있도록 함
- 지방자치단체는 사업추진의 자율성에 상응하는 책임성 확보 및 투자효율성 제고(사업부실화 방지)를 위한 방안을 강구하여야 함
- 지방자치단체의 농림사업 추진노력을 평가하여 예산을 차등 지원함으로써 농정추진에 대한 선의의 경쟁을 유도함

3. 근거법령

- 농업·농촌기본법 제44조
- 정부업무등평가에관한기본법 및 동법시행령 제5조
- 농림업무평가규정(농림부훈령)

4. 연도별 지원계획

(단위 : 백만원)

		'97-'00	2001년	2002년	2003 (예산안)	2004이후
○ 지역특화사업	계	612,620	145,715	88,572	82,000	861,924
	국 고	343,738	82,000	50,000	41,000	430,962
	지방비	268,882	63,715	38,572	41,000	430,962

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

(1) 사업 추진경위

- '97~'98 종전에 개별적으로 추진했던 소액보조사업을 소규모농업기반 시설 및 농정시책 추진 사업으로 통합하여 사업추진
- '99년부터 사업명을 지역특화사업으로 정하고 기존 통합사업 및 지역 특성에 맞는 소규모틈새사업을 추천사업 메뉴 등에서 자율적으로 선택 하여 추진토록 함
- '97년부터 지자체의 농림사업 추진실적을 평가하여 지역특화사업 예산을 차등 지원하고 있음

(2) 지원대상자 : 시·도지사, 시장·군수(농업인, 생산자단체)

(3) 지원사업 범위

- 기존 통합사업, 기존 사업과 중복되지 않는 소규모 틈새사업, 특화품목 개발사업 등을 추천사업, 추천이외사업, 공모사업으로 구분하여 지원
- 특화품목이라 함은 지자체장이 지역적으로 특성화가 가능한 품목의 수출촉진, 경쟁력 강화 등을 위해 지역특화품목육성 중장기계획을 수립한 품목

(4) 지원사업

- 추천사업 : 2개분야 7개 세부사업(10개 단위 사업)

사업분야	세부사업 및 단위사업명	비 고
소규모 농업기반정비 특성화 품목개발 등	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시·군수리시설개보수 및 준설 ○ 벼 육묘공장 설치 ○ 소규모 농자재 및 방제장비 구입지원 ○ 특화작목 우수 종자·종묘 등 생산 지원 ○ 친환경 특화작목 생산지원 <ul style="list-style-type: none"> - 목재파쇄기구입, 푸른들가꾸기사업, 환경 농업교육장설치, 우리밀생산지원 ○ 특산품 전시판매장 설치 ○ 우수농산물 판매촉진지원 	사업소관과 및 지원기준 : <붙임> 참조

- * '02년 지원한 소규모용수개발(지표수, 지하수), 농기계임대사업, 병충해 방제지원은 '03년 별도예산의 확보, 농림정책방향 등을 감안하여 추천사업에서 제외

- 추천이외 사업
 - 농림사업시행지침서상의 예산·기금사업(이하 “기존사업”이라 함)을 제외한 모든 농림사업
 다만, 시·도지사 또는 시장·군수가 지역특화 농업을 육성하기 위하여 중장기 계획을 수립하여 추진하는 품목(특화품목)중 시·군당 2개이내의 품목은 기존사업도 지원 가능
- 공모사업
 - 수출촉진, 경쟁력 제고, 농산물 수급안정 등의 사업효과가 높고 공공성이 강한 사업을 공모하여 농림부의 공모사업선정심의위원회에서 선정한 사업

(5) 지원조건

- 재원 : 국고 50%, 지방비 50% (지방비는 50%이상 부담가능)
 - 지방비는 국고 지원분 보다 많거나 같아야 하며, 자부담을 부과하여 사업을 추진할 수 있음
- 지원기준
 - 추천사업 : <붙임1>의 세부사업별 지원기준에 따름
 - 추천이외 사업 및 공모사업 : 지자체에서 계획을 수립하여 농림부와 별도 협의

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

(1) 예산내역

(단위 : 백만원)

내용별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
합 계		82,000	41,000	41,000	-	41,000	-
○ 소규모 농업기반정비사업		20,000	10,000	10,000	-	10,000	-
○ 특성화 품목개발등		62,000	31,000	31,000	-	31,000	-

(2) 배정기준

- 소규모 농업기반정비
 - 시상사업비 지원 : 지자체에 대한 농림업무 평가결과에 따라 차등 배정
- 특성화 품목개발 등
 - 공모방식선정 지원 : 시·도로부터 공모방식에 의해 사업계획서를 제출 받아 사업의 필요성·타당성 등을 검토, 공모사업선정심의위원회(위원장 : 기획관리실장)의 심의를 거친 후 사업을 선정하고 예산 배정
 - 시상사업비 지원 : 지자체에 대한 농림업무 평가결과에 따라 차등 배정

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 시·도지사

나. 사업담당부서

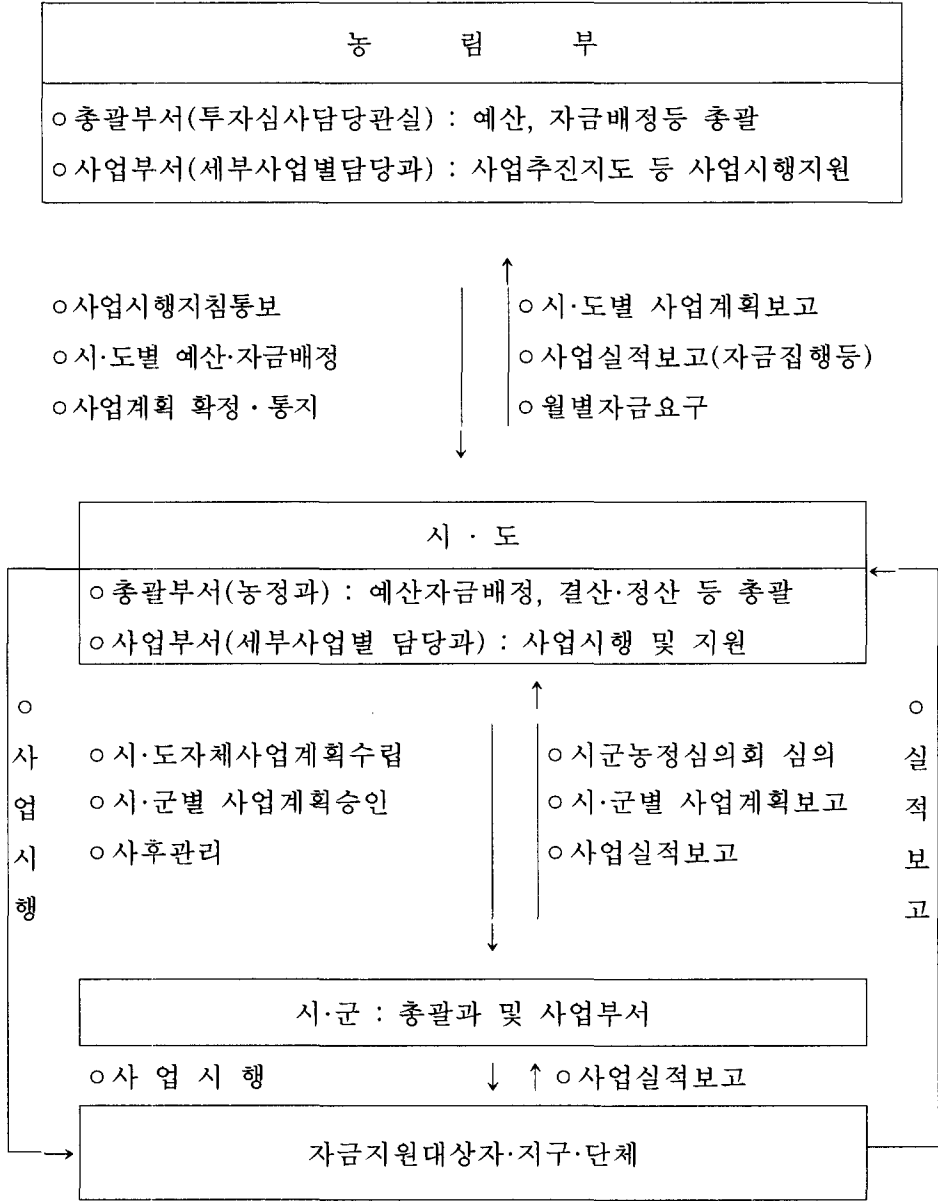
- 농림부
 - 총괄 : 기획관리실 투자심사담당관실(02-500-1601)
 - 사업별 추진 : 농림부 각 사업과
- 시·도 : 농정국 농정과(총괄)
- 시·군·자치구 : 농정과(또는 산업과) 등 관련부서

다. 지원대상자 : 시·도지사, 시장·군수(농업인, 생산자단체)

라. 사업시행체계

- 추천·추천이외 사업
 - 사업신청(보조사업자→시·군) → 시군 농정심의회 심의(시·군) → 예산 신청(시·군→시·도→농림부) → 예산배정(농림부→시·도→시·군) → 사업 추진계획수립 및 사업시행(시·도, 시·군, 보조사업자)
 - ※ 추천이외사업은 사업추진계획을 농림부와 협의후 사업시행
- 공모사업
 - 사업신청(보조사업자→시·군) → 시군 농정심의회 심의(시·군) → 사업 추진기본계획서 작성 및 사업신청(시·군→시·도→농림부) → 공모사업 선정심의위원회 심의(농림부) → 사업선정(농림부→시·도→시·군)→세부 추진계획수립 및 사업시행(시·도, 시·군, 보조사업자)

< 사업시행체계도 >



< 사업선정 일반기준 >

가. 우선 선정 대상사업

- 지역적으로 특화가 가능하고 다수 농업인의 소득증대에 기여할 수 있는 사업으로서 연구기관 등에서 사업성이 있는 것으로 미리 검토된 사업
- 수혜대상이 다수인이며 공공성이 있는 사업으로서
 - 노동력·자재비 절감, 품종개량 등을 통해 경쟁력을 제고하기 위한 사업
 - 농산물 수급안정 및 수출촉진에 기여할 수 있는 사업
- 지방자치단체나 생산자단체가 직접 시행 또는 운영하고자 하는 사업
- 지방자치단체나 생산자단체가 자체적으로 추진하고 있는 사업으로서 주민 호응도와 사업성이 높아 확대시행이 필요한 사업
- 기타 사업선정 심의회에서 정책적인 지원이 필요하다고 인정하여 선정한 사업

나. 지원 제외 사업

- 기존사업으로 지원 가능한 사업(다만, 지자체장이 지역특화 농업으로 육성하기 위하여 중장기계획을 수립, 추진할 경우에는 시군당 2개 품목이내에서 기존 사업도 지원 가능)
- 주된 시설(사업비 기준)이 음식·숙박시설인 사업 등 지역특화사업 예산으로 지원하는 것이 부적정한 사업
- 지원대상 사업이라 하더라도 부지매입비 및 경상적 경비는 지원할 수 없음

< 사업계획 수립 및 시행 >

가. 사업계획수립시 유의사항

- 시·도지사는 사업선정기준에 적합하고 당해지역의 여건과 특성상 지원 필요성이 높은 사업을 선정하여 계획을 수립하되, 사업지원기준 및 조건을 준수하여야 함
- 시·도지사는 예산을 시·군에 배정할 경우에는 농림부에서 시·도별로 예산 배정시 적용한 기준을 고려하여야 함
- 기존사업을 추진하고자 할 경우에는 시도지사 또는 시장군수가 지역특화 농업 육성을 위한 중장기계획을 수립한 품목(특화품목)에 한하여 사업 계획을 검토하며, 시군당 2개품목을 초과할 수 없음

나. 사업신청

- 농업인 또는 생산자단체는 시장·군수에게 사업시행을 신청할 수 있음
- 시·군 또는 시·도의 사업부서에서는 사업의 필요성·타당성·경제성, 기존 사업과의 유사성, 사업효과, 사업준비상태 및 운영방안 등의 사업계획을 철저히 검토하여야 함
- 시장·군수는 사업성이 높은 사업을 선정하여 사업우선순위 및 사업추진 계획을 작성하고 시군농정심의회 등의 심의를 거쳐 시·도지사에게 사업을 신청하며, 시·도지사는 추천사업, 추천이외사업, 공모사업으로 구분하여 농림부에 사업을 신청함

다. 사업계획수립 및 사업시행

- 시장사업비지원 사업(추천사업, 추천이외사업)
 - 시·도에서는 배정된 예산의 범위내에서 지역특성에 맞는 사업을 선택하여 사업계획을 수립하고 [별지 제1호서식]에 의한 사업추진계획을 작성하여 농림부에 제출함
 - 추천사업은 시·도에서 자체적으로 수립한 세부추진계획에 따라 사업시행함
다만, “특화작목 우수 종자·종묘 등 생산지원사업”의 세부추진계획은 농림부(해당 사업과)와 별도 협의한 후 사업시행함
 - 추천이외 사업은 [별지 제4호서식]에 의한 사업 세부추진계획서를 작성하여 농림부와 사전협의후 사업시행함
- 공모방식 선정사업
 - 시장·군수는 [별지 제3호서식]에 의한 사업추진 기본계획서를 작성하여 사업시행 전년도 11월30일까지 시·도지사에게 제출함
 - 시·도지사는 사업추진 기본계획내용을 검토하여 사업별 우선 순위를 정해 당해연도 1월15일까지 농림부에 신청함
 - 시·도가 신청할 수 있는 사업수는 시·도별 7건 이내, 사업비 총액 한도는 30억원(국고기준) 범위내로 함
 - * 추천사업은 원칙적으로 지원대상에서 제외

- 농림부는 시·도가 신청한 공모방식 사업의 필요성·타당성을 검토하여 공모사업선정심의위원회(위원장 : 기획관리실장)의 심의를 거친후 지원 대상 사업을 선정하고 그 결과를 시·도에 통보함
- 시·도지사는 농림부로부터 지원대상사업을 통보 받은 후 30일 이내에 [별지 제4호서식] 에 의거 당해사업에 대한 세부추진계획을 수립하여 농림부(사업 담당과 및 투자심사담당관실)에 보고후 사업 시행함

라. 사업관리 및 지도·감독

- 시·도별 지역특화사업계획이 확정되면 농림부 총괄부서(투자심사담당관실)에서는 세부사업별 계획을 소관 사업과에 통지함
- 농림부의 사업과에서는 사업추진 지도·점검, 사업실적 보고, 사업추진에 관한 협의 등 사업관리를 철저히 하여야 함
- 시·도에서는 사업추진의 자율성에 상응하는 책임성 확보와 사업 부실화 방지 및 투자효율을 높일 수 있는 다양한 방안을 강구하여야 함
- 시·도 사업과는 소관 사업추진상황을 반기별로 점검하고 그 결과를 농림부 소관 사업과에 보고함
- 시·도의 총괄부서에서는 시군별 사업추진실적 및 자금집행 상황을 연1회 점검함
- 시·도 또는 시군에서는 사업추진실적 및 자금집행 상황 등에 관한 점검 결과 사업추진이 부진하거나 부실한 사업 등에 대해서는 즉시 필요한 조치를 강구하여야 함

마. 사업계획 변경

- 추천사업의 세부지원 기준에 명시된 지원대상자, 지원조건 및 지원단가를 변경하거나, 추천이외의 사업과 공모방식사업에 대하여 농림부와 협의한 지원기준을 변경하고자 할 경우에는 농림부와 사전 협의 후 집행하여야 함

다만 지방비 또는 자부담을 추가하여 사업물량을 증가할 경우에는 사업주관기관(시·군 또는 시·도)에서 검토하여 집행하며, 여건변화 등에 따라 사업비의 증감없이 사업목적과 지원기준에 부합되는 범위내에서 사업공종의 조정이 필요할 경우에는 시·도에서 검토하여 집행하고, 그 결과를 농림부에 보고함

- 시·도지사는 사업분야별 “세부사업” 상호간에, 시장·군수는 세부사업내의 “단위사업” 상호간에 예산을 조정하여 집행할 수 있음
 - 시·도지사는 세부사업별 예산 조정 집행결과를 9월말 및 12월말 기준으로 다음달 10일까지 [별지 제1호서식]에 의거 당초와 변경으로 구분·작성하여 농림부에 보고함

바. 사업완료 검사

- 보조사업자는 사업을 완료한 때에는 사업주관기관에 사업완료 검사를 신청함
 - 사업주관기관의 장은 소속공무원으로 하여금 지체없이 사업완료검사를 하도록 한 후 정산을 하도록 함

사. 사업비 집행 및 정산

- 시·도지사는 자금지원대상자에게 『보조금의예산및관리에관한법률』 등 관련 법령과 농림사업자금집행관리기본규정 제4조 “사업자금집행의 원칙”에 따른 자부담 우선집행 등의 절차를 이행하도록 하여야 함
- 시·도 총괄부서에서는 9월말 현재까지의 예산집행상황과 그 이후의 추진계획을 검토하여 집행잔액 등으로 불용 예상액이 발생할 경우 우선 시·군간 전배조치를 하고 전배조치 등이 곤란한 사업 등은 농림부 투자심사담당관실로 즉시 보고함
 - ※ 불용액 비율이 높거나 사업실적이 저조한 경우, 농림업무평가 및 다음년도 예산 배정시 불이익 조치를 받을 수 있음.
- 사업주관기관은 회계연도가 종료되면 예산법령에 따라 사업비를 검정·결산하고, 결산결과는 익년도 3월말까지 농림부에 보고함

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 시·도지사(시장·군수)는 지역특화사업으로 설치·공급된 시설물, 기계·자재 등에 대해 사업완료후 1개월이내에 현지확인하고 농림사업실시규정 제39조에 의한 사업의 관리절차를 이행하여야 함
 - 국고 50백만원 이상이 지원된 단위 사업장에 대하여는 농림사업안내 표지판을 설치하되, 사업의 특성상 농림사업의 안내판을 설치한 경우 도난 등 표시의 실익이 없는 경우 지방자치단체의 내부방침을 통해 안내판 미설치 가능
- 보조금으로 취득한 재산의 관리기간 등에 대하여는 유사 농림사업에서 정하고 있는 기간 및 기준을 적용함

나. 보고·기타

- 자금배정 요구
 - 시·도 총괄과(농정과 등)에서는 자금의 효율적 배분을 위해 매월 사업 담당과(또는 시군)로부터 사업실적이 첨부된 자금배정신청서를 제출받아 사업추진상황을 검토하는 등 월별 소요자금을 정확히 파악한 후 전월말까지 농림부(투자심사담당관실)로 자금배정을 요구[별지제2호서식]
- 사업추진 실적보고
 - 시·도 사업과에서는 소관사업에 대해 반기별 사업추진실적을 [별지제5호서식]에 의하여 반기 종료 후 15일 이내 농림부(사업과)에 보고
- 예산집행상황 점검 결과보고
 - 시·도 총괄부서는 9월말 기준으로 지역특화사업 예산집행상황을 [별지제6호서식]에 작성하여 10.10까지 농림부(투자심사담당관실)에 보고
- 예산조정집행결과보고
 - 시·도에서는 세부사업별 예산조정집행결과를 9월말 및 12월말 기준으로 다음달 10일까지 [별지제1호서식]에 의거 당초와 변경으로 구분·작성하여 농림부에 보고

- 정산보고
 - 시·도 총괄과(농정과 등)에서는 사업비 정산내역을 엑셀 프로그램으로 작성하여 다음연도 3월말까지 농림부(투자심사담당관실)로 보고(첨부물은 e-mail)

6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정 안내

- 가. 신청서 제출기관 : 시·군 또는 시·도
- 나. 신청자격 : 농업인, 생산자단체, 시장·군수, 시·도지사
- 다. 신청절차 : 보조사업자 → 시·군 → 시·도 → 농림부
- 라. 구비서류 : 사업계획서
- 마. 2004년도 예산신청(시·도 → 농림부)
 - 2004년도 예산 전산입력
 - 시·도지사는 농림사업실시규정 제17조 제5항의 규정에 의해 2004년도 지역특화사업 소요예산액(시장사업비 등 포함)을 농림부(기획예산담당관실)에 전산입력함
 - 세부사업별 예산요구내역 제출
 - 시·도지사는 2004년도 지역특화사업 세부사업별 예산요구내역을 [별지 제1호서식]에 의해 작성하여 2003년 3월 15일까지 농림부(투자심사담당관실)로 제출
 - 추천이외 사업의 경우에는 [별지 제3호서식]에 의하여 구체적인 사업추진 기본계획서 첨부
 - 농림부는 신청된 사업에 대한 적정성 검토를 거쳐 예산확보 설명자료로 활용
 - 필요시 추천이외의 사업을 추천사업에 편입

지역특화사업 세부사업별 지원기준

세부사업명	사업소관	지 원 기 준
<p>○ 소규모 농업기반정비</p> <p><시·군수리시설 개보수 및 준설></p>	<p>시설관리과</p>	<p>○ 지원대상자 : 시장·군수</p> <p>○ 지원대상 시설</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시군이 관리하는 저수지, 양배수장, 취입보, 용배수로 시설 <p>○ 지원내용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기능 저하, 균열, 파손 등으로 재해에 취약한 저수지(제당, 여수토, 취수시설), 양배수장, 취입보 등 시설 개보수 - 토사퇴적으로 물부족을 겪고있는 저수지의 준설 - 누수·붕괴 등으로 재해대비 및 물관리가 필요한 용배수로의 구조물화 <p>○ 지원조건 : 국고 50%, 지방비 50%</p> <p>○ 지원단가</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시도 및 시군 담당자가 조사한 소요사업비 <p>○ 대상지구선정 : 시·군 사업담당과의 신청에 따라 시·도 사업과에서 선정</p> <p>○ 사업주관 기관 : 시·도지사</p>

주) 세부사업명중 “< >”내 사업은 세부사업이고, “-”로 표시된 사업은 단위사업임

세부사업명	사업소관	지 원 기 준
○특성화품목개발 등 <벼육묘공장설치>	농산과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 농업인, 생산자단체, 농업법인, 시장·군수 ○ 지원단가 : 개소당 100백만원이내 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 필수시설 : 파이프온실, 자동제어장치, 자동살수장치, 출아실, 컨테이너, 최아기 - 선택시설 : 관정·양수시설, 온풍기, 컴퓨터, 에어쿨 육묘상자, 상토 ○ 지원조건 : 국비50, 지방비50%이상 부담 ○ 대상지역 선정기준 <ul style="list-style-type: none"> - 농업진흥지역, 경지정리지구 등 쌀생산 주산 지역으로 벼재배면적이 100ha이상 가능한 지역 - 벼 육묘시 자동관수장치 시설 이용에 필요한 전력(200V, 380V)사용이 용이한 지역 - 영농인력이 부족하고 어린모 육묘시설이 없어 위탁 육묘를 희망하는 농가가 많은 지역 - 수해, 산사태 등 자연재해의 우려가 없고 가급적 원예작물 모종 생산, 농산물 건조장 등 다목적 활용도가 높은 지역 ○ 사후관리 : 완공일로부터 10년 ○ 사업주관 기관 : 시장·군수

세부사업명	사업소관	지 원 기 준
<p><소규모 농자재 및 방제장비 구입지원</p>	<p>농산과, 농기계자재과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 농업인, 생산자단체(농협), 시장·군수 ○ 지원대상 농자재 <ul style="list-style-type: none"> - 개량물꼬, 논두렁보호설비, 경운기 트레일러용 등화장치(출고시 미부착기종), 병충해방제장비 ○ 지원단가 <ul style="list-style-type: none"> - 개량물꼬 : 8천원/개 - 논두렁보호설비 : 4천원/m - 등화장치 : 50천원/조(부착비 포함) - 공동방제기 : 145,000천원 이내/대 - 방제복 : 35천원/세트(모자, 상·하의) - 방제모 : 350천원/세트 ○ 지원조건 : 국고50%정액보조(지방비 50% 이상 부담) ○ 품질기준 <ul style="list-style-type: none"> - 공인 시험연구기관(등화장치는 자동차성능 시험연구소)에서 성능 등이 인정된 제품 - 공동방제기 규격기준 <ul style="list-style-type: none"> · 엔진출력 180마력/2,500rpm · 송풍량 : 2,750m³ 이상/분 · 분사노즐 : 디스크노즐(135개 이상) · 송풍부회전각도 : 200. · 물탱크용량 : 1,500 ℓ 이상 · 작업반경 : 120m 이상

세부사업명	사업소관	지 원 기 준
<p><특화작목 우수 종자 종묘 등 생산지원></p>	<p>농산과, 채소특작과, 과수화훼과</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○사업시행 <ul style="list-style-type: none"> - 시·도지사는 농업진흥지역면적, 벼재배 면적 및 농가희망량 등을 감안, 시·군(구)별 공급계획 수립·시달 - 시장·군수 책임하에 구매 공급하여 불량품이 공급되지 않도록 하여야 함 - 농가당 지원한도는 농가경영규모, 필지당 면적 등을 감안하여 시장·군수가 결정 ○사후관리 <ul style="list-style-type: none"> - 시장·군수(읍·면장)는 지원공급된 자재 설치(방제장비는 인수)여부를 확인한후 자금을 지원하고 관리대장을 비치하여 지원일로부터 2년간 사후관리를 하여야 함 다만, 공동방제기의 경우는 내용연수 기간 동안 관리하여야 함 ○지원대상자 : 지자체, 생산차단체 ○지원내용 : 지역적으로 특화품목육성이 가능한 작목의 우수 종자·종묘 등 생산지원 ○지원대상 <ul style="list-style-type: none"> - 지자체장이 특화품목육성 중장기계획을 수립하여 특화품목으로 지정한 작목 ○사업계획 <ul style="list-style-type: none"> - 세부사업계획은 농림부의 사업과와 사전에 별도 협의하여 계획수립 ○지원조건 : 국비 50%정액보조(지방비50%이상) ○Virus정밀검정 등 포장관리 <ul style="list-style-type: none"> - 국가기관의 포장검사 실시 및 Virus이 병주 제거 등 무병종구·종자·종묘생산 관리 철저

세부사업명	사업소관	지 원 기 준
<p><친환경 특화작목 생산지원> - 목재파쇄기구입 지원</p>	친환경농업과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사후관리 <ul style="list-style-type: none"> - 선별, 소독, 저장 등 수확후 관리철저 - 규격화 및 상품화 관리 - 농가판매용은 사후책임보증 실시 - 수출단지 농가에 우선 공급 등 ○ 사업주관 기관 : 시·도지사 또는 시장·군수 ○ 지원대상자 : 농업인 또는 생산자단체, 지방자치단체 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 목재파쇄기(톱밥, 나무칩 제조용)구입비 지원 ○ 지원한도액 : 5천만원 이내/개 ○ 지원조건 : 국고 50% 정액보조(지방비 50% 이상 부담) ○ 사업주관 기관 : 시장·군수 ○ 기타조건 : 목재파쇄기의 보관시설이 필요할 경우 설치 가능
<p>- 푸른들가꾸기 사업지원</p>	친환경농업과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 푸른들가꾸기사업으로 자운영, 헤어리베치, 호밀 등을 재배하는 농가, 생산자단체 ○ 지원내용 : 종자대, 파종기·호스 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 파종기, 파종호스는 생산자단체에 한해 지원 ○ 지원한도액 <ul style="list-style-type: none"> - 종자대(ha당) : 자운영·헤어리베치 200천원(50kg), 호밀 등 180천원(180kg) - 파종기(700천원/대) - 파종호스(50천원/50m/1롤) ○ 지원조건 : 국고 50% 정액보조(지방비 50% 이상 부담) ○ 사업주관 기관 : 시장·군수

세부사업명	사업소관	지원기준
- 환경농업교육장 설치	친환경농업과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 환경농업교육장 설치가 필요한 지역의 농업인, 생산자단체, 지방자치단체 ○ 지원한도액 : 3억원 이내 ○ 지원조건 : 국고 50% 정액보조(지방비 50% 이상 부담) ○ 기타조건 : 부지구입비, 운영비성 경비는 자부담 조건으로 함
- 우리밀 생산지원	식량정책과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 밀재배농가 ○ 지원내용 : 종자대 및 비료대 ○ 지원단가 : 260천원/ha <ul style="list-style-type: none"> - 종자대 : 88천원 - 비료대 : 172천원 ○ 지원조건 : 국비 50%, 지방비 50% ○ 사업주관 기관 : 시장·군수
<특산품 전시판매장 설치>	식품산업과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 : 지방자치단체 ○ 한도액 : 500백만원/개소 ○ 선정기준 <ul style="list-style-type: none"> - 농업진흥구역에 부지를 선정한 경우 지원 대상 제외 - 농업진흥구역이외 논을 부지로 선정할 경우 우선 순위 결정시 가장 낮은 순위 부여 - 농촌특산단지에서 생산된 제품(특산품)의 전시판매가 용이한 지역 - 기술개발과 품질향상을 위해 특산단지와 공조활동이 용이한 지역 ○ 지원조건 : 국비50%정액보조(지방비50% 이상 부담 가능) ○ 사업주관 기관 : 시·도지사 또는시장·군수 ※ 특산품의 개념 : 농촌특산단지에서 생산된 제품(민속공예품, 석제품 등)

세부사업명	사업소관	지원기준
<p><우수농산물 판매 촉진 지원></p>	<p>유통정책과 (농특산물 홍보·관측 : 품목 담당과)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원대상자 <ul style="list-style-type: none"> - 시·도 및 시·군단위 공동브랜드 개발 등 농특산물 홍보를 공동으로 하고자 하는 생산자 조직(단체), 영농조합법인 등을 관할하는 시·도지사 및 시장 군수 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 공동브랜드개발·홍보 : 시·도, 시·군당 1개 브랜드 - 공동브랜드 품질관리 : 잔류농약 측정 등 - 농특산물 홍보·관측 : 상품안내 홍보물(기차, 지하철, 버스 등 홍보물), 전시·게시물, 광고탑, 신문, 라디오, 케이블TV 등 광고, 인터넷 홈쇼핑 홈페이지 구축, 정보화시스템 설치 등 ※ 인쇄 등 유인물비는 자부담 ○ 개소당 지원한도액 : 2억원 이내 ○ 지원조건 <ul style="list-style-type: none"> - 국고 50% 정액보조(지방비50%이상 부담) ○ 품목선정 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 농산물 유통량이 많고 품질관리가 우수하여 상표단위 차별화가 가능한 품목 - 견본·통명거래를 실시하고 등급별 경매가 가능한 품목 - 포장디자인 개발에 의한 유통개선 효과가 큰 품목

세부사업명	사업소관	지원기준
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업추진방향 <ul style="list-style-type: none"> - 협의회 구성 <ul style="list-style-type: none"> · 시·군, 농산물 품질관리원, 농업기술센터, 농협 시·군지부(회원조합포함), 생산자조직 등 관계자 - 협의사항 <ul style="list-style-type: none"> · 공동브랜드, 홍보물 개발 등 홍보방향 설정 · 용역업체 선정(산업디자인진흥법 제9조의 규정에 의한 산업디자인전문회사 중 시각·포장디자인 등록업체) · 홍보물 활용방안 수립 · 홍보/판매전략 수립 ○ 사업주관 기관 : 시·도지사 또는 시장·군수 ○ 기타사항 <ul style="list-style-type: none"> - 공동브랜드 개발은 품목별로 전문화하여 균질품 생산·선별·포장으로 신용·통명거래가 가능하도록 지도·관리할 수 있는 공동브랜드를 사용하여야 함

[별지 제1호서식]

심사제외

지역특화사업 추진계획

(단위 : 백만원)

세부사업명	사업량	사 업 비					자부담
		계	국고	지방비			
				소계	시도	시군	
합 계							
<소규모 농업기반정비> ○ 사군수리시설개보수 및 준설 - 개보수 · 저수지 · 양배수장 · 용배수로 · 기타 - 저수지 준설 ○	개소 개소 개소 개소 개소/ km 개소 개소/ m ²						
<특성화 품목개발 등> <input type="checkbox"/> 추천사업 ○ 벼 육묘공장 설치사업 ○ 소규모 농자재 및 방제장비 - 소규모 농자재 - 방제장비 ○ 특화작목 우수 종자·종묘 등 생산지원 ○ 친환경특화작목 생산지원 - 목재파쇄기구입 - 푸른들가꾸기사업 - 환경농업교육장 설치 - 우리밀 생산지원 ○ 특산품전시판매장 설치 ○ 우수농산물판매촉진지원 <input type="checkbox"/> 추천이외 사업 ○ ○ ○ <input type="checkbox"/> 공모방식 사업 ○ ○	개소 대 대/ set 개소 개 ha 개소 ha 개소 개소 개소						

2003년도 ○○월분 국고 보조금 자금 배정 신청서

(○○시·도)

(단위 : 백만원)

사업별	예산 액	교부 결정액	자금배정			사업추진상황				
			기배정	금회 배정	누계	사업량	준비중	공사중	공정율	완료
합 계										
<소규모 농업기반정비> ○ 수리시설개보수 및 준설 ○										
<특성화품목개발 등> <input type="checkbox"/> 추천사업 ○ 벼 육묘공장설치 ○ 소규모 농자재 및 방 제장비 - 소규모 농자재 - 방제장비 ○ 특화작목 우수 종자· 종묘 등 생산 ○ 친환경특화작목 생산 - 목재파쇄기구입 - 푸른들가꾸기 - 환경농업교육장 - 우리밀 생산지원 ○ 특산물전시판매장 ○ 우수농산물판매촉진 <input type="checkbox"/> 추천이외사업 ○ ○ ○ <input type="checkbox"/> 공모사업 ○ ○ ○										

[별지 제3호서식]

지역특화사업 추진 기본계획서

□ 사업명 :

□ 사업목적 및 필요성

□ 사업개요

- 위 치 : 시도 시군 읍면
- 보조사업자 : 구체적으로 기재
- 사업주관기관 : 시·도 또는 시·군 (과)
- 사업대상품목 :
- 사업내용

-
-
-

○ 총사업비 :

(백만원)

구분	총사업비	국고	지방비			자부담
			소계	도비	시군비	
계	(100%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)

※ 사업비 산출내역 : 세부사업 공종별로 구분하여 별도 첨부할 것(산출내역이 없는 사업은 검토대상에서 제외)

○ 주요 공종별 사업추진일정

-
-
-
-

□ 지역의 특화품목 생산여건

- 생산현황 및 문제점
 - ※ 현재 유사작목의 재배 또는 생산현황 및 문제점 등

- 기후여건
 - ※ 강우량, 온도, 일조시간 등이 특화품목 생산에 적절한지 등

- 유통 및 소비여건
 - ※ 특화품목을 판매하기 위한 현재의 유통구조 여건과 소비현황 등 기재

- 기타

□ 보조사업자의 사업추진능력

- 현재 보조사업자가 보유하고 있는 시설

- 당해 품목에 대한 기술능력
 - 재배경력
 - 영농기술
 - 기타

- 자부담 가능성 :

- 기타 : 수출실적, 판매계약 등 사업추진능력을 판단할 수 있는 내용 및 자료 등

□ 사업부지 확보 가능성

□ 사업 완료후 운영(활용)방안

사업완료후 소기의 사업성과를 달성하기 위해 생산·유통·소비 등 전과정에 대한 계획을 구체적으로 기재

사업효과

- 수익성

- 지역농업에 미치는 파급효과

- 기타

기존 유사사업과의 비교

구 분	기존 유사사업(사업시행지침서)	본 사업내용
○ 사업명 -사업시행자 -대상지역 -지원내용 -지원단가 -재원별부담액 - -		

기타사항

※ 특화품목육성 중장기계획, 사업의 필요성에 대한 연구기관의 연구결과 등 요약
(관련 세부내용은 첨부할 것)

사업주관기관의 장 검토의견

년 월 일

(사업주관기관의 장) (인)

* 동 서식은 사업의 특성에 따라 적절하게 변경 사용할 것

사업비 산출내역

(금액 : 천원)

세부사업 공종별	사업량	사업비				사업비 산출내역 및 산출근거
		계	국고	지방비	자부담	
합계						

[별지 제4호서식]

지역특화사업 세부추진계획서

사업명 :

사업목적

사업추진 기본방향

사업개요

- 위치 : 시도 시군 읍면
- 보조사업자 : 구체적으로 기재
- 사업주관기관 : 시·도 또는 시·군 (과)
- 사업대상품목 :
- 주요사업내용

-
-
-

○ 총사업비 :

(백만원)

구분	총사업비	국고	지방비			자부담
			소계	도비	시군비	
계	(100%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)

※ 사업비 산출내역 : 세부사업 공종별로 구분하여 별도 첨부할 것

세부사업내용

※ 세부사업의 공종별 규모, 사업량 등을 구체적으로 기재

□ 사업추진요령 및 일정(사업추진 단계별로 구체적으로 기재)

- 보조사업자 선정
- 사업부지 확보
- 세부설계
- 공사발주 및 시공업자 선정
- 공사추진(공종별로 기재)
-
-
- 공사완료

□ 사업비 정산

□ 사업완료후 운영(활용)계획

사업완료후 소기의 사업성과를 달성하기 위해 생산·유통·소비 등 전과정에 대한 계획을 구체적으로 기재

□ 행정사항

※ 각종 보고 및 점검사항 등 기재

* 양식은 사업의 특성에 따라 적정하게 변경 사용

사업비 산출내역

(금액 : 천원)

세부사업별	사업량	사업비				사업비 산출내역
		계	국고	지방비	자부담	
합계						

[별지 제5호서식]

심사제외

지역특화사업 추진실적(년 반기말 현재)

시도

(금액단위 : 백만원)

세부사업명	위치 (시군)	사업추진상황				자금배정액			집행실적			집행비 율 (%)
		사업 계획량	공사 (공급)중	공사(공급)		계	국고	지방비	계	국고	지방비	
				완료	%							
합 계												
<소규모 농업기반 > ○수리시설개보수 ○												
<특성화품목개발 등 > <input type="checkbox"/> 추천사업 ○벼 육묘공장설치 ○소규모 농자재 및 방제장비 - 소규모 농자재 - 방제장비 ○특화작목 우수 종 자·종묘 등 생산 ○친 환경특화작목 생산 - 목재파쇄기구입 - 푸른들가꾸기 - 환경농업교육장 - 우리밀 생산지원 ○특산품전시판매장 ○우수농산물판매촉 진 <input type="checkbox"/> 추천이외사업 ○ ○ <input type="checkbox"/> 공모사업 ○												

※ 단위사업까지 분리하여 작성

지역특화사업 예산집행 상황

(○○○시·도)

(단위 : 백만원)

	'02예산 (A= B+C+D)	기 집행액 (B)	금후 집행가능액 (C)	예산집행잔액 (불용액) (D)	비 고
합 계					
<소규모 농업기반정비> ○수리시설개보수 및 준설 -					
<특성화품목개발 등 > <input type="checkbox"/> 추천사업 ○벼 육묘공장 설치 ○소규모 농자재 및 방제장비 - 소규모 농자재 - 방제장비 ○특화작목 우수종자·종묘 등 생산지원 ○친환경특화작목 생산 - 목재파쇄기구입 - 푸른들가꾸기 - 환경농업교육장 - 우리밀 생산지원 ○특산품전시판매장 ○우수농산물판매촉진 <input type="checkbox"/> 추천이외사업 ○ ○ ○ <input type="checkbox"/> 공모사업 ○ ○ ○					

- ① 소규모 농업기반정비, 특성화 품목개발 등으로 구분하고 단위사업까지 분리 기재
- ② 비고는 집행잔액, 지방비 미확보, 민원발생, 부지 미확보, 기타 등으로 기재

Ⅱ . 농업기계화

12	농기계구입지원(자율)
----	-------------

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농업기계자재과(과장 최형규, 행정사무관 임신태)입니다.

〈농기계구입자금지원〉

1. 목 적

- 농업기계화 촉진으로 농업구조개선과 농업생산성을 향상시키고 농가의 농기계 구입부담 경감

2. 시책 및 추진방향

- 생력기계화 및 일관기계화촉진에 필요한 농기계 지원 공급
- 공동이용 농기계 및 발작물용 농기계 우대지원

3. 근거법령

- 농업기계화촉진법 제4조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 천대, 백만원)

		'92~'99	2000	2001	2002	2003(예산안)
사 업 량		1,605	121	123	98.4	88.2
사 업 비	계	7,266,138	1,056,103	920,000	736,000	530,000
	보 조	824,724	-	-	-	-
	용 자	1,622,030	154,453	184,000	147,200	111,300
	지 방 비	800,334	-	-	-	-
	농협용자	2,093,392	625,664	460,000	368,000	259,700
자 담	1,925,658	275,986	276,000	220,800	159,000	

* '03년부터3천만원이상 농기계는 농업종합자금으로 지원(3.6천대, 1,324억원)

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

(1) 지원대상자

- 농업인, 농업회사법인, 영농조합법인, 농협농기계은행, 지역농협 및 미곡종합처리장운영자(해당 기종에 한함)
 - 벼도정수율자동판정기 및 벼품위자동판정기, 곡물냉각기의 지원대상자는 미곡종합처리장운영자로 한다.

(2) 지원대상 농기계

- 「다른 기계·설비 등의 고정부착물로 볼 수 없는 독립된 형태의 농기계」로서 다음에 해당되는 농기계. 다만, 농업기계화촉진법 제7조제1항의 규정에 의하여 신기술농기계로 지정받은 것은 형식검사 또는 검정을 생략하고 정부지원대상 농기계로 함.

- ◇ 농업기계화촉진법 외의 다른 법령에 정한 공인기관의 인증(검사,검정,승인, 인정,보증 등 명칭 불문) : 당해 법령에 설치기준 등 제한을 두고 있는 기종
- ◇ 농업기계화연구소의 형식검사 : 농업기계화촉진법에 의한 안전장치 부착 의무 기종중 승용·대형기종, 승용 정밀 대형기종(공인기관의 인증대상기종 제외)
- ◇ 농업기계화연구소 등의 검정(시험) : 인증 및 형식검사 대상 기종 외의 것으로서 시험설비(장비)에 의하지 않으면 성능을 평가하기 어려운 정밀기종
 - 검정기관 : 농업기계화연구소
 - 시험기관 : 정부 또는 정부출연 전문시험연구기관
- ◇ 자유진입 : 인증·형식검사·검정 대상 기종 외의 것(다만, 15마력이상의 엔진부착 농기계와 공급가격이 1천만원 이상인 농기계는 검정)

○ 정부지원대상 농기계명세표 [별표1]

- 주행형농기계(트랙터, 콤팩트, 승용이앙기, 승용관리기, 스피드스프레이어 등)는 기종명, 규격, 형식명, 제조번호, 제조자 등이 인쇄된 형식표지판을 부착하여야 함.
- 트랙터('99년 이전에 생산된 것 제외)는 인쇄된 번호판을 견고하게 부착하여야 함.
- 중고차동장치가 부착된 부속작업기(예 : 경운기·관리기용트레일러, 퇴비살포기)는 한국농기계공업협동조합의 「품질보증」을 받은 제품을 지원 공급함

- 정부지원대상 농기계로 공급하고자 하는 자는 대농업인 판매가격을 한국 농기계공업협동조합(이하 “농기계조합” 이라 함)에 제출하여야 하며, 농기계 조합은 매년 분기별(1.1기준, 4.1기준, 7.1기준, 10.1기준)로 판매가격 및 지원한도액을 제조업자 등과 공급자 및 사업주관기관에 통보함.

(3) 공급자

- 농기계제조업자·수입업자(이하 “제조업자등”이라 함)와 사후봉사 이행 협약을 체결한 시·군·구 단위 사후봉사업자 또는 농협조합 농기계서비스 센터(이하 “공급농협”이라 함)로서, 그 사실을 제조업자 등이 농기계 조합에 통보하여 확인된 자(농기계조합은 확인서 발급)
- 공급할 시·군·구 지역(연접한 시·군·구 지역을 포함할 수 있음)에 제조업자 등이 직접 농업기계화촉진법시행규칙 제17조의 시설과 기술인력기준에 적합한 사후봉사업소를 설치하고, 그 사실을 농기계조합에 통보하여 확인된 자 (농기계조합은 확인서 발급)
- 기종별로 농기계조합의 사후봉사이행보증을 받은 제조업자 등
 - 농기계조합은 제조업자 등이 사후봉사이행보증을 받아 직접 농기계를 공급할 경우는 사후봉사업자를 통하여 공급할 경우에 소요되는 비용수준을 고려하여 공급가격을 적정 수준으로 인하하도록 유도하여야 함
 - 농기계조합은 시설, 장비, 인력 등을 감안, 보증능력을 벗어나는 사후 봉사이행보증을 하여서는 아니되며, 보증능력을 높이기 위한 방안을 강구하여야 함

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

(1) 사업량 및 사업비

(단위 : 천대, 백만원)

사업량	사 업 비						
	사업비 합 계	예산액(농특회계)			지방비	농협융자	자부담
		계	보조	융자			
88.2	530,000	111,300	-	111,300	-	259,700	159,000

* 농업종합자금 지원 : 3.6천대, 132,400백만원(농특 18,500, 농협 74,200, 자부담 39,700)

(2) 지원조건

- 지원금리 : 연리 4.0%
- 지원기간 : 1년거치 4~7년 균분상환

<기종별 용자기간>

기종명	용자기간	기종명	용자기간
1. 농용트랙터	1년거치 7년상환	38. 동력연무기	1 " 4 "
(1). 농용트랙터용 부속작업기	1년거치 5, 4 ¹ 년상환	39. 동력예취기	1 " 5 "
2. 보행형동력경운기	1 " 5 "	40. 동력이식기	1 " 4 "
(2). 보행형동력경운기용 부속작업기	1 " 5 "	41. 동력제초기	1 " 5 "
3. 승용경운기 및 부속작업기	1년거치 5, 4 ² 년상환	42. 동력중경제초기	1 " 5 "
4. 동력이앙기(보행형, 승용)	1 " 4 "	43. 동력퇴비살포기	1 " 5 "
(4). 동력이앙기용 부속작업기	1 " 4 "	44. 동력파종기	1 " 4 "
6. 바인더	1 " 4 "	45. 마늘줄기절단기	1 " 5 "
7. 콤팩인	1 " 4 "	46. 마늘쪽분리기	1 " 5 "
9. 곡물건조기	1 " 7 "	47. 무인자동방제기(자주형동력분무기)	1 " 4 "
10. 보행형관리기	1 " 4 "	48. 버섯배지살균기	1 " 4 "
(10). 보행형관리기용 부속작업기	1년거치 4, 5 ³ 년상환	49. 버섯배지탈면기	1 " 4 "
11. 승용관리기	1 " 4 "	50. 버섯벗짚파쇄기	1 " 4 "
(11). 승용관리기용 부속작업기	1 " 4 "	51. 버섯자동천공접종기	1 " 5 "
12. 곡물냉각기	1 " 7 "	52. 버섯종균분쇄기	1 " 4 "
13. 곡물수집차	1 " 5 "	53. 벼도정수율자동판정기	1 " 5 "
14. 곡물이송기	1 " 4 "	54. 벼직파기(전용형)	1 " 4 "
15. 파수인공교배기	1 " 5 "	55. 벼품위자동판정기	1 " 5 "
16. 농산물건조기	1 " 7 "	56. 볍씨발아기	1 " 5 "
17. 농산물결속기	1 " 5 "	57. 사료배합기	1 " 5 "
18. 농산물선별기	1 " 5 "	58. 스피드스프레이어	1 " 5 "
19. 농산물세척기	1 " 5 "	(58). 스피드스프레이어용 부속작업기	1 " 5 "
20. 농용고압세척기	1 " 4 "	59. 온습도조절기	1 " 5 "
21. 농용공기교반기	1 " 5 "	60. 온실난방용대체에너지화기기	1 " 7 "
22. 농용굴삭기(자체중량1톤미만)	1 " 5 "	61. 온실용동력개폐기	1 " 5 "
23. 농용난방기	1 " 5 "	62. 온실용살수기	1 " 5 "
24. 농용동력운반차	1 " 5 "	63. 원거리용고성능방제기	1 " 4 "
25. 농용로우더(자체중량2톤미만)	1 " 5 "	64. 원격조종형동력분무기	1 " 4 "
26. 농용음이온발생기	1 " 5 "	65. 육묘용파종기	1 " 4 "
27. 농용잔가지파쇄기	1 " 5 "	66. 자동관수분배기	1 " 4 "
28. 농용큰베이어	1 " 4 "	67. 정전대전방제기	1 " 4 "
29. 농용탄산가스발생기	1 " 5 "	68. 종자봉입기	1 " 4 "
30. 농용톱밥제조기	1 " 5 "	69. 주행형동력분무기	1 " 4 "
31. 농용혼합기	1 " 5 "	70. 채소자동접목기	1 " 5 "
32. 농용환풍기	1 " 5 "	71. 콩정선기	1 " 5 "
33. 다목적관리작업차	1 " 5 "	72. 콩탈곡기	1 " 5 "
34. 동력배토기	1 " 5 "	73. 탈망기	1 " 4 "
35. 동력상토조제기	1 " 4 "	74. 토양소독기(전용형)	1 " 4 "
36. 동력수확기	1 " 4 "	75. 하우스환경제어장치	1 " 5 "
37. 동력액상비료살포기	1 " 5 "		

주 1 : 주행형분무기, 2 : 분무기. 3 : 진정기, 잔가지파쇄기

(3) 지원한도액

○ 산정기준표

구 분	용자지원한도액 산정기준
① ○ 신기술농기계(신규공급일로부터 2년이내) [별표3] ○ 농협농기계은행, 농업회사법인 등이 공동 이용목적으로 구입하는 농기계 ○ 쌀전업농이 구입하는 농기계 ○ 고품질벼 생산농가가 구입하는 농기계 (트랙터, 콤바인, 이앙기, 곡물건조기)	기준금액의 90% 해당액 (신기술 농기계는 공급가격의 90% 해당액)
② ○ 발작물·축산전용 농기계 중 주요기종 [별표4] ○ 벼직파재배용 농기계	기준금액의 80% 해당액
③ ○ 보행형동력경운기와 그 부속작업기 ○ 톱밥제조기(15마력미만 원동기 부착) ○ 선택품	기준금액의 50% 해당액 (선택품은 공급가격의 50% 해당액)
④ 기타 농기계(①②③제외)	기준금액의 70% 해당액

- 주』 1. 농기계 판매가격과 용자지원한도액은 농업기계 가격집에 별도 수록함
2. 용자지원한도액(정액) 산정방식 : 비슷한 성능을 가진 규격·모델을 그룹화하여 기준금액을
정하고 기준금액에 해당비율을 적용 [별표1 참조]
○ 기준금액은 판매가격, 그룹단위 표준성능 등을 고려하여 정함
3. 각 모델별 최고지원액은 해당기종·규격(그룹)별 기준금액 지원비율의 10%P를 각각 초과
하지 않도록 함.
○ ① ② 해당농기계 : 최고 90%, ③ 해당농기계 : 최고 60%, ④ 해당농기계 : 최고 80%
4. 할인판매 등으로 인하여 실제판매가격이 통보가격 미만인 경우의 용자한도액은
다음과 같음.
* 용자지원한도액 = 실제판매가격 × (당해 기종 지원한도액 ÷ 통보가격)
5. 지원한도액에 1만원미만의 단수는 질사함
6. 공급가격(실제판매가격) 100만원미만인 농기계는 용자지원대상에서 제외(신기술농기계,
부속작업기 및 선택품도 해당됨)
7. 고품질벼 생산농가는 친환경농업육성법상 친환경농산물인증 또는 농산물품질관리법상의 쌀품질
인증을 6,600㎡이상 받은 농업인, 고품질 벼품종(농진청 선정)을 19,800㎡이상 재배하는 농업인
8. 부속작업기 또는 선택품을 본체와 동시에 구입할 경우 본체가격에 합산하지 않고 개별
기종·규격·모델별로 각각 따로 지원(다만, 부속작업기 또는 선택품 공급가격이 100만원
미만인 모델을 본체와 동시에 구입할 경우, 공급가격의 50%를 지원함)
9. 외국산 수입농기계와 신규진입농기계의 용자금액은 해당 또는 유사규격의 모델 가격에
준하여 정함
10. 기술개발·국산화 등으로 생산원가를 10%이상 절감한 농기계, 기본성능을 증시킨 저가
(가격이 10%이상 저렴) 경제형농기계의 용자비율은 선정일로부터 3년간 인하된
가격기준의 90%로 함.(대상기종 : 농용트랙터·자탈형콤바인·승용이앙기)

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 농협조합, 농협중앙회 시·군지부

나. 사업담당부서

- 중앙 : 농림부 식량생산국 농업기계자재과(02-500-1788)
농협중앙회 농업금융부 및 자재부(02-397-7126)
- 시·도 : 농협 시·도 지역본부 여신(정책)팀 및 자재팀
- 시·군 : 농협중앙회 시·군지부, 농기계사후봉사업소
- 읍·면 : 농협조합

다. 사업시행

(1) 농기계(신품) 구입자금지원

- 농기계(신품) 구입을 희망하는 농가는 농기계구입자금 용자신청서(별지 1호 서식)에 용자신청 서류를 첨부하여 사업주관기관에 제출함
- 사업주관기관은 농가의 신청에 대하여 용가지원의 적정(지원자격, 지원 대상농기계 및 용자금액, 공급자격 등) 여부를 검토하여 적정하다고 판단되면 농가로 하여금 자부담금을 납부하게 하고 용자수속필확인서(별지 2호서식)를 교부함.
- 농업회사법인이나 쌀전업농, 고품질벼 생산농가가 이 용자금을 신청할 경우 확인할 사항
 - 농업회사법인 : 법인 등기부등본 사본
 - * 농림사업실시규정 제41조 별표3의 기준(농업법인지원요건 등)에 적합하여야 함.
 - 쌀전업농 : 시장·군수가 통지한 쌀전업농 선정 대상자 통지공문(사본) 또는 관할 농업기반공사 시·군지사에서 발급한 쌀전업농 확인서
 - 고품질벼 생산농가 : 농산물품질관리원 등 관련기관에서 발급한 친환경 농산물인증서 또는 품질인증서 사본(6,600㎡이상 해당) 또는 시·군 농업기술센터 소장이 발급한 고품질 벼품종 재배확인서(19,800㎡이상 해당)

- 용자수속을 완료한 농가는 공급자에게 용자수속필확인서를 제출하고 농기계 인수 예정일자 및 장소를 지정하며, 공급자는 농기계 인도예정일자 및 인도장소를 사전에 사업주관 기관에 알린 후 농가가 지정한 인도장소에서 농기계를 인도하고 용자금지불위임장 및 기대인수확인서(별지 3호서식)를 인수함.
 - 사업주관기관은 공급자가 농가에게 인도할 농기계가 용자수속필확인서에 기재된 내용과 일치하는지 여부를 현지 확인해야 함.(다만, 대당 공급가격이 200만원미만인 농기계는 제외함)
- 공급자는 농기계 인도시에 실수요자로부터 받은 용자수속필확인서, 용자금지불위임장 및 기대인수확인서를 사업주관기관에 제출하여 용자금 지급을 신청함
- 사업주관기관은 공급자에게 용자실행 신청접수증(별지 4호서식)을 발급하고, 농기계 구입자금 용자신청처리부(별지 5호서식)에 등재하여 관리하여야 함

(2) 농업종합자금지원

- 대당 공급가격이 3,000만원 이상인 농기계는 농업종합자금으로 지원함

(3) 중고농기계구입자금지원

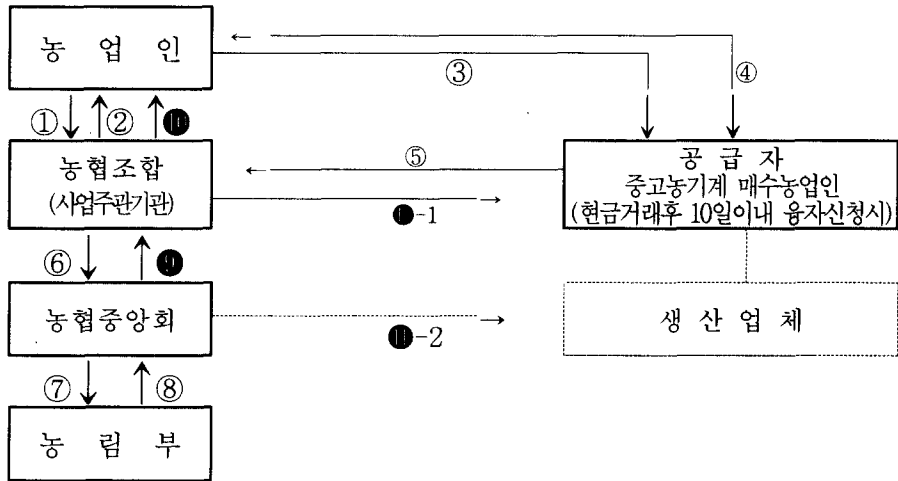
- 지원대상자 : 농업인, 농업회사법인, 영농조합법인, 농협농기계은행 등
- 지원대상 농기계 [별표1 참조]
 - 공급자로부터 구입시 : 별지10호 서식에서 예시한 판매계약서를 작성하여 구입한 중고농기계 또는 한국농기계공업협동조합의 사후봉사 이행보증을 받은 중고농기계
 - 공급자 : 시·군·구단위 사후봉사사업자, 공급농협, 중고농기계 상설판매장, 중고농기계 전문거래업자(시·군·구 단위 사후봉사사업자의 시설과 기술인력을 갖추고 판매업으로 세무서에 등록한 자)
 - 농가간 거래시 : 별지10호 서식에서 예시한 판매계약서를 작성한 후 공급자의 중개 또는 확인을 받은 중고농기계
 - 단, 현금거래시는 대금지불 완료후 10일 이내에 용자 신청한 경우만 지원

- 용자지원액
 - 미상환잔액이 없는 중고농기계 : [별표2]의 용자지원기준표에서 정한 금액의 90%이내
 - 미상환 잔액이 있는 중고농기계 : [별표2]의 용자지원기준표에서 정한 금액의 90%이내에서 지원하되 미상환잔액이 당초 용자액의 25%미만일 경우에만 지원 가능하며, 농가간 거래는 미상환 잔액을 승계하는 것을 원칙으로 함.
- 용자금 상환조건 : 연리 4%, 거치기간 없이 용자기간 동안 균분상환
- 용자기간
 - 내용연수가 지난 중고농기계 : 3년이내
 - 내용연수 이내의 중고농기계
 - 잔여내용연수가 3년 이상인 경우 : 잔여내용연수
 - 잔여내용연수가 3년 미만인 경우 : 3년이내
- 사후관리
 - 중고농기계 공급자는 농업인 등과 협의하여 일정기간 무상수리(12개월 이내)하는 등 사후관리를 철저히 하여야 함.
- 농협중앙회는 인터넷 「중고농기계 거래마당」 등을 이용하여 중고농기계 구입자금 용자지원 제도를 적극 홍보

라. 용자금 배정 및 집행 절차

- 농협중앙회는 농기계구입자금의 분기별 배정액 한도내에서 용자금을 집행 하여야 함
- 농협중앙회는 국고용자금에 대하여 분기별 배정한도액 범위내에서 다음달에 필요한 용자금액을 매월 20일까지 농림부(농업기계자재과)에 배정 요구함
 - 용자한도액은 매월 20일까지 도착분에 한하여 다음 월에 배분함
- 농협중앙회장은 특별한 사유 발생으로 배정액이 부족하거나 기타 불가피한 사유가 있을 경우 용자한도액 추가배정을 요구하거나 농림부장관과 협의 하여 용자한도액을 늘릴 수 있음

<사업추진 절차도>



- ① 용자신청
- ② 용자지원의 적정여부 및 자부담금 납부(농업인이 공급자 통장에 입금) 확인, 용자대출수속필증 확인서 교부[예산배정액(국고+농협자금) 범위 내]
 - 농협중앙회는 농협조합(사업주관기관)에서 배정액을 초과하여 대출수속필증을 교부하지 않도록 조치
 - 농협중앙회는 배정액을 초과하지 않더라도 대출신청이 특정시기에 집중되어 계절성 기종의 공급에 차질이 예상될 경우는 비계절성 기종의 공급을 일시적으로 제한할 수 있음
- ③ 용자수속필확인서 공급자에 제출, 농기계 인수 일자장소 통보
- ④ 농업인이 지정하는 장소에서 농기계 인도·인수 (농업인은 공급자에게 용자금지불위임장 공급자가 수령토록 위임)기대인수확인서 제출, 사업주관기관은 현지 확인)
 - ⑤ 용자금 지급 요청(용자금지불위임장 및 기대인수확인서 첨부)
 - ⑥ 공급보고(전산입력)
 - ⑦ 용자한도액 요구
 - ⑧ 용자한도액 배정
 - ⑨ 용자한도액 재배정
 - ⑩ 대출실행 및 사업비 정산
 - ⑩-1 대출금 지급(농협중앙회와 제조업자등간에 일괄지급계약을 체결하지 않은 경우)
 - ⑩-2 대출금 지급(농협중앙회와 제조업자등과 일괄지급계약 체결시)
 - 일괄지급계약을 체결할 경우는 월 2회 이상 지급할 것을 조건으로 함

마. 사업비 검정 및 정산

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정을 실시하고 사업비를 정산해야 함 [별표5]
- 검정 및 정산서에는 국고용자, 농협용자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 붙임 서식에 기재된 증빙서류에 의하여 확인함

- 사업주관기관은 증빙서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인함
- 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나 명확하지 않을 경우는 객관적으로 감정 및 정산을 실시하고, 관계증빙서류를 관할 세무서에 통지

< 행정사항 >

가. 농기계 판매

- (1) 농기계공급자는 시장기능에 따라 자유롭게 농기계를 경쟁판매 할 수 있음
- (2) 농협중앙회는 연도초에 전년도에 모델별 실거래가격과 판매량, 판매액을 집계 분석하여 농림부에 통지하여야 함(별지 9호서식)

나. 농기계 모델의 합리적인 관리

- (1) 신규로 공급하는 모델은 구조·성능·안전성 등이 기존 공급모델과 유사하거나, 동일하다고 판단될 경우 형식명 변경을 불인정함(농업기계화연구소)
- (2) 트랙터, 이앙기, 콤바인 모델중 생산중단후 3년이 경과된 모델 또는 3년이상 계속 공급중인 모델로서 최근 2년간 연평균 판매대수가 20대 미만인 모델은 정부 지원대상 농기계에서 제외하되 수출기종 등 정부가 불가피하다고 인정하는 농기계는 예외로 함.
- (3) 기술개발·국산화 등으로 생산원가를 10%이상 절감한 농기계, 기본성능을 증시한 저가(10%이상 저렴) 경제형 농기계에 대한 선정기준 등을 마련하기 위하여 심의회를 구성·운영함

다. 정부지원대상 농기계 진입 절차 [별표6]

- (1) 품질이 일정수준에 도달한 농기계는 자유진입 기종으로 전환하고, 작물의 생육조절용 기계 및 환경조절용 기계 등과 새로 개발(수입)된 기종은 공인 시험연구기관의 효과검증이나 시험평가를 거쳐 공급함
- (2) 신규로 진입하는 기종은 형식별로 국가를당사자로하는계약에관한법률시행규칙 제9조제2항의 규정에 의한 원가계산용역기관에서 작성한 제조원가계산서를 농기계조합에 제출하여야 함.
- (3) 새로운 기종에 대한 정부지원대상 농기계 진입은 반기별(3월말, 9월말까지)로 신청서를 접수하여, 농업기계화시책협의회 심의를 거쳐 해당 여부 및 진입요건을 각각 6월말, 11월말까지 통보함.

라. 사후관리

(1) 융자금 사후관리 등

- (가) 농협중앙회와 농기계조합은 농기계제조업자 등과 농기계 사후봉사업자에 대하여 각각 농기계가 건전하게 유통·판매될 수 있도록 필요한 교육·지도 및 홍보를 실시하여야 함
- (나) 정부지원 대상 농기계를 부당공급(허위자료 제출, 불공정거래행위, 규격 미달품 공급, 중고농기계 거래내용 허위 작성, 기타 시장·군수가 정당한 공급으로 인정할 수 없는 행위)한 사실을 사업주관기관이 확인한 경우는 그 사실을 지체없이 시장·군수에게 통지하여야 하며, 시장·군수는 농림사업자금집행관리기본규정 제16조의 규정에 의한 금액에 따라 부당공급자를 일정기간(1~5년간) 정부지원 대상 농기계 공급자에서 제외하고, 공급받은 자도 같은 기간동안 지원대상에서 제외하여야 함.
 - * 부당공급자로 확인된 후 그 배우자 또는 직계 존·비속에게 사업을 양도한 경우는, 양수인도 부당공급자로 간주함
- (다) 사후봉사업소를 직접 설치하지 않은 제조업자 등이 농기계조합의 [사후봉사이행보증]을 받지 않고 농기계를 직접 공급한 경우에는 해당 농기계를 정부지원대상에서 제외함
- (라) 사업주관기관은 농업인 등이 부당하게 농기계구입자금을 지원받았거나 구입자금을 지원받아 구입한 농기계를 매도한 경우에는 지원한 융자금을 회수할 수 있으며, 제조업자 등이 부당공급을 하거나 부당공급을 조장하였을 경우는 농기계 생산지원자금 및 수리용부품·장비 확보자금 지원대상에서 제외하고 이미 지원한 자금을 회수할 수 있음
- (마) 농기계조합은 사후봉사이행보증을 받아 농기계를 직접 공급하는 제조업자 등이 사후봉사를 철저히 이행하도록 필요한 조치(예 : 소홀시 제재방안 등)를 강구하여야 하며, 부도·폐업 또는 휴업 등으로 제조업체가 사후봉사를 할 수 없는 경우는 직접 신속한 사후봉사를 실시해야 함

- (바) 품질불량, 사후봉사 불이행 등으로 민원을 유발하거나 농업인 등에게 피해를 입힌 경우와 가격담합 등으로 유통질서를 문란하게 하는 경우에는 동일 형식(모델)에 대하여 정부지원대상 농기계에서 제외하거나 지원한도액을 하향 조정 할 수 있음.
- (사) 사업주관기관은 용자지원 농기계의 선량한 사후관리를 위하여 「농기계 공급 및 사후관리대장」을 작성하고, 농기계구입자금지원일로 부터 1년간 사후관리(다만, 해당 공급가격 200만원 미만의 농기계는 제외)를 실시하며, 동 기간중 1회이상 관리실패를 조사하여 사업목적에 위반하였을시 용자금 회수 등 필요한 조치를 취하고 그 결과를 농림부장관에게 보고하여야 함.
- (아) 공급농협이 실수요자의 용자수속 접수순위를 준수하지 아니하거나, 다른 사후봉사사업자 공급분의 용자실행 신청의 부당지연 등 부당한 행위를 하였을 경우에는 농기계 공급자에서 제외(공급자격 박탈)할 수 있음

(2) 농기계 품질보증 및 사후봉사

- (가) 농기계의 품질보증과 사후관리, 소비자피해보상은 당해 농기계의 제조업자 등과 공급자가 책임을 짐
- (나) 제조업자 등은 농기계 공급시 농가에게는 한글로 된 품질보증서 및 사용설명서를, 사후봉사업소에는 한글로 된 부품목록을 필히 제공하여야 함
- (다) 시장·군수 및 농협중앙회장은 시·군·구단위 사후봉사사업자와 공급농협으로 하여금 공급된 농기계의 수리용부품 공급 등 사후봉사를 원활히 수행할 수 있도록 하여야 함
- (라) 농림부장관은 트랙터, 이앙기 및 콤바인에 대한 수리용부품 공급실태 및 민원처리결과 등을 정기 파악(연 2회)하고, 미흡한 사항에 대하여는 다음과 같이 제재 조치함

<제조업체에 대한 제재조치>

- 수리용부품 공급 불가능 사례 발생시 및 A/S결과 허위보고시

1회	2회	3회이상
경 고	유사모델 지원대상 추가 금지	유사모델 또는 당해모델 지원중단

※ 전국적으로 발생한 부품공급 불가능 횟수 기준(1년간)

- 공급기종중 고장이 많이 발생하는 농기계
 - 해당모델에 대한 사후검사 실시 및 결과에 따라 보완지시, 용자지원 중단 또는 출하금지 등 조치
- 품질 및 A/S불량 경중에 따라 생산지원자금 배정기준의 배점 감점
- 품질개선 필요시 검사기준 강화 등 품질개선 촉구

<사후봉사업소(대리점, 공급농협)에 대한 제재조치>

- 수리용부품 공급 불가능 사례 발생시

3회미만	3회이상
경 고	기 지원 부품·장비확보자금 회수 및 신규지원 제외

※ 자체 공급한 기대에 대하여 발생한 부품공급 불가능 횟수기준(1년간)

- 부품 공급 지연 등 사후봉사 불량시(연 2회 조사)
 - 1차 적발 : 경중에 따라 경고(명단공개), 부품·장비확보자금 회수 또는 신규 지원 중단
 - 2차 적발 : 해당대리점 등에서 판매하는 농기계의 용자지원 중단(경중에 따라 공급중단범위 결정)
- 사제부품 취급으로 농업인에게 피해를 입힌 경우
 - 해당 대리점에서 공급하는 농기계의 용자지원중단, 기지원한 부품·장비 확보 자금 회수 및 신규지원 중단

(마) 농기계 공급자는 농기계 공급시 당해 농가가 보유한 폐농기계를 회수하여 자원의 재활용에 적극 참여하여야 함

(바) 중고차동장치를 부착한 경운기용(관리기용) 트레일러 및 퇴비살포기 공급자는 농업인에게 중고차동장치를 부착한 사실을 충분히 주지시킨 후 공급하여야 함

(사) 농기계조합은 공급농협 또는 시·군·구단위 농기계 사후봉사업자가 제조업자 등과 체결한 사후봉사이행계약(해약 포함)의 내용과 사후봉사업자 성명, 영업장 소재지, 사후봉사지역 등에 관하여 매년 1.1. 및 7. 1. 현재의 현황을 농협중앙회에 통지함

(아) 시·도지사(시장·군수·구청장·읍·면·동장)는 사후봉사업자 등이 용자금을 유용하거나 부당 공급행위 등으로 용자신청 접수중단의 조치를 받게 되는 경우와 폐쇄 또는 휴업신고를 하는 경우에는 반상회보, 인터넷 게재 등을 통해 농기계 구입농가가 피해를 입지 않도록 홍보하여야 함

마. 보고

	보 고 기 관	보 고 구분	보고기한	보고서식
농기계 공급상황	농협중앙회	분기보	익월 20일	별지 6호서식
농기계 품질 및 사후봉사 이행 보증발급실적	한국농기계공업협동조합	분기보	익월 20일	별지 7호서식
농기계모델별 실거래가격, 판매량 및 판매액	농협중앙회	년보	익년1월 20일	별지 9호서식

6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정안내

(해당없음)

7. 별표 및 별지서식

가. 별 표

- 별표 1 : 정부지원대상 농기계명세표 및 용자지원한도액
- 별표 2 : 중고농기계 용자지원 기준표
- 별표 3 : 신기술농기계
- 별표 4 : 발작물·축산전용 농기계
- 별표 5 : 사업검정 및 정산서
- 별표 6 : 정부지원대상 농기계 진입절차

나. 별지서식

- 별지 1호서식 : 농기계 구입 용자 신청서
- 별지 2호서식 : 용자수속필 확인서(발행원부)
- 별지 3호서식 : 용자금 지불위임장 및 기대인수 확인서
- 별지 4호서식 : 용자실행 신청접수증(발행원부)
- 별지 5호서식 : 농기계 구입자금 용자신청 처리부
- 별지 6호서식(총민26-5) : 농기계 공급상황보고
- 별지 7호서식(총민26-30) : 농기계 품질 및 사후봉사이행보증발급실적보고
- 별지 8호서식 : 정부지원대상 농기계선정신청서
- 별지 9호서식 : 농기계 모델별 실거래가격, 판매량 및 판매액
- 별지 10호서식 : 판매계약서(예시)

[별표 1]

정부지원대상 농기계 명세표 및 용자지원한도액

(단위 : 천원)

코드 번호	기 종 명	진입 요건	지 원 규 격	기준 금액	지 원 한도액	비고
1	농용트랙터	형식검사 (안전캡 및안전 프레임 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 바퀴형 <ul style="list-style-type: none"> - 20마력 미만 - 20마력 이상 25마력 미만 - 25마력 이상 30마력 미만 - 30마력 이상 35마력 미만 - 35마력 이상 40마력 미만 - 40마력 이상 45마력 미만 - 45마력 이상 50마력 미만 - 50마력 이상 55마력 미만 - 55마력 이상 60마력 미만 - 60마력 이상 70마력 미만 - 70마력 이상 80마력 미만 - 80마력 이상 90마력 미만 - 90마력 이상 ○ 무한궤도형 ○ 본체와부속작업기(1,000천원 미만) 포함구입시의 부속작업기 	<ul style="list-style-type: none"> 6,140 7,090 9,060 11,900 12,520 15,300 17,960 21,500 25,050 29,600 33,300 37,450 53,500 	<ul style="list-style-type: none"> 4,290 4,960 6,340 8,330 8,760 10,710 12,570 15,050 17,530 20,720 23,310 26,210 37,450 	13
1-1	농용트랙터용결속기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원통형 <ul style="list-style-type: none"> - 드럼폭 100cm미만 - 드럼폭 100cm이상 130cm미만 - 드럼폭 130cm이상 ○ 사각형 <ul style="list-style-type: none"> - 드럼폭 140cm미만 - 드럼폭 140cm이상 	<ul style="list-style-type: none"> 5,775 19,200 21,500 12,100 14,900 	<ul style="list-style-type: none"> 4,620 15,360 17,200 9,680 11,920 	5
1-2	농용트랙터용 결속벗짚절단기	자유화	○ 전규격	6,500	4,550	1
1-3	농용트랙터용구굴기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 오거형 ○ 사다리체인형, 로타리형 	<ul style="list-style-type: none"> 1,828 3,700 	<ul style="list-style-type: none"> 1,270 2,590 	2
1-4	농용트랙터용굴삭기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버킷산적용량 0.06m³미만 ○ 버킷산적용량 0.06m³이상 	<ul style="list-style-type: none"> 8,200 9,500 	<ul style="list-style-type: none"> 5,740 6,650 	2
1-5	농용트랙터용그레플	자유화	○ 전규격	1,200	840	1
1-6	농용트랙터용그레이더	자유화	○ 전규격	1,300	910	1
1-7	농용트랙터용 논두렁조성기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1단 ○ 2단 	<ul style="list-style-type: none"> 2,900 4,400 	<ul style="list-style-type: none"> 2,030 3,080 	2
1-8	농용트랙터용 땅속작물수확기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최대굴취폭 140cm미만 ○ 최대굴취폭 140cm이상 	<ul style="list-style-type: none"> 3,450 3,900 	<ul style="list-style-type: none"> 2,760 3,120 	2
1-9	농용트랙터용웹퍼복기	자유화	○ 전규격	13,400	9,380	1
1-10	농용트랙터용로우더	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버킷산적용량 0.3m³미만 ○ 버킷산적용량 0.3m³이상 0.4m³미만 ○ 버킷산적용량 0.4m³이상 0.5m³미만 ○ 버킷산적용량 0.5m³이상 	<ul style="list-style-type: none"> 2,180 2,850 3,500 3,950 	<ul style="list-style-type: none"> 1,520 1,990 2,450 2,760 	4

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
1-11	농용트랙터용 로타베이터	자유화	○ 경폭 130cm미만 ○ 경폭 130cm이상 150cm미만 ○ 경폭 150cm이상 160cm미만 ○ 경폭 160cm이상 170cm미만 ○ 경폭 170cm이상 180cm미만 ○ 경폭 180cm이상 190cm미만 ○ 경폭 190cm이상 200cm미만 ○ 경폭 200cm이상 220cm미만 ○ 경폭 220cm이상 250cm미만 ○ 경폭 250cm이상	1,450 1,520 1,610 1,720 2,000 2,280 2,560 3,270 4,100 5,200	1,010 1,060 1,120 1,200 1,400 1,590 1,790 2,280 2,870 3,640	10
1-12	농용트랙터용모우어	자유화	○ 전규격	6,500	5,200	1
1-13	농용트랙터용 무논정지기	자유화	○ 일반형 - 쇄토폭 2.0m미만 - 쇄토폭 2.0m이상 2.4m미만 - 쇄토폭 2.4m이상 2.6m미만 - 쇄토폭 2.6m이상 ○ 유압썰래형 ○ 폴더형 - 쇄토폭 4.0m미만 - 쇄토폭 4.0m이상	1,900 2,190 2,420 3,300 1,100 4,500 5,880	1,330 1,530 1,690 2,310 770 3,150 4,110	7
1-14	농용트랙터용 반전집초기	자유화	○ 원심력식 ○ 캠트랙식 - 1축(집초폭350cm미만) - 1축(집초폭350cm이상) - 2축(400cm미만) - 2축(400cm이상) - 밀폐형	2,630 3,100 5,900 3,600 4,650 3,700	1,840 2,170 4,130 2,520 3,250 2,590	6
1-15	농용트랙터용발근기	자유화	○ 전규격	1,864	1,300	1
1-16	농용트랙터용발근파쇄기	자유화				
1-17	농용트랙터용배토기	자유화				
1-18	농용트랙터용 벼직파기	자유화	○ 6조이하(로타베이터포함) ○ 7조이상(로타베이터포함) ○ 파종장치만 구입	2,790 3,700 1,800	2,230 2,960 1,440	3
1-19	농용트랙터용 붐스프레이어	검정	○ 전규격	2,950	2,060	1
1-20	농용트랙터용 비닐수거기	자유화	○ 전규격	1,130	790	1
1-21	농용트랙터용 비료살포기	자유화	○ 탑재형 320kg이상 ○ 탑재유압형 320kg이상	1,260 1,260	880 880	2
1-22	농용트랙터용 사료배합기	자유화	○ 오거형 - 배합량 3m ³ 미만 - 배합량 3m ³ 이상 6m ³ 미만 - 배합량 6m ³ 이상	7,000 12,000 16,800	4,900 8,400 11,760	3
1-23	농용트랙터용 사료작물수확기	자유화	○ 목초용 -100cm미만 -100cm이상 ○ 옥수수용	3,500 4,500 9,700	2,800 3,600 7,760	3

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
1-24	농용트랙터용 스피드스프레이어	자유화	○ 500ℓ 미만	3,485	2,430	3
			○ 500ℓ 이상 1000ℓ 미만	6,500	4,550	
			○ 1000ℓ 이상	9,900	6,930	
1-25	농용트랙터용심경로타리	자유화	○ 전규격	2,500	1,750	1
1-26	농용트랙터용 심토파쇄기	자유화	○ 1조식			4
			- 진동식	1,550	1,080	
			- 산소주입	4,330	3,030	
			- 산소+석회주입	6,900	4,830	
		○ 2조식	6,610	4,620		
1-27	농용트랙터용 액상비료살포기	자유화	○ 일반살포형	6,070	4,240	2
			○ 원거리살포형	10,800	7,560	
1-28	농용트랙터용 잔가지파쇄기	자유화	○ 수동 및 기계공급식			5
			- 파쇄량 1.5톤/h미만	4,600	3,220	
			- 파쇄량 1.5톤/h이상 2.5톤/h미만	2,985	2,080	
			- 파쇄량 2.5톤/h이상	5,360	3,750	
			○ 유압공급식			
- 파쇄량 3.0톤/h미만	4,600	3,220				
- 파쇄량 3.0톤/h이상	9,500	6,650				
1-29	농용트랙터용제초기	자유화	○ 제초폭200cm 미만	2,650	1,850	2
			○ 제초폭200cm 이상	4,500	3,150	
1-30	농용트랙터용 주행형분무기	검정	○ 탑재식	1,970	1,370	3
			○ 견인식			
			- 1000ℓ 이하	2,800	1,960	
		- 1200ℓ 이상	4,350	3,040		
1-31	농용트랙터용 중경제초기	자유화	○ 제초폭200cm 미만	2,890	2,020	2
			○ 제초폭200cm 이상	9,000	6,300	
1-32	농용트랙터용 튕밭제초기	자유화	○ 전규격	6,500	4,550	1
1-33	농용트랙터용 퇴비살포기	자유화	○ 탑재형			7
			- 1톤미만	1,700	1,190	
			- 1톤미만(살포동시로타리작업)	4,000	2,800	
			- 1톤이상 2톤미만(컨베이어식)	3,900	2,730	
			- 1톤이상 2톤미만 (적재함바닥판패널슬라이딩방식)	5,980	4,180	
			- 2톤이상 3톤미만	5,150	3,600	
			- 3톤이상 4톤미만	6,200	4,340	
- 4톤이상	7,450	5,210				
1-34	농용트랙터용 트레일러	검정	○ 일반형			7
			- 적재용량 2.0톤미만	1,410	980	
			- 적재용량 2.0톤이상 3.0톤미만	1,900	1,330	
			- 적재용량 3.0톤이상 3.5톤미만	2,400	1,680	
			- 적재용량 3.5톤이상 4.0톤미만	2,520	1,760	
			- 적재용량 4.0톤이상 5.0톤미만	2,700	1,890	
			- 적재용량 5.0톤이상	3,400	2,380	
○ 곡물운반형	4,380	3,060				

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
1-35	농용트랙터용과종기	자유화	○ 감자과종 - 2조 - 3조 ○ 일반형 - 5조 미만 - 5조 이상	2,600 3,900 1,590 3,780	2,080 3,120 1,270 3,020	4
1-36	농용트랙터용플라우	자유화	○ 자동양용 3련이하 ○ 자동양용 4련 ○ 자동양용 5련이상 ○ 모듈드보드 단용2련 ○ 모듈드보드 단용3련 ○ 모듈드보드 단용4련 ○ 모듈드보드 단용5련 ○ 모듈드보드 양용·회전3련이하 - 경폭90cm미만 - 경폭90cm이상 ○ 모듈드보드 양용·회전4련이상 ○ 원판비구동 3련이하 ○ 원판비구동 4련이상 ○ 원판구동 6련미만 ○ 원판구동 6련이상 10련미만 ○ 원판구동 10련이상 ○ 이랑 4련이하 ○ 이랑 5련 ○ 이랑 6련이상 8련미만 ○ 이랑 8련이상 ○ 치즐논용 ○ 치즐발용, 8련미만 ○ 치즐발용, 8련이상	1,050 1,170 1,310 1,350 1,750 2,100 2,500 1,020 3,700 4,500 2,900 4,100 2,980 3,900 5,300 1,030 1,700 1,420 1,980 1,800 2,500 3,100	730 810 910 940 1,220 1,470 1,750 710 2,590 3,150 2,030 2,870 2,080 2,730 3,710 720 1,190 990 1,380 1,260 1,750 2,170	22
1-37	농용트랙터용해로우	자유화	○ 디스크형 - 20련미만 - 20련이상 ○ 로타리형	5,500 6,800 6,940	3,850 4,760 4,850	3
1-38	농용트랙터용 휴딕복토기	자유화	○ 1두독식 ○ 2두독식	2,000 3,200	1,400 2,240	2
1-39	농용트랙터용 휴딕피복기	자유화	○ 1두독식 ○ 2두독식	1,520 2,380	1,060 1,660	2
2	보행형동력경운기	검정	○ 6마력 ○ 8마력 이상 ○ 본체와부속작업기(1,000천원 미만) 포함구입시의 부속작업기	1,400 1,760 구입가격 의 50%	700 880	2
2-1	보행형동력경운기용고압세척기	자유화	○ 답재형	1,215	600	1
2-2	보행형동력경운기용구굴기	자유화				
2-3	보행형동력경운기용 당속작물수확기	자유화				
2-4	보행형동력경운기용로우더	자유화	○ 전규격	3,186	1,590	1
2-5	보행형동력경운기용로타리	자유화				
2-6	보행형동력경운기용 마늘줄기절단기	자유화	○ 전규격	1,000	500	1

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지 원 한도액	비고
2-7	보행형동력경운기용 배토기	자유화				
2-8	보행형동력경운기용 벼직파기	자유화				
2-9	보행형동력경운기용 비닐피복기	자유화				
2-10	보행형동력경운기용 비료살포기	자유화	○ 전규격	1,270	630	1
2-11	보행형동력경운기용	자유화	○ 전규격	7,200	3,600	1
2-12	보행형동력경운기용 스크레이퍼	자유화	○ 전규격	1,062	530	1
2-13	보행형동력경운기용 스피드스프레어	자유화	○ 400ℓ 미만	1,680	840	1
2-14	보행형동력경운기용 심경로타리	자유화				
2-15	보행형동력경운기용 심토파쇄기	자유화	○ 전규격	5,928	2,960	1
2-16	보행형동력경운기용 잔가지파쇄기	자유화	○ 전규격	1,540	770	1
2-17	보행형동력경운기용쟁기	자유화				
2-18	보행형동력경운기용 전정기	자유화	○ 전규격	1,600	800	1
2-19	보행형동력경운기용 제초기	자유화	○ 일반형 ○ 전지목파쇄겸용 ○ 비료살포겸용	1,080 1,600 1,700	540 800 850	3
2-20	보행형동력경운기용 중경제초기	자유화				
2-21	보행형동력경운기용철차륜	자유화				
2-22	보행형동력경운기용 톱밭제초기	자유화	○ 수동공급식 - 200mm미만 - 200mm이상 ○ 자동공급식	1,300 2,670 2,600	650 1,330 1,300	3
2-23	보행형동력경운기용 퇴비살포기(중고차동 장치부착된것포함)	자유화	○ 전규격	3,200	1,600	1
2-24	보행형동력경운기용 트레일러(중고차동장치 부착된것포함)	검정 (중고차동 장치부착 된것제외)	○ 유압덤프형 ○ 차동구동형 ○ 일반형	1,690 1,040	840 520	2
2-25	보행형동력경운기용과중기	자유화	○ 마늘과중	1,950	1,560	1
2-26	보행형동력경운기용 휴집기	자유화				
3	승용경운기	형식검사	○ 10ps ○ 본체와부속작업기(1,000천원 미만) 포함구입시의 부속작업기	4,212 구입가격 의 50%	2,940	1

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
3-1	승용경운기용로타리	자유화				
3-2	승용경운기용배토기	자유화				
3-3	승용경운기용분무기	자유화	○ 전규격	2,520	1,760	1
3-4	승용경운기용제초기	자유화				
3-5	승용경운기용트레일러	자유화				
3-6	승용경운기용휴립기	자유화				
4	보행형동력이앙기	검정	○ 2조 ○ 4조	1,739 2,140	1,210 1,490	2
5	승용이앙기	형식검사	○ 4조~6조(크랭크식) ○ 6조(로타리식) ○ 8조(로타리식)	5,760 11,000 23,500	4,030 7,700 16,450	3
4-1	동력이앙기용 벼직파기	자유화	○ 보행형 ○ 승용형	1,010 1,100	800 880	2
4-2	동력이앙기용촉조시비기	자유화	○ 승용이앙기용	3,500	2,450	1
6	바인더	검정	○ 전규격	1,970	1,370	1
7	콤바인(자탈형)	형식검사	○ 자탈포대형 - 2조~3조(정격출력 20마력미만) - 3조(정격출력 20마력이상) - 4조이상 ○ 산물형 - 3조 - 4조 - 5조 - 6조	10,830 19,930 26,700 23,440 29,900 37,700 65,700	7,580 13,950 18,690 16,400 20,930 26,390 45,990	7
8	콤바인(보통형)	형식검사	○ 보통(산물)	65,150	45,600	1
9	곡물건조기	검정	○ 순환식 - 40석 미만 - 40석 이상 50석 미만 - 50석 이상 100석 미만 - 100석 이상 150석 미만 - 150석 이상 ○ 교반식 - 300석 미만 - 300석 이상 ○ 다공호퍼식 ○ 상온통풍식	5,650 6,660 8,120 9,900 32,380 13,590 17,000 8,750 4,840	3,950 4,660 5,680 6,930 22,660 9,510 11,900 6,120 3,380	9
10	보행형관리기	검정	○ 6마력 미만 ○ 6마력 이상 ○ 본체와부속작업기(1,000천원 미만) 포함구입시의 부속작업기	1,470 1,733 구입가격 의50%	1,170 1,380	2
10-1	보행형관리기용구굴기	자유화				

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지 원 한도액	비고
10-2	보행형관리기용굴취기	자유화				
10-3	보행형관리기용 논두렁조성기	자유화				
10-4	보행형관리기용로타리	자유화				
10-5	보행형관리기용배토기	자유화				
10-6	보행형관리기용벼직파기	자유화				
10-7	보행형관리기용복토기	자유화				
10-8	보행형관리기용 비닐피복기	자유화				
10-9	보행형관리기용 비료살포기	자유화				
10-10	보행형관리기용 사료작물수확기	자유화	○ 전규격	2,486	1,980	1
10-11	보행형관리기용 스크레이퍼	자유화				
10-12	보행형관리기용 심경로타리	자유화				
10-13	보행형관리기용 예취기	자유화				
10-14	보행형관리기용 잔가지파쇄기	자유화	○ 전규격	1,600	1,120	1
10-15	보행형관리기용쟁기	자유화				
10-16	보행형관리기용전정기	자유화	○ 전규격	1,415	990	1
10-17	보행형관리기용제초기	자유화				
10-18	보행형관리기용 중경제초기	자유화				
10-19	보행형관리기용 트레일러	자유화				
10-20	보행형관리기용파종기	자유화	○ 전규격	1,050	840	1
10-21	보행형관리기용혈굴기	자유화				
10-22	보행형관리기용휴립기	자유화				
10-23	보행형관리기용 휴립피복기	자유화				
11	승용관리기	형식검사	○ 일반형 ○ 겸용형(SS장치 및 적재함포함) ○ 본체와부속작업기(1,000천원 미만) 포함구입시의 부속작업기	9,600 16,200 구입가격 의50%	7,680 12,960	2
11-1	승용관리기용구굴기	자유화	○ 논발용	1,390	970	1

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
11-2	승용관리기용 동력분무기	자유화	○ 전규격	1,500	1,050	1
11-3	승용관리기용 로타리	자유화	○ 전규격	1,320	920	1
11-4	승용관리기용 벼직파기	자유화	○ 전규격	1,600	1,280	1
11-5	승용관리기용 복토기	자유화				
11-6	승용관리기용 봄스프레이어	검정	○ 전규격	4,050	2,830	1
11-7	승용관리기용 비닐피복기	자유화				
11-8	승용관리기용 비료살포기	자유화	○ 전규격	1,250	870	1
11-9	승용관리기용 이앙장치	자유화	○ 6조 - 크랭크식 - 로타리식	3,000 5,250	2,100 3,670	2
11-10	승용관리기용 잔가지파쇄기	자유화				
11-11	승용관리기용 쟁기	자유화	○ 모울드보드	1,120	780	1
11-12	승용관리기용 제초기	자유화	○ 전규격	1,040	720	1
11-13	승용관리기용 퇴비살포기	자유화	○ 전규격	2,600	1,820	1
11-14	승용관리기용 휴렵기	자유화	○ 전규격	2,000	1,400	1
11-15	승용관리기용 휴렵피복기	자유화	○ 2두둑	2,600	1,820	1
12	곡물냉각기	인증	○ 고압송풍대류냉각식	60,000	42,000	1
13	곡물수집차	형식승인 (자동차관리법)				
14	곡물이송기	자유화	○ 이송량 10톤/h미만 ○ 이송량 10톤/h이상	1,600 1,850	1,120 1,290	2
15	과수인공교배기	자유화	○ 약채취,정선,화분정선	4,340	3,030	1
16	농산물건조기	검정	○ 선반식 - 3형미만 - 3형이상 5형미만 - 5형이상 ○ 겸용식 - 9형미만 - 9형이상 10형미만 - 10형이상 20형미만 - 20형이상 ○ 선반순환식	2,400 3,170 3,900 3,120 3,980 4,890 6,790 4,750	1,920 2,530 3,120 2,490 3,180 3,910 5,430 3,800	8

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지 원 한도액	비고
17	농산물결속기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 접착결속식 <ul style="list-style-type: none"> - 수동공급식 - 자동공급식 ○ 매듭결속식 <ul style="list-style-type: none"> - 수동공급식 - 자동, 컨베이어식 ○ 꼬임결속식 <ul style="list-style-type: none"> - 15cm미만 - 15cm이상 	1,300 2,750 3,500 16,000 2,500 4,000	1,040 2,200 2,800 12,800 2,000 3,200	6
18	농산물선별기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과일 <ul style="list-style-type: none"> - 중량식 <ul style="list-style-type: none"> · (스세척), 원형 · (스세척), 편축 · (스수동, 반자동), 원형 · (스수동) 양측, 10단이하 · (스수동) 양측, 11단이상 · (스수동) 편축, 10단미만 · (스수동) 편축, 10단이상 · (스자동), 원형 · (스자동), 편축, 양측 · (추수동), 10단미만 · (추수동), 10단이상 · (추반자동, 추자동) · (전자수동), 10단미만 · (전자수동), 10단이상 · (전자자동), 10단미만 · (전자자동), 10단이상 14단미만 · (전자자동), 14단이상 · (전자세척), 10단미만 · (전자세척), 10단이상 - 광센서 - 형상식 <ul style="list-style-type: none"> · 드수동 · 드반자 · 드자동 · 로반자 · 전자 ○ 감자 ○ 마늘 ○ 콩 	3,500 4,800 1,600 1,900 3,500 3,200 4,800 2,100 2,600 3,500 6,300 4,900 5,100 6,500 5,300 7,400 11,000 5,600 7,400 3,000 1,650 1,950 2,800 3,800 3,900 1,900 3,600	2,800 3,840 1,280 1,520 2,800 2,560 3,840 1,680 2,080 2,800 5,040 3,920 4,080 5,200 4,240 5,920 8,800 4,480 5,920 2,400 1,320 1,560 2,240 3,040 3,120 1,520 2,880	27
19	농산물세척기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 브러쉬, 세척통 회전식 	1,900	1,330	1
20	농용고압세척기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 엔진, 10마력미만 ○ 엔진, 10마력미만~20미만 ○ 엔진, 20마력이상 ○ 모터구동 	2,100 3,080 4,950 1,485	1,470 2,150 3,460 1,030	4
21	농용공기교반기	검정사협	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전규격 	3,700	2,590	1
22	농용굴삭기 (자체중량 1톤미만)	검정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버킷산적용량 0.019m³미만 ○ 버킷산적용량 0.019m³이상 	8,500 13,630	5,950 9,540	2

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지원규격	기준 금액	지원 한도액	비고
23	농용난방기	검정 (유류 보일러 제외)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경유온풍형 <ul style="list-style-type: none"> - 30천kcal미만 - 30천kcal이상 60천kcal미만 - 60천kcal이상 100천kcal미만 - 100천kcal이상 150천kcal미만 - 150천kcal이상 ○ 중유온풍형 <ul style="list-style-type: none"> - 200천kcal미만 - 200천kcal이상 300천kcal미만 - 300천kcal이상 ○ 연탄온풍형 <ul style="list-style-type: none"> - 50,000미만 - 50,000이상 ○ 경유보일러형 <ul style="list-style-type: none"> - 입형 - 횡형, 160천kcal/h미만 - 횡형, 160천kcal/h이상 ○ 석탄,연탄,코크스보일러형 <ul style="list-style-type: none"> - 60천kcal/h미만 - 60천~100kcal/h미만 - 100천~150kcal/h미만 - 150천kcal/h이상 	<ul style="list-style-type: none"> 1,350 1,900 2,830 3,760 4,630 7,000 8,400 10,600 4,000 7,900 1,280 3,300 3,600 3,000 7,500 6,000 7,500 	<ul style="list-style-type: none"> 940 1,330 1,980 2,630 3,240 4,900 5,880 7,420 2,800 5,530 890 2,310 2,520 2,100 5,250 4,200 5,250 	17
24	농용동력운반차	형식검사 (승용 자주형), 검정(기타)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보행형 <ul style="list-style-type: none"> - 0.2톤이상 - 전동기 ○ 승용형 <ul style="list-style-type: none"> - 2륜구동방식 - 4륜구동방식 - 승용겸용형 <ul style="list-style-type: none"> · 1톤미만 · 1톤이상 - 전동기 	<ul style="list-style-type: none"> 2,600 1,560 3,800 5,000 7,245 10,400 3,500 	<ul style="list-style-type: none"> 1,820 1,090 2,660 3,500 5,070 7,280 2,450 	7
25	농용로우더 (자체중량 2톤미만)	검정 (자주형)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버킷산적 0.15m'미만 <ul style="list-style-type: none"> - 기계식 - 유압식 ○ 바퀴식 <ul style="list-style-type: none"> - 버킷산적 0.15m'이상 0.25m'미만 - 버킷산적 0.25m'이상 	<ul style="list-style-type: none"> 10,400 11,900 17,000 	<ul style="list-style-type: none"> 7,280 8,330 11,900 	3
26	농용음이온발생기	검정(시험)				

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지 원 규 격	기준 금액	지 원 한도액	비고
27	농용잔가지파쇄기	검정 (15마력 이상원동 기부착)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모터부착형 <ul style="list-style-type: none"> - 30kw미만공급로올러폭300mm미만 - 30kw미만공급로올러폭300mm이상 - 30kw이상 90kw미만 - 90kw이상 ○ 엔진부착형 <ul style="list-style-type: none"> - 10마력미만 - 10마력이상 70마력 미만 - 70마력이상 ○ 자주형 <ul style="list-style-type: none"> - 공급로올러폭300mm미만 - 공급로올러폭300mm이상 	<ul style="list-style-type: none"> 1,200 2,050 18,000 45,500 1,650 25,000 45,000 3,150 3,900 	<ul style="list-style-type: none"> 840 1,430 12,600 31,850 1,150 17,500 31,500 2,200 2,730 	9
28	농용콘베이어	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유압모터용 ○ A/C모터용 ○ DC 모터, AC/DC 겸용 ○ 일폐상용 	<ul style="list-style-type: none"> 1,490 2,592 3,100 4,000 	<ul style="list-style-type: none"> 1,040 1,810 2,170 2,800 	4
29	농용탄산가스발생기	검정(사합)				
30	농용톱밥제조기	검정 (15마력 이상원동 기부착)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모터 수동공급식 ○ 모터 자동공급식 <ul style="list-style-type: none"> - 10kw미만 <ul style="list-style-type: none"> · 1.0m³/min미만 · 1.0m³/min이상 - 10kw이상 30kw미만 <ul style="list-style-type: none"> · 4.0m³/min미만 · 4.0m³/min이상 - 30kw이상 ○ 엔진부착형 <ul style="list-style-type: none"> - 수동공급식 - 자동공급식 <ul style="list-style-type: none"> · 10kw미만 · 10kw이상 50kw미만 · 50kw이상 	<ul style="list-style-type: none"> 1,500 2,300 5,850 9,800 35,700 2,000 3,200 27,000 45,000 	<ul style="list-style-type: none"> 750 1,150 4,090 6,860 24,990 1,000 1,600 18,900 31,500 	9
31	농용혼합기	자유화				
32	농용환풍기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 열회수 및 열교환식형 <ul style="list-style-type: none"> - 토출량 20m³/min미만 - 토출량 20m³/min이상 	<ul style="list-style-type: none"> 1,500 5,290 	<ul style="list-style-type: none"> 1,050 3,700 	2
33	다목적관리작업차 (승용형제외)	자유화				
34	동력배토기	검정				
35	동력상토조제기	자유화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반형 ○ 콘베이어부착형 <ul style="list-style-type: none"> - 20톤/h미만 - 20톤/h이상 	<ul style="list-style-type: none"> 1,250 3,300 7,800 	<ul style="list-style-type: none"> 870 2,310 5,460 	3

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지 원 규 격	기준 금액	지 원 한도액	비고
36	동력수확기	검정 (배부, 견 착형제외)	○ 진동배부, 견착형 ○ 근채류 ○ 엽채류	1,250	1,000	1
37	동력액상비료살포기	자유화	○ 전규격	21,000	14,700	1
38	동력연무기	자유화	○ 80ℓ/h이상(고온식) ○ 90ℓ/h이상(고온배부, 수레고정식) ○ 상온고정식 ○ 상온원심이동식 ○ 상온회전식	1,250 1,560 3,200 5,000 4,100	870 1,090 2,240 3,500 2,870	5
39	동력예취기	검정	○ 사료작물용 ○ 예도형	3,200 1,225	2,560 980	2
40	동력이식기	형식검사 (승용형) 검정 (보행형)	○ 채소, 보행형 ○ 양과, 보행형	2,780 21,300	2,220 17,040	2
41	동력제초기	검정 (승용형) 자유화(기타)	○ 보행자주형 ○ 승용자주형	2,500 3,990	1,750 2,790	2
42	동력중경제초기	자유화	○ 보행, 중앙구동식 ○ 전기식, 측면구동식	1,100 2,190	770 1,530	2
43	동력퇴비살포기	자유화	○ 전규격	17,400	12,180	1
44	동력과종기	자유화	○ 보행점과식 - 4조~5조 - 8조	1,600 2,000	1,280 1,600	2
45	마늘줄기절단기	자유화	○ 일반형, 6조미만 ○ 일반형, 6조이상 ○ 선별장치포함	1,000 1,600 1,600	700 1,120 1,120	3
46	마늘쪽분리기	자유화	○ 원추원통형 ○ 로울러압착형 ○ 벨트압착형	1,970 3,800 9,500	1,370 2,660 6,650	3
47	무인자동방제기 (자주형동력분무기)	검정	○ 열선유도식 ○ 유도케이블식(과수용) ○ 고정경로주행식	5,280 7,800	3,690 5,460	2
48	버섯배지살균기	자유화	○ 버너부착형 증기소독식	2,850	1,990	1
49	버섯배지탈면기	자유화	○ 전규격	1,000	700	1
50	버섯벗짚과쇄기	자유화	○ 모터 5kw 미만 ○ 모터 5kw 이상	1,400 5,500	980 3,850	2
51	버섯자동천공접종기	자유화	○ 전규격	16,350	11,440	1
52	버섯종균분쇄기	자유화	○ 반자동	1,050	730	1
53	벼도정수율자동판정기	자유화	○ 300g~500g/회	73,000	51,100	1
54	벼직파기(전용형)	검정 (승용형) 자유화(기타)	○ 보행6조 ○ 승용6조 ○ 승용8조	1,730 5,828 7,200	1,210 4,070 5,040	3
55	벼품위자동판정기	자유화	○ 200g~500g/회(탈망정선식)	33,000	23,100	1
56	벌씨발아기	자유화	○ 전규격	1,100	770	1
57	사료배합기	검정	○ 사료배합통10m ³ 미만 ○ 사료배합통10m ³ 이상	2,300 28,454	1,610 19,910	2

(단위 : 천원)

코드 번호	기종명	진입 요건	지 원 규 격	기준 금액	지 원 한도액	비고
58	스피드스프레어	형식검사 (승용자주형) 검정(승용 자주형 제외)	○ 자주(보행)형 - 약액탱크용량 200ℓ 미만 ○ 자주(승용)형 - 약액탱크용량 500ℓ 미만 - 약액탱크용량 500ℓ 이상 ○ 자주(승용, 안전캡)형 - 약액탱크용량 1000ℓ 미만 - 약액탱크용량 1000ℓ 이상 ○ 자주(승용, 겸용)형 - 약액탱크용량 500ℓ 미만 - 약액탱크용량 500ℓ 이상	6,800 8,500 12,800 17,800 38,000 8,800 15,100	4,760 5,950 8,960 12,460 26,600 6,160 10,570	7
58-1	스피드스프레어용액상 비료살포기	자유화				
58-2	스피드스프레어용퇴비살포기	자유화	○ 전규격	3,100	2,170	2
59	온습도조절기	검정(시험)	○ 전규격	1,050	730	1
60	온실난방용대체 에너지화기기 (페타이어소각장치)	검정 및 인증	○ 노즐소각형 ○ 건류소각형 ○ 폐혼합유형	50,000 9,900	35,000 6,930	2
61	온실용동력개폐기	자유화				
62	온실용살수기	자유화				
63	원거리용고성능방제기	검정	○ 견인,탑재형	15,000	10,500	1
64	원격조종형동력분무기	검정				
65	육묘용파종기	자유화	○ 산파식	1,600	1,120	1
66	자동관수분배기	자유화	○ 전규격	1,800	1,260	1
67	정전대전방제기	검정	○ 레일이동식 ○ 선로변환레일이동식	7,800 8,400	5,460 5,880	2
68	종자분입기	자유화	○ 4000m/h미만 ○ 4000m/h이상	11,500	8,050	1
69	주행형동력분무기	검정	○ 400ℓ 미만 ○ 400ℓ 이상(승용자주형)	4,500 9,600	3,150 6,720	2
70	채소자동접목기	자유화				
71	공정선기	자유화	○ 전규격	9,900	7,920	1
72	공탈곡기	자유화	○ 전규격	1,100	880	1
73	탈망기	자유화				
74	토양소독기(전용형)	자유화				
75	하우스환경제어장치	자유화				

- 주) 1. 농업기계화촉진법 제7조제1항의 규정에 의하여 신기술농기계로 지정받은 것은 형식검사 또는 검정을 생략하고 정부지원 대상 농기계로 함
2. 자유진입 기종이라도 하더라도 2002.1.1(그 후 신규형식은 진입일)현재 공급 가격이 1천만원 이상인 형식은 검정대상으로 함.
3. 온실난방용대체에너지화기기는 검정결과와 경제성 등을 종합 검토하여 효과가 인정되는 기종에 한하여 공급하되, 폐기물관리법 및 대기환경보전법 등에 의한 시설사용(가동)개시 신고를 하여 사용기준에 적합할 경우 지원
4. 동력연무기는 시설원예용으로 구입하는 경우만 지원

[별표 2]

중고농기계 용자지원 기준표

1. 농용트랙터

(단위 : 만원)

제조 회사	규격 (마력)	'90년식	'91	'92	'93	'94	'95	'96	'97	'98	'99	'00~'03
대 동	20이하	100	113	125	144	163	182	200	230	260	290	325
	21~25	112	144	208	234	260	295	331	363	398	433	469
	26~30	169	216	358	384	401	439	466	486	515	545	575
	31~35	227	288	376	431	454	518	548	574	617	659	700
	36~40	305	353	409	474	513	583	625	656	698	740	784
	41~45	347	395	450	513	576	639	700	733	766	800	840
	46~50	536	579	626	676	731	789	853	900	947	988	1,032
	51~55	669	716	767	821	878	940	1,006	1,067	1,128	1,175	1,223
	56~60	804	854	908	965	1,026	1,090	1,159	1,234	1,309	1,363	1,415
	61~70	741	804	874	949	1,031	1,120	1,216	1,312	1,401	1,476	1,627
	71~80	764	842	927	1,021	1,125	1,239	1,365	1,491	1,601	1,701	1,955
	81~90	-	-	-	1,094	1,219	1,359	1,514	1,669	1,802	1,927	2,282
	91~100	-	-	-	1,168	1,314	1,479	1,663	1,847	2,002	2,153	2,609
	101이상	-	-	-	1,200	1,429	1,658	1,887	2,115	2,303	2,491	3,100
국 제	25이하	100	143	187	230	270	310	350	412	475	538	600
	26~30	100	150	203	251	287	322	376	446	516	587	654
	31~35	100	161	229	286	314	342	420	502	585	668	744
	36~40	130	199	273	338	378	405	477	548	634	720	801
	41~45	180	253	328	400	465	496	541	585	669	753	836
	46~50	260	320	380	440	520	583	647	720	813	906	1,033
	51~55	274	325	386	458	544	630	717	817	933	1,050	1,213
	56~60	279	332	396	472	563	653	744	844	989	1,133	1,308
	61~70	271	330	403	492	600	700	800	900	1,100	1,300	1,500
	71~80	831	908	992	1,083	1,183	1,330	1,477	1,623	1,753	1,883	2,083
	81~90	-	-	-	1,106	1,298	1,527	1,751	1,974	2,088	2,202	2,355
	91~100	-	-	-	1,203	1,477	1,789	2,088	2,387	2,477	2,567	2,677
	101이상	-	-	-	1,300	1,657	2,050	2,425	2,800	2,866	2,932	3,000

제조 회사	규격 (마력)	'90년식	'91	'92	'93	'94	'95	'96	'97	'98	'99	'00~'03
동양	25이하	100	138	176	214	250	292	341	399	466	544	635
	26~30	100	141	182	222	262	305	355	412	479	556	646
	31~35	100	145	191	236	281	328	377	435	501	577	664
	36~40	100	150	200	250	300	350	400	457	522	597	682
	41~45	257	294	336	383	438	500	571	642	713	784	928
	46~50	296	333	374	420	472	528	587	719	796	872	1,149
	51~55	336	372	413	457	507	556	603	796	879	961	1,369
	56~60	376	412	451	494	541	583	619	874	961	1,049	1,590
L G	36~40	133	184	236	285	319	355	393	436	484	537	597
	41~45	214	250	287	321	355	393	450	510	575	645	721
	46~50	374	415	457	501	545	620	696	772	847	923	999
	51~55	428	490	552	615	677	820	889	958	1,026	1,095	1,164
	56~60	483	565	647	728	809	1,020	1,082	1,144	1,205	1,267	1,329
아세아	40~45	-	-	377	433	492	554	657	764	870	957	1,045
	46~50	-	-	422	489	563	645	758	883	1,008	1,079	1,151
	51~55	-	-	468	545	633	735	859	1,002	1,145	1,201	1,257
	56~60	-	-	513	600	703	826	961	1,122	1,282	1,323	1,364

- ※ 1. 상기 규격표에 없는 경우는 타회사 동일규격의 최저금액을 적용함
2. 부속작업기(플라우, 로터베이터, 무논정지기, 로우더, 트레일러) 중고품은 본체에 포함된 것으로 함

2. 콤바인

(단위 : 만원)

제조 회사	규격	'92년식	'93	'94	'95	'96	'97	'98	'99	'00~'03
대 동	3조	200	225	250	313	376	439	500	670	840
	4조	-	300	400	500	600	700	800	1,050	1,352
국 제	3조	-	188	250	325	400	475	550	700	850
	4조	-	300	400	500	600	700	800	1,100	1,400
동 양	3조	200	233	266	300	367	434	500	665	830
	4조	-	300	350	400	550	700	933	1,166	1,400
L G	3조	150	175	200	233	266	300	470	650	828
	4조	-	200	267	334	400	550	700	1,025	1,350

3. 승용이앙기

(단위 : 만원)

제조 회사	규격	'92년식	'93	'94	'95	'96	'97	'98	'99	'00~'03
대 동	6조	-	200	250	283	316	350	362	374	385
국 제	6조	-	200	250	283	316	350	367	384	400
동 양	4조	-	133	177	200	213	226	250	275	300
	6조	100	150	200	230	260	290	320	350	380
L G	6조	-	60	80	130	148	166	200	228	256

4. 기타기종 (승용관리기, 보통형콤바인, 스피드스프레이어 등)

연 식	'94년식	'95	'96	'97	'98	'99	'00~'03
지원기준율	20%	24	26	27	28	34	37

- 주』 1. 농용트랙터, 콤바인, 승용이앙기의 용자지원 한도액은 기준표에 기재된 금액의 90% 이내로 하되, 1만원 미만의 단수는 절사함
- 예) 35마력 트랙터(국제, '95년식)을 구입한 경우
 $\text{₩} 342\text{만원}$ 을 기준금액으로 90%(307만원) 이내 용자
2. 기타기종의 용자지원 한도액은 지원기준율에 최초 구입가격을 곱한 금액의 90% 이내로 하되, 1만원 미만의 단수는 절사함
- 연식 구분은 농업인이 구입한 일자(구입자금을 지원받은 농기계는 지원 일자)를 기준으로 구분함
- '94. 1. 1일부터 '94. 12. 31일까지 구입한 농기계는 '94년식으로 분류
- 예) 20마력 승용관리기(아세아, '99년식)를 구입한 경우
 ₩ 구입가격 $900\text{만원} \times 34\% = 306\text{만원}$ 이므로, 306만원을 기준금액으로 90% (275만원)이내 용자
3. 기대별 중고농기계 거래가격이 100만원 미만인 농기계는 용자지원 대상에서 제외 함
4. 기준표(율)에 기재된 연식보다 더 오래 사용하였으면서 거래가격이 100만원 이상인 경우는, 가장 오래된 연식의 금액을 기준으로 90% 이내 용자
- 예) '88년식 19마력 트랙터(대동)의 거래가격이 110만원일 경우, 100만원을 기준금액으로 90%(90만원) 이내 용자
5. 기준표(율)은 중고농기계 실거래 가격 추이에 따라 조정 할 수 있음

[별표 3]

신기술농업기계

□ 농업기계화촉진법 제7조 및 동법 시행령 제4조의 규정에 의해 지정받은 신기술농업기계(신규 공급일로 부터 2년이내)

○ 대상기종 현황

- 승용감자수확기

- 제조업체 : 신흥공업사
- 형식(명) : 자주식(SHI-1400)

- 벼직파기

- 제조업체 : (주) 광산mTC
- 형식(명) : 트랙터부착형 조파·점파 겸용식(KSDR-16DS)

[별표 4]

밭작물·축산전용 농기계

○ 주요 농작업단계중 기계화 촉진이 필요한 분야

분 야	지원대상 농작업
채소, 화훼, 과수, 특작, 식량작물 (벼 제외), 조사료 생산	정식, 육묘·파종, 수확, 건조, 선별, 결속작업용 농기계(관리기 본체 포함)

※ 정부지원대상 농기계중 기계화가 상당수준에 도달된 경우, 정지, 방제전용 농기계와 벼농사 겸용, 시설 등에 장착하여 사용하는 설비·장치 기계는 대상에서 제외

[별표 5]

○○○○사업(완료, ○○년말) 검정 및 정산서

1. 사업주관기관명 :

2. 작성년월일 :

3. 작성자 직·성명 :

4. 지원대상자 주소·성명 : (주민등록번호)

5. 사업비 집행명세

기종명	제 조 회사명	규격 (형식)	제조 번호	수량 (대)	단가 (천원)	사업비 집행액(천원)				영세율 적용여부 (○,×)	비 고
						계	국고용자	농협용자	자부담		
						(100%)	()	()	()		농업기계가격집에 기재된 금액 미만으로 거래한 경우는 그 사유를 가격집의 금액과 함께 기재
						(100%)	()	()	()		
						(100%)	()	()	()		

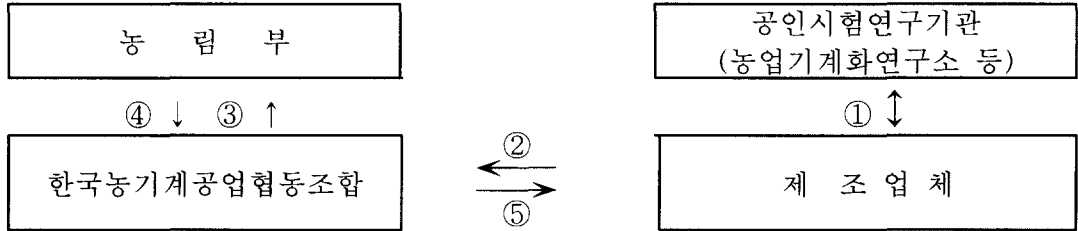
(작성요령)

- 다음 중 하나에 해당하는 사업비 집행 증빙서류(사업자등록번호 기재) 첨부 (증빙서류에 기재된 금액의 합계는 사업비집행액 합계와 일치해야 함)
 - 사업자등록증 소지자의 자필서명영수증
 - 사업자등록증 소지자의 세금계산서(위·수탁판매시는 생산업체의 세금계산서)
 - 사업자등록증 소지자의 금융기관 거래자료(계좌입금증, 은행지로영수증, 신용카드 매출전표 등)
- * 다만, 자부담금에 대한 증빙은 반드시 계좌입금증 등 금융기관 거래자료에 한함 (위·수탁판매시는 농민이 생산업체에 지불한 계좌입금증 등 금융기관 거래자료)
- * 구입대상농기계(신품) 가격을 지원대상자의 중고농기계 가격과 상계처리하고 지원 대상자가 그 차액만 공급자에게 지급할 경우는 당해 중고농기계의 기종명, 제조 회사, 규격(형식), 제조번호(제작년도 포함), 가격 등을 기재한 계약서 사본을 자부담금과 관련된 위의 금융기관 거래자료로 갈음할 수 있음
- 사업별로 1장에 여러 지원대상자를 연속하여 작성 가능(중고농기계 구입자금지원은 별도작성)

[별표 6]

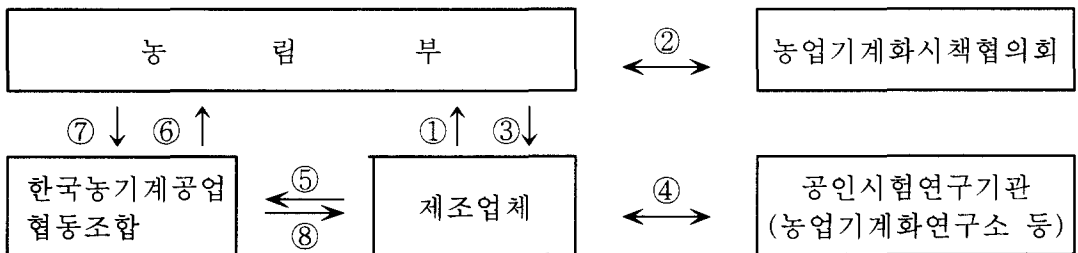
정부지원대상 농기계진입절차

<정부지원대상 기종중 신규 형식(모델) 진입>



- ① 형식검사 및 검정신청 및 검사(검정)성적서 발급(자유진입기종은 불필요)
- ② 정부지원대상농기계 형식(모델) 신청(검사·검정(시험)성적서 및 가격 등에 관한 자료 첨부)
- ③ 신청내용 검토(필요시 확인 및 관련기관 의견조회), 기준금액·지원한도액 산정 및 정부지원대상 형식(모델) 진입 협의(검토의견 및 관련서류 첨부)
- ④ 기준금액·융자한도액 및 정부지원대상 형식(모델) 진입 결정 통보
- ⑤ 정부지원대상 선정결과 통보(농업기계가격집에 등재)

<새로운 기종의 정부지원대상 농기계 진입>



- ① 정부지원대상 농기계선정 신청(신청서 및 설명서, 카달로그, 가격 등에 관한 자료 첨부)
- ② 신청내용검토(필요시 확인 및 관련기관 의견조회) 및 농업기계화시책협의회 심의 - 지원대상 농기계 해당 여부, 형식검사 및 검정(시험) 평가 요건 등
- ③ 정부지원대상 농기계 해당 여부 및 진입요건 통보
- ④ 형식검사 및 검정신청 및 검사(검정)성적서 발급
- ⑤ 정부지원대상 형식(모델) 진입 신청(검사·검정(시험)성적서 및 가격 등에 관한 자료 첨부)
- ⑥ 신청내용 검토(필요시 확인 및 관련기관 의견조회), 기준금액·지원한도액 산정 및 정부지원대상 형식(모델) 진입 협의(검토의견 및 관련서류 첨부)
- ⑦ 기준금액·융자한도액 및 정부지원대상 형식(모델) 진입 결정 통보
- ⑧ 정부지원대상 농기계 선정결과 통보(농업기계가격집에 등재)

[별지 2호서식]

용자수속필 확인서 발행 원부

발행번호	발행일자	신청자 성명	신 청 자 주 소		
기 종 명 (규 격)	수 량	농기계가격 천원	용 자 금		자부담
			국 고	농 협	

----- 절 ----- 취 ----- 선 -----

용자수속필 확인서

1. 발행번호 :
2. 건 명 : 농기계구입자금 대출 신청
3. 용자신청자 주소 :

주민등록번호 :

성명 :

4. 용자신청내역

기종명	규 격 (형식명)	수량	농기계 가격(천원)				비고
			계	용 자 금		자부담	
				국 고	농 협		

귀하의 용자신청에 따라 용자수속을 필하였음을 확인합니다.

- (1) 본 확인서는 용자실행전의 확인서로 용자금은 “농기계구입자금 용자신청서”에 의거 산출하였음.
- (2) 본 확인서는 타인에게 양도할 수 없으며, 타목적으로 사용할 수 없음.

2003년 월 일

용자취급기관장 또는 취급자 ○ ○ ○ (인)

(신 청 자) 귀하

[별지 3호서식]

용자금지불위임장 및 기대인수확인서

기종명	제조회사	규격 (형식명)	농기계 형식 표지판의 제조번호	수량 (대)	단가	농기계 가격(천원)			
						계	용자금		자부담
							국고	농협	
부속 작업 기									
계									

* 농기계 형식표지판의 제조번호가 없을 경우에 자체검사번호 기재

위 농업기계를 정히 인수하였으므로 용자금 수령을 다음 피 위임자에게 지불하여 주시기 바랍니다.

위임자(인수자)

주 소 :

주민등록번호 :

성 명 : (인)

피위임자(공급자)

공급 대리점 또는 생산업체 :

대 표

공 급 농 협 :

조합장 (인)

인수년월일 2003년 월 일

용자취급기관장 귀하

[별지 4호서식]

용자실행 신청 접수증 발행 원부

발행번호	발행일자	실수요자 성명	농기계 제조회사명		
기종명	수량	농기계 가격	용자금		자부담
			국고	농협	
	대	천원			
계					

-----절-----취-----선-----

용자실행신청접수증

1. 발행번호 :

2. 실수요자 주소 :

성명 :

주민등록번호 :

3. 용자실행 신청내역

기종명	규격	형식명	수량 (대)	농기계 가격(천원)			제조회사명 및 대리점명	
				계	용자금			자부담
					국고	농협		
부 속 작 업 기								
계								

2003년 월 일

용자취급기관장 ○ ○ ○ (인)

공급회사(대리점) 귀하(농협공급분은 “(실수요자)귀하”)

[별지 5호서식]

농기계구입자금 용자신청처리부

접수 번호	접수 일자	차 주 (성명, 주소)	용자신청기종		구 입 금 액 (천원)			처 리		
			기종명 (수량)	업체명 (공급자명)	계	용자		자부담	일자	내용
						국고	농협			

농기계 공급상황 보고

1. 농업기계화 사업자금 지원실적

가. 재원별 용자지원 실적

(단위: 백만원, %)

재원별	년간계획 (A)	배정실적		집행실적		비율 (B/A)
		금회	누계	금회	누계(B)	
농특회계자금 재정자금 차관회전자금 국민투자자금 농협자금 등						
계						

나. 용도별 용자지원 실적

(단위: 백만원, %)

재원별	년간계획 (A)	배정실적		집행실적		비율 (B/A)
		금회	누계	금회	누계(B)	
○ 농기계구입자금지원 - 농기계구입자금 - 중고농기계구입자금 - 임대용농기계구입자금						
○ 농기계사후관리지원 - 수리용부품·장비확보자금 - 농기계보관창고설치 - 중고농기계상설판매장설치						
○ 농기계생산지원 - 생산비축자금 - 시설농업기자재생산자금						
계						

2. 농기계구입자금지원 상황

(2003. . 까지 접수증 발급실적)

가. 총 관

(단위 : 대)

기종별	공급계획 (A)	공 급 실 적			전년동기 공급실적 (C)	비 율	
		전월까지	당 월	누계(B)		B/A	B/C

나. 시·도별 농기계 공급상황

(단위 : 대)

시·도별 / 구분	기종명	공 급 실 적		
		계	농협분	대리점분

다. 업체별, 기종별 공급상황

(단위 : 대)

시·도별 / 구분	기종명	공 급 실 적		
		계	농협분	대리점분

라. 기종별 지원실적

(단위 : 대, 백만원)

기종별	금 차 지 원					지 원 누 계				
	수량	계	국고 응자	농협 응자	자담	수량	계	국고 응자	농협 응자	자담

마. 업체별 지원실적

(단위 : 백만원)

기종별	금 차 지 원				지 원 누 계			
	계	국고 응자	농협 응자	자담	계	국고 응자	농협 응자	자담

[별지 7호서식]

농기계 품질 및 사후봉사이행보증 발급실적보고

(단위 : 대, 천원)

기종별	제조업체명	사후봉사 이행보증 발급실적				비고
		당월		누계		
		수량	금액	수량	금액	

[별지 8호서식]

정부지원대상 농기계신청신청서							
문서번호 :							
참 조 : 농업기계자재과							
공급업체	상호명				대 표 자		
					사업자등록번호		
	소재지				전화번호(HP)		
					F A X		
기종명	규격	구 분	형식명	가격(천원)		검사(검정) 합격번호	검사(검정) 합격일자
				생산자 가 격	대 농 민 판매가격		
기종특성 (구조 및 특징)							
<p>농림사업시행지침서 『농기계구입지원』에 의거 위의 농업기계를 정부지원대상 농기계로 선정받기 위하여 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">200 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">공급업체명 : 대 표 자 :</p> <p style="text-align: center;">농 립 부 장 관 귀 하</p>							
<p>붙임 : ① 총조립도면, 주요부품 설계도면, 규격 및 성능설명서, 사용설명서 각 1부 ② 전·후·좌·우 주요부위 사진과 제품안내서(품질보증서 포함) 및 카달로그 각 1부 ③ 공인기관의 인증서(검사·검정성적서 또는 승인·인정·보증서 등 해당 서류만 첨부) * 기존지원기종 대비 기능추가(대비가격 초과)기종은 기능추가설명서 작성 제출</p>							

- * 1. '부속작업기류'는 "구분"란에 형식 또는 적용 마력 기재
- 2. '구분'란에는 '농업기계가격'집 참조(형식 또는 트랙터·경운기 부속작업기는 본체 적용마력 명시) 기재

[별지 9호서식]

농기계 모델별 실거래가격, 판매량 및 판매액

(단위 ; 대 , 백만원)

기종명	규격 및 모델	농협			대리점			계		
		실거래 가격	판매 대수	판매액	실거래 가격	판매 대수	판매액	실거래 가격	판매 대수	판매액

- ※ 1. 작성대상 기종 : 주요농기계 (경운기, 트랙터, 콤바인, SS기, 이앙기, 관리기, 곡물건조기, 농산물건조기, 농업용난방기, 바인더, 과일선별기), 나머지는 기타로 분류.
- 2. 작업기등을 본체와 동시 구입시, 각각 별개의 대수로 함.
- 3. 실거래가격은 평균치로 함.

중고농기계 매매계약서(예시)

1. 중고농기계의 표시

농기계명	제조업체	규격 (형식명)	제조번호	수량	금액	비고
				대	천원	부속작업기 포함 여부 등 명시
계						

- ※ 농기계 형식표지판의 제조번호가 없을 경우 자체검사번호 기재
- ※ 금액에는 부가가치세 포함 여부를 명시

2. 당사자의 표시

매도인을 “갑”이라 하고, 매수인을 “을”이라 한다.

3. 대금지불 및 기대인수

“을”은 “갑”에게 다음과 같이 대금을 지불하고, “갑”의 승인을 받은 후 200 년 월 일 기대를 인수한다.

구분	금액	지불 일자	지불 방법
계약금(자부담)	금 천원	200 년 월 일	(현금, 기타)
중도금	금 천원	200 년 월 일	(현금, 용자금, 기타)
잔금	금 천원	200 년 월 일	(현금, 용자금, 기타)
계	금 천원		

4. 중고부품 사용 수리여부 및 무상수리

① 중고부품 사용 수리여부 (사용 수리함, 사용 안함)

사용 부위	사용 부품명	수량	특기 사항

※ 중고부품을 사용 수리한 경우에만 사용부위, 부품명, 수량등을 기재

- ② “갑”은 “을”과의 협의에 따라 다음과 같은 조건으로 무상수리 한다
 - 무상수리 기간 : 개월(기대 인도일 부터)
 - 무상수리의 범위 및 조건 :

5. 기 타

- ① (비정상적인 중고농기계 공급에 따른 책임 및 피해보상방법 등 기재)
- ② (계약 위반시 처리방법 등 기재)
- ③ (기타, 필요한 사항 기재)

6. 계약서

- ① “갑”과 “을”은 상기 계약을 성실히 이행할 것을 약속한다
- ② 이 계약서는 3통을 작성하여 쌍방 서명날인한 후 “갑”이 1통, “을”이 2통을 소지하며, “을”은 구입자금을 용자지원 받고자 할 경우 지원 가능여부를 용자취급기관에 확인한 후 1통을 해당기관에 제출한다.

200 년 월 일

갑(매도인) 상 호 :
 주 소 : (전화번호:)
 성명(대표자) : (인)

을(매수인) 주 소 : (전화번호:)
 성 명 : (인)
 주민등록번호 :

중개인(확인자) 상 호 :
 주 소 : (전화번호:)
 성명(대표자) : (인)

《농기계임대시범사업》

1. 목 적

- 영농조건이 상대적으로 열악한 지역 농업인에게 농기계 임대사업을 실시하여 농업인의 농기계 구입부담 경감 및 농기계 이용을 제고

2. 시책 및 추진방향

- 기존 임작업 시장과 조화될 수 있도록, 영농조건 불리 지역 및 영세소농의 공동이용목적 등에 한하여 제한적·한시적으로 시범사업 추진
- 2003년도 시범사업을 실시한 후 사업효과를 분석하여 확대 여부 검토

3. 근거 법령

- 농업기계화촉진법 제4조

4. 연도별 지원계획

(단위: 개소, 백만원)

구 분		2000년까지	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004 이후
사 업 량		-	-	-	7	41
사업비	계	-	-	-	1,750	10,250
	보 조	-	-	-	525	3,075
	자 부 담	-	-	-	1,225	7,125

5. 2003년도 사업시행요령

<사업개요>

가. 사업내용

- 지원대상 : 영농조건이 상대적으로 열악한 지역을 대상으로 농협중앙회장이 지역조합의 신청을 받아 선정
- 지원규모 : 1개소당 250백만원(국고보조 30%, 자부담 70%)
- 사업시행주체 : 지역농협조합장
 - 주요 기능 : 농기계구입, 농기계임대, 임대료 징수 및 관리, 사후관리 등

다. 사업시행

○ 사업시행 방법

- 농협중앙회장이 임대농기계관리, 임대사업 대상자 선정, 임대료 결정 및 관리 등에 관한 농기계 임대사업 운영지침을 제정하여 농림부 승인을 받아 시행
- 농기계 임대 시범사업은 농협 지역조합장의 책임하에 시행한다.
- 농기계구입, 임대, 임대료징수, 사후관리 등은 지역농협조합장이 책임 관리(운영)한다.
- 임대농 선정시 농업회사법인, 위탁영농회사가 소재한 지역은 가급적 대상에서 제외한다.

○ 임대농기계 기종선택 및 관리

- 기종선택 : 임대사업기종은 내구성이 있어 농가공동으로 사용이 가능한 기종중에서 수요자(농가)가 요구하는 기종 및 모델 선택
- 농기계 본체 외에 다양한 부속작업기를 갖추어 농가에 실질적인 도움이 될 수 있도록 함
- 농기계의 규격, 수량, 작업기종 등은 지역실정에 맞게 조정 가능
- 구입한 농기계는 관리의 효율성을 기하기 위해 기계의 잘 보이는 부위에 다음과 같은 표지 부착

임 대 농 기 계

이 농기계는 농기계 임대사업의 일환으로 정부에서
지원한 것입니다.

2003년 월 일 () 농협

- 규 격 : 가로 30cm 세로 10cm
- 재 질 : 아크릴

○ 농기계 임대

- 농기계를 임대받고자 하는 농업인(작목반 등)은 임대사업자와 농기계임대차 계약을 체결한다(별지 서식 참조)
- 임대기간은 지역여건에 따라 신축적으로 조정하되 가능한 많은 농가가 임대할 수 있도록 단기임대를 하되, 임차인이 중장기 임대를 필요로 할 때에는 임대농기계를 안전하게 보관할 수 있는 창고를 보유하여야 함
- 임대사업자는 임대대상기준에 적합한 농가의 신청순위, 작업 우선순위를 감안 우선순위를 정해 농기계 임대
- 가능한 부녀·고령 영세소농가에 우선 대여
 - * 고령농가 : 65세이상, 영세소농가 : 경지면적 1.3ha이하
 - * 임작업을 목적으로 설립된 농업회사법인, 위탁영농회사 등이 소재한 지역은 가급적 임대사업대상에서 제외(또는 차순위 적용)

○ 임대료

- 임대료산정 기준 : 임대료는 농기계가격, 내구년수, 임대기간 및 해당 지역 임대료, 임금, 물가 등을 감안 지역실정에 맞게 조정
- 임대료결정 : 임대료 결정은 임대료 산정 기준을 근거로 농협조합장, 농민대표 등 임대사업과 관련된 인사로 구성된 운영위원회를 두어 결정
- 수납된 임대료는 임대사업자가 별도의 계정을 설정 관리(임대농기계 재구입 기금 조성) 하여야 함.
 - * 임대사업자는 기존 임대농기계의 내구년수가 경과되어 매각 또는 폐기처분 되었을 때에는 임대료 수입금 또는 자체 예산으로 같은 수량의 농기계를 대체 구입하여야 한다.

○ 사후관리

- 농기계임대시 운전 조작요령, 작업방법, 안전수칙 등 교육 실시
- 안전사고에 대비 농기계 종합공제에 가입
 - 임대사업자는 임대대상 농기계 모두 농기계종합공제 가입
 - 임차농업인에 대해서는 농작업상해공제에 가입토록 지도
- 효율적인 업무추진을 위하여 임대차계약대장, 임대농기계관리대장, 임대료 수납대장 등 각종 대장을 비치 기록한다.

○ 사업비 검정 및 정산

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정 및 정산서를 작성하여 사업비를 정산 받아야 함[별표 1]
- 검정 및 정산서에는 국고 보조, 국고 용자, 농협용자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 붙임 서식에 기재된 증빙서류에 의하여 확인함
- 농협중앙회장은 증빙서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인함
- 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나 명확하지 않을 경우는 객관적으로 검정 및 정산을 실시하고, 관계증빙서류를 관할 세무서에 통지

<기타 및 행정사항>

- 지역농협은 농기계의 유지, 보수 및 기본 운영에 필요한 수리비, 연료비와 공제료 등 예산을 별도 확보
- 필요시 농기계운전요원 확보(산업기능요원 등)
- 농협조합장은 사업의 원활한 추진을 위하여 가능한 한 전담인력 배치
- 농협중앙회장은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 추진실적 및 사업평가서를 분석하여 농림부에 통지(별표 2)
- 사업주관자는 별도 계정 등을 통하여 임대료를 관리

6. 별표 및 별지서식

가. 별표

- 별표 1 : 사업검정 및 정산서
- 별표 2 : 농기계임대사업 추진실적 보고

나. 별지

- 별지 제1호서식 : 농기계임대차계약서
- 별지 제2호서식 : 농기계임대차관리대장
- 별지 제3호서식 : 농작업대행관리대장
- 별지 제4호서식 : 농작업신청서
- 별지 제5호서식 : 임대농기계관리대장
- 별지 제6호 서식 : 임대료수납대장

(별표 1)

농기계임대시범사업 (완료, 연도말) 검정 및 정산서

1. 사업주관기관명 :
2. 작성년월일 :
3. 작성자 직·성명 :
4. 사업비 집행명세

○ 총괄표

사 업 명	사 업 비 집 행 액(천원)		
	계	국고보조	자 부 담
	(100%)	()	()

○ 세부명세

구입기종	규격	단위	수량	단가(천원)	금액(천원)	기 타
						* 구입회사명 등 기타 필요한 사항 기재
합 계						

* 농협중앙회장이 농기계 구매 증빙서류(영수증 등)을 징구 및 확인

(별표 2)

농기계임대사업 추진실적 보고

1. 사업계획 및 실적

○ 총괄

계 획 (A)		실 적 (B)		계획대비 실 적 (B/A)	사 업 비	
개소수	지원액	개소수	지원액		국고보조	자부담
			천원	%		

2. 사업비 지원

구 분	사 업 량	사 업 비		
		계	보 조	자 부 담
계 획(A)	개소	천원		
집 행 액(B)				
비 율(B/A)				

(별지 제1호서식)

농기계임대차계약서

임대인		임차인	
()농협		주소	
		성명	
		전화번호	
임대차 농기계			
농기계명		수량	
부속작업기		수량	
		수량	
		수량	
임대차기간	년 월 일부터 년 월 일까지(일)		
임대료			
농기계사용계획			
기계명			
작업종류			
작업장소			
작업면적	ha(일 평)		

임대차계약조건

1. 임차인은 농기계를 내 것처럼 아껴서 사용한다.
2. 사용후 보관시는 깨끗이 세척한 후 안전한 창고내에 보관한다.(1일 이상 사용할 때)
3. 임대 후 발생한 고장수리비는 임차인이 부담한다.
4. 운전미숙, 부주의 등 임차인 과실로 발생한 고장은 임차인이 책임 수리한다.
5. 임대기간 중 소모되는 연료비는 임차인이 부담한다.
6. 임차인이 농기계 사용중 발생한 사고에 대해서는 민·형사상의 책임을 진다.
7. 사용중 농기계를 분실 또는 파손하였을 때에는 임차인이 보상한다.
8. 임대기간 만료시에는 깨끗이 세척 후 지체없이 반납한다.
9. 임대기간 중 농기계의 유지, 보수 및 기본운영에 필요한 소요경비(수리비, 연료비, 농기계 종합보험 등)는 임차인이 부담한다.
10. 이 계약서는 2부를 작성하여 각각 1통씩 보관한다.

위와 같이 농기계임대차계약을 체결함.

년 월 일
 임대인 : ()조합장 (인)
 임차인 : (인)

(별지 제2호서식)

농기계임대차관리대장

일련 번호	계 약 년월일	임 차 인		임대기계(기종 및 대수)				임 대 기 간	임대료 (원)	반 납 예정일	반 납 확 인
		주 소	성 명	기계명	대수	부속작업기	대 수				

(별지 제3호서식)

농작업대행관리대장

일련 번호	년월일	농작업 수혜 대상 농가		작업기종		작업 기간	농작업		사용료 (원)
		성명	주소	기종명	수량		작업내용	면적 (평)	

(별지 제4호서식)

농작업신청서

신청자	성명				
	주소				
	주민등록번호		전화번호		
가족사항					
성명	관계	주민등록번호	직업	동거여부	
농작업 신청 농지의 표시					
연번	위치	지적	지목	작업희망일	
작업 대상 농지 위치도					
(별첨)					
확인요망 사항	국가유공자 여부	노령자 농가 여부	부녀자 농가 여부	영농규모(ha)	
				전	답
경유 (임대담당)	인	인	인	인	인
귀하					

(별지 제5호서식)

임대농기계관리대장

()월

일자	보 유 기 종 별 현 황											
	“예”트랙터()											
	임대	회수	소계	임대	회수	소계	임대	회수	소계	임대	회수	소계
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
월 별 누 계	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

* ()은 보유대수, 월별누계 = 전월누계+금월/전월누계 임.

(별지 제6호서식)

임 대 료 수 납 대 장

일련 번호	년월일	농기계임대 농가		임대기종		임 대 기 간	임작업 면적(평)	임대료 (원)	수 납 확인자	소 계 (원)	비 고
		성 명	주 소	기종명	수량						

* 임대차인은 임대료 수납확인필증을 반듯이 각각 보관한다.

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농업기계자재과(과장 최형규, 사무관 박상민)입니다.

① 농기계보관창고설치

1. 목 적

- 농기계를 안전하게 보관하여 고장을 예방하고 내용연수를 연장시켜 이용율을 증진

2. 시책 및 추진방향

- 일반농가 농기계보관창고 설치 확대
 - 필요시 총사업비 범위내에서 마을공동 및 사후봉사업소 농기계 보관창고 설치
- 이미 설치한 마을공동농기계 보관창고 사후관리 지도 강화

3. 근거법령

- 농업기계화촉진법 제4조 및 동법 시행령 제3조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 개소, 백만원)

구 분	'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004이후	
사 업 량	6,343	185	207	162	834	
사 업 비	계	320,211	5,285	3,240	1,879	9,674
	보 조	93,665	123	-	-	-
	용 자	68,921	3,577	2,268	1,315	6,772
	지방비	93,665	122	-	-	-
자부담	63,960	1,463	972	564	2,902	

5. 2003년도 사업시행요령

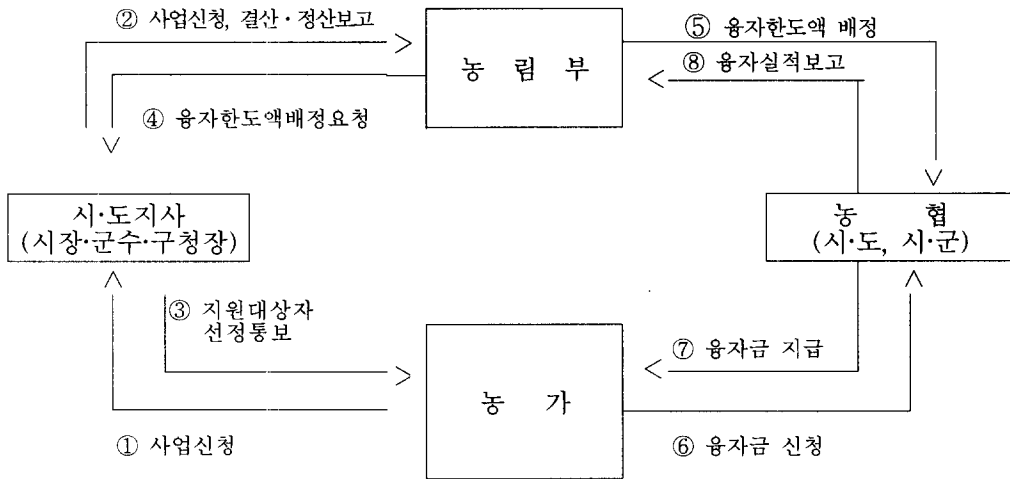
가. 사업내용

- 지원대상 : 대형농기계(트랙터, 콤바인 등) 보유 농가
 - 마을공동 및 농업회사법인 농기계보관창고 설치자금을 지원받은 농가는 제외
 - 단, 일반농가 농기계보관창고 설치 지원 후 총사업비 범위내에서 마을공동 및 사후봉사업소 농기계보관창고 설치 지원 가능
 - 마을공동농기계보관창고 : 마을내 5호 이상의 농기계 공동보관농가, 농기계 공동이용조직
 - 사후봉사업소 농기계보관창고 : 시·군·구 단위 및 읍·면·동 단위 농기계 사후봉사업소
- 지원규모
 - 일반농가 농기계보관창고 : 10~30평 범위내에서 지역실정에 적합한 규모로 설치
 - 마을공동농기계보관창고 : 40~100평 범위내에서 지역실정에 적합한 규모로 설치
 - 사후봉사업소 농기계보관창고 : 50~200평 범위내에서 지역실정에 적합한 규모로 설치
- 지원조건 : 국고용자 70%, 자부담 30%
 - ※ 사업비가 사업단가를 초과할 경우에는 지원액(용자금액)을 제외한 금액은 자부담으로 처리

<개소당 사업단가 >

구 분	사업규모	사 업 비				
		계	국고보조	지방비보조	국고용자	자부담
일반농가농기계보관창고	평	천원				
	20	11,600	-	-	8,120	3,480
		100%	-	-	70	30
사후봉사업소농기계보관창고	평	천원				
	100	58,000	-	-	40,600	17,400
		100%	-	-	70	30
마을공동농기계보관창고	평	천원				
	60	35,000	-	-	24,500	10,500
		100%	-	-	70	30

○ 사업시행체계



나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

사업량	사업비					
	사업비 합계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
		계	보조	용자		
개소 162	백만원 1,879	1,315	-	1,315	-	564

※ 용자조건 : 연리 5%, 3년거치 7년상환

※ 시·도별 농기계보관창고 지원계획은 별표 1과 같음.

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 시장·군수·자치구청장

나. 사업담당부서

- 농림부 : 식량생산국 농업기계자재과(02-500-1793)
농협중앙회 농업금융부(02-397-5992)
- 시·도 : 농산(농정·농산유통)과, 농협 시·도지역본부
- 시·군·자치구 : 산업(농산·농정)과, 농협시·군지부, 지역농협

다. 사업시행

- 국고지원금 배정 및 집행절차
 - 사업주관기관은 다음달까지 집행 가능한 최소한의 용자한도액을 지원 대상자로부터 신청받아 늦어도 매월 20일까지 농림부(농업기계자재과)에 배정 요구

- 시·도지사가 종합하여 농림부(농업기계자재과)에 융자한도액 배정 요구
- 융자한도액 배정요구를 하였으나 정부의 자금형편상 당해월에 전액이 배정되지 못한 경우 사업주관기관은 당해금액을 차기분에 포함하여 배정 요구
- 다만, 지원대상자로부터는 사업이 지연되는 경우를 제외하고는 전기 신청액중 배정안된 금액(부족액)을 다시 신청받지 않아도 됨
- 융자한도액은 매월 20일까지 도착분에 한하여 다음 월에 배분함
 - ※ 사업주관기관이 지원대상자로부터 소요자금을 신청받을 때에는 신청금액의 전부 또는 일부가 배정된 후 정당한 사유없이 집행을 지연하면 정부에 반납한다는 사항을 반드시 주지시켜 실제의 사업진행상황을 고려하지 않고 무리하게 과도한 자금을 신청하는 사례가 없도록 유의
- 사업주관기관(시장·군수·구청장)은 농림부로부터 융자한도액이 배정되면 즉시 그 내용을 대출취급기관에 통지
- 대출취급기관은 융자한도액에 따라 사업별 지원대상자에게 대출실행하고 대출원장사본 등 정산관련 서류를 월 1회이상 시·군에 통지
 - ※ 시·군에서는 대출취급기관의 실제 대출금(국고용자)을 자부담금과 함께 검정 및 정산서에 기재 (1만원 미만은 사사오입)

○ 선정절차

- 농기계 보관창고 설치희망자는 설치지원신청서(별지 1호서식)에 부지 확보계획서, 자금소요액 및 농기계 보관계획 등을 명시한 창고설치 계획서를 시장·군수에게 제출
- 사업주관기관은 농정심의회(자치구는 자체심의기구)의 심의를 거쳐 2003.1.15일까지 지원대상자를 선정하고, 지원대상자 및 지원계획(설치규모 및 지원액 등)을 시·도지사에게 제출
- 심의시 설치지원신청서, 부지확보가능성, 보관대상 농기계 등을 감안
- 시·도지사는 보관창고 지원대상자 선정결과를 2003.2.10일까지 농림부장관에게 제출하며, 농림부장관은 시·도별 사업량을 확정하여 통보
- 사업주관기관은 농림부의 확정통보에 따라 지원대상자에게 확정 통보하여 사업추진에 필요한 사항을 준비토록 조치

○ 사업비 집행방법

- 자부담금을 우선 집행토록 하고 자부담금에 의한 사업실적을 확인한 후 집행함
- 사업비 배정 후 정당한 사유없이 다음달까지 자금을 집행하지 않으면 당해 사업비를 회수할 수 있음.

라. 사업검정 및 사업비 정산

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정을 실시하고 사업비를 정산해야 함.
- 검정 및 정산서에는 국고용자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 별표 4 및 증거서류에 의하여 확인
- 사업주관기관은 증거서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인
- 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나 명확하지 않을 경우는 객관적 시각에서 검정 및 정산을 실시하고, 관계증빙을 관할 세무서에 통지
- 창고설치에 따라 부과된 부가가치세액중 환급 받게되는 금액은 사업비에서 제외하고 정산

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 시장·군수·구청장은 농기계보관창고 이용실태 등을 년 1회이상 점검하고 10년간 관리하여야 하며 특히, 마을공동농기계 보관창고는 관리대장을 비치하고 이용실태 점검을 강화함
 - 사용시기가 지난 이앙기 및 콤파인은 보관여부를 필히 확인
 - 영농기중 농기계보관에 지장이 없는 범위내에서는 마을공동 보관창고 내에 비료·농약 등 농자재도 일시적으로 보관가능
- 시장·군수·구청장은 이용실태 점검결과 사업목적에 위반하였을 때에는 1차로 시정 요구하고 이에 응하지 않을 경우에는 경고, 용자금회수 등 필요한 조치를 취하고 그 결과를 농림부장관에게 보고

- 마을공동 농기계보관창고는 마을명의 또는 참여농가 공동명의로 소유권 등기(건축물)하며, 공동참여농가 연명으로 공동이용약정서를 작성하여야 하고 보관창고 전담관리자를 지정 운영함
- 정부지원금을 부당사용한 자는 농림사업자금 집행관리 기본규정 제16조의 규정에 따라 정책자금지원대상에서 제외함.

나. 보고·기타

- 시장·군수는 지원대상자 선정결과를 조속히 해당 지원대상자에게 통보하고 조기에 착공·완료토록 지도
- 시·도지사는 농기계보관창고 설치사업 추진실적을 반기 익월 20일 까지 농림부장관에게 보고(별지 2호서식)

6. 2004년도 사업신청 및 자금지원대상자 선정 안내

가. 신청서 제출기관 : 시장·군수·구청장(읍·면·동장)

나. 신청자격 : 일반농가(트랙터,콤바인 등 대형농기계 보유농가)

다. 신청절차

- 농기계보관창고 설치 지원신청서, 부지확보계획서, 자금소요액 등을 명시한 창고설치계획서 등을 구비하여 관할 시장·군수·구청장(읍·면·동장)에게 신청

라. 구비서류

- 농기계보관창고 설치지원신청서 1부(별지 1호서식)
- 부지확보계획서 및 창고설치계획서 각 1부.

마. 지원조건 : 국고융자 70%, 자부담 30%

바. 지원대상자 선정

- 시장·군수가 창고설치계획, 농기계 보관가능성 등을 검토하여 지원대상자를 선정, 시·도지사에게 제출한 후 농림부의 사업량 확정통보에 따라 확정
- 대형농기계 보유농가로서 마을공동 및 농업회사법인 농기계보관창고 설치자금을 지원받은 농가는 제외

7. 별표 및 별지서식

가. 별표

- 별표 1 : 시·도별 농기계보관창고 지원계획
- 별표 2 : 사업검정 및 정산서

나. 별지서식

- 별지 1호서식 : 농기계보관창고 설치지원 신청서
- 별지 2호서식(자체가 26-33) : 농기계보관창고 설치사업 추진실적 보고

[별표 1]

시·도별 농기계보관창고 지원계획

(단위 : 개소, 천원)

구 분	사업량	사 업 비		
		계	국고용자	자부담
합 계	162	1,879,200	1,315,440	563,760
경 기	15	174,000	121,800	52,200
강 원	2	23,200	16,240	6,960
충 북	3	34,800	24,360	10,440
충 남	26	301,600	211,120	90,480
전 북	21	243,600	170,520	73,080
전 남	61	707,600	495,320	212,280
경 북	7	81,200	56,840	24,360
경 남	27	313,200	219,240	93,960

[별표 2]

○○○○ 사업(완료, 연도말) 검정 및 정산서

- 1. 사업주관기관명 :
- 2. 작성년월일 :
- 3. 작성자 직·성명 :
- 4. 지원대상자 주소·성명 : (주민등록번호)
- 5. 사업비 집행명세 :
 - 총괄표

사 업 명	사업비 집행액(천원)		
	계	국고융자	자 부 담
	(100%)	()	()

○ 세부명세

세부시설 (사업)명	소요자재 (인력)명	규격	단 위	수 량	단 가 (천원)	금 액 (천원)	기 타
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ ·						○거래처 및 전화번호, 기타 필요사항 기재
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ ·						
<div style="border-top: 1px dashed black; border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; width: 100%;"></div>							
○○○○	계 · ·						
합 계							

(작성요령)

- 다음중 하나에 해당하는 사업비 집행 증빙서류(사업자등록번호 기재)첨부
(증빙서류에 기재된 금액의 합계는 각 사업비 합계와 일치해야 함)
 - 사업자등록증소지자의 자필서명영수증
 - 사업자등록증소지자의 세금계산서
 - 사업자등록증소지자의 금융기관거래자료(계좌입금증 등)
 - 연간 사업비 총액이 3천만원 미만인 사업의 경우는 직접노무비를 지원 대상자가 사업자등록증소지자외의 자(지원대상자 본인 및 그 가족 제외)에게 지급하고 수급인의 자필서명을 받은 때에는 당해증빙에 기재된 금액중 시장·군수가 당해지역의 물가수준을 고려하여 정한 금액 범위내에서 인정함
 - 시설설치시 인부에게 제공한 식사대는 사업비 정산대상에서 제외함
- 주요공정 및 완성사진, 자재수불부, 작업일지, 기타 사업추진상황을 입증할 수 있는 증거서류 첨부
- 검정 및 정산 담당자는 위 세부명세 내용대로 시설이 완료되었는지를 사업 현장에서 지원대상자 입회하에 대조·확인
- 세부시설(사업)명은 단위사업의 실체가 어떻게 구성되었는지를 쉽게 알 수 있을 정도로 구분하고, 소요자재(인력)명은 자재, 장비, 인력, 기타 필요한 사항을 가능한 한 상세하게 구분함
- 법인, 공동이용조직 등의 경우는 지원대상자 주소·성명란에 대표자에 관한 사항을 기재하고 그 밑에 구성원 성명을 부기함

[별지 1호서식]

<u>농기계보관창고 설치지원신청서</u>									
신청인 (대표자)	성명					주민등록 번호			
	주소		(전화번호)						
참여농가	농업기계 보유량 (대)					영농규모 (ha)			
	계	농용 트랙터	동력 이앙기	콤바인	동력 경운기	기타	논	밭	기타
호									
보관대상농기계 (대)	계	동력이앙기		콤 바 인		농용트랙터		기 타	
설치장소 (지 목)									
규 모 (평)	부지 :		보관창고 :						
착 공 예 정 일					자금사용시기				
준 공 예 정 일									
<p>위와 같이 일반농가(마을공동, 사후봉사사업소) 농기계 보관창고 설치 지원신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right;">200 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 (인)</p> <p>○○ 시장·군수·구청장 귀하</p>									

※ 참여농가, 농기계 보유량 및 영농규모는 마을공동 농기계 보관창고 설치시만 기재

농기계보관창고 설치사업 추진실적 보고

1. 사업현황

○ 총괄

개 소 수	설치규모	참 여 농가수	사 업 비		
			계	용 자	자부담
개소	평/동	호	천원		

※ 마을단위에서 동일한 설치자가 100평을 분리하여 설치한 것은 1개소(1동)로 본다.

○ 규모별 설치현황

계	10평형~200평형	30평형	40평형	50평형	60평형	70평형~90평형	100평형~200평형
동							

2. 설치 추진상황

계 획	미 착 수	착 공	설 치 중	완 공
평/동				

※ 부진사유 별도 기재

3. 사업비 지원

구 분	사업량	사 업 비		
		계	용 자	자 부 담
계 획(A)	평/동	천원		
집행액(B)				
비율(B/A)				

※ 일반농가, 마을공동, 사후봉사사업소 농기계보관창고로 구분 작성

② 농기계수리용부품·장비지원

1. 목 적

- 농기계 사후봉사업소의 수리용 부품·장비 확보자금을 지원하여 농업인의 수리불편을 해소하고 농기계의 고장을 줄여 이용율을 증진코자 함.

2. 시책 및 추진방향

- 농기계 사후봉사업소로 하여금 충분한 수리용부품을 확보 공급토록 하여 신속한 수리봉사 촉진
 - 부품관리 전산화지원으로 신속한 수리용 부품 공급체계 확립
- 농기계 사후봉사업소로 하여금 대형정밀 농기계의 수리봉사에 적합한 수리용시설·장비를 확보토록 하여 신속한 수리봉사 촉진

3. 근거법령

- 농업기계화촉진법 제4조 및 동법 시행령 제3조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 개소, 백만원)

구 분	'92~'00	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004이후
○ 수리용 부품·장비지원					
- 사업량	3,780	450	310	242	938
- 사업비	289,976	49,500	34,214	26,620	103,180
· 용자	226,238	34,650	23,950	18,634	72,226
· 자부담	63,738	14,850	10,264	7,986	30,954

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

○ 지원대상

- 수리용부품 및 부품관리전산화 : 부품센터(농협, 제조업체, 권역), 부품종합 판매점, 시·군·구 및 읍·면·동 단위 사후 봉사사업소, 광역농기계수리센터, 농협 종합 농기계 서비스센터

- 수리장비 : 시·군·구 및 읍·면·동 단위 사후봉사사업소(사후봉사사업소를 설치하고자 하는 자 포함), 광역농기계수리센터, 농협 종합농기계서비스센터

※ 권역 부품센터는 2개이상의 종합형농기계 제조업체와 부품구입계약을 맺고, 2개 이상의 타 시·군·구 단위 사후봉사사업소와 부품공급 계약을 맺은 시·군·구 단위 사후봉사사업소를 말함

※ 부품종합판매점은 종합형농기계 제조업체와 부품구입계약을 맺고 5개 이상의 시·군·구 단위 사후봉사사업소(또는 15개 이상 읍·면·동 단위 사후봉사사업소)와 부품공급계약을 맺은 부품판매점을 말함

○ 지원한도

- 수리용부품

농협부품센터	업체 및 권역 부품센터, 부품 종합판매점	광역농기계 수리센터, 농협 종합농기계 서비스센터	시·군·구 사후봉사사업소						읍·면·동 단위 사후봉사사업소
			부품관리 전산화 추진			일 반			
			갑류	을류	병류	갑류	을류	병류	
백만원 1,000~2,000	700	400	400	300	200	300	200	100	50

※ 읍·면·동단위 사후봉사사업소(농협 농기계서비스센터)중 시설과 기술인력 확보 수준이 시·군·구 단위 사후봉사사업소와 동일할 경우 해당 등급의 지원한도까지 지원가능

※ 중고농기계 상설판매장 설치 사후봉사사업소에 대하여는 500백만원까지 지원 가능

※ 수리용부품으로 활용하기 위해 중고농기계를 구입할 경우 20백만원까지 추가 지원 가능(시·군 단위 사후봉사사업소 및 상설판매장 설치 농협에 한정)

- 수리용 장비

업체 종합사후 봉사업소	광역농기계수리센터 및 농협 종합농기계 서비스센터	시·군·구단위 사후봉사업소	읍·면·동단위 사후봉사업소
백만원 200	100	50	30

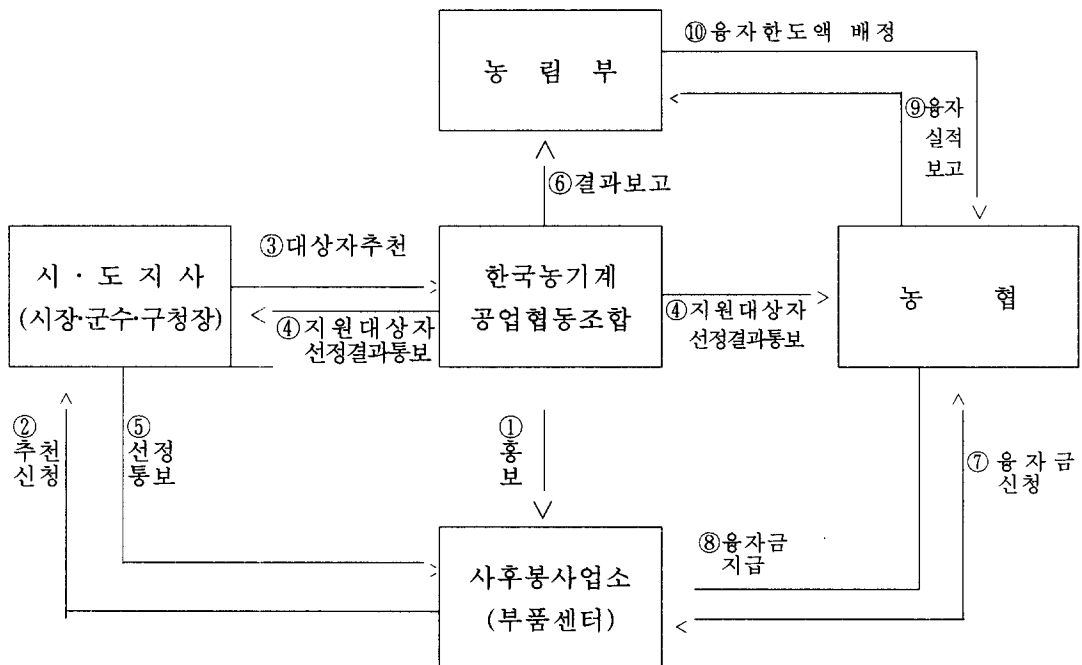
- 부품관리 전산화 : 50백만원

- ※ 업체 종합사후봉사업소, 농협 종합농기계서비스센터, 시·군·구 및 읍·면·동 단위 사후봉사업소에는 수리·정비용 건축비, 고장농기계 운반용 차량구입비, 수리장비구입 및 설치비, 공구구입비 등을 지원가능
- ※ 부품관리 전산화는 컴퓨터 및 S/W구입, 부품창고 건축비, 부품상자 및 적재대, 부품 입·출고 기록장치 등을 지원 가능

○ 지원조건

- 소요사업비의 70%이내 융자

○ 사업시행체계



나. 2003 사업비(예산안) 내용

내 용 별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산안(농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	용 자		
수리용 부품·장비지원	개소 242	백만원 26,620	18,634	-	18,634	-	7,986

※ 용자조건 : 연리 4.0%, 1년거치 4년상환

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 한국농기계공업협동조합

나. 사업담당부서

- 농림부 : 식량생산국 농업기계자재과(02-500-1793)
- 시·도: 농산(농정·유통)과, 농협 시·도 지역본부
- 시·군·자치구 : 산업(농산, 농정)과, 농협 시·군 지부, 지역농협

다. 선정절차

- 농기계 수리용 부품·장비 확보자금을 지원받고자 하는 자는 수리용 부품·장비확보자금지원신청서(별지 1호서식)에 부품장비확보 및 부품공급계획 등을 작성하여 시장·군수·구청장(시·도지사)에게 제출
- 시장·군수·구청장(부품센터 및 부품종합판매점, 업체 종합사후봉사업소는 시·도지사)은 부품확보현황, 부품·장비확보 및 부품공급계획, 지역여건 등을 감안하여 수리용 부품·장비 확보 대상자를 2003.1.15일까지 한국농기계공업협동조합 이사장(이하 “농기계조합이사장”이라 한다)에게 추천하고 그 결과를 시·도지사에게 보고
- 농기계조합이사장은 2003.2.15일까지 농업기계화 추진업무심의회의 심의를 거쳐 지원대상자 및 지원액을 확정하고 그 결과를 지원대상자 및 추천기관에게 통보하는 한편, 시·도지사에게도 통보
 - 지원대상자 확정시 부품관리 전산화계획, 이양기 및 콤파인에 대한 A/S 및 B/S실적을 반영하여 우대 지원
 - 1개 시·군에 동일한 제조업체(트랙터, 이양기, 콤파인 제조업체에 한함)와 사후봉사 이행협약을 체결한 시·군·구단위 사후봉사업소가 2개이상 있을 경우에는 1개 사후봉사업소만 지원
 - 농협 종합농기계서비스센터를 선정한 경우는 당해 시·군내에 있는 다른 농협 농기계서비스센터는 지원대상에서 제외

라. 사업시행

○ 국고지원금 배정 및 집행절차

- 농기계조합이사장은 다음달까지 집행 가능한 최소한의 용자한도액을 지원 대상자로부터 신청받아 늦어도 매월 20일까지 농림부(농업기계자재과)에 배정 요구
- 용자한도액 배정요구를 하였으나 정부의 자금형편상 당해월에 전액이 배정되지 못한 경우 사업주관기관은 당해금액을 차기분에 포함하여 배정 요구
- 다만, 지원대상자로 부터는 사업이 지연되는 경우를 제외하고는 전기 신청액중 배정 안된 금액(부족액)을 다시 신청받지 않아도 됨
- 용자한도액은 매월 20일까지 도착분에 한하여 다음 월에 배분함
 - ※ 농기계조합이사장이 지원대상자로부터 소요자금을 신청 받을 때에는 신청금액의 전부 또는 일부가 배정된 후 정당한 사유없이 집행을 지연하면 정부에 반납한다는 사항을 반드시 주지시켜 실제의 사업진행 상황을 고려하지 않고 무리하게 과도한 자금을 신청하는 사례가 없도록 유의
- 대출취급기관은 용자한도액에 따라 사업별 지원대상자에게 대출실행하고 대출금액을 농기계조합이사장에게 통지
 - ※ 농기계조합이사장은 국고 용자금을 검정 및 정산서에 기재(1만원 미만은 사사오입)

○ 사업비 집행방법

- 수리용부품·장비확보 자금 지원대상자로 선정된 자는 선정된 금액의 30%에 상당하는 부품·장비를 우선 구입(설치)한 후 부품·장비 구입확인 증빙서류(세금계산서, 거래명세표, 중고농기계 매매계약서 사본) 등을 첨부하여 농기계수리용 부품·장비확보자금 배정요청서(별지 2호서식)를 농기계조합 이사장에게 제출한다.
 - ※ 단, 트랙터, 이앙기 및 콤팩트 트랙터 부품구입 세금계산서 및 거래명세표는 생산업체(부품센터)와 사후봉사사업소에서 발행한 것에 한함.
- 농기계조합이사장은 지원대상자별 배정금액을 지원대상자 및 농협중앙회장에게 통보한다.
- 수리용부품·장비 확보자금을 배정 통보 받은 자는 농기계 수리용 부품·장비 확보자금 대출신청서(별지 3호서식)를 대출취급기관에 제출 용자 신청한다.

- 대출취급기관은 농기계조합이사장이 통보한 지원액 범위내에서 자금 지원하고, 지체없이 검정·정산을 위한 대출현황을 농기계조합 이사장에게 제출한다. 다만, 수리봉사용 부품·장비 확보자금 상환잔액이 있을 시는 이를 차감한 금액을 지원한도로 함.
- 수리용 부품·장비 확보자금을 지원 받은 자는 대출 받은 날로부터 2개월 이내에 사업 완료여부를 확인할 수 있는 증빙서류(누적 총 금액은 대출금액의 143% 해당액, 부가가치세 별도)를 농기계조합이사장에게 제출한다.
- 농기계조합이사장은 지원 받은 사후봉사업소(부품센터)에 대해 부품 확인서와 현품 등을 확인하여야 함
- 한국농기계공업협동조합의 자금배정 통보후 정당한 사유없이 다음달 까지 자금을 집행하지 않으면 당해 사업비를 회수할 수 있음

마. 사업검정 및 사업비 정산

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정을 실시하고 사업비를 정산해야 함
 - 검정 및 정산서에는 국고용자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 별표4호 서식 및 증거서류에 의하여 확인
 - 사업주관기관은 증거서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인함
 - 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나 명확하지 않을 경우는 객관적 시각에서 검정 및 정산을 실시하고, 관계증빙을 관할 세무서에 통지
 - 부품보관창고 설치에 따라 부가된 부가가치세액중 환급 받게되는 금액은 사업비에서 제외하고 정산

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 지방자치단체장은 지원받은 농기계 사후봉사업소를 대상으로 연 1회 이상 시설과 기술인력 확보현황, 사후봉사실태 등을 확인 점검·지도

- 농기계 제조업자·수입업자·판매업자는 수리용 부품을 책임 생산공급 하여야 하며 공급이 중단된 농기계의 경우에는 최종판매 농기계의 내용연수 경과 후 4년까지 수리용 부품을 책임 공급
 - 수리용 부품 확보기준
 - 제조업체 : 모든 부품
 - 시·군·구단위 사후봉사업소(부품센터, 부품종합판매점) : 준소모품 및 소모품
 - 읍·면·동단위 사후봉사업소 : 소모품
- 도 단위 부품센터는 수입농기계와 구형모델의 농기계 부품을 중점 확보하고 배달차량 운영 등 부품의 신속한 공급체계 확립
- 농기계조합이사장은 수리용 부품·장비 확보자금을 지원 받은 자에 대한 현지 실태조사를 실시하는 등으로 부당대출 사례(농기계 구입지원 사업의 “부당공급” 준용)를 발견한 때에는 그 사실을 농림부장관 및 농협중앙회장에게 통보하고, 농협중앙회장은 부당거래된 지원자금을 회수조치
- 농기계조합이사장은 대출실적 및 검정·정산에 필요한 증빙서류를 정해진 기일내에 제출하지 않는 사후봉사업소에 대하여는 차기 자금지원대상자 선정시 불이익을 줄 수 있는 방안을 강구
- 농기계조합이사장은 종합형농기계 제조업체와 공동으로 연 2회 이상 트랙터, 이앙기, 콤바인을 대상으로 불량부품 유통여부를 공동 조사한 후 그 결과를 농림부장관에게 제출
 - 트랙터 및 이앙기는 상반기, 콤바인은 하반기로 구분조사
- 정부지원금을 부당 사용한 자는 농림사업자금 집행관리 기본규정 제16조의 규정에 따라 정책자금 지원대상에서 제외함.

나. 보고·기타

- 농기계조합이사장은 지원대상자 및 지원액을 확정 한 후 10일이내에 농림부장관에게 보고
- 농협중앙회장과 농기계조합이사장은 수리용 부품확보 및 공급실적을 반기별로 익월 20일까지 농림부장관에게 보고(별지3호 서식)

6. 2004년도 사업신청 및 자금지원대상자 선정안내

(1) 신청서 제출기관

- 시장·군수 : 시·군·구 및 읍·면·동 단위 농업기계 사후봉사업소, 광역농기계 수리센터, 농협종합농기계서비스센터
- 시·도지사 : 업체 종합사후봉사업소, 부품센터 및 부품종합판매점

(2) 신청자격

- 수리용부품 및 부품관리전산화 : 부품센터(농협, 제조업체, 권역), 부품종합판매점, 시·군 및 읍·면단위 사후봉사업소, 광역농기계수리센터, 농협종합농기계 서비스센터
- 수리장비 : 농기계사후봉사업소(사후봉사업소를 설치하고자 하는 자 포함), 광역농기계수리센터, 농협 종합농기계서비스센터

(3) 신청절차

- 수리용 부품·장비 확보자금을 지원 받고자 하는 자는 확보계획을 수립하여 시장·군수·구청장 또는 시·도지사에게 신청

(4) 구비서류

- 농기계 수리용 부품·장비 확보자금 지원 신청서(별지 1호서식)

(5) 지원대상자 선정

- 선정기준
 - 수리용부품을 원활히 공급하는 부품센터와 사후봉사를 철저히 이행하는 사후봉사업소, 신규로 사후봉사업소업을 하고자 하는 자
- 우선순위
 - 수리용부품·장비(부품관리 전산화) 확보자금 신규신청 사후봉사업소
 - 농기계 부품공급 및 수리봉사를 잘하는 사후봉사업소
 - 대형정밀농기계의 보유량이 많은 지역의 사후봉사업소
 - 농기계 수리기술 교육 참가업소

7. 별표 및 별지서식

가. 별표

- 별표 1 : 사업검정 및 정산서 (농기계 보관창고 설치사업 참고)

나. 별지서식

- 별지 1호서식 : 농기계 수리용부품·장비 확보자금 지원신청서
- 별지 2호서식 : 농기계 수리용부품·장비 확보자금 배정 요청서
- 별지 3호서식 : 농기계 수리용부품·장비 확보자금 대출 신청서
- 별지 4호서식(자체 가26-34) : 농기계 수리용부품·장비 확보자금 지원현황

농기계 수리용부품·장비확보자금 지원신청서

1. 신청자

업 소 명		전화번호	
대 표 자		FAX번호	
주민등록번호		핸드폰번호	
소 재 지		사업자등록번호	
		기존대출잔액	천원
총 자산	백만원	담보능력	백만원
사후봉사사업자의 구분	부품센터(), 권역(), 부품종합판매(), 광역(), 농협종합(), 시·군·구단위 : 갑()을()병()류, 읍면동단위(), 농협서비스()		
부품관리전산화 추진 여부	추진 (), 미추진 ()		

2. 자금신청

용 도	계	용자신청액	자 담
수리용부품 ()			
수리용장비 ()			
부품관리 전산화()			
중고농기계부품구입()			

- 위와 같이 농기계 수리용부품·장비 확보자금을 지원받고자 하니 지원 대상으로 선정하여 주시기 바라며,
- 한국농기계공업협동조합의 자금배정 통보후 정당한 사유없이 다음달까지 자금을 집행하지 않으면 당해 사업비를 회수하여도 이의를 제기하지 않으며, 이로 인한 민·형사상 일체의 책임은 신청인이 감수하겠음을 서약합니다.

200 년 월 일

신청인 : (인)

○○ 시장·군수·구청장(시·도지사) 귀하

구비서류 : 없음.

농기계 수리용부품·장비 확보자금 배정요청서

1. 신청자

업 소 명		전화번호	
대 표 자		FAX번호	
주민등록번호		핸드폰번호	
소 재 지		사업자등록번호	
		기존대출잔액	천원
총 자산	백만원	담보능력	백만원
사후봉사사업자의 구분	부품센터(), 권역(), 부품종합판매(), 광역(), 농협종합(), 시·군·구단위 : 갑() 을() 병() 류, 읍면동단위(), 농협서비스()		
부품관리전산화 추진여부		추진(), 미추진()	

2. 자금신청

용 도	선 정 한도액	배정요청		포기금액
		대출사용시기	배정금액	
수리용부품 ()	천원	2003년 월 일	천원	천원
수리용장비 ()		2003년 월 일		
부품관리전산화()				
중고농기계부품구입()				

위 대출금을 수리용부품·장비 확보자금으로 사용코자 하니 대출받을 수 있도록 배정하여 주시기 바랍니다.

200 년 월 일

업소명 :

대표자 : (인)

한국농기계공업협동조합 이사장 귀하

구비서류 : 부품구입확인서(세금계산서와 거래명세표)
 수리장비구입확인서(건축완공서류, 세금계산서와 거래명세표) 1부.
 전산화시설구입확인서(건축완공서류, 세금계산서와 거래명세표) 1부.
 중고농기계구입확인서(중고농기계 매매계약서) 1부.

농기계수리용부품·장비확보자금 대출신청서

1. 신청자

업 소 명		전화번호	
대 표 자		FAX번호	
주민등록번호		핸드폰번호	
소 재 지		사업자등록번호	
		기존대출잔액	천원
총 자 산	백만원	담보능력	백만원
사후봉사사업자의 구 분	부품센터(), 권역(), 부품종합판매(), 광역(), 농협종합(), 시·군·구단위 : 갑() 을() 병() 류, 읍면동단위(), 농협서비스()		
부품관리 전산화	추진여부	추진 (), 미추진 ()	

2. 자금신청

용 도	선정한도액	배정요청		포기금액
		대출사용시기	배정금액	
수리용부품() 수리용장비() 부품관리전산화() 중고농기계부품구입()	천원	2003년 월 일 2003년 월 일	천원	천원

위 대출금을 수리용부품·장비 확보자금으로 사용코자 하니 대출하여 주시기 바랍니다.

200 년 월 일

업소명 :

대표자 : (인)

(대출취급기관명)장 귀하

구비서류 : 없음

[별지 4호서식]

자체 가26-34

농기계 수리용부품·장비확보자금 지원현황

1. 지원대상자 선정

(단위 : 백만원)

구 분	계 획		/ 분기		누 계		비 율
	개소수	금액(A)	개소수	금액	개소수	금액(B)	(B/A)%
계							
○ 수리용부품확보 자금							
○ 수리용장비지원							
○ 부품관리 전산화							

※ 농기계 사후봉사업소(도단위, 시·군·구단위, 읍·면·동단위)부품센터별로 구분 작성

2. 농기계 수리용부품 확보 및 공급실적

(단위 : 백만원)

구 분	업소수	확 보		공 급		재 고	
		수입부품	수입부품	수입부품	수입부품	수입부품	수입부품

※ 농기계조합 : 생산업체별 제조공장 및 도단위 부품센터의 부품 확보공급현황
 농 협 : 도 부품센터의 부품 확보공급현황

③ 중고농기계 상설판매장 설치

1. 목적

- 중고농기계 거래 활성화 촉진으로 농기계 구입부담 경감 및 자원의 재활용 촉진

2. 시책 및 추진방향

- 중고농기계 상설판매장 설치 지원으로 중고농기계 거래 활성화 촉진

3. 근거법령

- 농업기계화촉진법 제4조 및 동법 시행령 제3조

4. 연도별 지원계획

(단위 : 개소, 백만원)

구 분		2002년	2003년(예산안)	2004년이후
사업량		8	12	-
사업비	계	800	1,200	-
	보조	400	300	-
	융자	-	-	-
	지방비	-	300	-
	자부담	400	600	-

※ 2002년부터 2003년까지 지원

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

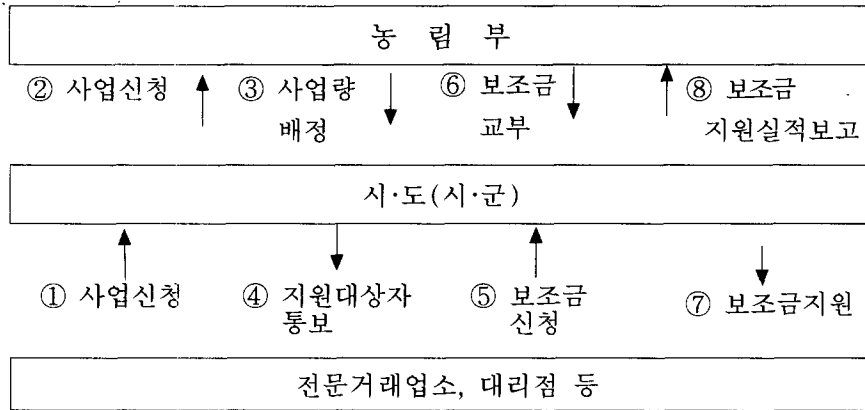
- 지원대상 : 중고농기계 전문거래업소, 시·군·구단위 사후봉사업소 등
- 지원규모 : 150평 이상의 규모 확보
 - 전 시 장 : 100평 이상, 수리·정비시설 : 50평 이상
 - 수리정비시설 : 세척, 점검·정비, 성능시험, 도장시설 등을 의무적으로 확보
(세부내역 : 별표3)
- 지원조건 : 국고보조 25%, 지방비 25%, 자부담 50%

※ 사업비가 사업단가를 초과한 경우에는 지원액(보조금액)을 제외한 금액을 자부담으로 처리

<개소당 사업단가>

구 분	사업규모	사 업 비				
		계	국고보조	지방비보조	국고융자	자부담
중고농기계 상설판매장	평이상 150	천원 100,000	25,000	25,000	-	50,000
		100%	25	25		50

○ 사업시행체계



나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

내 용 별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
중고농기계 상설판매장	개소 8	백만원 1,200	300	300	-	300	600

※ 도별 상설판매장설치 지원계획 : 별표1

※ 2003.5월말까지 사업을 착수하지 않는 경우에는 타 시·도로 전배 가능

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 시장, 군수, 구청장

나. 사업담당부서

- 농 립 부 : 식량생산국 농업기계자재과(02-500-1793)
- 시 · 도 : 농산(농정·농산유통)과
- 시·군·자치구 : 산업(농산·농정)과

다. 사업시행

○ 국고지원금 배정 및 집행절차

- 사업주관기관은 다음달까지 집행 가능한 최소한의 보조한도액을 지원 대상자로부터 신청받아 늦어도 매월 20일까지 농림부(농업기계자재과)에 보조금 교부 요청
- 보조금 교부를 요청하였으나 정부의 자금형편상 다음 월에 전액이 교부 되지 못한 경우 사업주관기관은 당해금액을 차기분에 포함하여 교부 요청
- 다만, 지원대상자로부터는 사업이 지연되는 경우를 제외하고는 전기 신청액중 교부안된 금액(부족액)을 다시 신청받지 않아도 됨.
- 보조한도액은 매월 20일까지 도착분에 한하여 다음 월에 교부함.
 - * 사업주관기관이 지원대상자로부터 소요자금을 신청받을 때는 신청금액의 전부 또는 일부가 교부된 후 정당한 사유없이 집행을 지연하면 정부에 반납한다는 사항을 반드시 주지시켜 실제의 사업진행상황을 고려하지 않고 무리하게 과도한 자금을 신청하는 사례가 없도록 유의
- 사업주관기관은 농림부로부터 보조금이 교부되면 즉시 그 내용을 지원 대상자에게 통지

○ 선정절차

- 중고농기계 상설판매장설치 자금을 지원받고자 하는 자는 중고농기계 상설판매장 설치지원 신청서(별지 1호서식)에 세부설치계획 등을 작성하여 시장·군수·구청장을 경우 시·도지사에게 제출
- 시·도지사는 사업계획을 현지 확인한 후 사업전망, 우선 순위 등을 감안하여 2003.2.15까지 지원대상자 및 지원액을 확정하고, 그 결과를 지원대상자에게 통보하는 한편 농림부에게 보고
 - * 우선순위
 - 부지를 확보하고 전시장 설치면적(증축 포함)이 큰 자
 - 단, 사업개시전까지 부지확보가 확실한 자는 부지를 확보한 자로 간주
 - 수리인력을 많이 확보한 자
 - 자부담 부담능력 등 재무관계가 건실한 자
 - 신청자의 사업경력이 오래된 자
- 사업주관기관은 농림부의 확정 통보에 따라 지원대상자에게 확정 통보하여 사업추진에 필요한 사항을 준비토록 조치

○ 사업비 집행방법

- 중고농기계 상설판매자 설치자에게 자부담금을 우선 집행토록 하고 자부담금에 의한 사업실적을 확인한 후에 집행
- 시장·군수는 전시장(시방서 및 품대, 자재소요량 등) 및 수리정비시설(점검·정비성능시험장 등)설치 금액 등을 확인하고 사업비를 집행하되, 공사감리는 건축법시행령 제19조제1항의 규정에 해당되는 상설판매장에 대하여만 실시
 - 감리기관 : 설계전문업체(건축사법에 의한 유자격업체)
 - 감리비 부담 : 상설판매장 설치자
- 사업비 배정후 정당한 사유없이 다음달까지 자금을 집행하지 않으면 당해 사업비를 회수할 수 있음.

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 중고농기계 상설판매장지원 보조금 교부결정시 중고농기계 거래를 하지 않는 등 보조금 지원목적에 위배되는 경우에는 지원한 보조금을 회수할 수 있는 규정을 명시하는 등 운영부실을 방지
- 시장·군수·구청장은 중고농기계 상설판매장의 운영실태 등을 연1회 이상 점검하고 10년간 관리하여야 하며, 사업목적을 위반하였을 때에는 1차로 시정요구하고 이에 응하지 않을 경우에는 경고, 보조금 회수 등 필요한 조치를 취하고 그 결과를 농림부장관에게 보고
- 보조금으로 취득한 중요재산관리

재산명	사후관리기간		처분제한기준	비 고
	부터	까지		
중고농기계 상설판매장	2003 (준공일)	2012 (10년)	중고농기계상설판매장은 10년간 관리	

- 정부지원금을 부당 사용한 자는 농림사업자금 집행관리 기본 규정 제16조의 따라 정책자금지원대상에서 제외함

나. 보고·기타

- 시장·군수·구청장은 지원대상자 선정결과를 조속히 해당 지원대상자에게 통보하고 조기에 착공·완료토록 지도
- 시·도지사는 중고농기계 상설판매장 설치사업 추진실적을 반기 익월 20일 까지 농림부장관에게 보고(별지 2호서식)

6. 2004년도 사업신청 및 자금지원대상자 선정 안내 : 해당없음

7. 별표 및 별지서식

가. 별표

- 별표 1 : 도별 상설판매장 지원계획
- 별표 2 : 사업검정 및 정산서
- 별표 3 : 상설판매장 설치 수리장비 내역

나. 별지서식

- 별지 1호서식 : 중고농기계 상설판매장 설치지원신청서
- 별지 2호서식(자체가 26-33) : 중고농기계상설판매장 설치사업 추진실적 보고

[별표 1]

도별 상설판매장설치 지원계획

(단위 : 개소, 천원)

구분	사업량	사 업 비			
		계	국고보조	지방비	자부담
합계	12	1,200,000	300,000	300,000	60,000
경기	2	200,000	50,000	50,000	100,000
강원	1	100,000	25,000	25,000	50,000
충북	1	100,000	25,000	25,000	50,000
충남	2	200,000	50,000	50,000	100,000
전북	1	100,000	25,000	25,000	50,000
전남	1	100,000	25,000	25,000	50,000
경북	2	200,000	50,000	50,000	100,000
경남	2	200,000	50,000	50,000	100,000

[별표 2]

○○○○ 사업(완료, 연도말) 검정 및 정산서

1. 사업주관기관명 :
2. 작성년월일 :
3. 작성자 직·성명 :
4. 지원대상자 주소·성명 : (주민등록번호)
5. 사업비 집행명세 :
 - 총괄표

사 업 명	사업비 집행액(천원)		
	계	국고용자	자 부 담
	(100%)	()	()

○ 세부명세

세부시설 (사업)명	소요자재 (인력)명	규 격	단 위	수 량	단 가 (천원)	금 액 (천원)	기 타
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ ·						○거래처 및 전화번호, 기타 필요사항 기재
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ ·						
~~~~~~ ~~~~~~ ~~~~~~							
○○○○	계 · ·						
합 계							

[별표 3]

상설판매장 설치 수리장비 내역

구 분	수리장비 내역
합 계	50종 이상
세척용 장비	○ 고압세척기(스팀용)
도장 및 판금용 장비	○ 콤프레샤 ○ 열풍기 ○ 산소용접기등 (3종 이상)
시 험 장 비	○ 노즐 테스터기 ○ 압축 시험기 ○ 유압테스터기 ○ 균열점검장치 ○ 회전계 및 캘리퍼스등 (5종 이상)
점검·정비 및 수리 장비	○ 호이스트 또는 리프트(3톤 이상) ○ 전기용접기 ○ 유압프레스 ○ 에어 임팩트렌치등 (40종 이상)

[별지 1호서식]

중고농기계 상설판매장 설치지원 신청서					
신 청 인 ( 대 표 자 )	성 명				주민등록 번호
	주 소 (전화번호)				
설치예정지 (소재지) (지 목)					
수리·정비시설	계	세척	점검·정비	도장시설	기 타
	총				
규 모 (평)	부지 :		판매장 :		수리시설 :
착 공 예 정 일			자금사용시기		
준 공 예 정 일					
<p style="text-align: center;">위와 같이 중고농기계 상설판매장 설치 지원신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">2003 년      월      일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">신 청 자                      (인)</p> <p>○○ 시장·군수 귀하</p>					

중고농기계 상설판매장 설치사업 추진실적 보고

1. 설치계획

○ 총 괄

개 소 수	사 업 비		
	계	국고보조	자부담
개소	천원		

2. 설치실적

계 획	미 착 수	착 공	설 치 중	완 공
개소				

3. 수리정비시설

상설판매장명칭	계	세척시설		점점·정비시설		도장시설	
		명 칭	규격(형식)	명 칭	규격(형식)	명 칭	규격(형식)

4. 사업비 지원

구 분	사업량	사 업 비		
		계	보 조	자 부 담
계 획(A)	개소	천원		
집행액(B)				
비율(B/A)				

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 농업기계자재과(과장 최형규, 공업서기관 한한수)입니다.

## 1. 목 적

- 계절별 사용 농기계의 생산비축에 소요되는 원자재 구입자금의 일부를 지원하여, 농기계 적기공급 및 가격 안정을 도모하는 한편, 신기술 농기계 보급을 촉진코자 함.
- 농업시설 기자재의 자동화, 첨단화에 필요한 기자재의 생산시설설치자금을 지원하여, 우량 국산기자재의 생산 보급 촉진

## 2. 시책 및 추진방향

- 계절성 사용 농기계의 사전 생산비축으로 영농기 적기공급을 도모하고, 신기술 농기계 개발·보급을 촉진
- 첨단 농업기자재의 개발과 국산화 촉진으로 우량 농업기자재 생산공급 실현

## 3. 근거법령

- 농업기계화촉진법 제4조 제2항 및 제7조 제2항

## 4. 연도별 지원계획

		'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004년이후
사업량		개소 271	29	20	16	17
사업비	계	백만원 397,600	40,000	20,000	10,000	55,000
	용자	397,600	40,000	20,000	10,000	55,000

## 5. 2003년도 사업시행 요령

### < 사업개요 >

#### 가. 사업내용

##### (1) 지원내용

- 농기계생산비축지원
  - 농기계 사전생산비축에 소요되는 원자재 구입자금의 일부를 지원함으로써 생산원가를 절감하고, 집중수요에 필요한 농기계를 원활하게 공급하여 농업기계화를 촉진하는 한편, 신기술 농기계개발·보급 등 우량 농기계 생산 지원
- 시설농업기자재생산지원
  - 농업용 기계, 기자재의 생산시설 설치비 및 건축비 용자지원(다만, 부지구입비는 제외)

##### (2) 지원대상

- 농기계생산비축지원
  - 농기계 생산업체
- 시설농업기자재생산지원
  - 농업용 기계 및 시설기자재 생산업체

##### (3) 지원규모 및 조건

- 농기계생산비축지원
  - 지원규모 : 농기계 생산비축에 소요되는 자금의 일부를 용자지원
  - 지원조건 : 년리 5.0%, 용자일로부터 1년 이내 상환
- 시설농업기자재생산지원
  - 지원규모 : 소요사업비의 80%이내
  - 지원조건 : 년리 5.0%, 3년거치 7년 균분상환

나. 2003년도 사업비 내용

내 용 별	사업량	사 업 비					
		사업비 합 계	예 산 액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	용 자		
농기계 생산지원	개소 16	백만원 10,000	10,000	-	10,000	-	-

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 한국농기계공업협동조합

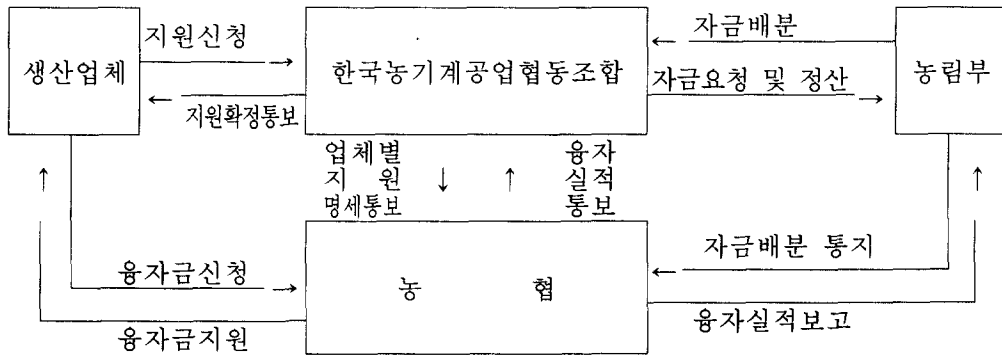
나. 사업담당부서

- 중앙 : 농림부 식량생산국 농업기계자재과(02-500-1791, FAX : 02-503-7276)
- 한국농기계공업협동조합 (전화 : 02-3431-7900, FAX : 02-3431-4491)

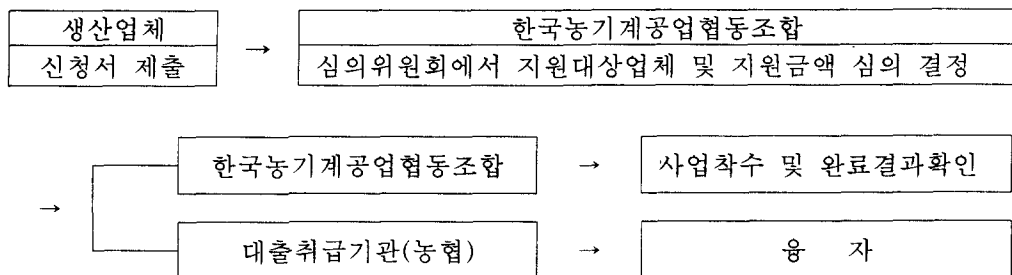
다. 사업시행

(1) 사업시행체계

- 농기계생산비축지원



- 시설농업기자재생산지원





## (2) 사업시행

### ○ 농기계생산비축지원

- 한국농기계공업협동조합 (이하 “농기계조합”이라 함)이사장은 지원사업 내용 및 신청기한 등을 인터넷(조합홈페이지 : [www.kamico.co.kr](http://www.kamico.co.kr))을 통하여 홍보하여야 함
- 농기계조합이사장은 별표 1의 「2003 농기계생산지원기준」에 의거 지원 대상 업체별 지원한도액을 산정
- 업체별 지원규모는 최근 2년간 매출실적, 당해년도 생산계획, 국산화율, 수출실적 및 가격인상을 등을 감안하여 산출함. 다만, 불량 농기계 공급, 사후봉사 소홀 등 농기계 유통질서 문란행위 업체는 감액 조정
- 농기계조합이사장은 업체별 지원명세를 확정하여 농림부장관 및 농협 중앙회장에게 통보
- 농협중앙회장은 업체별 지원액을 용자지원하고 사후관리
  - * 농기계 생산업체는 원자재구입 등 농기계 생산비축에 필요한 자금 이외에는 사용할 수 없음.
- 농기계조합은 농기계 생산지원자금의 사용실태를 파악, 익년도 농기계 생산자금 배정에 활용 함.

### ○ 시설농업기자재자금지원

- 한국농기계공업협동조합이사장은 지원사업 내용 및 신청기한 등을 인터넷 (조합 홈페이지 : [www.kamico.co.kr](http://www.kamico.co.kr))을 통하여 홍보하여야 함
- 지원대상자선정은 별표1의 「2003 농기계생산지원기준」에 의거 농기계 조합 선정심의위원회에서 정하며, 필요한 세부사항은 농기계조합에서 정한다.(단, 품질수준 또는 성능이 낮은 것, 산업겸용으로서 주용도가 산업용인 생산업체는 제외함)
- 농기계조합 이사장은 업체별 신청금액, 생산제품, 재무능력 등을 조사 검토하여 심의자료를 작성, 선정 심의위원회에 상정
- 선정심의위원회에서 심의자료 등을 검토하여 지원대상업체 및 업체별 지원 금액을 심의결정

- 농기계조합이사장은 선정심의위원회에서 결정한 지원대상 업체별 지원액을 대상업체에 통보하고, 지원대상 업체별 대출희망 시기 및 대출농협을 파악 (신용조사 포함), 자금을 배정하여 농협중앙회장에게 통보하여야 함.
- 농협중앙회장은 업체별 지원액 범위내에서 기성고에 따라 용자지원
  - * 농기계조합이사장은 지원대상업체 및 금액이 확정되는 즉시 농협중앙회장에게 동 지원대상자에 대한 신용조사를 의뢰하여야 하고, 농협중앙회장은 동 지원대상자에 대한 신용상태 등을 조사하여 대출가능여부를 농기계조합이사장에게 통보하여야함. 농기계조합이사장은 지원대상자의 신용조사 불량시 차순위자에게 재배정하여 자금이 효율적으로 집행되도록 함.

### (3) 국고지원금 배정 및 집행절차

- 사업주관기관은 지원대상자로부터 다음달까지 사용 가능한 용자한도액을 신청받아 매월 20일까지 농림부(농업기계자재과)에 자금배정 요청
- 사업비 배정후 정당한 사유없이 다음달까지 자금을 집행하지 않으면 당해 사업비를 회수할 수 있음
- 대출취급농협은 대출 실행후 사업주관기관(농기계조합)에 대출원장사본 등 정산관련서류를 지체없이 송부하여야 함
- 기타사항은 “농기계수리용부품·장비 지원사업”의 국고지원금 배정 및 집행 절차를 준용함

### 라. 사업검정 및 사업비 정산(시설농업기자재 자금지원에 한함)

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정을 실시하고 사업비를 정산해야 함(별지3호 서식)
  - 검정 및 정산서에는 국고용자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 불입의 시설농업기자재 생산지원사업 검정 및 정산서(별지 3호서식)에 기재된 증빙서류에 의하여 확인
  - 사업주관기관은 증빙서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인함
  - 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나, 명확하지 않을 경우는 객관적 시각에서 검정 및 정산을 실시하고, 관계증빙서류를 관할 세무서에 통지

## < 행정사항 >

### 가. 사후관리

- 농협중앙회장은 지원목적에 위배되는 사유가 발생할 시 대출 받은날부터 연체금리를 적용하여 대출금을 회수하고, 농협의 여신관리규정에 따라 사후관리하여야 함.
- 정부지원금을 부당사용한 자는 농림사업자금집행관리기본규정 제16조의 규정에 따라 정책자금 지원대상에서 제외함

### 나. 보고사항

- 농기계생산비축지원
  - 농협중앙회장은 농기계생산비축자금 용자실적을 익년 1월 31까지 농림부장관 및 농기계조합이사장에게 통보
- 시설농업기자재생산지원
  - 농협중앙회장은 농업기자재 생산시설자금 용자실적을 익년 1월 31까지 농림부장관 및 농기계조합이사장에게 통보
  - 농기계조합이사장은 업체별 시설설치, 장비구입 등 사업결과를 확인하고 그 결과를 익년 1월 31까지 농림부장관에게 보고

## 6. 2004년도 사업신청 및 지원대상자 선정안내

### 가. 신청서 제출기관 : 한국농기계공업협동조합

- 구비서류
  - 농기계생산비축자금 지원신청서(별지 1호서식)
  - 시설농업기자재생산자금 지원신청서(별지 2호서식)

### 나. 신청자격

- 농기계생산비축지원
  - 농기계 생산업체
- 시설농업기자재생산지원
  - 농업용 기계 및 시설기자재 생산업체

## 다. 지원대상자 선정

- 농기계생산비축지원
  - 지원기준 : 별표1에 의함.
  - 선정절차 : 한국농기계공업협동조합 이사장이 최근 2년간 매출실적, 생산계획, 국산화율 등을 감안하여 업체별 지원액 결정
- 시설농업기자재생산지원
  - 지원기준 : 한국농기계공업협동조합 선정심의위원회에서 정한 지원심사기준에 의함
  - 우선순위
    - ① 국내에서 생산되지 않는 품목
    - ② 국내제품의 품질이 낮아 향상된 제품의 개발이 필요한 품목
    - ③ 공정개선·기술개발 등으로 원가를 상당수준 절감할 수 있는 품목
  - 선정절차
    - 한국농기계공업협동조합 이사장이 업체별 신청금액, 생산제품, 재무능력 등을 조사 검토하여 심의자료를 작성, 선정심의위원회에 상정
    - 선정심의위원회에서 지원대상업체 및 지원금액을 심의결정

## 7. 별표 및 별지서식

### 가. 별표

- 별표1 : 2003 농기계생산지원기준

### 나. 별지서식

- 별지 1호 서식 : 농업기계생산비축자금지원 신청서
- 별지 2호 서식 : 시설농업기자재생산자금 지원신청서
- 별지 3호 서식 : 시설농업기자재생산지원사업 검정 및 정산서

[별표 1]

## 2003 농기계생산지원기준

### 1. 농기계생산지원 예산 : 100억원

계	농기계 생산비축자금지원				시설농업 기 자 재 자금지원
	소 계	종합형업체	중소형업체	신기술농기계 생산지원	
억원					
100 (100%)	90 (90%)	56	24	10	10 (10%)

※ 90억원중 10억원은 신기술 농업기계 지정업체에 별도 지원

### 2. 지원조건

- 농기계생산비축지원
  - 연리 5.0%, 대출일로부터 1년 이내 상환
- 시설농업기자재생산지원
  - 연리 5.0%, 3년거치 7년 균분상환

### 3. 농기계생산지원 배정기준

#### 가. 농기계생산비축지원

- 종합형업체(5대업체)와 중소기업체의 구분 지원기준
  - 중소기업 지원강화 방향에 따라 종합형업체와 중소기업체 배정비율을 70% : 30%로 배정
  - 중소기업체는 최근 2년간(2000~2001) 년평균 매출액이 20억원 이상인 업체에 지원

○ 농기계생산비축지원 세부배정기준

항 목	세부 배정기준		관 련 서 류
	종합형업체	중소형업체	
<input type="checkbox"/> 당해연도 지원환산비율	70.0(100.0)	80.0(100.0)	
최근2년간 평균매출액	10.0(14.3)	15.0(18.7)	부가가치세 확정신고서
발작물용 농기계판매실적 (마늘생산농기계 포함)	15.0(21.4)	22.5(28.1)	농협 전산판매실적
국산화율	10.0(14.3)	15.0(18.8)	농업기계화연구소 및 농기 조합 국산화율 확인서
가격인상	7.5(10.7)	7.5( 9.4)	2년간 대농민가격 대비
사후품질관리	7.5(10.7)	7.5( 9.4)	농림부, 시·도 민원접수현황
수출실적	10.0(14.3)	12.5(15.6)	수출면장또는 수출신고서 (관세사확인) ※수출품목(기종명)명시분
부품표준화 및 공용화	10.0(14.3)	-	표준부품 사용실태조사
<input type="checkbox"/> 전년도 지원액환산비율	-	15.0	
<input type="checkbox"/> 기업건전성	15.0	-	○성장성(매출액증가율) ○안정성(부채비율) ○수익성(매출액순이익율)
<input type="checkbox"/> 기술개발지원	10.0	-	매출액대비 R/D투자비
<input type="checkbox"/> 농기계순회수리봉사 참가업체	5.0	5.0	조합주관 중앙순회수리봉사
합 계	100.0	100.0	

- 주) 1. ( )내서는 당해연도 지원환산비율을 100%로 환산하여 적용한 비율임.  
 2. 농기계 사후봉사 강화대책에 의한 수리용부품 공급 불가능 사례로 인한 경고 조치를 받은 경우에는 누적배점에서 경고 회수당 2점 감점

나. 시설농업기자재생산지원

- 사업비단가 : 기계설치비 3억원이내, 건축비 5억원이내
- 세부배정기준

평가항목	평가기준	평가점수	가중치	비 고
합 계			100	
1. 기업 구조	○ 기업형태	○ 2등급 평가	5	○ 기업형태 (100) - 법인 (100) - 개인 (80)
2. 재무 능력	○ 공장부지 소유여부	2등급 평가	10	○ 공장부지 소유여부 (100) - 70 + 자가소유면적/200×10 (단, 100점을 초과할 수 없음) - 임차부지 등 (60)
	○ 유동부채 비율	유동부채/자기자본×100	10	○ 유동부채비율 (100) - 업체평가비율이 동업종평균비율 이하일 경우 : 70+(동업종평균비율/업체비율×10) (단, 100점을 초과할 수 없음) - 업체평가비율이 동업종 평균비율 초과할 경우 : 70-(업체비율/동업종평균비율×5) (단, 음수는 0점처리)
	○ 고정장기 적합율	(고정자산+투자와 기타자산)/(자기자본+고정부채)×100	10	○ 고정장기적합율 (100) - 업체평가비율이 동업종평균비율 이하일 경우 : 70+(동업종평균비율/업체비율×10) (단, 100점을 초과할 수 없음) - 업체평가비율이 동업종평균비율을 초과할 경우 : 70-(업체비율/동업종평균비율×5) (단, 음수는 0점처리)

평가항목	평가기준	평가점수	가중치	비 고																											
3. 기술 능력	○ 사업영위 기간 (관련유사 업종포함)	4등급 평가	5	○ 사업영위기간(100) - 7년 이상 (100) - 7년 미만 (80) - 3년 미만 (60)																											
	○ 기술인력 보유현황	○ 국가기술자격 소지 현황	10	○ 기술인력 보유현황(100) - 기술사 및 기능장 : 40/1명 - 기사 및 산업기사 : 30/1명 - 기능사 : 25/1명 - 기능사보 : 15/1명 (단, 100점을 초과할 수 없음) ※ 국가기술자격증이 없는 경우는 0점처리																											
	○ 기술개발 실적	○ 공업소유권 획득 현황 - 절대평가	20	○ 공업소유권 획득현황 (단위:점/건)																											
				<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>신청제품</th> <th>타제품</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- 발명특허 획득</td> <td>30 (출원중10)</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>- KS,JIS,UL규격 표시 획득</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>- 실용신안등록필</td> <td>20</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>- 의장등록필</td> <td>10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>- 형식승인</td> <td>10</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>- 품질관리등급 사정</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>- ISO 시리즈</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>- 신기술농기계</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	신청제품	타제품	- 발명특허 획득	30 (출원중10)	10	- KS,JIS,UL규격 표시 획득	30	10	- 실용신안등록필	20	5	- 의장등록필	10	5	- 형식승인	10	3	- 품질관리등급 사정	30	10	- ISO 시리즈	30	10	- 신기술농기계	30	10
구 분	신청제품	타제품																													
- 발명특허 획득	30 (출원중10)	10																													
- KS,JIS,UL규격 표시 획득	30	10																													
- 실용신안등록필	20	5																													
- 의장등록필	10	5																													
- 형식승인	10	3																													
- 품질관리등급 사정	30	10																													
- ISO 시리즈	30	10																													
- 신기술농기계	30	10																													
				(단, 합계점수가 100점을 초과할 수 없음)																											



평가항목	평가기준	평가점수	가중치	비 고
4. 경영 능력	o 기업의 성장성	o 총자산증가율  당기말총자산/ 전기말총자산 ×100-100	[30]  10	o 총자산 증가율(100) - 업체평가비율이 동업종평균비율 이상일 경우 : 70+(업체비율/동업종평균비율×10) (단, 100점을 초과할 수 없음) - 업체평가비율이 동업종평균비율 미만일 경우 : 70-(동업종평균비율/업체비율×5) (단, 평가점수가 음수일때와 분모가 음수인 경우는 0점 처리) ※ 전년대비가 불가능할 경우는 70점 처 리
		o 매출액증가율  (당기말매출액/ 전기말매출액) ×100-100	10	o 매출액 증가율(100) - 업체평가비율이 동업종평균비율 이상일 경우 : 70+(업체비율/동업종평균비율×10) (단, 100점을 초과할 수 없음) - 업체평가비율이 동업종평균비율 미만일 경우 : 70-(동업종평균비율/업체비율×5) (단, 평가점수가 음수일때와 분모가 음수인 경우는 0점 처리) ※ 전년대비가 불가능할 경우는 70점 처 리
		o 총자본순이익율  당기순이익/ 총자본×100	10	o 수익성 - 업체평가비율이 동업종평균비율 이상일 경우 : 70+(업체비율/동업종평균비율×10) (단, 100점을 초과할 수 없음) - 업체평가비율이 동업종평균비율 미만일 경우 : 70-(동업종평균비율/업체비율×5) (단, 당기순이익이 음수인 경우는 0점처리)

[별지 1호 서식]

<b>농기계생산비축자금 지원신청서</b>						
생산업체	업체명				대표자	
	소재지				전화번호 FAX	
2개년매출 실적 (백만원)	년도	1/4	2/4	3/4	4/4	합계
	'01					
	'02					
	평균					
'02농기계 수출실적 (부품포함)	기종명					
	수량(대)					
	금액 (천US \$)					
<p>위와 같이 농기계생산비축자금을 지원 받고자 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">업체명 : 대표자 : (인)</p>						
<b>한국농기계공업협동조합이사장 귀하</b>						
붙임서류	<p>1. 부가가치세 확정신고서(세무서장 확인) 각1부</p> <p>2. 농업기계화연구소장 확인 국산화율 확인서 사본 각1부</p> <p>3. 수출신고서 사본 각1부</p>					



[별지 3호 서식]

**시설농업기자재 생산지원사업(완료, 연도말) 검정 및 정산서**

1. 사업주관기관명 :
2. 작성년월일 :
3. 작성자 직·성명 :
4. 지원대상자 주소·성명 : (주민등록번호)
5. 사업비 집행명세 :

○ 총괄표

사업명	사업비 집행액 (천원)		
	계	국고용자	자부담
	(100%)	( )	( )

○ 세부명세

세부시설 (사업)명	소요자재 (인력)명	규격	단위	수량	단가 (천원)	금액 (천원)	기 사
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ .						○거래처 및 전화번호 기타 필요사항 기재
~~~~~~ ~~~~~~ ~~~~~~							
○○○○	계 ○○○○ ○○○○ .						
합계							

< 작성요령 >

- 다음중 하나에 해당하는 사업비 집행 증빙서류(사업자등록번호 기재)첨부
(증빙서류에 기재된 금액의 합계는 각 사업비 합계와 일치해야 함)
 - 사업자등록증소지자의 자필서명영수증
 - 사업자등록증소지자의 세금계산서
 - 사업자등록증소지자의 금융기관 거래자료(계좌입금증 등)
 - 연간 사업비 총액이 3천만원 미만인 사업의 경우는 직접 노무비를 지원대상자가 사업자등록증소지자외의 자(지원대상자 본인 및 그 가족 제외)에게 지급하고 수급인의 자필서명을 받은 때에는 당해 증빙에 기재된 금액중 시장·군수가 당해지역의 물가수준을 고려하여 정한 금액 범위내에서 인정함
 - 시설설치시 인부에게 제공한 식사대는 사업비 정산대상에서 제외함
- 주요공정 및 완성사진, 자재수불부, 작업일지, 기타 사업추진상황을 입증할 수 있는 증거서류 첨부
- 검정 및 정산담당자는 위 세부명세 내용대로 시설이 완료되었는지를 현장에서 대조·확인
- 세부시설(사업)명 단위사업의 실체가 어떻게 구성되었는지를 쉽게 알 수 있을 정도로 구분하고, 소요자재(인력)명은 자재, 장비, 인력, 기타 필요한 사항을 가능한 한 상세하게 구분함

여 백

Ⅲ. 생산 및 유통개선

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 식량정책과(과장 김현수, 사무관 윤명중)입니다

1. 목 적

- 벼의 수집·건조·저장·가공 및 포장과정을 자동화시설로 일관처리함으로써 수확후 관리 비용절감·미질향상 및 쌀유통구조 개선

2. 시책 및 추진방향

- 2004년까지 미곡종합처리장(RPC) 360개소를 원료벼 확보가 용이한 넓은 들녘 중심으로 설치, 산지쌀유통의 중심체 역할을 하도록 육성
- 권역별로 생산농가와 계열화하여 계약재배를 통해 생산단계에서부터 품종 통일, 공동작업, 브랜드 판매확대로 비용절감과 품질향상 도모

3. 근거법령 : 양곡관리법 제22조(미곡유통업의 육성)

4. 연도별 지원계획

구 분		'92~'00년	2001년	2002년	2003년 (예산안)	2004년이후
사업량(개소)		324 (367)	4 (76)	- (84)	- (60)	32 (530)
사 업 비 (백만원)	계	689,700	63,000	54,000	37,000	312,000
	보 조	217,300	18,000	16,200	7,200	87,800
	용 자	195,000	27,900	22,950	20,600	139,850
	지방비	-	4,500	4,050	1,800	21,950
	자부담	277,400	12,600	10,800	7,400	62,400

주) 사업량의 ()내서는 건조·저장시설

5. 2003도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

(1) 추진배경

- 벼농사가 규모화되고 콤바인에 의한 물벼수확이 보편화되면서 수확후의 건조·저장 노동력과 비용의 절감, 미질관리 문제가 크게 대두
- 유통단계 축소를 통한 유통마진의 절감, 소비자기호의 다양화에 부응한 새로운 쌀 생산·유통체계 정립 필요성 증대

(2) 사업기간 : 1. 1 ~ 12. 31(가급적 벼 수확기 이전까지 시설설치 완료)

(3) 지원대상자

가) 신규 미곡종합처리장(RPC)

- “8번 마항의 선정기준”을 갖춘자로서
 - 농업·농촌기본법시행령 제4조(생산자단체의 범위)의 생산자단체
 - 양곡도정업체
- ※ 신규RPC설치는 RPC가 없는 시·군 중심으로 지원할 계획이며, 2003년도에는 신규RPC설치 지원 중단

나) 위성 건조·저장시설(위성시설)

- 미곡종합처리장이 설치되어있지 않은 지역에서 건조·저장시설만 설치코자하는 업체로서 “8번 마항의 선정기준”을 갖춘자
- ※ 위성시설은 가공을 제외한 검사, 건조, 저장이 가능한 시설로서 RPC업체가 아니라도 RPC선정기준을 충족하면 위성시설 설치 가능, (단, RPC가 없는 시·군 등 지역적으로 RPC가 설치될 수 없는 지역은 예외로함)기존RPC의 원료수집지역내에서는 기존RPC에 위성시설 우선 지원

다) 건조·저장시설 증설(증설시설)

- 미곡종합처리장 운영자
- ※ 증설시설은 RPC구내 또는 동일 작업권내에 설치하는 건조·저장시설이며, 원료투입구, 조전기 등을 설치하더라도 동일 작업권내에는 과잉투자, 사업추진 혼선을 막기 위하여 증설사업으로 지원

라) 창고개조시설(창고개조)

- 미곡종합처리장 설치·운영자
- 원료수집경합이 없는 지역에서 창고를 개조하고자 하는자
 - ※ 창고개조시설은 원료수집경합이 없는 지역에서 창고를 산물벼(보리)처리에 적합한 건조·저장시설로 개조하는 것으로서, 창고개조는 경제성이 낮으므로 가급적 예비창고 1동(棟)이상을 확보

마) 고품질 쌀 생산시설(고품질 시설)

- 미곡종합처리장 설치·운영자

(4) 지원단가 및 조건

- 재원 : 농어촌구조개선특별회계
- 개소당 지원단가 및 조건

(단위 : 백만원)

세부시설명	지원대상	단가	국고보조	지방비	국고용자	자담	용자조건
신규RPC	생산자단체	2,000	800	200	600	400	연리5%,3년거치
	일반사업자	1,000	-	-	800	200	7년상환
위성시설	생산자단체	700	280	70	210	140	"
	일반사업자	700	-	-	560	140	"
증설시설	생산자단체	450	180	45	135	90	"
	일반사업자	450	-	-	360	90	"
창고개조	생산자단체	250	100	25	75	50	"
	일반사업자	250	-	-	200	50	"
고품질시설	생산자단체	200	-	-	160	40	"
	일반사업자	200	-	-	160	40	"

※ 2003년도에는 신규RPC 설치 중단

(5) 지원시설의 종류

가) 신규 미곡종합처리장(RPC)

- 지원시설 : 미곡종합처리장 건축, 건조·저장기계설비, 품질검사장비 등 부대장비(부지구입비 및 가공(도정 등)기계설비 제외)
 - ※ 단, 일반사업자는 규정한 기본시설 설치 후 사업비 범위내에서 부지구입 가능
- 설치규모 : 설치지역의 경지면적, 교통여건, 농가의 호응도, 수집가능 원료곡 생산량, 기존 도정시설과의 거리, 자금조달 및 경영능력 등을 감안하여 설치

- 일반사업자는 기본시설 I 형, 생산자단체는 기본시설 II 형
 - 기본시설 규모이상으로 시설을 설치하여야함

기본시설유형	사 업 자	처 리 능 력			비 고
		건 조	저 장	가 공	
I 형	일반사업자	1,000톤	1,000톤	(20톤/일)	평창고의 저장 능력은 제외
II 형	생산자단체	2,000	2,000	(20톤/일)	

※ 가공능력 : 1일 8시간 가동기준(단위 : 정곡, 톤)이며, 가공시설은 기존시설을 활용하거나 신규 설치시는 자부담으로 하여야 함.

○ 기계설비 기준

- 입고 및 출고 : 기계적으로 일관처리가 가능하고, 입고되는 산물벼(또는 보리)의 중량 및 수분이 자동으로 측정되는 구조
- 품질검사시스템 : 수분측정, 계량 및 제현작업 등을 자동(제현율자동판정기 또는 도정수율자동판정기)으로 처리할 수 있도록 설치된 구조

※ 일반사업자는 제현율·도정수율자동판정기는 선택설치 가능

- 건 조 : 반입시설과 연계, 통풍 또는 열풍건조방법을 적절하게 활용할 수 있는 구조
- 저 장 : 산물형태로 장기간 안전저장 및 저장중 식미유지가 가능한 구조
- 제 어 시 설 : 입고·건조·저장·출고·가공·품질검사 등을 연계 또는 단독으로 운영관리할 수 있는 구조

나) 증설시설(위성시설 포함)

- 지원시설 : 벼(보리포함) 건조·저장기계설비 및 부대장비
- 설치규모 : 건조·저장시설을 각각 800톤이상으로 하되, 기존시설능력 및 설치지역에 따라 각 시설규모를 자율조정 가능
- 기계설비기준(가급적 건조·저장기능을 동시에 수행할 수 있는 시설을 설치하여 경제성 제고)
 - 건조 : 반입시설과 연계, 통풍건조 또는 열풍건조 방법을 적절하게 활용할 수 있는 구조
 - 저장 : 산물형태로 장기간 안전저장 및 저장중 식미유지가 가능한 구조
- ※ 위성시설의 경우는 신규RPC 기계설비 기준과 같이 품질관리시스템, 제어시설 등을 갖추어야함

다) 창고개조시설(창고개조)

- 설치규모 : 건조500톤, 저장300톤(톤백 저장가능)이상으로 함
- 창고를 개조하여 산물을 처리할 수 있는 건조·저장시설을 설치하는데 필요한 기계·부대장비, 시설개선 및 개조비

라) 고품질 쌀 생산시설(고품질시설)

- 원료투입 등 주요공정에서의 집진시설 보완·설치
- 건조능력 제고시설
- 저온 유지 등 저장과정에서의 품질 및 안정성 제고를 위한 보완시설
- 찌라기 분리장비 등 고품질 쌀 생산 시설
- 제품 포장 개선장비
- 기타 고품질 쌀 생산에 필요하여 시·도지사가 인정하고 농림부장관이 승인하는 시설·장비

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

(단위 : 개소, 백만원)

내용별	사업량	사 업 비					
		사업비계	예산액(농특회계)			지방비	자부담
			계	보 조	용 자		
계	-	37,000	27,800	7,200	20,600	1,800	7,400
○ 생산자단체	40	18,000	12,600	7,200	5,400	1,800	3,600
○ 일반사업자	20	9,000	7,200	-	7,200	-	1,800
○ 고품질시설	50	10,000	8,000	-	8,000	-	2,000

* 용자조건 : 연리5%, 3년거치후 7년상환

< 추진체계 >

가. 사업주관기관 : 시장·군수

나. 사업담당부서

- 농림부 : 식량생산국 식량정책과(02-500-1760~1)
- 시·도 : 농산과(또는 농정과, 농산물유통과 등)
- 시·군자치구 : 산업과(또는 농정과 등)

다. 사업시행

(1) 사업계획수립 및 변경

- 사업계획수립 : 사업자는 사업계획(별지 제1호서식)을 수립, 시장·군수의 승인을 받아 사업시행
- 사업계획변경
 - 사업자가 사업대상지역, 시설능력 등 주요계획을 변경하고자 할 경우에는 시·군을 경유 시·도지사의 사전승인을 받아야 함.
 - 사업자를 변경할 경우, 시·도내에서는 시·도지사의 변경승인을, 시·도간에는 농림부의 승인을 받아야하고, 사업자의 변경승인 사항은 신속히 계통보고를 하여야함

(2) 설 계

- 건축·건설관계법상 유자격업체가 작성한 설계서를 이용하는 것을 원칙으로 하되, 자체설계서를 이용할 경우는 공사착수전에 시장·군수의 사전승인을 받아 시공

(3) 시설업체 선정

- 시설업체의 자격
 - 전문건설업 면허를 가진자(단, 부득이한 경우 일반면허가 있는자 참여 허용)로서 자산, 기술자 확보 등을 감안하여 하자 보수와 A/S보장이 확실한 자에 한하여 설비에 참여 허용
 - 건축, 전기, 통신, 소방, 환경 등 시설별로 각각의 관계법에 의한 면허 보유자
- 선정방법
 - 생산자단체는 단체장(농협중앙회장 등)책임하에 자율경쟁입찰 또는 지명경쟁입찰유도 등 공정성과 객관성을 확보할 수 있도록 하여 최대한의 설치비용 절감
 - 기 설치한 RPC의 A/S부실, 현저한 공사하자발생, 시공업체의 원인에 의한 사업이월시 공사참여 제한

(4) 감 리

- 생산자단체는 시공업체 선정과 함께 부실공사를 방지할 수 있도록 감리업체를 선정하여 감리를 실시(시공업체가 감리를 할 수 없음)하고, 일반사업자도 가급적 감리를 실시하여 부실공사 방지

(5) 준공검사

- 토목·건축부문 준공검사는 시·군 기술직(토목, 건축) 공무원이 직접담당. 다만, 감리업체가 준공검사를 실시한 경우는 기술직 공무원이 아니더라도 준공검사 가능

(6) 사업비 집행방법

- 농림사업자금집행관리기본규정(농림부 훈령 제1049호, '00.11.13)에 따름.

라. 사업검정 및 사업비 정산

- 사업주관기관은 회계연도가 종료되거나 사업이 완료된 때에는 검정을 실시하고 사업비를 정산해야함.(지원시설물이 법인명의로 등기되었는지와 토지 또는 건물대장 등재 여부를 확인후 정산)
- 검정 및 정산서는 국고보조, 지방비, 국고융자, 자부담으로 구분하고, 사업비 집행액을 별지 제2호의 미곡종합처리장 사업 검정 정산서 서식에 기재된 증거서류에 의하여 확인

- 사업주관기관은 증거서류에 의심이 갈 때에는 관련기관 또는 거래업체 등에 조회하여 사실여부를 확인
- 위의 방법으로 사실확인이 불가능하거나 명확하지 않을 경우는 객관적 시각에서 검정 및 정산을 실시하고, 관계증빙서류를 관할 세무서에 통지

마. 기타사항

- 시·군 미곡종합처리장 설치·운영협의회 구성운영
 - 시·군, 농업기술센터, 농관원출장소, 농협 시·군지부관계자, 민간RPC대표, 농민대표 등으로 구성
 - 기능
 - 사업대상지역 및 대상자 선정 사전검토
 - 시설규모의 적정성 및 기자재 설치의 적정성 검토
 - 농지전용 등 행정지원 협의 및 미곡종합처리장 경영분석 평가지도
 - RPC와 생산농가와의 생산·유통계열화를 촉진하여 지역특산미 생산 활성화
 - 자체매입가격, 건조료 협의 등

< 행정사항 >

가. 사후관리

- 생산자단체(농협중앙회) 및 관련 민간단체는 기술지원단을 설치하여 기술 지원 및 운영지도
 - 건축 및 기계설비에 대한 기술지도 및 교육
 - 설치모델 개발·선정 및 설치규모의 적정성 검토 등 전문적 기술지원
 - 건조·저장·가공 및 기타시설의 고장, 기계작동 불량시 신속한 수리·보수실시로 가동의 원활화 도모
 - 설치공장별 경영분석 및 운영활성화 방안강구
- 시장·군수는 미곡종합처리장 시설관리 전담책임자를 지정함은 물론 정기적 실태조사, 현장점검 등을 통한 사후관리 감독 철저
 - 사업자가 시설의 효율적인 운영관리를 위해 선량한 관리자의 의무를 다하도록 조치
 - RPC와 생산농가와의 계열화를 확대, 계약재배 등을 통해 생산단계에서부터 품종통일, 공동농작업, 브랜드 판매 확대로 지역특산미를 육성하고 비용절감과 품질향상 도모
 - 가급적 시·군단위 이상의 광역브랜드화를 유도하고 우수업체에 산물수매량·운영자금 등 정책적 인센티브 부여

- 시장·군수는 부도RPC 발생시 자구 및 합병·제3자인수 등의 과정을 거쳐 정상 가동시 RPC로 재인정하고, 즉시 계통보고
 - 다만, 부도RPC의 원료수집권역내에 신규RPC 또는 자체조성RPC가 이미 설치된 경우는 자체조성RPC에 대한 정책 지원절차에 따라 재인정 여부 검토
 - 부도RPC의 원료수집권역내에서의 신규RPC 또는 자체조성RPC 인정여부는 시·도지사가 시장·군수의 의견을 들어 투자효율성 등을 종합적으로 판단하여 결정하여야함(부도RPC를 정상가동하는 경우와 비교)
- 시장·군수는 산물수매전에 RPC(위성시설포함) 호퍼스케일(수분·중량)에 대한 교정검사를 받도록 조치하고, 시설변경이 있을시 업체의 신청에 의하여 농관원 출장소장의 협조를 받아 시설능력(건조·저장·가공)을 수시조사
 - ※ 국립농산물품질관리원장은 매년말 기준, 시설능력(건조·저장·가공)을 조사하여 통보·보고하여야함(농관원출장소→시·군, 자원→시·도, 본원→농림부)
- 보조금으로 취득한 중요재산 관리

재 산 명	사후관리기간		처분제한기준	비고
	부 터	까 지		
미곡종합처리장	시설설치 완료익년부터	10년간	○ 시장·군수는 보조금으로 취득한 자산은 용자금 회수기간 등을 감안, 10년간 사후관리를 하여야함 - 사업자는 보조금 교부목적에 위배되는 용도변경, 시설양수도를 할 수 없음. 다만, 합병·통합 등 불가피한 사유 발생시에는 시·도지사의 사전승인을 받아 가능	

나. 보고

보고사항	보고기관	피보고기관	보고기일	보고서식
○ 사업계획보고	시장·군수 (시·도지사)	시·도지사 (농림부장관)	1월말까지	별 지 제3호서식
○ 사업비 집행·정산실적 (완료)보고	시장·군수 (시·도지사)	시·도지사 (농림부장관)	익년 1월말까지	
○ 원료비매입실적보고	시장·군수 (시·도지사)	시·도지사 (농림부장관)	익년 1월말까지	별 지 제4호서식

6. 2003년 운영자금지원

가. 지원대상

- 미곡종합처리장(신규 및 자체조성RPC포함)

나. 지원기준

- 지원기준은 추후 별도시달

다. 지원금액 : 5,904억원(RPC당 평균 18억원수준)

라. 지원절차 및 방법

- RPC별 운영자금 신청접수(1. 30까지)
 - 별도 시달하는 지원기준에 따라 농협중앙회, 대한곡물협회, 한국양곡가공협회 등을 통하여 일괄신청
- RPC별 운영자금 지원계획 대출기관에 통보(농림부)
 - 대출기관 : 농협중앙회(농협 시·군지부 정책대부계)
- 대출기간 : 2003. 12. 31까지(연내에 대출되지 않는 자금은 환수조치)
- 기타사항은 농림사업자금집행관리기본규정 및 융자취급기관의 여신관리 규정에 의함

마. 보고 등의 조치

□ 대출기관(농협중앙회)

- 농협중앙회장은 분기별 자금요구 및 운영자금 집행실적 제출
 - 대출포기 등 자금의 전배조치 사유 발생시 수시보고

□ 사업자 및 시·도

- 농협중앙회장은 분기별 자금요구 및 운영자금 집행실적 제출
- 사업자는 원료벼의 매입·가공 및 판매현황을 명확히 기록한 관련대장(별지 제5호서식)비치
 - 시·도지사(시장·군수)는 관계공무원으로 하여금 관계장부의 기록상황을 수시 확인·점검 실시
- 사업자는 농관원출장소장의 원료벼 매입확인서(별지 제6호서식)를 발급 받아 원료벼매입실적을 시장·군수에게 보고(별지 제7호서식)
- 시·도지사(시장·군수)는 원료벼 매입실적을 농림부에 보고(별지 제4호 서식)

7. 부실업체 제제

- 산물벼 처리실적이 적은 업체, 사고업체 등 부실경영체에 대해서는 정책 지원축소 내지 중단 또는 자금회수
 - ① RPC자체매입량(A)이 정부산물수매 배정량(B)보다 적은업체
⇒ 매입비율(A/B)에 따라 차년도 산물벼 수매량 배정 감축
 - ② RPC자체매입량의 금액(C)이 운영자금지원액(D)의 1.5배 미만인 업체
⇒ 매입비율(C/D)에 따라 차년도 운영자금 감액 또는 자금회수
 - ③ 미곡유통관련 불법·부정업체 또는 산물수매벼를 임의로 처분한 업체
⇒ 사고의 경중에 따라 1년이상 지원 중단
 - ④ 운영실적이 1년이상 없는 업체 또는 부도업체
⇒ 정상운영시까지 지원중단(제3자 인수후 재가동시는 지원재개)

8. 2004년도 사업신청 및 자금지원대상자 선정안내

가. 신청서 제출기관 : 관할 시·군

나. 신청자격

(1) 신규 미곡종합처리장(RPC)

- “8번 마항의 선정기준”을 갖춘자로서
 - 농업·농촌기본법시행령 제4조(생산자단체의 범위)의 생산자단체
 - 양곡도정업체
- ※ 신규RPC설치는 RPC가 없는 시·군 중심으로 지원할 계획이며, 2003년도에는 신규RPC설치 지원 중단

(2) 위성 건조·저장시설(위성시설)

- 미곡종합처리장이 설치되어있지 않은 지역에서 건조·저장시설만 설치코자하는 업체로서 “8번 마항의 선정기준”을 갖춘자
- ※ 위성시설은 가공을 제외한 검사, 건조, 저장이 가능한 시설로서 RPC업체가 아니라도 RPC선정기준을 충족하면 위성시설 설치 가능, (단, RPC가 없는 시·군 등 지역적으로 RPC가 설치될 수 없는 지역은 예외로함)기존RPC의 원료수집지역내에서는 기존RPC에 위성시설 우선 지원

(3) 건조·저장시설 증설(증설시설)

- 미곡종합처리장 운영자
 - ※ 증설시설은 RPC구내 또는 동일 작업권내에 설치하는 건조·저장시설이며, 원료투입구, 조전기 등을 설치하더라도 동일 작업권내에는 과잉 투자, 사업추진 혼선을 막기 위하여 증설사업으로 지원

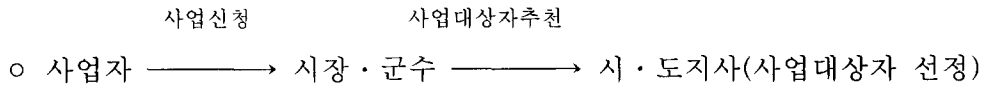
(4) 창고개조시설(창고개조)

- 미곡종합처리장 설치·운영자
- 원료수집경합이 없는 지역에서 창고를 개조하고자 하는자
 - ※ 창고개조시설은 원료수집경합이 없는 지역에서 창고를 산물벼(보리)처리에 적합한 건조·저장시설로 개조하는 것으로서, 창고개조는 경제성이 낮으므로 가급적 예비창고 1동(棟)이상을 확보

(5) 고품질 쌀 생산시설(고품질시설)

- 미곡종합처리장 설치·운영자

다. 신청절차



라. 구비서류

- 자율사업 신청서 1부(농림사업실시규정 별지 제3호 서식)
- 사업계획서 1부(별지 제1호 서식)
- 사업예정지의 토지 등기부등본 및 지적도 1부.
- 기타 농림사업 실시규정에서 정한 서류 각 1부.

마. 지원대상자 선정

(1) 선정기준

- 신규RPC(위성시설포함)설치

생 산 자 단 체(농협·농업법인)	일 반 사 업 자
<ul style="list-style-type: none"> ○ 원료벼 확보가능 면적이 1,000ha이상 (적정1,500~2,000ha)으로서 가급적 기존 업체와 원료수집 경합이 적은 지역 ※ 가능한한 시·군별로 RPC개소당2,000ha 이상 논면적 확보 -지역여건을 고려 시·도지사(시장·군수)가 판단 ○ 10억원이상 운영자금 확보가 가능한 업체 (금융기관 신용조사서 등을 실사 확인) ○ 계약재배를 통해 안정적으로 원료벼를 확보할 수 있고 판매능력이 있는자 ○ 법인은, <ul style="list-style-type: none"> - 총출자액이 3억원이상인 법인 - 조합원 1인의 출자액이 총출자액의 25% 미만인 법인 - 법인설립후 1년이상(신청일기준) 경과하여 연간 쌀 2,000톤이상 판매실적이 있는 법인 - 총출자액의 50%이상을 생산요소인 현물 (농지, 농기계시설 등)로 출자한 법인 ※ 시·군은 법인의 상기요건 실사 확인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 좌 동 ○ 좌 동 ○ 관내 기존 도정공장(현대화된 공장으로 습식연미·집진시설 및 20kg이하 소포장 장비를 갖추고 있어야 함)을 보유하고 있는 자 ※ 정부양곡 임도정업자인 경우, 대상자로 확정과 동시에 공사 완료일기준 정부 양곡가공도급계약 포기서 제출 ○ 좌 동 ○ 일반사업자는 해당없음

(2) 우선순위

- 선정된 사업자가 사업을 포기하거나 이월하는 등 사업추진에 상당한 지장을 초래한 사례가 있는 경우에는 사업자 선정에서 하순위를 부여

가) 신규미곡종합처리장 설치

< 생산자단체 >

- ① 당해 시·군관내에 RPC가 없거나, 기존RPC와 원료수집 경합이 없는 지역의 단체
- ② 2개이상의 조합 또는 회사가 합병 또는 공동출자한 생산자단체(연합RPC)
- ③ 생산농가와와의 계약재배를 활성화하여 고품질의 지역특산미를 생산할 수 있는 단체
- ④ 관내 기존도정공장(RPC로 전환시 활용 가능한 현대화 시설)을 보유한 생산자단체
 - ※ 현대화시설 : 습식연미·색채선별시설, 집진설비 및 20kg이하 소포장 장비 등을 갖춘 도정공장
- ⑤ 기타 시·도지사가 필요하다고 인정하는 생산자단체

< 일반사업자 >

- ① 당해 시·군관내에 RPC가 없거나 기존RPC와 원료수집 경합이 없는 지역의 도정업체
- ② 다수의 일반도정공장이 합병 또는 공동출자하는 도정업체
 - 합병 또는 공동출자하는 일반도정공장은 미곡종합처리장 사업대상자로 선정됨과 동시에 기존 도정업 등록취소
- ③ 정부의 조곡매출사업 또는 조곡공매사업에 다년간 참여하여 미질향상과 민간의 쌀 유통기능 활성화에 공헌도가 높은 도정업체
- ④ 기타 관내농가 또는 각종 영농조직 등과 공동출자하는 도정업체

나) 건조·저장시설 증설(위성시설포함)

- ① RPC가 없는지역(대규모 집단농지가 있는 읍·면)우선
- ② 농가산물벼의 건조·저장시설 활용율이 100% 이상인 자
 - 활용율이 동일한 경우 시설규모가 작은곳 우선
- ③ 전년도 원료벼 확보량(농가벼+공매벼)중 농가벼 확보비율이 높은자
- ④ 전년도 경영손익이 흑자인 자

다) 양곡창고개조

- ① 기존창고의 활용도를 높이고 건조·저장증설 시설보다 경제성이 충분히 있다고 인정되는 생산자 단체
- ② 기타 시장·군수가 필요하다고 인정하는 업체

라) 고품질 쌀 생산시설

- ① RPC고품질 쌀 계열화사업 추진 평가결과 우수업체
- ② 기타 시장·군수가 고품질 쌀 생산이 필요하다고 인정하는 업체

(3) 선정절차

○ 시장·군수

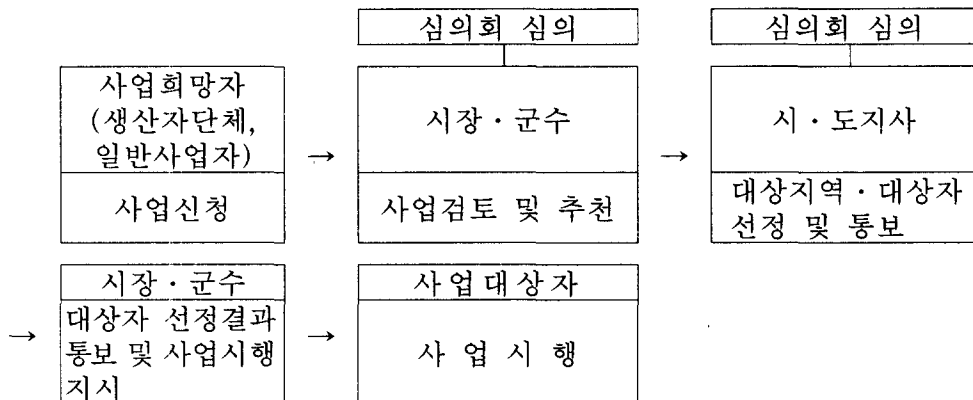
- 관내의 도정공장 분포상황 및 원료비 확보가능성 등을 고려하여 선정기준의 우선순위에 따라 적격자를 선정하고, 시·군농정심의회의 또는 시·군미곡종합처리장 운영협의회의 심의를 거쳐 시·도지사에게 추천(생산자 단체와 일반사업자 구분)

※ 시장·군수는 미곡종합처리장 설치 예정지역이 농업기본법·도시계획법·건축법·환경보전법 등 각종 관련법령의 저촉여부 확인

○ 시·도지사

- 시·도지사는 시장·군수가 추천한 사업자에 대하여 지역별 배분계획과 선정기준에 따라 시·도 농정심의회의 심의를 거쳐 사업대상자를 선정하고 우선 순위를 부여하여 농림부장관에게 보고

○ 사업시행체계



바. 기타사항

- 사업별 지원단가와 지원조건은 변동될 수 있음
 - 생산자단체중 영농조합법인 또는 농업회사법인의 지원조건은 농업협동조합의 지원조건과 달라질 수 있음
- 정부시책방향에 부합되지 않는 경우를 제외하고는 신청자가 필요로 하는 내용 신청가능
- 민간자체조성 RPC에 대한 정책지원 기준은 별표1과 같음

<별표1.>

민간 자체조성RPC에 대한 정책지원기준

Ⅰ 대상RPC 심사기준

<시설기준>

- 건조·저장능력 각1,000톤이상(평창고 능력외), 가공능력 20톤/일 이상
 - ※ 시설능력은 국립농산물품질관리원 조사기준에 따라 객관적으로 조사
- 100평이상의 보관창고 1동이상(구내) 다만, 싸일로의 저장능력이 평창고(100평 1동)의 저장능력을 초과할 경우 예외로 함
- 기타 산물검사 및 처리에 필요한 설비 및 기자재

<운영능력기준>

- 건조·저장·가공 일관처리시설 설치후 1년이상 경과된 업체
 - ※ 1년이 경과되지 않았다고 하더라도 산물처리 기술(경험)이 있는지를 조사하여 시·도지사가 시설설치 후 1년이상 경과규정을 다소 탄력적으로 적용할 수 있음
- 최근 1년간 쌀판매실적이 1,500톤이상 또는 30억원(세무신고자료) 이상인 업체
- 계약재배를 통해 안정적으로 원료비를 확보할 수 있고, 판매능력도 인정되는 업체
- 10억원이상의 운영자금 확보가 가능한 업체

<지역기준>

- 원료비 확보가능 면적이 1,000ha이상인 지역의 업체(적정면적 1,500~2,000ha)
 - ※ 시·군별로 가능한 RPC개소당 평균2,000ha이상의 논면적이 확보되도록 검토(관내RPC, 임도정공장수 등을 종합적으로 고려). 단, 도시지역의 경우는 인접한 군의 논면적을 포함하여 검토 가능
 - ※ RPC가 없는 읍·면지역의 업체 및 시·군단위 이상의 공동브랜드 참여 업체에 대해 우선적 검토

2] 심사절차

- 신규정책지원 희망업체(RPC인정 희망업체)의 신청에 따라 시장·군수가 적격여부를 1차검토한 후, 시·도RPC운영협의회(농정심의회)심의를 거쳐 시·도지사가 최종결정

희망업체 ⇒ 시장·군수 ⇒ 시·도지사 ⇒ 시·도RPC운영협의회
(신청서 제출) (적격여부 검토보고) (심의회회부)

⇒ 시·도지사 ⇒ 농림부장관
(결정·결과보고)

<RPC운영협의회 구성·운영>

- 시·도 농정국장(1), 쌀 유통관련 교수·전문연구기관연구원(3), 농협RPC 대표(1), 민간RPC업체대표(1), 임도정업체대표(1), 농업인대표(3) 등 10인 이상의 각계 전문가로 균형있게 구성
- ※ 기 시설된 자체조성RPC중 1항 심사기준을 대부분 충족하고 있으나, 원료비확보 면적 등 특정 기준만 일부 미달하는 경우 해당 RPC의 전년도 운영실적이 수익을 시현하는 등 정상운영되고 있고, 원료확보, 시설운영 등에 지장이 없으며, 지역농가에 실질적 도움이되고, 지역적으로 필요하다고 판단할 경우 RPC운영협의회 심의를 거쳐 정책지원대상 RPC로 정할 수 있음
- 충분한 원료조달 가능성, 판매 등 사업능력, 지역주민들의 평가, 기존시설들과의 관계 등 지역실정을 종합감안하여 심의

3] 정책지원 사항

- 산물수매량 배정, 예산범위내에서 건조·저장시설자금, 운영자금 등 지원

4] 자체시설 설치시 협조사항(시·군, 농협)

- 농협 또는 지자체의 보조지원으로 신규로 RPC를 설치하거나, 증설할 경우에는 시·도RPC운영협의회와 사전협의

(별지제1호서식)

사 업 계 획 서

1. 사 업 명 :

2. 사업목적 :

3. 사 업 자 :

4. 세부사업계획

가. 사업장 위치

- 위치도(1/5000 축척지형도)
- 사업부지
 - 면 적 : m²(평), 소유자 :
 - 지번 및 지목 :
 - 농업진흥지역 여부 : (농지전용가능지역 여부 :)
 - 개발제한지역 여부 :
 - 국토이용관리법, 수도권정비법, 도시계획법, 농발법 등의 저촉여부 :
 - 자기토지, 원료벼 수집지역, 제반여건 등을 상세히 기재

나. 사업규모(부지, 건축물, 시설능력 등)

다. 소요예산 및 자금조달계획

라. 사업운영방안

5. 사업여건

- 생산자단체의 경우 : 농가수, 관내논면적, 벼 생산량, 최근 3년간 조합의 경영수지상태, 최근 3년간 쌀 판매실적, 합병 또는 공동출자내역, 인수도정공장명, 연계출하도정공장명, 사업계획 이사회 결의, 공동건조 및 저장에 관한 합의결과 및 참여농가수, 신규고정투자여력, 기타
- 일반사업자의 경우 : 농가수, 관내논면적, 벼 생산량, 평창고 보유현황 조곡매출 및 조곡공매참여 연도와 최근 3년간 취급물량, 인수도정공장명 통합 또는 공동출자 도정공장명 및 현황, 농민과의 계약재배와 생산자조직과의 물벼수집 계획량 및 공동건조·저장에 관한 합의결과와 참여농가수 신규 고정투자여력, 기타

(별지제2호서식)

미곡종합처리장사업(완료, 연도말) 검정 및 정산서

1. 사업주관기관명 :
2. 작성년월일 :
3. 작성자 직·성명 :
4. 지원대상자 주소·성명 : (주민등록번호)
5. 사업비 집행명세 :

○ 총괄표

사업명	사업비 집행액(천원)			
	계	국고보조	국고융자	자부담
	(100%)	()	()	()

○ 세부명세

세부시설 (사업)명	소요자재 (인력)명	규격	단위	수량	단가 (천원)	금액 (천원)	기타
○○○○	계 ○○○○ ○○○○						○거래처 및 전화 번호 기타 전필요 사항 기재
○○○○	계 ○○○○ ○○○○						
합계							

<작성요령>

- 다음중 하나에 해당하는 사업비 집행 증빙서류(사업자 등록번호 기재) 첨부(증빙서류에 기재된 금액의 합계는 각 사업비 합계와 일치해야 함.)
 - 사업자등록증소지자의 자필서명영수증
 - 사업자등록증소지자의 세금계산서
 - 사업자등록증소지자의 금융기관 거래자료(계좌입금증 등)
 - 시설설치시 인부에게 제공한 식사대는 사업비 정산대상에서 제외함.
- 주요공정 및 완성사진, 자재수불부, 작업일지, 기타 사업추진상황을 입증할 수 있는 증거서류 첨부
- 검정 및 정산담당자는 위 세부명세내용대로 시설이 완료되었는지를 현장에서 대조·확인
- 세부시설(사업)명 단위사업의 실체가 어떻게 구성되었는지를 쉽게 알 수 있을 정도로 구분하고, 소요자재(인력)명은 자재, 장비, 인력, 기타 필요한 사항을 가능한 한 상세하게 구분함.

사업계획 · 실적 · 사업비 집행정산 실적보고

<사업명 : 00 사업>

(2000. 월말현재)

시 군	사 업 자	①사업계획						②사업추진상황					③사업비 집행상황						비 고	
		사업량			시설능력			부 지 확 보	건 축 허 가	착 공 일	공 정 율	준 공 예 정 이 월 일	계 획			실 적(집 행·정 산)				
		부 지	건 물	기 계	건 조	저 장	가 공						계	보 조	용 자	자 담	계	보 조		용 자
계		평	평	총	톤/ 조 곡	톤/ 정 곡	월 일			%	월 일	천 원				천 원				
.																				
.																				
.																				

주) 1 상기 통합서식으로 ①사업계획, ②사업추진 및 사업비 집행실적, ③사업비 집행·정산실적을 보고

- ※ 시설능력 : 건조는 연간처리능력, 저장은 일시저장능력, 가공은 1일 8시간 기준 생산능력을 표시
- ※ 사업자별 추진실적에 대한 부진 및 문제점 발생시 그 사유를 구체적으로 작성하여 첨부

RPC별 원료비 매입실적보고

시·군 RFC별	계		차액수매		자체매입				수탁		공매	
					계약재배		일반농가					
	물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액
	톤	백만원										

(별지 제5호서식)

미곡종합처리장 원료벼 매입대장

(물량 : 톤/조곡, 금액 : 원/40kg조곡)

매입 일자	계		정부산물수매		자체매입				수탁		공매	
					계약재배		일반농가					
	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가
계												

주) 년산별로 작성비치할 것

(별지 제6호서식)

미곡종합처리장 원료벼 매입확인서

○○미곡종합처리장

(물량 : 톤/조곡, 금액 : 원/40kg조곡)

년산	계		정부산물수매		자체매입				수탁		공매	
					계약재배		일반농가					
	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가	물량	단가
○○년산												
○○년산												
계												

상기 원료벼 매입상황을 확인함

200 . . .

사업자 대표 : ○ ○ ○ (인)

확인자 : 농관원○○출장소장(인)

(별지 제7서식)

미곡종합처리장 원료벼 매입실적보고

○○미곡종합처리장

(물량 : 톤/조곡, 금액 : 원/40kg조곡)

년산	계		정부산물수매		자 체 매 입				수 탁		공 매	
					계약재매		일반농가					
	물 량	단가	물 량	단가	물 량	단가	물 량	단가	물 량	단가	물 량	단가
○○년산												
○○년산												
계												

200 . . .

보고자 : ○ ○ ○미곡종합처리장 대표 (인)

농림사업 추진상황 보고서

자료	소속	
확인	성명	(인)

사업명	미곡종합처리장 사업
-----	------------

1 조사기준일				년		월	일	기준
---------	--	--	--	---	--	---	---	----

1. 일반사항

2 사업체명		3 사업시작년도		4 구분	<input type="checkbox"/> 1. 개인 2. 법인 3. 농협			
5 대표자	6 주민번호	-		7 전화번호	-			
8 주소	시도	시군	읍면동	리	9 학력	<input type="checkbox"/> 1. 농수산계 2. 기타 <input type="checkbox"/> 1. 대졸 2. 전문대졸 3. 고졸 4. 중졸 5. 국졸 6. 무학		
10 경영장부기록여부				<input type="checkbox"/> 1. 기록 2. 미기록				

2. 사업현황

사업면적	11 부지		평	12 건평		평
대상지역	13 관내논면적	ha				
설치능력	14 건조(조곡:월)	톤	15 저장(조곡)	톤	16 가공(정곡:일)	톤
시공업체	17 건축			18 기계설비		
공사추진상황	19 공사착공일			20 시험가동개시일		

3. 추진상황

(단위 : 천원)

21 계 획				22 실 적			
계	국 고	읍 자	자부담	계	국 고	읍 자	자부담

4. 운영상황 : 1. 건설중, 2. 가동중

23 농가벼 매입비율		%	24 산물벼매입량(조곡)	톤		
25 연간 원료벼 매입량(조곡)	총계(톤)		계약재배	농가수탁		
			일반매입	공 매 곡		
26 벼 계약재배면적	ha		27 쌀품질인증실적(조곡)	톤		
28 지방비 지원액	백만원					
29 총 매출액	백만원	30 환원사업(농가환원액)	백만원			

[미곡종합처리장 사업 입력서식 기재요령]

- 1 : 조사기점 기준
- 2 : 사업체명 기재
- 3 : 사업시행년도
- 4 : 개인, 법인, 농협으로 구분
- 5~6 : 대표자 성명, 주민등록번호
- 7~8 : 사업장 전화번호 및 사업장 주소
- 9 : 대표자의 최종학력
- 10 : 경영장부 기록여부 사항을 기입
- 11 : 건축허가 면적
- 12 : 건축허가 연건평
- 13 : 사업신청시 관내논면적
- 14 : 월(25일기준) 건조능력(조곡)
- 15 : 일시 저장능력을 기록(조곡)
- 16 : 1일(8시간기준) 가공능력(정곡)
- 17 : 건축시공업체명
- 18 : 기계설비업체명
- 19 : 건축공사착공일
- 20 : 공사완공후 시험가동일
- 21 : 예산에 계상된 단가계획액
- 22 : 작성시점기준 실제집행액
- 23 : 총 원료곡 매입량중 농가벼 매입비율
- 24 : 총 원료곡 매입량중 산물벼 매입량
- 25 : 연간 원료벼 매입량 = 농가벼 매입량(계약재배+일반매입) + 농가수탁 + 공매곡
- 26 : 농가와외의 벼 계약재배면적
- 27 : 농관원에서 품질인증 확인된 물량
- 28 : 시·군(도비포함)에서 미곡종합처리장에 포장재비 등 지방비 지원액
- 29 : 작성시점 기준의 총매출액
- 30 : 총 매출액중 농가환원액(이용고배당, 비료, 농약등 영농자재 지원액등)

미국종합처리장 사업(자율)

1. 개 요

목 표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산지 쌀유통의 중심채로 육성 ○ 벼의 수집·건조·저장·가공 및 판매과정을 일관처리함으로써 농촌 노동력 및 비용절감 ○ 수확기 농가벼 매입기능 확충으로 산지쌀값 지지
평가내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사추진상황, 원료벼 매입실적, 벼계약 재배 등 운영상황
평가항목	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공사추진상황 <ul style="list-style-type: none"> - 공사착공, 시험가동 등 공사추진 ○ 운영사항 <ul style="list-style-type: none"> - 산물벼 매입량 - 연간 원료벼 매입량 - 벼 계약재배면적 - 품질인증 쌀 취급실적
담당과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농림부 식량생산국 식량정책과 ○ 도 농정국 농산(농정, 농산물유통)과

2. 평가방법

평가항목	배점	평가기준		산출방법
		접수	기준	
계	100	100		
1. 공사추진	30			
① 공사착공	(10)	10 5 0	4월말 이전착공 4월말 이후착공 6월말 이후착공	○ 공사착공일 기준
② 시험가동	(20)	20 15 10 0	8월말 이전가동 8월말 이후가동 10월말 이후가동 다음년도 이월	○ 시험가동 개시일 기준
2. 운영사항	70			
① 산물벼 매입량	(30)	30 20 10 5	4,000톤이상 4,000톤미만 2,000톤미만 1,000톤미만	○ 수확기 산물벼매입량 (조곡)기준 - 계약재배+일반매입
② 원료벼 확보량	(20)	20 10 5	6,000톤이상 6,000톤미만 2,000톤미만	○ 연간 원료벼 매입량(조곡)
③ 계약재배	(10)	10 5 0	500ha이상 500ha미만 계약재배 실적없음	○ 관내계약 재배 실적
④ 품질인증	(10)	10 5 0	1,000톤이상 1,000톤미만 인증없이 출하	○ 농관원에서 확인된 물량기준

3. 평가 총괄표

순위	위치		업체명	합계 (100)	공사추진			운영사항				
	시·도	시·군			소계 (30)	공사착공 (10)	시험가동 (20)	소계 (70)	산물벼매입량 (30)	원료벼확보량 (20)	계약재배 (10)	품질인증 (10)
			한계									

※ 평가대상 : '01건조·저장중설 사업을 한 미곡종합처리장(52개소)

※ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 농림부 협동조합과(과장 이양호, 사무관 김성태)입니다.

1. 목 적

- 농업·농촌의 기간조직인 조합을 경쟁력을 갖춘 조직으로 육성하기 위하여 생활권·경제권 중심으로 합병하는 조합에 자금을 지원함으로써 합병촉진 도모

2. 시책 및 추진방향

- 일선조합을 전문화·규모화하여 유통·경제사업의 중심체로 육성
- 합병조합에 대한 지원 및 경영컨설팅 실시로 합병 시너지효과 조기실현
- 우량조합간 합병시는 선도조합으로 집중 육성

3. 근거법령

- 농업협동조합합병촉진에관한법률 제4조
- 농업협동조합법 제76조, 제107조, 제112조

4. 연도별 지원실적 및 계획

(단위 : 억원)

구 분		'98까지	'99	'00	'01	'02	'03 (예산안)
사 업 량(개)		153	72	-	5	50	5
사업비	국고용자	145	40	40	10	100	10

5. 2003년도 사업시행요령

< 사업개요 >

가. 사업내용

(1) 사업추진배경

- 조합합병을 촉진하여 조합의 경쟁력 강화와 건전한 발전을 통한 조합원의 경제적·사회적 지위향상을 도모하기 위해 「농업협동조합합병촉진에 관한 법률」을 제정('96.12)하고, '97년부터 합병비용 지원
 - * '01.1.26 농업협동조합합병촉진에 관한 법률을 개정하여 법적용 시한을 '03.12.31까지 2년간 연장
- '99.9월 제정된 통합 「농업협동조합법」에 합병지원 근거마련
 - 지원근거 : 농협법 제76조, 제107조 및 제112조

(2) 지원대상·금액 및 조건

- 지원대상 : 합병으로 설립 또는 존속되는 협동조합
- 지원금액 : 소멸조합당 2억원(신설합병의 경우 소멸조합수는 참여조합-1)
- 지원조건 : 무이자 융자, 5년 거치후 일시상환

(3) 자금용도

- 합병에 따른 필요경비 충당
- 경영정상화 및 유통가공시설의 확충 등에 필요한 자금

나. 2003년도 사업비(예산안) 내용

(단위 : 억원)

	사업량 (개)	사 업 비					
		사업비 합 계	예산액(국고)			지방비	용 자
			계	보 조	용 자		
합병조합	5	10	10	-	10	-	-

* '02년까지는 사전에 예산을 확보하여 합병조합에 지원하였으나, '03년부터 불용방지 등을 위해 조합이 합병하면 사후 예산을 확보하여 지원하는 방식으로 변경하고, '03년 예산에는 최소사업비만 반영

< 추진체계 >

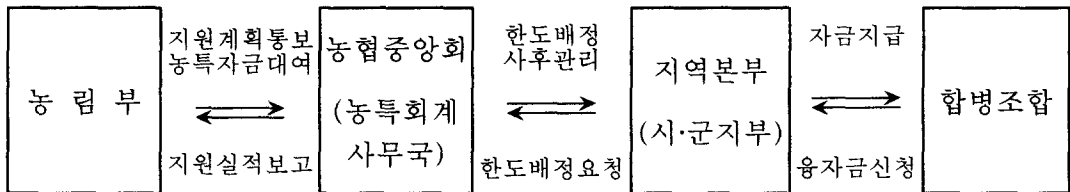
가. 사업주관기관 : 농림부

나. 사업담당 부서

- 농림부 : 농업정책국 협동조합과(02-500-1692)
- 농 협 : 농협중앙회 회원지원부(02-397-5231)

다. 사업시행

- 농림부장관으로부터 합병인가를 받은 후에 합병등기를 하고, 아래서류를 첨부하여 농협중앙회장을 경유하여 농림부에 자금을 신청
 - 자금계획서 1부, 합병등기부 등본 1부
- 사업시행체계



< 행정사항 >

가. 자금관리

- “농림수산정책자금 대출업무규정 ” 및 “농협여신관계 제규정”에 의하여 관리

나. 사후관리

- 농협중앙회장은 합병조합이 조기에 경영이 정상화되도록 자금관리 등 지도 실시